Положение об отборочной комиссии РГУ «Казахской национальной академии искусств имени Темирбека Жургенова» КК МКС РК по образовательным программам высшего образования

Алматы
2023г.

Утверждено
Решением Ученого совета РГУ
«Казахская национальная академия
искусств имени Темирбека Жургенова»
от «23» 02 2023 года
протокол № 9

Положение об отборочной комиссии

1. Общие положения

1.Настоящее положение об отборочной комиссии разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2017 года №66 «Об утверждении Положения об особом статусе организаций высшего и (или) послевузовского образования»,Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III, Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595;Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования и послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600;

2.Отборочная комиссия является функциональным подразделением приемной комиссии Казахской Национальной академии искусств имени Темирбека Жургенова (далее- Академия) осуществляющим подготовку и проведениеотборочного тура для допуска абитуриентов и сдачи документов к прохождению творческих экзаменов по образовательным программам. Отборочная комиссия не является структурным подразделением Академии.

3. Цели и задачи отборочной комиссии:

-проведение отбора абитуриентов;

-проведение анкетирования с целью сбора данных об абитуриенте и определения выбираемой им образовательной программы;

- проведение собеседования с потенциальным абитуриентом с учетом уровня профессиональной подготовки по направлению образовательной программы;

- в рамках консультаций отборочная комиссия оставляет за собой право проведения дополнительного просмотра уровня профессиональной подготовки абитуриента;

- обеспечение информативными материалами по процедуре приема документов;

- обеспечение программами и графиком консультативных занятий и вступительных экзаменов.

2.Порядок формирования состава отборочной комиссии

4.Отборочные комиссии формируются по каждой образовательной программе и (или) по конкретным видам отборочного туров.

Составы отборочных комиссий утверждаются приказом ректора Академии по представлению проректора по учебной работе. Период действий полномочий отборочных комиссий устанавливается уполномоченным органом Академии.

5.В состав отборочной комиссии входят: члены отборочной комиссии, секретарь (секретари) отборочной комиссии. Секретарь отборочной комиссии не является ее членом.

6.Члены отборочной комиссии назначаются из числа наиболее опытных и квалифицированных представителей профессорско - преподавательского состава Академии.

7.Для организации работы отборочной комиссии из числа профессорско-преподавательского и (или) учебно-вспомогательного состава Академии назначается секретарь (секретари) отборочной комиссии.

8. Члены и секретарь отборочной комиссии утверждаются Приказом ректора Академии.

9. На основании приказа ректора Академии и настоящего Положения могут создаваться выездные отборочные комиссии, действующие вне места нахождения академии, в других городах и областях.

3. Организация работы отборочной комиссии

10.В обязанности отборочной комиссии входит подготовка и проведение творческих консультаций для поступающих по соответствующей образовательной программе.

11.Отборочная комиссия обеспечивает объективную оценку способностей и склонностей поступающих.

12.В вопросах организации и проведения отборочного тура комиссия руководствуется Правилами приема и Положением о приемной комиссии.

13.Лица, не входящие в состав отборочной комиссии не имеет права давать какие-либо указания для членов отборочной комиссии по вопросам деятельности данной комиссии.

14.Абитурент может пройти отборочную комиссию только 1 раз.

15.По результатам отборочного тура комиссия в праве дать или отклонить допуск к сдаче документов и на участие в конкурсе творческих экзаменов.

16.Секретарь отборочной комиссии несет ответственность:

1) за качество оформления и заполнения документов по отборочному туру;

2) за оформление и выдачу документа-допуск к прохождению консультаций и творческих экзаменов поступающих;

3) за своевременную передачу всех необходимых документов и информации о работе отборочной комиссии в приемную комиссию Академии

17.При успешном прохождении отборочного тура комиссия предоставляет абитуриенту допуск к сдаче документов;

18.При низком уровне прохождении отборочного тура комиссия не дает абитуриенту допуск к сдаче документов.

19.Отборочная комиссия определяя творческую наклонность абитуриента к тому или иному направлению рекомендует поступление на определенный профиль образовательной программы с учётом их показателей.

4. Критерии оценивания соответствия абитуриентов требованиям образовательной программы:

1) уровень развития профессиональных навыков;

2) уровень художественно-исполнительского мастерства;

3) наличие и уровень развития специальных способностей, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;

4) медицинские показания/противопоказания, соответствующие требованиям образовательной программы;

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:		
Ответственный секретарь приемной комиссии		Алпысбаева В.Н.
Согласовано:		
Проректор по У и УМР		Амирбеков Ш.А.
Руководитель учебно-методической службы		Джумадилова Ж.А.
Руководитель юридического отдела		Исламов П.Э.
Руководитель отдела стратегического планирования и системы менеджмента качества		Молдабаева А.Е.