

АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ
Сыртқы сараптау комиссиясы

*IAAR аккредитациялық
кеңесіне жолданған*



**ҚР МСМ «ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР
АКАДЕМИЯСЫ» РММ**
ССК сапарының күні: «24 –26» мамыр 2023 жыл

**6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн, 7M02191 Арт-менеджмент (научно-педагогическое
направление)**

**Бағалау жөніндегі сыртқы сараптама комиссиясы жұмысының нәтижелері туралы
білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу стандарттарының
талаптарына сәйкестігі**

ЕСЕБІ

Алматы қаласы

«26» мамыр 2023 жыл

МАЗМҰНЫ

(I) БЕЛГІЛЕУЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР ТІЗІМІ	2
(II) КІРІСПЕ	3
(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ҰСЫНЫСЫ	6
(IV) АЛДЫҢҒЫ АККРЕДИТТЕУ ПРОЦЕДУРАСЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ.....	7
(V) ССК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ.....	7
(VI) МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АККРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІГІ...10	
6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты	10
Стандарт 2. Ақпаратты басқару және есеп беру.....	13
Стандарт 3. Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту	16
Стандарт 5. Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау	21
Стандарт 6. Білімгерлер	23
Стандарт 7. Профессорлық-оқытушылық құрамы.....	27
Стандарт 8. Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері	29
Стандарт 9. Қоғамды ақпараттандыру	31
(VII) ӘР СТАНДАРТ БОЙЫНША КҮШТІ ЖАҚТАРЫНА/ ЖАҚСЫ ТӘЖІРИБЕГЕ ШОЛУ.....	33
(VIII) ӘР СТАНДАРТ БОЙЫНША САПАНЫ ЖАҚСARTU БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ	35
(IX) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫН ДАМУ ТУ БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ	38
(X) АККРЕДИТТЕУ КЕҢЕСІНЕ ҰСЫНЫС	38
Қосымша 1. «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН ПРОФИЛЬ ПАРАМЕТРЛЕРІ» бағалау кестесі.40	
Қосымша 1.1	49
Қосымша 2. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНА САПАР БАҒДАРЛАМАСЫ	59
Қосымша 3. ПОҚ САУАЛНАМАСЫНЫҢ НӘТИЖЕЛЕРІ.....	68
4 қосымша БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ САУАЛНАМА НӘТИЖЕЛЕРІ.....	74

(I) БЕЛГІЛЕУЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР ТІЗІМІ

АК – Академиялық күнтізбе

БП – Базалық пәндер
ОЖСБ – Оқу жетістіктерін сырттай бағалау
АК – Аттестациялық комиссия
МЖМББС – Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты
ҚОТ – Қашықтықтан оқыту технологиялары
ECTS – European Credit Transfer System
АКТ – Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
ЖОЖ – Жеке оқу жоспары
ТК – Таңдау компоненті
КТ – Кешендік тестілеу
КОТ – Кредиттік оқыту технологиялары
ЭПК – Элективтік пәндер каталогы
МБББ – Модульдік білім беру бағдарламалары
ҒЗЖ – Ғылыми-зерттеу жұмыстары
СҒЗЖ – Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмысы
ОМ – Міндетті компонент
ЖББП – Жалпы білім беру пәндері
БББ – Білім беру бағдарламалары
БП – Бейіндік пәндер
ПОҚ – Профессорлық-оқытушылық құрам
ҚР – Қазақстан республикасы
ЖОЖ – Жұмыс оқу жоспары
СМЖ – Сапа менеджменті жүйесі
ОКБ – Орта кәсіптік білім
СӨЖ – Студенттердің өзіндік жұмысы
ОЖСӨЖ – Оқытушының жетекшілігімен студенттердің өзіндік жұмысы
ТОЖ – Типтік оқу жоспары
ПОӘК – Пәннің оқу-әдістемелік кешені
ОӘБ – Оқу-әдістемелік бөлім
ОӘК – Оқу-әдістемелік Кеңес

(II) КІРІСПЕ

«Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі» коммерциялық емес мекемесінің бас директорының 2023 жылғы "03" наурыздағы № 65-23-НҚ бұйрығына сәйкес 2023

жылғы 3-5 мамыр аралығында сыртқы сараптау комиссиясы 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн, 7M02191 Арт-менеджмент (ғылыми-педагогикалық бағыт) жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламасын мамандандырылған аккредиттеу стандарттарына сәйкестігіне тексеру жүргізді (Қазақстан Республикасы, «аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі» ҰУ бас директорының 2020 жылғы «16» маусымдағы №57-20-НҚ бұйрығымен бекітілген және қолданысқа енгізілді).

Сыртқы сараптама комиссиясының (ССК) есебі мамандандырылған аккредиттеу стандарттарына сәйкес 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн, 7M02191 Арт-менеджмент (ғылыми-педагогикалық бағыт) білім беру бағдарламаларының сапасын бағалауды қамтиды, одан әрі жетілдіру бойынша ССК ұсынған стандарттардың өлшемдеріне сәйкес күшті позицияларды көрсетеді (1-қосымша), ССК сапарының бағдарламасы (2-қосымша), ПОҚ өкілдері мен білім беру бағдарламаларының білім алушыларына жүргізген сауалнама нәтижелері (3-4-қосымшалар).

Состав ВЭК:

ССК төрағасы - Галятина Анна Валерьевна, өнертану кандидаты, IAAR сарапшысы.

IAAR ССК үйлестірушісі- Ниязова Гулияш Балкеновна, IAAR жоғары оқу орындарын институционалдық және мамандандырылған аккредиттеуді өткізу жөніндегі жобаның жетекшісі (Қазақстан Республикасы, Астана қ.).

1 Кластер. Мамандандырылған аккредиттеу

6B02184 Режиссура *IAAR сарапшысы* – Тайшанов Талгат Турганбаевич Қазақ ұлттық өнер
7M02184 Кино университетінің аға оқытушысы, Ұлттық кинематографиялық өнер
және ТД академиясының мүшесі, Мәдениет саласының үздігі (Қазақстан
режиссурасы Республикасы, Астана қ.).

IAAR сарапшысы – Мехтиев Эльнур Джахангир оглу, PhD, Әзірбайжан мемлекеттік мәдениет және өнер университетінің аудиовизуалды өнер факультетінің деканы (Әзірбайжан Республикасы, Баку қаласы).

IAAR сарапшысы, студент – Бушмина Яна, «Тұран» университеті, 6B02184 Режиссура БББ 5 курс студенті. (Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы)

7M02179 Дәстүрлі *IAAR сарапшысы* – Ергалиева Айгуль Темирболатовна, М.Өтемісов
музыкалық өнер атындағы Батыс Қазақстан университетінің доценті, өнертану
6B02179 Дәстүрлі кандидаты. (Қазақстан Республикасы, Орал қаласы)

музыкалық өнер *IAAR сарапшысы, жұмыс беруші* – Абельдинов Адай Кунанбаевич,
«A dai production» ЖШС директоры (Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы)

2 Кластер . Мамандандырылған аккредиттеу

6B02190 Дизайн, *I дәрежелі IAAR сарапшысы* – Шайгозова Жанерке Наурызбаевна,
7M02190 Дизайн Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университетінің
(2 жыл) қауымдастырылған профессоры, п.ғ.к, ҚР СО мүшесі, ЮНЕСКО-ның
ның көркемдік білім беру бойынша сарапшысы (Қазақстан
Республикасы, Алматы қаласы).

IAAR сарапшысы, студент – Абдрахманова Акнур, М.Х.Дулати атындағы Тараз өңірлік университетінің 7M02111 Дизайн БББ 1 курс білім алушысы. (Қазақстан Республикасы, Тараз қаласы)

7M02191 Арт- *I дәрежелі IAAR сарапшысы* – Бегембетова Галия Зайнакуловна,
Менеджмент Құрманғазы атындағы Қазақ ұлттық консерваториясының доценті,
(2 жыл) өнертану кандидаты, ҚР жас талантты ғалымдарына арналған мемлекеттік стипендия лауреаты (Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы)

3 Кластер. Мамандандырылған аккредиттеу

6B02178 Хореография педагогикасы
IAAR сарапшысы – Алишева Алина Турсумбаевна, Қазақ ұлттық хореография академиясының профессоры, ҚР еңбек сіңірген қайраткері, өнертану доценті. (Қазақстан Республикасы, Астана қаласы)

7M02178

Хореография

8D02197

Хореография

Төрағамен бағаланады

II дәрежелі IAAR сарапшысы, жұмыс беруші – Лана Болат, «Алтын батыр» хореографиялық тобының көркемдік жетекшісі, Астана жас кәсіпкерлер қауымдастығының президенті (Қазақстан Республикасы, Астана қаласы).

IAAR сарапшысы, студент – Сайлау Меруерт, Құрманғазы атындағы Қазақ ұлттық консерваториясының 7M02179 Дәстүрлі музыкалық өнер БББ 3 курс студенті. (Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы)

4 Кластер. Бастапқы мамандандырылған аккредиттеу

7M02156 Дизайн (1 жыл)
II дәрежелі IAAR сарапшысы – Иманбаева Жанерке Асхатовна, PhD, халықаралық білім беру корпорациясының қауымдастырылған профессоры (Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы)

7M02189 Сән және костюм дизайны
6B02197 Сән және костюм дизайны (5 жыл)
IAAR сарапшысы – Мазина Юлия Ильинична, С. Торайғыров атындағы сәулет және дизайн университетінің қауымдастырылған профессоры, өнертану кандидаты. (Қазақстан Республикасы, Павлодар қаласы)

IAAR сарапшысы, студент – Ибрагимова Мээрзат, Б. Садықов атындағы Қырғыз-Өзбек Халықаралық университетінің 570700 костюм және тоқыма өнері білім беру бағдарламасының 3 курс білім алушысы. (Қырғыз Республикасы, Ош қаласы)

(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ҰСЫНЫСЫ

ҚР МСМ «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ (бұдан әрі – Т. Жүргенов ат. ҚазҰӨА.) 1978 жылы ұйымдастырылған. Академия өзін көп деңгейлі, көпсалалы оқу орны, таланттардың жоғары шоғырлануы, бірегей кадрлық әлеуеті және тұрақты беделі бар жоғары оқу орны ретінде көрсетеді.

Т. Жүргенов ат. ҚазҰӨА-да. алты факультет жұмыс істейді: 1) Театр өнері 2) Кино және ТВ; 3) Хореография; 4) кескіндеме, мүсін және дизайн; 5) өнертану; 6) музыка өнері. Мамандарды даярлауды 23 кафедра жүзеге асырады, оның 17-сі бітіруші, 6-ы жалпы академиялық.

2008 жылы кадрлардың біліктілігін арттыру және қайта даярлау бөлімі ашылды. 2001 жылғы желтоқсаннан бастап Т. Жүргенов ат. ҚазҰӨА құрамына Республикалық көркемсурет колледжі қосылды.

Академияда мамандарды көп сатылы даярлау өзара байланысты бес кезеңнен тұрады: мектеп-интернат-7-9 сыныптар (бастауыш көркемдік даярлық), колледж (техникалық және кәсіптік білім), ЖОО (жоғары арнаулы білім), жоғары оқу орнынан кейінгі білім – магистратура және 2009 жылы ашылған докторантура (PhD).

Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-ның 2 оқу ғимараты, интернаты, жатақханасы, спорт алаңы, кітапханасы бар. Қолда бар техникалық паспорттарға сәйкес Академияның ғимараттары мен құрылыстарының жалпы ауданы 24828, 3м² құрайды. Академияның екі корпусы да санитарлық нормативтерге, өртке қарсы қауіпсіздік талаптарына сәйкес келеді.

Білім алушыларды барлық ББ бойынша даярлау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті 2010 жылғы 3 ақпандағы №0137419 берген 2022 жылғы 12 желтоқсандағы №KZ14LAA00032929 лицензиясының негізінде жүзеге асырылады. 2020 жылы ОП 7M02190 Дизайн 24.12.2020 ж. бастап 23.12.2023 ж. дейін 3 жыл мерзімге АРТА аккредиттеуден өтті.

2020 жылғы 9 қыркүйекте ОП 6B02190 Дизайн «ACQUIN - аккредиттеу, сертификаттау және сапаны қамтамасыз ету институтында» халықаралық аккредиттеуден dezing 5b040900 бакалавр оқу бағдарламасына арналған сапа белгісімен өтті. Сертификат 2023 жылдың 30 қыркүйегіне дейін жарамды.

6B02190/7M02190 Дизайн және 7m02191 Арт-менеджмент ББ басшылығының қызметі Академияның миссиясын орындауға бағытталған, онда: «біз Өнер, мәдениет, білім беру және креативті индустрия салалары үшін кәсіби кадрлар дайындаймыз, Қазақстан халқы мен Орталық Азия өңірінің рухани-адамгершілік құндылықтарын құруға, сақтауға және дамытуға қатысамыз» делінген.

6B02190 Дизайн ББ мақсаты - жобалау, орындаушылық, жарнамалық, өндірістік қызметте құзыретті, дизайн-жобаларды құруда теориялық білімі мен практикалық дағдылары бар, нарық сұраныстары мен қазіргі қоғамның қажеттіліктеріне сәйкес арт және қызмет (өнім) дизайнын әзірлеуге және ілгерілетуге қабілетті дизайн саласындағы маман даярлау.

7M02190 ББ мақсаты – әр түрлі сипаттағы коммуникациялардың жобалау пәндерін, көркемдік презентациялар мен көрнекі құралдарды оқыту дағдыларын меңгерген көркемдік-шығармашылық және жобалау-практикалық бағыт саласында ғылыми және педагогикалық әлеуеті бар мамандарды жобалау-даярлау.

7M02191 Арт-менеджмент ББ мақсаты-халықаралық және жергілікті тәжірибені жалпылауға және тестілеуге, сондай-ақ гуманистік дүниетанымымен ерекшеленетін, аналитикалық қабілеттері мен білімдерінің, біліктері мен дағдыларының жиынтығы бар өнерді басқару саласындағы жетістіктерді жалпылауға және тестілеуге дайын жоғары білікті бәсекеге қабілетті, қазіргі әлемдік үрдістерге сәйкес мәдениет пен өнерді басқару саласында маман-магистрлерді даярлау.

6B02190 Дизайн білім беру бағдарламасы өнер бакалавры дәрежесін бере отырып, бакалавр дайындығын жүргізеді.

7M02190 Дизайн және 7M02191 Арт-менеджмент білім беру бағдарламалары ғылыми-педагогикалық бағыт бойынша магистранттарды даярлауды жүргізеді, оларға өнертану ғылымдарының магистрі дәрежесі беріледі.

6B02190 Дизайн білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврлар контингенті 212 білім алушыны құрайды (1 курста - 50 білім алушы, 2 курста-50 білім алушы, 3 курста-48 білім алушы, 4 курста – 37, 5 курста - 27 білім алушы), оның ішінде мемлекеттік тапсырыс бойынша-130.

7M02190 Дизайн БББ бойынша магистранттар контингенті - 7 білім алушыны (1 курста – 3 білім алушыны, 2 курста – 4 білім алушыны) құрайды, оның ішінде мемлекеттік тапсырыс бойынша – 7.

«Дизайн» кафедрасының құрамында 2022-2023 оқу жылында 18 ПОҚ, штатта – 16 адам, қоса атқарушы – 2 адам, дәрежелілік пайызы – 43,75%, оның ішінде: 1 педагогика ғылымдарының докторы, профессор, ҚР АПН академигі; 1 педагогика ғылымдарының кандидаты, профессор (ЖАК); 1 - профессор (ЖАК); 3 – ғылым кандидаты, аға оқытушы; 2-PhD докторы аға оқытушы; 2 академия профессоры; 4-аға оқытушы; 4 магистр, аға оқытушы; және 1 – магистр, оқытушы). үкіметтік наградалары бар – 3(Асылханов Е.С., Кошенов К. С., Сүлеев Д. Т.). Кафедра бойынша ПОҚ орташа жасы-48 жас

7M02191 Арт-менеджмент білім беру бағдарламасы бойынша магистранттар контингенті 1 курста – 5 білім алушыны, 2 курста – 5 білім алушыны, оның ішінде мемлекеттік тапсырыс бойынша – 10 білім алушыны құрайды

«Арт-менеджмент және продюсерлеу» кафедрасында қазіргі уақытта 9 адам жұмыс істейді, оның 100% - шт штаттық оқытушылар құрайды. ББ бойынша ПОҚ жалпы санының дәрежелілігі 66,6% құрайды. БББ бойынша білім беру процесі жоғары білікті профессорлық-оқытушылық құраммен қамтамасыз етіледі, оның ішінде 4 экономика ғылымдарының кандидаты (Молдашева А. К., Климова Т. Г., Мұсабаев К. М., Мұсаева А. А.), 1 PhD докторы (Сорокина Ю. В.), 4 магистр (Тілеумағамбетова г. Ж., Тоқпан А., Тоқтаған Е., Джумадилова Ж. А.). Кафедра бойынша ПОҚ орташа жасы-47 жас

(IV) АЛДЫҢҒЫ АККРЕДИТТЕУ ПРОЦЕДУРАСЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн, 7M02191 Арт-менеджмент білім беру бағдарламалары (ғылыми-педагогикалық бағыт) жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламасын мамандандырылған аккредиттеу стандарттарына сәйкестікке аккредиттеу (Қазақстан Республикасы, «аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі» ҰУ бас директорының 2020 жылғы "16" маусымдағы бұйрығымен БЕКІТІЛГЕН ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗІЛГЕН № 57-20-ОД.) бірінші рет өтеді.

(V) ССК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

ССК жұмысы 2023 жылғы 24-26 мамыр аралығында 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн, 7M02191 Арт-менеджмент (ғылыми-педагогикалық бағыт) білім беру бағдарламасын халықаралық мамандандырылған аккредиттеу жөніндегі сараптама комиссиясының сапарының бекітілген бағдарламасы негізінде жүзеге асырылды.

ССК жұмысын үйлестіру мақсатында 24.05.2023 ж. белгіленген жиналыс өтті, оның барысында Комиссия мүшелері арасында өкілеттіктер бөлінді, сапар кестесі нақтыланды, сараптама әдістерін таңдау мәселелерінде келісімге қол жеткізілді.

Білім беру бағдарламасының сапасы және ЖОО-ның барлық инфрақұрылымы туралы объективті ақпарат алу, өзін-өзі бағалау туралы есептің мазмұнын нақтылау үшін қызмет бағыттары бойынша ЖОО ректорымен, проректорларымен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, кафедра меңгерушілерімен, оқытушылармен, білім алушылармен, түлектермен, жұмыс берушілермен кездесулер өтті. Кездесулерге барлығы 54 өкіл қатысты (1-кесте).

Кесте 1 – ІААР ССК-мен кездесулерге қатысқан қызметкерлер мен білім алушылар туралы мәліметтер:

Қатысушылар категориясы	Саны
Ректор	1
Проректорлар	4
Құрылымдық бөлім басшылары	11
Декандар	4
Кафедра меңгерушілері	3
Оқытушылар	7
Студенттер, магистранттар, докторанттар	10
Түлектер	10
Жұмыс берушілер	4
Барлығы	54

Көзбен шолу кезінде ССК мүшелері материалдық-техникалық базаның жай-күйімен танысып, зертханалар мен оқу шеберханаларына барды. 7М02191 Арт-менеджмент ББ (ғылыми-педагогикалық бағыт) магистратура бойынша негізгі сабақтар өтетін кафедра, аудитория, кино-зал қаралды.

ОП 6В02190 / 7М02190 Дизайн бойынша Каблуков көшесі, 133 Мекен-жайы бойынша Академия корпусында орналасқан оқу шеберханалары мен дәріс аудиториялары қаралды.

Арта ССК-тің университеттің нысаналы топтарымен кездесулерінде ЖОО саясатын іске асыру тетіктерін нақтылау және ЖОО-ның өзін-өзі бағалау есебінде ұсынылған жекелеген деректерді нақтылау жүзеге асырылды.

ССК мүшелері аккредиттелетін бағдарламалардың тәжірибелік базаларына барды: 6В02190/ 7М02190 ББ бойынша дизайн – Алматы қ., Полежаев к-сі, 9 мекен-жайында орналасқан "Алматы-Коркем" ЖШС. Практика базасы-интерьер және экстерьер дизайнымен айналысатын Қазақстанда танымал фирма. Компанияның ресми сайты <https://korkem.company/contacts>.

7М02191 Арт-менеджмент ББ бойынша (ғылыми-педагогикалық бағыт): "Конторра студио" ЖШС Алматы қ., Қажымұқан к-сі, 70; "Алатау" дәстүрлі өнер театры Алматы қ., Нұркент м., 6; Жамбыл атындағы Қазақ мемлекеттік филармониясы Алматы қ., Қалдаяқов к-сі, 35.

Аккредиттеу рәсіміне сәйкес 29 оқытушыға, 30 білім алушыға, оның ішінде кіші және жоғары курс студенттеріне сауалнама жүргізілді. ССК мүшелері 6В02190 Дизайн ББ бойынша арнайы пәндер бойынша көрмелерге қатысты: "архитектуралық ортаның эргономикасы", "қаріп және типография негіздері", "архитектуралық дизайн элементтері мен процестері". Білім алушылардың барлық жұмыстары берілген оқу пәндері шеңберінде орындалды. Білім алушылардың оқу-шығармашылық жұмыстарын көрсету алқалы қарау негізінде бағаланады.

Сапар бағдарламасына сәйкес бекітілген кесте бойынша аккредиттелетін ББ бойынша сабақтар өткізілген жоқ.

Өзін-өзі бағалау есебінде ұсынылған ақпаратты растау мақсатында сыртқы сарапшылар Университеттің жұмыс құжаттамасын сұратып, талдады. Сонымен қатар,

сарапшылар Академияның ресми сайты арқылы университеттің интернет-орналасуын зерттеді://kaznai.kz/.

Жоспарланған бағдарлама шеңберінде 6B02190/ 7M02190 Дизайн ББ және 7M02191 Арт-менеджмент ББ аккредиттелетін білім беру бағдарламаларын жақсарту бойынша ұсынымдар (ғылыми-педагогикалық бағыт) сараптама қорытындысы бойынша ССК әзірлеген 26.05.2023 жылғы басшылықпен кездесуде ұсынылды.

(VI) МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АККРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІГІ

6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

Дәлелдеу бөлімі

ҚазҰӨА-да білім беру ұйымының бірқатар құрылымдық бөлімшелерінің (ОӘБ, Стратегиялық жоспарлау және сапа менеджменті жүйесі бөлімі және т.б.) және ББ басшыларының бірлескен қызметі негізінде іске асырылатын ББ сапасын бағалау рәсімдері айқындалды және құжатталды. Сапа саласындағы саясат пен мақсаттар Академияның ресми сайтында "Стратегиялық жоспарлау және СМЖ бөлімі" қойындысында берілген (<https://kaznai.kz/ru/стратегиялық-жоспарлау-жане-сапа-мен/>).

Академияның сапаны қамтамасыз ету саласындағы саясаты келесі оқу циклдарының өзара байланысында білім беру қызметтерінің жоғары деңгейін қамтамасыз етуге бағытталған: бакалавриат, магистратура және докторантура. ҚазҰӨА өзін Қазақстанда ғана емес, бүкіл Орталық Азияда мәдениетті, өнерді және креативті индустрияларды дамытуға ықпал ететін инновациялық білім беру, ғылыми-шығармашылық және мәдени-ағарту орталығы ретінде көрсетеді.

Академияда сапаны қамтамасыз ету мәдениетін дамыту саласында жеткілікті деңгейде жұмыс қойылды, бұл әр түрлі кезеңділікпен ішкі құрылымдық бөлімшелермен аккредиттелетін ББ тұрақты мониторингімен расталады (ББ басшыларының жылдық есептері, деканаттар мен Ғылыми кеңестің отырыстары).

Іске асырылатын ББ ҚазҰӨА сапасын қамтамасыз етуге бейілділік бірлескен білім беру бағдарламаларын және ПОҚ мен студенттердің академиялық ұтқырлығын іске асыруды қоса алғанда, әртүрлі қызмет негізінде жүзеге асырылады. ҚазҰӨА-да бұл мәселелермен сыртқы байланыстар және академиялық ұтқырлық бөлімі айналысады (<https://kaznai.kz/ru/halyqaralyq-jane-almasy-boiynsha-blm-badarlamalary>).

Осы бөлімнің басшысымен әңгімелесу барысында ҚазҰӨА осы аспектіде келесі Халықаралық бағдарламалар бойынша жұмыс істейтіні анықталды: Erasmus+, Мевлана, DAAD және т.б. 6B02190 Дизайн бойынша екі студент академиялық ұтқырлыққа қатысты (А. Нурмаш Мюнхен қолданбалы ғылымдар Университеті, ГФР және А. Асылханова Санкт-Петербург өнер-өнеркәсіп академиясы. А. Стиглица) келесі жолдарға: 01.09.2022 – 30.12.2022 жж.

7M02191 Арт-менеджмент ББ (ғылыми-педагогикалық бағыт) және 7M02190 Дизайн ББ бойынша білім алушылары академиялық ұтқырлық бойынша аккредиттелетін мерзімге көрсеткіш көрсетпеді.

ҚазҰӨА магистранттарына арналған дәрістерді 2022 жылы шетелдік маман PhD докторы Р. Абазов өткізді.

Аккредиттелетін білім беру бағдарламалары бағыты бойынша халықаралық ынтымақтастық үшін потенциалдың болуына қарамастан бірлескен және қос дипломды бағдарламалар жоқ.

