

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ Т. К. ЖУРГЕНОВА	МУ 017-1.33-2017
		Дата 02.03.2021
<u>Методические указания</u> вид нормативного документа		

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИИ

Алматы
2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН

Научно-исследовательским центром
послевузовского образования РГУ
«Казахская национальная академия
искусства имени Т.К. Жургенова» МКС РК

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

Учебно-методическим советом РГУ
«Казахской национальной академии
искусств имени Т.К.Жургенова» МКС РК
от « 02 » 03 2021г. Протокол № 4

3.ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Редакция № 2

Содержание

1	Общие положения	4
2	Требования к структуре магистерской диссертации	5
3	Требования к структуре реферата	7
4	Правила оформления магистерской диссертации	8
4.1	Общие требования	8
4.2	Построение магистерской диссертации	8
4.3	Нумерация страниц магистерской диссертации	9
4.4	Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов магистерской диссертации	9
4.5	Иллюстрации	10
4.6	Таблицы	10
4.7	Список использованных источников	11
4.8	Приложение	11
5	Представление магистерской диссертации к защите	12
6	Процедура защиты магистерской диссертации	13
7	Приложение	16

1 Общие положения

1.1 Диссертация на соискание степени «магистра» должна быть квалифицированной научной работой по конкретному направлению, демонстрирующая готовность выпускника, способного творчески формировать и решать научные проблемы в соответствующей области знаний.

1.2 Магистерская диссертация должна быть подготовлена магистрантом самостоятельно под руководством научного руководителя, имеющего ученую степень доктора или кандидата наук, степень доктора PhD по профилю, активно работающего в данной отрасли знаний. Научное руководство магистерских диссертаций осуществляется в соответствии с Квалификационными требованиями, предъявляемыми для деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы послевузовского образования с присуждением степени «магистр», утвержденным уполномоченным органом в области образования, с ученой степенью «кандидат наук», или «доктор наук», или «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», или академической степенью «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», или степенью «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», соответствующей профилю запрашиваемого направления, со стажем научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимся автором 5 научных статей за последние пять лет в изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection или показатель процентиля по Cite Score не менее 25 в базе данных Scopus.

1.3 Научный руководитель магистерской диссертации:

- выдает задание для выполнения магистерской диссертации;
- оказывает магистранту помощь в разработке плана на весь период выполнения магистерской диссертации;
- рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом плана выполнения магистерской диссертации;
- устанавливает объем всех разделов магистерской диссертации и координирует работу магистранта.

1.4 Магистерская диссертация должна основываться на современных теоретических, методологических и технологических достижениях науки и практики, выполняться с использованием современных методов научных исследований, содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям, базироваться

на передовом международном опыте в соответствующей области знания, содержать конкретные практические рекомендации.

1.5 Тема диссертации закрепляется за магистрантом решением Ученого Совета Академии и утверждается приказом ректора КазНАИ им. Т.К. Жургенова. Тема исследования должна быть актуальной, соответствующей современному состоянию науки по образовательной программе и связанной с планами научно-исследовательских работ выпускающей кафедры.

1.6 Основные результаты магистерской диссертации на научно-педагогическом направлении магистратуры должны быть представлены не менее чем в двух публикациях (не менее одной публикации в профильном направлении): в перечне изданий для публикации основных научных результатов, рекомендуемых комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки МОН РК и на научно-практической конференции (в условиях переаттестации изданий, входящих в Перечень изданий для публикации основных научных результатов, рекомендуемых Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки МОН РК по рекомендации вуза аттестационной комиссией засчитываются две научные публикации на международных научно-практических конференциях). К публикациям могут быть приравнены тезисы международных конференций, симпозиумов, совещаний, обзорные информационные доклады, аналитические обзоры, информационные листки объемом не менее 0,3 п.л. и патенты.

2 Требования к структуре магистерской диссертации

2.1 Структурными элементами магистерской диссертации являются:

- титульный лист (не нумеруется, Приложение А);
- содержание (Приложение Б);
- нормативные ссылки;
- определения, обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- выводы или заключение;
- список использованных источников (Приложение В);
- приложения.

