ҚР МСМ «Т. Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
Өзіндік үлгідегі диплом беру туралы Ереже

Алматы 2021 ж.

АЛҒЫСӨЗ

1. ӘЗІРЛЕГЕН ЖӘНЕ ЕНГІЗІЛДІ	ҚР МСМ РММ «Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің ғылыми-зерттеу орталығы және оқу үдерісін ұйымдастыру және мониторинг қызметі
2. БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗІЛДІ	ҚР МСМ РММ «Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» Ғылыми кеңесінің шешімімен «30» 06 2021 ж. №11 хаттамасы №2 басылым. «24» 12. 2020 жылы №_5__хаттамасы № 1 басылымның орнына
3. ӨЗГЕРТУЛЕР ЕНІЗУ МЕН ҚОСЫМША ҚОСУ	
4.МЕРЗІМДІ ТЕКСЕРУ	3 жыл

Мазмұны

1. Қолдану саласы..4
2. Нормативтік сілтемелер...4
3. Пайдаланылған қысқартулар..5
4. Терминдер мен анықтамалар..5
5. Жалпы ережелер 8
6. Өзіндік үлгідегі құжаттарды беруді ұйымдастыру және дипломдарды рәсімдеу..8
7. Өзіндік үлгідегі құжаттар бланкілерін қабылдау, сақтау, беру және есептен шығару..9
8. Бланкілерді толтыру...10
9. Өзгерістер енгізу тәртібі..12
10. Келісу, сақтау және тарату...13
Келісім парағы.. 14
Қосымша №1...15
Қосымша №2...16
Қосымша №3...17
Қосымша №4...18
Қосымша №5...22
Қосымша №6...23
Қосымша №7...24
Қосымша №8...25
Қосымша №9...26
Қосымша №10...27
Қосымша №11...28
Қосымша №12...
Қосымша №13...
Қосымша №14...
Қосымша №15...
Ережемен танысу парағы...29

1. Қолдану саласы

1. Осы Ереже ҚР МСМ "Т.Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы" РММ (бұдан әрі-Академия) өз үлгісіндегі дипломды айқындайды.

2. Осы Ереженің талаптары Академияның барлық құрылымдық бөлімшелеріне қолданылады.

3. Осы Ереже Академияның ішкі нормативтік құжаты болып табылады және сапа менеджменті жүйесіне тексеру жүргізу кезінде сертификаттау органдарының аудиторларынан (олардың талап етуі бойынша) басқа тұлғаларға ұсынуға жатпайды.

2. Нормативтік сілтемелер

1.Өзіндік диплом беру туралы ереже келесі құжаттардың талаптары мен ұсынымдарына сәйкес әзірленді:

1) Қазақстан Республикасының 27.07.2007 ж. №319-III "білім туралы" Заңы

2) "Жоғары оқу орындарының ерекше мәртебесі туралы ережені" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2017 жылғы 14 ақпандағы № 66 қаулысын енгізу туралы (05.04.2018 ж. өзгерістер мен толықтыруларымен);

3) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 30.10.2018 жылғы №595 бұйрығы "Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (24.12.2020 ж. өзгерістер мен толықтыруларымен);

4) Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы №604 қаулысымен бекітілген «Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты» (05.05.2020 ж. өзгерістер мен толықтыруларымен)

5) "Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы (12.10.2018 ж. жағдай бойынша өзгерістермен және толықтыруларымен).);

6) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 8 желтоқсандағы № 512 Бұйрығы "Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының өзіндік үлгідегі құжаттарды беруді ұйымдастыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдар»;

7) "Ұлттық мұрағат қоры және мұрағаттар туралы" 1998 жылғы 22 желтоқсандағы № 326-I Қазақстан Республикасының Заңы (24.05.2018 ж.жағдай бойынша өзгерістермен және толықтыруларымен);

8) «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 «Мемлекеттік стандарттың білімі туралы құжаттардың түрлері мен формаларын және оларды беру ережесін бекіту туралы» бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 20.07.2021 № 277 бұйрығы.

9)ҚР МСМ" Т. Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы " РММ жарғысы;

10) Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы "РММ 2016-2026 жылдарға арналған Даму стратегиясы;

3.Пайдаланылған қысқартулар.
ҚР БҒМ-Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі
ҚР МСМ-Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі;
ОЖЖ-Оқу жұмыс жоспары
ЖОЖ-Жеке оқу жоспары;
АК-Аттестациялық комиссия;
ҚА- Қорытынды аттестация ;
ECTS - Европалық трансферт (аударым) және несие жинақтау жүйесі

4.Терминдер мен анықтамалар
1) **академиялық кезең**– (Term) (терм) - білім беру ұйымы үш нысанның бірінде дербес белгілейтін теориялық оқыту кезеңі: семестр, триместр, тоқсан;
2) **академиялық кредит**- білім алушының және (немесе) оқытушының ғылыми және (немесе) оқу жұмысы (жүктемесі) көлемінің біріздендірілген өлшем бірлігі;
3) **Академиялық күнтізбе** - (Academic Calendar) (академик күнтізбе) –демалыс күндерін (каникулдар мен мерекелерді) көрсете отырып, оқу жылы ішінде оқу және бақылау іс-шараларын, кәсіптік практикаларды өткізу күнтізбесі);
4) **Бакалавриат**-тиісті мамандық бойынша "бакалавр" академиялық дәрежесін бере отырып, мамандар даярлауға бағытталған жоғары білім берудің кәсіптік оқу бағдарламасы;
5) **Магистратура** - тиісті мамандық бойынша "магистр" академиялық дәрежесін бере отырып, ғылыми, ғылыми-педагогикалық және басқарушы кадрларды даярлауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің кәсіптік оқу бағдарламасы;
білім алушылардың оқу жетістіктері-білім алушылардың оқу процесінде алатын және жеке тұлғаның қол жеткізген даму деңгейін көрсететін білімі, іскерліктері, дағдылары мен құзыреттері;
6) **Білім алушыларды қорытынды аттестаттау** - (Qualification Examination) – тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес білім беру бағдарламасында көзделген оқу пәндерінің және (немесе) модульдердің көлемін және оқу қызметінің өзге де түрлерін олардың меңгеру дәрежесін айқындау мақсатында жүргізілетін рәсім;
7) **Жеке оқу жоспары**-білім беру бағдарламасы және элективті пәндер каталогы және (немесе) модульдер негізінде эдвайзердің көмегімен білім алушы әрбір оқу жылына дербес қалыптастыратын оқу жоспары;
8) **Дипломдық жұмыс (жоба)** – білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келетін өзекті проблеманы студенттің және курсанттың (бұдан әрі-студент) өз бетінше зерделеуі нәтижелерін қорытуды білдіретін бітіру жұмысы;
9) Т**ранскрипт - (Transcript)** - дипломға қосымша болып табылатын және білімді бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі бойынша кредиттері мен бағалары көрсетілген тиісті оқу кезеңінде өткен пәндердің тізбесі бар құжат;

10) Оқу **жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі**-халықаралық практикада қабылданған әріптік жүйенің сандық баламасына сәйкес келетін және білім алушылардың рейтингін белгілеуге мүмкіндік беретін баллдардағы оқу жетістіктерінің деңгейін бағалау жүйесі;

11 Т**рансферттің (аударудың) Еуропалық жүйесі және ECTS кредиттерін жинақтау)** – студенттің шетелде алған кредиттерін өзінің білім беру ұйымына оралғаннан кейін олардың дәреже алуы үшін есептелетін кредиттерге аудару, сондай-ақ білім беру бағдарламалары шеңберінде кредиттер жинақтау тәсілі.

