

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ имени Т.ЖУРГЕНОВА		
Документ SMK 3 уровня	Положение	П 017-1.15-2017
Положение о порядке организации дуального обучения	Редакция № 1 от 25.05.2017г.	

Положение о порядке организации дуального обучения

РГУ "Казахская национальная
академия искусств имени
Т.К.Жургенова"
Министерство культуры и спорта
Республики Казахстан

Утверждаю

Б.Н.Нусипжанова
2017 года



ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ДУАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ

Дуальная система образования — система образования, предусматривающая сочетание обучения в учебном заведении с периодами производственной деятельности.

Профессиональный стандарт — документ, который устанавливает определяемые профессиональной квалификацией требования к знаниям, умениям, навыкам, опыту, системе ценностей и личным качествам.

Учебная образовательная программа — документ, который устанавливает перечень и наименование учебных дисциплин, подлежащих изучению в процессе обучения, объем часов теоретической и производственной составляющей процесса обучения и условия аттестации обучаемых.

Профессиональная квалификация — это уровень компетентности, необходимый в данной сфере профессиональной деятельности и признаваемый на основании урегулированных требований либо требований, сложившихся исторически или в международной практике.

Кредит — унифицированная единица измерения объема учебной работы студента; один кредит равен 1 академическому часу аудиторной работы обучаемого в неделю на протяжении академического периода.

Кредитная система обучения — образовательная технология, направленная на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории в рамках регламентации учебного процесса и учета объема знаний в виде кредитов.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения дуального обучения обучающихся (далее - Положение) в Республиканском государственном учреждении «Казахская национальная академия искусств имени Т.К. Жургенова» Министерство культуры и спорта РК (далее – Академия) разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 октября 2014 года № 1093 «Об утверждении Дорожной карты дуальной системы образования, предусматривающей создание учебных центров повышения квалификации и переквалификации при производственных предприятиях и их участие в подготовке ВУЗами и колледжами специалистов» в целях повышения уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников

профессиональных образовательных организаций, в целях реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях развития социального партнёрства и механизмов взаимодействия между Академией и организациями культуры и искусства (далее – Предприятие).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения дуального обучения обучающихся Академии очной формы обучения, осваивающих образовательные программы технического и профессионального, высшего образования (далее – ТиПО, ВО) на предприятиях республики всех организационно-правовых форм и форм собственности.

1.3. Дуальное обучение представляет собой форму реализации образовательных программ ТиПО и ВО, основанную на взаимодействии Академии, Предприятий и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности в области культуры и искусства.

1.4. Дуальное обучение на Предприятиях организуется в период профессионального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих образовательные программы ТиПО и ВО (далее – обучающиеся).

1.5. Программа дуального обучения разрабатывается Академией по согласованию с Предприятием и предусматривает:

- освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальностям искусств в соответствии с техническим и профессиональным и высшим образованием (далее – ТиПО и ВО), государственными общеобязательными стандартами образования (далее – ГОСО) и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- приобретение обучающимися практического опыта с учетом содержания модулей образовательных программ ГОСО ТиПО и ВО.

Программа дуального обучения предусматривает совмещение обучения на базе Предприятий и Академии по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ГОСО.

1.6. Ответственность за организацию и проведение дуального обучения обучающихся несут руководители Академии и Предприятий.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СТУДЕНТОВ АКАДЕМИИ

2.1. Целью дуального обучения является повышение конкурентоспособности обучающихся в области культуры и искусства путем реализации параллельного обучения в Академии и на Предприятии, а также внедрение в учебный процесс Академии новых технологий

обучения.

2.2. Основные задачи организации и проведения дуального обучения обучающихся Академии на Предприятиях республики:

2.2.1. Приведение в соответствие с потребностями рынка труда, динамикой и перспективами развития отраслей в области искусства, с учетом требований культурной политики РК;

2.2.2. Развитие профессиональной подготовки кадров в области искусства, обеспечивающих удовлетворение потребностей рынка труда;

2.2.3. Изменение и качественное обновление содержания и структуры учебных образовательных программ Академии для системы подготовки кадров в области искусства, обеспечивающих их высокий профессионализм и мобильность;

2.2.4. Создание благоприятных условий для кадрового оснащения учреждений культуры и искусства.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ АКАДЕМИИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РЕСПУБЛИКИ

3.1. Организация и проведение дуального обучения на Предприятиях регламентируется:

3.1.1. Настоящим Положением;

3.1.2. Программой дуального обучения, рабочим учебным планом по профессии/специальности, годовым календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса, приказами;

3.1.3. Договорами о дуальном обучении между Предприятиями и Академией;

3.1.4. Договорами о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием.