2.2 Титульный лист является первой страницей магистерской диссертации и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц диссертации. Номер страницы на титульном листе не ставится. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением А.

2.3 Содержание магистерской диссертации включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), заключение, список использованных источников и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы

диссертации. Содержание магистерской диссертации оформляется в соответствии с приложением Б.

2.4 Структурный элемент «Нормативные ссылки» содержит перечень стандартов, на которые в тексте диссертации даны ссылки. Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации использованы ссылки на следующие стандарты». В перечень включают обозначения стандартов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений.

2.5 Структурный элемент «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов в магистерской диссертации. Перечень определений начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации применяют следующие термины с соответствующими определениями».

2.6 Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, используемых в магистерской диссертации. Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте диссертации с необходимой расшифровкой и пояснениями. Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном структурном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

2.7 Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, цели и задачи исследования, научная и практическая значимость, связь данной работы с другими научно-исследовательскими программами, их место в выполнении научно-исследовательской работы в целом.

2.8 В основной части диссертации приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

2.9 Основная часть должна содержать:

- выбор направления исследования, включающий обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения научно-исследовательской работы;

- процесс теоретических и (или) экспериментальных (проектных) исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных (проектных) работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований и предложения по дальнейшим направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

- краткие выводы по каждой главе, разделу.

2.10 Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам диссертационного исследования;

- оценку полноты решений поставленных задач;

- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;
- определяется возможная парадигма дальнейшего развития темы или проблемы;
- оценку научного уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

2.11 Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. Список оформляется в соответствии с приложением В.

2.12 В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением диссертационной работы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- протоколы испытаний;
- описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов;
- инструкции, методики, описания алгоритмов, решаемых с помощью компьютерной техники, разработанных в процессе выполнения диссертационной работы;
- иллюстрации (фотографии) вспомогательного характера;
- акты внедрения результатов диссертационной работы и др.

3 Требования к структуре реферата

3.1 По содержанию магистерской диссертации магистрант пишет реферат объемом 15 страниц. Реферат включает в себя резюме. Резюме оформляется на казахском, русском и английском языках (при необходимости допускается написание реферата на другом иностранном языке) и подписывается диссертантом. Реферат должен соответствовать формату А5 (приложение Г).

3.2 Реферат магистерской диссертации должен содержать следующие сведения:

- актуальность исследования;
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- полученные результаты, их новизна, научная и практическая значимость;
- объем и структура диссертации;
- количество иллюстраций, таблиц (если есть), использованных литературных источников;
- перечень ключевых слов (5-6 слов);
- сведения о публикациях.

4 Правила оформления магистерской диссертации

4.1 Общие требования

4.1.1 Изложение текста магистерской диссертации выполняется в соответствии с требованиями настоящих Правил. Страницы текста магистерской диссертации и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

4.1.2 Магистерская диссертация должна быть оформлена на одной стороне листа формата А4, применяя следующий шаблон: шрифт – Times New Roman либо Times New Roman KZ, кегль 14, начертание – обычный, выравнивание – по ширине, отступ – 1,25 см., интервал – одинарный; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

4.1.3 Объем магистерской диссертации должен составлять не менее 60-80 страниц без приложений, по отдельным группам объем диссертации может достигать до 100 страниц без приложений.

4.1.4 Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

4.1.5 Вне зависимости от способа выполнения диссертации качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

4.1.6 При выполнении диссертации необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей диссертации. В диссертации должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

4.1.7 Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки диссертации, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или черной тушью - рукописным способом.

Повреждения текстовых листов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

4.1.8 Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные в диссертации приводят на языке оригинала .

4.1.9 Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организации в переводе на язык диссертации с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

4.2 Построение магистерской диссертации

4.2.1 Наименования структурных элементов магистерской диссертации: «Содержание», «Нормативные ссылки», «Определения», «Обозначения и

сокращения», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», служат заголовками структурных элементов диссертации.

