
	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ	П 017 -1.27-2023
	ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	30.11.2023 ж.
	<u>Ереже</u> нормативтік құжат түрі	Бет 1

**ФОРМАЛЬДЫ ЖӘНЕ ФОРМАЛЬДЫ ЕМЕС БІЛІМ БЕРУ АРҚЫЛЫ
АЛЫНҒАН ОҚЫТУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАҢУ ЕРЕЖЕСІ**

Алматы
2023ж.

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	П 017 -1.27-2023 30.11.2023 ж.
	Ереже нормативтік құжат түрі	Бет 2

Алғы сөз

1. ӘЗІРЛЕНДІ


ҚР МАМ «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ Оқу процесін жоспарлау және ұйымдастыру қызметі

2. БЕКТІЛДІ ЖӘНЕ КҮШІНЕ ЕНГІЗІЛДІ

ҚР МАМ «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ Ғылыми кеңесінің 30.11.2023ж. №4 хаттамасы


3. ТЕКСЕРУ ӨТКІЗУ

3 жыл

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	П 017 -1.27-2023 30.11.2023 ж.
	<u>Ереже</u> нормативтік құжат түрі	Бет 3

Мазмұны

1. Қолданы саласы	4
2. Нормативті сілтемелер.....	4
3. Белгілер мен аббревиатуралар.....	5
4. Негізгі терминдер мен түсініктер	5
5. Жалпы ережелер	6
6. Формальды білім беру нәтижелерін тану тәртібі	6
7. Формальды емес білім беру нәтижелерін тану тәртібі.....	8
8. Келісу парағы	9
9. Қосымша 1	10
10. Қосымша 2.....	11
11. Қосымша 3.....	12
12. Қосымша 4.....	13

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	П 017 -1.27-2023 30.11.2023 ж.
	Ереже нормативтік құжат түрі	Бет 5

3 тарау. Белгілер мен аббревиатуралар

3. Осы Ережеде мынадай қысқартулар пайдаланылады:

- 1) ҚР МАМ «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ – Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігі «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» республикалық мемлекеттік мекемесі;
- 2) ОТ – офис тіркеуші бөлімі;
- 3) БББ – білім беру бағдарламалары;
- 4) ҚР ҒЖБМ – Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі;
- 5) ПОҚ – профессор-оқытушылар құрамы.


4 тарау. Негізгі терминдер мен түсініктер

4. Осы Ережеде мынадай ұғымдар пайдаланылады:

- 1) Қосымша білім беру – кәсіптік білімі бар тұлғалардың біліктілігін үздіксіз арттыруға және кәсіби қайта даярлауға, осы адамдардың іскерлік және шығармашылық қабілеттерін дамытуға, сондай-ақ олардың кәсіптік және мәдени деңгейін арттыруға ықпал ететін білім;
- 2) Формальды білім беру – оқу орындарында алынған және белгіленген үлгідегі ресми құжатпен расталған құрылымдық оқыту;
- 3) Формальды емес білім беру – бұл әртүрлі курстар арқылы алынған құрылымдық оқыту жүйесі. Білім беру қызметі оқытудың орны, мерзімі және нысаны ескерілмей көрсетіледі. Оқыту нәтижесі сертификатпен немесе сертификатпен расталады;
- 4) Оқыту нәтижелері – бағалау арқылы расталған білім беру бағдарламасын меңгеру барысында білім алушылардың алған білімінің, іскерлігінің, дағдысының көлемі;
- 5) Оқыту нәтижелерін тану – білім беру тәжірибесінің нәтижелерін, құзыреттер мен білімдер жиынтығын ресімдеу процесі;
- 6) Қайта есептеу – білім алушының алдыңғы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім, жоғары кәсіптік білім, Назарбаев Зияткерлік мектептерінің қосымша бағдарламаларын алу кезінде орындаған оқу пәндері мен тәжірибесін, оқу модульдерін, сондай-ақ қорытынды бақылау нәтижелерін тану және оларды транскриптке көшіру;

5 тарау. Жалпы ережелер

Формальды және формальды емес білім берудің оқыту нәтижелерін тану тәртібі туралы ереже Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы, Формальды емес білім беру арқылы алынған оқыту нәтижелерін, сондай-ақ

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	П 017 -1.27-2023
		30.11.2023 ж.
<u>Ереже</u> нормативтік құжат түрі		Бет 6

кәсіптік біліктілікті тану нәтижелерін тану қағидаларын бекіту туралы бұйрығына (Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 24 қазандағы № 544 және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 24 қазандағы № 322 бірлескен бұйрығы), Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы) негізінде әзірленген.