Аккредиттелетін ББ басшылығы оларға жұмыс берушілерді және басқа да мүдделі тараптарды (білім алушыларды) тарту арқылы ББ жоспарларын әзірлеудің ашықтығын көрсетті. Мысалы, 6B02190 және 7M02190 Дизайн ББ бойынша ББ жоспарын әзірлеуге жұмыс беруші KORKEM Creative design company және ҚР Дизайнерлер одағы, сондай-ақ ПОҚ және білім алушылар тартылды. 6B02190 Дизайн ББ және 7M02190 Дизайн ББ "Алматы-Коркем" ЖШС базасында тәжірибеден өту ғана емес, сонымен қатар оқу процесінде осы фирмаға ең талантты білімгерлерді жұмысқа орналастыру маңызды сәт болып табылады.

Алайда, 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн және 7M02191 арт-менеджмент ББ сөзсіз бірегейлігімен бұл аспект ББ дамыту тұрғысынан тиісті түрде қамтылмаған. Мысалы, 6B02190 / 7M02190 Дизайн ББ ҚР Республикалық дизайнерлер одағымен белсенді ынтымақтасады (ББ басшысы Қ.С. Көшенов ҚР Дизайнерлер одағының қазіргі президенті, дизайн кафедрасының профессоры Е. С. Асылханов Еуразиялық Дизайнерлер одағының төрағасы болып табылады), ал 7M02191 Арт-менеджмент ББ бейнелеу өнері саласындағы арт-менеджмент мамандарын даярлау жөніндегі жалғыз ББ болып табылады. Сонымен қатар, 6B02190/ 7M02190 Дизайн ББ бірегейлігі кафедраға назар аудару және әртүрлі траекторияларды жүзеге асыру болып саналуы мүмкін: "интерьер дизайны" профилі бойынша "Сәулет дизайны", "жиһаз дизайны", "Ландшафт дизайны" және "графикалық дизайн" профилі бойынша " өнеркәсіптік дизайн".

ССК мүшелері 7M02191 Арт-менеджмент ББ бірегейлігінің қырларының бірі ПОҚ-ның жеткілікті күшті құрамы болып табылады деп есептейді. Мысалы, PhD Сорокина Ю. В. қазіргі заманғы өнер және Арт-менеджмент саласындағы танымал маман. Алайда, ССК мүшелері бұл аспектілер негізінен формальды сипаттағы ББ даму жоспарларында көрініс таппағанын айтады.

Аккредиттелетін ББ басшылығы білім алушылар, ПОҚ, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін әртүрлі мәселелерді талқылау үшін өзінің ашықтығы мен қолжетімділігін көрсетті, бұл әртүрлі топтармен сұхбаттасу кезінде және ББ дамыту жоспарларын әзірлеудің ашықтығы кезінде расталды, бұл ПОҚ, білім алушылар мен жұмыс берушілермен тәжірибе базаларына бару кезінде сұхбаттасу кезінде расталды. ҚазҰӨА ректоры әр сәрсенбіде сағат 15.00-ден 17.00-ге дейін жеке қабылдау кестесін анықтады. 2020 жылы ACQUIN агенттігінде 6B02190 Дизайн және 7M02190 халықаралық аккредиттеу өтуі де оң нәтиже береді. Сертификаттар сілтеме бойынша ұсынылған <https://kaznai.kz/acquin-design/>. алайда, аккредиттеу сол кездегі қолданыстағы мамандықтар шифрларымен өтті.

Аналитикалық бөлім

Аккредиттелетін 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн және 7M02191 Арт-менеджмент (ғылыми-педагогикалық бағыт ББ) бойынша ССК мүшелеріне бірлескен білім беру бағдарламаларын әзірлеуге ниет білдірілді. ҚазҰӨА-да бірлескен немесе қос дипломды білім беру бағдарламасын құру жоспарында аккредиттелетін ББ басшылығы толық көлемде пайдаланбайтын бейінді салалар бойынша әлемнің және ТМД-ның белгілі жоғары оқу орындары атынан білім беру серіктестерінің жеткілікті тармақталған желісі бар. Өкінішке орай, аккредиттелген ББ-ның ешқайсысында бірлескен немесе қос дипломды білім беру бағдарламасы жоқ.

ПОҚ және бөлімше қызметкерлерімен кездесулер барысында көптеген адамдар ҚазҰӨА-ның 2016-2026 жылдарға арналған Даму Стратегиясының ақпараты мен мазмұнына ие екендігі анықталды (26.05.2016 ж. № 10 Ғылыми кеңеспен бекітілген).

ҚазҰӨА ресми сайтында kaznai.kz әр түрлі ақпарат ұсынылған. Алайда, 6B02190 / 7M02190 қатысты "профессор-оқытушылар құрамы" қойындысындағы Дизайн (<https://kaznai.kz/ru/dizajn-kafedrasyny-oytushylar-ramy/>) ескірген деректер ұсынылған. ПОҚ регалиясы мен байланыс деректері анықталмады, бұл өзекті ақпаратты іздеуді және қоғаммен байланысты қиындатады. Сондай-ақ, сайтта 2021-2022 жылдарға арналған МБББ ұсынылған. Бұл бөлімде қазіргі МБББ-на сілтеме жасаған жөн (мысалы, ESUVO).

7M02191 Арт-менеджмент ББ (ғылыми-педагогикалық бағыт) бойынша көптеген деректер сілтеме бойынша ұсынылған (<https://kaznai.kz/ru/art-menedzhment-zhne-prodjuserleu-kafedrasyy/>) алайда, "Арт-менеджмент және продюсерлеу" кафедрасының ПОҚ мәліметтері бойынша мәліметтер байланыс деректерінсіз (мысалы, e-mail), сондай-ақ әрбір оқытушының түйіндемесінсіз (жұмыс істемейтін сілтемелер) ТАӘ-мен шектеледі. Сайтта сонымен қатар сілтеме бойынша МБББ ұсынылған (<https://kaznai.kz/wp->

content/uploads/2023/03/Паспорт-ОП_Mag_Aрт-менеджмент_2021.pdf) 2021 жылға.

Сонымен қатар, ССК мүшелері ҚазҰӨА ресми сайтының жұмысындағы техникалық проблемаларды атап өтеді (мысалы, тілдерді ауыстыру және т.б.).

7M02191 Арт-менеджмент (ғылыми-педагогикалық бағыт) ББ бойынша инновациялық практика бойынша "өнердегі креативті ойлау" жаңа пәні шеңберінде өндірілген әлеуметтік желілердегі (Instagram) креативті тапсырмалар мұрағатын құру.

Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-да ББ шеңберінде бизнес-процестерге жауаптылардың нақты бөлінуі бар, ол бірқатар ішкі нормативтік құжаттарда бекітілген: Білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу туралы ереже (24.12.2020 ж. бастап), ағымдағы бақылауды жүргізу туралы ереже (28.08.2020 ж. бастап), ҚБТ қолдану арқылы оқу процесін ұйымдастыру жөніндегі Ереже, білім алушылардың кәсіптік практикадан өтуі туралы ереже және көптеген басқалары.

Академияда тәуекелдерді басқарумен байланысты қолда бар институционалдық жоспарлар мен бағдарламалар 7M02191 Арт-менеджмент (магистратура) ББ тәуекелдерінің ерекшеліктерін көрсетпейді және тұтастай алғанда аккредиттелетін бағдарламалардың ББ дамытудың барлық жоспарлары ұлттық басымдықтар мен ББ бірегейлігі көрсетілмеген біріздендірілген сипатқа ие (ресімделген).

ББ тиімді басқару білім беру процестерін басқару теориясы мен практикасы саласындағы білім мен құзыреттілікті кеңейтуді көздейді, алайда ББ - 7M02191 Арт-менеджмент (магистратура) басшылығы "білім беру менеджменті" бағдарламасы бойынша ББ басшылығының біліктілігін арттыруды растайтын құжаттарды (сертификат/куәлік) ұсынбаған.

Алайда, 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша дизайн кафедрасының меңгерушісі 1,5 ай бұрын қызметке тағайындалды. Жалпы, Академияда біліктілікті арттыру жоспары мен ПОҚ әзірленді, ол сілтеме бойынша ұсынылған <https://kaznai.kz/wp-content/uploads/2022/09/план-курсов-повышения-квалификации-на-2022-23-у.г.-1.pdf>.

Аккредиттелетін ББ бойынша белгілі бір прогресс байқалады, бұл 2020 жылы 7M02191 арт-менеджмент ББ ашылуы (ғылыми-педагогикалық бағыт), ал 6B02190 Дизайн ББ бойынша - академиялық ұтқырлықтың болуы және ПОҚ құрамын нығайту арқылы.

ПОҚ сауалнамасының деректері ПОҚ-ның басқарушылық және стратегиялық шешімдер қабылдау процесіне қатысуы ҚазҰӨА-да орын алатынын көрсетті: 34,5% өте жақсы деңгейді көрсетті, 58,6% деңгей жақсы деп санайды және 6,94% салыстырмалы түрде нашар деп санайды.

Күшті жақтары/6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн және 7M02191 Арт-менеджмент (ғылыми-педагогикалық бағыт) бойынша үздік тәжірибе:

- ББ басшылығы ББ дамыту жоспарларын әзірлеу рәсімінің ашықтығы мен ашықтығын, олардың Т. Жүргенов ат. ҚазҰӨА миссиясына сәйкес келуін және жалпы елдің мәдени саясатын қамтамасыз етуге ұмтылады, бұл ВЭК жұмысының барысында расталды;

- ББ басшылығы ББ және олардың даму жоспарларын әзірлеуге жұмыс берушілерді, студенттерді, ПОҚ және басқа да мүдделі тұлғаларды (рецензенттерді) тартуға ұмтылады.

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ үшін ұсыныстар:

- Даралық пен бірегейлікті, оның мәдени саясат саласындағы ұлттық басымдықтармен және Академияның даму стратегиясымен, сондай-ақ ПОҚ-ның инновациялық әлеуетімен үйлесімділігін көрсете отырып, ББ дамыту жоспарын пысықтау. Мерзімі 01.02. 2024 ж.;

- Кафедралардың ПОҚ ("Дизайн") туралы деректерді енгізу арқылы аккредиттелетін ББ бойынша ресми сайттағы ақпаратты жаңарту және толықтыру. Мерзімі 01.10.2023 ж.

7M02191 Арт-менеджмент (магистратура) ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- Осы білім беру бағдарламаларының ерекшеліктерін ескере отырып, тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар жоспарларын кеңейту, ББ дамыту жоспарына тәуекелдер мен тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар бөлімін енгізу. 2023-2024 оқу жылының соңына қарай 7M02191 Арт-менеджмент (магистратура) ББ басшылығы білім алушыларды жалдау, оқу процесін ұйымдастыру және ББ түлектерін жұмысқа орналастыру бойынша кафедралардың қызметінде тәуекелдерді басқару жоспарын әзірлесін;

- Шетелдік жоғары оқу орындарымен бірлескен/қос дипломды білім беру бағдарламаларына шарт жасасумен бірлескен/қос дипломды бағдарламаларды әзірлеу және іске асыру мүмкіндігін қарастыру. 01.05.2025 ж. дейінгі мерзімде.

7M02191 Арт-менеджмент (магистратура) ББ үшін қосымша ұсыныстар:

- 2024 жылғы наурызға дейінгі мерзімде білім берудегі менеджмент саласындағы ББ басшылығының біліктілігін арттыру бойынша оқытуды ұйымдастыру.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

"Білім беру бағдарламасын басқару" стандарты бойынша білім беру бағдарламалары 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн, 7M02191 Арт-менеджмент 2 күшті, 15 қанағаттанарлық позицияға ие.

Стандарт 2. Ақпаратты басқару және есеп беру

Дәлелдеу бөлімі

ҚазҰӨА ақпаратты жинау, талдау және басқару бойынша жүйелі жұмыс ұйымдастырды. Академияның электрондық құжат айналымы әртүрлі платформалар негізінде қамтамасыз етіледі, атап айтқанда: Moodle, Platonus, Workflow. Бұл платформаларға кіру логиндер мен парольдер негізінде жүзеге асырылады, бұл ақпаратты қорғаудың тиісті деңгейін қамтамасыз етеді.

ҚазҰӨА ресми сайты kaznai.kz ақпаратқа толы. Алайда, біз атап өткендей, тілдерді ауыстыру кезінде техникалық проблемалар бар және аккредиттелген ОП бойынша ақпараттылығы аз.

Оқу процесіне қатысты сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесінің жақсаруын "оқу процесін ұйымдастыру және мониторингілеу қызметі" ҚазҰӨА-ның арнайы құрылымдық бөлімшесі қадағалайды. Бұл қызмет келесі бөлімдерге бөлінеді: кеңсе-тіркеу бөлімі, студенттік бөлім, Оқу процесінің мониторингі бөлімі. Кафедралардан жиналған барлық ақпаратты ҚазҰӨА қызметтері өңдейді және ғылыми кеңес пен ректораттың есептеріне шешуді талап ететін мәселелерді анықтаумен және орындауға жауаптыларды тағайындаумен енгізіледі.

ҚазҰӨА-да ББ басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің қызметін бағалаудың кезеңділігі, нысандары мен әдістері айқындалған. Бұл жұмыс нысандары құжаттарда бекітілген: Ғылыми Кеңес туралы ереже, оқу-әдістемелік Кеңес туралы ереже, факультеттің оқу-әдістемелік бюросы туралы ереже және т. б.

Барлық бөлімшелерде іс жүргізу электрондық құжат айналымы негізінде бекітілген істер номенклатурасына сәйкес жүргізіледі. Құрылымдық бөлімшелер Интернет желісіне

қосылған. ҚазҰӨА оқытушылар мен студенттердің Интернетке және Wi-Fi-ға тегін қол жеткізуін қамтамасыз етеді.

Жалпы, ББ басшылығы оқытушыларды, қызметкерлерді және білім алушыларды ББ негізгі ережелері бойынша ақпаратпен қамтамасыз етеді (<https://kaznai.kz/artmenedzhment-zhne-prodjuserleu-kafedrasyny-blm-beru-badarlamalary/>) ҚазҰӨА-ның ішкі порталында ақпарат жариялау арқылы жүзеге асырылады.

ҚазҰӨА-да білім алушыларды, ПОҚ және құрылымдық бөлімшелердің қызметкерлерін ақпаратты жинау және талдау процесіне тарту бойынша жұмыстар жақсы қойылған. Бұл факт белгіленген топтардың респонденттерімен сұхбаттасу барысында расталды. Алайда, олардың негізінде шешім қабылдау мәселесі көрсетілмеді. Сонымен қатар, студенттер БББ басшылығы шағымдарға уақтылы жауап беретінін атап өтті.

Ресми сайтта "Жаңалықтар" және "хабарландырулар" қойындысы бар, онда ББ және жалпы ЖОО бойынша өзекті ақпарат ұсынылған. Мысалы, соңғы жаңалықтар 2023 жылдың 25 мамырында көрсетілді (<https://kaznai.kz/ru/category/janalyqtar/>). 2023 жылғы 26 сәуірдегі "хабарландыру" қойындысында (<https://kaznai.kz/ru/category/habarlandytylar/>).

Өкінішке орай, ресми сайтта аудиторлық есептілік туралы ақпарат табылған жоқ.

Кітапхана ақпарат жинаудың үлкен мүмкіндіктерін ұсынады, оның негізгі құжаттары сілтеме бойынша ұсынылған <https://kaznai.kz/ru/kitapkhana-kazpua>, тізім бойынша келесі ресурстарға ашық қолжетімділік қамтамасыз етілді <https://kaznai.kz/wp-content/uploads/2021/09/Открытый-доступ.pdf>.

Білім алушылар мен ПОҚ-ның осы өлшемге қатысты жүргізген АРТА ССК сауалнамасының нәтижелері мынаны көрсетеді:

- білім алушылар басшылықтың қолжетімділік деңгейін: "өте жақсы" - 83,3 %, "жақсы" - 16,7 деп бағалады%;

- білім алушылар ЖОО басшылығының қолжетімділік және жауаптылық деңгейін: "өте жақсы" - 70 %, "жақсы" - 26,7% деп бағалады. "ішінара қанағаттанарлық емес" - 3,3 %;

- ПОҚ басшылықпен кері байланыс деңгейіне қанағаттанады: "өте жақсы" - 48,3 %, "жақсы" - 41,4 %, "салыстырмалы түрде нашар" - 10,3 %, "жаман" - 0 %;

- оқытушылар әрбір оқытушы мен қызметкер үшін кәсіби және жеке өсу үшін жасалған мүмкіндіктерді былайша бағалады: "өте жақсы" - 41,4 %, "жақсы" - 51,7 %, "салыстырмалы түрде нашар" - 3,4 %, "жаман" - 3,4% %.

Аналитикалық бөлім

ПОҚ мен қызметкерлерге сауалнама жыл сайын жүргізіледі және ПОҚ мен қызметкерлердің жұмыс жағдайларына, кәсіби даму перспективаларына және Академияның әкімшілік басшылығына қанағаттану деңгейін зерттеуді қамтиды.

ПОҚ-ның, қызметкерлердің, білім алушылардың жеке істері дербес деректерді өндеуге құжаттық келісімді растайды.

Ресми сайтта талапкерлерге (қабылдау комиссиясы, қажетті құжаттар тізімі, талаптар және т. б.) сілтеме бойынша толық ақпарат берілген <https://kaznai.kz/ru/talapker-kaznai/>.

ССК мүшелері ҚазҰӨА-да ақпарат пен есептілікті басқарудың жақсы әзірленген жүйесі жұмыс істейтініне көз жеткізді. ССК мүшелері ұсыныс ретінде кейбір есептерді (аудиторлық есептер) толықтыруды атап өтеді. Дәлелді бөлімде айтылғандай, кітапхана қажетті ресурстарға кең қол жетімділікті қамтамасыз етеді.

Ғылымның тиісті салаларында қажетті ақпаратпен қамтамасыз етудегі маңызды сәт халықаралық мәртебеге ие және өнертану, гуманитарлық білім берудегі педагогика және өнер және Ғылым философиясы бағыттары бойынша авторлық зерттеулердің нәтижелерін жариялайтын "Central Asian Journal of Art Studies (CAJAS)" ғылыми журналы болып

табылады. Журналдың ресми беті <https://cajas.kz/journal>. өнертану саласындағы әлемнің жетекші ғалымдары журналдың рецензенттері болып табылады.

Айта кету керек, "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитеті ғылыми қызметтің негізгі нәтижелерін жариялау үшін ұсынатын басылымдардың тізбесі" деректеріне сәйкес елде осы бейін бойынша екі ғана журнал бар.

ҚазҰӨА-да түлектерді жұмысқа орналастыру және мансаптық өсу мәселесі маңызды орын алады. Аккредиттелетін ББ бойынша сұхбат кезінде алынған мәліметтерге сәйкес, түлектердің жұмысқа орналасуы 100% құрайды.

Білім алушылардың жетістіктері ресми сайттағы "Жаңалықтар" бөлімінде жарияланады.

Академияның Стратегиялық жоспарының, даму жоспарының және ББ сапасын қамтамасыз етудің негізгі көрсеткіштерінің тиімділігін анықтау шеңберінде ЖОО білім алушылар контингентінің серпінін қадағалайды. Мысалы, ұсынылған ақпаратқа сәйкес 7M02191-Арт-менеджмент ББ бойынша магистранттар контингенті 1 курста – 5 білім алушыны, 2 курста – 5 білім алушыны, оның ішінде мемлекеттік тапсырыс бойынша – 10 құрайды.

6B02190 Дизайн ББ бойынша білім алушылардың тұрақты өсуі байқалады, негізінен ақылы негізде.

Алайда, жоғарыда атап өтілгендей, Ресми сайт мынадай ақпаратпен толықтырылуы тиіс: оп Дизайн бойынша – ПОҚ және ОП-ны дамытудың жаңартылған жоспары туралы; оп арт - менеджмент бойынша-пысықталған оп және барлық ОП даму жоспары барлық үш тілде қамтылған өзекті ақпарат. Сайтты тілдерге ауыстырған кезде барлық ақпарат мемлекеттік тілде қалады (сайттың техникалық кемшіліктері).

ББ іске асырудың маңызды индикаторларының бірі білім алушылардың оқыту сапасы мен ББ сапасын бағалауы болып табылады. ССК жүргізген сауалнамадан кейін білім беру бағдарламасының сапасы тұтастай алғанда "толық қанағаттандырылды" - 73,3%, "ішінара қанағаттандырылды" - 23,3%, "ішінара қанағаттандырылмады" - 3,3% деген деректер алынды. Жалпы оқыту сапасы" толық қанағаттандырылды" - 70%, "ішінара қанағаттандырылды" - 20%, "ішінара қанағаттандырылмады" - 6,7%, "қанағаттандырылмады" - 3,3%.

Білім алушылардың сауалнамаларында ББ пәндері бойынша ҚазҰӨА-ның практикалық сағаттары мен ішкі шығармашылық іс-шаралары көбірек талап етілетіні, сондай-ақ сұхбаттасу процесінде білім алушылар жобалар мен шығармашылық іс-шараларды іске асыру үшін коворкинг-аймақтың жоқтығын атап өтті. Бұл сауалнама деректерімен расталады.

Мысалы, білім алушылар оқу кабинеттеріне, үлкен топтарға арналған аудиторияларға қанағаттанушылықта "толық қанағаттандырылды" - 40 %, "ішінара қанағаттандырылды" - 40 %, "ішінара қанағаттандырылмады" - 16,7 %, "қанағаттандырылмады" - 3,3 %.

Күшті жақтары / 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн бойынша үздік тәжірибе:

- Академия мен ББ басшылығы білім алушылар мен ПОҚ-ны ақпаратты жинау және талдау процестеріне тартуды көрсетті.

Күшті жақтары / 7M02191 Арт-менеджмент бойынша үздік тәжірибе (магистратура):

- Осы стандарт бойынша анықталған жоқ.

7M02191 Арт-менеджмент (магистратура) ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- Академияның ресми веб-сайтының мазмұнын орыс және ағылшын тілдерінде сәйкестендіру. Мерзімі 01.10.2023 ж. дейін;
- ББ толық нұсқасын және ББ 7M02191 арт-менеджментті (магистратура) дамыту жоспарын еркін қолжетімділікке орналастыру. Мерзімі 01.09.2023 ж. дейін;

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша ССК ұсынымдары: Осы стандарт бойынша ұсыныстар жоқ.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

"Ақпаратты басқару және есеп беру" стандарты бойынша 7M02191 Арт-менеджмент ББ: 0 күшті позициялары бар, қанағаттанарлық 17 позициялары бар.

"Ақпаратты басқару және есеп беру" стандарты бойынша 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ 1 күшті позицияға ие, қанағаттанарлық позициялар – 16.

Стандарт 3. Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту

Дәлелдеу бөлімі

ҚазҰӨА-да ББ әзірлеу бірқатар құжаттар негізінде жүзеге асырылады: ҚР МЖМБС, кәсіби стандарттар, ұлттық және Еуропалық біліктілік шеңберлерінің және мүдделі тұлғалардың талаптары, сондай-ақ "модульдік білім беру бағдарламаларын жобалау жөніндегі әдістемелік нұсқаулар" ішкі нормативтік құжаттар (оқу-әдістемелік кеңестің 06.11.2020 ж. шешімімен бекітілген), білім беру бағдарламасы туралы ереже (Ғылыми кеңестің 28.11.2021ж. шешімімен бекітілген.) негізінде.

Жоғарыда айтылғандай, Алдыңғы стандарттарда аккредиттелетін ББ жетекші оқытушылардың, жұмыс берушілер өкілдерінің және білім алушылардың қатысуымен жетекшілік ететін кафедралар әзірлейді.

Барлық БББ әр пәннің оқу нәтижелері мен құзыреттілігі бар күрделі құрылыммен сипатталады. Кейде МББ 300 бетке дейін болуы мүмкін. Сарапшылардың пікірінше, бұл өте күрделі МББ құрылымы оқу мен қабылдау үшін тым ауыр. Ұсыныс ретінде МББ құрылымы берілген ESUVO параметрлері аясында жақсы құрастырылған деп айтуға болады. Бұл сыртқы сараптаманы және мүдделі тараптармен жұмыс істеуді жеңілдетеді.

Бұл ретте, аккредиттелетін ББ басшылығы ECTS негізінде МББ әзірлейді және оқыту нәтижелеріне қол жеткізуге бағытталған оның мазмұнын қамтамасыз етуге ұмтылады.

ҚазҰӨА "өнер" бағыты бойынша білім беру саласындағы оқу-әдістемелік бірлестік (Жобаларды басқару топтары) болып табылады, онда талданатын салада жетекші ғалымдар мен практика мамандары шоғырланған.

Осы жерден ББ әзірлеушілері дизайн және Арт-менеджмент саласындағы ғылым мен технологияның соңғы жетістіктерімен ұштастыра отырып, өзекті МББ әзірлеуге ұмтылады деп сеніммен айтуға болады.

ҚазҰӨА-да ББ әзірлеуге мүдделі тұлғалар топтары тартылады: ПОҚ, білім алушылар және жұмыс берушілер (жоғарыда атап өтілді). Мысалы, бұл факт кафедраның 27.11.2021 ж. № 4 хаттамаларында және № 4 25.11. 2022 ж. (арт-менеджмент және продюсерлік кафедра) тіркелген, сондай-ақ 07.09.2021 ж. № 2 және 05.04.2022 ж. № 9 (дизайн кафедрасы).

Аккредиттелетін ББ бойынша ЭПК жыл сайын жаңартылып отырады. Таңдалған траектория немесе басқа траекториялар (туыстық) бойынша оқуды жалғастыру бойынша ЖОО ұсынатын мүмкіндік маңызды сәт болып табылады. Академияда Диссертациялық

кеңес жұмыс істейді. Ол бойынша барлық құжаттар сілтеме бойынша ұсынылған <https://kaznai.kz/ru/qazuoa-dissertatsiialyq-kenesi/>.

АРТА ССК 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн және 7M02191 Арт-менеджмент ББ (магистратура) әзірленген оқу нәтижелерінің және түлек моделінің болуын растайды.

