

АККРЕДИТАЦИЯ ЖӘНЕ РЕЙТИНГ БОЙЫНША ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІК

Сыртқы сараптама комиссиясы

*АРТА Аккредиттеу
Кеңесіне бағыттылған*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

**ҚР МСМ «Т.Қ. ЖҮРГЕНОВ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР
АКАДЕМИЯСЫ» РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ
8D02102 КЕСКІНДЕМЕ
8D02108 СӘНДІК ӨНЕР**

**білім беру бағдарламаларын бастапқы мамандандырылған аккредиттеу
стандарттарының талаптарына сәйкестігі бойынша (Ex - ante)
бағалау жөніндегі сыртқы сараптама комиссиясы жұмысының нәтижелері туралы**

ЕСЕП

ССК сапары: 2022 жылғы «31» мамырдан «02» маусымға дейін

Алматы «02» маусым 2022 жыл

Мазмұны

(I) БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР ТІЗІМІ	3
(II) КІРІСПЕ	3
(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ӨКІЛДІГІ	Ошибка! Закладка не определена.
(IV) БҰРЫНҒЫ АКРЕДИТТЕУ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ	Ошибка! Закладка не определена.
(V) ССК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ	7
(VI) БАСТАПҚЫ МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АКРЕДИТАЦИЯ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІК (EX - ANTE)	8
6.1. Стандарт «Білім беру бағдарламасын басқару»	8
6.2. Стандарт «Ақпаратты басқару және есеп беру»	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Стандарт «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту»	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. Стандарт «Білім беру бағдарламаларын үздіксіз бақылау және кезеңді бағалау»	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау стандарты	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Стандарт «Білімгерлер»	Ошибка! Закладка не определена.
6.7. Стандарт «Профессорлық-оқытушылық құрам»	Ошибка! Закладка не определена.
6.8. Стандарт «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»	Ошибка! Закладка не определена.
6.9. Стандарт «Қоғамды ақпараттандыру»	Ошибка! Закладка не определена.
(VII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН КҮШТІ ЖАҚТАР/ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕЛЕРГЕ ШОЛУ	Ошибка! Закладка не определена.
(VIII) САПАНЫ ЖАҚСARTУ БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ .	Ошибка! Закладка не определена.
(IX) БІЛІМ БЕРУ ОРЫНДАРЫН ДАМУ ЖӨНІНДЕГІ ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ	Ошибка! Закладка не определена.
(X) АКРЕДИТАЦИЯ КЕҢЕСІНЕ ҰСЫНЫС	Ошибка! Закладка не определена.
Қосымша 1. Бағалау кестесі «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН ПРОФИЛЬНІҢ ПАРАМЕТРЛЕРІ (EX - ANTE)»	36

(I) БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР ТІЗІМІ

ҚР БҒМ - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі
ҚР МСМ -Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігі
РММ - республикалық мемлекеттік мекеме
ҚазҰӨА - Қазақ ұлттық өнер академиясы
НҚҚ - нормативтік-құқықтық құжаттар
БББ - білім беру бағдарламасы
ЖБП - Жалпы білім беру пәндері
БП - базалық пәндер
ПП - профильдік пәндер
ОТ - офис тіркеуші
ҮОЖ - үлгілік оқу жоспары
ОЖЖ - оқу жұмыс жоспары
ОН - Оқыту нәтижелері
ҒЗЖ -Ғылыми-зерттеу жұмысы
ПОҚ- профессор-оқытушылар құрамы
ПОӘК - пәннің оқу-әдістемелік кешені
БОӨЖ - білім алушының оқытушымен өзіндік жұмысы
ҰБТ - ұлттық бірыңғай тестілеу
КТ - кешенді тестілеу
БӨЖ - білім алушының өзіндік жұмысы
СҒЗЖ - студенттің ғылыми-зерттеу жұмысы
АК - аттестациялық комиссия
ҒШЗ - ғылыми-шығармашылық зертхана
ЖООКББҒЗО - жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің ғылыми-зерттеу орталығы
ЖОЖ - Жеке оқу жоспары
ЭПК – Элективті пәндер каталогы
ЖШС - жауапкершілігі шектеулі серіктестік
SWOT – Strengths Weakness Opportunities Threats
МҰҒТСО - мемлекеттік ұлттық ғылыми-техникалық сараптама орталығы

(II) КІРІСПЕ

«Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі» ұлттық мекемесі бас директорының 25.03.2022 жылғы № 74-22-НҚ бұйрығына сәйкес 2022 жылғы 31 мамыр мен 2 маусым аралығында сыртқы сараптау комиссиясы 8D02102 Кескіндеме, 8D02108 Сәндік өнер білім беру бағдарламаларының сапасын жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының білім беру бағдарламаларын АРТА мамандандырылған аккредиттеу стандарттарына сәйкестігіне бағалау жүргізді (2018 жылғы «25» мамырдағы № 68-18/1-НҚ Бұйрығы).

Сыртқы сараптау комиссиясының (ССК) есебі 8D02102 Кескіндеме, 8D02108 Сәндік өнер АРТА критерийлеріне білім беру бағдарламаларын бағалауды, білім беру бағдарламаларын одан әрі жетілдіру бойынша ССК ұсынымдарын, бейін параметрлерінің бағалау кестелерін, ССК сапарының бағдарламасын, «Т. Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» республикалық мемлекеттік мекемесінің білім беру

бағдарламаларының оқытушылары мен білім алушыларына сауалнама нәтижелерін қамтиды.

ССК құрамы:

ССК төрағасы – Карчевская Наталья Владимировна, өнертану кандидаты, доцент, Беларусь мемлекеттік мәдениет және өнер университетінің ректоры (Минск, Беларусь Республикасы).

ССК үйлестірушісі – Ниязова Гулияш Балкеновна, АРТА ЖОО институционалдық және мамандандырылған аккредиттеу жүргізу жобасының жетекшісі (Нұр-Сұлтан қаласы, Қазақстан Республикасы).

Кластер 1. Бастапқы мамандандырылған аккредиттеу

7M02166 Театр режиссурасы АРТА сарапшысы – Саитова Гүлнара Юсупқызы, өнертану ғылымдарының кандидаты, Қазақ ұлттық хореография академиясының профессоры (Нұр-Сұлтан қаласы, Қазақстан Республикасы).

7M02162 Актерлік өнер

АРТА сарапшысы, жұмыс беруші – Бахаров Ділмұрат Нұрахметұлы, Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген қайраткері, Қ.Құжамьяров атындағы Мемлекеттік республикалық академиялық ұйғыр музыкалық комедия театрының директоры (Қазақстан Республикасы, Алматы қ.).

7M02159 Дәстүрлі музыкалық өнер

АРТА сарапшысы – Мирманов Наку Бахаутдинович, Еңбек сіңірген білім қайраткері, Қорқыт Ата атындағы Қызылорда университетінің кафедра меңгерушісі (Қызылорда, Қазақстан Республикасы).

АРТА сарапшысы, студент – Аблаев Самат Алматұлы, Қорқыт Ата атындағы Қызылорда университетінің 7M01407 Музыкалық білім білім беру бағдарламасының 1 курс студенті (Қызылорда, Қазақстан Республикасы).

Кластер 2. Бастапқы мамандандырылған аккредиттеу

7M02154 Кино және ТВ режиссурасы АРТА сарапшысы – Руслан Владимирович Кензикеев, PhD докторы, Қазақ ұлттық хореография академиясының педагогика кафедрасының меңгерушісі (Нұр-Сұлтан, Қазақстан Республикасы).

7M02161 Арт - менеджмент

АРТА сарапшысы – Бердник Татьяна Олеговна, Философия ғылымдарының кандидаты, профессор.

АРТА сарапшысы, студент - Кереева Таңшолпан Махамбетовна, Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университетінің 7M04106 Маркетинг білім беру бағдарламасының 2 курс студенті (Қазақстан Республикасы, Ақтөбе қ.).

Кластер 3. Бастапқы мамандандырылған аккредиттеу

7M02167 Графика АРТА сарапшысы – Бодиков Сейфолла Жамауұлы, **7M02158 Сәндік өнер** Е.А.Букетов атындағы Қарағанды мемлекеттік университетінің аға оқытушысы, Қазақстан Республикасы Дизайнерлер одағының мүшесі, Еуразиялық дизайнерлер одағының мүшесі (Қарағанды, Қазақстан Республикасы).

АРТА сарапшысы, студент – Қалмұхамбетова Лаура Қанатқызы, М.Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университетінің

5B042100 Графикалық дизайн білім беру бағдарламасының 4 курс студенті. (Тараз, Қазақстан Республикасы).

7M02169 Сән және костюм дизайны АРТА сарапшысы – Құдабаева Айгүл Қалдыбекқызы, т.ғ.д., М.Х.Дулати атындағы Тараз өңірлік университетінің доценті. (Тараз, Қазақстан Республикасы).

Кластер 4. Бастапқы мамандандырылған аккредиттеу

8D02102 Кескіндеме АРТА сарапшысы – Мариета Савчева, өнертану және бейнелеу өнерінің докторы, Охрид Әулие Клемент атындағы София университетінің профессоры (София, Болгария).

АРТА сарапшысы, студент – Зейнолла Әсел Ардаққызы, Ы.Алтынсарин атындағы Арқалық педагогикалық институтының Бейнелеу өнері, графика және дизайн білім беру бағдарламасының 2 курс студенті (Арқалық қ., Қазақстан Республикасы).

8D02108 Сәндік өнер АРТА сарапшысы – Жанерке Асхатқызы Иманбаева, Халықаралық білім беру корпорациясының доценті (Қазақстан Республикасы, Алматы қ.).

АРТА сарапшысы, студент – Муфтиғалиева Әлия Әдиетқызы, э.ғ.к., Л. Н. Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университеті 7M07320 Сәулет БББ 1 курс студенті (Нұр-Сұлтан, Қазақстан Республикасы).

Кластер 5. Мамандандырылған аккредиттеу

8D02184 Кино және ТВ режиссурасы АРТА сарапшысы – Чупринский Андрей Иванович, PhD докторы, Беларусь мемлекеттік өнер академиясының доценті (Минск, Беларусь Республикасы).

АРТА сарапшысы, жұмыс беруші – Пилипенко Юрий Александрович, «Экспобест» тауарлар мен қызметтерді өндірушілердің халықаралық қауымдастығының төрағасы (Қазақстан Республикасы, Алматы қ.).

АРТА сарапшысы, студент – Пак София Александровна, «Тұран» университетінің 6B02101 Режиссура білім беру бағдарламасының студенті (Қазақстан Республикасы, Алматы қ.).

(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫН ТАНЫСТЫРУ

Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы 1978 жылы Алматы мемлекеттік театр-көркемсурет институты болып ұйымдастырылды. 1991 жылы Алматы мемлекеттік театр-көркемсурет институты негізінде екі мамандандырылған шығармашылық университеті құрылды: Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ мемлекеттік театр және кино институты және Қазақ мемлекеттік өнер академиясы.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2000 жылғы 14 ақпандағы № 236 қаулысына сәйкес Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ мемлекеттік театр және кино институты және Қазақ мемлекеттік өнер академиясы базасында Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы құрылып, «Кейбір мемлекеттік жоғары оқу орындарына ерекше мәртебе беру туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2001 жылғы 5 шілдедегі № 648

Жарлығына сәйкес академияға «Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» ерекше мәртебесі берілді.

Академия өз қызметін тиісті лицензиясы негізінде ұлттық білім беру жүйесін және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырады.

Академияда алты факультет жұмыс істейді: 1) Театр өнері 2) Кино және ТВ; 3) Хореография; 4) Кескіндеме, мүсін және дизайн; 5) Өнертану; 6) Музыкалық өнер. Мамандарды даярлауды 23 кафедра жүзеге асырады, оның ішінде 17 шығарушы болып табылады, 6 жалпы академиялық.

Өнер саласындағы мамандарды көпсатылы даярлау бес білім беру сатысынан тұрады: мектеп – интернат – 7-9 сыныптар (бастапқы көркемдік дайындық), колледж (техникалық және кәсіптік білім), ЖОО (жоғары арнайы білім), жоғары оқу орнынан кейінгі білім - 2009 жылдан бастап ашылған магистратура және докторантура (PhD).

2009 жылы ҚазҰӨА-да Қазақстанда алғаш рет 7 білім беру өнер бағдарламасы бойынша докторантура ашылды. Өнер мамандарын даярлаудағы халықаралық тәжірибені зерделеудің арқасында Өнер академиясында жоғары оқу орнынан кейінгі білім беретін ғылыми орталық, ғылыми-шығармашылық зертханалар, сондай-ақ өнер мамандықтары бойынша диссертацияларды қорғау бойынша Диссертациялық кеңес ашылды.