4.2.2 Заголовки структурных элементов следует печатать прописными (заглавными) буквами с абзацного отступа без точки.

4.2.3 Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

4.2.4 При печатании магистерской диссертации заголовки подразделов следует выделять «жирным» шрифтом.

4.2.5 Между текстом и заголовками структурных элементов, разделов, подразделов и пунктов оставляется одна «пустая строка».

4.3 Нумерация страниц магистерской диссертации

4.3.1 Страницы магистерской диссертации следует нумеровать арабскими цифрами (кегель 12), соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту диссертации. **Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки.**

4.3.2 Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не ставится.

4.3.3 Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц диссертации.

4.3.4 Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

4.4 Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов магистерской диссертации

4.4.1 Разделы магистерской диссертации должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. **Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.** Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

4.4.2 Если документ не имеет подраздела, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится. Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

4.4.3 Если текст подразделяется только на пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всей магистерской диссертационной работы.

4.4.4 Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1; 4.2.1.2 и т.д.

4.4.5 Каждый структурный элемент магистерской диссертации следует начинать с нового листа (страницы).

4.4.6 Нумерация страниц и приложений, входящих в состав магистерской диссертации, должна быть сквозная.

4.5 Иллюстрации

4.5.1 Иллюстрации (чертежи, карты, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в магистерской диссертации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации.

4.5.2 Иллюстрация обозначается словом «Рис. 1». Если рисунок один, то он обозначается словом «Рисунок». Слово «Рис.» и его наименование располагают по середине строки без абзацного отступа (кегель 12). Нумерация иллюстраций сквозная (арабскими цифрами) в пределах магистерской диссертации. В тексте обязательны ссылки на каждую иллюстрацию. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2».

4.6 Таблицы

4.6.1 Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц. Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.

4.6.2 При переносе таблицы после заголовка графы необходимо добавить строку с указанием номера графы. На продолжение таблицы название графы не переносится, но указывается номер графы.

4.6.3 На все таблицы должны быть ссылки в диссертации. При ссылке следует писать «таблица» с указанием ее номера.

4.6.4 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» (кегель 12) и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Охват аудитории телеканалов

Канал	Охват в %
1– й канал Евразия	65,53
КТК	64,08
31 канал	62,80
НТК	61,19
Седьмой Канал	56,24
Astana TV	46,44
МИР	45,97
Qazaqstan	42,50

Рис. 1 – Пример оформления таблицы

4.6.5 Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

4.6.6 Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы (кегель 12) в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

4.7 Список использованных источников

4.7.1 При написании диссертации необходимо указывать ссылки на источник.

4.7.2 Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертации, нумеровать арабскими цифрами и печатать без абзацного отступа.

4.7.3 Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках [5, с.7]. При неоднократной ссылке на один и тот же источник, в квадратных скобках кроме порядкового номера источника проставляется соответствующая страница. При использовании информации из СМИ в квадратных скобках указывается только номер источника.

4.7.4 При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

4.7.5 В случае использования в списке использованной литературы электронных источников, ресурсов интернета, в списке использованной литературы полностью указывается адрес этих данных в интернете. Также должен быть указан срок при входе на ресурс.

4.8 Приложение

4.8.1 Приложение оформляется как продолжение данной магистерской диссертации на последующих ее листах.

4.8.2 В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложение располагается в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

4.8.3 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием слова «Приложение» в правом верхнем углу страницы.

4.8.4 Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

4.8.5 Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

4.8.6 Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

5 Представление магистерской диссертации к защите

5.1 Для получения допуска к итоговой аттестации магистранту необходимо на выпускающей кафедре пройти процедуру предзащиты магистерской диссертации. Кафедра должна дать заключение «допущен к защите» или «не допущен к защите» (выписка из протокола заседания кафедры).

5.2 По магистерской диссертации с представлением выпускающей кафедры назначается официальный внешний рецензент, имеющий ученую степень доктора, кандидата наук или степень доктора PhD, доктора по профилю.

