
	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-9.01-2023
	<u>Положение</u> Вид нормативного документа	Редакция №2 30.11.2023 г. Стр. 1-8

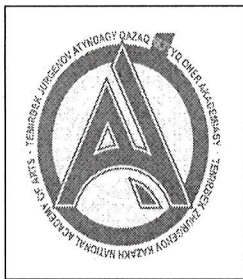
**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

Алматы- 2023г.

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-9.01-2023
		Редакция №2 30.11.2023 г.
<u>Положение</u> Вид нормативного документа		Стр. 2-8

Содержане

1. Общие положения.....	3
2. Цель и задачи	3-4
3. Стратегия профориентационной работы.....	4-5
4. План работы	5
4.1. Работа отдела.....	5
4.2. Работа приемной комиссии	6
4.3. Работа сектора маркетинга.....	6
4.4. Работа управления довузовской подготовки.....	6



Утверждено
Решением Ученого совета РГУ
«Казахская национальная академия
искусств имени Темирбека Жургенова»
от «30» 11 2023 года
* протокол № 4



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Организация и проведение профориентационной работы в Казахской национальной академии искусств имени Темирбека Жургенова осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании».

Профессиональная ориентация проявляется в форме заботы общества о профессиональном становлении подрастающего поколения и предполагает проведение комплекса специальных мер содействия человеку в профессиональном самоопределении и выборе оптимального вида занятости с учетом его потребностей и возможностей, а также социально-экономической ситуации на рынке труда.

Профориентационную работу в академии осуществляют, главным образом, следующие структурные подразделения: кафедры, деканаты, приемная комиссия, отдел профориентационной работы, пресс-служба.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ


Профессиональная ориентация осуществляется, главным образом, для обеспечения социальных гарантий в сфере свободного выбора профессии, формы занятости и путей самореализации личности, для достижения сбалансированности между профессиональными интересами человека, его психофизиологическими особенностями и возможностями рынка труда.

Важным направлением профессиональной ориентации является информирование населения о состоянии рынка труда, о содержании и перспективах развития рынка профессий, о формах и условиях их освоения.

Целью профориентационной работы академии является обеспечение качественного набора студентов.

В соответствии с поставленной целью основными задачами профориентационной работы КазНАИ имени Темирбека Жургенова являются:

- установление и поддержание тесных связей со школами и учреждениями

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-9.01-2023
	КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	Редакция №2 30.11.2023 г.
	<u>Положение</u> Вид нормативного документа	Стр. 4-8

среднего профессионального образования, органами образования г. Алматы и области, городскими и районными центрами занятости; привлечение профессорско-преподавательского состава, студентов, структурных подразделений академии к реализации системы мероприятий по профессиональной ориентации молодежи и удовлетворению их образовательных потребностей

3. СТРАТЕГИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Стратегия кампании по обеспечению качественного набора студентов базируется на реализации следующих основных этапов:

- планирование профориентационной работы;
- создание информационно-аналитического обеспечения профориентационной работы;
- организация и проведение информационно-рекламных мероприятий;
- организация и проведение агитационно-массовых мероприятий.


Планирование профориентационной работы включает:

- анализ ситуации и выявление основных проблем;
- определение стратегии академии по отношению к конкурентам;
- выявление целевой аудитории по спектру образовательных услуг академии;
- определение мероприятий по привлечению абитуриентов;
- составление планов мероприятий для структурных подразделений.

Для информационно-аналитического обеспечения профориентационной работы требуется:

- предварительный сбор данных и создание информационной базы для обеспечения профориентационной работы;
- анализ результатов исследований и подготовка аналитических материалов для профориентационной работы;
- выработка рекомендаций по проведению профориентационной работы.
- Организация и проведение информационно-рекламных мероприятий включает: подготовку и размещение материалов в СМИ;
- разработку информационно-рекламных материалов для структурных подразделений академии в едином фирменном стиле;
- определение задач и форм работы пресс-службы по обеспечению профориентационной работы;
- составление медиаплана выхода информационно-рекламных материалов к публикации;
- размещение наружной рекламы;
- создание информационных материалов на сайте академии для абитуриентов.