5.Жалпы ережелер

1.Бұл ереже Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясының (бұдан әрі- академия) өзіндік жеке үлгідегі құжаттарды беруді ұйымдастыру мақсатында әзірленді.

2. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың түрлері: бакалавр дәрежесі берілетін жоғары білім туралы диплом, магистр дәрежесі берілетін жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы диплом, магистр дипломына куәлік, философия докторы ((PhD) дипломы.

6. Өзіндік үлгідегі құжаттарды беруді ұйымдастыру және дипломдарды рәсімдеу

3. Аттестаттау комиссиясының білім алушылардың қорытынды аттестаттаудан өткені туралы куәландыратын және олардың тиісті білім деңгейін толық көлемде меңгергенін растайтын шешімі өзіндік үлгідегі құжаттарды беру үшін негіздеме болып табылады.

4. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттар академия бітірушілеріне тиісті шешім қабылданған күннен бастап отыз жұмыс күнінен кешіктірілмей тегін беріледі.

5. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарға қосымшалардың бланкілері, сондай-ақ сертификаттар типографиялық тәсілмен (қолмен немесе баспа құрылғыларының көмегімен толтырылатын деректерді есепке алмағанда) басылады.

6. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарға қосымшалардың бланкілерінде:

1) Академия атауы;

2) бітірушілердің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда);

3) білім беру бағдарламасының (мамандықтың) коды және атауы;

4) берілетін дәреже;

5)дәреже беру туралы аттестаттау комиссиясының отырысы хаттамасының күні мен нөмірі;

6) оқыту нысаны;

7) академия басшысының қолдары;

8) реттік тіркеу нөмірі;

9) берілген күні және орны (қала);

10) академия мөрін қосуды ұсынылады.

7. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарға қосымшалардың бланкілерінде осы білім беру бағдарламаларын аккредиттеген аккредиттеу агенттіктерінің атаулары (логотиптері) орналастырылуы мүмкін.

8. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарда деректерді автоматты сәйкестендіру және жинау технологиясын және (немесе) QR коды (мөлшері 3х3 см. кем емес)қолданылады.

9. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың қосымша парақтарының, қосымшаларының бланкілері арнайы қорғау дәрежелері бар қағазға басылады.

10. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттың әрбір түрі үшін серия мен реттік нөмірлеуді белгілейді.

Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың мынадай сериялары бар:

1) бакалавр дәрежесі берілетін жоғары білім туралы диплом – BD (қосымша №1);

2) магистр дәрежесі берілетін жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы диплом – MD (қосымша №2);

3) магистр дипломына куәлік – CMD (қосымша №3)

4)дипломға қосымша (транскрипт)

5)дипломға жалпыеуропалық қосымша (Diploma Supplement (диплом саплэмент) №5 қосымша;

6) философия докторы (PhD) дәрежесі берілетін жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы дипломы- PhD (қосымша №6)

11.Өзіндік білім туралы құжатқа Европалық қосымша тек өтініш негізінде шығарылады (№7 қосымша) және сауалнамада көрсетілген ақпараттарды растайтын құжаттар пакетін қоса тапсыра отырып сауалнама (№8 қосымша) толтырылады:

Міндетті түрде - жеке куәлік көшірмесі және диплом мен транскрипт көшірмесі.

Қалауы бойынша:

- талапкер басқа жоғары оқу орындарында оқып жүргенде алған барлық транскрипттердің көшірмелері;
- кәсіби салада практикалық жұмыс тәжірибесінің болуын растайтын құжаттардың көшірмелері;
- дипломдардың, сертификаттардың, курстарда, қосымша білім беру факультеттерінде және қосымша біліктілікке ие болғандары туралы куәліктердің көшірмелері;
- студенттің жарыстарда алған марапаттары туралы құжаттардың көшірмелері,

7) білім беру құжатының әрбір үлгісі үшін өзіндік үлгідегі нөмірлеу арнайы қызметтің көмегімен қалыптастырылады;

8) білім туралы құжаттардың жеке үлгісін қалыптастыру Ұлттық білім беру деректер қорына енгізілген білім алушылар туралы ақпарат негізінде жүзеге асырылады.

12.Өзіндік үлгідегі құжаттардың бланкілері арнайы қорғалатын материалдардың көмегімен жасалады.

13. Академияның өзіндік үлгідегі құжаттардың бланкілерін сатып алуы 31 мамырдан кешіктірілмей жүзеге асырылады.

7. Өзіндік үлгідегі құжаттар бланкілерін қабылдау, сақтау, беру және есептен шығару

14. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттар бланкілерінің қабылдануын, сақталуын, берілуін және есептен шығарылуын ұйымдастыру бойынша бақылауды жүзеге асыру мақсатында академияда басшының бұйрығымен бекітілетін құрамы 5 адамнан кем емес тұрақты жұмыс істейтін комиссия құрылады.

15. Тиісті оқу жылында білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттар бланкілерінің пайдаланылуы туралы есепті материалдық жауапты тұлға академия бухгалтериясына ұсынады (қосымша №9).

16. Пайдаланылмаған білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың бланкілері, олардың саны бланкілердің қозғалысы туралы есептерде көрсетіледі (қосымша №10).

17 Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың жетіспеу фактілері анықталған жағдайда комиссия акт жасайды, онда түгендеудің орны мен күні көрсетіледі (қосымша №11).

18. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың жоғалғандығы анықталған жағдайда комиссия акт жасайды және материалдық жауапты тұлғаға сақтауға береді (қосымша №12).

19. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың бланкілері жұмыста пайдаланылу барысында бүлінген жағдайда, бүлінген бланкілер бойынша акт жасалады. Бүлінген бланкілер жөніндегі актіге кесілген және қағаз парағына желімделген бүлінген бланкілердің нөмірлері мен сериялары қоса беріледі, бланкілердің қалған бөліктері ұсақталады немесе өртеледі (қосымша №13).

20. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттар бланкілерінің мазмұнына өзгерістер енгізілген жағдайда, ескі үлгідегі бланкілер академия басшысының шешімі негізінде жойылады және білім туралы құжаттар бланкілерін жою актісімен ресімделеді. Актіге кесілген және қағаз парағына желімделген бланкілердің нөмірлері мен сериялары қоса беріледі, бланкілердің қалған бөліктері ұсақталады немесе өртеледі (қосымша №14).

21. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың бланкілері жанбайтын сейфтерде, темір шкафтарда немесе шектеулі мерзімсіз бланкілердің сақталуын қамтамасыз ететін арнайы жабдықталған үй-жайларда сақталады (қосымша №15).

22. Есептік деректердің дұрыстығын бақылауды жүзеге асыру мақсатында есептердің көшірмелерін тиісінше сақтау қамтамасыз етіледі. Есептер оларды жасау мерзімдері бойынша жеке папкаларда сақталады.

23. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың бланкілеріне тапсырысты ұйымдастыру, сақтау, есепке алу және беру жауапкершілігі академияның материалдық жауапты тұлғасына жүктеледі.

24. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың бланкілеріне тапсырыс берілуін, сақталуын, есепке алынуын және берілуін бақылауды жүзеге асыру академия басшысына жүктеледі.
25. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттар басып шығару құрылғыларының көмегімен немесе каллиграфиялық жазумен (қара пастасы бар шарикті қаламмен) толтырылады.

8.Бланкілерді толтыру

26. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарға қосымша парақтардың, қосымшалардың бланкілері мемлекеттік және ағылшын тілдерінде толтырылады (қосымша №4).
27. Қосымша парақтардың бланкілері мынадай түрде үш тілде толтырылады:
1) оқуды аяқтаған Қазақстан Республикасы азаматтары үшін «тегі, аты және әкесінің аты (ол болған жағдайда)» деген жолда адамның жеке басты куәландыратын құжаттағы (не оны алмастыратын құжаттағы) жазбаға сәйкес толық жазылады;
2) шетелдік азаматтың «тегі, аты және әкесінің аты (болған жағдайда)» деген жолда шетелдік паспорттың деректері бойынша жазылады;
3) «білім беру ұйымының толық атауы» деген жолда оқу орнының ресми атауы көрсетіледі;
4) «дәреже/біліктілік берілді» деген жолда – берілетін дәреженің/біліктіліктің атауы;
5) «мамандықтың және (немесе) білім беру бағдарламасының коды және атауы» деген жолдарда мамандықтың және (немесе) білім беру бағдарламасының коды, атауы көрсетіледі;
6) «оқыту нысаны» деген жолда оқыту нысаны көрсетіледі.

Білім алушылар қашықтықтан білім беру технологияларын қолдана отырып, білім беру бағдарламалары пәндерінің 50%-дан астамын игерген кезде «оқыту нысаны» деген жолда «қашықтықтан білім беру технологияларын қолдана отырып» деген тиісті белгі көрсетіледі;
7) бланкіде берілетін дипломның сериясы мен нөмірі, білім беру ұйымы орналасқан қала, ауыл, аудан, облыс, бланкінің берілген күні: күні (санмен), айы (жазумен) және жылы (төрт таңбалы санмен), берілетін бланкілерді тіркеу журналы бойынша бланкінің тіркеу нөмірі көрсетіледі;
8) аттестаттау комиссиясы хаттамасының күні, нөмірі көрсетіледі.
9) философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор ғылыми дәрежесі берілген жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы диплом нысанында диссертациялық кеңес отырысының хаттамасының күні мен нөмірі көрсетіледі.
28. Академия басшысының қолдары бланкілерде қара пастасы бар шарикті қаламмен қойылады. Мөрге бөлінген орынға академияның мөрі қойылады.

29. Құжат бланкісі толтырылғаннан кейін ондағы енгізілген жазбалардың дәлдігі мен қатесіз болуы мұқият тексерілуі тиіс. Қателермен жасалған құжат бүлінген деп саналады және ауыстырылуы керек.

30. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарға қосымшалар үш тілде мынадай үлгіде толтырылады:

1) тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) толық көрсетіледі;

2) пәндердің атауы, академиялық кредиттердің саны - ECTS. Бағалау (әріптік баламада, балмен және дәстүрлі (жазумен));

3) «Қорытынды аттестаттау» деген жолда академиялық кредиттердің атауы, саны - ECTS және бағасы (әріптік баламада, балмен және дәстүрлі (жазумен) көрсетіледі. Егер кешенді емтихан тапсырылса, онда кешенді емтиханға кіретін пәндердің атауы көрсетіледі және бір баға қойылады;

4) «Алдыңғы білім туралы құжат» деген сөздерден кейін осы адамды академияға қабылдауға негіз болған білім туралы құжаттың атауы, құжаттың нөмірі және оның берілген жылы көрсетіледі. Егер алдыңғы білім туралы құжат шетелде алынған жағдайда, оның мемлекеттік және ағылшын тілдеріне аударылған атауы және осы құжат берілген елдің атауы көрсетіледі;

5) «Оқуға түсті» және «Оқуды аяқтады» деген жолда тиісінше оқуға түскен жылы және оқуды бітірген жылы төрт таңбалы сандармен, сондай-ақ осы адам оқуға түскен оқу орнының толық атауы және осы адам бітірген академияның атауы көрсетіледі.

6) «Игерілген академиялық кредиттердің жалпы саны – ECTS» деген жолда кредиттер саны цифрлармен көрсетіледі;

7) «Оқытудың орташа өлшемді бағасы (GPA)» деген жолда оқудың барлық кезеңіндегі орташа балл цифрлармен көрсетіледі;

8) «Кәсіптік практика» деген жолда академиялық кредиттердің атауы, саны - ECTS және бағасы (әріптік баламада, балмен және дәстүрлі (жазумен) көрсетіледі;

9) «Теориялық оқыту кредиттерінің саны» және «Теориялық оқыту ECTS кредиттерінің саны» деген жолда теориялық оқыту кредиттерінің саны цифрлармен көрсетіледі;

10) «Аттестаттау комиссиясының шешімімен» деген жолда хаттаманың нөмірі және күні цифрлармен көрсетіледі;

11) «Берілді (берілді)» деген жолда дәреже/біліктілік көрсетіледі;

12) «Мамандық және (немесе) білім беру бағдарламасы бойынша» деген жолда мамандықтың және (немесе) білім беру бағдарламасының коды мен атауы көрсетіледі;

13) «Ұлттық біліктілік шеңберіне сәйкестік деңгейі» деген жолда мынадай деңгей цифрлармен көрсетіледі: бакалавриат үшін – 6, магистратура үшін – 7, докторантура үшін – 8;

31. Студенттің осы дайындық бағыты немесе мамандығы үшін академияның оқу жоспарында айқындалған пәндерден тыс оқыған пәндері студенттің өтініші бойынша оның келісімімен енгізіледі.

32. Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарға қосымшаларға академия басшысы қол қояды. Мөрге бөлінген орынға академияның мөрі қойылады.
34. Дипломға қосымшасыз жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімді бітіргені туралы диплом жарамсыз болып табылады.

9. Өзгерістер енгізу тәртібі

35. Ережеге өзгерістер енгізу "құжаттаманы басқару" ДП 133.025-2017 және "ережелерді әзірлеу, келісу және бекіту тәртібі"СО-2017 сәйкес жүргізіледі.
36. Осы Ережеге өзгерістер енгізуді әзірлеуші ережені әзірлеу және бекіту сияқты тәртіппен жүзеге асырады.
37. Ережеге өзгерістер келесі жағдайларда енгізілуі керек:
- "Нормативтік сілтемелер"бөлімінде көрсетілген құжаттарға өзгерістер мен толықтырулар енгізілген кезде .
38. Ереженің жұмыс данасына өзгерістер енгізуді оқу процесін ұйымдастыру және бақылау қызметінде іс жүргізуге жауапты адам өзгерістер туралы хабарламаның көшірмесін алған күннен бастап 5 күннен кешіктірмей жүзеге асырады.
39. Өзгерістер құжатты қайта қарауға немесе күшін жоюға дейін қолданылады.
40. Стратегиялық жоспарлау және сапа менеджменті жүйесі бөлімінің қызметкері Ереженің түпнұсқасында оны ауыстыру туралы бұйрықтың нөмірі мен күнін көрсете отырып, "жойылды" деп жазады. Күші жойылған құжат түпнұсқасының ісін Стратегиялық жоспарлау және сапа менеджменті жүйесі бөлімінің қызметкері мұрағатқа сақтауға тапсырады.