6. Осы Ережені реттейтін негізгі ережелер мен бұйрықтар академияның оқу-әдістемелік қызметі үдерісінде ішкі нормативтік құжаттармен және академия әкімшілігінің ұйымдастырушылық-өкімдік актілерімен өзгертілуі, нақтылануы және толықтырылуы мүмкін.

7. Осы Ереже Темірбек Жүргенов атындағы ҚазҰӨА (бұдан әрі ҚазҰӨА) студенттеріне қолданылады:

1) ҚазҰӨА-на техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары кәсіптік білім негізінде жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім алу үшін оқуға түскен;

2) «Назарбаев Зияткерлік мектептері» АҚ формальды және формальды емес білім беру аясындағы аттестат негізінде бітірушілер;

3) бір білім беру ұйымынан екіншісіне, бір білім беру бағдарламасынан екіншісіне ауыстырылған;

4) ҚазҰӨА-нан шығарылғаннан кейін қайта қабылданғандар;


5) оқуың жалғастыру үшін басқа жоғары оқу орындарынан ҚазҰӨА-на қабылданғандар;

6) ҚазҰӨА-да іске асырылатын білім беру бағдарламалары шеңберінде формальды және формальды емес білім беру нәтижелерін растайтындар.

6 тарау. Формальды білім беру нәтижелерін тану тәртібі

8. ҚазҰӨА-да білім беруді жүзеге асыру шеңберінде толық оқу мерзімі бар әрбір БББ үшін Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпы білім беру стандартына сәйкес модульдік білім беру бағдарламалары әзірленді. Білім беру бағдарламасының бірқатар пәндері бұрынғы формальды білім туралы дипломдар (техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары), Назарбаев Зияткерлік мектептері түлектерінің формальды білім беру бөлігі ретіндегі сертификаттар немесе қосымша ресми (қайта даярлау курстары) білім беру негізінде танылуы мүмкін.

9. Пәндерді қайта есепке алудың негізгі құжаттары болып техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары кәсіптік білім беру ұйымдары және ресми білім беретін танылған ұйымдардың тізбесіне енгізілген ұйымдар беретін құжаттар болып табылады:

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	П 017 -1.27-2023
		30.11.2023 ж.
<u>Ереже</u> нормативтік құжат түрі		Бет 7

- 1) диплом қосымшасымен;
- 2) транскрипт (қайта қабылдау және ауысу).

10. Қайта есепке алу үшін қорытынды бақылау емтихан немесе сараланған есеп болған пәндер ғана жатады. Қайта кредиттеу оқу пәнінің атауы және оның мазмұны бірдей болған жағдайда, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқыған бітірушілер үшін жалпы сағаттар мен кредиттердің сәйкестігі бойынша жүзеге асырылады. Қайта есепке алу оқу басталғанға дейін жүргізіледі.

11. Бұрынғы білімі туралы ұсынылған құжатта сағаттар көрсетілмеген жағдайларда, пәнді қайта есепке алу туралы шешім әрбір жеке жағдайда жеке қабылданады және бакалавриат пен магистратураның ағымдағы білім беру бағдарламасына негізделеді.

12. Аудиториялық сағаттардың немесе кредиттердің саны сәйкес келсе, Қазақстан тарихынан ағымдағы емтиханды тапсыру (Қазақстан тарихынан міндетті мемлекеттік емтихан енгізілгенге дейін берілген дипломдар үшін) қайта кредиттеу үшін негіз болуы мүмкін.