АРТА ССК білім беру бағдарламаларының аяқталуы бойынша берілетін белгіленген біліктіліктердің болуын растайды, бұл 7M02191 Арт-менеджмент (магистратура) ББ бойынша Ұлттық біліктілік шеңберінің (ҰБК) 7 деңгейіне сәйкес келеді.

7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша практика базалары жұмыс беруші-ұйымдармен: "Конторра студио" ЖШС, "Алатау" дәстүрлі өнер театры, Жамбыл атындағы Қазақ мемлекеттік филармониясымен байланыстарды ұсынады.

Арта ССК сапары барысында жүргізілген ПОҚ сауалнамасы мынаны көрсетті:

- ПОҚ: "білім беру бағдарламасының мазмұны сіздің ғылыми және кәсіби қызығушылықтарыңыз бен қажеттіліктеріңізге қаншалықты сәйкес келеді?" келесі параметрлер бойынша бағаланды: "өте жақсы" - 62,1%, "жақсы" – 37,9 %;

- ПОҚ ЖОО басшылығы білім беру бағдарламасының мазмұнына "өте жақсы" - 58,6%, "жақсы" – 37,9%, "салыстырмалы түрде нашар" - 3,4% назар аударады деп санайды.

Оқу процесінде оқу материалдарымен қолдау мәселесі бойынша студенттердің сауалнама нәтижелері: "толық қанағаттандырылды" - 80%, "ішінара қанағаттандырылды" – 16,7%, "қанағаттандырылмады" - 3,3%.

Алайда, студенттердің жауаптары арасында мемлекеттік тілдегі оқу материалдарымен және шағын аудиториялық қормен қамтамасыз ету бойынша шағымдар да бар. Бұл екі тармақ білім алушылардың ең көп шағымдарын алады.

Аналитикалық бөлім

Жоғарыда айтылғандай, ҚазҰӨА-да бірқатар ішкі құжаттармен реттелетін МББ әзірлеу тетігі пысықталды. ББ аяқталғаннан кейін берілген жіктеу нақты анықталған және ҰБШ деңгейіне сәйкес келеді. Аккредиттелетін ББ бойынша практика базалары анықталды. Түлектердің модельдері қажетті параметрлерге сәйкес келеді және логикалық тұрғыдан біртұтас, ал оқу нәтижелері Блум таксономиясында көрсетілген. ББ мазмұны сабақтастық пен сабақтастық қағидатына негізделген, оны бірқатар оқу пәндері көрсетеді. Мысалы, 7M02191 Арт-менеджмент білім беру бағдарламасында "Маркетинг" бакалавриат пәні, "шығармашылық қызметтегі маркетингтік стратегиялар" – магистратура пәні; "Менеджмент" – бакалавриат пәні, "қазіргі заманғы арт-менеджменттің Стратегиялық әдістері" – магистратура пәні; "Арт-индустриядағы нарық" - бакалавриат пәні, " трендтер және өнер нарығының тенденциялары" – магистратура пәні және т. б.

Дизайн бойынша: "дизайн психологиясы" - бакалавриат пәні, "дизайнның әлеуметтік-психологиялық аспектілері" - магистратура пәні және т. б.

Жұмыс берушілердің ББ әзірлеуге қатысуы "Kontorra Studio" ЖШС директоры Т. С. Балбаевтың (7M02191 Арт-менеджмент ББ), "Алматы-Көркем" ЖШС директоры Б. Б. Құрманбековтың (6B02190/7M02190 Дизайн ББ бойынша) қолдарымен расталды.

Өкінішке орай, ССК мүшелеріне ББ сыртқы сараптамасының дәлелі ұсынылмаған. ББ басшылығы, жұмыс берушілер, білім алушылар және ПОҚ сұхбаттасу уақытында ББ әзірлеуге өздерінің қатысуын растады. Алайда, растау стейкхолдерлердің ББ сапасын қамтамасыз етуге қатысу фактісін таппады. Демек, 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ басшылығына ББ әзірлеуге ғана емес, сонымен қатар оның сапасын тұрақты негізде қамтамасыз ету мақсатында ББ бойынша шешімдер қабылдауға стейкхолдерлерді (білім алушылар, ПОҚ және жұмыс берушілер) кеңінен тарту ұсынылады. Бұл кезең (түрлендіру функциясы) әр түрлі формада жүзеге асырылуы мүмкін. Бірақ, ҚазҰӨА дизайн кафедрасындағы қазіргі жағдай бойынша ең пәрменді істерді ПОҚ, студенттер мен жұмыс берушілердің ғылыми-шығармашылық зерттеулер мен көркемдік-технологиялық

әзірлемелердегі (бизнес-инкубаторлар, технопарктер және т. б.) әріптестігі немесе өндірісте базалық кафедраларды ашу негізінде іске асыруға болады.

Сонымен қатар, аккредиттелетін ББ бойынша білім алушыларға кәсіби сертификат алу мүмкіндігін қамтамасыз ету бойынша материалдар ұсынылмаған. 6B02190/ 7M02190 Дизайн бойынша бұл кәсіби дизайн бағдарламалары бойынша курстардан өту туралы сертификаттар болуы мүмкін. Барлық ББ үшін ҚазҰӨА базасында ұйымдастырылған тілдік курстар бар.

Барлық үш аккредиттелген ББ ұлттық деңгейде танымал мамандықтар ретінде орналастырылған.

Алайда, аккредиттелетін ББ бойынша бірлескен немесе екі дипломдық білім беру бағдарламалары жоқ, бұл ретте ҚазҰӨА-ның кең халықаралық байланыстары бар және ол әлемдік кеңістікте танылады.

Стандарт талаптарына сәйкес 7M02191-Арт-менеджмент білім беру бағдарламасын әзірлеуге бас стейкхолдер ретінде білім алушылардың қатысуын құжаттамалық растау қадағаланады. Мәселен, магистранттар Көшпенова Райхан мен Тоқтаған Ерасыл "Арт-индустриядағы Стратегиялық менеджмент" пәнін енгізу бойынша өз пікірлерін білдірді, бұл кафедраның 12.03.2021 ж. №8 хаттамасынан үзінді көшірмемен расталды (А5-қосымша 12.03.2021 Ж. №8 хаттама).

Күшті жақтары / 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн және 7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша үздік тәжірибе:

- ББ басшылығы ECTS-ке негізделген МББ көрсетті және ББ мазмұны қойылған мақсаттарға және оқытудың жоспарланған нәтижелеріне сәйкес келеді.

7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- ББ басшылығы 01.09.2024 ж. сыртқы сараптама ББ өтуін қамтамасыз етсін;
- ББ басшылығына бірлескен / қос дипломды білім беру бағдарламаларын ашу бойынша ұсыныстар берілсін. Мерзімі 01.03.2024 ж. дейін;
- Зерттеу нәтижелерін енгізу арқылы білім беру бағдарламаларының сапасын арттыруға бағытталған халықаралық жобалар шеңберінде 2024 жылға арналған ҒЗЖ жоспарында бірлескен ғылыми / академиялық зерттеулерді жоспарлау;
- ББ басшылығы білім алушыларды кәсіби сертификаттауға ықтимал даярлау жөнінде ұсыныстар енгізсін және 01.10.2024 ж. дейінгі мерзімде ББ дамыту жоспарында ұсынсын;

6B02190 Дизайн и 7M02190 Дизайн ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- ББ басшылығы 01.10.2023 ж. дейінгі мерзімде сарапшының, дизайн саласындағы танылған маманның рецензиясы түрінде ББ сыртқы сараптамасының болуын қамтамасыз етсін;
- ББ басшылығы бірлескен ғылыми-шығармашылық зерттеулер мен көркемдік-технологиялық әзірлемелерге ресми қатысу арқылы ББ сапасын қамтамасыз ету мақсатында шешімдер қабылдауға стейкхолдерлерді (білім алушылар, ПОҚ және жұмыс берушілер) тартсын (мерзімі 01.12 дейін. 2024);
- ББ басшылығы 01.03.2024 ж. дейінгі мерзімде ҚазҰӨА шетелдік серіктес жоғары оқу орындарының бірімен бірлескен білім беру бағдарламасын әзірлеу бойынша жұмысты бастасын.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

"Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту" стандарты бойынша ББ 7М02191 Арт-менеджмент: 1 күшті және 9 қанағаттанарлық және жақсартуды көздейтін 2 позицияға ие.

"Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту" стандарты бойынша 6В02190 Дизайн және 7М02190 Дизайн ББ 1 күшті және 8 қанағаттанарлық және жақсартуды көздейтін 3 позицияға ие.

Стандарт 4. Білім беру бағдарламасының тұрақты мониторингі және мерзімді бағасы

Дәлелдеу бөлімі

ҚазҰӨА-да ішкі нормативтік құжаттар негізінде нарық талаптарын, жұмыс берушілердің сұраныстарын және қоғамның әлеуметтік сұранысын ескере отырып, ББ құрылымы мен мазмұнын қайта қарау процесі қамтамасыз етілген.

АРТА критерийлерінің бірі ЖОО-ның ББ мақсатына қол жеткізу және ББ-ны тұрақты жетілдіру үшін мониторинг және мерзімді бағалау жүргізудің құжатталған рәсімінің болуын көрсету болып табылады, ол мынадай құжаттарда көрсетілген: білім беру бағдарламасы туралы ереже (Ғылыми кеңестің 28.11 шешімімен бекітілген. 2021 Ж.) және т. б.

ҚазҰӨА ББ мазмұнына ғылым мен технологияның соңғы жетістіктерін енгізуге, аккредиттелетін ББ қоса алғанда, қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерін өзгертуге ұмтылады. Оқушылардың жетістіктері мен үлгерімін бағалау рәсімдерінің тиімділігі үйлесімді рәсімдер кешенімен қамтамасыз етіледі. Мысалы, 6В02190 ББ бойынша арнайы пәндердің барлық кешені оқушылардың оқу-шығармашылық жұмыстарының алқалы қаралымдары негізінде бағаланады, бұл оқушылардың жетістіктерін объективті бағалауға негіз болады. Іс жүзінде барлық теориялық пәндер тест түрінде тапсырылады, бұл білім алушылардың жетістіктерін бағалаудың субъективтілігін жоққа шығарады.

Аккредиттелетін ББ жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының классификаторына, МЖМБС талаптарына және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласының басқа да нормативтік-құқықтық актілеріне (<https://kaznai.kz/ru/normativtk-ququqtyq-aktler/>), сондай-ақ ЖОО-ның Академиялық саясатына (http://kaznai.kz/wp-content/uploads/2022/06/Академ.-политика_рус-1.pdf) сәйкес әзірленеді.

Білім алушылардың қажеттіліктері мен қанағаттану дәрежесі жыл сайынғы сауалнама негізінде анықталады, оны ББ басшылары кафедра отырыстарында, кеңестерде факультеттерде талқылайды деп сендірді.

Аналитикалық бөлім

ҚазҰӨА-да МББ (модульдік білім бағдарламалары) ішкі сараптамасы бойынша қызмет жолға қойылған. ББ сыртқы бағасы: ЖОО-ны аттестаттау және аккредиттеу; білім алушыларды мемлекеттік аттестаттау; жұмыс берушілерді сауалнамалау; бітіру жұмыстары мен оқу-әдістемелік материалдарға сыртқы рецензиялау рәсімдерімен ұсынылған. Алайда, БЭК жұмыс процесінде ББ аккредиттелген сыртқы шолулар табылған жоқ.

Ресми сайтта кафедра қойындыларында ССК мүшелері ББ өзгерістері туралы мәліметтерді таппады, яғни жұртшылықты ББ туралы ақпараттандыру туралы мәліметтерді ұсынбады.

Бұл мәліметтер жыл сайын әр кафедра ұйымдастыратын Ашық есік күні жарықтандыру түсінікті болып көрінеді.

Сайтта 6B02190 / 7M02190 Дизайн ББ бойынша 2021 жылға арналған ББ ұсынылған (<https://kaznai.kz/wp-content/uploads/2022/02/6532.pdf>), 262 беттен тұрады, сонымен қатар https://kaznai.kz/wp-content/uploads/2022/02/МОП_Дизайн_НППМ_2021-2022.pdf, 69 беттен тұрады.

Жоғарыда айтылғандай, жоғары көлемді ББ оқу мен қабылдауды қиындатады. Алайда, ББ бойынша өзгерістер мен басқа да іс-шаралар бойынша мәліметтер табылған жоқ.

ССК комиссиясы 7M02191-Арт-менеджмент білім беру бағдарламасының іске асырылуын мониторингтеу және бағалау кезінде ҚазҰӨА-да курстарды талдау мен түзетудің кешенділігі мен өзара үйлесімділігін, олардың сабақтастығы мен дәйектілігін көздейтін жүйелі тәсіл қолданылатынын атап өтті.

ЖОО ББ мазмұны мен құрылымын қайта қарауды, сондай-ақ ББ сыртқы сараптамалық бағалау мен сараптама жүргізуді қамтамасыз етеді.

Осылайша, ББ мониторингі мен бағалау мәселелері Еңбек нарығының, қоғамның және оқу процесіне қатысушылардың (білім алушылар мен ПОҚ) өсіп келе жатқан қажеттіліктеріне сәйкестігін анықтау мақсатында жұмыс берушілердің қатысуымен кафедра отырыстарына шығарылады. Мысалы, стейкхолдерлер мен 7M02191-Арт-менеджмент ББ студенттерінің қатысуымен кафедра отырысының 24.02.2023 жылғы №7 хаттамасында көрсетілгендей, жұмыс берушілер ББ-ға "стартаптың өнері мен технологиясы" пәнін енгізу қажеттігін атап өтті.

Осылайша, мониторинг және мерзімді бағалау нәтижесінде ББ мазмұны мен құрылымына өзгерістер мен толықтырулар енгізіледі. Алайда, ББ академиясының сайтында жарияланған 7M02191 арт менеджмент (магистратура) ББ паспорты түрінде ұсынылған және толық ақпарат жоқ – ББ жалпы сипаттамасы, ББ миссиясы, оқыту әдістері, Бағалау саясаты сияқты маңызды бөлімдер жоқ.

Сондай-ақ, ББ дамыту Жоспарын, сондай-ақ ББ элективті пәндерінің каталогын әзірлеу кезінде жұмыс берушілердің талаптарына сәйкес түлектердің құзыреттерін қайта қарау және толықтыру рәсімі ұсынылмаған, оның негізінде оқу жоспарларына және жалпы ББ-ға өзгерістер енгізілуі тиіс.

Сұхбат барысында білім алушылардың академиялық топтарды қалыптастыру саясатына және шағын аудиториялық қорға қанағаттанбауы анықталды. Мысалы, 6B02190 Дизайн бойынша білім алушылар бір топтағы студенттердің көп санына шағымданды (30-дан астам адам), бұл кеңістікті қажет ететін практикалық пәндер бойынша оқуды қиындатады.

ҚазҰӨА асханаларына шағымдар болды (тамақ сапалы емес). Материалдық-техникалық базаны, атап айтқанда кабинеттерді интерактивті тақталармен жабдықтауды күшейту туралы өтініштер айтылды.

Сондай-ақ студенттердің тілектері арасында тәжірибелік есептерді электронды түрде тапсыру. Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-да олар басылған және өрілген түрде тапсырылады.

Күшті жақтары / 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн және 7M02191-Арт-менеджмент ББ бойынша үздік тәжірибе:

- Осы стандарт бойынша анықталған жоқ.

7M0219 Арт-менеджмент ББ бойынша ұсынымдар:

- ББ басшылығы 30.12.2023 ж. дейін ББ дамыту жоспарындағы мақсаттар мен міндеттерді көрсете отырып, ББ мониторингі мен бағалау рәсімдерін нақты айқындап, құжаттауы қажет;

- ББ басшылығы ҚазҰӨА-ның ресми сайтында ББ-ның толық нұсқасын 01.09.2023ж. мерзімінде жарияласын.

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- ББ басшылығы жүйелі негізде ББ туралы ақпаратты, оның өзгерістерін, ББ шеңберіндегі кез келген жоспарланған немесе қабылданған іс-әрекеттер туралы (тұрақты негізде) жаңартып отырсын.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

"Білім беру бағдарламаларын тұрақты мониторингілеу және мерзімді бағалау" стандарты бойынша 7M02191 Арт-менеджмент білім беру бағдарламалары жақсартуды талап ететін 8 қанағаттанарлық позицияға және 2 позицияға ие.

"Білім беру бағдарламасының тұрақты мониторингі және мерзімді бағалау" стандарты бойынша ББ 6B02190 Дизайн және ББ 7M02190 Дизайн күшті позицияларға ие – 0, қанағаттанарлық позициялар – 9, жақсартуды талап ететін – 1 позиция бар.

Стандарт 5. Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау

Дәлелдеу бөлімі

ҚазҰӨА мен ББ басшылығы курстарды, оқыту тілін таңдауда көрінетін оқытудың тең мүмкіндіктерін қамтамасыз етуге ұмтылады. Кәсіби дағдыларды игерудегі жеке қажеттіліктерді есепке алу элективті пәндерді таңдаудан басқа, практика базасын таңдауда, ғылыми жетекшіні және дипломдық жұмыс тақырыбын анықтауда және т. б.

Университеттің тәжірибелік базалары аккредиттелетін ББ бейініне толық сәйкес келеді, практиканың барлық түрлері оқу-әдістемелік материалдармен қамтамасыз етілген, практикадан өту Күнделіктер мен есептер түрінде ресімделеді.

Білім алушыларды білім беру ортасына бейімдеу үшін таныстыру презентациялары мен жеке әңгімелесулер, БАҚ-та және ашық есік күндерінде жарнамалық акциялар өткізіледі, анықтамалық-жолсілтеме әзірленді.

Аккредиттелетін ББ басшылығы оқу және оқу-әдістемелік құралдарды әзірлеуде көрініс табатын ғылым мен практиканың заманауи жетістіктері негізінде оқытуды қамтамасыз етуге ұмтылады. Ұсынылған тізімдерге сәйкес 2018 жылы ҚазҰӨА – да 45 бірлік, 2019 жылы – 28 бірлік, 2020 жылы - 28 бірлік, 2021 жылы – 7 бірлік, 2022 жылы-40 бірлік шығарылды. Жалпы саны-148 бірлік. Олардың көпшілігі "өнер"бағыты бойынша ОӘБ қол астында.

ҚазҰӨА-да инклюзивті білім беру үшін кейбір жағдайлар жасалған (материалдық-техникалық базаны қоса алғанда: пандустар, түсті жолақтар және т. б.).

Студенттік орталықтандырылған оқыту мәселелері ҚазҰӨА-ның ішкі нормативтік құжаттарында көрсетілген: кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары; оқу сабақтарының, емтихан сессияларының және қорытынды аттестаттаудың кестелерін жасау тәртібі туралы ереже; Білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау туралы қағидалар; білім алушылардың академиялық демалыстарын беру туралы қағидалар; білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу туралы қағидалар; үлгерімге ағымдағы бақылауды жүргізу туралы ереже және аралық аттестаттаудан өту туралы ереже; жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылардың кәсіптік практикадан өтуі

туралы ереже; Білім алушылардың және ПОҚ-ның жазбаша жұмыстарын плагиатқа тексеру туралы ереже.

Аккредиттелетін 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша оқыту мемлекеттік және орыс тілдерінде жүргізіледі. 7M02191 Арт-менеджмент бойынша тек орыс тілінде, әлеуетті пайдаланушылардың болмауына байланысты.

Комиссия аккредиттелетін ББ бойынша арнайы пәндерді игеру бойынша студенттердің білім сапасын бағалаудың аралық және қорытынды бақылауы алқалы қарау және алқалы бағалау негізінде жүзеге асырылатынын атап өтті (ССК мүшелері барды).

Жалпы, арта ССК жұмысы шеңберінде жүргізілген студенттерге жүргізілген сауалнама нәтижелері бойынша жалпы алғанда, ББ игеру және жеке тұлғаны дамыту үшін тең мүмкіндіктер барлық білім алушылармен қамтамасыз етілгені анықталды: "толық келісім" - 56,7%, "келісемін" - 23,3%, "ішінара келісемін" - 20%, "толық келіспеушілік" - 0 %;

- ЖОО-ның қолданыстағы оқу ресурстарымен: "толық қанағаттандырылды" - 73,3 %, "ішінара қанағаттандырылды" - 20 %, "ішінара қанағаттандырылмады" - 6,7%;

- курс бағдарламасы нақты ұсынылды "толық келісім" - 76,7 %, "келісемін" - 13,3 %, "ішінара қанағаттандырылмаған" - 10 %;

- сізге академиялық кеңес берудің қолжетімділігі "толық қанағаттандырылды" - 76,7%, "ішінара қанағаттандырылды" - 16,7%, "ішінара қанағаттандырылмады" - 3,3%, "жауап беру қиын" - 3,3 %.

Аналитикалық бөлім

ҚазҰӨА-да, Қазақстанның барлық жоғары оқу орындарындағыдай, эдвайзерлердің көмегімен білім алушылардың жеке білім беру траекториясын қалыптастыру процесі қолданылады. ББ басшылығы оқытушыны таңдауда академиялық еркіндікті, білім алушылардың бағалау нәтижелеріне ашықтығы мен қолжетімділігін, ПОҚ-ның кәсіби қасиеттерін бағалау мүмкіндігін (компьютерлік сауалнама) ұсынады.

Білім алушылардың оқу жетістіктері (білімдері, іскерліктері, дағдылары мен құзыреттері) халықаралық практикада қабылданған цифрлық баламасы бар әріптік жүйеге сәйкес келетін 100 балдық шкала бойынша балдармен бағаланады (оң бағалар, кемуіне қарай "А" - дан "D" - ге дейін және "қанағаттанарлықсыз" – "FX", "F".) және дәстүрлі жүйе бойынша бағалау.

СЭК мүшелеріне оқыту нәтижелерін бағалау тетіктері, апелляциялар, білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау критерийлері мен құралдарының ашықтығы көрсетілді. Сондай-ақ, білім алушылар ББ және Академияның басшылығы студенттердің шағымдарына жедел жауап беріп, қажеттіліктерді қанағаттандыруға ұмтылатынын атап өтті. Бірақ, студенттердің ең көп шағымдары Академия ғимараттарында коворкинг орталықтарының болмауы болып табылады, бұл сауалнаманы да көрсетеді.

Студенттерге арналған демалыс бөлмелері "толық қанағаттандырылды" - 23,3%, "ішінара қанағаттандырылды" - 10 %, "ішінара қанағаттандырылмады" - 13,3%, "қанағаттанбады" - 30%; "жауап беру қиын" - 23,3 %.

Сондай-ақ, сапар барысында Комиссия Академияның студентке бағытталған оқытуды жүзеге асыратынын анықтады. Жеке қажеттіліктерді неғұрлым толық іске асыру үшін университет білім алушыларына элективті пәндер каталогынан (ЭПК) және оқытушылардан пәндерді өз бетінше таңдау мүмкіндігі берілді, бұл олардың оқыту траекториясын айқындайды. Келесі ресурстар тиімді пайдаланылады: жыл сайын қайта қаралатын және жаңартылатын оқу жұмыс бағдарламалары, ғылыми және оқу-әдістемелік әдебиеттерді, оқу-әдістемелік кешендерді, интернет-ресурстар мен оқытудың мультимедиялық құралдарын, практика базаларының өндірістік ресурстарын қамтитын пәндерді оқу-әдістемелік сүйемелдеу.

Оқу процесіне ПОҚ ҒЗЖ енгізу Академияның Ғылыми Кеңесінің 26.10.2017 жылғы шешімімен бекітілген Білім беру процесіне ғылыми-зерттеу жұмысын енгізу туралы

Ережемен реттеледі. Мысалы, PhD ҒЗЖ нәтижелері Ю. В. Сорокина 7M02191-Арт-менеджмент ББ бойынша оқу процесіне енгізілді, бұл 31.08.2020 жылғы енгізу актісімен расталады. <https://cloud.mail.ru/public/9cmA/c8uYSsWo>. ғылыми зерттеулердің нәтижелері Ю. В. Сорокина "өнердегі креативті ойлау" (бейіндік және ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистранттар үшін), арт-жобаларды іске асырудың практикалық аспектілері (ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистранттар үшін), арт-жобаларды практикалық іске асыру құралдары (бейіндік бағыттағы магистранттар үшін) пәндерінің тақырыптық жоспарларына енгізілді.

Қабылдау емтихандары қарсаңында Болашақ магистрлер үшін күн сайын бекітілген кесте бойынша маман-оқытушылардың консультациялары өткізіледі, онда оқуға түсуге байланысты барлық мәселелер қаралады https://talapker.kaznai.kz/?page_id=7664.

ҚазҰӨА-да Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт қолданылады. Магистранттардың Академия қаражаты есебінен қаржыландырылатын Қазақстан шегінде ғылыми тағылымдамадан өтуге құқығы бар.

Күшті жақтары/7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша үздік тәжірибе:

- ҚазҰӨА-да оқыту нәтижелерін бағалаудың ашық, түсінікті және дәйекті жүйесі жұмыс істейді, сондай-ақ оқу жетістіктерін қадағалауға арналған ақпараттық платформалар жұмыс істейді.

Күшті жақтары / 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша үздік тәжірибе:

- ББ басшылығы студенттердің шағымдарына уақтылы жауап береді және оларды шешуге тиісті шаралар қабылдайды.

7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- бұл стандарт бойынша жоқ.

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- бұл стандарт бойынша жоқ.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

"Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау" стандарты бойынша ББ 7M02191 Арт-менеджмент 1 күшті, 9 қанағаттанарлық позицияға ие.

"Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау" стандарты бойынша 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша күшті позициялар – 1, қанағаттанарлық позициялар – 9.