Организация и проведение агитационно-массовых мероприятий включает:

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-9.01-2023 Редакция №2 30.11.2023 г.
	<u>Положение</u> Вид нормативного документа	Стр. 5-8


- распространение рекламно-информационных материалов;
 - организацию и проведение профориентационной работы сотрудниками и студентами академии;
 - организацию и проведение встреч с выпускниками школ и колледжей;
 - организацию и проведение Дней открытых дверей и презентаций специальностей;
 - участие в специализированных выставках, ярмарках ВУЗов;
- составление планов основных мероприятий структурных подразделений академии по профориентационной работе.

4. ПЛАН РАБОТЫ

В соответствии с поставленной целью, задачами и стратегией профориентационная работа в академии представляет собой комплекс мероприятий, проводимых руководством и структурными подразделениями.

4.1. РАБОТА ОТДЕЛА

- анализ ситуации и выявление основных проблем;
- определение стратегии профориентационной работы академии;
- формирование состава приемной комиссии академии;
- утверждение правил приема в академии;
- координация деятельности подразделений академии по организации и проведению Дней открытых дверей в КазНАИ имени Темирбека Жургенова;
- координация деятельности по разработке и реализации рекламной PR- кампании (подготовка публикаций и выступлений на ТВ, радиоканалах, газетах, организация выставок, презентаций, создание рекламно-агитационного фильма, рекламной информации и т. п.);
- координация профориентационной работы в школах и колледжах г. Алматы и других регионах РК;
- подготовка аудиторного фонда для работы приемной комиссии и проведения вступительных экзаменов;
- подготовка комнат в общежитии для размещения абитуриентов;
- издание приказов о зачислении на первый курс.

	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-9.01-2023 Редакция №2 30.11.2023 г.
	<u>Положение</u> Вид нормативного документа	Стр. 6-8

4.2. РАБОТА ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

- изготовление и распространение информационных материалов о Днях открытых дверей и условиях поступления в академию;
- проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальностей, условиям поступления;
- организация и проведение Дней открытых дверей;
- организация и проведение вступительных испытаний.

4.3. РАБОТА СЕКТОРА МАРКЕТИНГА

- подготовка аналитических материалов и рекомендаций по профориентационной работе;
- анализ рекламных материалов, сайтов, процедур Дней открытых дверей в других вузах;
- организация изготовления рекламных буклетов факультетов в едином корпоративном стиле;
- рассылка информации о Днях открытых дверей и рекламных объявлений по областям РК;
- размещение информации в газетах и на сайте академии о Днях открытых дверей;

4.4. РАБОТА УПРАВЛЕНИЯ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ

- Курсы организуются и проводятся по письменному заявлению граждан
- Заявление составляется на специальных бланках на основании которого оформляется договор о предоставлении дополнительных образовательных услуг.
- Оплата обучения на курсах осуществляется в размере, указанном в соглашении, в кассу академии или на расчетный счет по реквизитам академии.
- Занятия проводятся ППС на условиях почасовой оплаты согласно утвержденному расписанию, соответствующей примерной программе вступительных экзаменов.







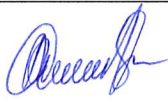
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА

П 017-9.01-2023

Редакция №2
30.11.2023 г.

Положение
Вид нормативного документа

Стр. 7-8

Разработано:		
Руководитель отдела профориентационной работы, учебно-производственной практики и закрепления молодых специалистов		Токеева А.Д.
Согласовано:		
Проректор по учебной и учебно-методической работе		Амирбеков Ш.А.
Руководитель учебно-методической службы		Джумадилова Ж.А.
Руководитель юридического отдела		Сеитбекова Г.Д.
Руководитель отдела стратегического планирования и СМК		Молдабаева А.Е.



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА**

П 017-9.01-2023

Редакция №2
30.11.2023 г.

Положение
Вид нормативного документа

Стр. 8-8

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				