13. Жалпы білім беру блогындағы және элективті пәндер каталогындағы пәндер оқу жүктемесінің көлемі сәйкес және олардың сабақтастығы (яғни білім беру бағдарламаларының бағытына сәйкес) болған жағдайда қайта есепке алынуы мүмкін.


14. Ғылыми кеңестің шешімімен енгізілген пәндер бұрынғы білім берудің жалпы білім беретін (гуманитарлық) блогының сабақтас мазмұндық пәндеріне бірдей немесе көп кредиттер (сағат) көлемімен ауыстырылуы мүмкін.

15. Білім алушы пәндерді қайта есепке алудан немесе қайта аттестациядан бас тартуға құқылы. Бұл ретте ол бакалавриат пен магистратураның білім беру бағдарламаларында қарастырылған барлық пәндер бойынша ағымдағы, аралық және қорытынды бақылаудың барлық түрлерін аяқтауы тиіс. Студент алған қорытынды баға транскриптке енгізіледі.

16. Бакалавриат және магистратураның білім беру бағдарламасының пәндері бойынша қайта есепке алынған студенттер тиісті пәнді қайта оқудан босатылады.

17. Формальды білім беру арқылы алынған оқу нәтижелерін тану үшін академия құрамында факультет деканы, кафедра меңгерушісі және офис тіркеуші бөлімі кіретін тақ сандық мүшелерден тұратын мамандандырылған комиссия құрады. Хатшының қызметін факультеттің аға лаборанты орындайды.

18. Студенттің бұрынғы ресми кәсіптік білімі туралы құжаттары негізінде комиссия:

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	П 017 -1.27-2023 30.11.2023 ж.
	<u>Ереже</u> нормативтік құжат түрі	Бет 8

1) білім алушының алдыңғы оқу кезеңінде оқыған оқу пәндерінің тізбесін (олардың сағаттарының көлемі, бақылау нысаны) тиісті дайындық бағыттары бойынша бакалавриат және жоғары оқу орындарының білім беру бағдарламаларында қамтылған пәндер тізбесімен салыстырады (Қ.1);

2) қайта есепке алу туралы шешім қабылдауға болатын пәндердің тізбесін айқындайды (Қ.1);

3) әрбір студентке кейіннен тиісті шешімдер енгізілетін бакалавриат пен магистратураның білім беру бағдарламаларының пәндері бойынша есепке алу хаттамасын (қахметтік хат) жасайды;

4) білім алушыны оқу процесі басталғанға дейін қайта есептеу және қайта аттестаттау шарттарымен таныстырады;

5) қайта есептеу пәнінің хаттамасы негізінде білім алушының бағаларын транскриптке енгізеді.

7 тарау. Формальды емес білім беру нәтижелерін тану тәртібі

19. Мамандықтардың модульдік білім беру бағдарламаларының бірқатар пәндері MAJOR, MINOR шеңберіндегі қосымша модульдерді ескере отырып, біліктілікті арттыру курстары және формальды емес басқа да оқыту нысандарын бітіргенін растайтын сертификаттар мен куәліктер негізінде танылуы мүмкін.

Формальды емес білім беретін танылған ұйымдардың тізбесіне енгізілген ұйымдар берген оқуды аяқтау туралы сертификаттар қарастыруға жатады. Формальды емес білім беру арқылы бакалавриат пен магистратураның білім беру бағдарламасының пәндерін өз бетінше игерген тұлғалар бейресми оқыту нәтижелерін тану және академиялық кредиттерді қайта есепке алу туралы офис тіркеуші бөліміне еркін нысанда өтініш жазады.

20. ОР бөлімі студенттің өтінішін бекіту үшін деканатқа жібереді.

Деканат пән бойынша академиялық сағаттардың немесе кредиттердің ең аз санын, оқу мерзімін және сертификат беру мерзімін көрсете отырып, оқуға рұқсат береді.

Студент ОР бөліміне деректерін, пәннің атауын, академиялық сағаттардың және/немесе кредиттердің санын, оқу мерзімін және сертификаттың берілген күнін көрсете отырып, сертификат береді.