Қазіргі уақытта барлық БББ бойынша бакалаврлар, магистрлер мен докторанттарды даярлау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті 2010 жылғы 3 ақпандағы №0137419 берген 14.07.2015 жылғы № KZ71LAA00005325 лицензиясы негізінде жүзеге асырылады.

8D02102 Кескіндеме және 8D02108 Сәндік өнер білім беру бағдарламалары философия докторы (PhD) дәрежесін беретін ғылыми-педагогикалық бағытта (оқу мерзімі 3 жыл) докторанттарды дайындайды.

ЖОО-да ғылыми дәрежелілік – 44,4 %, ЖОО ПОҚ – ның орташа жасы-57 жасты құрайды. ББ немесе ББТ педагог қызметкерлерінің дербес құрамы туралы ақпарат: ПОҚ-163, ғылым докторлары – 7, профессорлар /КОКСОН/ – 34, Халық әртістері – 5, ғылым кандидаттары – 60, доценттер /ККСОН/ – 37, PhD докторлары – 26, еңбек сіңірген әртістер мен қайраткерлер – 43, мемлекеттік наградалардың иегерлері – 36.

Білім беру процесін жоғары білікті профессорлық-оқытушылар құрамымен қамтылған.

8D02102 Кескіндеме ББ-на жататын кафедраның штаттық құрамы:

01.03.2022ж. кафедра оқытушыларының жалпы саны 25 (штаттық – 25) адамды құрайды, оның ішінде: 8 – ғылым кандидаттары, 2-PhD, 15-магистрлер.

8D02108 Сәндік өнер ББ-на жататын кафедраның штаттық құрамы:

01.03.2022ж. кафедра оқытушыларының жалпы саны 14 (штаттық – 11) адамды құрайды, оның ішінде: 4 – ғылым кандидаттары, 7-магистрлер.

ҚазҰӨА-ның «Кескіндеме, мүсін және дизайн» факультетінің «сәндік өнер» және «Көркемсурет» кафедрасы ББ базалық кафедрасы болып табылады. Сәндік өнер кафедрасының меңгерушісі, ЖАК профессоры Базарбаева Раушан Еркенқызы, қазақстандық декоративтік өнер суретшісі, Қазақстан Республикасының Мәдениет қайраткері. Көркемсурет кафедрасының меңгерушісі Болат Сырлашұлы Тұрғынбай - монументалист-суретші, педагог, Қазақстан Республикасының Еңбек сіңірген қайраткері.

01.12.2021 ж. кітапхана қорының көлемі физикалық (материалдық) тасымалдаушыларда 256983 дана (116415 атау), оның ішінде оқу басылымдары – 162720 дана, ғылыми басылымдар – 5624 дана. Жазылу бойынша кітапханада 89 (330 дана) газет және журнал атаулары бар.

Осы мамандықтар бойынша дипломды мамандар даярлау бойынша ББ басшылығы өз қызметін ҚР «Білім туралы» Заңдары, ЖОО жарғысы, оқу жоспары және белгіленген тәртіпте әзірленген пәндер бағдарламалары, ҚР БҒМ бұйрықтары, ЖОО ректоры, ЖОО Ғылыми кеңесінің шешімдері, сондай-ақ басқа да нормативтік актілер мен құжаттар негізінде жүзеге асырады.

(IV) АЛДЫҢҒЫ АККРЕДИТТЕУ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ

ҚР МКС «Т.Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ 8D02102 Кескіндеме және 8D02108 Сәндік өнер білім беру бағдарламалары АРТА жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының білім беру бағдарламаларын бастапқы мамандандырылған аккредиттеу стандарттарына (Ex - ante) сәйкестігін сыртқы бағалау (2018 жылғы 25 мамырдағы № 68-18/1-НҚ бұйрығы) алғаш рет өткізілуде.

(V) ССК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

ССК жұмысы 2022 жылғы 31 мамыр мен 02 маусым аралығында білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу шеңберінде АРТА/IAAR сараптамалық комиссиясының сапар бағдарламасы негізінде жүзеге асырылды.

ССК жұмысын үйлестіру мақсатында 28.05.2022ж. бастапқы отырыс өтті, оның барысында комиссия мүшелері арасында өкілеттіктер бөлінді, сапар кестесі нақтыланды, сондай-ақ тексеру әдістерін таңдау туралы келісімге қол жеткізілді..

Білім беру бағдарламаларының сапасы және ЖОО-ның барлық инфрақұрылымы туралы объективті ақпарат алу, өзін-өзі бағалау туралы есептердің мазмұнын нақтылау үшін ЖОО ректорымен, қызмет бағыттары бойынша проректорларымен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, кафедра меңгерушілерімен, оқытушылармен, білім алушылармен, түлектермен, жұмыс берушілермен кездесулер өткізілді. Кездесулерге барлығы 25 өкіл қатысты (1-кесте).

1-кесте – ССК АРТА-мен кездесуге қатысқан қызметкерлер мен білімгерлер туралы ақпарат

Категория қатысушылардың	Саны
Ректор	1
Проректорлық корпус	2
Құрылымдық бөлімшелердің басшылары	7
Декандар	4
Кафедра меңгерушілері	7
Оқытушылар	4
Студенттер, магистранттар, докторанттар	0
Түлектер	0
Жұмыс берушілер	0
Барлығы	25

Көзбен шолып қарау кезінде ССК мүшелері материалдық-техникалық базаның жай-күйімен танысты, мамандандырылған кабинеттер мен шеберханаларға, өндірістік шеберханаларға, офис-тіркеушіге, компьютерлік және дәрістік дәрісханаларға, конференц-залға барды. Кескіндеме ББ инфрақұрылымы станоктармен, өндірістік материалдармен, картиналармен жабдықталған 8 мамандандырылған кабинеттер мен шеберханаларды қамтиды. ЖБП пәндері бойынша интерактивті тақталармен аудиториялар бар. Сәндік өнер ББ 8 мамандандырылған кабинет және 4 өндірістік шеберхананы қамтиды.

АРТА ССК-нің ЖОО-ның нысаналы топтарымен кездесулерінде ЖОО саясатын іске асыру тетіктерін нақтылау және ЖОО-ның өзін-өзі бағалауы бойынша есепте ұсынылған жекелеген деректерді нақтылау жүзеге асырылды.

ССК мүшелері гибриді форматта аккредиттелетін бағдарламалардың практика базаларына барды: ЖК «Жансейітов», ЖШС «Мектеп» баспасы.

Аккредиттеу рәсіміне сәйкес 5 оқытушыға сауалнама жүргізілді (3-қосымша), білім алушылар қатыспады, өйткені аталған ББ-да 2018 жылдан бастап контингент жоқ.

Өзін-өзі бағалау жөніндегі есепте ұсынылған ақпаратты растау мақсатында сыртқы сарапшылар ЖОО-ның жұмыс құжаттамасын сұрады және талдады. Сонымен қатар,

сарапшылар Академияның ресми сайты арқылы ЖОО-ның Интернет-орналасуын зерттеді <https://www.kaznai.kz>.

Жоспарланған бағдарлама аясында ҚазҰӨА аккредиттелетін білім беру бағдарламаларын жақсарту бойынша әзірлеген сараптау қорытындысы бойынша ССК ұсыныстары 02.06.2022 ж. басшылығымен өткен кездесуде ұсынылды.

(VI) БАСТАПҚЫ МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АКРЕДИТАЦИЯ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІК (EX - ANTE)

6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

- ✓ *Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымының жарияланған сапаны қамтамасыз ету саясаты болуы тиіс. Сапаны қамтамасыз ету саясаты зерттеу, оқыту және оқу арасындағы байланысты көрсетуі керек.*
- ✓ *Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетуге тиіс, оның ішінде ББ контекстінде.*
- ✓ *Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі міндеттеме мердігерлер мен серіктестер орындайтын кез келген қызметке (аутсорсингке), оның ішінде бірлескен/қос дипломды білім беруді және академиялық ұтқырлықты жүзеге асыруға қатысты болуы керек.*
- ✓ *ББ басшылығы оның жұмыс істеуін, ББ-нің нақты орналасуын және оның қызметінің мемлекеттің, жұмыс берушілердің, студенттердің және басқа да мүдделі тараптардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуын талдау негізінде ББ дамыту жоспарын әзірлеуде ашықтықты қамтамасыз етуге дайын екенін көрсетеді. Жоспарда білім беру бағдарламасын іске асырудың басталу мерзімі болуы керек.*
- ✓ *ББ менеджменті ББ дамыту жоспарын қалыптастыру және жүйелі түрде қарау және оның орындалуын бақылау, оқу мақсаттарына қол жеткізуді бағалау, студенттердің, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыру, ББ үздіксіз жетілдіруге бағытталған шешімдер қабылдау механизмдерінің бар екенін көрсетеді.*
- ✓ *ББ басшылығы мүдделі топтардың өкілдерін, соның ішінде жұмыс берушілерді, студенттерді және оқытушыларды ББ дамыту жоспарын құруға тартуы керек.*
- ✓ *ББ басшылығы ББ дамыту жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық басымдықтарға және жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымының даму стратегиясына сәйкестігін көрсетуі тиіс.*
- ✓ *Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы ББ ішіндегі бизнес-үдерістер үшін жауапты тұлғалардың нақты анықтамасын, қызметкерлердің міндеттерін біржақты бөлуді және алқалы органдардың функцияларын шектеуді көрсетуге тиіс.*
- ✓ *ББ басшылығы білім беру бағдарламаларын басқару жүйесінің ашықтығын дәлелдеуге міндетті.*
- ✓ *ББ басшылығы оны жобалауды, басқаруды және бақылауды, оларды жетілдіруді, фактілер негізінде шешім қабылдауды қоса алғанда, ББ үшін сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесінің болуын көрсетуі керек.*
- ✓ *ББ басшылығы тәуекелдерді басқаруды жүзеге асыруға, оның ішінде бастапқы аккредиттеуден өтетін ББ шеңберінде, сондай-ақ тәуекел дәрежесін төмендетуге бағытталған шаралар жүйесін көрсетуге тиіс.*
- ✓ *ББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқарудың алқалы органдарына жұмыс берушілердің, педагогикалық ұжымның, студенттердің және басқа да мүдделі тұлғалардың өкілдерінің қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың өкілділігін қамтамасыз етуі тиіс.*
- ✓ *ББҰ инновациялық ұсыныстарды талдау мен енгізуді қоса алғанда, ББ аясында инновациялық менеджментті көрсетуі керек.*
- ✓ *ББ басшылығы студенттер, оқытушылар, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін ашықтық пен қолжетімділікке дайын екендігін дәлелдеуге тиіс.*
- ✓ *ББ менеджменті білім беруді басқару бағдарламалары бойынша оқытылуы керек.*

Дәлел

Т.Қ.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА өз қызметін сапаны қамтамасыз ету саясаты негізінде жүзеге асырады. Сапаны қамтамасыз ету саясаты «Т. Қ. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-ның сапа саласындағы саясаты» құжатында көрсетілген. Бұл құжат Т.Қ.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА сайтында орналастырылған. Сапаны қамтамасыз ету саясаты

академияның сапаны қамтамасыз ету және сапа мәдениетін дамыту жөніндегі жалпы принциптерін көрсетеді. Сапа саясаты академияның миссиясымен, Т.Қ.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА 2016-2026 жылдарға арналған даму стратегиясымен, ЖОО-ның академиялық саясатымен сәйкестендірілген. Оқытушылар құрамына, қызметкерлерге және білім алушыларға сапаны қамтамасыз ету саясатының қол жетімділігі туралы кафедраларда танысу және талқылау, бейімделу апталығы кезінде білім алушыларды таныстыру, академия және факультет басшыларының ата-аналармен кездесуі, білім беру бағдарламаларын жұмыс берушілермен талқылау фактілері куәландырады. Академия 2016 - 2026 жылдарға арналған стратегиялық даму жүйесін, оның ішінде білім, ғылым және өндіріс интеграциясына негізделген Қазақстанда бәсекеге қабілетті мамандарды қалыптастыруды ескере отырып ұсынады. Аккредиттелген 8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 Кескіндеме ББ-ның даму жоспарлары толығымен үйлестірілген және Т.Қ.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-ның стратегия мен миссияның талаптары мен параметрлері, көрегендігі мен құндылықтары бойынша құрылған.

8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 Кескіндеме ББ-ның даму жоспары мен мақсаттары стратегиялық даму жоспарына және бағыттар бойынша Академия қызметін регламенттейтін негізгі құжаттарға сәйкес әзірленген, қаржылық, ақпараттық, еңбек, материалдық-техникалық ресурстарды талдау негізінде қалыптастырылған, Академия миссиясына сәйкес келеді және стратегиялық бағыттар шеңберінде перспективаларды іске асыру мен нақты міндеттерді шешуді білдіреді.