Стандарт 6. Білімгерлер

Дәлелдеу бөлімі

ҚазҰӨА білім алушылар контингентін қалыптастыру кезінде ҚР ҒЖБМ бұйрығымен (15.12.2022 № 189) бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын, ҚР нормативтік-құқықтық базасын басшылыққа алады. Білім алушының өмірлік циклін реттейтін барлық рәсімдер қол жетімді, ал рәсімдер ашық.

ҚазҰӨА білім алушыларының контингенті мамандар мен ғылыми кадрларды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде, сондай-ақ ақылы негізде қалыптастырылады. Оқыту көбінесе мемлекеттік және орыс тілдерінде жүргізіледі. ОП басшылығы бірінші курс студенттері мен шетелдік студенттердің бейімделуін және

қолдауын қамтамасыз етуге ұмтылады, сондай-ақ студенттердің әртүрлі конкурстар мен жобаларға қатысуын ынталандыруға тырысады. Жалпы, Академияда дарынды білім алушыларға қолдау көрсетіледі және пәрменді.

Дизайн ББ бойынша білім алушыларды қабылдауда жылдан жылға тұрақтылық байқалады. Мысалы, 2020 жылдан бастап орта есеппен 40 білімгер. 7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша - орта есеппен студенттерді қабылдау жыл сайын 10 адам. 7M02190 Дизайн ББ бойынша жылына орта есеппен 2-3 адам түседі, бұл ел бойынша гранттардың аздығымен түсіндіріледі.

Өкінішке орай, ССК серіктес жоғары оқу орындарымен халықаралық байланысы бар ҚазҰӨА-да 7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша білім алушылардың ұтқырлық бағдарламалары жұмыс істемейтінін атап өтті.

ҚазҰӨА дәріс оқу үшін ЖОО-ға шақырылатын шетелдік ғалымдардың біліктілігін тану арқылы тану туралы Лиссабон конвенциясына өз іс-әрекеттерінің сәйкестігін көрсетеді.

АРТА ССК сарапшылары практика базаларымен және практиканың өзін ұйымдастырумен қамтамасыз етудің жеткілікті деңгейін атап өтті. "Арт-менеджмент" ББ магистранттары 1 курста педагогикалық практикадан, 2 курста зерттеу практикасынан өтеді. Ұқсас жағдай 7M02190 Дизайн ББ-да да. Магистранттардың зерттеу практикасы 2 курста өткізіледі, диссертацияны орындау орны бойынша өтеді. Білім беру бағдарламалары бойынша практиканы өткізу бойынша оқу-әдістемелік құжаттама әзірленді: бағдарламалар, күнделік нысандары, есептер, практиканы ұйымдастыру және өткізу бойынша әдістемелік ұсынымдар.

7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша тәжірибелер базасымен жасалған шарттардың көшірмелері ұсынылды - "Алатау" дәстүрлі өнер театры (04.01.23 ж. №7 шарт).

Тәжірибелер базасын көзбен шолып тексеру және арта сарапшыларымен жұмыс берушілермен сұхбат қорытындысы бойынша барлық компаниялар ББ түлектері үшін де жұмыс берушілер болып табылатыны атап өтілді. 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша түлектер қала мен облыстың танымал дизайнерлік фирмаларына жұмысқа орналасады, сондай-ақ өздерінің ЖК ашады.

Академияда бірқатар іс-шараларда көрініс табатын белсенді кәсіптік бағдарлау жұмысы жолға қойылған. Аккредиттелген БББ жыл сайын Ашық есік күні кезінде көрсету үшін буклеттер, слайд-шоулар дайындайды. Академияға түсуге маңызды ынталандыру оның белсенді шығармашылық қызметі болып табылады, бұл оны Орталық Азия аумағында танымал етеді.

ҚазҰӨА-да білім алушылардың әртүрлі Халықаралық бағдарламалар бойынша академиялық ұтқырлықтан өту мүмкіндігі қамтамасыз етілген. Бірақ, ол магистратура шеңберінде іске асырылмайды (тек республикалық ауқымда ғана мүмкіндік беріледі).

Аккредиттелетін БББ-да көбінесе шығармашылық жұмыста көрінетін студенттік ғылыми жұмыс студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастырудың бір түрі болып табылады. ББ студенттерімен шығармашылық жұмыс ЖОО СҒЗЖ және халықаралық конкурстарға қатысу шеңберінде жоспарлы түрде жүргізіледі. Білімгерлер мен ПОҚ шығармашылық жұмыстары көрмелерінің бірінші қабатындағы фойеде ҚазҰӨА ұйымдастыру маңызды сәт болып табылады (ай сайын жаңартылады).

Аккредиттелетін мамандықтар түлектерін жұмысқа орналастыру 100% құрайды. ҚазҰӨА түлектерін жұмысқа орналастыру мақсатында жыл сайын дәстүрлі Бос орындар жәрмеңкелерін өткізеді.

Аналитикалық бөлім.

ҚазҰӨА-да контингентті қалыптастыру саясаты реттеледі және академиялық саясатта көрініс табады. Білім алушылардың қажетті кәсіби деңгейге жетуі үшін білім

беру ортасын құру қағидаттары, білім алушыларды кері байланыс және ақпараттандыру әдістері ұсынылған. Алайда, ҚазҰӨА-да шағын аудиториялық қорға байланысты негізгі бағдарламадан тыс оқу орнынан тыс қызмет үшін жағдай жасауға мүмкіндік жоқ. Мысалы, ББ аккредиттелген шеңбердегі Тілдік курстар немесе басқа Кәсіби курстар.

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ көптеген түлектері, олардың куәландыруы және ББ басшысының куәландыруы бойынша ҚР Дизайнерлер Одағының және Еуразиялық Дизайнерлер одағының мүшелері болып табылады. Бұл факт ББ түлектеріне осы ұйымдар бастамашылық ететін көптеген республикалық және халықаралық жобаларға одан әрі қатысуға мүмкіндік береді және одан әрі кәсіби дағдыларды дамытуға ықпал етеді. Мысалы, ҚР Дизайнерлер одағы "Қорқкем-Алматы" ЖШС-мен бірлесіп көп жылдар бойы жалпы білім беретін мектептерді заманауи безендіру бойынша жобаны іске асырып келеді, оған 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ түлектері тікелей қатысады.

Сонымен қатар, жұмыс берушілер мен студенттермен сұхбат барысында 7M02191-Арт-менеджмент ББ және 6B02190/ 7M02190 Дизайн ББ түлектері кафедралар ұсынатын тәжірибелер базасына риза екендігі және көптеген түлектер осы ұйымдарда жұмыс істейтіні анықталды.

7M02191-Арт-менеджмент ББ және 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ білім алушыларының әртүрлі жобалар мен конкурстарға қатысуы олардың еңбек нарығында сұранысқа ие өзекті дағдыларды меңгеруі, сондай-ақ дипломдық жобалар мен магистрлік диссертацияларды орындаудың жақсы деңгейі туралы айтуға мүмкіндік береді. Студенттермен сұхбат көрсеткендей, Академия басшылығы қаржы бөлу және ғылыми басшылықты қамтамасыз ету арқылы олардың түрлі конкурстарға қатысуын қолдайды.

Барлық аккредиттелетін бағдарламалар бойынша түлектерді жұмысқа орналастыру 100% құрайды. Көптеген түлектер өз кәсіпорындарын ашады (ЖК).

Алдыңғы стандартта біз сайттың техникалық қателіктері ақпаратты басқа тілдерде (мысалы, ағылшын тілінде) қадағалауға мүмкіндік бермейтінін атап өттік. Бұл кемшілікті жою үшін ССК мүшелері "Талапкер" қойындысына ағылшын тіліндегі ақпарат нұсқасын енгізуге кеңес береді.

7M02191-Арт-менеджмент ББ бойынша білім алушылармен сұхбат барысында академиялық ұтқырлық, әсіресе шетелдіктер тұрғысынан, жеткіліксіз дәрежеде іске асырылып жатқаны анықталды.

Білім алушылардың сауалнамасының бағалауы бойынша осындай нәтижелерді байқауға болады:

- ЖОО-ның қолданыстағы оқу ресурстарына қанағаттану "толық қанағаттандырылды" - 73,3%, "ішінара қанағаттандырылды" - 20%; "ішінара қанағаттандырылмады" - 6,7%;

- компьютерлік сыныптардың қолжетімділігі "толық қанағаттандырылды" - 46,7%, "қанағаттандырылды" - 36,7%, "ішінара қанағаттандырылды" - 10%; "жауап беру қиын" - 6,7%;

- интернет-ресурстардың қолжетімділігі мен сапасына "толық қанағаттандырылды" - 46,7%, "ішінара қанағаттандырылды" - 26,7%; "ішінара қанағаттандырылмады" - 13,3%, "қанағаттандырылмады" - 6,7%, "жауап беру қиын" - 6,7%;

- оқу кабинеттерімен, үлкен топтарға арналған аудиториялармен "толық қанағаттандырылды" - 40%, "ішінара қанағаттандырылды" - 40%; "ішінара қанағаттандырылмады" - 16,7%, "қанағаттандырылмады" - 3,3%;

- жоғары оқу орнына түсер алдында ақпараттық қолдау және түсіндіру арқылы білім беру бағдарламасының (мамандығының) "толық қанағаттанды" - 76,7%, "ішінара қанағаттандырылды" - 16,7%; "ішінара қанағаттандырылмады" - 6,7%;

- осы білім беру бағдарламасын (мамандығын) сәтті аяқтауға қойылатын талаптарды хабарлау арқылы 83,3% "толық қанағаттандырылды", "ішінара қанағаттандырылды" - 10%, "ішінара қанағаттандырылмады" – 6,7%;

- студенттерді Курстар, білім беру бағдарламалары және академиялық дәрежелер туралы ақпараттандыру арқылы 66,7% "толық қанағаттандырылды", 30% "ішінара қанағаттандырылды"; 3,3% "жауап беру қиын"%;

- студенттерді жатақханамен қамтамасыз ету "толық қанағаттандырылды" - 60%, "ішінара қанағаттандырылды" - 20% және 3,3% "ішінара қанағаттандырылмады".

Жалпы, сауалнама деректері сұхбат нәтижелерімен бірге білім алушылардың ҚазҰӨА және ББ басшылығы ұсынған шарттарға қанағаттанғандығын көрсетеді. Алайда, аудиториялық қорды кеңейту туралы пікірлер айтылды. Бұл мәселе тез арада оң бағытта шешіледі деп ойлаймыз, өйткені Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА ректорының куәлігі бойынша ЖОО-ның аудиториялық қорын кеңейтуге мүмкіндік беретін бірнеше ғимарат сатып алынды.

Күшті жақтары / 7M02191-Арт-менеджмент ББ бойынша үздік тәжірибе:

- 7M02191-Арт-менеджмент ББ бойынша білім алушыларды практика базаларымен қамтамасыз етудің ұйымдастырылған жүйесінің болуы және жұмыс берушілермен сұхбаттан анықталғандай, практика базалары аккредиттелетін бағдарламалардың түлектерін одан әрі жұмысқа орналастыруға мүмкіндік береді;

- 7M02191-Арт-менеджмент ББ магистранттарының еңбек нарығында сұранысқа ие өзекті дағдыларды меңгеруі, бұл білім алушылардың әртүрлі жобалар мен конкурстарға қатысуымен расталады.

Күшті жақтары /6B02190 Дизайн и ОП 7M02190 Дизайн ББ бойынша үздік тәжірибе:

- ҚазҰӨА оқуға түсуден бастап аяқтауға дейінгі барлық оқу циклін регламенттейтін білім алушылар контингентін қалыптастырудың ашық саясатын көрсетеді;

- ҚазҰӨА халықаралық, республикалық және жоғары оқу орындарының конкурстары мен жобаларына қатысу арқылы дарынды білім алушыларды қолдау саясатын іске асыруға ұмтылады, бұл студенттердің сертификаттарымен және дипломдарымен расталады;

- БББ басшылығы студенттердің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдыларға ие екендігін көрсетеді. Бұл факт түлектердің 100% жұмыспен қамтылуымен расталады;

- БББ басшылығы кәсіби ұйымдардың (мысалы, ҚР Дизайнерлер одағы мен Еуразиялық Дизайнерлер одағы) жобаларына қатысу арқылы түлектердің жұмысқа орналасуына және түлектердің одан әрі кәсіби қызметіне мониторинг жүргізу тетігінің бар екендігін көрсетеді.

7M02191 Арт-менеджмент БББ бойынша ССК ұсынымдары:

- Шетелдік студенттердің мүдделерін қамтамасыз ету үшін ҚазҰӨА-ның ресми сайтында "Талапкер" қойындысына енгізілсін (https://talapker.kaznai.kz/?page_id=5758) ағылшын тіліндегі мәтіндердің нұсқасы 01.09.2023 ж.;

- ББ басшылығы білім алушылардың ішкі және сыртқы академиялық ұтқырлығын іске асыруды қамтамасыз етсін 01.05.2024 ж.;

6B02190 Дизайн и ОП 7M02190 Дизайн БББ бойынша ССК ұсынымдары:

- бұл стандарт бойынша жоқ.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

"Білім алушылар" стандарты бойынша 7M02191 Арт-менеджмент ББ білім беру бағдарламалары: 2 күшті, 9 қанағаттанарлық позициясы бар, 1 – жақсартуды талап етеді.

"Білім алушылар" стандарты бойынша 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн білім беру бағдарламалары 4 күшті, 8 қанағаттанарлық позицияға ие.

Стандарт 7. Профессорлық-оқытушылық құрамы

Дәлелдеу бөлімі

Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-да объективті және ашық кадр саясаты қамтамасыз етілді, ол құжатпен реттеледі: Кадр саясаты (Академияның Ғылыми кеңесінің 29.08.2018 жылғы шешімімен бекітілген, № 1 хаттама).

Кафедраның ПОҚ сапасы мен саны бойынша көрсеткіштер Арт-менеджмент ББ бойынша кадр саясатын түзету қажеттігін айғақтайды. Мәселен, "Арт-менеджмент және продюсерлік" кафедрасының 9 педагогынан – 08.00.05-Экономика және халық шаруашылығын басқару бағыты бойынша 4 экономика ғылымдарының кандидаты (салалар мен қызмет салалары бойынша) – Молдашева А. К., Климова Т. Г., Мұсабаев К. М., Мұсаева А. А., өнертану бойынша 1 PhD – Сорокина Ю. В., 1 экономика ғылымдарының магистрі-Тілеумағамбетова г. Ж., 2 өнертану ғылымдарының магистрі – Токпан А. К., тоқтаған Е. Т., 1 әлеуметтану ғылымдарының магистрі – Джумадилова Ж. А.

Осылайша, "жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарына" сәйкес (<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500011716>), 23-тармақта "өнер және гуманитарлық ғылымдар" кадрларын даярлау бағыты бойынша: негізгі жұмыс орны жжжжж болып табылатын, ғылыми дәрежесі бар оқытушылардың үлесі " делінген ғылым кандидаты / ғылым докторы және/немесе философия докторы (PhD) / бейіні бойынша доктор), кадрлар даярлау бағыты бойынша оқытушылардың жалпы санынан – кемінде 50 %". Кафедрада ПОҚ-ның тек 11% - ы ғана "өнер" бағыты бойынша ғылыми дәрежеге ие, осыған байланысты ББ-ның сапалық құрамын осыған ұқсас оқытушылармен толықтыру қажет. Бұл жағдай магистрлік диссертацияларды ғылыми басқаруға қатысты да шешуді талап етеді, өйткені сол біліктілік талаптарына сәйкес (29-тармақ) " ғылыми жетекшілікті ғылым кандидаты/ғылым докторы ғылыми дәрежесі бар оқытушы жүзеге асыра алады.

ББ 6B02190 Дизайн және ББ 7M02190 бойынша ПОҚ дизайны келесідей сипатталады: 1 педагогика ғылымдарының докторы, профессор, ҚР АПН академигі; 1 педагогика ғылымдарының кандидаты, профессор (ЖАК); 1 - профессор (ЖАК); 3-ғылым кандидаты, аға оқытушы; 2-PhD докторы аға оқытушы; 2 академия профессоры; 4 – аға оқытушы; 4 магистр, аға оқытушы; және 1 – магистр, оқытушы), үкіметтік наградалары бар-3 (Асылханов Е.С., Кошенов К. С., Сүлеев Д. Т.). Барлық ПОҚ ҚР Дизайнерлер одағының, Еуразиялық Дизайнерлер одағының мүшелері, ҚР Суретшілер одағының мүшелері. ББ ПОҚ кадрлық құрамы ҚР заңнамасына және жоғары оқу орындарының ПОҚ және ғылыми қызметкерлерінің лауазымдарын конкурстық ауыстыру қағидаларына сәйкес жасақталған.

Аккредиттелетін БББ ПОҚ-ның ғылыми зерттеулерінің нәтижелері әртүрлі деңгейдегі ғылыми мақалаларда, ғылыми конференцияларда сөйлеген сөздерінде көрініс табады. "Арт-менеджмент және продюсерлік" кафедрасының ПОҚ соңғы 5 жылда Scopus базасына кіретін журналдарда 4 мақала, КОКСОН журналдарында 12 мақала жарияланды;

"Менеджмент", "Арт-индустриядағы жарнама және PR", "Event-менеджмент", "трендтер және өнер нарығының тенденциялары" электронды оқу құралдарына авторлық куәліктер алынды.

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн БББ ПОҚ жариялану көрсеткіштері: Scopus-та индекстелетін журналдарда 6 мақала; КОКСОН журналдарында 6 мақала; ҚР басқа журналдарында 16 мақала; алыс шетелде 4 мақала (оның ішінде заруб. конф.), Жақын шетелдегі 3 мақала. Ғылыми және ғылыми-әдістемелік сипаттағы мақалалардың жалпы саны 32-ден астам. Жалпы, ПОҚ ҒЗЖ Академияның ҒЗЖ кешенді бағдарламасы мен жоспарына сәйкес өткізіледі. ББ басшылығы қызметтің барлық түрлері бойынша ПОҚ жұмысын жеке жоспарлаудың толықтығы мен адекваттығын, жеке жоспарлардың нәтижелілігі мен тиімділігіне мониторингті қамтамасыз етеді. Сұхбаттасу барысында ПОҚ оқытушылардың академиялық ұтқырлығының нашарлығы туралы атап өтті.

Аккредиттелетін БББ ПОҚ әртүрлі көрнекі және аудио-бейне материалдарды қолдана отырып оқытудың инновациялық әдістерін қолданады: іскерлік ойындар, презентациялар, эсселер, пікірталастар, "миға шабуыл" әдісі, жұпта және топта жұмыс істеу, өзара оқыту технологиясы, нақты жағдайларды талдау, оқыту презентациялары, түрлі тренингтер және т. б.

ССК ББ аккредиттелетін бітіруші кафедралардың профессорлық-оқытушылық құрамы қаланың қоғамдық және әлеуметтік өміріне, салауатты өмір салтын насихаттайтын іс-шараларға жүйелі түрде қатысады, олардың ішінде: қала күні, ҚР Тәуелсіздік күні, ҚР халқының бірлігі күні және т. б. ЖОО академия оқытушыларының олимпиадалар, түрлі семинарлар өткізуге, қайырымдылық жобаларына қатысуына ықпал етеді.

Аналитикалық бөлім

Сапар кезеңі ССК мүшелері ПОҚ және білім алушылармен сұхбаттасуға қатысты, электронды түрде ұсынылған бітіруші кафедралардың ішкі құжаттамасын зерделеді, сондай-ақ Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА сайтында ашық қолжетімділікте ұсынылған ақпаратты зерделеді, кафедраларға бекітілген оқу аудиторияларына барды, олардың техникалық жарақтандырылуымен танысты, бұл сарапшыларға ұсынылатын кафедралардың сапа деңгейін анықтауға мүмкіндік берді. аккредиттелетін мамандықтар бойынша білім беру қызметтері.

Жүргізілген жұмыс нәтижелері бойынша арта ССК мүшелері Т.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-ның кадр саясаты даму стратегиясына сәйкес іске асырылатынын және ЖОО-ның кәсіби еңбек ресурстарына қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталғанын растайды. ЖОО-ның кадр саясатының барлық рәсімдері ашық және қолжетімді, қатаң құжатталған және қолданыстағы заңнаманың талаптарына жауап береді.

Бейіндік пәндер бойынша аккредиттелетін ББ-ға қызмет көрсететін барлық оқытушылардың біліктілігін арттыру және жеткілікті жұмыс өтілі бар. Алайда, "өнер" бағыты бойынша 7M02191-Арт-менеджмент ББ базалық білімі барлар кафедра ПОҚ жалпы құрамының 30% - ын ғана құрайды.

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша ББ басшысы (Қ. Көшенов) ҚР Дизайнерлер одағының президенті және кафедра профессоры Е. С. Асылханов-Еуразиялық Дизайнерлер одағының төрағасы болып табылатындығына байланысты дизайн кафедрасының көптеген ПОҚ Қазақстан дизайнын дамытуға тартылған. Бұл процесс жалпы білім беретін мектептерді, қоғамдық ғимараттардың интерьерін және т. б. жобалау-безендіру жобаларына қатысу арқылы көрінеді.

ҚазҰӨА-да докторантурада оқу арқылы жас ПОҚ потенциалын іске асыру үшін жағдайлар жасалады.

ПОҚ-мен сұхбат барысында барлық аккредиттелетін ОП бойынша ПОҚ академиялық ұтқырлық мәселесі ішкі және сыртқы жағынан жеткіліксіз екені анықталды.

Осыған байланысты Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА басшылығына ЖОО-ның ауқымды байланыстарын тарту арқылы қызметтің осы аспектісін жандандыру ұсынылады.

Күшті жақтары/ 7M02191-Арт-менеджмент ББ бойынша үздік тәжірибе:

- ББ Алматы қаласы мен республиканың мәдениетін дамытуға ПОҚ ның тартылғанын көрсетті.

Күшті жақтары / 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша үздік тәжірибе:

- Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА ББ бейіні бойынша дизайн саласындағы танымал мамандар мен ғылыми қызметкерлерді оқытуға тартуға ұмтылады;

- ББ басшылығы кафедра ПОҚ-ның Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА, қала және елдің жобалары мен мәдени іс-шараларына қатысу арқылы отандық дизайнды дамытуға қатысуын көрсетеді.

7M02191-Арт-менеджмент ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- ББ басшылығы 01.09.2024 ж. дейінгі мерзімде өнер бойынша базалық білімі және "өнер" бағыты бойынша ғылыми дәрежесі бар оқытушыларды тарту мақсатында кафедра құрамына өзгерістер енгізсін;

- Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА басшылығы 01.09.2025 ж. мерзімінде дәрістер, семинарлар мен тренингтер өткізу үшін шетелдік ғалымдарды шақыру және Академия профессорларының шетелге шығуы арқылы ПОҚ ұтқырлық бағдарламасын іске асыруды жандандырсын.

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- бұл стандарт бойынша жоқ.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

"Профессорлық-оқытушылық құрам" стандарты бойынша 7M02191 Арт-менеджмент білім беру бағдарламасы 1 күшті, 8 қанағаттанарлық позицияға ие, 1 – жақсартуды көздейді.

"Профессорлық-оқытушылық құрам" стандарты бойынша 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн білім беру бағдарламалары: 2 күшті позицияға, 8 қанағаттанарлық позицияға ие.

Стандарт 8. Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері

Дәлелдеу бөлімі

Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА білім беру ресурстарын және білім алушыларды қолдау қызметтерін қамтамасыз етуге ұмтылады. Академияның оқу корпусы LAN-интернетпен және Wi-Fi-мен қамтамасыз етілген. Академия Web of Science және Web of Knowledge ғылыми ресурстарына қосылған.

Білім алушыларды қолдауды мынадай қызметтер қамтамасыз етеді: қабылдау комиссиясы, студенттер бөлімі, тіркеуші кеңсесі, практика және жұмысқа орналастыру бөлімі, call-орталықтар, кітапхана, тәрбие жұмысы жөніндегі Департамент, спорт клубы, денсаулық пункті. Маңызды миссияны жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ғылыми-зерттеу орталығы, Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімі орындайды.

Білім алушыларды қолдау бойынша негізгі жұмыс кураторлық институт арқылы жүзеге асырылады. ҚазҰӨА қаладан тыс білім алушыларды жатақханадағы орындармен қамтамасыз етеді.

Кітапхана жұмысы жақсы қойылған. Сыртқы электрондық ресурстарға: Республикалық жоғары оқу орындары аралық электрондық кітапхананың (РМЭБ) толық мәтінді дерекқорларына қолжетімділік қамтамасыз етілді www.rmeb.kz, elzevier компаниясының Scopus рефераттық базасының деректері бойынша, Полпред.com.: www.polpred.com. Интернет арқылы кітапхана пайдаланушылары кітапхананың электрондық каталогына қашықтан қол жеткізе алады кітапхана сайты <http://elib.kaznai.kz/>

Электрондық кітапхана барлық пайдаланушыларға Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА жергілікті желісі арқылы қол жетімді <http://elib.kaznai.kz/>.

Кітапхана қазақпен жұмыс істейді автоматтандырылған кітапхана жүйесі. Кітап қоры аккредиттелетін ББ бөлінісінде 256 983 дананы құрайды, кітапхана ұсынған мәліметтер бойынша: оқу, оқу-әдістемелік әдебиет қоры - 162 720 (жалпы қордың 76,7%), оның ішінде мемлекеттік тілде - 86417, орыс тілінде - 74701, шет тілінде - 1602. Ғылыми әдебиеттер - 5624 (жалпы қордың 2,6%), оның ішінде мемлекеттік тілде -3620, орыс тілінде - 1752, шет тілінде - 252. Көркем әдебиет - 69 903 (жалпы қордың 32,5%), мемлекеттік тілде - 32 163, орыс тілінде - 37080, шет тілінде - 660. Мерзімді басылымдар - 42, мемлекеттік тілде-34, орыс тілінде-8.

Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА студенттерінің барлық бітіру жұмыстары плагиатқа қарсы өтеді. Орташа өлшенген балл 90% құрайды.

Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-ның барлық ПОҚ Moodle порталына әрбір оқытушы ғылым, білім және қоғамдық жұмыс саласындағы жетістіктері туралы ақпараты бар портфолио жүктейді.

7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша бұлтты сақтау жинақталған kaznai-art@mail.ru, онда бейне дәрістер, кафедраның онлайн-іс-шараларының бейнежазбалары және басқа да пайдалы ақпарат орналастырылған.

Барлық дипломдық жобалар мен магистрлік диссертациялар міндетті түрде плагиатқа қарсы тексеруден өтеді.

Аналитикалық бөлім

Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-да білім алушылардың білім беру ресурстары мен қолдау жүйелері біліктілік талаптарына сәйкес келеді: компьютерлік сыныптар, шеберханалар бар.

АРТА ССК ПОҚ және білім алушылармен сұхбаттасу және сауалнама жүргізу, Академияның материалдық базасымен, оқу инфрақұрылымымен және түрлі құжаттармен танысу негізінде жалпы аккредиттелетін ББ материалдық-техникалық және оқу базасымен қамтамасыз етілгенін атап өтеді. Алайда, жоғарыда аталған стандарттарда білім алушылар Т.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-ның шағын аудиториялық қорына шағымданатынын атап өттік.

Сондай-ақ, білім алушылармен сұхбаттасу барысында студенттердің әртүрлі топтарының, әсіресе ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттердің қажеттіліктерін ескеру қажеттілігі туралы тілек айтылды, бұл оқытудың неғұрлым икемді траекторияларын ұсынудан көрінеді.

Кафедраның өтінімдері бойынша жүзеге асырылатын әдебиеттерді үнемі сатып алу әдеби қорды жаңа басылымдармен толықтыруға мүмкіндік береді. Т. Жүргенов атындағы

ҚазҰӨА кітап қоры үшін 3000-нан астам және сонымен қатар, ССК келесі жайды атап өтеді:

1) ЖОО-ның барлық білім беру ресурсының өзін-өзі есептеуінде жеткілікті жақсы көрсетілгеніне қарамастан және кампусты тексеру кезінде магистранттармен және ПОҚ-мен сұхбат жүргізілуде, сауалнама нәтижелеріне сәйкес кафедралар мен зертханаларды техникалық құралдармен қамтамасыз етуді күшейту қажет екенін атап өтеді;

2) сауалнаманы талдау мемлекеттік тілдегі әдебиеттің жетіспеушілігін көрсетті;

3) өзіндік есепте ғылыми зерттеулердің сапасын және ҒЗЖ нәтижелерінің, бітіру жұмыстарының, диссертациялардың зияткерлік меншік құқықтарын сақтауды қамтамасыз ету үшін ЖОО-да оқу және ғылыми жұмыстардағы мәтіндік қарыздарды анықтау үшін "StrikePlagiarism" бағдарламалық жүйесі бар екендігі көрсетілген;

4) комиссияның сапары кезінде Интернеттің істен шығуы байқалды және сауалнама нәтижелерін талдау бойынша интернет жылдамдығына қанағаттану небәрі 46,7 құрады%;

5) ССК мүшелерінің анонимді сауалнамасы кезінде білім алушылар "оқыту сапасына қатысты басқа да мәселелер" бөлімінде практикалық сағаттардың жетіспейтіндігін атап өтті.

Аккредиттелетін ББ басшылығы жастар саясатымен айналысатын халықаралық ұйымдармен ынтымақтастықты белсенді түрде жүзеге асыруы, сондай-ақ тұтастай алғанда білім беру және тәрбие процесін ақпараттық қолдау жөніндегі жұмысты жетілдіруі қажет.

Күшті жақтары/ 7M02191-Арт-менеджмент, 6B02190/ 7M02190 Дизайн ББ бойынша үздік тәжірибе:

- ҒЗЖ нәтижелеріне, магистрлік диссертацияларға, қарыз алуға арналған эсселерге тұрақты сараптама жүргізу.

7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- ББ басшылығы 2024 жылға қарай мемлекеттік тілде оқу және ғылыми әдебиеттерді сатып алуды жоспарласын.

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- бұл стандарт бойынша жоқ.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

"Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері" стандарты бойынша білім беру бағдарламалары 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн, 7M02191 Арт-менеджмент 1 күшті, 12 қанағаттанарлық позицияға ие.

Стандарт 9. Қоғамды ақпараттандыру

Дәлелдеу бөлімі

Т.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА – ның оң имиджін қалыптастыруға оның ұзақ тарихы ықпал етеді, ЖОО-ның көптеген ПОҚ-ы-өнердің белгілі көшбасшылары, сондай-ақ бұл аспектіге ЖОО-ның ресми сайтында ақпарат тарату ықпал етеді.

Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-да Ақпаратты таратудың әртүрлі тәсілдері ұсынылған: ресми веб-сайт және әлеуметтік желілер (Facebook, Instagram).

Ғылыми қоғамды ақпараттандыруға Т. Жүргенов атындағы ҚазҰОА ғылыми журналы – өнертану саласындағы танымал көшбасшы ықпал етеді. "Central Asian Journal of Art Studies (CAJAS)" – халықаралық ғылыми рецензияланған журнал. CAJAS 2020 жылдың қыркүйегінде ҚР ХӘҰ ұсынған басылымдар тізіміне енгізілді. Бұдан басқа, CAJAS EBSCO, Киберленинка, КБО (қазақстандық дәйексөз базасы), ҰҒТЭО индекстеледі.

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша жұртшылықты ақпараттандыру Ашық есік күнінде және қоғамдық маңызы бар жобалар мен конкурстар арқылы жүзеге асырылады. 7M02191 Арт-менеджмент бойынша ақпараттандыру әлеуметтік желілер арқылы, сондай-ақ "Арт–менеджмент және продюсерлік" кафедрасының @art_management_kaznai Instagram-арнасы арқылы жүзеге асырылады.

ПОҚ туралы мәліметтер толық емес және ескірген. Мысалы, 6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша кафедра меңгерушісі ретінде басқа адам ұсынылған. Қазіргі уақытта кафедраны п. ғ. к. К. К. Көшенов басқарады.

"БАҚ біз туралы" қойындысында Академияның қызметі туралы ақпарат қамтылған <https://kaznai.kz/ru/category/baq-biz-jaily/>.

Аналитикалық бөлім

Т. Жүргенов атындағы ҚазҰОА барлық ББ-ны esuvo жалпы республикалық базасына енгізуді қамтамасыз етті, онда жүйенің талаптары бойынша ББ мақсаты мен жоспарланған нәтижелері, сондай-ақ берілетін біліктілік ұсынылған.

"Ғылым" қойындысы ақпаратпен қаныққан, мұнда ғылыми қызметтің әр бөліміне жеке қойынды ("диссертациялық Кеңес", "жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ғылыми-зерттеу орталығы", "жоғары оқу орнынан кейінгі білім бөлімі" және т.б.) арналған. "Диссертациялық Кеңес" қойындысында толық ақпарат берілген - <https://kaznai.kz/qazuoa-dissertatsiialyq-kenesi/>. сондай-ақ ҚазҰОА докторанттарының диссертациялық жұмыстары ұсынылды.

"Central Asian Journal of Art Studies (CAJAS)" журналының жеке сайты бар - <https://cajas.kz/journal>.

"Call center" қойындысында барлық Байланыс телефондары бар <https://kaznai.kz/ru/call-165/>.

Университет сайтының жолға қойылған жұмысына қарамастан, барлық ақпарат мәлімделген үш тілде (қазақ, орыс, ағылшын) ұсынылмайды. Көптеген бөлімдерде ақпарат тек бір ғана - мемлекеттік тілде берілген.

Т. Жүргенов атындағы ҚазҰОА веб-ресурстарында 7M02191-Арт-менеджмент ББ және 6B02190 Дизайн ББ және 7M02190 Дизайн ББ бөлінісінде көрсетілген білім беру бағдарламасының бірегейлігі мен ерекшелігі туралы ақпарат жеткіліксіз ұсынылған.

Сондай-ақ, ПОҚ, олардың түйіндемелері, жарияланымдары және сайттағы жетістіктері туралы ақпарат толық ұсынылмағаны атап өтілді.

"Аккредиттеу" қойындысында сертификаттарды көрсете отырып, ЖОО-ның институционалдық және мамандандырылған аккредиттеулері бойынша мәліметтер ұсынылған. Құжаттар қойындысында құжаттама берілген <https://kaznai.kz/ru/documenty/>.

Күшті жақтары/ 7M02191-Арт-менеджмент ББ бойынша үздік тәжерибе:

- Әлеуметтік желілерде жұртшылықты ақпараттандыру бойынша жұмыс жолға қойылды;

- Т. Жүргенов атындағы ҚазҰОА мүдделі қоғамдастыққа қаржылық есептілік бойынша ақпарат берілді.

Күшті жақтары/ 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн ББ бойынша үздік тәжерибе:

- осы стандарт бойынша табылған жоқ.

7M02191 Арт-менеджмент ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- Академия сайтында 30.12.2023 жылға дейінгі мерзімде ақпаратты үш тілде пропорционалды түрде жедел және толық толтыруды қамтамасыз ету;

- Сайтта "Арт менеджмент және продюсерлік" кафедрасының ПОҚ туралы толық ақпаратты ұсыну - түйіндеме, олардың жетістіктері, жарияланымдары және т.б. 30.12.2023 жылға дейін мерзімде;

-7M02191 Арт-менеджмент бойынша білім беру бағдарламасының ерекшеліктері мен бірегейлігі бойынша стейкхолдерлер үшін неғұрлым кеңейтілген ақпаратты 30.12.2023 жылға дейінгі мерзімде орналастыру.

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн ББ бойынша ССК ұсынымдары:

- 01.09.2023 ж. дейінгі мерзімде жетістіктер туралы деректерді ұсына отырып, ПОҚ туралы ақпаратты ресми сайтта өзектендіру.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

"Қоғамды ақпараттандыру" стандарты бойынша 7M02191 Арт-менеджмент білім беру бағдарламасы 2 күшті позицияға және 10 қанағаттанарлық позицияға ие.

"Қоғамды ақпараттандыру" стандарты бойынша 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн ББ 0 - күшті позицияға ие, 11 - қанағаттанарлық, 1 – жақсартуды көздейді.

(VII) ӘР СТАНДАРТ БОЙЫНША КҮШТІ ЖАҚТАРЫНА/ ЖАҚСЫ ТӘЖІРИБЕГЕ ШОЛУ

6B02190 Дизайн ББ, 7M02190 Дизайн ББ және 7M02191 Арт-менеджмент (ғылыми-педагогикалық бағыт) БББ бойынша "білім беру бағдарламасын басқару" стандарты бойынша:

- ББ басшылығы ББ дамыту жоспарларын әзірлеу рәсімінің ашықтығы мен ашықтығын, олардың Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА миссиясына және тұтастай алғанда елдің мәдени саясатына сәйкестігін қамтамасыз етуге ұмтылады, бұл ССК жұмысының процесінде расталды;

- ББ басшылығы ББ және олардың даму жоспарларын әзірлеуге жұмыс берушілерді, студенттерді, ПОҚ және басқа да мүдделі тұлғаларды (рецензенттерді) тартуға ұмтылады.

"Ақпаратты басқару және есеп беру" стандарты бойынша:

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн ББ бойынша:

- Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА мен ББ басшылығы білім алушылар мен ПОҚ-ны ақпаратты жинау және талдау процестеріне тартуды көрсетті.

7M02191 Арт-менеджмент (магистратура) ББ бойынша:

- Осы стандарт бойынша анықталған жоқ.

"Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту" стандарты бойынша:

- ББ басшылығы ECTS-ке негізделген ББМ көрсетті және ББ мазмұны қойылған мақсаттарға және оқытудың жоспарланған нәтижелеріне сәйкес келеді.

"ББ тұрақты мониторингі және мерзімді бағалау" стандарты бойынша - Осы стандарт бойынша анықталған жоқ.

"Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау" стандарты бойынша:

7M02191 Арт-менеджмент БББ бойынша:

- Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-да оқыту нәтижелерін бағалаудың ашық, түсінікті және дәйекті жүйесі жұмыс істейді, сондай-ақ оқу жетістіктерін қадағалауға арналған ақпараттық платформалар жұмыс істейді;

- Білім алушылармен сұхбат қорытындысы бойынша ЖОО басшылығының сауалнама арқылы білім алушылардың пікірлері мен шағымдарын зерделеу тетігі бар екенін атап өтуге болады.

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- ББ басшылығы студенттердің шағымдарына уақтылы жауап береді және оларды шешуге тиісті шаралар қабылдайды.

"Білім алушылар" стандарты бойынша:

7M02191 Арт-менеджмент БББ бойынша:

- 7M02191-Арт-менеджмент ББ бойынша білім алушыларды практика базаларымен қамтамасыз етудің ұйымдастырылған жүйесінің болуы және жұмыс берушілермен сұхбаттан анықталғандай, практика базалары аккредиттелетін бағдарламалардың түлектерін одан әрі жұмысқа орналастыруға мүмкіндік береді;

-ББ 7M02191-Арт-менеджмент магистранттарының еңбек нарығында сұранысқа ие өзекті дағдыларды меңгеруі, бұл білім алушылардың әртүрлі жобалар мен конкурстарға қатысуымен расталады.

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА оқуға түсуден бастап аяқтауға дейінгі барлық оқу циклін реттейтін білім алушылар контингентін қалыптастырудың ашық саясатын көрсетеді;

- Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА халықаралық, республикалық және жоғары оқу орындарының конкурстары мен жобаларына қатысу арқылы дарынды білім алушыларды қолдау саясатын іске асыруға ұмтылады, бұл студенттердің сертификаттарымен және дипломдарымен расталады;

- БББ басшылығы студенттердің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдыларға ие екендігін көрсетеді. Бұл факт түлектердің 100% жұмыспен қамтылуымен расталады;

- БББ басшылығы кәсіби ұйымдардың (мысалы, ҚР Дизайнерлер одағы мен Еуразиялық Дизайнерлер одағы) жобаларына қатысу арқылы түлектердің жұмысқа орналасуына және түлектердің одан әрі кәсіби қызметіне мониторинг жүргізу тетігінің бар екендігін көрсетеді.

"Профессор-оқытушылар құрамы" стандарты бойынша:

7M02191 Арт-менеджмент БББ бойынша:

- ББ Алматы қаласы мен республиканың мәдениетін дамытуға ПОҚ ның тартылғанын көрсетті.

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА ББ бейіні бойынша дизайн саласындағы танымал мамандар мен ғылыми қызметкерлерді оқытуға тартуға ұмтылады;

- ББ басшылығы кафедра ПОҚ-ның Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА, қала және елдің жобалары мен мәдени іс-шараларына қатысу арқылы отандық дизайнды дамытуға қатысуын көрсетеді.

"Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері" стандарты бойынша:

7M02191-Арт-менеджмент, 6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- ҒЗЖ нәтижелеріне, магистрлік диссертацияларға, қарыз алуға арналған эсселерге тұрақты сараптама жүргізу.

"Жұртшылықты ақпараттандыру" стандарты бойынша»:

7M02191-Арт-менеджмент БББ бойынша:

- Өлеуметтік желілерде жұртшылықты ақпараттандыру бойынша жұмыс жолға қойылды;

- Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА мүдделі қоғамдастыққа қаржылық есептілік бойынша ақпарат берілді.

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- Осы стандарт бойынша анықталған жоқ.

**(VIII) ӘР СТАНДАРТ БОЙЫНША САПАНЫ ЖАҚСARTУ БОЙЫНША
ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ**

"Білім беру бағдарламасын басқару" стандарты бойынша

7M02191 Арт-менеджмент БББ бойынша:

- Ерекшеліктерді ескере отырып, тәуекелдерді басқару жөніндегі іс - шаралар жоспарларын кеңейту-осы білім беру бағдарламаларының ерекшеліктерін ескере отырып, тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар жоспарларын кеңейту, ББ дамыту жоспарына тәуекелдер мен тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар бөлімін енгізу. 2023-2024 оқу жылының соңына қарай 7M02191 Арт-менеджмент (магистратура) ББ басшылығы білім алушыларды жалдау, оқу процесін ұйымдастыру және ББ түлектерін жұмысқа

орналастыру бойынша кафедралардың қызметінде тәуекелдерді басқару жоспарын әзірлесін;

- Шетелдік жоғары оқу орындарымен бірлескен/қос дипломды білім беру бағдарламаларына шарт жасасумен бірлескен/қос дипломды бағдарламаларды әзірлеу бойынша жұмысты бастау. 01.05.2025 жылдың соңына дейінгі мерзімде.

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- Даралық пен бірегейлікті, оның мәдени саясат саласындағы ұлттық басымдықтармен және Академияның даму стратегиясымен, сондай-ақ ПОҚ-ның инновациялық әлеуетімен үйлесімділігін көрсете отырып, ББ дамыту жоспарын пысықтау. Мерзімі 01.02. 2024 ж.;

- Кафедралардың ПОҚ ("Дизайн") туралы деректерді енгізу арқылы аккредиттелетін ББ бойынша ресми сайттағы ақпаратты жаңарту және толықтыру. Мерзімі 01.10.2023 ж.

7M02191 Арт-менеджмент (магистратура) БББ бойынша қосымша ұсыныстар:

- 2024 жылғы наурызға дейінгі мерзімде білім берудегі менеджмент саласындағы ББ басшылығының біліктілігін арттыру бойынша оқытуды ұйымдастыру.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

7M02191 Арт-менеджмент БББ бойынша:

- Академияның ресми веб-сайтының мазмұнын орыс және ағылшын тілдерінде сәйкестендіру. Мерзімі 01.10.2023 ж. дейін;

-ББ толық нұсқасын және ББ 7M02191 арт-менеджментті (магистратура) дамыту жоспарын еркін қолжетімділікке орналастыру. Мерзімі 01.09.2023 ж. дейін;

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн БББ бойынша: Осы стандарт бойынша ұсыныстар жоқ.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

7M02191 Арт-менеджмент БББ бойынша:

- ББ басшылығы 01.09.2024 ж. сыртқы сараптама ББ өтуін қамтамасыз етсін;

- ББ басшылығына бірлескен / қос дипломды білім беру бағдарламаларын ашу бойынша ұсыныстар берілсін. Мерзімі 01.03.2024 ж. дейін;

- Зерттеу нәтижелерін енгізу арқылы білім беру бағдарламаларының сапасын арттыруға бағытталған халықаралық жобалар шеңберінде 2024 жылға арналған ҒЗЖ жоспарында бірлескен ғылыми / академиялық зерттеулерді жоспарлау;

- ББ басшылығы білім алушыларды кәсіби сертификаттауға ықтимал даярлау жөнінде ұсыныстар енгізсін және 01.10.2024 ж. дейінгі мерзімде ББ дамыту жоспарында ұсынсын;

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- ББ басшылығы 01.10.2023 ж. дейінгі мерзімде сарапшының, дизайн саласындағы танылған маманның рецензиясы түрінде ББ сыртқы сараптамасының болуын қамтамасыз етсін;

- ББ басшылығы бірлескен ғылыми-шығармашылық зерттеулер мен көркемдік-технологиялық әзірлемелерге ресми қатысу арқылы ББ сапасын қамтамасыз ету мақсатында шешімдер қабылдауға стейкхолдерлерді (білім алушылар, ПОҚ және жұмыс берушілер) тартсын (мерзімі 01.12 дейін. 2024);

- ББ басшылығы Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА шетелдік әріптес жоғары оқу орындарының бірімен 01.03.2024 ж. дейінгі мерзімде бірлескен білім беру бағдарламасын әзірлеу бойынша жұмысты бастасын.

"ББ тұрақты мониторингі және мерзімді бағалау" стандарты бойынша:

7M02191 Арт-менеджмент БББ бойынша:

- ББ басшылығы 30.12.2023 ж. дейін ББ дамыту жоспарындағы мақсаттар мен міндеттерді көрсете отырып, ББ мониторингі мен бағалау рәсімдерін нақты айқындап, құжаттауы қажет.;

- ББ басшылығы Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА ресми сайтында ББ толық нұсқасын 01.09.2023ж. мерзімінде жарияласын.

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- ББ басшылығы жүйелі негізде ББ туралы ақпаратты, оның өзгерістерін, ББ шеңберіндегі кез келген жоспарланған немесе қабылданған іс-әрекеттер туралы (тұрақты негізде) жаңартып отырсын.

7M02191-Арт-менеджмент, 6B02190/ 7M02190 Дизайн БББ бойынша "Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау" стандарты бойынша: - бұл стандарт бойынша жоқ.

"Білім алушылар" стандарты бойынша:

7M02191-Арт-менеджмент БББ бойынша:

- Шетелдік студенттердің мүдделерін қамтамасыз ету үшін Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА ресми сайтында "Талапкер" қосымша бетіне енгізілсін (https://talapker.kaznai.kz/?page_id=5758) ағылшын тіліндегі мәтіндердің нұсқасы 01.09.2023 ж.;

- ББ басшылығы білім алушылардың ішкі және сыртқы академиялық ұтқырлығын іске асыруды 01.05.2024 ж. дейін қамтамасыз етсін;

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- Осы стандарт бойынша анықталған жоқ.

"Профессор-оқытушылар құрамы" стандарты бойынша:

7M02191-Арт-менеджмент БББ бойынша:

ББ басшылығы 01.09.2024 ж. дейінгі мерзімде өнер бойынша базалық білімі және "өнер" бағыты бойынша ғылыми дәрежесі бар оқытушыларды тарту мақсатында кафедра

құрамына өзгерістер енгізілсін;

- Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА басшылығы 01.09.2025 ж. мерзімінде дәрістер, семинарлар мен тренингтер өткізу үшін шетелдік ғалымдарды шақыру және Академия профессорларының шетелге шығуы арқылы ПОҚ ұтқырлық бағдарламасын іске асыруды жандандырсын.

6B02190/ 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- Осы стандарт бойынша анықталған жоқ.

"Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері" стандарты бойынша:

7M02191 Арт-менеджмент БББ бойынша:

- ББ басшылығы 2024 жылға қарай мемлекеттік тілде оқу және ғылыми әдебиеттерді сатып алуды жоспарласын.

6B02190 Дизайн және 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- Осы стандарт бойынша анықталған жоқ.

"Қоғамды ақпараттандыру" стандарты бойынша:

7M02191 Арт-менеджмент БББ бойынша:

- Академия сайтында 30.12.2023 жылға дейінгі мерзімде ақпаратты үш тілде пропорционалды түрде жедел және толық толтыруды қамтамасыз ету;

- Сайтта "Арт менеджмент және продюсерлеу" кафедрасының ПОҚ туралы толық ақпаратты ұсыну-түйіндеме, олардың жетістіктері, жарияланымдары және т.б. 30.12.2023ж. дейін мерзімде;

-7M02191-Арт-менеджмент бойынша білім беру бағдарламасының ерекшеліктері мен бірегейлігі бойынша стейкхолдерлер үшін неғұрлым кеңейтілген ақпаратты 30.12.2023ж. дейінгі мерзімде орналастыру.

6B02190 Дизайн, 7M02190 Дизайн БББ бойынша:

- ҚазҰӨА ресми сайтында ПОҚ туралы ақпаратты өзектендіру

01.09.2023 дейінгі мерзімде жетістіктері туралы деректерді ұсына отырып, Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-ның ресми сайтында ПОҚ туралы ақпаратты өзектендіру.

(IX) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫН ДАМУ ТУРАЛЫ ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ

- Академияның ресми веб-сайтының мазмұнын орыс және ағылшын тілдерінде сәйкестендіру. Мерзімі 01.10.2023 ж. дейін.

- Шетелдік студенттердің мүдделерін қамтамасыз ету үшін Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА ресми сайтында "Талапкер" қосымша бетіне (https://talapker.kaznai.kz/?page_id=5758) ағылшын тіліндегі мәтіндердің нұсқасы 01.09.2023 ж. енгізілсін.

(X) АККРЕДИТТЕУ КЕҢЕСІНЕ ҰСЫНЫС

Сыртқы сараптама комиссиясы IAAR аккредиттеу Кеңесіне ҚР МСМ "Темірбек

Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы" РММ 6В02190 Дизайн және 7М02190 Дизайн, 7М02191 Арт-менеджмент білім беру бағдарламаларын 5 (бес) жыл мерзімге аккредиттеуді ұсыну туралы бірауыздан шешім қабылдады.

Қосымша 1. «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН ПРОФИЛЬ ПАРАМЕТРЛЕРІ»
бағалау кестесі.

