

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ Т.К.ЖУРГЕНОВА» МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017.3.16-2020 Редакция № 1 29.10.2020г.
	Политика вид нормативного документа	Стр.1 из 5

**ПОЛИТИКА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ РГУ  
 «КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ  
 ИМ.Т. К. ЖУРГЕНОВА»**

Алматы  
 2020

**УТВЕРЖДЕНО**

**Решением Ученого совета РГУ  
«Казахская национальная академия  
искусств имени Т. К. Жургенова»  
МКС РК**

**Абдуалиев А. Ж.**

**2020г.**



## **ПОЛИТИКА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ РГУ «КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМ.Т. К. ЖУРГЕНОВА»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Т.К. Жургенова» (далее – Академия), являясь ведущим учреждением системы высшего образования Республики Казахстан в области искусств, берет на себя ответственность по построению прозрачного и нетерпимого к проявлениям коррупции Общества.

В Академии любые формы и проявления коррупции запрещены.

2. Академия берет на себя следующие обязательства:

1) соответствовать законодательным требованиям по противодействию коррупции, требованиям международного стандарта ISO 37001:2016, внутренним процедурам и принятым в Академии социально-этическим норм поведения;

2) выявлять, управлять коррупционные риски, проводить антикоррупционные мероприятия, обеспечивающие простоту реализации и значимый результат;

3) обеспечивать и постоянно улучшать систему менеджмента противодействия коррупции;

4) создавать в коллективе открытую и дружественную атмосферу.

3. Руководство принимает на себя следующие обязательства:

1) своевременно выделять ресурсы, обеспечивающие реализацию настоящей Политики;

2) личным примером формировать культуру нетерпимости к коррупции;

3) поощрять конфиденциальное информирование о своих сомнениях без страха ответных репрессий;

4) обеспечивать соблюдение законных прав и интересов, защиты деловой репутации работников, контрагентов и иных лиц;

5) организовать соблюдение режима коммерческой тайны при осуществлении антикоррупционных мероприятий;

6) обеспечивать информированность работников Академии о положениях антикоррупционного законодательства, настоящей Политики и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

7) повышать ответственность и разъяснять о последствиях для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае

7) повышать ответственность и разъяснять о последствиях для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении ими трудовых обязанностей, невыполнения антикоррупционной политики, стандартов и процедур;

8) осуществлять контроль и мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также анализ их исполнения.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

4. Конфликт интересов – противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими должностных полномочий.

5. Коррупция – незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

6. Антикоррупционная политика – правовые, административные и организационные меры, направленные на снижение коррупционных рисков, повышение доверия общества к деятельности государственных органов, и иные меры в соответствии с Законом РК «О противодействии коррупции»;

7. противодействие коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в обществе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устранению их последствий;

8. предупреждение коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

9. коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

10. коррупционное правонарушение – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;

11. Взятка – получение лицом, уполномоченным на выполнение государственных функций, либо приравненным к нему лицом, лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, права на имущество или выгод имущественного характера для себя или других лиц за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия лица, уполномоченного на выполнение государственных функций, либо приравненного к нему лица либо оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство;
12. Близкие родственники – родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки.
13. Семья – круг лиц, связанных имущественными и личными неимущественными правами и обязанностями, вытекающими из брака, родства, усыновления или иной формы принятия детей на воспитание и призванными способствовать укреплению и развитию семейных отношений;
14. родственники – лица, находящиеся в родственной связи, имеющие общих предков до прадедушки и прабабушки.
15. Имущественные блага – вещи, деньги, в том числе иностранная валюта, финансовые инструменты, работы, услуги, объективированные результаты творческой интеллектуальной деятельности, фирменные наименования, товарные знаки и иные средства индивидуализации изделий, имущественные права и другое имущество;
16. Личные неимущественные блага – жизнь, здоровье, достоинство личности, честь, доброе имя, деловая репутация, неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна, право на имя, право на авторство, право на неприкосновенность произведения и другие нематериальные блага и права.

### 3. МИССИЯ ДОБРОПОРЯДОЧНОСТИ

17. Образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения вне корысти и личных выгод, целью которого является подготовка конкурентоспособных специалистов как граждан страны, обладающих высокими и профессиональными компетенциями, этическими качествами, установками и навыками ответственного поведения.
18. Добропорядочность - это постоянное обязательство участников образовательного процесса действовать согласно ценностям и принципам, исключая коррупционные риски и проявления, формирующим и укрепляющим корпоративную среду, нетерпимую к любым недобросовестным практикам.

### 4. ЗАДАЧИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

19. Персонал Академии обязан осуществлять свою деятельность, в соответствии с требованиями международного стандарта «Системы менеджмента противодействия коррупции», соблюдая корпоративную культуру Академии, основанную на принципах добропорядочности, честности, открытости и прозрачности.
20. Кадровая политика и система менеджмента в Академии строятся на основе отбора и стимулирования высококвалифицированных специалистов, разделяющих нравственную и антикоррупционную политику, а также поощрении профессионализма, добропорядочности, честности, ответственности и высокой результативности работы сотрудников.
21. Совершенствование системы противодействия коррупции Академии осуществляется путем профилактики, формирования антикоррупционной культуры, а также достижения целей в области противодействия коррупции.
22. С целью искоренения любых коррупционных проявлений и формирования нулевой терпимости к коррупции у персонала Академии, руководство поощряет использование процедур информирования о возможных и действительных случаях коррупции, гарантируя конфиденциальность информирования.
23. Координацию и контроль действий субъектов антикоррупционной политики Академии по реализации мер, направленных на предупреждение коррупции, выявление коррупционных правонарушений и устранение коррупционных рисков осуществляет Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам по противодействию коррупции и Руководитель службы по вопросам противодействия коррупции и молодежной политики.
24. Руководство Академии, равно как ППС и обучающиеся, несут персональную и корпоративную ответственность за соблюдение и выполнение всех задач, отраженных в Политике Академии и в требованиях Международного стандарта по противодействию коррупции ISO 37001–2016, осознавая последствия невыполнения данной политики.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

26. Соблюдение настоящей Политики является неременной обязанностью любого работника и должностного лица Академии.
27. Не выполнение настоящей Политики может рассматриваться как дисциплинарный проступок и служит основанием для привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

28. Антикоррупционная политика является частью общей стратегии развития Академии. Работники Академии в своей деятельности и при принятии решений должны руководствоваться положениями данного документа.

Руководитель отдела по формированию  
антикоррупционной культуры

А.К. Кумисбеков

**Согласовано:**  
**Проректор по воспитательной  
работе и социальным вопросам**



**Ш.Қ. Ергөбек**

**Руководитель службы по вопросам  
противодействия коррупции и  
молодежной политики**



**Ә.Ә. Әнуар**

**Руководитель  
юридического отдела**



**Г.Д. Сеитбекова**