ҚазҰӨА академиялық сапа саясаты Академияның миссиясына, көзқарасына негізделген және Академияның стратегиялық менеджментінің бір бөлігі болып табылады да білім беру ұйымының барлық деңгейлерінде жүзеге асырылады. Академиялық сапа саясаты оның даму бағдарламасымен келісілген, 2020 жылы Ғылыми кеңестің отырысында қабылданған (29.10.2020 ж. Ғылыми кеңес отырысының № 3 хаттамасы)

Өндірістік тәжірибесі бар мұғалімдерді тартуға көбірек көңіл бөлінуде. Көркемсурет кафедрасының жетекші оқытушылары (Қайранбаев Д., Бапанов А.Қ., Тұрғынбай Б.С., Байділда Б.Н., Мұқанов М.Ф., Қайранов Е.Б.) және сәндік өнер кафедрасының (Базарбаева Р.Е., Бапанова С.С., Даубаев Е.Т., Берестов З.Х.) жетекші оқытушылары елдің мәдени саясатына ғана емес, өнер саласындағы ғылыми зерттеулерге де ықпал етуде.

ББ басшылығы ББ Даму жоспарын қалыптастыру үдерістерінің ашықтығын және оның ұлттық даму басымдықтары мен Академияның даму стратегиясына сәйкестігін көрсетті. Аккредиттелген ББ бірегейлігі мен даралығы білім беру бағдарламасының құзыреттілікке негізделген әдіс негізінде және білім беру үдерісіне заманауи білім беру технологиялары мен оқыту әдістерін енгізу негізінде әзірленуінде. Мүдделі тараптардың негізгі талаптарын орындау және ББ мазмұнын жетілдіру Академияның алқалы басқару органдарының (Академияның Ғылыми Кеңесі, Факультеттің Ғылыми Кеңесі, Академияның Ғылыми Кеңесі) қызметі арқылы жүзеге асырылады. Академия, факультеттің оқу-әдістемелік бюросы) өзара әрекеттесу механизмі негізінде шешім қабылдаудың жүйелілігін, ашықтығын қамтамасыз етеді.

ББ дамыту жоспары базалық ашық құжат болып табылады және білім беру бағдарламаларын іске асыру тиімділігін жыл сайынғы талдау деректері бойынша түзету түзетулерін енгізу жолымен өзгертілуі мүмкін. ББ дамыту жоспарын іске асыру тиімділігінің мониторингімен факультеттің оқу-әдістемелік бюросы, ОӘК, ОҮҰЖМҚ және Академияның басқа да қызметтері жоспарлы түрде айналысады. Мониторинг іске асырылатын білім беру бағдарламаларына қажетті түзетулерді уақтылы енгізу үшін білім беру процесінің сапасын жақсартуға бағытталған.

Аккредиттелетін ББ дамыту жоспары қазіргі заманғы нарықтың серпінді өзгертін сипаттамаларын және әлемдік қоғамдастықпен өзара іс-қимыл жасау үрдістерін ескере отырып, қазақстандық білім беру жүйесін жаңғырту жағдайында білім беру бағдарламаларын дамытудың жаңа тәсілдерін ескере отырып құрылған. Сарапшылар аккредиттелетін білім беру бағдарламаларының мазмұны мен іске асырылу тетіктерін

жаңарту қажеттілігі, оның ерекшелігі мен ұлттық бейнелеу өнері мектебінің негізінде жатқан көркемдік білім берудің академиялық моделінің элементтерін бір мезгілде сақтау және жаһандық білім беру үрдістерін үйлесімді енгізу қажеттілігінен туындағанын атап өтті. ББ дамыту жоспарларын әзірлеудегі негізгі бағдар бейнелеу және сәндік өнердің ерекшелігін ескере отырып, қазіргі заманғы халықаралық талаптар мен ұлттық көркемөнер мектебінің үздік дәстүрлерін интеграциялау негізінде аккредиттелетін білім беру бағдарламаларын дамытудың жеке траекториясын құру болды.

Сапаны қамтамасыз ету саясаты зерттеу, оқыту, оқу арасындағы байланысты көрсетеді және ұлттық және университетішілік контекстті ескереді. Бұл байланыс оқу үдерісінде және докторлық диссертацияларды орындауда ғылыми зерттеулердің нәтижелерін пайдалануда, сонымен қатар дөңгелек үстелдер, конференциялар, кеңестер, ғылыми зерттеулерді ұйымдастыруда, әртүрлі оқу құралдарын шығаруда көрінеді. Ғылыми зерттеу, оқыту мен оқу арасындағы байланыс ғылыми-зерттеу және инновациялық қызметті белсендіруден, дарынды докторанттарды ғылыми-зерттеу жұмыстарына қатысуға тартуға мүмкіндік беретін білім берудің инновациялық нысандарын іздеуден көрінеді.

Оқу процесіне АКТ-ны үздіксіз енгізу, қолайлы ғылыми орта (ғалымдарды, оның ішінде жас ғалымдарды моральдық, қаржылық және техникалық қолдау), материалдық-техникалық, ақпараттық база жүйесін жүйелі түрде жетілдіру, студенттердің белсенді қоғамдық өмірі, студенттер арасындағы қарым-қатынас әкімшілік, педагогикалық ұжым және студенттер өзара сыйластық, өзара түсіністік, өзара көмек, тамаша еңбек және оқу жағдайларына негізделген.

Аккредиттелген білім беру бағдарламаларының даму жоспарларының даралығы мен бірегейлігі бағдарламалардың мазмұнын өзектілендіруде, Қазақстан Республикасында теңдесі жоқ жаңа траекторияларды енгізуде. Білім беру процесі мәдениет және өнер саласындағы бизнес-ортаға өзгерістер енгізуге қабілетті, бейнелеу өнеріндегі инновациялық технологияларды меңгерген, оларды нарықта табысты ілгерілетуді білетін мамандарды даярлауға бағытталған. «Кескіндеме» және «Сәндік өнер» ББ даму жоспарлары Т.К. Жүргенов атындағы ҚазҰОА Даму стратегиясына сәйкес келеді.

ББ қалыптастыру оның мақсаттары мен міндеттерін, негізгі пәндер циклінің модульдері мен пәндерінің тізбесін анықтаудан жалпы және кәсіби құзыреттер тізімін анықтаудан басталады:

- 8D02102 Кескіндеме және 8D02108 Сәндік өнер ББ-ның мақсаты: Тарих пен теория саласында, отандық және әлемдік кескіндеме, декоративтік өнер саласында да, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесінде де, басқару саласында да қазіргі заманғы ғылыми-практикалық проблемаларды шешуге қабілетті; өз қызметінде кәсіби ғылыми білімді (оның ішінде инновациялық) және тоғысқан бейнелеу өнері саласында тәжірибені жинақтайтын маман даярлау гуманитарлық білім салалары.

Аккредиттелетін мақсаттарға қол жеткізу тиімділігінің көрсеткіштерімен сыртқы және ішкі мониторинг нәтижелері, оның ішінде түлектердің кәсіби қасиеттері туралы жұмыс берушілердің пікірін мониторингтеу, ПОҚ-ның жұмыс жағдайларына қанағаттануы айқындалған, оларды талдау оқу жылының соңында кафедралардың, факультеттердің отырыстарында тиісінше білім алушылар болған кезде талқыланатын болады.

Өндіріс секторының өкілдері, практиктер және сыртқы рецензенттер ББ мазмұнын қарастыру процесіне қатысады және ағымдағы элективті курстарға тақырыптарды ұсынады, олар жалпы талқылау нәтижесінде ББ-на енгізіледі. Мысалы, 8D02108 Сәндік өнер БББ бойынша МББ ерекшеліктері мен еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, 7 пән жаңартылды. «Өнер, бейнелеу антропологиясы және қазіргі заманның құрылуы» (авторлық курс), «Заманауи өнердің дизайны», «Қазақстанның бұқаралық және элиталық өнері» және т.б.

ББ жетекшілері әртүрлі мүдделі топтармен қарым-қатынас жасау үшін өздерінің ашықтығын көрсетеді және сақтайды. Ректор деңгейінде тек жазбаша қарым-қатынас мүмкіндіктері ғана емес, оның ішінде заманауи технологияларды қолдану (ректор блогы),

сонымен қатар әлеуметтік желілер арқылы ашықтық, оның ішінде профессорлық-оқытушылар құрамы мен студенттермен сұхбатта расталған. Ректор, проректорлар, декан және кафедра меңгерушісі магистранттармен және профессорлық-оқытушылық құраммен тығыз байланыста, олардың қолжетімділігін ССК мүшелері жүргізген сұхбатқа қатысушылар растады.

ПОҚ мен білім алушыларға сауалнама жүргізу нәтижелері бойынша келесі сұрақтарға жауаптар алынды:

- мұғалімдер өз стратегияларын қаншалықты пайдалана алады – сауалнамаға қатысқан педагогикалық ұжымның қанағаттанарлық жауаптары 100%;

- мұғалімдер оқу үрдісінде өздерінің инновацияларын қаншалықты пайдалана алады – сауалнамаға қатысқан педагогикалық ұжымның қанағаттанарлық жауаптары 100%;

- студенттер үшін деканаттың қолжетімділігін бағалау - сауалнамаға қатысқан студенттердің қанағаттанарлық жауаптары 100%;

профессорлық-оқытушылық құрамның академиялық еркіндік дәрежесін бағалау – сауалнама жүргізілген педагогикалық ұжымның қанағаттанарлық жауаптары 86,7%;

- басқарушылық және стратегиялық шешімдерді қабылдау процесіне педагогикалық ұжымның тартылуы – респонденттердің қанағаттанарлық жауаптары 93,4%;

- педагогикалық ұжымның инновациялық белсенділігін ынталандыру – респонденттердің қанағаттанарлық жауаптары 73,3%;

- педагогикалық ұжымның басшылықпен кері байланыс деңгейі – респонденттердің қанағаттанарлық жауаптары 80%;

- ЖОО басшылығы мен әкімшілігінің өз мекенжайындағы сын-пікірлеріне баға беру - сауалнамаға қатысқандардың қанағаттанарлық жауап берді 86,7%;

- студенттердің ЖОО басшылығының қолжетімділік және жауап беру деңгейіне қанағаттануы - респонденттердің қанағаттанарлық жауаптары 100%.

Аналитикалық бөлім

ССК білім алушыларға, қызметкерлерге және мүдделі тұлғаларға бағытталған кері байланыстың көп арналы жүйесі жұмыс істейтінін атап өтті:

- өз сұрақтарыңызды, пікірлеріңізді, тілектеріңізді ректор блогына орналастыруға немесе факультеттің Call-орталығындағы байланыстар арқылы, Telegram қосымшасы арқылы академия сайтының менеджеріне және басқа бөлімдерге хабарласу;

- ғылыми жетекшілерге, кафедра меңгерушілеріне, декандарға, кафедра меңгерушілеріне, проректорларға, ректорларға жеке жүгіну.

Өңгімелесу барысында академия басшылығы барлық мүдделі тараптар үшін ашықтық пен қолжетімділікке дайын екенін көрсетті.

ПОҚ өкілдері даму жоспарларын әзірлеуге қатысады, бұл нысаналы топтармен берген сұхбатында расталды. ББ даму жоспарларын қалыптастыруға әлеуетті жұмыс берушілердің тартылуын растау үшін білім беру бағдарламаларына сараптама ұсынылды, бұл олардың ББ даму жоспарларын әзірлеуге қатысуының дәлелі болып табылады.

ССК сарапшылары академияның веб-сайтында қоғамдық доменде ЭПК жоқтығын атап өтеді.

ББ-нің даму жоспарларында ББ жүзеге асыру кезінде ықтимал тәуекелдердің талдауын, олардың алдын алу және еңсеру шараларының сипаттамасын қамтитын бөлімдер жоқ екенін атап өткен жөн.

ССК сарапшыларына білім берудегі менеджмент бағдарламалары бойынша 4 кластер ББ басшылығының оқытуын растау ұсынылды.

ССК сарапшыларына ББ шеңберінде Инновациялар басқармасының растауы берілмеген, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды енгізу жоқ, бұл ПОҚ сұхбаттасу кезінде расталған.

Аккредиттелген ББ үшін күшті жақтары/үздік тәжірибе:

- студенттер, оқытушылар құрамы, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін ББ ашықтығы мен қолжетімділігінің дәлелдерін көрсетті.

8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 Кескіндемеге арналған ССК ұсыныстары:

1. Аккредиттелген ББ басшылығы 2022 жылғы 1 қыркүйекке дейін тәуекелдердің атауларын, ықтимал салдарларды, тәуекелдерді басқару тетіктері мен шараларының сипаттамасын көрсете отырып, аккредиттелген ББ жүзеге асыру кезінде ықтимал тәуекелдерді сипаттайтын бөлімді ББ дамыту жоспарына енгізуі керек.