3.2. Для организации и проведения дуального обучения Академия:

3.2.1. Разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении;

3.2.2. Составляет и подписывает ежегодный договор о дуальном обучении с Предприятием в срок до 1 декабря текущего года;

3.2.3. Совместно с Предприятием разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии /специальности, годовой календарный график, календарный план, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

3.2.4. Согласует с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие;

3.2.5. Организует заключение Договоров о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием;

3.2.6. Издаёт приказы об организации дуального обучения, о направлении обучающихся на Предприятие, закреплении за каждой группой обучающихся кураторов (преподавателей);

3.2.7. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения;

3.2.8. Несёт ответственность за получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии ГОСО ТиПО и ГОСО ВО, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающимся;

3.2.9. Отвечает за соблюдение обучающимися действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

3.2.10. Обеспечивает выполнение обучающимися указаний преподавателя, наставника, касающихся процесса обучения и производственного процесса;

3.2.11. Обеспечивает выполнение куратором программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по заполнению журнала учета проводимых занятий, контролю за ведением дневника обучающегося, систематическому внесению данных об успеваемости Обучающегося в журнал практических занятий);

3.2.12. Совместно с Предприятием организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по профессии /специальности в соответствии рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей обучающихся и студентов, освоенных им в процессе дуального обучения;

3.2.13. Обеспечивает учёт результатов освоения программы дуального обучения при итоговой аттестации обучающегося;

3.3. Предприятие:

3.3.1. Заключает ежегодный договор о дуальном обучении с Академией в срок до 1 декабря текущего года;

3.3.2. Совместно с Академией разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

3.3.3. Согласует сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на дуальное обучение;

3.3.4. Принимает обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением;

3.3.5. Заключает договора о дуальном обучении с обучающимися;

3.3.6. Знакомит обучающихся с Уставом, правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами; с условиями получения образовательного займа от Предприятия на конкурсной основе; возможностями трудоустройства на Предприятии;

3.3.7. Закрепляет за каждой группой обучающихся наставника из

числа наиболее квалифицированных специалистов для обучения их практическим знаниям и приёмам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

3.3.8. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения на Предприятии и создаёт условия для проведения дуального обучения;

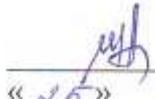
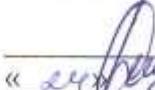
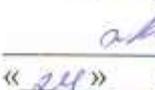
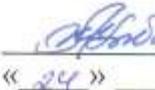
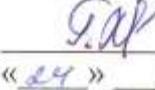
3.3.9. В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивает обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

3.3.10. Обеспечивает безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, а также выделение средств для прохождения ими медицинских осмотров в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

3.3.11. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей;

3.3.12. Совместно с Учреждением организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в процессе дуального обучения, по избранной профессии /специальности в соответствии рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

3.3.13. Согласовывает ежегодный отчёт Академии о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

Разработано Руководитель УМС	 « 28 » 10 2017 г.	Г.Гизатова 2017 г.
Согласовано Проректор по учебной и учебно-методической работе	 « 25 » 10 2017 г.	Ш.Амирбеков 2017 г.
Руководитель службы организации и контроля учебного процесса	 « 24 » 10 2017 г.	Б.Турдалиева 2017 г.
Декан факультета «Искусствоведение»	 « 24 » 10 2017 г.	Б.Нурпейис/ 2017 г.
Декан факультета «Хореография»	 « 24 » 10 2017 г.	Д.Сушков 2017 г.
Декан факультета «Музыкальное искусство»	 « 24 » 10 2017 г.	Ж.Абельтаева 2017 г.
Декан факультета «Театральное искусство»	 « 24 » 16 2017 г.	А.Кулбаев 2017 г.
Декан факультета «Кино и ТВ»	 « 24 » 10 2017 г.	Г.Мурсалимова 2017 г.
Декан факультета «Живопись, скульптура и дизайн»	 « 24 » 10 2017 г.	Б.Байдилда 2017 г.
Руководитель юридического отдела	 « 24 » 10 2017 г.	Н.Исламов 2017 г.