

<b>РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Т. К. Жургенова» МКС РК</b>		
<b>Документ СМК 2 уровня</b>	<b>Вид нормативного документа Положение</b>	<b>П 017-02.26-2017</b>
<b>Положение о внедрении результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс</b>	<b>Редакция №2 от 28.08.2020 г.</b>	<b>Стр. 1 из 14</b>

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внедрении результатов научно-исследовательской работы**  
**в образовательный процесс**

Алматы  
2020

## Содержание

1. Общие положения.
2. Формы внедрения результатов НИР в образовательный процесс.
3. Порядок внедрения результатов научно-исследовательских работ в образовательный процесс.
4. Порядок внесения изменений.
5. Заключительные положения.
6. Приложение 1. Образец акта на 2020–2021 учебный год
7. 2 қосымша. 2020–2021 оқу жылына арналған акт үлгісі
8. Лист регистрации изменений
9. Лист ознакомления



**УТВЕРЖДЕНО**

**Решением Ученого совета  
КазНАИ им. Т. К. Жургенова  
от «28» августа 2020 года,  
протокол №1**

## **Положение о внедрении результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс**

### **1. Общие положения**

1. Положение «О внедрении результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс» устанавливает единые требования к внедрению результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс Казахской национальной академии искусств им. Т. К. Жургенова.

2. Согласно стратегии развития Казахской национальной академии искусств им. Т. К. Жургенова на 2016–2026 гг. целями по основным стратегическим направлениям являются:

- расширить портфель траекторий образовательных программ;
- увеличить удельный вес дисциплин с использованием инновационных технологий обучения;
- организация фундаментальных и прикладных исследований в области искусства;
- расширить международную научно-исследовательскую деятельность;
- увеличить международную академическую мобильность ППС и сотрудников и другие.

Реализация вышеуказанных задач требует планомерного обновления содержания образовательных программ через внедрение результатов научно-исследовательской работы (далее — НИР).

3. Целью внедрения результатов НИР в образовательный процесс академии является обеспечение интеграции научно-исследовательской деятельности в образовательный и творческий процесс.

4. Объектами внедрения являются разработки, подготовленные по результатам выполнения НИР.

5. Внедрение достижений научно-исследовательской работы ППС, докторантов и магистрантов в образовательные программы обеспечивает современный и актуальный характер обучения, его высокий научно-методический уровень, заинтересованность обучающихся в приобретении знаний и перспективах их использования в будущей профессии, а также

приобщает обучающихся к таким формам научной деятельности, как проектно-исследовательская работа, выступления на научных конференциях, участие в конкурсах научных работ, публикации в периодической печати, сборниках трудов, соавторство в представлении патентов.

6. Внедряемыми результатами НИР по содержанию могут быть:

- новые теоретические выводы, обобщения;
- новые методы, методики исследования;
- применение современной аппаратуры, новейших приборов и технического оборудования;
- практическое внедрение результатов НИР в определенные сферы деятельности и другие научные достижения.

7. Основными организационными единицами, обеспечивающими реализацию результатов НИР, являются кафедра, факультет. Координацию и контроль реализации результатов НИР в учебный процесс осуществляет декан факультета.

## **2. Формы внедрения результатов НИР в образовательный процесс**

8. Формы внедрения результатов НИР в образовательный процесс многообразны, охватывают все элементы учебной деятельности и могут периодически варьироваться в пределах одной образовательной программы.

9. Формы внедрения результатов НИР в образовательный процесс являются:

- чтение проблемных лекций по тематике НИР во взаимосвязи с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- введение новых теоретических разделов в лекции и семинары;
- расширение перечня обязательной и дополнительной учебной литературы за счет тематики НИР;
- введение новых работ в лабораторный практикум в учебной программе дисциплины;
- освоение новых методик исследования, анализа;
- освоение принципов работы на новых приборах, техническом оборудовании;
- написание обучающимися рефератов, курсовых работ, теоретических обзоров по тематике НИР;
- выездные теоретические и практические занятия в учебно-научных центрах, связанных с НИР кафедры;
- выполнение обучающимися научно-исследовательских проектов по научным направлениям кафедры;
- привлечение обучающихся к экспериментальной научно-исследовательской работе;