2. Аккредиттелген ББ басшылығы 01.01.2023 жылға дейін инновациялық ұсыныстарды талдауды және енгізуді қоса алғанда, ББ әзірлеу тиімділігін бақылау, ББ шеңберінде инновацияларды басқару тетіктерін әзірлесін.

ССК қорытындылары:

8D02108 Сәндік өнер бойынша «Білім беру бағдарламасын басқару» стандартына сәйкес 15 критерий ашылды, оның ішінде 1 – тұрақты ұстаным, 12 – қанағаттанарлық, 2 – жақсартуды ұсынады.

8D02102 Кескіндеме бойынша «Білім беру бағдарламасын басқару» стандартына сәйкес 15 критерий ашылған, оның ішінде 1- тұрақты ұстаным, 14- қанағаттанарлық.

6.2. Ақпаратты басқару және есеп беру стандарты

✓ ЖОО заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз ету негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс.

✓ ББ бойынша нұсқаулық ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетеді.

✓ ББ басшылығы ББ құрамындағы барлық құрылымдық бөлімшелер мен бөлімдердің қызметін көрсететін есеп беру жүйесінің болуын көрсетеді, оның ішінде олардың қызметін бағалау.

✓ ЖОО ББ басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің қызметін, жоғары басшылықты бағалау кезеңділігін, нысандары мен әдістерін анықтауы керек.

✓ ЖОО ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету механизмін көрсетуі керек, оның ішінде ақпаратты талдаудың сенімділігі мен уақтылылығына және мәліметтерді ұсынуға жасаушы тұлғаларды анықтау.

✓ ЖОО студенттерді, қызметкерлерді және профессорлық-оқытушылар құрамын ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ олардың негізінде шешімдер қабылдау процестеріне қатыстыруды көрсетеді.

✓ ББ басшылығы студенттермен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тараптармен, соның ішінде жанжалдарды шешумен қарым-қатынас жасау механизмдерінің бар екендігін көрсетуі керек.

✓ ЖОО ББ шеңберінде студенттердің, профессорлық-оқытушылық құрамның және қызметкерлердің қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жоюдың дәлелдерін көрсетуі керек.

✓ ЖОО ББ контекстінде қызметтің нәтижелігі мен тиімділігін бағалауы керек.

✓ ББ шеңберінде ЖОО жинайтын және талдаған ақпарат мыналарды ескеруі керек:

қызметтің негізгі көрсеткіштері;

формалар мен түрлер контекстіндегі студенттер контингенті динамикасы;

оқу үлгерімі, оқытушылардың үлгерімі және оқудан шығуы;

студенттердің ЖОЖ-ның орындалуына және университеттегі білім сапасына қанағаттануы;

білім беру ресурстарының және студенттерді қолдау жүйелерінің болуы;

түлектердің жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі.

✓ Студенттер, оқытушылар және қызметкерлер жеке деректерді өңдеуге келісімдерін құжаттандыруы керек.

✓ ББ басшылығы тиісті ғылым салаларында қажетті ақпаратпен қамтамасыз етуге үлес қосуы керек.

Дәлелдер

ЖОО - ның ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес қазіргі заманғы ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдар негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару тетігі регламенттелген, оның мақсатында ЖОО-ның ресми сайты (бұдан әрі-сайт) енгізіліп, жұмыс істейді. www.kaznai.edu.kz бұдан басқа, оқу-әдістемелік

ақпаратты басқару «PLATONUS» және LMS «MOODLE» (<https://edu.kaznai.kz>). Жүйе академиялық күнтізбені басқару, жеке жоспарларды қалыптастыру, ПОӘК орналастыру, емтихан ведомостарын қалыптастыру, білім алушыларды оқу сабақтарында ағымдағы тестілеу, сауалнама жүргізу мүмкіндіктерін ұсынады. Деректерді PLATONUS және LMS MOODLE (<https://edu.kaznai.kz>) білім алушылар үшін білім беру ресурстары мен қолдау жүйелерінің қолжетімділігін, ЖОО-ны жедел және стратегиялық басқаруға арналған ақпарат алуды қамтамасыз етеді.

Аккредиттелетін ББ шеңберінде осы ББ іске асыратын құрылымдық бөлімше ретінде кафедраның қызметін көрсететін, оның нәтижелілігін бағалауды қамтитын тұрақты есептілік жүйесі жүзеге асырылады. Көркемсурет кафедрасының Instagram-арнасы @korkemsyret_kafedrasу және сәндік өнер кафедрасы @kaznai_dekorative белсенді жұмыс істейді, онда түсу емтихандарына, өткізілетін іс-шараларға қатысты ақпарат орналастырылады, шығармашылық жобалар жарияланады және т. б.

Аналитикалық бөлім

Аккредиттелетін ББ бойынша «Ақпаратты және есептілікті басқару» стандартының критерийлеріне сәйкестігін зерделеу кезінде комиссия академияда акт және бағдарламалық құралдарды қолдану негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесі жұмыс істейтінін атап көрсетеді. Ақпаратты жинау және талдау ЖОО белгілеген мерзімде жүйелі тәртіппен жүзеге асырылады. ПОҚ-мен әңгімелесу барысында негізгі ақпарат көзі – ішкі коммуникациялар жүйесі және сайт екендігі туралы деректер расталды.

ССК өздігінен есеп берумен танысқан және кафедраға барған кезде алқалық органдардың (Ғылыми кеңестің, факультет кеңесінің, академиялық Кеңестің) құрамына кафедра меңгерушісі, бастауыш-педагогикалық бейіндегі білім алушылар (бірақ бұл ББ-да контингент жоқ) кіретіні анықталды. Сонымен қатар, ПОҚ-мен әңгімелесу барысында деректерді талдау, өңдеу және ұсыну үшін жауапты тұлғаларды тағайындау тетігі жоқ екендігі анықталды, осыған байланысты мүдделі тұлғалар ЖОО басшылығы мен құрылымдық бөлімшелер қабылдаған шешімдер туралы әрдайым хабардар бола бермейді.

Академия ББ басқару үдерістерінде білім алушылар контингенті бойынша статистиканы жинау және талдау жүйесінің, қолда бар ресурстардың, кадрлық құрамның, зерттеу және шығармашылық қызметтің бар екендігін және пайдаланылғандығын көрсетті, оның көмегімен ББ-ның өзін де, қызметтің басқа да бағыттарын да басқарады, бұл ретте әртүрлі әдістерді қолданады. Академияда Ашық есік саясаты қабылданды. Оқу процесін ұйымдастыру және мониторинг қызметі, сыбайлас жемқорлыққа қарсы бөлім және ӘШҚ бөлімі жүйелі түрде білім алушылар мен қызметкерлердің шағымдарын, тілектері мен ұсыныстарын жинау үшін сауалнамалар жүргізеді; ректор оқытушылармен және ПОҚ-мен кездесулер өткізеді.

Кадр саясатына сәйкес әр ПОҚ-ның жетістіктерге қосқан үлесін арттыру академияның стратегиялық мақсаттары жанжалдарды шешу тетігі ұсынылған нормалар мен құқықтық актілерді сипаттайды және көрсетеді. Сарапшылар фокус-топтармен сұхбаттасу кезінде: профессорлық-оқытушылар құрамы қақтығыстарды шешу процедурасы туралы нақты түсінікке ие, сонымен қатар мүдделі тараптардың барлық ұсыныстары мен ұсыныстары басшылықтың шешімдерінде жауап табады. Бұдан басқа, білім алушылармен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тұлғалармен коммуникация тетіктері мыналарды қамтиды: білім алушылар мен ПОҚ-ға сауалнама жүргізу, басшылықпен кездесулер, кафедра, факультет, ректорат және Академияның Ғылыми кеңесі отырыстарында ұсыныстарды қарау.

Ақпараттандыру және кері байланыс жүйесі білім алушылар мен қызметкерлерге бағытталған және Академияның ресми сайтының үш тілде жұмыс істеуін қамтиды, алайда сарапшылар сайттың тілдік көрінісі жеткіліксіз (үш тілде ақпарат жоқ) екенін атап өтті. Оның ішінде кафедра ПОҚ жетістіктері мен түйіндемелерімен танысу мүмкін емес, олардың қызметі туралы өзекті ақпарат жоқ.

Осы стандарттың критерийлеріне сәйкестігін талдау нәтижесінде ССК мүшелері Академияда ақпарат пен есептілікті басқару жүйесі жұмыс істейтіндігін анықтады. Университеттегі мәліметтер базасы әртүрлі аналитикалық мәліметтер мен есептерді қалыптастыруға мүмкіндік береді. Осы процестің нәтижесі тиісті деңгейде алқалы түрде қабылданған шешімдер болып табылады.

ЖОО және Академия құжаттамаларымен басшылықпен танысу барысында ЖОО басқару қызметін ақпараттандыру бойынша белсенді жұмыс жүргізетіні және білім алушылардың, ПОҚ пен қызметкерлердің дербес деректерді өңдеуге Құжаттамалық келісімін қамтамасыз еткені анықталды. Бірақ соған қарамастан, тәртіпті анықтау және ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету толық көрсетілмеген. Сондай-ақ, ақпаратты талдау мен деректерді ұсынудың дұрыстығы мен уақтылығына жауап беретін жауапты тұлғалар қалай анықталатыны белгісіз.

Академияның ББ іске асырып жатқан шеңберінде ақпарат пен есептілікті басқару ССК талдауы, кафедраның ПОҚ ғылыми зерттеулерінің нәтижелілігі мен тиімділігін бағалауды қамтитын құрылымның барлық деңгейлерін көрсететін тұрақты есептілік тетігі неғұрлым нақты ретке келтіруді талап ететінін көрсетті.

Академия қызметкерлерін ынталандыру және ынталандыру жүйесінің базалық компоненті еңбекақы мен еңбек нәтижелерінің өзара байланысын қамтамасыз ететін материалдық сыйақы механизмі болып табылады, сондықтан бұл факт ПОҚ-мен сұхбат барысында расталды.

ССК онлайн-сапары барысында өткізілген білім алушыларға сауалнама контингенттің болмауына байланысты ББ аккредиттейтін докторанттар арасында жүргізілген жоқ (2018 жылдан бастап ББ деректеріндегі контингент статистикасы талданды). Академияның Даму Стратегиясында контингентті ұлғайту бойынша іс-шаралар қарастырылмаған. Кәсіптік бағдарлау жұмысын жандандыру бойынша пункттер жоқ.

Аккредиттелген ББ үшін күшті жақтары/үздік тәжірибе:

- ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ олардың негізінде шешімдер қабылдау процестеріне студенттерді, қызметкерлерді және педагогикалық ұжымды тарту механизмдерінің болуы.

8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 Кескіндемеге арналған ССК ұсыныстары:

1. Академия басшылығы ақпаратқа, оның ішінде аккредиттелген білім беру бағдарламаларының қызметі туралы ақпаратты және жарияланған үш тілде ыңғайлы шарлауды және қолжетімділікті қамтамасыз ете отырып, сайтты үнемі жаңартып отыруы керек;

2. Академия басшылығы қызметтің нәтижелілігі мен тиімділігін бағалауды, оның ішінде ББ контекстінде қамтамасыз етуі керек;

3. Академия басшылығы 01.09.2022 жылға дейін негізгі қызмет көрсеткіштерін ескере отырып, ББ шеңберінде ақпаратты жинау және талдау тетіктерін қамтамасыз ету керек;

4. Аккредиттелген ББ басшылығы ББ дамыту жоспарына 01.09.2022 жылға дейін зерттелетін контингенттің динамикасын арттыру бойынша шараларды сипаттайтын бөлімді енгізуі керек.

5. Аккредиттелген ББ басшылығы 2023 жылдың басына қарай ақпаратты талдаудың сенімділігі мен уақтылығына жауапты тұлғаларды анықтауды және ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету тәртібін және ақпаратты қорғауды қамтамасыз етуді көрсетуі тиіс.

ССК қорытындылары:

8D02108 Сәндік өнерге сәйкес «Ақпаратты басқару және есеп беру» стандартына сәйкес 16 критерий ашылған, оның ішінде 13-і қанағаттанарлық жағдайға ие, 3-і жақсартуды талап етеді.

8D02102 Кескіндемеге сәйкес «Ақпаратты басқару және есеп беру» стандартына сәйкес 16 критерий ашылған, оның ішінде 1 - күшті позиция, 13 - қанағаттанарлық, 2 - жақсартуларды ұсынады.