**ҚР МСМ «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
6В02190 Дизайн және 7М02190 Дизайн
білім беру бағдарламаларының сапасын бағалау нәтижелері бойынша комиссия
қорытындысы**

к/с	к/с	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының позициясы			
			мықты	Қанағат	Жақсартуды көздейді	Қанағаттанарсыз
Стандарт «Білім беру бағдарламасын басқару»						
1	1.	ЖОО әртүрлі стейкхолдерлерді кеңінен тарта отырып сыртқы және ішкі факторларды талдау негізінде ББ дамыту мақсаты мен стратегиясын әзірлеуді көрсетуі тиіс		+		
2	2.	Сапаны қамтамасыз ету саясаты ғылыми зерттеулер, оқыту және оқыту арасындағы байланысты көрсетуі керек		+		
3	3.	ЖОО сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетеді		+		
4	4.	Сапаны қамтамасыз ету міндеттемесі мердігерлер мен серіктестер орындайтын кез келген қызметке (аутсорсингке), оның ішінде бірлескен/қос дипломды білім беруді және академиялық ұтқырлықты іске асыру кезінде жатқызылуы тиіс		+		
5	5.	ББ басшылығы оның жұмыс істеуін талдау, ЖОО-ның нақты орналасуы және оның қызметінің білім алушылардың, мемлекеттің, жұмыс берушілердің және басқа да мүдделі тұлғалардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуы негізінде ББ дамыту жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз етеді	+			
6	6.	ББ басшылығы ББ дамыту жоспарын қалыптастыру және оны іске асыру мониторингін ұдайы қайта қарау, оқыту мақсаттарына қол жеткізуді бағалау, білім алушылардың, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестік, операциялық бөлмені ұдайы жақсартуға бағытталған шешімдер қабылдау тетіктерінің жұмыс істеуін көрсетеді		+		
7	7.	ББ басшылығы ББ дамыту жоспарын қалыптастыруға мүдделі тұлғалар топтарының өкілдерін, оның ішінде жұмыс берушілерді, білім алушылар мен ПОҚ-тарды тартуға тиіс	+			

8	8.	ББ басшылығы ББ даму жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық даму басымдықтарымен және білім беру ұйымының даму стратегиясымен үйлесімділігін көрсетуі тиіс		+		
9	9.	ЖОО ББ шеңберінде бизнес-процестерге жауаптылардың нақты айқындалуын, персоналдың лауазымдық міндеттерін бөлуді, алқалы мүшелердің функцияларын ажыратуды көрсетуі тиіс		+		
10	10.	ББ басшылығы ББ әзірлеу мен басқаруға қатысатын барлық тұлғалардың қызметін үйлестіруді және оны үздіксіз іске асыруды қамтамасыз етеді, сондай-ақ осы процеске барлық мүдделі тұлғаларды тартады		+		
11	11.	ББ басшылығы басқару жүйесінің ашықтығын, оны жобалауды, басқаруды және мониторингті, тиісті шешімдер қабылдауды қамтитын сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуге тиіс		+		
12	12.	ББ басшылығы тәуекелдерді басқаруды жүзеге асыруы тиіс		+		
13	13.	ББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқарудың алқалы мүшелердің құрамына мүдделі тұлғалардың (жұмыс берушілердің, ПОҚ, білім алушылардың) өкілдерінің қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың өкілдігін қамтамасыз етуге тиіс		+		
14	14.	ЖОО ББ шеңберінде инновацияларды басқаруды, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды талдау мен енгізуді көрсетуі тиіс		+		
15	15.	ББ басшылығы білім алушылар, ПОҚ, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін өзінің ашықтығы мен қолжетімділігін көрсетуі тиіс	+			
16	16.	ББ басшылығы білім беру менеджменті бағдарламалары бойынша оқудан өткенін растайды		+		
17	17.	ББ басшылығы сапаны сыртқы қамтамасыз етудің соңғы рәсімінен бастап қол жеткізілген прогресті келесі рәсімге дайындық кезінде ескеруге ұмтылуы керек		+		
Стандарт бойынша қорытынды			3	1 4	0	0
Стандарт «Ақпаратты басқару және есеп беру»						
18	1.	ЖОО қазіргі заманғы ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдар негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс		+		

19	2.	ББ нұсқаулығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетеді		+		
20	3.	ББ басшылығы ББ шеңберінде барлық құрылымдық бөлімшелер мен кафедралардың қызметін көрсететін, олардың нәтижелілігін бағалауды қамтитын есептілік жүйесінің болуын көрсетеді		+		
21	4.	ЖОО ББ басқаруды, алқалы мүшелер мен құрылымдық бөлімшелердің, жоғары басшылықтың қызметін бағалаудың кезеңділігін, нысандары мен әдістерін айқындауға тиіс		+		
22	5.	ЖОО ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету, оның ішінде ақпаратты талдаудың дұрыстығы мен уақтылығына жауапты тұлғаларды айқындау және деректерді ұсыну тетігін көрсетуі тиіс		+		
23	6.	ЖОО білім алушыларды, қызметкерлер мен ПОҚ-ны ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ олардың негізінде шешімдер қабылдау процестеріне тартуды көрсетеді	+			
24	7.	ББ басшылығы білім алушылармен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тұлғалармен қарым-қатынас, оның ішінде жанжалдарды шешу тетіктерінің бар екендігін көрсетуге тиіс		+		
25	8.	ЖОО ББ шеңберінде білім алушылардың, ПОҚ және персоналдың қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жою дәлелдерін көрсетуі тиіс		+		
26	9.	ЖОО ББ бөлінісінде қызметтің нәтижелілігі мен тиімділігін бағалауы тиіс		+		
		<i>ЖОО ББ шеңберінде жинайтын және талдайтын ақпарат мыналарды ескеруі тиіс:</i>				
27	10.	тиімділіктің негізгі көрсеткіштері		+		
28	11.	нысандар мен түрлер бойынша білім алушылар контингентінің динамикасы		+		
29	12.	үлгерім деңгейі, студенттердің жетістіктері және оқудан шығару		+		
30	13.	білім алушылардың ББ іске асырылуына және ЖОО-да оқыту сапасына қанағаттануы		+		
31	14.	білім алушылар үшін білім беру ресурстары мен қолдау жүйелерінің қолжетімділігі		+		
32	15.	түлектердің жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі		+		
33	16.	Білім алушылар, ПОҚ және персонал дербес деректерді өңдеуге өзінің келісімін құжатпен растауы тиіс		+		
34	17.	ББ басшылығы ғылымның тиісті салаларында қажетті ақпаратпен қамтамасыз етуге жәрдемдесуге тиіс		+		
Стандарт бойынша қорытынды			1	1 6	0	0

Стандарт «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту»						
35	1.	ЖОО ББ әзірлеудің құжатталған рәсімінің болуын және оны институционалдық деңгейде бекітуді көрсетуі тиіс		+		
36	2.	ЖОО әзірленген ББҰБ белгіленген мақсаттарға және оқытудың жоспарланған нәтижелеріне сәйкестігін көрсетуі тиіс		+		
37	3.	ББ басшылығы пәндер мен кәсіптік практикалардың оқыту нәтижелерін қалыптастыруға әсерін айқындауы тиіс		+		
38	4.	ЖОО оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын ББ түлегі моделінің болуын көрсетеді		+		
39	5.	ББ аяқталғаннан кейін берілетін біліктілік нақты анықталуы, нақтылануы және QF-EHEA FCK-нің Белгілі бір деңгейіне сәйкес келуі тиіс		+		
40	6.	ББ басшылығы ECTS-ке негізделген бағдарламаның модульдік құрылымын көрсетуі, ББ мазмұны құрылымының әрбір түлектің жоспарланған оқу нәтижелеріне қол жеткізуге бағдарлана отырып, қойылған мақсаттарға сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс	+			
41	7.	ББ басшылығы оқу пәндерінің мазмұны мен оқу нәтижелерінің бір-біріне және оқу деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкестігін қамтамасыз етуге тиіс		+		
42	8.	ББ басшылығы ББ сыртқы сараптамаларын жүргізуді көрсетуі тиіс			+	
43	9.	ББ басшылығы білім алушылардың, ПОҚ және басқа да стейкхолдерлердің ББ сапасын әзірлеуге және қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдерін ұсынуы тиіс			+	
44	10.	ББ басшылығы білім беру бағдарламасының бірегейлігін, оның білім беру нарығында (өңірлік/ұлттық/халықаралық) орналасуын көрсетуі тиіс		+		
45	11.	Білім алушыларды кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады		+		
46	12.	Шетелдік жоғары оқу орындарымен бірлескен (-лар) және/немесе қос дипломды ББ болуы маңызды фактор болып табылады			+	
Стандарт бойынша қорытынды			1	8	3	0
Стандарт «Білім беру бағдарламасының тұрақты мониторингі және мерзімді бағасы»						
47	1.	ЖОО еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұранысын ескере отырып, ББ құрылымы мен мазмұнын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс		+		

48	2.	ЖОО ББ мақсатына қол жеткізу және ББ үнемі жетілдіру үшін мониторинг пен мерзімді бағалауды жүргізудің құжатталған рәсімінің болуын көрсетуі тиіс			+	
		<i>ББ мониторингі мен мерзімді бағалауды қарастыру керек:</i>				
49	3.	белгілі бір пән бойынша ғылым мен технологияның соңғы жетістіктері контекстіндегі бағдарламаның мазмұны			+	
50	4.	қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерінің өзгеруі			+	
51	5.	білім алушылардың жүктемесі, үлгерімі және бітіруі			+	
52	6.	білім алушыларды бағалау рәсімдерінің тиімділігі			+	
53	7.	білім алушылардың қажеттіліктері мен қанағаттану дәрежесі			+	
54	8.	білім беру ортасы мен қолдау қызметтерінің ББ мақсаттарына сәйкестігі			+	
55	9.	ББ басшылығы ББ өзгерістері туралы мәліметтерді жариялауға, мүдделі тұлғаларды ББ шеңберінде кез келген жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар етуге тиіс			+	
56	10.	Қолдау қызметтері білім алушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін және олардың оқуды ұйымдастыруға, оқытуға, бағалауға, ББ-ны игеруге қанағаттану дәрежесін анықтауы керек			+	
Стандарт бойынша қорытынды			0	9	1	0
Стандарт «Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау»						
57	1.	ББ басшылығы білім алушылардың әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды, оларға оқытудың икемді траекторияларын ұсынуды қамтамасыз етуге тиіс			+	
58	2.	ББ басшылығы даярлау бағыты саласындағы әлемдік ғылым мен практиканың қазіргі заманғы жетістіктері негізінде оқытуды, ББ мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқыту мен оқыту нәтижелерін бағалаудың әртүрлі қазіргі заманғы әдістемелерін пайдалануды, оның ішінде құзыреттерді, ғылыми жұмысты қажетті деңгейде орындау дағдыларын қамтамасыз етуге тиіс			+	
59	3.	ББ басшылығы ББ шеңберінде білім алушылардың оқу жүктемесін теория мен практика арасында бөлу, әрбір бітірушінің ББ мазмұны мен мақсаттарына қол жеткізуді игеруді қамтамасыз ету тетіктерін айқындауға тиіс			+	
60	4.	ББ пәндерін оқыту әдістемесі саласында өз зерттеулерінің болуы маңызды фактор болып табылады			+	

61	5.	ЖОО оқу нәтижелерін бағалау рәсімдерінің ББ жоспарланған нәтижелері мен мақсаттарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
62	6.	ЖОО ББ оқыту нәтижелерін бағалау тетігінің жүйелілігін, ашықтығы мен объективтілігін, оқу нәтижелерін бағалау критерийлері мен әдістерін алдын ала жариялауды қамтамасыз етуі тиіс		+		
63	7.	Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерін білуі және осы салада үнемі біліктілігін арттыруы керек		+		
64	8.	ББ басшылығы оқыту мен оқыту нәтижелерін бағалаудың түрлі әдістемелерін пайдалану бойынша кері байланыс жүйесінің бар екендігін көрсетуі тиіс		+		
65	9.	ББ басшылығы оқытушы тарапынан бір мезгілде басшылық пен көмек көрсету кезінде білім алушылардың дербестігін қолдауды көрсетуі тиіс		+		
66	10.	ББ басшылығы білім алушылардың шағымдарына ден қою рәсімінің бар жоғын көрсетуі тиіс	+			
Стандарт бойынша қорытынды			1	9	0	0
Стандарт «Білім алушылар»						
67	1.	ЖОО білім алушылар контингентін қалыптастыру саясатын көрсетуі және білім алушылардың өмірлік циклін (түсуден бастап аяқтауға дейін)реттейтін рәсімдердің ашықтығын, жариялануын қамтамасыз етуі тиіс	+			
68	2.	ББ басшылығы жаңа ғана оқуға түскен және шетелдік білім алушылар үшін бейімдеу мен қолдаудың арнайы бағдарламаларын жүргізуді көздеуге тиіс		+		
69	3.	ЖОО өз іс-әрекеттерінің тану туралы Лиссабон конвенциясына сәйкестігін, оның ішінде білім алушылардың академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, ресми және бейресми оқыту нәтижелерін тану жөніндегі тетіктің болуы мен қолданылуын көрсетуі тиіс		+		
70	4.	ЖОО білім алушылардың сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығы үшін мүмкіндікті қамтамасыз етуі, сондай-ақ оларға оқу үшін сыртқы гранттар алуға жәрдемдесуі тиіс		+		
71	5.	ЖОО білім алушыларды негізгі бағдарламадан (оқудан тыс қызметтен)тыс өзін-өзі тәрбиелеуге және дамытуға ынталандыруы тиіс		+		
72	6.	Дарынды білім алушыларды қолдау тетігінің болуы маңызды фактор болып табылады	+			
73	7.	Жоғары оқу орны біліктілікті салыстырмалы түрде тануды қамтамасыз ету мақсатында басқа білім беру ұйымдарымен және «академиялық тану және ұтқырлық жөніндегі Ұлттық ақпараттық орталықтардың Еуропалық желісі/Ұлттық академиялық тану ақпараттық орталықтары» ENIC/NARIC ұлттық орталықтарымен ынтымақтастықты көрсетуі тиіс		+		

74	8.	ЖОО білім алушыларды практика орындарымен қамтамасыз етуі, түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу, олармен байланысты қолдау рәсімін көрсетуі тиіс		+		
75	9.	ЖОО түлектерге алған біліктілігін растайтын құжаттарды, соның ішінде қол жеткізілген оқу нәтижелерін беру рәсімін көрсетуі тиіс		+		
76	10.	ББ басшылығы бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдылары бар екенін және бұл дағдылардың шынымен де өзекті екенін көрсетуі керек	+			
77	11.	ББ басшылығы түлектердің жұмысқа орналасуына және кәсіби қызметіне мониторинг жүргізу тетігінің бар екендігін көрсетуі тиіс	+			
78	12.	Маңызды фактор қолданыстағы түлектер қауымдастығының/бірлестігінің болуы		+		
Стандарт бойынша қорытынды			4	8	0	0
Стандарт «Профессор-оқытушылық құрам»						
79	1.	ЖОО-да бүкіл штаттың кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз ететін қызметкерлерді жалдау (оның ішінде шақырылған ПОҚ), кәсіби өсу және дамытуды қамтитын ББ бөлінісінде объективті және ашық кадр саясаты болуы тиіс		+		
80	2.	ЖОО ПОҚ сапалық құрамының белгіленген біліктілік талаптарына, ЖОО стратегиясына, ББ мақсаттарына сәйкестігін көрсетуі тиіс		+		
81	3.	ББ басшылығы студенттік орталықтандырылған оқыту мен оқытуға көшуге байланысты оқытушының рөлінің өзгеруін көрсетуі керек		+		
82	4.	ЖОО ПОҚ-ның, оның ішінде жас оқытушылардың мансаптық өсуі мен кәсіби дамуына мүмкіндік беруі тиіс		+		
83	5.	ЖОО ББ талаптарына сәйкес келетін кәсіби құзыреттіліктері бар тиісті салалардың мамандарын оқытуға тартуы тиіс	+			
84	6.	ЖОО ПОҚ ның кәсіби және жеке дамуын ынталандыру тетігінің бар екендігін көрсетуі тиіс		+		
85	7.	ЖОО білім беру процесінде (мысалы, on-line оқыту, у-портфолио, жеміс-жидек сусындары және т. б.) ПОҚ ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдарды кеңінен қолдануды көрсетуі тиіс.		+		

86	8.	ЖОО қызметтің академиялық ұтқырлықты дамытуға, үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тартуға бағытталғандығын көрсетуі тиіс		+		
87	9.	ЖОО әрбір оқытушының ЖОО-да сапа мәдениеті мен академиялық адалдықты ілгерілетуге тартылуын көрсетуі, ПОҚ-ның, оның ішінде шақырылғандардың белгілі бір мақсаттарға қол жеткізуге қосқан үлесін айқындауы тиіс		+		
88	10.	ПОҚ-ның өңір мен елдің экономикасын, білімін, ғылымы мен мәдениетін дамытуға тартылуы маңызды фактор болып табылады	+			
Стандарт бойынша қорытынды			2	8	0	0
Стандарт «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»						
89	1.	ЖОО инфрақұрылымның, білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігіне кепілдік беруі тиіс		+		
90	2.	ББ басшылығы белгілі бір мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз ететін заманауи жабдықтармен жабдықталған аудиториялардың, зертханалардың және басқа объектілердің жеткіліктілігін көрсетуі тиіс		+		
		<i>ЖОО ақпараттық ресурстардың ЖОО қажеттіліктеріне және іске асырылатын ББ қажеттіліктеріне сәйкестігін, оның ішінде мынадай бағыттар бойынша көрсетуі тиіс:</i>				
91	3.	білім беру бағдарламаларына сәйкес білім алушылар мен ПОҚ-ны технологиялық қолдау (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, деректер базасы, деректерді талдау бағдарламалары)		+		
92	4.	кітапхана ресурстары, оның ішінде жалпы білім беретін, базалық және бейіндеуші пәндер бойынша оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қоры қағаз және электрондық жеткізгіштерде, мерзімді басылымдарда, ғылыми дерекқорларға қолжетімділік		+		
93	5.	ҒЗЖ нәтижелерін, бітіру жұмыстарын, плагиатқа диссертацияларды сараптау	+			
94	6.	Білім беру Интернет-ресурстарына қол жеткізу		+		
95	7.	өз аумағында Wi-Fi жұмыс істеуі		+		
96	8.	ЖОО ғылыми зерттеулер жүргізуге, ғылым мен білім беруді интеграциялауға, ПОҚ, қызметкерлер мен білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін жариялауға жағдай жасайтынын көрсетуі тиіс		+		
97	9.	ЖОО білім беру бағдарламаларын игеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық құралдардың экономиканың тиісті салаларында пайдаланылатындарға ұқсас болуын көздеуге тиіс		+		

98	10.	ББ басшылығы білім алушылардың әртүрлі топтарын қолдау рәсімдерінің, оның ішінде ақпараттандыру мен кеңес берудің бар екендігін көрсетуі тиіс		+		
99	11.	ББ басшылығы білім алушының жеке білім беру траекториясы бойынша ілгерілеуі үшін жағдайлардың болуын көрсетуі тиіс		+		
100	12.	ЖОО білім алушылардың әртүрлі топтарының (ересектер, жұмыс істейтіндер, шетелдік білім алушылар, сондай-ақ ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылардың) қажеттіліктерін ескеруі тиіс		+		
101	13	ЖОО инфрақұрылымның қауіпсіздік талаптарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
Стандарт бойынша қорытынды			1	1 2	0	0
Стандарт «Қоғамды ақпараттандыру»						
102	1.	ЖОО жарияланатын ақпараттың дәл, объективті, өзекті екендігіне кепілдік береді және білім беру бағдарламасы шеңберінде ЖОО қызметінің барлық бағыттарын көрсетеді		+		
103	2.	Қоғамды ақпараттандыру елді дамытудың ұлттық бағдарламаларын және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдауды және түсіндіруді көздеуге тиіс		+		
104	3.	Университет басшылығы көпшілікті және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпаратты таратудың әртүрлі тәсілдерін (соның ішінде БАҚ, веб-ресурстар, ақпараттық желілер және т. б.) пайдалануы тиіс		+		
		<i>Білім беру бағдарламасы туралы ақпарат объективті, өзекті болып табылады және мыналарды қамтуы тиіс:</i>				
105	4.	біліктілік берілген ББ мақсаты және жоспарланған нәтижелері		+		
106	5.	білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау жүйесі мен мәліметтері		+		
107	6.	академиялық ұтқырлық бағдарламалары және серіктес жоғары оқу орындарымен, жұмыс берушілермен ынтымақтастықтың басқа да нысандары туралы мәліметтер		+		
108	7.	білім алушылардың жеке және кәсіби құзыреттерін дамыту және жұмысқа орналастыру мүмкіндіктері туралы мәліметтер		+		
109	8.	білім беру қызметтері нарығында ББ позициясын көрсететін деректер (өңірлік, ұлттық, халықаралық деңгейлерде)		+		
110	9.	Ашық ресурстарда қызметкер бөлінісінде ПОҚ туралы сенімді ақпаратты жариялау маңызды фактор болып табылады			+	
111	10.	ЖОО ББ бойынша аудиттелген қаржылық есептілікті өзінің веб-ресурсында жариялауға тиіс		+		

112	11.	ЖОО сыртқы бағалау рәсімдерінің нәтижелері бойынша ақпаратты және сыртқы ресурстарға сілтемелерді орналастыруы тиіс		+		
113	12.	Әріптестермен, оның ішінде ғылыми/консалтингтік ұйымдармен, бизнес серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара іс-қимыл туралы ақпаратты орналастыру маңызды фактор болып табылады		+		
Стандарт бойынша қорытынды			0	1	1	0
БАРЛЫҒЫ			13	9	5	0

13 (11,5 %) параметр «*мықты*» позицияға ие
95 (84 %) параметр «*қанағаттанарлық*» позицияға ие
5 (4,5 %) параметр «*жақсартуды көздейді*» позицияға ие
0 (0 %) параметр «*қанағаттанарлықсыз*» позицияға ие

Қосымша 1.1

**ҚР МСМ «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
7М02191 Арт-менеджмент білім беру бағдарламасының сапасын бағалау
нәтижелері бойынша комиссия қорытындысы**

к\с	к\с	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының позициясы			
			мықты	қанағат	Жақсартуды көздейді	қанағаттанарлықсыз
Стандарт «Білім беру бағдарламасын басқару»						
1	1.	ЖОО әртүрлі стейкхолдерлерді кеңінен тарта отырып сыртқы және ішкі факторларды талдау негізінде ББ дамыту мақсаты мен стратегиясын әзірлеуді көрсетуі тиіс		+		
2	2.	Сапаны қамтамасыз ету саясаты ғылыми зерттеулер, оқыту және оқыту арасындағы байланысты көрсетуі керек		+		
3	3.	ЖОО сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетеді		+		

4	4.	Сапаны қамтамасыз ету міндеттемесі мердігерлер мен серіктестер орындайтын кез келген қызметке (аутсорсингке), оның ішінде бірлескен/қос дипломды білім беруді және академиялық ұтқырлықты іске асыру кезінде жатқызылуы тиіс		+		
5	5.	ББ басшылығы оның жұмыс істеуін талдау, ЖОО-ның нақты орналасуы және оның қызметінің білім алушылардың, мемлекеттің, жұмыс берушілердің және басқа да мүдделі тұлғалардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуы негізінде ББ дамыту жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз етеді	+			
6	6.	ББ басшылығы ББ дамыту жоспарын қалыптастыру және оны іске асыру мониторингін ұдайы қайта қарау, оқыту мақсаттарына қол жеткізуді бағалау, білім алушылардың, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестік, операциялық бөлмені ұдайы жақсартуға бағытталған шешімдер қабылдау тетіктерінің жұмыс істеуін көрсетеді		+		
7	7.	ББ басшылығы ББ дамыту жоспарын қалыптастыруға мүдделі тұлғалар топтарының өкілдерін, оның ішінде жұмыс берушілерді, білім алушылар мен ПОҚ-тарды тартуға тиіс	+			
8	8.	ББ басшылығы ББ даму жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық даму басымдықтарымен және білім беру ұйымының даму стратегиясымен үйлесімділігін көрсетуі тиіс		+		
9	9.	ЖОО ББ шеңберінде бизнес-процестерге жауаптылардың нақты айқындалуын, персоналдың лауазымдық міндеттерін бөлуді, алқалы мүшелердің функцияларын ажыратуды көрсетуі тиіс		+		
10	10.	ББ басшылығы ББ әзірлеу мен басқаруға қатысатын барлық тұлғалардың қызметін үйлестіруді және оны үздіксіз іске асыруды қамтамасыз етеді, сондай-ақ осы процеске барлық мүдделі тұлғаларды тартады		+		
11	11.	ББ басшылығы басқару жүйесінің ашықтығын, оны жобалауды, басқаруды және мониторингті, тиісті шешімдер қабылдауды қамтитын сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуге тиіс		+		
12	12.	ББ басшылығы тәуекелдерді басқаруды жүзеге асыруы тиіс		+		
13	13.	ББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқарудың алқалы мүшелердің құрамына мүдделі тұлғалардың (жұмыс берушілердің, ПОҚ, білім алушылардың) өкілдерінің қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың өкілдігін қамтамасыз етуге тиіс		+		

14	14.	ЖОО ББ шеңберінде инновацияларды басқаруды, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды талдау мен енгізуді көрсетуі тиіс		+		
15	15.	ББ басшылығы білім алушылар, ПОҚ, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін өзінің ашықтығы мен қолжетімділігін көрсетуі тиіс		+		
16	16.	ББ басшылығы білім беру менеджменті бағдарламалары бойынша оқудан өткенін растайды		+		
17	17.	ББ басшылығы сапаны сыртқы қамтамасыз етудің соңғы рәсімінен бастап қол жеткізілген прогресті келесі рәсімге дайындық кезінде ескеруге ұмтылуы керек		+		
Барлығы стандарт бойынша			2	15	0	0
Стандарт «Ақпаратты басқару және есеп беру»						
18	1.	ЖОО қазіргі заманғы ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдар негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс		+		
19	2.	ББ нұсқаулығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетеді		+		
20	3.	ББ басшылығы ББ шеңберінде барлық құрылымдық бөлімшелер мен кафедралардың қызметін көрсететін, олардың нәтижелілігін бағалауды қамтитын есептілік жүйесінің болуын көрсетеді		+		
21	4.	ЖОО ББ басқаруды, алқалы мүшелер мен құрылымдық бөлімшелердің, жоғары басшылықтың қызметін бағалаудың кезеңділігін, нысандары мен әдістерін айқындауға тиіс		+		
22	5.	ЖОО ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету, оның ішінде ақпаратты талдаудың дұрыстығы мен уақтылығына жауапты тұлғаларды айқындау және деректерді ұсыну тетігін көрсетуі тиіс		+		
23	6.	ЖОО білім алушыларды, қызметкерлер мен ПОҚ-ны ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ олардың негізінде шешімдер қабылдау процестеріне тартуды көрсетеді		+		
24	7.	ББ басшылығы білім алушылармен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тұлғалармен қарым-қатынас, оның ішінде жанжалдарды шешу тетіктерінің бар екендігін көрсетуге тиіс		+		
25	8.	ЖОО ББ шеңберінде білім алушылардың, ПОҚ және персоналдың қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жою дәлелдерін көрсетуі тиіс		+		
26	9.	ЖОО ББ бөлінісінде қызметтің нәтижелілігі мен тиімділігін бағалауы тиіс		+		