- привлечение обучающихся в проекты научно-творческой лаборатории факультета;
- подготовка обучающихся к участию в студенческих научных конференциях (реферативные и экспериментальные секции);
- подготовка обучающихся к участию в научных конференциях внутривузовского и вневузовского масштаба;
- привлечение обучающихся к написанию публикаций по итогам НИР;
- разработка и оформление обучающимися для кафедры стендов, плакатов, слайдов, мультимедийных презентаций по проблематике и итогам НИР;

Данное положение не ограничивает формы внедрения результатов НИР. При внедрении результатов НИР в учебный процесс целесообразно использовать как можно более широкий спектр информационных средств, содержащих сведения о НИР научного коллектива: *монографии; патенты; научные статьи и обзоры, опубликованные в высокорейтинговых научных изданиях, входящих в базу данных ISI Web of Science (Clarivate Analytics), Thomson Reuters или в базу данных компании Scopus, ВАК РФ, КОКСОН МОН РК, РИНЦ, КБЦ, тезисы докладов в материалах конференций, съездов, симпозиумов дальнего зарубежья; стендовые доклады совещаний и конференций высокого уровня; защиты диссертаций и другие источники научной информации.* Помимо этого в связи со спецификой творческой вуза внедрениями НИР в образовательный процесс также признаются учебные и методические пособия в курсы дисциплин в сфере искусств (в том числе нотные издания, методики преподавания гуманитарных дисциплин и пр.).

### **3. Порядок внедрения результатов научно-исследовательских работ в образовательный процесс**

11. Внедрению подлежат результаты НИР по научным, инновационным и др. проектам.

12. Внедрение результатов НИР осуществляют кафедры.

13. Внедрение результатов НИР осуществляется поэтапно:

1) Апробация результатов:

- разработчик докладывает об объекте внедрения и предполагаемых возможностях и результатах его использования в учебном процессе для конкретной специальности, дисциплины, вида занятий на заседании кафедры, за которой закреплены учебные дисциплины, в процессе преподавания которых предполагается внедрять разработку.

- по итогам обсуждения на заседании кафедры принимается решение о возможности внедрения в учебный процесс. Автор и преподаватели, участвующие во внедрении разработки, обеспечивают корректировку действующих учебно-методических комплексов дисциплин, курсов лекций,

материалов семинарских, практических и лабораторных занятий в соответствии с учебной программой дисциплины; формируют информационные фонды научно- и учебно-методических материалов, в том числе и на электронных носителях, для использования преподавателями Академии.

- определяется период апробации разработки в учебном процессе.

2) По завершении периода, отведенного на апробацию, проводится заседание кафедры, на котором заслушиваются преподаватели, использовавшие разработку, и принимается решение о ходатайстве перед учебно-методическим бюро факультета об одобрении Акта о внедрении результатов НИР в учебный процесс (Приложение 1, 2).

3) Выписка из протокола заседания кафедры с указанием эффективности внедрения, количества часов лекционных, практических, семинарских, лабораторных занятий, при проведении которых используется разработка и т. п.), силлабус, отражающий внедрение результатов НИР, передаются в учебно-методическое бюро факультета для рассмотрения и последующей передачи на рассмотрение в Комиссию академии.

4) Комиссия может быть утверждена приказом ректора, либо проректора по учебной, учебно-методической работе, либо распоряжением проректора по научной работе.

5) Заседания Комиссии академии по рассмотрению ходатайств об одобрении Актов проводятся по мере необходимости. В состав комиссии входят руководитель научно-исследовательского центра послевузовского образования, руководитель учебно-методической служба, руководитель службы организации и мониторинга учебного процесса, а также лица, которые могут быть приглашены по решению ректора либо уполномоченного проректора.

6) На основании анализа поступивших документов, Комиссия принимает решение об одобрении или не одобрении Акта.

7) В случае положительного решения Акт согласовывается с проректором по научной работе и утверждается проректором по учебной, учебно-методической работе, визируется членами комиссии.

14. Акт регистрируется в научно-редакционном отделе, учебном отделе (бакалавриат) и/или отделе послевузовского образования (магистратура, докторантура).