10. Келісу, сақтау және тарату

41. Осы Ережені келісу оқу және оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректормен, ғылыми жұмыс жөніндегі проректормен, тәрбие жұмысы және әлеуметтік мәселелер жөніндегі проректормен, оқу -әдістемелік қызметтің басшысымен, заң бөлімінің басшысымен, стратегиялық жоспарлау және сапа менеджменті жүйесі бөлімінің басшысымен жүзеге асырылады және құжаттың түпнұсқасымен бірге сақталатын "келісу парағы" жеке нысанында ресімделеді.
42. Осы Ережені (түпнұсқаны) Стратегиялық жоспарлау және сапа менеджменті жүйесі бөліміне сақтауға беру үшін әзірлеуші жауапты болады.
43.Осы Ереженің жұмыс данасы оқу процесін ұйымдастыру және мониторинг қызметінде және жоғары оқу орнынан кейінгі білім бөлімінде, сондай-ақ "ЭДО"ақпараттық жүйесінде болады.

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің ғылыми-зерттеу орталығының басшысы **Кульшанова А.**

Оқу үдерісін ұйымдастыру және мониторинг қызметінің басшысы **Турдалиева Б.**

КЕЛІСІМ ПАРАҒЫ
"КЕЛІСІЛДІ»
Оқу және оқу- әдістемелік жұмыстар
жөніндегі проректор
__________________ Ш.Амирбеков
"30" 06 2021 ж.

"КЕЛІСІЛДІ»
Ғылыми жұмыс жөніндегі проректор
__________________ Қ .Халықов
"30" 06 2021 ж.

"КЕЛІСІЛДІ»
Оқу -әдістемелік қызметтің басшысы
__________________ К.Жанысбаева

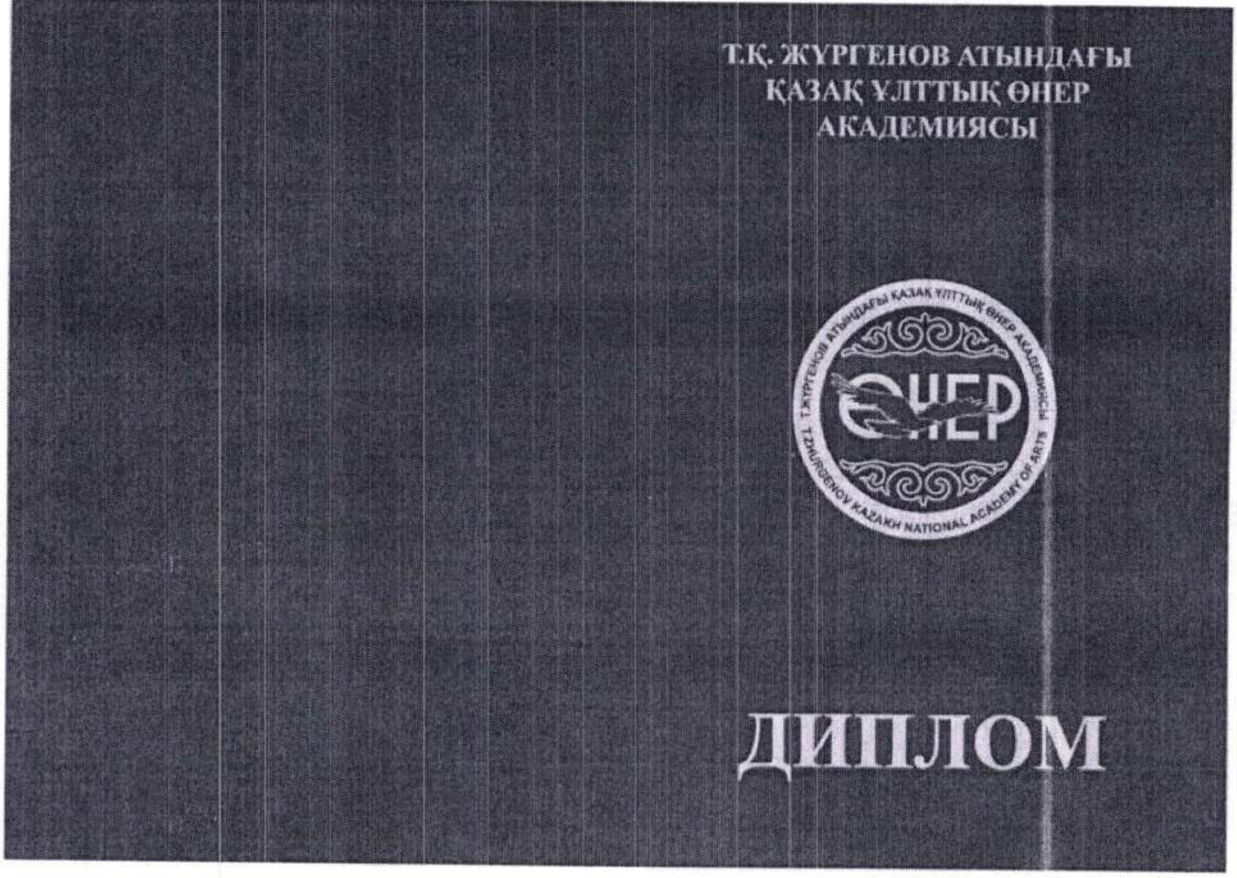
"30" 06 2021 ж.

"КЕЛІСІЛДІ»
Заң бөлімінің басшысы
__________________ Г. Сейтбекова
"30" 06 2021 ж.

"КЕЛІСІЛДІ»
Стратегиялық жоспарлау және сапа менеджменті
жүйесі бөлімінің басшысы __________________ А.Молдабаева
"30" 06 2021 ж.

Қосымша №1

Білім туралы өзіндік үлгідегі дипломның үлгісі
Сыртқы беті (бакалавр)



Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарда деректерді автоматты сәйкестендіру QR коды: білім алушының аты -жөні, академияның атауы, мамандықтың коды мен атауы, оқу кезеңі (оқуға түскен жылы мен бітірген жылы).

Білім туралы өзіндік үлгідегі дипломның үлгісі
Ішкі беті (бакалавр)

Т.К.Жүргенов атындағы Қазақ
ұлттық өнер академиясы
Аттестаттау комиссиясының 2021 жылғы «15» маусым шешімімен (№ 07 хаттама)
Аты-жөні
5B040400
Дәстүрлі музыка өнері мамандығы
және (немесе) білім беру бағдарламасы бойынша
Өнер
БАКАЛАВРЫ
дәрежесі берілді
Оқыту нысаны күндізгі
Подпись ФИО ректора
М.О. 2021 жылғы 25 маусым
Алматы қ.
Серия 11-значный номер диплома
Тіркеу нөмірі Регистрационный номер

Решением Аттестационной комиссии
Казахской национальной академии
искусств им.Т.К.Жургенова
от «15» июня 2021 года (протокол № 07)
ФИО
присуждена степень
БАКАЛАВР
Искусства
по специальности и (или) образовательной программе
5B040400
Традиционное музыкальное искусство
Форма обучения очное
By the Decision of the Attestation Commission
T.K.Zhurgenov Kazakh
national academy of arts
ФИО was
awarded the degree of BACHELOR
Arts
on the specialty and (or) educational program
5B040400 Traditional musical art
Form of training full-time
Date «15» june 2021
«25» июня 2021 года Алматы

Номер диплома представлен 11-значным уникальным цифровым кодом, связанным с информацией об обучении обучающегося

Диплом нөмірі білім алушының білімі туралы ақпаратты 11 таңбалы бірегей нөмірмен ұсынылады.

