

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <p>РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ<br/>УЧРЕЖДЕНИЕ «КАЗАХСКАЯ<br/>НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ<br/>им. Т.К. ЖУРГЕНОВА» МИНИСТЕРСТВО<br/>КУЛЬТУРЫ И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ<br/>КАЗАХСТАН</p> | <p>П-017-3.09 -2017<br/><u>28.08.2020г.</u><br/>Редакция №3</p> |
|   | <p><u>Об оказании социальной помощи обучающимся</u><br/>Вид нормативного документа</p>  | <p>Стр.1 из 5</p>   |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании социальной помощи обучающимся**  
**РГУ «Казахская национальная академия искусств**  
**им. Т.К. Жургенова» МКС РК**

Алматы  
2020г.

Утверждено  
Решением Ученого совета РГУ  
«Казахская национальная  
академия искусств им.  
Т.К.Жургенова» МКС РК  
от «28» август 2020 года  
Протокол № 1

Ректор

Абдуалиев А.Ж.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об оказании социальной помощи обучающимся  
РГУ «Казахская национальная академия искусств  
им. Т.К.Жургенова» МКС РК**

**1. Область применения**

1. Настоящее Положение об оказании социальной помощи обучающимся «Казахского национального академии искусств имени Т.Жургенова» (далее - «Положение») регулируют следующие отношения

1) по Договору оказания образовательных услуг на платной основе, регламентирует основания и порядок назначения, оказания социальной помощи обучающимся Академии.

2) Основной целью настоящего Положения является поддержка студентов из социально уязвимых групп с высокими знаниями и талантами при обучении в колледже и бакалавриате Академии.

2. Настоящее Положение применяется на развитие творческих способностей студентов области образования и науки, их развитие в обществе, специальные льготы, скидки на обучение, социальную помощь.

**2. Нормативные ссылки**

3. Конституция Республики Казахстан; Закон РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года; Постановление Правительства РК «Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь» от 12 марта 2012 г.№320, Закон РК «О правах ребенка» от 08.08.2008 года №345; Закон РК « О государственной адресной социальной помощи» от 17 июля 2001 г.№246 , приказы и распоряжения ректора и настоящее Положение.

**3. Применяемые термины и понятия**

4. В настоящем Положении применяются нижеследующие термины и понятия:

1) Льготы – скидки, предоставляемые в процентном соотношении от общей суммы на 1 (один) учебный год, на основании решения комиссии рассматриваются на заседании Ученого совета и утверждаются приказом ректора.

2) Социальные льготы/помощь – скидки, предоставляемые

обучающимися в качестве социальной помощи (обеспечение бесплатного питания, проездными билетами и пр.).

3) Сроки предоставления льгот и оказания социальной помощи рассматриваются в соответствии настоящего Положения.

4) Обладатели социальных льгот, скидок (в том числе, по части оплаты за образовательные услуги) академии – обучающиеся на платной основе, отобранные комиссией в соответствии с требованиями и утвержденные решением комиссии.

5) Комиссия по рассмотрению заявлений о предоставлении/распределении льгот и оказания социальной помощи (далее, «Комиссия») – рабочая группа из 5 и более человек, созданная на основании приказа ректора с целью рассмотрения заявлений о предоставлении льгот и оказания социальной помощи обучающимся академии.

#### **4. Порядок предоставления льгот и оказания социальной помощи**

1) С целью рассмотрения заявлений от обучающихся по направлениям бакалавриата и колледжа приказом ректора по Академии ежегодно (до 1 октября соответствующего текущего года) создается постоянно действующая комиссия по распределению льгот и оказания социальной помощи Академии.

2) Председатель комиссии возглавляет заседание, планирует работу и осуществляет контроль за выполнением решений комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель.

3) Согласно повестке дня заседания комиссии секретарь готовит необходимые документы и материалы претендентов на предоставление льгот и оказания социальной помощи обучающимся на основании представленных документов обучающихся с последующим оформлением протокола заседания комиссии.

4) Секретарь комиссии за 1 (один) день до начала заседания предоставляет все необходимые поступившие материалы на рассмотрение председателю и членам комиссии.

5) Заседания членов комиссии проводятся в установленном порядке, в октябре учебного года.

6) Решение комиссии принимается открытым голосованием: решение считается принятым большинства голосов членов комиссии.

7) Заключение комиссии оформляется протоколом и в обязательном порядке параллельно всеми членами комиссии.

8) По итогам, на основании решения комиссии издается приказ ректора о предоставлении льгот и оказания социальной помощи **обучающимся**.

9) В зависимости от финансовых возможностей Академии количество льгот и оказание социальной помощи на 1 (один) учебный год определяются по согласованию с ректором и утверждаются приказом ректора.

10) Заявления обучающихся по направлениям бакалавриата и колледжа на получение льгот, скидок по части оплаты за обучение и оказание социальной помощи принимаются руководителем соответствующего структурного подразделения в сентябре.

11) Обладатели государственного образовательного гранта, обучающиеся в академии, не обладают правом подавать заявления и

**документы на получение льгот и оказания социальной помощи.**

12) Право претендовать на получение льгот, скидок и оказание социальной помощи имеют только обучающиеся на платной основе.

13) Претенденты на получение льгот, скидок и оказания социальной помощи, не подавшие документы в установленный срок, подают соответствующие документы на следующий учебный год.

14) В соответствии с процедурой завершения рассмотрения заявлений, льготы, скидки по части оплаты за обучение оформляются Дополнительным соглашением к основному Договору на оказание образовательных услуг, являющегося неотъемлемой его частью.