15. На основании Акта, по решению комиссии, авторам возможна выдача сертификата, удостоверяющего внедрение результатов НИР в образовательный процесс академии, обеспечивших высокую эффективность учебного процесса и достижения целей и задач, изложенных в пп. 2 и 3 настоящего положения.

16. Сопровождение объектов внедрения, на которые получены Акты:

- кафедры, на которых внедрена разработка, и разработчики обеспечивают сопровождение объектов внедрения (консультирование коллег); контролируют ход дальнейшего внедрения и совершенствования содержания разработок.

#### **4. Порядок внесения изменений**

17. Предложения по изменению настоящего положения на заседании Ученого совета и принимаются, либо отменяются большинством голосов (не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов УС).

18. Внесение изменений в положение производится только по решению Ученого совета Академии на основании служебного письма руководителя научно-исследовательского центра послевузовского образования, либо руководителя научно-редакционного отдела, согласованного с проректором по научной работе.

19. Внесение изменений в настоящее положение, сданное на хранение в научно-редакционный отдел, производится в соответствии с требованиями СМК с обязательной отметкой в «Листе регистрации изменений».

20. Извещения об изменении в настоящее положение рассылаются всем кафедрам и курирующим и ответственным структурным подразделениям Академии.

#### **5. Заключительные положения**

21. Правила настоящего Положения обязательны для исполнения и могут быть изменены либо дополнены в связи с изменением нормативных документов, появлением новых дополнительных расходов, не учтенных данным Положением.

22. Иные вопросы, возникающие в реализации пунктом положения, решаются в соответствии с Уставом КазНАИ им. Т. К. Жургенова либо действующим законодательством Республики Казахстан.

## Приложение 1. Образец акта на 2020–2021 учебный год



Республиканское государственное учреждение  
«Казахская национальная академия искусств им. Т. К. Жургенова»  
Министерства культуры и спорта Республики Казахстан

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по научной работе

Халыков К. З. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной, учебно-методической работе

Амирбеков Ш. А. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### АКТ

#### о внедрении научно-исследовательской работы в образовательный процесс

Члены комиссии Казахской национальной академии искусств имени Т. К. Жургенова, утвержденные *Распоряжением №1 проректора по научной работе от 31.08.2020* и действующие на основании *Положения о внедрении результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс*, согласно выписке из заседания Учебно-методического бюро факультета «Наименование факультета» №\_\_ от \_\_. \_\_. 202\_\_ составили настоящий акт о том, что в 2020–2021 учебном году на кафедре «Наименование кафедры» внедрены результаты научно-исследовательской работы И. О. Фамилия (в родительном падеже), кандидата искусствоведения, старшего преподавателя кафедры «Наименование кафедры» по следующим темам:

*Указываются темы, либо полные выходные данные публикации: статьи, монографии, научного исследования и т. д. Если необходимо, указывается несколько публикаций.*

**Решение комиссии:** об актуальности и практической значимости.



Пример (с заполненными пунктами):

№	Форма внедрения (наименование нового курса, спецкурса, раздела лекций, лаб. работы, учебные пособия и т. п.); курс, специальность	Объем внедрения (количество работ, лекционных часов)	Краткое содержание внедренной работы
1	Результаты НИР внедрены в курс <i>ИМН 1204 «История мировой хореографии»</i> Кол-во кредитов курса: 3 Бакалавриат  1 курс ПХ — ГОП В028 «Хореография», ОП 6В02178 «Педагогика хореографии», 1 курс БИ — ГОП В028 «Хореография», ОП — 6В02165 «Балетмейстерское искусство»	Лекции: Кол-во часов <u>6</u>  Семинары: Кол-во часов <u>6</u>  Практические занятия (лабораторные) Кол-во часов <u>0</u>	Исследования внедрены в тематический план лекционного комплекса, а также в задания СРОП и СРО для обсуждения на семинарских занятиях
2	Результаты НИР внедрены в курс «Критика в хореографическом искусстве: методы и подходы к анализу» Магистратура  1 курс ГОП 031 ОП 7М02157 «Педагогика хореографии»	Лекции: Кол-во часов <u>8</u>  Семинары: Кол-во часов <u>8</u>  Практические занятия (лабораторные) Кол-во часов <u>0</u>	Исследования внедрены в тематический план лекционного комплекса, а также в задания СРМП и СРМ для обсуждения на семинарских занятиях