Білім туралы өзіндік үлгідегі қызыл дипломның үлгісі
Сыртқы беті (бакалавр)

Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарда деректерді автоматты сәйкестендіру QR коды: білім алушының аты -жөні, академияның атауы, мамандықтың коды мен атауы, оқу кезеңі (оқуға түскен жылы мен бітірген жылы).

Білім туралы өзіндік үлгідегі қызыл дипломның үлгісі
Ішкі беті (бакалавр)

Т.К.Жүргенов атындағы Қазақ
ұлттық өнер академиясы
Аттестаттау комиссиясының 2021 жылғы «04»
маусым шешімімен (№ 22 хаттама)
ФИО
5В040800
Эстрада өнері мамандығы
және (немесе) білім беру бағдарламасы бойынша
Өнер
БАКАЛАВРЫ
дәрежесі берілді
Оқыту нысаны күндізгі
подпись ФИО
2021 жылғы 25 маусым
Алматы қ.
серия номер
Тіркеу нөмірі рег.номер

Решением Аттестационной комиссии
Казахской национальной академии
искусств им.Т.К.Жургенова
от 04 » июня 2021 года (протокол № 22)
ФИО
присуждена степень
БАКАЛАВР
Искусства
по специальности и (или) образовательной программе
5В040800
Искусство эстрады
Форма обучения очное
By the Decision of the Attestation Commission
T.K.Zhurgenov Kazakh
national academy of arts
ФИО was
awarded the degree of BACHELOR
Arts
on the specialty and (or) educational program
5B040800 Variety art
Form of training full-time
Date 04 » june 2021
« 25 » июня 2021 года г.Алматы

Қосымша №2

Білім туралы өзіндік үлгідегі дипломның үлгісі
Сыртқы беті (Магистратура)

Білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттарда деректерді автоматты сәйкестендіру QR коды: білім алушының аты -жөні, академияның атауы, мамандықтың коды мен атауы, оқу кезеңі (оқуға түскен жылы мен бітірген жылы).

Білім туралы өзіндік үлгідегі дипломның үлгісі

Ішкі беті (Магистратура)

Т.К. Жүргенов атындағы
Қазақ ұлттық өнер академиясы
Аттестаттау комиссиясының 2021 жылғы «04» 06 шешімімен (№ 08 хаттама)

[redacted]

7M02115 «Сөз сөйлеу жанрының актері» мамандығы
және (немесе) білім беру бағдарламасы бойынша
өнертану ғылымдарының
МАГИСТРІ
дәрежесі берілді

Бағыты ғылыми-педагогтік

Ш.А. Амирбеков

2021 жылғы «25» маусым
Алматы қ.

МД № 00017935879

Тіркеу нөмірі 56

Решением Аттестационной комиссии
Казахской национальной академии искусств имени Т.К. Жургенова
от «04» 06 2021 года (протокол № 08)

[redacted]

присуждена степень
МАГИСТР
искусствоведческих наук
по специальности и (или) образовательной программе
7M02115 «Актер речевого жанра»

Направление научно-педагогическое

By the Decision of the Attestation Commission
T.K. Zhargenov
Kazakh national academy of arts
[redacted] was
awarded the degree of MASTER on the specialty and (or) educational program 7M02115
«Acting of speech genre»

Type of program scientific-pedagogical

Date «25» june 2021

MD № 00017935879

«25» июня 2021 года г. Алматы

Білім туралы өзіндік үлгідегі дипломның элементері:

1) Т.К.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы
2) бітірушілердің тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда);
3) білім беру бағдарламасының (мамандықтың) коды және атауы;
4) берілетін дәреже (өнер бакалавры);
5) дәреже беру туралы аттестаттау комиссиясы отырысының хаттамасының күні мен нөмірі;
6) бакалавр дәрежесі берілетін жоғары білім туралы диплом – BD;
7) оқыту нысаны: күндізгі;
8) академия басшысының қолы;
9) реттік тіркеу нөмірі;
10) берілген күні және орны (қала);
11) диплом номері: 11 сандық цифрлық код.
12)Академия мөрі.

Приложение №3

Магистр дипломына куәлік – МDК

Қосымша№ 4

НААР

1. Тегі [redacted]

2. Аты, әкесінің аты (болған жағдайда) [redacted]

3. Туған күні [redacted]

4. Білімі туралы алдыңғы құжат

Жоғары білім туралы үздік диплом ЖБ-Б № 0164060, 24.06.2019 ж.

5. Түсу сынақтары Сертификат BG № 4688250, 12.08.2019 ж.

Емтихан парағы № 01701051, 14.08.2019 ж.

6. Түсті Т.К. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы, 2019 ж.

7. Бітірді Т.К. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы, 2021 ж.

8. Жалпы игерілген академиялық кредиттердің саны - ECTS 120

9. Оқудың орташа өлшемді бағасы (GPA) 3,81

10. Кәсіптік практика

Практиканың түрі	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		әріптік	балдық	дәстүрлі
педагогикалық	5	A	95	өте жақсы
зерттеу	6	A-	93	өте жақсы

11. Қорытынды аттестаттау

Мемлекеттік емтихан пәндерінің атауы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		әріптік	балдық	дәстүрлі

12. магистрлік диссертацияны орындау және қорғау

Диплом жобасының (жұмысының) немесе диссертацияның тақырыбы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
		әріптік	балдық	дәстүрлі
«Қазақ ұлттық костюмінің заманауи кино мен телевизиясындағы көркем бейнесінің қалыптасуы»	12	A	99	өте жақсы

13. Ұлттық біліктілік шеңберіне сәйкестік деңгейі: 7

Осы диплом Қазақстан Республикасының жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім деңгейіне сәйкес кәсіби қы... құқық береді.

ДИПЛОМСЫЗ ЖАРАМСЫЗ

Т.К. Жүргенов а...

Қазақ ұлтт...

өнер академ...

Алматы қа...

ДИПЛОМ...

ҚОСЫМ...

(транскр...

№ MD № 0001...

25.06.202...

27

Басшы

Ш.А. Амирбеков

М.О.