6.3. «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты

- ✓ ЖОО ББ әзірлеудің құжатталған рәсімінің болуын және оны институционалдық деңгейде бекітуді көрсетуі тиіс.
- ✓ ЖОО әзірленген ББ-ның белгіленген мақсаттарға және жоспарланған оқыту нәтижелеріне сәйкестігін көрсетуі тиіс
- ✓ ББ басшылығы пәндер мен кәсіби практикалардың оқыту нәтижелерін қалыптастыруға әсерін анықтауы тиіс.
- ✓ ЖОО Оқыту нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын ББ түлегі моделінің бар екендігін көрсетеді.
- ✓ ББ аяқталғаннан кейін берілетін біліктілік НСК, QF-EHEA белгілі бір деңгейіне сәйкес нақты анықталуы, түсіндірілуі және сәйкес келуі тиіс.
- ✓ ББ басшылығы ECTS-ке негізделген бағдарламаның модульдік құрылымын көрсетуі, ББ мазмұны құрылымының әрбір түлектің жоспарланған оқыту нәтижелеріне қол жеткізуге бағдарлана отырып, қойылған мақсаттарға сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ББ басшылығы оқу пәндері мазмұны мен оқыту нәтижелерінің бір-біріне және оқыту деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ББ басшылығы ББ сыртқы сараптамаларын жүргізуді көрсетуі тиіс.
- ✓ ББ басшылығы білім алушылардың, ПОҚ және басқа да стейкхолдерлердің ББ әзірлеу мен сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдерін ұсынуы тиіс.
- ✓ ББ басшылығы білім беру бағдарламасының бірегейлігін, оның білім беру нарығындағы (өңірлік/ұлттық/халықаралық) орнын көрсетуі тиіс.
- ✓ Білім алушыларды кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады.
- ✓ Шетелдік жоғары оқу орындарымен бірлескен және/немесе қос дипломды ББ-ның болуы маңызды фактор болып табылады.

ЖОО жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының сыныптауышына, МЖМБС талаптарына, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласының нормативтік-құқықтық актілеріне, сондай-ақ ҚазҰӨА академиялық саясатына сәйкес Дублиндік дескрипторлар мен Еуропалық біліктілік шеңберін ескере отырып, ББ дербес әзірлейді (https://kaznai.kz/wp-content/uploads/2021/09/%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0_2021.pdf)

Академия әзірленген ББ-ның белгіленген мақсаттарға және жоспарланған оқыту нәтижелеріне сәйкестігін көрсетеді.

ББ-ның негізгі мақсаты білім алушылардың педагогикалық, ғылыми-зерттеу және әлеуметтік-педагогикалық қызметке дайындығын қалыптастыруға бағытталған бәсекеге қабілетті ғылыми-педагогикалық кадрларды даярлау ерекшелігін ескере отырып қалыптастырылады. ББ болашақ докторанттардың болашақ педагогке қажетті кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыруды қамтамасыз ететін оқу пәндерін қамтиды. Білім беру бағдарламасындағы пәндер курстары дайындық бағыты бойынша оқытудың болжамды нәтижелерімен байланысты. ББ жобалау кезеңінде кафедра ББ оқуын аяқтағаннан кейін бітірушілер меңгеруі тиіс Оқыту нәтижелері мен құзыреттерін көрсететін түлектің құзыреттілік моделін әзірледі. Түлектің құзыреттілік моделінде кәсіби қызметтің мақсаты, саласы, объектісі, кәсіби қызметтің функциялары мен түрлері анықталған. ББ және ПОҚ басшысымен әңгімелесу барысында ББ мазмұнында түлекке қойылатын негізгі талаптар қойылғандығы, олар біліктілік талаптарына сәйкес келетіндігі нақтыланды. 8D02108 Сәндік

өнер және 8D02102 Кескіндеме ББ бойынша докторанттарды даярлауға бағытталған және мамандарды дайындаудың жоғары деңгейіне кепілдік береді. Кластердің ББ мазмұны мен құрылымы тиісті ББТ бойынша докторантураның біліктілік сипаттамаларына сәйкес әзірленді.

ОП 8D02108 сәндік өнер және 8D02102 кескіндеме білім алушылардың оқу мақсаттары мен күтілетін нәтижелеріне, тұлғалық дамуына сәйкес келеді. Онда білім алушылардың тұлғалық дамуын, шығармашылық қабілеттерін, кәсіби құзыреттерін қалыптастыратын компоненттер көрсетілген. ББ-ға мақсаттарды іске асыруға, күтілетін нәтижелерге қол жеткізуге, білім алушылардың кәсіби және жеке қасиеттерін дамытуға бағытталған пәндер енгізілген.

ББ әзірлеу және бекіту ережесі мен тәртібі келесі құжаттарға негізделеді:

- «Модульдік білім беру бағдарламаларын жобалау бойынша әдістемелік нұсқаулар» (11.06.2020 жылы бекітілген);

- «Т.Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясында қашықтықтан оқыту технологияларын пайдалана отырып оқу процесін ұйымдастыру туралы ереже».

Педагогикалық ұжым арасында жүргізілген сауалнама нәтижелері олардың қанағаттанғанын көрсетті:

- ПОҚ ғылыми және кәсіби қызығушылықтары мен қажеттіліктері білім беру бағдарламасының мазмұнымен-100 %;

- оқу орны басшылығының білім беру бағдарламасының мазмұнына көңіл бөлуімен-93,4 – %;

- білім беру бағдарламаларының/оқу бағдарламаларының білім алушыларда жағдайларды талдау және болжамдар жасау біліктері мен дағдыларын қалыптастыруға бағытталғандығы-93,31 %;

- білім беру бағдарламасының мазмұны мен іске асырылу сапасы бойынша еңбек нарығы мен жұмыс берушілердің үміттеріне сәйкестігі 46,7 % – толық келісім, 53,3% - келісемін.

Аккредиттелетін ББ бойынша білім алушылар контингенттің болмауына байланысты сауалнамадан өтпеді.

Аналитикалық бөлім

Жоғарыда айтылғандай, аккредиттелетін ББ-ның «білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандартының критерийлеріне сәйкестігін талдау білім беру бағдарламаларының мазмұны, олардың дайындықтың барлық бағыттары бойынша реттілігі нормативтік талаптарға сәйкес келетіндігін көрсетеді. 8D02108 сәндік өнер және 8D02102 кескіндеме ББ ҰБС белгілі бір деңгейіне сәйкес келеді және ҚР БҒМ Білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізілген.

ББ бітірушінің әзірленген құзыреттілік моделін тиісті білім беру деңгейінің дескрипторларымен (А, В, С, D, E) салыстыруға болады.

Университет тұрақты сараптамалық шолуларды бастап, ББ-ге сыртқы сараптама жүргізеді.

ECTS негізіндегі бағдарламаның модульдік құрылымы алға қойған мақсатқа, әрбір студенттің жоспарланған оқу нәтижелеріне қол жеткізуін қамтамасыз етеді.

Білім алушылардың жеке қажеттіліктері мен мүмкіндіктерін есепке ала отырып, жеке білім беру траекториясын құру мүмкіндігін қарастыратын әзірленген ББ сәйкес түлектердің модельдері әзірленді. Түлек моделі оқу нәтижесін, сондай-ақ әмбебап, ұйымдастырушылық-басқарушылық, кәсіби құзыреттілікті қамтиды. Түлек моделін қалыптастыру еңбек нарығында сұранысқа ие кадрларды даярлау мақсатында жүзеге асырылады және ББ құрылымын, пәнді оқытудың мазмұны мен реттілігін анықтауды

көздейді. Алайда, ССК білім берудің халықаралық стандартты жіктемесінің деңгейіне сәйкес ББ түлектерінің модельдерін ұсыну қажеттілігін атап өтті. ССК сарапшылары бірлескен 8D02108 сәндік өнер және 8D02102 кескіндеме ББ жүзеге асырудың жоқтығын атап өтті.

Күшті жақтары / үздік тәжірибе 8D02108 Сәндік өнер: анықталмаған

Күшті жақтары / үздік тәжірибе 8D02102 Кескіндеме:

- ББ басшылығы оқу нәтижелерін қалыптастыруға пәндер мен кәсіби тәжірибелердің әсерін анықтады;

- ББ басшылығы ББ мазмұнының белгіленген мақсаттарға, оның ішінде жоспарланған оқыту нәтижелеріне сәйкес келуін қамтамасыз етті.

8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 кескіндеме ББ бойынша ССК ұсыныстары:

1. Аккредиттелген ББ басшылығы бітірушілердің үлгілерін әзірлеу кезінде 01.01.2023 жылға дейін білім берудің халықаралық стандарттық классификациясы деңгейлеріне сәйкес құзыреттілікке негізделген тәсілді қамтамасыз етуі керек;

2. Аккредиттелген ББ басшылығы 01.12.2022 ж. Бірлескен ББ қалыптастыру және іске асыру мақсатында ББ мазмұнын отандық және шетелдік ЖОО-ның ұқсас ББ-ларымен үйлестіру бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлесін.

ССК қорытындылары:

8D02108 Сәндік өнер ББ «Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту» стандартына сәйкес 11 критерий ашылған, оның 11-і қанағаттанарлық позиция.

8D02102 Кескіндеме ББ «Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту» стандартына сәйкес 11 критерий ашылды, оның 2-і күшті, 8-і қанағаттанарлық ұстанымға ие, 1- жақсартуды ұсынады.

6.4. «Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты

✓ ЖОО еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұранысын ескере отырып, ББ құрылымы мен мазмұнын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс.

✓ ЖОО ББ мақсатына жету және ББ үздіксіз жетілдіру үшін мониторинг пен кезеңді бағалаудың құжатталған процедурасының болуын көрсетуі керек.

✓ ББ мониторингі және мерзімді бағалау мыналарды ескеруі керек:

белгілі бір пән бойынша ғылым мен техниканың соңғы жетістіктері контекстіндегі бағдарламаның мазмұны;

қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерінің өзгеруі;

студенттердің оқу жүктемесі, үлгерімі және бітіру деңгейі;

оқушыларды бағалау процедураларының тиімділігі;

студенттердің қажеттіліктері мен қанағаттандырылу дәрежесі;

білім беру ортасының және көмекші қызметтер қызметінің ББ мақсаттарына сәйкестігі.

✓ ББ басшылығы ББ өзгерістері туралы ақпаратты жариялауы, мүдделі тұлғаларды ББ шеңберінде жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар етуі керек.

✓ оқытуды, оқуды, бағалауды, жалпы ББ меңгеруін ұйымдастырумен қанағаттану дәрежесін анықтауы керек.

ББ жақсарту және барлық мүдделі тараптардың қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін ЖОО білім беру бағдарламаларын бақылау және мерзімді бағалау және қайта қарау форматына өзінің жеке талаптарын анықтады. ЖОО мақсатқа жетуді қамтамасыз ету және студенттер мен қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін ББ мониторингін жүргізеді және мерзімді түрде бағалайды. Бұл процестердің нәтижелері еңбек нарығындағы

өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұранысын ескере отырып, ББ-рын үздіксіз жетілдіруге бағытталған.

Тұтынушылардың қажеттіліктерін сақтау ЭПК әзірлеуге тәжірибе базаларының өкілдері мен жұмыс берушілерді тарту арқылы қамтамасыз етіледі. Бірақ ССК сарапшылары академияның веб-сайтында қоғамдық доменде ЭПК жоқ екенін атап өтеді. Студенттер мен жұмыс берушілердің қажеттіліктерін қанағаттандыру мониторингінің нәтижелері бойынша ББ жетілдіруге бағытталған ББ өзгерістері ескеріледі.

Пәндердің атауы мен мазмұнының ғылым дамуының өзекті бағыттарына сәйкестігін талдау жұмыс берушілермен ББ және ЭПК қарау арқылы жүзеге асырылады. Клиентке көбірек бағдарлану үшін ЖОО кері байланыс пен ақпараттық жүйені қамтамасыз етеді. Мүдделі тұлғалардан ББ қызметін жақсарту бойынша инновациялық ұсыныстарды электронды пошта, телефон арқылы, бейнеконференциялар, ЖОО сайтындағы жарияланымдар, іскерлік кездесулер арқылы алуға болады.

Академия жыл сайын профессор-оқытушылар құрамы, қызметкерлер мен студенттер арасында сауалнама жүргізеді. Сауалнамалардың деректері өңделіп, ЖОО мен ББ менеджментін жетілдіру саласында аналитикалық құжат ретінде пайдаланылады. Педагогикалық ұжыммен және студенттермен жүргізілген сұхбат негізінде сауалнамалар жүргізудің жүйелілігі туралы деректер расталды. Профессорлар құрамы сауалнама нәтижелері кафедралар мәжілістерінде талқыланатынын айтты.