Материалы к настоящему акту рассмотрены на заседании учебно-методического бюро факультета «Наименование факультета» (протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года)

Члены комиссии	ФИО	Подпись
Руководитель научно-исследовательского центра послевузовского образования	А. А. Кульшанова	
Руководитель учебно-методической службы	Ж. А. Джумадилова	
Руководитель службы организации и мониторинга образовательного процесса	Б. К. Турдалиева	

## 2 қосымша. 2020–2021 оқу жылына арналған акт үлгісі



Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі  
«Т. Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы»  
республикалық мемлекеттік мекемесі

### КЕЛІСІЛДІ

Ғылыми жұмыс жөніндегі проректор  
Қ. З. Халықов \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ ж.

### БЕКІТЕМІН

Оқу және оқу-әдістемелік жұмыс  
жөніндегі проректор  
Ш. А. Әмірбеков \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ ж.

### Оқу процесіне ғылыми-зерттеу жұмысын енгізу туралы АКТІ

Т. Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясының ғылыми жұмыс жөніндегі проректорының 31.08.2020 ж. №1 Міндеттемесімен бекітілген және ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін білім беру процесіне енгізу туралы Ереже негізінде әрекет ететін комиссия мүшелері «Факультет атауы» оқу-әдістемелік бюросының \_\_. \_\_.202\_\_ №\_\_ отырысының үзіндісіне сәйкес 2020–2021 оқу жылында «Кафедра атауы» кафедрасында өнертану кандидаты, «Кафедра атауы» аға оқытушысы аты-жөні келесі тақырыптар бойынша ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерінің енгізілгені туралы осы актіні жасады:

*Тақырыптар немесе жарияланымдардың толық нәтижелері көрсетіледі: мақалалар, монографиялар, ғылыми зерттеулер және т. б. қажет болса, бірнеше жарияланымдар көрсетіледі.*

**Комиссия шешімі:** өзектілігі және практикалық маңыздылығы туралы.

**Мысал (толтырылған тармақтармен):**

№	Енгізу нысаны (жаңа курстың, арнайы курстың, дәрістер бөлімінің, зертхананың атауы) Жұмыстар, қондырғылар, оқу құралдары және т. б.); курс, мамандық	Енгізу көлемі (жұмыс саны, дәрістік сағат)	Енгізілген жұмыстың қысқаша мазмұны
1	ҒЗЖ нәтижелері ІМН 1204 «Әлемдік	Дәрістер: _____	

<p>хореография тарихы» курсына енгізілді» Курс кредиттерінің саны: 3 Бакалавриат</p> <p>1 курс ПХ — ГОП В028 «Хореография», ОП 6В02178 «Хореография педагогикасы», 1 курс БИ — ГОП В028 «Хореография», ОП — 6В02165 «Балетмейстерлік өнер</p>	<p>Сағат саны _____ Семинарлар: Сағат саны _____ Практикалық сабақтар (Зертханалық) Сағат саны _____</p>	
---	--	--

Осы актіге қоса берілген материалдар «Факультет атауы» факультетінің оқу-әдістемелік бюросының отырысында қаралды (20\_\_ж \_\_ \_\_ № хаттама).

<b>Комиссия мүшелері:</b>	<b>Тегі, аты-жөні</b>	<b>Қолы</b>
ЖООКББҒЗО басшысы	А. А. Кульшанова	
Оқу-әдістемелік қызметінің басшысы	Ж. А. Джумадилова	
Оқу үдерісін ұйымдастыру және мониторинг қызметінің басшысы	Б. К. Турдалиева	





Положение разработано научно-редакционным отделом  
РГУ «КазНЛИ имени Т. К. Жургенова» МКС РК

**РАЗРАБОТАНО:**

Руководитель научно-  
редакционного отдела

Д. Д. Уразымбетов

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по учебной и  
учебно-методической  
работе

Ш. А. Амирбеков

Проректор по научной  
работе

К. З. Халыков

Руководитель научно-  
исследовательского центра  
послевузовского  
образования

А. А. Кульшанова

Руководитель учебно-  
методической службы

Д. А. Джумадилова

Руководитель службы  
организации и  
мониторинга учебного  
процесса

Б. К. Турдалиева