14. Теориялық оқу:

№	Пән коды	Пән атауы	Академиялық кредиттердің саны - ECTS	Баға		
				әріптік	балдық	дәстүрлі
1	2	3	4	5	6	7
1	Ped VSh 5201	Жоғары мектептің педагогикасы	3	B+	88	жақсы
2	MPSOSV 5302	ЖОО-да арнайы Сценография пәндерді оқытудың әдістемесі	4	A-	94	өте жақсы
3	IFN 5203	Ғылым тарихы және философиясы	3	A-	93	өте жақсы
4	KNI 5204	Ғылыми зерттеудің тұжырымдамасы	6	A	97	өте жақсы
5	ZhNSKK 6205	Заманауи костюмдегі көркемдік стильдердің интерпретациясы	6	A	97,3	өте жақсы
6	IYa (Prof) 5206	Шетел тілі (кәсіби)	6	A	97	өте жақсы
7	TAIPNSZI 5207	Шетел басылымдарына ғылыми мақалалар жариялаудың технологиялары мен әдістері	3	A	95	өте жақсы
8	PU 5208	Басқару психологиясы	3	A	96	өте жақсы
9	UPSI 5309	Өнер саласындағы жобаларды басқару	6	A	97	өте жақсы
10	PI 5310	Өнер психологиясы	6	A	97	өте жақсы
11	ZRST 6311	Заманауи театрдың даму тенденциялары	4	A-	92,1	өте жақсы
12	SCK 6312	Қазақстанның заманауи сценографиясы	6	A-	94,9	өте жақсы
13	ITS 5313	Сценографияның тарихы мен теориясы	5	A-	90	өте жақсы
14	SKS 5314	Сценография заманауи концепциялары	5	A-	94	өте жақсы
15	KMTS 6315	Сценографиядағы компьютерлік және медиа технологиялар	3	A	95,2	өте жақсы
16	IMPSK 6316	Сахналық киімдегі жобалаудағы инновациялық әдістемелер	4	A-	92,1	өте жақсы
17	NIRM 6318	Магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы	24	A	95	өте жақсы

ЖАРАМСЫЗ
ДИПЛОМСЫЗ

15. Теориялық оқудың академиялық кредиттерінің саны -ECTS 120

16. Аттестаттау комиссиясының шешімімен (« 01 » маусым 20 21 ж. № 02 хаттама)

М033 «Бейнелеу өнері» / 7M02118 «Театр, кино және ТВ костюмы» мамандығы және (немесе) білім беру бағдарламасы бойынша

өнертану ғылымдарының магистрі дәрежесі
(дәрежесі/біліктілігі)

тағайындалды (берілді

* Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына сәйкес 2018 жылғы 24 қарашадан бастап әріптік жүйедегі «С+» бағасы дәстүрлі жүйе бойынша «Жақсы» бағасының баламасы болып табылады.

The Diploma Supplement

The purpose of the Diploma Supplement is to provide sufficient independent data to improve the international 'transparency' and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It is free from any value judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. This Diploma Supplement model was developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO.

europass

DIPLOMA SUPPLEMENT

1. INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION

1.1 Last name(s)	1.2 First name(s)
Urbisalnova	Dinara
1.3 Date of birth (dd/mm/yyyy)	1.4 Student identification number or code (if available)
25 / 07 / 1995	950725451684

2. INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

2.1 Name of qualification and (if applicable) title conferred (in original language)	2.2 Main field(s) of study for the qualification
Master of art criticism sciences/ магистр искусствоведческих наук	**«Theatrical arts»**
2.3 Name and status of awarding institution (in original language)	
-T.K.Zhurgenov Kazakh national academy of arts has been accredited /21.12.2018-20.12.2023/ by Independent Agency for Accreditation and rating /IAAR/ (https://iaar.kz/. On June 20, 2017, Independent Agency for Accreditation and Rating (IAAR) by the decision of the Register Committee is registered in the European Quality Assurance Register for Higher Education (EQAR). valid until 28/02/2022. Казахская национальная академия искусств им.Т.К.Жургенова аккредитована Независимым агентством аккредитации и рейтинга (НААР) сроком /21.12.2018-20.12.2023/, (https://iaar.kz/). НААР входит в Европейский реестр обеспечения качества в высшем образовании (EQAR), действителен до 28/02/2022.	
2.4 Name and status of institution (if different from 2.3) administering studies (in original language)	2.5 Language(s) of instruction/examination
see p.2.3	**Russian**

3. INFORMATION ON THE LEVEL AND DURATION OF THE QUALIFICATION

3.1 Level of the qualification	3.2 Official duration of programme in credits and/or years
Master's Degree (7 Levels EQF /7 Levels NQF)	**120** ECTS
3.3 Access requirements(s)	
For Master: Higher Education. Bachelor's Degree	

4. INFORMATION ON THE PROGRAMME COMPLETED AND THE RESULTS OBTAINED

4.1 Mode of study	4.2 Programme learning outcomes
full-time education	
4.3 Programme details, individual credits gained and grades/marks obtained	
see SUPPLEMENT TO DIPLOMA (Transcript)	
4.4 Grading system and, if available, grade distribution table	4.5 Overall classification of the qualification (in original language)
	Master of art criticism sciences / Магистр искусствоведческих наук Actor of drama theatre / Актер драматического театра

Letter grades	Grade points	% points	Number of grades	% of each evaluation	Traditional grading system
A	4,0	95-100	2	29	Excellent
A-	3,67	90-94	4	57	
B+	3,33	85-89	1	14	Good
B	3,0	80-84	-	-	
B-	2,67	75-79	-	-	
C+	2,33	70-74	-	-	
C	2,0	65-69	-	-	Satisfactory
C-	1,67	60-64	-	-	

D+	1,33	55-59	-	-		
D-	1,0	50-54	-	-		
FX	0,5	25-49	-	-	Unsatisfactory	
F	0	0-24	-	-		
			7	100%		

5. INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

5.1 Access to further study	5.2 Access to a regulated profession (if applicable)
Graduate can continue to study at Doctor education	not applicable

6. ADDITIONAL INFORMATION

6.1 Additional information	6.2 Further information sources
- DIRECTING degree program has been accredited /24.12.2015-23.12.2020/ by Independent Agency for Accredetation and rating /IAAR/. On June 20, 2017, Independent Agency for Accreditation and Rating (IAAR) is registered in the European Quality Assurance Register for Higher Education (EQAR). valid until 28/02/2022. **DIPLOMA MD № 00017935395 /25.06.2021 y./**	**For more information, please refer to the web-site http://www.ka znai.kz**

7. CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

7.1 Date			7.2 Signature
25	06	2021	
7.3 Capacity			7.4 Official stamp or seal
Rector			

8. INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Higher education

Citizens who have general secondary or technical and vocational, or post-secondary education acquire higher education. A citizen has the right to receive free higher education on a competitive basis.

Training in degree programs of higher education is carried out in the form of full-time education and (or) external studies.

The main types of organizations of higher and (or) postgraduate education are a national research university, a national organization of higher and (or) postgraduate education, a research university, a university, an academy, an institute and equivalent (conservatory, high school).

A student who has passed the final certification for the development of the degree program of higher education is awarded the degree of 'bachelor' or is awarded the qualification of 'specialist'.

Postgraduate education

Citizens with higher education acquire postgraduate education.

Postgraduate education is carried out in the master's degree programme, residency and doctoral degree of organizations of higher and (or) postgraduate education, scientific organizations on the main activity profile and areas of staff training, as well as by sending scholars of the Bolashak international scholarship to study at leading foreign organizations of higher and (or) postgraduate education in full-time education in accordance with the list of specialties annually approved in the manner prescribed by the legislation of the Republic Kazakhstan.

Training in the master's degree program is carried out on the basis of degree programs of higher education in two areas:

- Scientific & Teacher training degree with a study period of at least two years;
- Professionally oriented degree with a study period of at least one year.

Training in doctoral degree is carried out on the basis of master's degree programs in two areas:

- Scientific & Teacher training degree with a study period of at least three years;
- Professionally oriented degree with a study period of at least three years.

Persons who have received a master's degree or have mastered degree programs of postgraduate education in military specialties, to obtain the degree of Doctor of Philosophy (Ph.D.), doctor in the professionally oriented program are trained in the doctoral studies of military, special educational institutions for at least three years.