Сертификат студенттің өтініші тіркелген (Қ.3) және академиядан рұқсат алған жағдайда ғана қабылданады.

21. Білім беру бағдарламасының белгілі бір пәні бойынша формальды емес оқытудың нәтижелерін тану формальды емес білім беру шеңберінде біліктілікті



**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ
ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ
ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ
ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ**

П 017 -1.27-2023

30.11.2023 ж.

Ереже
нормативтік құжат түрі

Бет 9

арттыру курстары мен оқытудың басқа да нысандарының ұзақтығына байланысты. Қысқа мерзімді – 72 сағатқа дейін – пәндерді 3 кредитке ауыстыру кезінде есепке алынады; орта мерзімді – 108 сағатқа дейін – 4 кредиттен тұратын пәндер; ұзақ – 108 сағаттан жоғары – 5 және одан да көп кредиттен тұратын пәндер.

22. Формальды емес білім беру арқылы алынған оқу нәтижелерін тану үшін факультетте құрамы тақ саннан тұратын мамандандырылған комиссия құрылады, оның құрамына факультет деканы, кафедра меңгерушісі, ОР басшысы және аға лаборант-тіркеушісі кіреді. Хатшының қызметін факультеттің аға лаборанты атқарады.

23. Комиссияның қарауына мынадай құжаттар ұсынылады:

- 1) формальды емес оқыту арқылы алынған оқыту нәтижелерін тану нысанындағы өтініш (Қ.3);
- 2) жеке куәлік көшірмесі;
- 3) оқу нәтижелерін растайтын құжаты обучения (сертификат және т.б.).

27. Бейіндік комиссия формальды емес білім беру арқылы алынған оқу нәтижелерін Еуропалық аудару және жинақтау жүйесіне (ECTS) аударады.

Бейіндік комиссияның шешімі бейіндік комиссия отырысына қатысушылардың жалпы санының көпшілік даусымен қабылданады және пәндерді қайта есепке алу актісі қоса тіркеліп, хаттамамен ресімделеді.

Қайта есептелетін пәндер тізбесін хатшы ОР-ға тапсырады, ал пәндерді транскриптке енгізіледі.

Пәндері қайта есептелген студент оларды қайта оқудан босатылады.

**Оқу үдерісін жоспарлау және
ұйымдастыру қызметі**

Турдалиева Б.К.

КЕЛІСІЛДІ

Оқу және оқу-әдістемелік жұмыс
жөніндегі проректор

Амирбеков Ш.А. «30» қараша 2023ж.

Оқу әдістемелік
қызметінің басшысы


Джумадилова Ж.А. «30» қараша 2023ж.

ЖООКББҒЗО басшысы

Кульшанова А.А. «30» қараша 2023ж.

Заң бөлімінің басшысы

Сеитбекова Г.Д. «30» қараша 2023ж.

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	П 017 -1.27-2023
		30.11.2023 ж.
<u>Ереже</u> нормативтік құжат түрі		Бет 10

Қосымша 1

Оқу кредиттерінің пәндерін ауыстыру

Бекітемін

Декан _____
«__» _____ 20__

Білім алушының аты-жөні _____
 Білім беру бағдарламаларының тобы _____
 Білім беру бағдарламасы _____
 Дәреже/біліктілік _____
 Оқуға қабылданған жылы _____ ж.
 Оқу тілі _____
 Оқу түрі _____

№	Техн. және кәсіби білім пәндері	Темірбек Жүргенов атындағы ҚҰӨА пәндері	ECTS
1			
2			
3			
	Барлығы		


Қорытынды

№	Темірбек Жүргенов атындағы ҚҰӨА пәндері	ECTS	Бақылау нысаны	Бағасы
1				
2				
3				

Кафедра меңгерушісі _____ күні: «__» _____ 20__ ж.

ОР аға лаборанты _____ күні: «__» _____ 20__ ж.

Студент _____ күні: «__» _____ 20__ ж.