5.3 Официальный внешний рецензент магистерской диссертации утверждается приказом ректора КазНАИ на основании представления выпускающей кафедры с указанием места работы, занимаемой должности, ученой степени, ученого звания и основных публикаций по профилю защищаемой диссертации (не менее 3-х работ).

5.4 Требования к отзыву рецензента:

5.4.1 характеристика актуальности работы;

5.4.2 анализ умения магистранта пользоваться методами научного исследования;

5.4.3 степень обоснованности выводов и рекомендаций магистранта;

5.4.4 анализ достоверности полученных магистрантом результатов;

5.4.5 анализ новизны и практической значимости работы;

5.4.6 анализ недостатков диссертации (Приложение Д).

5.5 Рецензия официального внешнего рецензента должна быть подписана рецензентом с указанием даты. Подпись рецензента должна быть заверена начальником отдела кадров организации (где работает рецензент) и гербовой печатью.

5.6. После предзащиты на выпускающей кафедре КазНАИ магистерская диссертация проходит проверку экспертной комиссией, созданной приказом ректора.

5.7 Магистерские диссертации (проекты) проходят проверку на предмет наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла (парафраз), включая использование текста переведенного с другого языка, в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов (Приказ МОН РК от 30.10.2018 №595).

5.8 В состав Экспертной комиссии должны входить не менее трех специалистов, не входящих в состав аттестационной комиссии, обладающих знаниями по профилю, подтвержденными двумя или более публикациями по профилю защищаемой диссертации за последние 5 лет в отечественных и зарубежных научных изданиях. Допускается создание одной экспертной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

5.9 В Экспертную комиссию за один месяц до защиты магистерской диссертации предоставляются:

- завершенная магистерская диссертация;
- приказ об утверждении темы диссертации;
- транскрипт;
- реферат магистерской диссертации;
- заверенный в установленном порядке список научных публикаций и их копии (Приложение Е).

5.10 Экспертная комиссия дает обоснованное письменное заключение по установленной форме с одним из следующих решений:

- 1) рекомендовать диссертацию к публичной защите;
- 2) рекомендовать диссертацию к публичной защите при условии устранения замечаний в установленные сроки;
- 3) не рекомендовать диссертацию к защите (Приложение Ж).

5.11 При отсутствии письменных отзывов научного руководителя и рецензента магистрант не допускается к защите диссертации.

6 Процедура защиты магистерской диссертации

6.1 Защита диссертации осуществляется аттестационной комиссией по соответствующей образовательной программе, создаваемой в КазНАИ им.Т.Жургенова. При обучении в условиях ограничительных мер, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера по рекомендации уполномоченного органа в области образования предусматривается организация защиты магистерских диссертаций полностью или частично в дистанционном формате.

6.2 Заседание аттестационной комиссии по защите магистерской диссертации проводится под руководством ее председателя.

6.3 Аттестационная комиссия на основании заключения экспертной комиссии принимает магистерскую диссертацию к защите при наличии документов по следующему перечню:

- отзыв научного руководителя (Приложение З);

– рецензия на магистерскую диссертацию официального внешнего рецензента;

– справка по результатам проверки научной работы в системе обнаружения заимствований (НЦГНТЭ и Strike Plagiarism).

6.4 В аттестационную комиссию могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной магистерской диссертации, неофициальные отзывы, письменные заключения с организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю магистерской диссертации, справки или акты внедрения результатов научного исследования, макеты и тому подобное.

6.5 Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании аттестационной комиссии с участием не менее 2/3 ее членов.

6.6 График защиты магистерской диссертации утверждается в соответствии с академическим календарем. К защите допускаются 6-8 магистрантов в день.

6.7 Присутствие и выступление на заседании аттестационной комиссии по защите магистерской диссертации научного руководителя строго обязательно.