		<i>ЖОО ББ шеңберінде жинайтын және талдайтын ақпарат мыналарды ескеруі тиіс:</i>				
27	10.	тиімділіктің негізгі көрсеткіштері		+		
28	11.	нысандар мен түрлер бойынша білім алушылар контингентінің динамикасы		+		
29	12.	үлгерім деңгейі, студенттердің жетістіктері және оқудан шығару		+		
30	13.	білім алушылардың ББ іске асырылуына және ЖОО-да оқыту сапасына қанағаттануы		+		
31	14.	білім алушылар үшін білім беру ресурстары мен қолдау жүйелерінің қолжетімділігі		+		
32	15.	түлектердің жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі		+		
33	16.	Білім алушылар, ПОҚ және персонал дербес деректерді өңдеуге өзінің келісімін құжатпен растауы тиіс		+		
34	17.	ББ басшылығы ғылымның тиісті салаларында қажетті ақпаратпен қамтамасыз етуге жәрдемдесуге тиіс		+		
Барлығы стандарт бойынша			0	17	0	0
Стандарт «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту»						
35	1.	ЖОО ББ әзірлеудің құжатталған рәсімінің болуын және оны институционалдық деңгейде бекітуді көрсетуі тиіс		+		
36	2.	ЖОО әзірленген ББҰБ белгіленген мақсаттарға және оқытудың жоспарланған нәтижелеріне сәйкестігін көрсетуі тиіс		+		
37	3.	ББ басшылығы пәндер мен кәсіптік практикалардың оқыту нәтижелерін қалыптастыруға әсерін айқындауы тиіс		+		
38	4.	ЖОО оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын ББ түлегі моделінің болуын көрсетеді		+		
39	5.	ББ аяқталғаннан кейін берілетін біліктілік нақты анықталуы, нақтылануы және QF-EHEA FCK-нің Белгілі бір деңгейіне сәйкес келуі тиіс		+		
40	6.	ББ басшылығы ECTS-ке негізделген бағдарламаның модульдік құрылымын көрсетуі, ББ мазмұны құрылымының әрбір түлектің жоспарланған оқу нәтижелеріне қол жеткізуге бағдарлана отырып, қойылған мақсаттарға сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс	+			
41	7.	ББ басшылығы оқу пәндерінің мазмұны мен оқу нәтижелерінің бір-біріне және оқу деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкестігін қамтамасыз етуге тиіс			+	
42	8.	ББ басшылығы ББ сыртқы сараптамаларын жүргізуді көрсетуі тиіс		+		

43	9.	ББ басшылығы білім алушылардың, ПОҚ және басқа да стейкхолдерлердің ББ сапасын әзірлеуге және қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдерін ұсынуы тиіс		+		
44	10.	ББ басшылығы білім беру бағдарламасының бірегейлігін, оның білім беру нарығында (өңірлік/ұлттық/халықаралық) орналасуын көрсетуі тиіс		+		
45	11.	Білім алушыларды кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады		+		
46	12.	Шетелдік жоғары оқу орындарымен бірлескен (-лар) және/немесе қос дипломды ББ болуы маңызды фактор болып табылады			+	
Барлығы стандарт бойынша			1	9	2	0
Стандарт «Білім беру бағдарламасының тұрақты мониторингі және мерзімді бағасы»						
47	1.	ЖОО еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұранысын ескере отырып, ББ құрылымы мен мазмұнын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс		+		
48	2.	ЖОО ББ мақсатына қол жеткізу және ББ үнемі жетілдіру үшін мониторинг пен мерзімді бағалауды жүргізудің құжатталған рәсімінің болуын көрсетуі тиіс			+	
		<i>ББ мониторингі мен мерзімді бағалауды қарастыру керек:</i>				
49	3.	белгілі бір пән бойынша ғылым мен технологияның соңғы жетістіктері контекстіндегі бағдарламаның мазмұны		+		
50	4.	қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерінің өзгеруі		+		
51	5.	білім алушылардың жүктемесі, үлгерімі және бітіруі		+		
52	6.	білім алушыларды бағалау рәсімдерінің тиімділігі		+		
53	7.	білім алушылардың қажеттіліктері мен қанағаттану дәрежесі		+		
54	8.	білім беру ортасы мен қолдау қызметтерінің ББ мақсаттарына сәйкестігі		+		
55	9.	ББ басшылығы ББ өзгерістері туралы мәліметтерді жариялауға, мүдделі тұлғаларды ББ шеңберінде кез келген жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар етуге тиіс		+		
56	10.	Қолдау қызметтері білім алушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін және олардың оқуды ұйымдастыруға, оқытуға, бағалауға, ББ-ны игеруге қанағаттану дәрежесін анықтауы керек			+	
Барлығы стандарт бойынша			0	8	2	0
Стандарт «Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау»						

57	1.	ББ басшылығы білім алушылардың әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды, оларға оқытудың икемді траекторияларын ұсынуды қамтамасыз етуге тиіс		+		
58	2.	ББ басшылығы даярлау бағыты саласындағы әлемдік ғылым мен практиканың қазіргі заманғы жетістіктері негізінде оқытуды, ББ мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқыту мен оқыту нәтижелерін бағалаудың әртүрлі қазіргі заманғы әдістемелерін пайдалануды, оның ішінде құзыреттерді, ғылыми жұмысты қажетті деңгейде орындау дағдыларын қамтамасыз етуге тиіс		+		
59	3.	ББ басшылығы ББ шеңберінде білім алушылардың оқу жүктемесін теория мен практика арасында бөлу, әрбір бітірушінің ББ мазмұны мен мақсаттарына қол жеткізуді игеруді қамтамасыз ету тетіктерін айқындауға тиіс		+		
60	4.	ББ пәндерін оқыту әдістемесі саласында өз зерттеулерінің болуы маңызды фактор болып табылады		+		
61	5.	ЖОО оқу нәтижелерін бағалау рәсімдерінің ББ жоспарланған нәтижелері мен мақсаттарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс	+			
62	6.	ЖОО ББ оқыту нәтижелерін бағалау тетігінің жүйелілігін, ашықтығы мен объективтілігін, оқу нәтижелерін бағалау критерийлері мен әдістерін алдын ала жариялауды қамтамасыз етуі тиіс		+		
63	7.	Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерін білуі және осы салада үнемі біліктілігін арттыруы керек		+		
64	8.	ББ басшылығы оқыту мен оқыту нәтижелерін бағалаудың түрлі әдістемелерін пайдалану бойынша кері байланыс жүйесінің бар екендігін көрсетуі тиіс		+		
65	9.	ББ басшылығы оқытушы тарапынан бір мезгілде басшылық пен көмек көрсету кезінде білім алушылардың дербестігін қолдауды көрсетуі тиіс		+		
66	10.	ББ басшылығы білім алушылардың шағымдарына ден қою рәсімінің бар жоғын көрсетуі тиіс	+			
Барлығы стандарт бойынша			2	8	0	0
Стандарт «Білім алушылар»						
67	1.	ЖОО білім алушылар контингентін қалыптастыру саясатын көрсетуі және білім алушылардың өмірлік циклін (түсуден бастап аяқтауға дейін)реттейтін рәсімдердің ашықтығын, жариялануын қамтамасыз етуі тиіс		+		
68	2.	ББ басшылығы жаңа ғана оқуға түскен және шетелдік білім алушылар үшін бейімдеу мен қолдаудың арнайы бағдарламаларын жүргізуді көздеуге тиіс		+		

69	3.	ЖОО өз іс-әрекеттерінің тану туралы Лиссабон конвенциясына сәйкестігін, оның ішінде білім алушылардың академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, ресми және бейресми оқыту нәтижелерін тану жөніндегі тетіктің болуы мен қолданылуын көрсетуі тиіс		+		
70	4.	ЖОО білім алушылардың сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығы үшін мүмкіндікті қамтамасыз етуі, сондай-ақ оларға оқу үшін сыртқы гранттар алуға жәрдемдесуі тиіс			+	
71	5.	ЖОО білім алушыларды негізгі бағдарламадан (оқудан тыс қызметтен)тыс өзін-өзі тәрбиелеуге және дамытуға ынталандыруы тиіс		+		
72	6.	Дарынды білім алушыларды қолдау тетігінің болуы маңызды фактор болып табылады	+			
73	7.	Жоғары оқу орны біліктілікті салыстырмалы түрде тануды қамтамасыз ету мақсатында басқа білім беру ұйымдарымен және «академиялық тану және ұтқырлық жөніндегі Ұлттық ақпараттық орталықтардың Еуропалық желісі/Ұлттық академиялық тану ақпараттық орталықтары» ENIC/NARIC ұлттық орталықтарымен ынтымақтастықты көрсетуі тиіс		+		
74	8.	ЖОО білім алушыларды практика орындарымен қамтамасыз етуі, түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу, олармен байланысты қолдау рәсімін көрсетуі тиіс		+		
75	9.	ЖОО түлектерге алған біліктілігін растайтын құжаттарды, соның ішінде қол жеткізілген оқу нәтижелерін беру рәсімін көрсетуі тиіс		+		
76	10.	ББ басшылығы бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдылары бар екенін және бұл дағдылардың шынымен де өзекті екенін көрсетуі керек	+			
77	11.	ББ басшылығы түлектердің жұмысқа орналасуына және кәсіби қызметіне мониторинг жүргізу тетігінің бар екендігін көрсетуі тиіс		+		
78	12.	Маңызды фактор қолданыстағы түлектер қауымдастығының/бірлестігінің болуы		+		
Барлығы стандарт бойынша			2	9	1	0
Стандарт «Профессор-оқытушылық құрам»						
79	1.	ЖОО-да бүкіл штаттың кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз ететін қызметкерлерді жалдау (оның ішінде шақырылған ПОҚ), кәсіби өсу және дамытуды қамтитын ББ бөлінісінде объективті және ашық кадр саясаты болуы тиіс		+		

80	2.	ЖОО ПОҚ сапалық құрамының белгіленген біліктілік талаптарына, ЖОО стратегиясына, ББ мақсаттарына сәйкестігін көрсетуі тиіс		+		
81	3.	ББ басшылығы студенттік орталықтандырылған оқыту мен оқытуға көшуге байланысты оқытушының рөлінің өзгеруін көрсетуі керек		+		
82	4.	ЖОО ПОҚ-ның, оның ішінде жас оқытушылардың мансаптық өсуі мен кәсіби дамуына мүмкіндік беруі тиіс		+		
83	5.	ЖОО ББ талаптарына сәйкес келетін кәсіби құзыреттіліктері бар тиісті салалардың мамандарын оқытуға тартуы тиіс		+		
84	6.	ЖОО ПОҚ ның кәсіби және жеке дамуын ынталандыру тетігінің бар екендігін көрсетуі тиіс		+		
85	7.	ЖОО білім беру процесінде (мысалы, on-line оқыту, у-портфолио, жеміс-жидек сусындары және т. б.) ПОҚ ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдарды кеңінен қолдануды көрсетуі тиіс.		+		
86	8.	ЖОО қызметтің академиялық ұтқырлықты дамытуға, үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тартуға бағытталғандығын көрсетуі тиіс		+		
87	9.	ЖОО әрбір оқытушының ЖОО-да сапа мәдениеті мен академиялық адалдықты ілгерілетуге тартылуын көрсетуі, ПОҚ-ның, оның ішінде шақырылғандардың белгілі бір мақсаттарға қол жеткізуге қосқан үлесін айқындауы тиіс		+		
88	10.	ПОҚ-ның өңір мен елдің экономикасын, білімін, ғылымы мен мәдениетін дамытуға тартылуы маңызды фактор болып табылады	+			
Барлығы стандарт бойынша			1	9	0	0
Стандарт «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»						
89	1.	ЖОО инфрақұрылымның, білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігіне кепілдік беруі тиіс		+		
90	2.	ББ басшылығы белгілі бір мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз ететін заманауи жабдықтармен жабдықталған аудиториялардың, зертханалардың және басқа объектілердің жеткіліктілігін көрсетуі тиіс		+		
		<i>ЖОО ақпараттық ресурстардың ЖОО қажеттіліктеріне және іске асырылатын ББ қажеттіліктеріне сәйкестігін, оның ішінде мынадай бағыттар бойынша көрсетуі тиіс:</i>				

91	3.	білім беру бағдарламаларына сәйкес білім алушылар мен ПОҚ-ны технологиялық қолдау (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, деректер базасы, деректерді талдау бағдарламалары)		+		
92	4.	кітапхана ресурстары, оның ішінде жалпы білім беретін, базалық және бейіндеуші пәндер бойынша оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қоры қағаз және электрондық жеткізгіштерде, мерзімді басылымдарда, ғылыми дерекқорларға қолжетімділік		+		
93	5.	ҒЗЖ нәтижелерін, бітіру жұмыстарын, плагиатқа диссертацияларды сараптау	+			
94	6.	Білім беру Интернет-ресурстарына қол жеткізу		+		
95	7.	өз аумағында Wi-Fi жұмыс істеуі		+		
96	8.	ЖОО ғылыми зерттеулер жүргізуге, ғылым мен білім беруді интеграциялауға, ПОҚ, қызметкерлер мен білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін жариялауға жағдай жасайтынын көрсетуі тиіс		+		
97	9.	ЖОО білім беру бағдарламаларын игеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық құралдардың экономиканың тиісті салаларында пайдаланылатындарға ұқсас болуын көздеуге тиіс		+		
98	10.	ББ басшылығы білім алушылардың әртүрлі топтарын қолдау рәсімдерінің, оның ішінде ақпараттандыру мен кеңес берудің бар екендігін көрсетуі тиіс		+		
99	11.	ББ басшылығы білім алушының жеке білім беру траекториясы бойынша ілгерілеуі үшін жағдайлардың болуын көрсетуі тиіс		+		
100	12.	ЖОО білім алушылардың әртүрлі топтарының (ересектер, жұмыс істейтіндер, шетелдік білім алушылар, сондай-ақ ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылардың) қажеттіліктерін ескеруі тиіс		+		
101	13	ЖОО инфрақұрылымның қауіпсіздік талаптарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
Барлығы стандарт бойынша			1	1 2	0	0
Стандарт «Қоғамды ақпараттандыру»						
102	1.	ЖОО жарияланатын ақпараттың дәл, объективті, өзекті екендігіне кепілдік береді және білім беру бағдарламасы шеңберінде ЖОО қызметінің барлық бағыттарын көрсетеді		+		
103	2.	Қоғамды ақпараттандыру елді дамытудың ұлттық бағдарламаларын және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдауды және түсіндіруді көздеуге тиіс		+		

104	3.	Университет басшылығы көпшілікті және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпаратты таратудың әртүрлі тәсілдерін (соның ішінде БАҚ, веб-ресурстар, ақпараттық желілер және т. б.) пайдалануы тиіс	+			
		<i>Білім беру бағдарламасы туралы ақпарат объективті, өзекті болып табылады және мыналарды қамтуы тиіс:</i>				
105	4.	біліктілік берілген ББ мақсаты және жоспарланған нәтижелері		+		
106	5.	білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау жүйесі мен мәліметтері		+		
107	6.	академиялық ұтқырлық бағдарламалары және серіктес жоғары оқу орындарымен, жұмыс берушілермен ынтымақтастықтың басқа да нысандары туралы мәліметтер		+		
108	7.	білім алушылардың жеке және кәсіби құзыреттерін дамыту және жұмысқа орналастыру мүмкіндіктері туралы мәліметтер		+		
109	8.	білім беру қызметтері нарығында ББ позициясын көрсететін деректер (өңірлік, ұлттық, халықаралық деңгейлерде)		+		
110	9.	Ашық ресурстарда қызметкер бөлінісінде ПОҚ туралы сенімді ақпаратты жариялау маңызды фактор болып табылады		+		
111	10.	ЖОО ББ бойынша аудиттелген қаржылық есептілікті өзінің веб-ресурсында жариялауға тиіс	+			
112	11.	ЖОО сыртқы бағалау рәсімдерінің нәтижелері бойынша ақпаратты және сыртқы ресурстарға сілтемелерді орналастыруы тиіс		+		
113	12.	Әріптестермен, оның ішінде ғылыми/консалтингтік ұйымдармен, бизнес серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара іс-қимыл туралы ақпаратты орналастыру маңызды фактор болып табылады		+		
Барлығы стандарт бойынша			2	1 0	0	0
Барлығы			12	9 6	5	0

12 (10,6 %) параметр «мықты» параметр позицияға ие

96 (84,9%) параметр «қанағаттанарлық» параметр позицияға ие

5 (4,4 %) параметр «жақсартуды көздейді» параметр позицияға ие

0 (0 %) параметр «қанағаттанарлықсыз» параметр позицияға ие

Қосымша 2. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНА САПАР БАҒДАРЛАМАСЫ



КЕЛІСІЛДІ
ҚР МСМ «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ ректоры Сатыбалды А.
«10» мамыр 2023 жыл



БЕКІТІЛДІ
Генеральный директор НУ «Тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігі» бас директоры Жумагулова А.Б.
«10» мамыр 2023 жыл

IAAR СЫРТҚЫ САРАПТАМА КОМИССИЯСЫНЫҢ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫНА САПАРЫ БАҒДАРЛАМАСЫ (МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН ЖӘНЕ БАСТАПҚЫ МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АККРЕДИТТЕУ (EX-ANTE))

Сапарды өткізу күні: 24 – 26 мамыр 2023 жыл
Бағдарлама Алматы қаласының уақытын ескере отырып әзірленді

Кластер	Білім беру бағдарламасы
1 кластер Мамандандырылған аккредиттеу	6B02184 Режиссура 7M02184 Кино және ТВ режиссурасы 6B02179 (5B040400) Дәстүрлі музыкалық өнер 7M02179 (5M040400) Дәстүрлі музыкалық өнер
2 кластер Мамандандырылған аккредиттеу	7M02191 Арт-менеджмент 6B02190 (5B040900) Дизайн 7M02190 (5M042100) Дизайн
3 кластер Мамандандырылған аккредиттеу	6B02178 Хореография педагогикасы (5B040900 Хореография) 7M02197 (6M040900) Хореография 8D02197 Хореография

4 кластер Бастапқы мамандандырылған аккредиттеу (ex-ante)	7M02189 Сән және костюм дизайны 6B02197 Сән және костюм дизайны 7M02156 Дизайн
---	--

Күні мен уақыты	ССК-тің нысаналы топтармен жұмысы	Нысаналы топтарға қатысушылардың лауазымы және Тегі, Аты, Әкесінің аты	Байланыс формасы
<i>1-і күні: 24 мамыр 2023 жыл</i>			
10.00-10.30	Сарапшылардың жауапкершілігін ұйымдастыру бөлу, мәселелерін шешу	<i>IAAR сыртқы сарапшылары</i>	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
10.30-11.10	Ректормен сұхбат	<i>Ректордың у.м.а. – Амирбеков Шарипбек Агабаевич, оқу және оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректор, саясаттану ғылымдарының докторы, профессор</i>	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
11.10-11.25	Техникалық үзіліс		
11.25-12.05	Проректорлармен сұхбат	<i>Оқу және оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректор – Амирбеков Шарипбек Агабаевич, саясаттану ғылымдарының докторы, профессор; Ғылыми жұмыс жөніндегі проректор – Халыков Кабыл Заманбекович, философия ғ.д., профессор; Тәрбие жұмысы және әлеуметтік мәселелер жөніндегі проректор – Ергобек Шынғыс Кулбекович; Қаржы-шаруашылық жұмысы жөніндегі проректор – Абдигамидов Абзал Кабдилмухтарович</i>	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
12.05-12.20		Техникалық үзіліс	
12.20-13.00	Құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен сұхбат	Персоналды құжаттау және тіркеу қызметінің басшысы – Кайранова Галима Жабаевна;	Ректорат Zoom конференциясына қосылу

		<p>Оқу-әдістемелік қызметтің басшысы – Джумадилова Жамиля Амантурлыевна; Оқу үдерісін ұйымдастыру және мониторинг қызметінің басшысы – Турдалиева Бахытжан Какиевна, <i>өнер магистрі, профессор</i>; Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ғылыми-зерттеу орталығының басшысы – Кульшанова Арман Айыпбековна, <i>ө.ғ.к., профессор</i>; Сыртқы байланыстар және академиялық ұтқырлық бөлімінің басшысы - Далиева Жанат Айтугановна; Стратегиялық жоспарлау және сапа менеджменті жүйесі бөлімінің басшысы - Молдабаева Амина Ералиевна; Ғылыми-редакциялық бөлімнің басшысы – Рамаданова Жанна Дидарбековна; Кітапхана басшысы – Тутибаева Эльмира Аблекимовна; Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімінің басшысы – Тлеулинова Жулдыз Адильхановна; Офис-тіркеуші бөлімінің басшысы – Шомшекова Асия Абеновна; Кәсіптік бағдар беру жұмысы, оқу-өндірістік практика және жас мамандарды бөлу бөлімінің басшысы – Токеева Айгерим Даулетовна; Аккредиттеу және рейтинг бөлімінің басшысы – Жанысбаева Кульмира Бекзатовна.</p>	<p>https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410</p>
13.00-14.00		<i>Түскі ас</i>	
14.00-14.15	ССК жұмысы	<i>IAAR сыртқы сарапшылары</i>	
14.15-15.00	Декандармен сұхбат	<p>Кескіндеме, мүсін және дизайн факультетінің деканы – <i>Байдильда Бауыржан Нурбекович, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері, профессор</i> Кино және ТВ факультетінің деканы – <i>Мурсалимова Гульнар Амангельдиевна, өнертану кандидаты, доцент</i> Хореография факультетінің деканы – <i>Габбасова Гульмира Надымовна, Қазақстанның еңбек сіңірген</i></p>	<p>Кинозал Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410</p>

		<i>қайраткері, мәдениет саласындағы үздігі</i>	
15.00-15.15		Техникалық үзіліс	
15.15-16.00	ББ жетекшілерімен, кафедра меңгерушілерімен сұхбат	Дәстүрлі музыкалық өнер кафедрасының меңгерушісі – <i>Бекмолдинов Нартай Сағмбекулы, PhD докторы</i> Экран өнері кафедрасының меңгерушісі – <i>Бакеева Мадина Қайратжановна, PhD докторы</i> Хореография педагогикасы кафедрасы меңгерушісінің м. а. – <i>Аухадиев Ильзат Ришатович</i>	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Конференция идентификаторы: 494 124 0662
		Дизайн кафедрасының меңгерушісі – <i>Кошенов Камбарбек Сапашович, п.ғ.к., өнер қайраткері, «Ерен еңбегі үшін» медалінің иегері</i> Сән және костюм дизайны кафедрасының меңгерушісі – <i>Жумағалиев Муслим Садыкович, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері</i> Арт-менеджмент кафедрасының меңгерушісі – <i>Молдашева Анар Қуанғалиевна, э.ғ.к., профессор</i>	Кинозал Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
16.00-16.15		Техникалық үзіліс	
16.15-17.00	ББ ПОҚ-мен сұхбат (параллель)	<i>1, 3 кластер (№1 қосымша Сұхбат үшін (аккредиттеу өтпейтін) ББ ПОҚ тізімі)</i>	Оқу театры Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Конференция идентификаторы: 494 124 0662
		<i>2, 4 кластер (Приложение №1 Сұхбат үшін аккредиттелетін ББ ПОҚ тізімі) Ұйымдастыруға ыңғайлы болу үшін кластерлерді екі топқа біріктіруге болады.</i>	Кинозал Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
17.00-18.30	ПОҚ сауалнамасы (параллель)	<i>Бағаланатын ББ барлық оқытушылары (№1.1 қосымша)</i>	Сілтеме оқытушының е-mail-ге жеке жіберіледі
17.00-17.15		Техникалық үзіліс	
17.15-18.30	ББҰ визуалды тексеру	<i>1 кластер – https://cloud.mail.ru/public/1spk/yYPahk7jS https://cloud.mail.ru/public/ApFo/8FypM9G2b https://cloud.mail.ru/public/1bLi/xONpnOUdZ</i>	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/4941240662

		<i>3 кластер</i>	Конференция идентификаторы: 494 124 0662
		<i>4 кластер – https://cloud.mail.ru/public/Hdxf/gcZpevn8X 2 кластер – https://cloud.mail.ru/public/44QK/aa5tWT5ef</i>	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
18.30-18.40	ССК жұмысы. Бірінші күнді қорытындылау	<i>IAAR сыртқы сарапшылары</i>	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
2-і күн: 25 мамыр 2023 жыл			
10.00-10.15	ССК жұмысы	<i>IAAR сыртқы сарапшылары</i>	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
10.15-10.30	Техникалық үзіліс		
10.30-11.10	ББ білім алушылармен сұхбат (параллель)	<i>1, 3 кластер ББ білім алушылары (№2 қосымша)</i>	Оқу театры Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Конференция идентификаторы: 494 124 0662
		<i>2, 4 кластер ББ білім алушылары (№2 қосымша)</i>	Кинозал Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
11.10-13.00	ББ білім алушыларына сауалнама жүргізу	<i>Бағаланатын ББ барлық білім алушылары (№2.1 қосымша)</i>	Сілтеме оқытушының е-mail-ге жеке жіберіледі
11.10-11.25	Техникалық үзіліс		