Postgraduate medical and pharmaceutical education includes residency, master's & doctoral degree.

The residency provides in-depth training in clinical specialties with a duration of training from two to four years, depending on the specialization. The authorized body in the field of health care approves the rules for training medical staff in residency. The list of degree programs of higher and postgraduate education is contained in the register of degree programs.

Accreditation of educational organizations

Accreditation of educational organizations is carried on a voluntary basis.

Educational organizations are obtain to institutional and degree program accreditation in accreditation bodies recognized by the Ministry of Education and Science of the Republic of Kazakhstan. The Ministry of Education and Science of the Republic of Kazakhstan maintains a Register of recognized accreditation bodies, accredited educational organizations and degree programs.

The National Qualifications Framework of Kazakhstan contains 8 qualification levels, which corresponds to the European Qualifications Framework (EQF) and educational levels. The eight recommended levels are described in the form of learning outcomes.

European Qualifications Framework (EQF)	Levels	Kazakhstan's National Qualifications Framework (NQF)	Qualifications Frameworks in the European Higher Education Area (QF-EHEA)
EQF 8	8. Doctoral Degree	NQF 8	Third Cycle
EQF 7	7. Master's Degree	NQF 7	Second Cycle
EQF 6	6. Higher Education. Bachelor's Degree	NQF 6	First Cycle
EQF 5	5. Post-Secondary Education	NQF 5	Short Cycle
EQF 4	4. Technical & Vocational Education	NQF 4	
EQF 3	3. General Secondary Education	NQF 3	
EQF 2	2. Basic Secondary Education	NQF 2	
EQF 1	1. Primary Education	NQF 1	
	0. Pre-School Education & Training		

Қосымша 6

Жоғары оқудан кейінгі философия докторы (PhD) дәрежесі дипломы- PhD

Қосымша 7
Оқу және оқу -әдістемелік
жұмыстар жөніндегі проректор
__________________ТОЛЫҚ АТЫ
Факультет _____________
Курс_____
ББ бағдарламасының
студенттенті(бакалавриат)
Аты- жөні_____________________

Өтініш

Маған Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясының түлегі ретінде Еуропалық диплом қосымшасын беру мүмкіндігін қарастыруды сұраймын.

Күні __________________
қолы

Қосымша 8

Сауалнама

1.Аты -жөні (толық)____
2.Күні (айы,жылы, күні), туған елі, жері____________________________________
3.Факультеті____
4.Бітіруші кафедра____
5.Білім беру бағдарламасы____
5.Қосымша ақпарат (жинақталған кәсіби тәжірибе; тағылымдамаға қатысу, халықаралық жобалар, конференциялар және т.б._____________________________

Байланыс ақпараттары:_________________________
Үй.тел.____
Моб.тел.____
ЖСН:____
E-mail____

Қосымша 9

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі
«Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

«Бекітемін»
ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы
Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
____
« ____»__________________________ ж.

Есеп

ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
(білім беру ұйымының атауы)
_______оқу жылында білім беру туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың нысандарын қолдану туралы мерзімділік - жыл сайын

1. Алынған бланктер

№	Бланк атауы	Серия және бланк номері	алған жылы	Бланк саны
1				
	жиынтығы			

1. **Бланктерді беру / түлек/**

№	Бланк атауы	Серия және бланк номері	алған жылы	Бланк саны
1				
	жиынтығы			

2. Телнұсқа беру

№	Бланк атауы	Серия және бланк номері	алған жылы	Бланк саны
1				
	жиынтығы			

3. Бұзылған бланктер

№	Бланк атауы	Серия және бланк номері	алған жылы	Бланк саны
1				
	жиынтығы			

4. Қалған бланктер

№	Бланк атауы	Серия және бланк номері	алған жылы	Бланк саны
1				
	жиынтығы			

Бланкілерді есепке алу, сақтау және беру жөніндегі ағымдағы комиссияның ай сайынғы есептері

негізінде жасалған материалдық жауапты тұлға

___________ ___________
(Аты-жөні) (қолы)

Қосымша 10

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі
«Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

«Бекітемін»
ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы
Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
____

«____»____________________________ ж.

ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
(білім беру ұйымының атауы)
айы_______оқу жылы____
білім беру туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың қозғалысы туралы

жиілігі - айдың соңында
Ақпарат ұсынатын адамдар тобы: Ақпаратты Академияның жауапты қызметкерлері береді.

Бланк атауы	Өтінішпен алынған бланктер саны	Қозғалыс туралы акпарат		
		берілді	бұзылды	қалғаны
жиынтығы				

Комиссия төрағасы

___________ ___________
Аты-жөні колы

Комиссия мүшелері:

___________ ___________
Аты-жөні колы

___________ ___________
Аты-жөні колы

___________ ___________
Аты-жөні колы

___________ ___________
Аты-жөні колы

Комиссия хатшысы

___________ ___________
Аты-жөні колы

Қосымша 11

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі
«Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

«Бекітемін»
ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы
Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

____
« ____ »________________________ ж.

ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
(білім беру ұйымының атауы)
айы_______оқу жылы____
білім беру туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың бланкілерінің жетіспеушілігі туралы
Актісі № «____ » «______ » ____________ж.

Біз, төменде қол қойған,

(Т.А.Ә. - есепке алу, сақтау және беру бойынша жұмыстарды орындау үшін білім беру ұйымыныңжауапты қызметкерінің лауазымы) қозғалысы туралы

____
____
____

(Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) - білім беру ұйымдарында бланкілерді қабылдауды, сақтауды, беруді және есептен шығаруды ұйымдастыруды бақылау жөніндегі тұрақты комиссия мүшелерінің лауазымдары) тексеру кезінде жетіспеушілік фактісін құрады. келесі бланкілерден құжаттардың өзіндік үлгісі табылды.

№	Бланк атауы	Серия және бланк номері	алған жылы	Бланк саны
1				
	жиынтығы			

Комиссия төрағасы

__________ __________
Аты-жөні колы
Комиссия мүшелері:

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні колы

__________ __________
Аты-жөні қолы

Комиссия хатшысы

__________ __________
Аты-жөні колы

Қосымша 12

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі
«Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

«Бекітемін»
ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы
Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
____
«____»________________________ ж.

ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
(білім беру ұйымының атауы)
айы_______оқу жылы____
білім беру туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың жоғалған бланкілер туралы
Актісі № «____» «______ » ____________ж.

Біз, төменде қол қойған, ____

(Т.А.Ә. - есепке алу, сақтау және беру бойынша жұмыстарды орындау үшін білім беру ұйымының жауапты қызметкерінің лауазымы) қозғалысы
туралы____
____
____

(Т.А.Ә. (бар болса) - білім беру ұйымдарында бланкілерді қабылдауды, сақтауды, беруді және есептен шығаруды ұйымдастыруды бақылауды жүзеге асыратын тұрақты комиссия мүшелерінің лауазымдары) осы актіні құрған кезде

____
(жағдайды сипаттаңыз, қайталама тексеру жүргізіңіз және жоғалған формалар табылған басқа) өзіндік үлгідегі құжаттардың жоғалған келесі нысандары табылды:

№	Бланк атауы	Серия және бланк номері	алған жылы	Бланк саны
1				
	жиынтығы			

Комиссия төрағасы

__________ __________
Аты-жөні қолы
Комиссия мүшелері:

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні қолы

Комиссия хатшысы

__________ __________
Аты-жөні қолы

Қосымша 13

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі
«Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

«Бекітемін»
ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы
Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
____
« ____»_________________________ ж.

ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
(білім беру ұйымының атауы)
айы_______оқу жылы____
білім беру туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың бұзылған бланкілер туралы
Актісі № «____ » «______ » ____________ж.

Біз, төменде қол қойған, ____

(Т.А.Ә. - есепке алу, сақтау және беру бойынша жұмыстарды орындау үшін білім беру ұйымының жауапты қызметкерінің лауазымы) қозғалысы
туралы____
____
____

(Т.А.Ә. (бар болса) - білім беру ұйымдарында бланкілерді қабылдауды, сақтауды, беруді және есептен шығаруды бақылау жөніндегі тұрақты комиссия мүшелерінің лауазымдары) осы құжатты олардың құжаттарының бланкілерін толтыру кезінде жасады. Жұмыс барысында өзіндік үлгідегі білім беру құжаттарының келесі үлгідегі формалары бүлінген:

№	Бланк атауы	Серия және бланк номері	алған жылы	Бланк саны
1				
	жиынтығы			

Комиссия төрағасы

__________ __________
Аты-жөні қолы
Комиссия мүшелері:

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні қолы

Комиссия хатшысы

__________ __________
Аты-жөні қолы

Қосымша 14

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі
«Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

«Бекітемін»
ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы
Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

____

«____»__________________________ ж.

ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
(білім беру ұйымының атауы)
айы_______оқу жылы____

білім беру туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың формасының мазмұнының өзгеруіне байланысты бланкілер жою туралы

Актісі № «____ » «______ » ____________ж.

Біз, төменде қол қойған, ____

(Т.А.Ә. - есепке алу, сақтау және беру бойынша жұмыстарды орындау үшін білім беру ұйымының жауапты қызметкерінің лауазымы) қозғалысы
туралы____
____

(Т.А.Ә. (бар болса) - білім беру ұйымдарында бланкілерді қабылдауды, сақтауды, беруді және есептен шығаруды бақылау жөніндегі тұрақты комиссия мүшелерінің лауазымдары) мазмұнды өзгертуге байланысты бұл актіні құрады. бланкілер бойынша олар біздің үлгідегі білім туралы құжаттардың келесі нысандарын жойды

№	Бланк атауы	Серия және бланк номері	алған жылы	Бланк саны
1				
	жиынтығы			

Комиссия төрағасы

__________ __________
Аты-жөні қолы
Комиссия мүшелері:

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні қолы

__________ __________
Аты-жөні қолы
Комиссия хатшысы

__________ __________
Аты-жөні қолы

Қосымша 15

Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі
«Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

«Бекітемін»
ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы
Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ

____

«____»__________________________ ж.

ҚР МСМ «Т.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
(білім беру ұйымының атауы)
айы______оқу жылы____
диплом бланкілері бойынша есептер мен актілерді сақтауға беру, сондай -ақ пайдаланылмаған бланкілерді есепке алу
Акт № «____ » «______ » ____________ж.

Біз, төменде қол қойған,
Әдістемелік ұсынымдарға сәйкес біздің жеке үлгідегі құжаттарды беруді ұйымдастыру /ҚР Білім және ғылым министрлігінің 12.08.2020 No 512 бұйрығы/, бланкілерді есепке алу, сақтау және беру жөніндегі төменде қол қойылмаған тұрақты комиссия сақтауға беру актісін жасады:
1.____/ толық аты -жөні. лауазымы / материалдық жауапты тұлға бакалавр дәрежесі бланкілеріне, оқу жылының дипломдарының бланкілері бойынша есептер мен актілердің көшірмелеріне, сондай -ақ пайдаланылмайтын дипломдардың бланкілерін тіркеуге:

№	Бланк атауы	Күні номері		Бланк саны
1				
	жиынтығы			

келесі оқу жылына пайдаланылмаған формаларды / қалдықтарды тіркеу:

№	Бланк атауы	Серия және бланк номері	алған жылы	Бланк саны
1				
	жиынтығы			

2. / толық аты -жөні. диплом бланкілері бойынша есептер мен актілердің ұстанымы / түпнұсқалары ұсынылды оқу жылы бухгалтерияда сақталады:

№	Бланк атауы	Күні номері	Бланк саны
1			
	жиынтығы		

Комиссия төрағасы
Аты-жөні ____________ қолы
Комиссия мүшелері:
Аты-жөні ____________ қолы
Аты-жөні ____________ қолы
Аты-жөні ____________ қолы
Аты-жөні ____________ қолы
Комиссия хатшысы
Аты-жөні ____________ қолы

Танысу парағы

Т.А.Ә.	Қызметі	Күні	Қолы
Нурсолтан Е.Н.	Театр өнері фак. деканы	30.06.2021	
Жақсылықова М.Б.	Өнертану фак. деканы	30.06.2021	
Байділда Б.Н.	Кескіндеме, мүсін және дизайн фак. деканы	30.06.2021	
Мурсалимова Г.А.	Кино және ТД фак. деканы	30.06.2021	
Сушков Д.В.	Хореография фак. деканы	30.06.2021	
Мухитденова Б.М.	Музыкалық өнер фак. деканы	30.06.2021	
Қаржаубаева С.К.	Сценография каф. меңг.	30.06.2021	
Рахимов А.С.	Актер шеберлігі және режиссура каф. меңг.	30.06.2021	
Тұранқұлова Д.Т	Сахна тілі каф. меңгерушісі	30.06.2021	
Сапаргалиева Г.Г.	Жеке ән салу каф.меңг.	30.06.2021	

Қарамолдаева Д.Ө	Музыкалық театр каф.меңг.	30.06.2021	
Еркебай А.С.	Театр өнерінің тарихы мен теориясы каф. меңгерушісі	30.06.2021	
Наурызбекова Г.К.	Кино тарихы мен теориясы каф.меңгерушісі	30.06.2021	
Оразқұлова Қ.С.	Бейнелеу өнерінің тарихы мен теориясы каф. меңгерушісі	30.06.2021	
Наурызбаева А.С.	Дизайн каф. меңгерушісі	30.06.2021	
Базарбаева Р.Е.	Сәндік өнер каф. меңг.	30.06.2021	
Жұмағалиев М.С.	Сән және костюм дизайны кафедрасының меңгерушісі	30.06.2021	
Тұрғынбай Б.С.	Көркемсурет кафедрасының меңгерушісі	30.06.2021	
Молдашева А.К.	Арт- менеджмент және продюсерлеу каф. меңг.	30.06.2021	
Бакеева М.Қ.	Экрандық өнер режиссурасы каф. меңг.	30.06.2021	
Мырзашева А.Т.	Дыбысрежиссурасы және опер. өнер каф. меңгерушісі	30.06.2021	

Туткибаева Г.	Балетмейстерлік өнер режиссурасы каф. меңг.	30.06.2021	
Ким Л.В.	Педагогика хореографиясы каф. меңг.	30.06.2021	
Касимова З.М.	Эстрадалық вокал каф. меңгерушісі	30.06.2021	
Дуйсенгалиева В.А.	Эстрада оркестрінің аспаптары каф. меңг.	30.06.2021	
Жампейісов Н.	Дәстүрлі музыка өнері каф. меңгерушісі	30.06.2021	
Сатыбалдиева Ф.А.	Компьютерлік технологиялар каф.меңг.	30.06.2021	FeruzaS