15) Льготы, скидки и оказание социальной помощи предоставляются на один 1 {один} учебный год.

## **5. Основные условия и размеры социальных льгот и скидок, предоставляемых обучающимся в Академии**

Оказание социальной помощи и социальной льгот и скидок на оплату обучения осуществляется на следующих основаниях:

1) Обладатели нагрудного знака «Алтын белгі», принятые на 1-й курс, и обладатели сертификата с высоким результатом ЕНТ – скидка в размере (30-100%);

2) студентам 1 курса, признанными по результатом творческого экзамена талантливыми, но не поступившим на бюджетной основе, на основе рекомендации деканом факультета, общественными и культурными деятелями, районными, областными, республиканскими организациями культуры – скидка в размере (30-100%);

3) Победители международных студенческих олимпиад, международных творческих конкурсов, с хорошей или отличной академической успеваемостью – скидка в размере (20-50%)

4) Победители научных конкурсов, республиканских олимпиад, авторы научных работ, с хорошей или отличной академической успеваемостью – скидка (20-50%);

5) Студенты из малообеспеченных семей с детьми от шести до восемнадцати лет в течение соответствующего учебного года, с хорошей или отличной академической успеваемостью – скидка в размере (20-50%);

6) Студенты, оставшиеся без попечения родителей, взятые под опеку, с хорошей или отличной академической успеваемостью – скидка в размере (50-100%);

7) Студенты из многодетных семей (Алтын алқа, Күміс алқа) с хорошей или отличной академической успеваемостью – скидка в размере (30-70%)

8) Студенты-инвалиды первой и второй групп, с хорошей или отличной академической успеваемостью – скидка в размере (20-50%)

9) Студенты – дети из одной семьи, обучающиеся одновременно на платной основе (включая другие организации образования) с хорошей или отличной академической успеваемостью – скидка в размере (30-50%).

10) льготы и социальная помощь предоставляются 1 раз в течение 1-4 курсов, при соответствии вышеуказанным основаниям в течение каждого учебного года обучающийся имеет право подавать заявление и соответствующие документы, которые могут быть пересмотрены на заседании комиссии. (студентам с низкой академической успеваемостью скидка на обучения не предусматриваются).

## **6. Права и обязанности Академии**

5. В соответствии с Уставом Академии и настоящим Положением Академия оставляет за собой право требовать с обладателей льгот и социальной помощи добросовестно выполнять свои обязанности на уровне требований учебно-образовательного процесса.

## **7. Документы, подтверждающие социальный статус претендента**

6. Претенденты на льготу, скидку и социальную помощь Академии предоставляют соответствующие подтверждающие документы с приложением заявлений согласно срока, устанавливаемые комиссией на соответствующий учебный год:

1) Дети, оставшиеся без попечения родителей, а также дети – патронаты (свидетельство о смерти родителей либо справка о лишении родительских прав).

2) Студенты – дети – инвалиды (справка об инвалидности).

3) Студенты, имеющие в соответствующем учебном году высокие достижения в области науки, образования, искусства и спорта (грамоты, дипломы, сертификаты).

4) При рассмотрении спорных вопросов, комиссия имеет право запросить дополнительные документы, подтверждающие статус претендента.

## **8. Другие виды социальной помощи:**

1) Организация поощрительных туристических поездок для различных категорий студентов (сирот, студенты – активисты, спортсмены, победители олимпиад).

2) организация бесплатного питания для студентов - сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей.

3) бесплатное проживание в общежитии для студентов - сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей.

## **9. Внесение дополнений и изменений в Положение**

7. Дополнения и изменения в данное Положение принимается решением Ученого Совета в установленном порядке.

8. Изменения и дополнения, внесенные на заседании Ученого совета Академии являются неотъемлемой частью данного Положения.

**Руководитель  
юридического отдела**



**Сеитбекова Г.**

**Согласовано:**

Проректор по учебной, учебно-методической работе Амирбеков Ш.А. «28» 08 2020г.

Проректор по научной работе Халыков К.З. «28» 08 2020г.

Вр.и.о.проректора по воспитательной работе и социальным вопросам Ергөбек Ш.К. «28» 08 2020г.

Руководитель

службе аппарата ректора

«28 » окт

2020г. Куанышұлы А.

Руководитель школы-интерната,  
колледжа

Жумахметова

З.Ж.Жумахметова

### Лист для ознакомления и для примечания

| п/н | ФИО / должность                        | Подпись/число,день, год |
|-----|--|-------------------------|
| 1   |  |                         |
| 2   | <u>Даңешов КЗ. Көркембеков по наим</u> | <u>28.10</u>            |
| 3   |  |                         |
| 4   |  |                         |
| 5   |  |                         |
| 6   |  |                         |
| 7   |  |                         |
| 8   |  |                         |
| 9   |  |                         |
| 10  |  |                         |
| 11  |  |                         |
| 12  |  |                         |
| 13  |  |                         |
| 14  |  |                         |
| 15  |  |                         |
| 16  |  |                         |
| 17  |  |                         |
| 18  |  |                         |
| 19  |  |                         |
| 20  |  |                         |
| 21  |  |                         |
| 22  |  |                         |
| 23  |  |                         |
| 24  |  |                         |
| 25  |  |                         |
| 26  |  |                         |
| 27  |  |                         |
| 28  |  |                         |
| 29  |  |                         |
| 30  |  |                         |