11.10-13.00	Кафедра құжаттарымен жұмыс құжаттар бұлт папкаларына жүктелген) және кесте бойынша ПОҚ сабақтарына қатысу 1.А қосымшасы «Сабақ кестесінен үзінді» ZOOM сілтемелерімен	МУДЛ білім беру порталына кіруге аралық және қорытынды бақылауды жүргізуге байланысты тыс тыйым салынады. Электрондық кафедра бойынша ақпарат сапар барысында жергілікті желі бойынша ССК-ке беріледі.	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
13.00-14.00	Түскі ас		
14.00-14.15	ССК жұмысы	IAAR сыртқы сарапшылары	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
14.15-14.30	Техникалық үзіліс		
14.30-16.00	ББ практика базаларына бару	1 кластер – https://cloud.mail.ru/public/o8yu/pRW6P97gS https://cloud.mail.ru/public/6cfT/jdih5FsbS 3 кластер 2 кластер – https://cloud.mail.ru/public/kJQ1/uk2BGPz4F 4 кластер – https://cloud.mail.ru/public/ZKec/PfsRMLryu	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
16.00-16.15	Техникалық үзіліс		
16.15-16.30	ССК жұмысы, талқылау	IAAR сыртқы сарапшылары	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410

16.30-17.10	Кафедралардың құжаттарымен жұмыс және кесте бойынша ПОҚ сабақтарына қатысу 1.А қосымша	1 кластер 3 кластер	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Конференция идентификаторы: 494 124 0662
		4 кластер 2 кластер	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
17.10-17.15	Техникалық үзіліс		
17.15-18.00	Түлектермен сұхбат	<i>Кластер 1-3 (Список выпускников. Приложение №3)</i> <i>Эксперты кластера 4 продолжают работу с документами</i>	Кинозал Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Конференция идентификаторы: 494 124 0662
18.15-18.30	Техникалық үзіліс		
18.30-19.10	Жұмыс берушілермен сұхбат	<i>Кластер 1-3 Список работодателей (Приложение №4.1)</i> <i>Эксперты кластера 4 продолжают работу с документами</i>	Кинозал Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Конференция идентификаторы: 494 124 0662
19.10-19.20	Техникалық үзіліс		
19.20-20.40	ССК жұмысы, екінші күннің қорытындылары мен профиль параметрлерін талқылау (жазба жүргізілуде)	<i>IAAR сыртқы сарапшылары</i>	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
3-і күн: 26 мамыр 2023 жыл			
10.00-11.30	ССК жұмысы ұсынымдарды	<i>IAAR сыртқы сарапшылары</i>	Ректорат

	әзірлеу және талқылау (жазба жүргізілуде)		Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
11.30-11.40	Техникалық үзіліс		
11.40-13.00	ССК жұмысы талқылау, дауыс беру арқылы шешім қабылдау (жазба жүргізілуде)	IAAR сыртқы сарапшылары	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410
13.00-14.00	Түскі ас		
14.00-14.30	Төрағаның сыртқы бағалау қорытындылары бойынша ақпарат дайындауы	IAAR сыртқы сарапшылары	(Сарапшының, төрағаның жеке жұмысы)
14.30-15.00	ССК-тің басшылығымен, басшыларымен кездесуі	ЖОО ББ қорытынды	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410

		<p>Байдильда Бауыржан Нурбекович, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері, профессор; Кино және ТВ факультетінің деканы – Мурсалимова Гульнар Амангельдиевна, өнертану кандидаты, доцент; Музыкалық өнер факультетінің деканы – Касимова Зульфия Маликовна, өнертану кандидаты; Хореография факультетінің деканы – Габбасова Гульмира Надымовна, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері, мәдениет саласындағы үздігі. Дәстүрлі музыкалық өнер кафедрасының меңгерушісі – Бекмолдинов Нартай Сагмбекулы, PhD доктоы; Экрандық өнер кафедрасының меңгерушісі – Бакеева Мадина Қайратжановна, PhD докторы; Хореография педагогикасы кафедрасының меңгерушісі – Аухадиев Ильзат Ришатович; Дизайн кафедрасының меңгерушісі – Кошенов Камбарбек Сапашович, педагогика ғылымдарының кандидаты, өнер қайраткері, «Ерен еңбегі үшін» медалінің иегері; Сән және костюм дизайны кафедрасының меңгерушісі – Жумағалиев Муслим Садықович, Қазақстанның еңбек сіңірген қайраткері; Арт-менеджмент кафедрасының меңгерушісі – Молдашева Анар Қуанғалиевна, э.ғ.к., профессор</p>	
15.00-15.15		Техникалық үзіліс	
15.15-18.00	ССК жұмысы, сапаны бағалау қорытындыларын талқылау	<i>IAAR сыртқы сарапшылары</i>	Ректорат Zoom конференциясына қосылу https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Конференция идентификаторы: 870 413 6410

Қосымша 3. ПОҚ САУАЛНАМАСЫНЫҢ НӘТИЖЕЛЕРІ

Сауалнамалардың жалпы саны: 29

2. Қызмет (%)

Профессор	10,3
Доцент/ қауымдастырылған профессор	41,4
Аға оқытушы	20,7
Оқытушы	24,1
Кафедра меңгерушісі	3,4
Басқа	

3. Ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы

Еңбек сіңірген қайраткер	
Ғылым докторы	
Ғылым кандидаты	20,7
Магистр	34,5
PhD	10,3
Профессор	
Доцент/ қауымдастырылған профессор	3,4
Жоқ	24,1
Басқалар	6,8

4. Осы ЖОО-дағы жұмыс өтілі (%)

1 жылдан аз	6,9
1 жыл – 5 жыл	20,7
5 жылдан астам	72,4
Басқа	

№	Сұрақтар	Өте жақсы (%)	Жақсы (%)	Салыстырмалы түрде нашары (%)	Нашар (%)	Өте нашар (%)	Жауап бермеді (%)
1	Білім беру бағдарламасының мазмұны сіздің ғылыми және кәсіби қызығушылықтарыңыз бен қажеттіліктеріңізге қаншалықты сәйкес келеді?	62,1	37,9				
2	ПОҚ-ны кәсіби дамыту үшін ЖОО ұсынатын	51,7	44,8	3,4			

	мүмкіндіктерді қалай бағалайсыз?						
3	ПОҚ-ның мансаптық өсуі үшін ЖОО ұсынатын мүмкіндіктерді қалай бағалайсыз?	51,7	34,5	10,3	3,4		
4	ПОҚ академиялық еркіндік дәрежесін қалай бағалайсыз?	37,9	62,1				
	Мұғалімдер өздерінің қаншалықты қолдана алады						
5	• Оқыту стратегиялары	79,3	20,7				
6	• Оқыту әдістемесі	79,3	17,2	3,4			
7	• Білім беру инновациялары	65,5	34,5				
8	ЖОО-да медициналық көмекті ұйымдастыру және аурулардың алдын алу бойынша жұмысты қалай бағалайсыз?	34,5	51,7	10,3	3,4		
9	Оқу орнының басшылығы білім беру бағдарламасының мазмұнына қандай көңіл бөледі?	58,6	37,9	3,4			
10	Кітапханада қажетті ғылыми және оқу әдебиеттерінің жеткіліктілігі мен қолжетімділігін қалай бағалайсыз?	41,4	55,2	3,4			
11	Білім алушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін ескеретін жасалған жағдайлар деңгейін бағалаңыз?	27,6	51,7	13,8	3,4	3,4	
	Нұсқаулықтың ашықтығы мен қол жетімділігін бағалаңыз						
12	• Студенттерге	62,1	37,9				
13	• оқытушыларға	62,1	37,9				
14	Басқарушылық және стратегиялық шешімдер қабылдау процесіне ПОҚ қатысуын бағалаңыз	34,5	58,6	6,9			
15	ПОҚ инновациялық қызметі қалай ынталандырылады?	48,3	41,4	6,9	3,4		
16	ПОҚ басшылықпен кері байланыс деңгейін бағалаңыз	48,3	41,4	10,3			

17	Жас мамандарды білім беру процесіне тарту және ынталандыру деңгейі қандай?	48,3	41,4	10,3			
18	Әрбір оқытушы мен қызметкер үшін кәсіби және жеке өсу мүмкіндіктерін бағалаңыз	41,4	51,7	3,4	3,4		
19	ЖОО басшылығының оқытушылардың әлеуеті мен қабілеттерін тануының барабарлығын бағалаңыз	44,8	48,3	6,9			
	Жұмыс қалай қойылады						
20	• Академиялық ұтқырлық бойынша	34,5	48,3	10,3	3,4	3,4	
21	• ПОҚ біліктілігін арттыру бойынша	37,9	51,7	10,3			
	Академияның және оның басшылығының қолдауын бағалаңыз						
22	• ПОҚ ғылыми-зерттеу жұмыстары	37,9	44,8	13,8	3,4		
23	• Жаңа білім беру бағдарламаларын/оқу пәндерін әзірлеу / оқыту әдістемесі	51,7	48,3				
	ПОҚ ның оқытуды біріктіру мүмкіндігінің деңгейін бағалаңыз						
24	• ғылыми зерттеулермен	37,9	48,3	10,3		3,4	
25	• практикалық қызметпен	69	31				
26	Университетте алған студенттердің білімі қазіргі еңбек нарығының талаптарына қаншалықты сәйкес келетінін бағалаңыз	48,3	48,3	3,4			
27	ЖОО басшылығы мен әкімшілігі сынды өз атына қалай қабылдайды?	24,1	65,5	10,3			
28	Оқу жүктемесі сіздің үміттеріңіз бен мүмкіндіктеріңізге қаншалықты сәйкес келетінін бағалаңыз?	51,7	48,3				
29	Білім беру бағдарламаларының/оқу бағдарламаларының білім алушылардың жағдайды талдау және болжам жасау дағдыларын қалыптастыруға	44,8	55,2				

	бағытталуын бағалаңыз?						
30	Іске асырудың мазмұны мен сапасы бойынша білім беру бағдарламасы еңбек нарығы мен жұмыс берушілердің күтулеріне қаншалықты сәйкес келетінін бағалаңыз	51,7	48,3				

Неліктен сіз осы ЖОО-да жұмыс істейсіз?

Себебі Академия еліміздің өнер саласындағы алдыңғы қатарлы жоғары оқу орындарының бірі кәсіби жағдай

Мен бұл университетті бітірдім ол маған қымбат

Мен білім беру бағдарламасын қалыптастыруға және жаңғыртуға қатыса аламын, студенттермен жұмыс істегенді және таланттарды ашқанды ұнатамын

Мен шығармашылық адамдар арасында сабақ беріп, жұмыс істегенді ұнатамын. Жалақы басқа жоғары оқу орындарына қарағанда жоғары.

Ұнайды

Мен үшін жинақталған білім мен тәжірибені жас ұрпаққа берудің жақсы мүмкіндігі.

Ұнайды

Бұл Қазақстандағы жетекші және бірінші ЖОО! Факультеттің керемет профессорлық-оқытушылық құрамы. Ұжымдағы шығармашылық және іскерлік атмосфера.

Мен жастармен жұмыс істегенді, оқыту тәжірибемді жеткізгенді ұнатамын.

Бұл тағдыр!

Жалғыз пәнаралық шығармашылық ЖОО

Шығармашылық пен оқытуды біріктіру мүмкіндігі

Педагогикалық қызметті кәсіби шығармашылықпен ұштастыру мүмкіндігі

Шығармашылық және ғылыми жұмыстармен еркін айналысуға болады.

Дәстүр сабақтастығын үзбеу. Шәкірт тәрбиелеу арқылы бізге дейін жеткен мұраларды кейінгі ұрпаққа жеткізу. Аталмыш ЖОО сондай мүмкіндік жасалған.

Ұнайды

Үздік жоғары оқу орны

шығармашылық жұмыс басшылыққа алынған

себебі студенттермен зерттеу жұмыстарын таңдауға еркіндік береді бакалавр, магистранттарда зерттеу жұмысы олардың шығармашылық қызметімен тікелей байланысты

Шығармашылық және ғылыми-ізденістерімді ашуға мүмдіктер мол

Мен өзімнің жеке шығармашылық потенциалды ашуға мүмкіндік береді

Мен өз мамандығымды жақсы көремін

Мамандық сәйкес келеді және осы университетті бітірген мамандар Ресейде жоғары бағаланады

Оқытушылық пен қатар шығармашылықты бірге алып жүруге болады

Бұл анимация режиссерлерін дайындайтын Қазақстанның үздік жоғары оқу орны.

Бұл ҚР дағы ең үздік шығармашылық ЖОО

ҚР жетекші ЖОО

Шығармашылық атмосфера

32. Сіздің курсыңызда шеберлік сыныптары мен тәжірибешілердің қатысуымен сабақтар қаншалықты жиі өткізіледі?

өте жиі	жиі (%)	кейде (%)	өте сирек (%)	ешқашан (%)
10,3	75,9	10,3		3,4

33. Сырттан шақырылған оқытушылар (отандық және шетелдік) оқу процесіне қаншалықты жиі қатысады?

өте жиі	жиі (%)	кейде (%)	өте сирек (%)	ешқашан (%)
3,4	37,9	41,4	17,2	

34. Сіз өзіңіздің жұмысыңызда келесі мәселелермен қаншалықты жиі кездесесіз: (әр жолда жауап беріңіз)

Сұрақтар	Жиі	Кейде	Ешқашан	Жауап жоқ
Оқу аудиторияларының жетіспеушілігі	10,3	48,3	41,4	
Семестр бойынша оқу жүктемесінің теңгерімсіздігі	3,4	41,4	55,2	
Кітапханада қажетті әдебиеттердің болмауы		58,6	41,4	
Оқу топтарының толып кетуі (топтағы студенттер саны тым көп)	17,2	27,6	55,2	
Ыңғайсыз кесте		31	69	
Аудиториялардағы сабақтар үшін орынсыз жағдайлар	6,9	55,2	37,9	
Интернетке қол жетімділіктің болмауы / әлсіз интернет	13,8	34,5	51,7	
Студенттердің оқуға деген қызығушылығының болмауы	3,4	55,2	41,4	
Іс-шаралар туралы ақпаратты уақтылы алмау	3,4	37,9	58,6	
Аудиторияларда Оқытудың техникалық құралдарының болмауы	10,3	37,9	51,7	
Басқа мәселелер	<p>Ешқандай проблема жоқ (30 %) Жеке баспаханың болмауы және Академия есебінен әдістемелік әзірлемелер шығару мүмкіндігі Бізге Академия есебінен әдістемелік әзірлемелерді жариялау үшін баспахана өте қажет (25 %). Көптеген оқу құралдары бар, бірақ оларды өз есебінен басып шығару өте қымбат. Қыста балет залдарында суық болады. Студенттер асханаға шағымданады (өз тағамдарын қабылдауға мүмкіндік жоқ) Жаңа шкафтар мен заманауи жабдықтар (мысалы, интерактивті тақталар) Мәселелер жұмыс процесінде шешіледі Мәселелер жоқ. Кеңсе тауарлары жеткіліксіз</p>			

35. Университет өмірінде әр түрлі оқытушылар мен қызметкерлерге әсер ететін көптеген аспектілер мен аспектілер бар. Қаншалықты қанағаттанғаныңызды бағалаңыз:

Сұрақтар	Толық қанағаттанған (%)	Ішінара қанағаттанды (%)	Қанағаттанбаған (%)	Жауап беру қиын (%)
----------	-------------------------	--------------------------	---------------------	---------------------

ЖОО басшылығының Сізге деген көзқарасы	82,8	17,2		
Тікелей басшылықпен қарым-қатынас	93,1	6,9		
Кафедрадағы әріптестерімен қарым-қатынас	100			
Басқару шешімдерін қабылдауға қатысу дәрежесі	82,8	17,2		
Студенттермен қарым-қатынас	96,6	3,4		
Әкімшілік тарапынан Сіздің жетістіктеріңіз бен жетістіктеріңізді тану	69	27,6	3,4	
Сіздің ұсыныстарыңыз бен ескертулеріңізді қолдау	62,1	37,9		
ЖОО әкімшілігінің қызметімен	65,5	31	3,4	
Еңбекақы төлеу шарттарымен	72,4	24,1	3,4	
ЖОО-да көрсетілетін қызметтердің жұмыс шарттарымен, тізбесімен және сапасымен	51,7	44,8	3,4	
Еңбекті қорғау және оның қауіпсіздігі	51,7	34,5	13,8	
ЖОО қызметіндегі өзгерістерді басқару	69	24,1	3,4	3,4
Әлеуметтік пакетті ұсыну: демалыс, санаторлық емдеу және т. б.	31	34,5	17,2	17,2
ЖОО-да тамақтандыруды ұйымдастыру және сапасы	27,6	41,4	24,1	6,9

Медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыру және сапасы	48,3	37,9	13,8	
--	------	------	------	--

4 қосымша БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ САУАЛНАМА НӘТИЖЕЛЕРІ

Сауалнамалардың жалпы саны: 30

Жынысы (%):

Ер	33,3
Әйел	66,7

Қаншалықты қанағаттанғаныңызды бағалаңыз:

Сұрақтар	Толық қанағаттанған (%)	Ішінара қанағаттандырылды (%)	Ішінара қанағаттанбаған (%)	Қанағаттанбаған (%)	Жауап беру қиын (%)
1. Деканатпен (мектеп, факультет, кафедра) қарым-қатынас	90	10			
2. Деканаттың (мектептің, факультеттің, кафедраның) қолжетімділік деңгейі	83,3	16,7			
3. Басшылықтың (ЖОО, мектеп, факультет, кафедра) қолжетімділік және жауаптылық деңгейі	70	26,7	3,3		
4. Академиялық кеңес берудің қолжетімділігі	76,7	16,7	3,3	3,3	
5. Оқу процесінде оқу материалдарымен қолдау көрсету	80	16,7	3,3		
6. Жеке мәселелер бойынша кеңес берудің қолжетімділігі	70	13,3	13,3		3,3
7. Студент пен оқытушы арасындағы қарым-қатынас	76,7	20	3,3		
8. Оқу орнының қаржы және әкімшілік қызметтерінің қызметімен	60	23,3		13,3	3,3
9. Денсаулық сақтау қызметтерінің қолжетімділігі	60	30			10
10. ЖОО-да медициналық қызмет көрсету сапасы	60	23,3		3,3	13,3
11. Кітапхана ресурстарының қолжетімділік деңгейі	73,3	26,7			
12. Кітапханалар мен оқу залдарында көрсетілетін қызметтердің сапасы	73,3	26,7			
13. ЖОО-ның қолданыстағы оқу ресурстарымен	73,3	20	6,7		

14. Компьютерлік сыныптардың қол жетімділігі	46,7	36,7	10		6,7
15. Интернет-ресурстардың қолжетімділігі мен сапасы	46,7	26,7	13,3	6,7	6,7
16. Жалпы білім беру ұйымдарының және факультеттердің (мектептердің) веб-сайтының мазмұны мен ақпараттық толықтығы	80	13,3	3,3		3,3
17. Оқу кабинеттері, үлкен топтарға арналған аудиториялар	40	40	16,7	3,3	
18. Студенттерге арналған демалыс бөлмелері (бар болса)	23,3	10	13,3	30	23,3
19. Тәртіптік шаралар қабылдау рәсімдерінің айқындығы	70	26,7	3,3		
20. Жалпы білім беру бағдарламасының сапасы	73,3	23,3	3,3		
21. ББ оқу бағдарламаларының сапасы	73,3	20	6,7		
22. Жалпы оқыту әдістерімен	66,7	26,7	6,7		
23. Оқу үдерісі мәселелері бойынша оқытушылардан кері байланысқа жауап беру жылдамдығымен	83,3	16,7			
24. Жалпы оқыту сапасы	70	20	6,7	3,3	
25. Академиялық жүктеме/студентке қойылатын талаптар	60	30	6,7	3,3	
26. ПОҚ-ның студентке қойылатын талаптары	60	33,3	6,7		
27. Жоғары оқу орнына түсер алдында білім беру бағдарламасына (мамандығына)түсу қағидалары мен стратегиясын ақпараттық қолдау және түсіндіру	76,7	16,7	6,7		
28. Осы білім беру бағдарламасын (мамандығын)сәтті аяқтау үшін талаптарды хабарлау арқылы	83,3	10	6,7		
29. Емтихан материалдарының сапасы (тесттер мен емтихан сұрақтары және т. б.)	80	13,3	6,7		
30. Білімін, іскерлігін және басқа да оқу жетістіктерін бағалаудың объективтілігі	63,3	30	6,7		
31. Қолда бар компьютерлік сыныптар	40	40	10	3,3	6,7
32. Қолда бар ғылыми зертханалар	36,7	36,7	13,3		13,3
33. Оқытушылардың объективтілігі мен әділдігі	63,3	30	6,7		
34. Студенттерді курстар, білім беру бағдарламалары және академиялық дәрежесі туралы ақпараттандыру	66,7	30		3,3	
35. Студенттерді жатақханамен қамтамасыз ету	60	20	3,3		16,7

Қаншалықты келісетініңізді бағалаңыз:

Бекіту	Толық келісім (%)	Келісемін (%)	Ішінара келісемін (%)	Келіспеймін (%)	Толық Келіспеушілік (%)	Жауап бермеді (%)
--------	-------------------	---------------	-----------------------	-----------------	-------------------------	-------------------

36. Курс бағдарламасы нақты ұсынылды	76,7	13,3	10			
37. Курстың мазмұны жақсы құрылымдалған	63,3	23,3	13,3			
38. Негізгі терминдер жеткілікті түрде түсіндіріледі	73,3	23,3	3,3			
39. Оқытушы ұсынған материал өзекті және ғылым мен практиканың соңғы жетістіктерін көрсетеді	56,7	20	23,3			
40. Оқытушы оқытудың тиімді әдістерін қолданады	66,7	16,7	13,3	3,3		
41. Оқытушы оқытылатын материалға ие	66,7	16,7	16,7			
42. Мұғалімнің презентациясы түсінікті	63,3	23,3	13,3			
43. Мұғалім материалды қызықты түрде ұсынады	56,7	26,7	16,7			
44. Білімді, дағдыларды және басқа да оқу жетістіктерін бағалаудың объективтілігі	60	30	10			
45. Студенттердің оқу жетістіктерін уақтылы бағалау	56,7	40		3,3		
46. Мұғалім сіздің кәсіби және жеке дамуыңыздың талаптары мен үміттерін қанағаттандырады	66,7	20	10	3,3		
47. Оқытушы студенттердің белсенділігін ынталандырады	56,7	26,7	13,3	3,3		
48. Мұғалім студенттердің шығармашылық ойлауын ынталандырады	60	20	6,7	6,7	6,7	
49. Мұғалімнің сыртқы келбеті мен мінез-құлқы барабар	63,3	23,3	10	3,3		
50. Мұғалім студенттерге оң көзқарас танытады	60	20	20			
51. Оқу жетістіктерін бағалау жүйесі (семинарлар, тесттер, сауалнамалар және т. б.) курстың мазмұнын көрсетеді	66,7	23,3	10			
52. Мұғалім қолданған бағалау критерийлері түсінікті және қол жетімді	66,7	20	13,3			
53. Оқытушы студенттердің жетістіктерін объективті бағалайды	56,7	26,7	16,7			
54. Оқытушы кәсіби тілді меңгерген	63,3	23,3	10	3,3		
55. Білім беру ұйымы спортпен және басқа да бос уақыттармен айналысуға жеткілікті мүмкіндік береді	46,7	23,3	13,3	13,3	3,3	
56. Студенттерге арналған жабдықтар қауіпсіз, жайлы және заманауи	43,3	33,3	20	3,3		
57. Кітапхана жақсы жабдықталған және ғылыми, оқу және әдістемелік әдебиеттердің жеткілікті қоры бар	60	30	10			
58. ББ игеру және жеке тұлғаны дамыту үшін тең мүмкіндіктер барлық білім алушылармен қамтамасыз етілген	56,7	23,3	20			

Оқыту сапасына қатысты басқа мәселелер:

Кейбір оқытушылар оқытылатын пәннің параметрлеріне сәйкес келмейді. Мысалы, «Event management» пәнінің оқытушысы экономист және іс-шараны ұйымдастыру саласында жұмыс істемеген. Тағы бір мысал, «Ғылыми зерттеу тұжырымдамасы» пәні 1 семестрде өтуі керек, бірақ мұғалім сағатына байланысты оны екінші семестрде жүргізеді, тіпті магистранттар оны бірінші семестрде сұраса да, оның жалақысы мен сағаты мұғалімге маңызды.

Практикалық сағаттар, шығармашылық іс-шаралар, сондай-ақ практикалық сабақтарға арналған залдар санын көбейту қажет

Оқытушылардың жұмысына толық қанағаттанды.

Киім ауыстыратын бөлмелер жетіспейді.

Мемлекеттік тілдегі кәсіби әдебиеттер өте аз.

Оқытушы дәрісті түсіндіре отырып, тақырыптан алыстауы мүмкін. Оқытушы магистранттың жұмысын объективті бағаламауы мүмкін. Мұғалім көңіл-күйсіз болуы мүмкін және студенттермен дұрыс емес әрекет етуі мүмкін. Агрессивті болуы мүмкін. Оқытушы өзінің лауазымдық міндеттерін пайдалана алады, бағалауды төмендетеді, бағалау кезінде баға қоймайды, есепті қабылдамайды және т. б.

Талаптар әрқашан қисынды және дәл бола бермейді. Шығармашылық студенттерге жақсы қолдау және талантты дамыту жоқ. Көптеген оқытушылар өнер саласындағы тәжірибелі қайраткерлер емес немесе өнерге қатысы жоқ мамандықтарды мүлдем бітірген, осыған байланысты студенттерге оқытылатын сабақтардың тақырыптарын түсіне алмайды. Есептерге негізсіз талаптар. Біз әлі күнге дейін қағаз нұсқасында тапсырамыз, бірақ бұл енді өзекті емес.

Ешқандай проблема жоқ, бәрі жақсы (35%)