Аналитикалық бөлім

Мүдделі тараптар ББ қатысты кез келген жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар етіледі. Ақпарат Академияның www.kaznai.edu.kz ресми сайты арқылы беріледі. Дегенмен, ССК академияның веб-сайтында аккредиттелген ББ қатысты кез келген жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы барлық мүдделі тұлғаларды хабардар ету тетігінің жоқтығын атап өтеді. ЖОО ББ-на енгізілген өзгерістер туралы ақпаратты жарияламайды.

Оқытылатын пәндердің өзектілігін қамтамасыз ету үшін соңғы ғылыми жетістіктерді ескере отырып, бағдарламалардың мазмұны үнемі қайта қаралып отырады. ББ қайта қарау кезінде жұмыс берушілер мен студенттердің пікірлері ескеріледі. ЭПК-на енгізілген пәндер зерттелетін саладағы ағымдағы тенденцияларды көрсетеді және оларды зерттеудің логикалық жүйелілігін ескере отырып құрастырылады. ЭПК шығармашылық тұлғаны дамытуға және студенттердің кәсіби құзыреттілігін қалыптастыруға бағытталған пәндерді қамтиды.

8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 Кескіндеме ББ-ның күшті жақтары / үздік тәжірибе: анықталмаған.

8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 Кескіндеме ББ бойынша ССК ұсыныстары:

Аккредиттелген ББ басшылығы академияның веб-сайтында, сондай-ақ әр түрлі бұқаралық ақпарат құралдарында ББ енгізуге байланысты кез келген жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы енгізілген өзгерістер нәтижелерінің жариялануын жүйелі түрде қамтамасыз етуі керек.

ССК қорытындылары:

8D02108 Сәндік өнер ББ «Білім беру бағдарламаларын үздіксіз бақылау және кезеңдік бағалау» стандартына сәйкес 10 критерий ашылған, оның ішінде 7 позиция қанағаттанарлық, 3 жақсартуды талап етеді.

8D02102 Кескіндеме ББ «Білім беру бағдарламаларын үздіксіз бақылау және кезеңдік бағалау» стандартына сәйкес 10 критерий ашылған, оның ішінде 10-ы қанағаттанарлық позиция.

6.5. Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау стандарты

- ✓ *ББ басшылығы білім алушылардың әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды, оларға икемді оқу траекторияларын беруді қамтамасыз етуі тиіс.*
- ✓ *ББ басшылығы ББ мақсаттарына, оның ішінде құзыреттерге, талап етілетін деңгейде ғылыми жұмысты орындау дағдыларына қол жеткізуді қамтамасыз ететін әлемдік ғылым мен практиканың дайындық бағыты саласындағы қазіргі заманғы жетістіктері негізінде оқытуды, оқытудың әртүрлі қазіргі заманғы әдістемелерін пайдалануды және оқыту нәтижелерін бағалауды қамтамасыз етуі тиіс.*
- ✓ *ББ басшылығы ББ шеңберінде білім алушылардың оқу жүктемесін теория мен практика арасында бөлу, әрбір түлектің ББ мазмұны мен мақсаттарының игерілуін қамтамасыз ету тетіктерін айқындауы тиіс.*
- ✓ *ББ пәндерін оқыту әдістемесі саласында өз зерттеулерінің болуы маңызды фактор болып табылады.*
- ✓ *ЖОО оқыту нәтижелерін бағалау рәсімдерінің ББ-ның жоспарланған нәтижелері мен мақсаттарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс.*
- ✓ *ЖОО ББ оқыту нәтижелерін бағалау тетігінің дәйектілігін, ашықтығын және объективтілігін, бағалау критерийлері мен әдістерін алдын ала жариялауды қамтамасыз етуі тиіс.*
- ✓ *Білім беру саласындағы білім беру сапасын бағалаудың заманауи әдістерін меңгеріп, осы салада біліктілігін үнемі арттырып отыру керек.*
- ✓ *ББ басшылығы оқытудың әртүрлі әдістемелерін пайдалану және оқыту нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесінің болуын көрсетуі тиіс.*
- ✓ *ББ басшылығы оқытушының басшылығы мен көмегі кезінде студенттердің автономиясын қолдауды көрсетуі керек.*
- ✓ *ББ басшылығы білім алушылардың шағымдарына жауап беру рәсімінің бар екенін көрсетуі тиіс.*

Дәлел

Аккредиттелген ББ-ның даму жоспары студенттерге бағытталған және қазіргі еңбек нарығы жағдайында докторанттың потенциалын іске асыруға бағытталған, ол таңдалған ББ бойынша докторантураның жеке траекториясын енгізуді қамтиды (элективті пәндерді таңдау, ПОҚ, т.б.).

Т.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА оқытушылары мен қызметкерлері жоғары кәсібилікке ұмтылады, өзінің теориялық білімін, педагогикалық және шығармашылық шеберлігін үнемі жетілдіріп отырады, әріптестеріне, студенттеріне және өзіне деген қарым-қатынаста принципті және объективті.

Білім алушылардың қызметіне 8D02108 сәндік өнер және 8D02102 кескіндеме ББ мазмұнын анықтау, білім беру траекториясын өз бетінше қалыптастыру, оқытушыны таңдау, оқыту тиімділігі деңгейін және оқыту әдістемелерін бағалау, ПОҚ кәсіби қасиеттерін бағалау, оқу процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету деңгейін және аудиториялар мен үй-жайлардың санитариялық жағдайын бағалау кіреді.

Технологиялар студенттерді әр түрлі іс-әрекет түрлеріне – жобалау-шығармашылық, зерттеушілік, көркемдік, ізденіске қосу үшін де қолданылады. Бұл жерде контекстік және проблемалық оқыту технологияларының маңызы зор, оның барысында студент шығармашылық немесе ғылыми мәселелерді, нақты кәсіптік міндеттерді шешуге үйренеді. Көптеген мұғалімдер оқушылардың оқу, шығармашылық және ғылыми әрекеттерін арттыру үшін қызықты педагогикалық технологияларды пайдаланады. Сонымен қатар, бұл технологиялар оқушыға бағытталған, оқушылардың сыни және шығармашылық ойлауын дамытады. Кафедра оқытушылары бейнелеу өнерін зерттеу саласындағы монографиялардың, оқулықтардың, оқу құралдарының және мақалалардың авторлары болып табылады.

Студент рейтинг және қорытынды емтихан нәтижелеріне шағымдануға құқылы. Емтихандық сессияны өткізу кезеңінде біліктілігі пәндер бейініне сәйкес келетін профессорлық-оқытушылар құрамы арасынан апелляциялық комиссия құрылады.

Аналитикалық бөлім

Аккредиттелген ББ оқытушылар құрамы оқу үдерісінің бөлігі ретінде дәстүрлі және

интерактивті оқыту әдістерін пайдаланады. Педагогикалық ұжыммен әңгімелесу барысында мұғалімдерді шығармашылық және ғылыми қызметімен қолдау тетігінің жоқтығы айтылды.

Бүгінгі таңда ББ мақсаттарын іске асырудағы оқу процесінің басты ресурсы білім беру процесін жүзеге асыратын, білім беру қызметін лицензиялауға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келетін, толыққанды білімі бар, білім алушыларға білімді тиімді беру үшін қазіргі заманғы оқыту әдістемелерін, қажетті дағдылар мен тәжірибені меңгерген ПОҚ болып табылады. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпы білім беру стандартының 30 және 82-тармақтарына және «барлық деңгейдегі мемлекеттік жалпы білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 31.10.2018 жылғы №604 бұйрығына 8-қосымшаға сәйкес жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің ғылыми басшыларының ұсынылған тізімі толық көлемде сәйкес келмейді.

ПОҚ сапасы 100%. ССК ББ-ның іске асыруға дайындығын анықтады, өйткені сапаны қамтамасыз етудің барлық тетіктері құжатталған. Бірақ, сонымен бірге, бірнеше жыл бойы контингенттің болмауына байланысты ББ студентке бағдарланған деп толық айту мүмкін емес. ББ аккредиттеген сараптама барысында ПОҚ мен білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстары мен инновациялық жобаларға белсенді қатысуы анықталған жоқ. Оқытушылар негізінен шығармашылық көрмелер мен іс-шараларға қатысады. ББ өзін-өзі бағалау және статистика бойынша есепті талдау ПОҚ-ның ғылыми жұмыстарды, мақалаларды және ОӘӘ жариялаудағы белсенділігінің жеткіліксіздігін анықтады.

8D02108 Сәндік өнер ББ күшті жақтары / үздік тәжірибе: анықталмаған.

8D02102 Кескіндеме ББ-ның күшті жақтары/үздік тәжірибесі:

- ББ басшылығы студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды қамтамасыз етті, оларға икемді оқу жолдарымен қамтамасыз етті;

- ББҰ әрбір ББ бітірушінің оқу нәтижелеріне қол жеткізуін қамтамасыз ету тетіктерін анықтайды және олардың қалыптасуының толықтығын қамтамасыз етеді;

- Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерін жетік меңгерген және осы саладағы біліктіліктерін жүйелі түрде арттырып отырады.

8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 Кескіндеме ББ-на арналған ССК ұсыныстары:

1. Аккредиттелген ББ басшылығы 09.01.2023 жылға дейін профессорлық-оқытушылық құрам мен студенттерді ғылыми-зерттеу жұмыстарына, инновациялық жобаларға тарту бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлесін.

2. Академия басшылығы 01.12.2022 ж. докторанттардың ғылыми жетекшілері ретінде профессорлық-оқытушылық құрамның талаптарын сақтау бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлесін және халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда мақалалар дайындауға және жариялауға жәрдемдессін.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

8D02108 сәндік өнер ББ «Оқытуды, оқуды және жұмысты бағалаудың оқушыға бағдарлануы» стандартына сәйкес 10 критерий ашылды, оның ішінде: 10 қанағаттанарлық.

8D02102 Кескіндеме ББ «Оқытуды, оқуды және жұмысты бағалаудың оқушыға бағдарлануы» стандартына сәйкес 10 критерий ашылды, оның ішінде: 3-еуі күшті, 7-і қанағаттанарлық ұстанымға ие.

6.6. Стандартты «Білім алушылар»

✓ ЖОО студенттер контингентін қалыптастыру саясатын көрсетуі және студенттердің өмірлік циклін реттейтін процедуралардың ашықтығын, жариялылығын қамтамасыз етуі керек (қабылданғаннан бастап оқуды аяқтауға дейін).

✓ ББ басшылығы жаңадан қабылданған және шетелдік студенттер үшін арнайы бейімделу және қолдау бағдарламаларын қамтамасыз етуі керек.

✓ ЖОО өзінің іс-әрекеттерінің тану туралы Лиссабон конвенциясына сәйкестігін, оның ішінде білім алушылардың академиялық ұтқырлығы нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, формальды және бейресми оқыту нәтижелерін тану тетігінің болуын және қолданылуын көрсетуі тиіс.

✓ ЖОО студенттердің сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығын қамтамасыз ету, сондай-ақ оларға оқу үшін сыртқы гранттар алуға көмектесу керек.

✓ ЖОО студенттерді негізгі бағдарламадан тыс (сыныптан тыс жұмыстар) өздігінен білім алуға және дамытуға ынталандыруы керек.

✓ Маңызды фактор – дарынды оқушыларды қолдау тетігінің болуы.

✓ Жоғары оқу орны біліктілікті салыстырмалы тануды қамтамасыз ету мақсатында басқа білім беру ұйымдарымен және «академиялық тану және ұтқырлық жөніндегі Ұлттық ақпараттық орталықтардың Еуропалық желісінің/Enic/NARIC Ұлттық академиялық Ақпараттық тану орталықтарының» ұлттық орталықтарымен ынтымақтастықты көрсетуі тиіс.

✓ ЖОО студенттерді өндірістік тәжірибеден өтетін орындармен қамтамасыз етуі, түлектердің жұмысқа орналасуына ықпал ету, олармен байланыс орнату тәртібін көрсетуі керек.

✓ ЖОО бітірушілерге алған біліктілігін, оның ішінде қол жеткізілген оқу нәтижелерін растайтын құжаттарды беру тәртібін көрсетуге міндетті.

✓ ББ басшылығы бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдыларға ие екендігін және бұл дағдылардың шын мәнінде өзекті екенін көрсетуі керек.

✓ ББ басшылығы түлектердің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметін бақылау тетігінің бар екендігін көрсетуі керек.

✓ Маңызды фактор - белсенді түлектер қауымдастығының/бірлестігінің болуы.

Дәлел

Сарапшылар тобы Академия басшылығы білім алушылар контингентін қалыптастыру кезінде қолданыстағы заңнаманы, нормативтік-құқықтық базаны, оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын басшылыққа алатынын атап өтті. Білім алушылар контингенті мемлекеттік тапсырыс негізінде қалыптастырылады, оның шамасын уәкілетті орган Мәдениет және өнер ұйымдарындағы және шығармашылық қызметкерлерді даярлауды жүзеге асыратын білім беру ұйымдарындағы көркем бейіндегі мамандарға нақты қажеттіліктерді және Академияның өтінімдерін негізге ала отырып айқындайды.