6.8 Магистрант выступает с докладом не более 15 минут, в котором кратко и четко характеризует цель и задачи исследования, излагает важнейшие положения, обоснованно аргументирует выводы и предложения.

6.9 При оценке магистерской диссертации учитывается следующее:

- актуальность темы;
- новизна полученных результатов;
- применение в работе новых технологий;
- полнота литературного обзора и современность использованных источников;
- соответствие предъявляемым требованиям оформления;
- качество доклада на защите диссертации (четкость, грамотность, умение пользоваться профессиональными терминами, качество демонстрационного материала и т.д.);
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты и на замечания рецензента.

6.10 На каждого магистранта ведутся протоколы заседаний аттестационной комиссии и заполняются секретарем по установленной форме.

6.11 Все бланки протоколов заседания аттестационной комиссии должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью отдельными книгами по каждой форме итоговой аттестации магистрантов до начала работы аттестационной комиссии.

6.12 Решения об оценках защиты магистерской диссертационной работы, а также о присуждении степени магистра и выдаче диплома принимаются аттестационной комиссией на закрытом заседании тайным голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.

6.13 Протоколы подписываются председателем и членами аттестационной комиссии, участвовавшими в заседании.

6.14 Результаты защиты диссертационных работ объявляются в день их проведения.

6.15 По результатам защиты диссертации принимается решение о присвоении степени магистр.

6.16 Магистранту, публично защитившему магистерскую диссертацию, присуждается степень «магистра искусствоведческих наук» по соответствующей образовательной программе и выдается диплом о послевузовском образовании с приложением (транскриптом).

Пример оформления титульного листа магистерской диссертации

Министерство культуры и спорта Республики Казахстан

Казахская национальная академия искусств им. Т.К. Жургенова

УДК

На правах рукописи

Допущен (а) к защите:

Зав.кафедрой «_____»

_____ ФИО

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

**НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В СОВРЕМЕННОМ ПОСТАНОВОЧНОМ ПРОЦЕССЕ**

**Магистерская диссертация на соискание
степени магистра искусствоведческих наук
по ОП 7М02138 – «Режиссура кино и ТВ»
(научно-педагогическое направление)**

_____ Магистрант
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ Научный руководитель,
(подпись) (инициалы, фамилия)

Алматы, 20__ г.

Пример оформления листа содержания

СОДЕРЖАНИЕ

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	5
ВВЕДЕНИЕ.....	7
I	
1.1.....	9
1.2.....	21
1.3.....	32
II	
2.1.....	42
2.2.....	52
2.3.....	64
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	69
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	74
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	77

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Образец (библиографические данные взяты условно):

Для книг: имена и фамилии авторов. Тема. – Сведения о повторном издании.

Место издания: издательство, год издания. – Количество страниц.
Например: Мауленова С.С., Бекмолдин С.К., Кудайбергенов Е.К. – Экономическая теория. – Часть 1. –А.: Экономика, 2013. - 194 с.

Для статьи в журналах: имена и фамилии авторов. Название статьи // название издания. (Серия). – Год выпуска. – Том. – Номер. – Стр.

Например: Еркинбеков Д.А., Садбаева Ж.К., Маманов Е.А. и др. О структуре межфазной складки в производстве металлов // Нанотехнологии Казахстана. – 2009. - Т.4. – № 5-6. –С.114-120.

Для материалов конференций и сборников трудов и т.д.: фамилии и инициалы авторов. Название статьи // название издания: вид издания. –Место, год печати. –Том. –Номер. –Страницы.

Например: Токенов Н.Б., Бекболатов Н.О., Рахметова С.А., Экспертиза углеродных наноструктур в пламени низкого давления // VI Международный симпозиум: физика и химия углеродных материалов / Наноинженерия. –Алматы, 2010 . – С.134-138.