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	П 017 -1.27-2023 30.11.2023 ж.
	Ереже нормативтік құжат түрі	Бет 11

Қосымша 2

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ
МИНИСТРЛІГІ**
**«ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР
АКАДЕМИЯСЫ» РММ**

ҚР МАМ «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ студенттерді ауыстыру және қайта қабылдау ережесіне сәйкес 5.14 және 9.29 тармақтарына сәйкес жұмыс оқу жоспарларының пәндері бойынша академиялық айырмашылық анықталды.

«Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясында «Білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау» туралы ереже

202_ -202_ оқу жылы
 ___ курс ___ семестр

Пән айырмашылығы

Білім беру бағдарламалар тобы:

Білім беру бағдарламалары:


№	Пән атауы	Кр.	Пән атауы 202__ -202__ оқу жылы	Кр.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Барлығы				
1 кредит құны				
Барлығы				

ОР басшысы

Кафедра меңгерушісі

Таныстым:

Күні:

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	П 017 -1.27-2023 30.11.2023 ж.
	Ереже нормативтік құжат түрі	Бет 12

Қосымша 3

Темірбек Жүргенов атындағы
Қазақ ұлттық өнер академиясының
Оқу және оқу-әдістемелік жұмыс
жөніндегі проректоры

Өтініш

Формальды емес білім беру арқылы алған оқу нәтижелерін пән бойынша қорытынды бақылау (емтихан) ретінде тануды сұраймын:

1. _____
2. _____
3. _____


Алынған тиісті оқу нәтижелерін растайтын құжаттар (құжаттардың жеке куәландырылған көшірмелері) қоса беріледі:

1. _____
2. _____

Мен формальды емес оқытудың нәтижелерін тану ережелерімен таныстым

Күні:

Қолы:

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘДЕНИЕТ ЖӘНЕ АҚПАРАТ МИНИСТРЛІГІ ТЕМІРБЕК ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР АКАДЕМИЯСЫ	П 017 -1.27-2023 30.11.2023 ж.
	Ереже нормативтік құжат түрі	Бет 13

Қосымша 4

**Темірбек Жүргенов атындағы ҚҰӨА
«Оқыту нәтижелерін тану» хаттамасы**

Ректордың бұйрығымен құрылған формалды емес білім беру нәтижелерін тану жөніндегі мамандандырылған комиссияның отырысының

«__» _____ 20__ ж. №__ хаттама

Пәндік комиссияның құрамы:

Төраға: _____

Мүшелері:

Қарастырылды:

Білімалушы _____ формальды емес білім
(аты-жөні)

беру арқылы алған оқу нәтижелерін тануы.

Пәндік комиссияның қарауына келесі құжаттар ұсынылды:

Өтініш _____ формальды емес білім беру арқылы алынған оқу нәтижелерін білім беру бағдарламасының/оқу жоспарының білім беру компоненті бойынша қорытынды бақылау ретінде тану туралы оқу нәтижелерін алғанын растайтын құжаттар:" _____"7 (Көрсетіңіз: құжаттың атауы, нөмірі және берілген күні, құжатты берген ұйымның атауы, ұйымның оның веб-сайтына сілтеме, курстың атауы, курстың көлемі, қол жеткізілген оқу нәтижелері және т.б.).

Пәндік комиссияның шешімі:

1. Білім алушылардың формальды емес білім беру арқылы оқу нәтижелерін алғанын растайтын _____ ұсынған құжаттарды қарау нәтижелері бойынша олардың ББО білім беру бағдарламасының/оқу жоспарының білім беру компоненті қалыптастыратын құзыреттерге **ТОЛЫҚ СӘЙКЕСТІГІ** белгіленсін.

2. Формальды емес оқыту кезінде алынған нәтижелерді «_____» білім беру бағдарламасының/оқу жоспарының білім беру компоненті бойынша қорытынды бақылау ретінде **ТАНЫЛСЫН**.

3. «_____» және ECTS ұпайларымен **БАҒАЛАУ**.

Комиссия төрағасы: _____
(аты-жөні, қолы)

Комиссия мүшелері: _____
(аты-жөні, қолы)