Келесі оқу жылына білім алушылар контингентін қабылдау жоспарының жобасы кафедра, ФОӘБ, ҒК отырыстарында қаралады және талқыланады және Академия Ректорының бұйрығымен бекітіледі. Кәсіптік бағдар беру жұмысы жоспарлы сипатқа ие және ЖЖОКБҰ-ның білім алушыларын ҚазҰӨА ББ, оның бәсекелестік артықшылықтары, түлектердің еңбек нарығында қажеттілігі туралы хабардар етуді; Ашық есік күндері, ЖЖОКБҰ-ның білім алушыларымен көшпелі кездесулер шеңберінде жарнамалық компаниялар өткізуді; академияда конференциялар, дөңгелек үстелдер, конкурстар мен көрмелер өткізуді; БАҚ-та ақпарат орналастыруды қамтиды; ҚазҰӨА-ның ресми веб-сайтында Академия туралы ақпаратты уақтылы түзету.

Кәсіптік бағдар беру жұмысын күшейту, қоғаммен байланыстың жаңа деңгейіне шығу, академияның мүдделі органдармен және мекемелермен өзара іс-қимылы, білім беру қызметтері нарығындағы мамандарға қажеттілікті жедел зерттеу және болжау және ҚазҰӨА-ның және МЗЖБ имиджін одан әрі арттыру мақсатында болашақ талапкерлерге қажетті ақпаратты ҚазҰӨА сайтының «Талапкерлерге» бөлімінде ұсынады. Факультеттер мен кәсіптік бағдарлау жұмысы бөлімі академияның ӘШҚ бөлімімен бірлесіп жарнама өнімдерін әзірлейді және әлеуетті талапкерлермен және жұмыс берушілермен жұмыс істеу бойынша факультеттердің қызметін үйлестіреді. 8D02108 сәндік өнер және 8D02102 кескіндеме ББ бойынша оқу үшін докторанттарды қабылдау үшін барлық шарттар мен талаптар академияда магистратура мен докторантураға қабылдау ережелері негізінде сақталады және орындалады. Аккредиттелетін ББ контингентінің статистикасы ББ

деректеріне түсуге талапкерлердің төмен тартылуын көрсетті (2-кесте). Академия басшылығынан сұхбат алу кезінде контингенттің болмауының негізгі себебі – ағылшын тілін меңгерудің төмен деңгейі екені анықталды.

Академия білім алушылардың білім беру бағдарламаларын белгіленген критерийлер бойынша меңгеру сапасын бақылайды және білім беру қызметтерінің тұрақты мониторингі мен жақсаруын, оның ішінде білім алушылардың ғылыми-зерттеу қызметін дамыта және қолдай отырып қамтамасыз етеді. Докторанттың зерттеу жұмысының негізгі міндеті өзіндік ғылыми, зерттеу, теориялық және эксперименттік жұмыс дағдыларын толыққанды меңгеру болып табылады. Оқу процесіне қатарлас ғылыми жобалар ұйымдастырылады.

Сондай-ақ, ҚазҰӨА біліктілікті салыстырмалы тануды қамтамасыз ету мақсатында өз қызметінде «академиялық тану және ұтқырлық жөніндегі ұлттық ақпараттық орталықтардың Еуропалық желісінің» (ENIC/NARIC) қағидағдары мен ережелерін басшылыққа алады. ҚР БҒМ, ҚР МСМ, Болон процесі және академиялық ұтқырлық орталығымен институционалдық және мамандандырылған аккредиттеуден өту мерзімі туралы белгілі бір ақпаратпен, ECTS негізінде ББ әзірлеу бойынша әдістемелік ұсынымдармен мерзімді алмасу және т. б. ынтымақтастық болып табылады. Білім алушылардың академиялық ұтқырлығы Халықаралық қызметтің маңызды бағыттарының бірі болып табылады. Академия кредиттерін қайта есепке алудың негізі ECTS бойынша кредиттерді қайта есепке алу жүйесі туралы ереже болып табылады. Академия білім алушылардың академиялық ұтқырлығы бойынша қызметін мынадай нормативтік құжаттармен регламенттейді: академиялық ұтқырлық туралы ереже, Білім алушылардың білімін бағалау туралы ереже, ЖОО-да кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру туралы ереже, олар Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА сайтында орналастырылған.

Академия ұйымдармен, кәсіпорындармен, мекемелермен тәжірибе базасы ретінде белгіленген әртүрлі кезеңдерге (бір жылдан бес жылға дейін) барлық ББ қамтитын келісімдер жасады. Тәжірибе базаларының жыл сайын ұлғаюы байқалады.

ҚазҰӨА-да барлық ББ бойынша оқу процесін ұйымдастыру үшін қажетті МТБ (оқу аудиториялары, мамандандырылған кабинеттер, шеберханалар) бар. «Кескіндеме» ББ инфрақұрылымы станоктармен, өндірістік материалдармен, картиналармен жабдықталған 8 мамандандырылған кабинеттер мен шеберханаларды қамтиды. ЖБП бойынша интерактивті тақталармен аудиториялар бар. «Сәндік өнер» ББ 8 мамандандырылған кабинет және 4 өндірістік шеберхана. «Сәндік өнер» ББ 8 мамандандырылған бөлме және 4 өндірістік шеберхана бар. Білім алушылардың, қызметкерлер мен ПОҚ – тың АКТ-ны игеруі және пайдалануы үшін барлық жағдайлар жасалуда-7 компьютерлік сынып; 1 НИЦПВО; ғылыми-редакциялық бөлім, бейнеконференциялар өткізуге арналған зал; ғылыми және оқу-тәрбие процестерінің сапасын толық қамтамасыз ететін шағын театр, кинозал және практикалық сабақтарға арналған шеберханалар. 100-ден астам компьютерлік техника бар, бұл әрбір оқу аудиториясын компьютерлік техникамен қамтамасыз етуге мүмкіндік береді. Аккредиттелетін ББ бағдарламалық жасақтамасы бар: Windows 8.1, Windows 10, Office 2013, Office 2016, NOD32, толық Adobe пакеті, CorelDraw. ҚазҰӨА-ның әрбір ПОҚ қызметінің басым бағыты клиентке бағдарлану болып табылады, оның принциптеріне қатынастар маркетингі енгізілген. Барлық білім беру процесі барысында әрбір білім алушы ПОҚ қызметін бағалайды. Осылайша, оқытушы мен студенттер арасында кері байланыс жүзеге асырылады, әр маманның рейтингі анықталады.

Аналитикалық бөлім

Сарапшылар Академияда студенттер контингентін қалыптастыру саясаты жүйелі және оқу жылы бойы жүргізілетінін атап өтті. Студенттерді қабылдау рәсімі ашықтық ашықтық қағидағдарына негізделген. Осыған қарамастан, 8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 Кескіндемеде ББ студенттер контингентін қалыптастыру саясатын жетілдіру қажет, барлық мүдделі тұлғаларды ББ туралы жүйелі түрде ақпараттандырудың тиімді

механизмін әзірлеу және енгізу қажет, академиялық ұтқырлық бағдарламасы қажет онлайн және қашықтықтан оқыту мүмкіндіктерін пайдалану тұрғысынан жетілдіріледі.

Академия «мектеп-колледж-жоғары оқу орны» жүйесі бойынша кәсіптік білім беру деңгейлерінің, жоғары білім деңгейлерінің («бакалавр – магистратура – докторантура») сабақтастығын қамтамасыз етеді; ҚазҰӨА белгіленген критерийлер бойынша студенттердің ББ меңгеру сапасын бақылайды және көрсетілетін білім беру қызметтерінің тұрақты мониторингі мен жетілдірілуін қамтамасыз етеді; Академияда студенттерді тәрбиелеуге, олардың жеке тұлғалық дамуы үшін патриоттық, рухани-адамгершілік қасиеттерін қалыптастыруға жағдай жасалған; жастар саясатымен айналысатын қалалық, облыстық, республикалық және халықаралық ұйымдармен белсенді ынтымақтастық жүргізілуде; тиісті деңгейде студенттерге кәсіпорын басшыларымен келісім-шарт жасасып, ББ-да өндірістік тәжірибеден өту мүмкіндігін қамтамасыз етеді; белгіленген критерийлерге сәйкес барлық қажетті жағдайлар жасалып, студенттердің назарына ұсынылады.

Бұл ретте мыналар қажет: жұмыс берушілерді бітірушілерді жұмысқа орналастыру процесіне тартудың нысандары мен әдістерін әртараптандыру; бітірушілерді жұмыспен қамту және бітірушілермен қарым-қатынас орнату үшін барынша күш салу; білім беру үдерісін ақпараттық қамтамасыз ету бойынша жұмысты жетілдіру, студенттерге интернет-форум арқылы бір-бірімен байланысу мүмкіндігін беру; жиынтықта оның барлық түрлері бойынша атмосфералық ауаның ластануын бақылау жүйесін бақылау жұмысын жетілдіру.

Талдау көрсеткендей, ББ басшылығы студенттердің академиялық ұтқырлығын және гранттық бағдарламаларға қатысуын одан әрі кеңейту үшін кластердің ББ-ын шетелдік және қазақстандық ЖОО-ның ұқсас ББ-мен үйлестіру мүмкіндігін қарастыруы қажет. Сондай-ақ, Академиямен түлектердің ынтымақтастығы мен өзара әрекеттестігі туралы ақпараттандыру механизмін әзірлеу мүмкіндігін қарастыру керек.

Т.Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы енгізіліп жатқан мамандықтың санитарлық нормалары мен мемлекеттік жалпы білім беру стандарттарының талаптарына жауап беретін заманауи инновациялық материалдық-техникалық базасы бар. Қолда бар барлық материалдық-техникалық база студенттер мен оқытушылардың шығармашылық үдерісін дамытуға ықпал етеді, сабақтар оқу және бейіндік кабинеттерде, шеберханаларда, оқу залдарында, компьютерлік сыныптарда, үлкен және кіші акт залдарында, мәжіліс залдарында, көрме залдарында, кітапханаларда өткізіледі.

ССК ББ-ның жүзеге асыруға дайындығын анықтады, өйткені сапаны қамтамасыз етудің барлық тетіктері құжатталған. «Білім алушылар» стандартын талдай отырып, ССК мүшелері ЖОО Даму Стратегиясында білім алушылар контингентін қалыптастыру саясатын жеткіліксіз көрсетті деген қорытындыға келді.

8D02108 Сәндік өнер, 8D02102 Кескіндеме ББ-ның күшті жақтары / үздік тәжірибе:

- ББ басшылығы мықты материалдық-техникалық базаны, ақпараттық ресурсты және адам ресурстарын қамтамасыз етеді.

8D02108 Сәндік өнер, 8D02102 Кескіндеме оқу бағдарламалары бойынша ССК ұсыныстары:

1. 2022-2023 оқу жылының басталуына дейін ББ басшылығы ББ контекстінде студенттер контингентін қалыптастыру саясатының бар екендігін көрсетуі, оның өмір сүруін реттейтін процедураларының ашықтығы мен жариялылығын қамтамасыз етуі керек. ССК 2022 жылғы 1 тамызға дейін барлық мүдделі тараптарды ББ туралы жүйелі түрде ақпараттандырудың тиімді механизмін әзірлеуді және енгізуді, контингентті қалыптастырудың жол картасын әзірлеуді ұсынады.

2. ББ басшылығы 2022-2023 оқу жылының басына дейін БББ контингентпен, ББ-ның білім алушыларының сыртқы және ішкі ұтқырлығы үшін мүмкіндікпен, сондай-ақ оларға оқу үшін сыртқы гранттар алуға жәрдем көрсетуге әзірлікпен қамтамасыз етуі тиіс.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

8D02108 Сәндік өнер ББ «Білім алушылар» стандартына сәйкес 12 критерий ашылған, оның ішінде: 1-күшті, 9-қанағаттанарлық, 2- жақсартуды болжайды.

8D02102 Кескіндеме ББ «Білім алушылар» стандартына сәйкес 12 критерийді ашты, оның 1-і күшті, 10-ы қанағаттанарлық, 1-і - жақсартуды болжайды.

6.7. Стандарт «Профессорлық-оқытушылық құрам»

✓ ЖОО-да кадрлық іріктеуді (оның ішінде шақырылған профессорлық-оқытушылық құрамды), кадрлардың кәсіби өсуі мен дамуын, бүкіл ұжымның кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз етуді қоса алғанда, ББ контекстінде объективті және ашық кадр саясаты болуы керек.