Пример оформления титульного листа реферата (в формате А5)

**Министерство спорта и культуры Республики Казахстан
Казахская национальная академия искусств имени Т.К.Жургенова**

УДК

На правах рукописи

Факультет «Театральное искусство»
Кафедра «Сценография»

Айтказинов Диас Мирасұлы

НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СОВРЕМЕННОМ ПОСТАНОВОЧНОМ ПРОЦЕССЕ

РЕФЕРАТ

магистерской диссертации на соискание степени
магистра искусствоведческих наук
по образовательной программе
7М04193 «Сценография»
(научно-педагогическое направление)

Научный руководитель:
доцент кафедры «Сценография»,
кандидат искусствоведения
Алимбетова К.С.

Алматы, 20__

Пример оформления рецензии

РЕЦЕНЗИЯ

официального внешнего рецензента магистерской диссертации

_____ на тему:

(ф.и.о. магистранта)

«_____»,

представленной на соискание степени «магистр искусствоведческих наук»
по образовательной программе _____

1 Актуальность темы исследования и ее связь с общенаучными и общегосударственными программами (запросами практики и развития науки и техники).

2 Научные результаты в рамках требований к магистерской диссертации.

3 Степень обоснованности и достоверности научного результата (научного положения), вывода и заключения магистранта, сформулированных в диссертации.

4 Степень новизны каждого научного результата (положения), выводов, заключения магистранта, сформулированных в диссертации.

5 Подтверждение достаточной полноты публикаций основных положений, результатов, выводов и заключения диссертации.

6 Недостатки по содержанию и оформлению диссертации.

7 Соответствие диссертации предъявляемым требованиям.

8 Заключение.

Рецензент,
уч.степень,
место работы

(подпись)

ИОФ

Пример оформления списка научных трудов

Список научных трудов _____ (Ф.И.О. магистранта)

№	Название	Характер работы	Издательство, журнал, название, номер, год, страницы	Объем (п.л.)	Фамилии соавторов
1	2	3	4	5	6
1	Фонд возмещения как источник обновления производственного аппарата предприятия	Статья	Материалы международной НПК «Место и роль кооперативного движения в свете новых социально-экономических тенденций», Астана, ЕНУ, 2001.-С.99-101	0,25	
2	Влияние амортизации на повышение эффективности производства	Статья	Сборник докладов участников международной НПК «Кооперативы и акционерные общества: развитие, преимущества и конкурентоспособность», Гомель, БТЭУПК, 2002.- С.119-123	0,25	
3	Воспроизводство основных средств в современных условиях	Статья	Материалы республиканской НПК «Актуальные проблемы теории национального воспроизводства», Алматы, КазНУ им.аль-Фараби, 2002.- С.145-148	0,25	

Зав. кафедрой

(подпись)

ИОФ

Научный руководитель
к.и., доцент

(подпись)

ИОФ

Магистрант

(подпись)

ИОФ

Пример оформления заключения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

экспертной комиссии по магистерской диссертации _____ на
(ф.и.о. магистранта)
тему: «_____»,
представленной на соискание степени «магистр искусствоведческих наук» по
образовательной программе _____.

Экспертная комиссия в составе: _____

рассмотрев представленную магистерскую диссертацию _____
(ф.и.о. магистранта)
на тему: «_____»,
на соискание степени «магистр искусствоведческих наук», пришла к
следующему заключению:

1 Соответствие работы образовательной программы и отрасли науки

2 Актуальность темы исследования и ее связь с общенаучными и
общегосударственными программами (запросами практики и развития науки и
техники).

3 Степень обоснованности и достоверности каждого результата (научного
положения), выводов и заключений, сформулированных в магистерской
диссертации.

4 Степень новизны каждого научного результата (положения), выводы и
заключение, сформулированные в диссертации.

5 Оценка внутреннего единства и направленности полученных
результатов на решение соответствующей актуальной проблемы теоретической
или прикладной задачи.

6 Подтверждение достаточной полноты публикаций основных
положений, результатов, выводов диссертации.

7 Решение экспертной комиссии.

Члены экспертной комиссии:

1. Ф.И.О., уч. степень _____
2. Ф.И.О., уч. степень _____
3. Ф.И.О., уч. степень _____