✓ ЖОО оқытушылар құрамының сапалық құрамының белгіленген біліктілік талаптарына, ЖОО стратегиясына, ББ мақсаттарына сәйкестігін көрсетуі керек.

✓ ББ басшылығы білім алушыға бағдарланған оқыту мен оқытуға көшуге байланысты оқытушы рөлінің өзгеруін көрсетуі керек.

✓ ЖОО оқытушылық құрамның, оның ішінде жас оқытушылардың мансаптық өсуі мен кәсіби өсуіне мүмкіндіктер беруі керек.

✓ ЖОО Оқытуға ББ талаптарына сәйкес келетін кәсіби құзыреттілігі бар тиісті сала мамандарын тартуы керек.

▪ ЖОО профессорлық-оқытушылық құрамның кәсіби және тұлғалық дамуы үшін мотивациялық механизмнің болуын көрсетуі керек.

✓ ЖОО профессор-оқытушылар құрамының оқу үдерісінде ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз етуді кеңінен қолдануын көрсетуі керек (мысалы, on-line оқыту, электронды портфолио, ҚОҚМ және т.б.).

✓ ЖОО үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тарта отырып, академиялық ұтқырлықты дамытуға өзінің бағдарын көрсетуі керек.

✓ ЖОО сапа мәдениеті мен академиялық адалдықты ілгерілетуге әрбір оқытушының қатысуын көрсетуі, оқытушылар құрамының, оның ішінде шақырылғандардың ББ мақсаттарына қол жеткізудегі үлесін анықтауы керек.

✓ Облыс пен еліміздің экономикасын, білімін, ғылымы мен мәдениетін дамытуға ПОҚ тарту маңызды фактор болып табылады.

Дәлелдер

Академияның кадр саясаты «Т.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА» РММ Ғылыми кеңесінің шешімімен бекітілген (29.08.2018 ж №1 хаттама) Ережеде көрсетілген және Академияның сайтында орналастырылған. Кадр саясаты Т.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА РММ Даму стратегиясына сәйкес әзірленген және миссия мен стратегиялық мақсаттарды жүзеге асыру үшін персоналды басқарудың негізгі бағыттары мен тәсілдерін ұсынады. Оқытушылар құрамын жалдау жүйесі Академияның жалпы кадр саясатында жазылған. Мамандар жоғары оқу орындарының ПОҚ және ғылыми қызметкерлері лауазымдарына конкурстық орналасу қағидаларына сәйкес жұмысқа қабылданады («Жоғары оқу орындарының ПОҚ және ғылыми қызметкерлері лауазымдарына конкурстық орналасу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 17 ақпандағы № 230 Қаулысы).

Академияның кадрлық саясаты барынша объективті және ашық болып табылады. Жаңа қызметкерлерді қабылдау, сондай-ақ келісімшартты ұзарту конкурстық негізде жүзеге асырылады. Академияда оқытушыларды аттестаттаудың бірыңғай жүйесі әзірленді, ол оқыту сапасына объективті және жан-жақты мониторинг жүргізуге мүмкіндік береді.

Академияның штаттық құрамын оңтайландырудың ұйымдастыру тәртібі келесідей:

- функционалдық міндеттер мен орындалатын жұмыс көлеміне қарай бірліктердің қажетті және жеткілікті сандық құрамы анықталады. Кадрларға деген қажеттілікті болжау негізі Академияның даму стратегиясы, ұзақ мерзімді мақсаттар жүйесі, өңірлік еңбек нарығындағы жағдай және кадр мониторингінің нәтижелері болып табылады.

- нақты лауазымдар мен жұмыс орындарына қойылатын біліктілік талаптарын анықтау;

- кандидаттардың біліктілік деңгейіне және кәсіби құзыреттіліктеріне, олардың жеке, кәсіби маңызды психологиялық және әлеуметтік қасиеттеріне қойылатын талаптарға сәйкес бос лауазымдарға кадрларды іздеу мен іріктеуді жүзеге асыру;

- педагог кадрлардың бос лауазымдарына іріктеу оны жүзеге асыру шарттарының ашықтығы және нәтижелерді іріктеудің объективтілігі негізінде өткізілетін конкурс негізінде жүзеге асырылады;

- қызметкерлерді жұмысқа қабылдау кезінде Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің талаптары сақталады және сынақ мерзімі белгіленеді.

Құжаттармен танысу барысында және сұхбат барысында сарапшылар Академияда персоналды басқаруға демократиялық көзқарас принципі бар екенін анықтады. Академия басшылығы қызметкерлер мен оқытушылар құрамы үшін ашық және қолжетімді. Жұмыс тәртібінің барлық қызметкерлерінің академия басшылығымен кәсіби және жеке мәселелерін шешуге мүмкіндігі бар. Сонымен қатар, ректордың, проректорлардың, құрылымдық бөлімшелердің басшыларының қабылдау сағаттары белгіленген. Педагогикалық кадрлардың лауазымдарына орналасуға конкурс өткізу арқылы қамтамасыз етілетін және Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасымен реттелетін кадр саясаты негізінде жүзеге асырылатын кадрлық рәсімдердің ашықтығы бар. Академияда бос лауазымдарға орналасуға конкурс өткізу нысандарын, тәртібі мен мерзімдерін анықтайтын конкурстық комиссия құрылады. Комиссия жұмысының нәтижесі конкурстық іріктеуден өткен үміткерлермен еңбек шартын жасау болып табылады. Педагогикалық қызметкерлерді жұмыстан шығарудың негізгі себептері: еңбек шартының мерзімінің аяқталуы және қызметкердің бастамасы. ҚазҰӨА профессор-оқытушылар құрамының біліктілігі, олардың сандық құрамы докторанттарды даярлау бағыттарына сәйкес келеді, оқу қызметіне қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келеді және Академияның оқу-тәрбие қызметінің кадрлық қамтамасыз етілуін айғақтайды. Негізгі жұмыс орны ҚазҰӨА болып табылатын ғылыми дәрежесі бар профессорлық-оқытушылық құрамнан басқа кафедраларға Қазақстан Республикасының жоғары оқу орындарының ғалымдары-профессорлары тартылады. Құжаттармен танысу барысында педагогикалық ұжымның сандық және сапалық құрамы белгіленді. Профессор-оқытушылар құрамының лауазымдары Лауазымдық құзыреттерге сәйкес ғылыми - педагогикалық қызметкерлердің біліктілік сипаттамаларына сәйкес келеді. ПОҚ аккредиттелген кафедралардың профессорлық-оқытушылық құрамының жариялау қызметі туралы статистикалық мәліметтер төмендегі кестелерде келтірілген:

«Сәндік өнер» кафедрасының профессорлық-оқытушылық құрамының ғылыми жарияланымдары

Жарияланымдар	2017	2018	2019	2020	2021
1. Журналдардағы жарияланымдар:					
- нөлдік емес импакт-фактормен және т.б. <i>соның ішінде:</i>	2	3	2	1	2
WoS , Scopus	1	1	2	1	2
Ресейлік ғылыми дәйексөз индексі (РИНЦ)	1	2	-	-	
3. Патенттер, АҚ	-	1	2	2	5
4. Оқулықтар, оқу-әдістемелік кешендер/оның ішінде ағылшын тілінде.	-- / --	-- / --	4/ -	-- / --	2 / --

5. Монографиялар/соның ішінде ағылшын тілінде.	-- / --	-- / --	-- / --	1 / --	1 / --
--	---------	---------	---------	--------	--------

«Көркемсурет» кафедрасының профессорлық-оқытушылық құрамының ғылыми жарияланымдары

Жарияланымдар	2017	2018	2019	2020	2021
1. Журналдардағы жарияланымдар: - нөлдік емес импакт-фактормен және т.б. соның ішінде:	1	4	2	3	2
WoS , Scopus	1	2	-	2	1
Ресейлік ғылыми дәйексөз индексі (РИНЦ)	*	2	2	1	1
3. Патенттер, АҚ	1	1	-	11	1
4. Оқулықтар, оқу-әдістемелік кешендер/оның ішінде ағылшын тілінде.	- / -	1 / -	1 / -	1 / -	1 / -
5. Монографиялар/соның ішінде ағылшын тілінде.	- / -	1 / -	- / -	- / -	- / -

8D02108 Сәндік өнер, 8D02102 Кескіндеме ББ бойынша дәрежелілік сәйкесінше - 36,4% және 40% . Барлық білім беру бағдарламалары оқытушыларының негізгі білімі бар және педагогикалық қызметті жеке жоспар бойынша жүзеге асырады.

Сондай-ақ ССК ҚазҰӨА басшылығының оқытушылар құрамының ғылыми-зерттеу қызметін үнемі ынталандыруға тырысатынын растайды. Мәселен, оқытушылар құрамының рейтингісінің нәтижелері бойынша сұхбат барысында анықталған мұғалімдердің ғылыми-зерттеу қызметін марапаттауға қаражат бөлінеді. Педагогикалық ұжым кемінде 5 жылда бір рет біліктілікті арттыру курсынан өтеді, ол аккредиттелген ББ үшін бағдарламаларды зерделеуді көздейді. Біліктілікті арттыру курсы аяқтағаннан кейін кафедраға оқуды растайтын құжаттар (сертификаттар) тапсырылады және біліктілікті арттыру курсынан өтуі туралы есеп, оның ішінде ҚазҰӨА-да өткен курстар бойынша да ФОӘБ-да тыңдалады.

Академия басшылығы барлық профессорлық-оқытушылық құрамның кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандырады. Жыл сайын кезекті ақылы еңбек демалысын беру кезінде педагогикалық ұжымға бір айлық жалақы мөлшерінде сауықтыруға жәрдемақы төленеді. Материалдық көмек бөлінеді, ҚР профилакторилерінде медициналық көмек көрсетуге жеңілдіктер беріледі және т.б.

ССК жұмысы барысында аккредиттелетін ББ басшылығы жас оқытушыларды қолдау бойынша жұмысты жүзеге асыратыны анықталды. Т. Жүргенов атындағы ҚазҰӨА-да және Сәндік өнер кафедрасында ПОҚ құрамында - магистратураны бітірген және оқытушылық қызметтен басқа, тек Қазақстан бойынша ғана емес, шығармашылық көрмелерге белсенді қатысатын жас оқытушылар да бар. Мысалы:

- 2016 жылғы 6 қазан мен 6 қараша аралығында Орал сәндік-қолданбалы өнер фестивалі аясында үш жыл сайын өтетін Екатеринбург қаласындағы Дизайн мұражайының холында «Еуразияның түркі бейнелері» фестивалі аясында Халықаралық көрме конференциясы мен топтық көрмеге Муканов Малик, Жамхан Айдар, Бауржан Досжанов қатысты.

- Досжанов Бауржан, Муканов Малик, Жамхан Айдар 2018 жылғы 3 сәуір мен 5 шілде аралығында Шығыс Қазақстан облысының Семей қаласында Невзоровтар отбасы мұражайында «Қазақ ұлттық шеберлерінің мерекесі» V-өңірлік фестивалі аясында «Еуразияның түркі бейнелері» атты топтық көрме өткізді.

Есепті кезеңде кескіндеме, мүсін және дизайн факультетінің кафедра оқытушылары бірқатар оқу-әдістемелік әдебиеттерді, соның ішінде ISBN-і бар әдебиеттерді шығарды.

Аналитикалық бөлім

ССК профессорлық-оқытушылық құрамның сапалық және сандық құрамының көрсеткіштері аккредиттелген ББ іске асыру үшін қажетті адам ресурстарының және білім беру қызметін лицензиялау үшін сәйкес біліктілік талаптарының болуын растайтынын атап өтеді. Сарапшылар оқытушылар мен қызметкерлер өз жұмысындағы нәтижеге бағытталғанын анықтады, бұл әрбір қызметкердің және жалпы Академияның жоғары нәтижелерге қол жеткізуіне ықпал етеді.

Бірақ профессорлық- оқытушылық құрамның академиялық ұтқырлық пен кәсіби дамуды қамтамасыз ету мүмкіндігі туралы ақпараттандырылуын қамтамасыз ету жеткіліксіз. *Осыған байланысты аккредиттелген ББ басшылығына профессорлық-оқытушылық құрамның академиялық ұтқырлығы мен ғылыми-зерттеу жұмыстарының деңгейін арттыру, сонымен қатар ғылыми қызметті белсендіру қажет. Мамандық ерекшелігіне байланысты ғылыми қызметте профессорлық-оқытушылық құрамның белсенділігі жеткіліксіз.*

Жүргізілген талдау кадр саясаты іске асырылып жатқан білім беру бағдарламаларының білікті мамандармен қамтамасыз етілуін және ЖОО стратегиясына және ББ ерекшеліктеріне сәйкес келетінін көрсетті. ЖОО ББ оқытушыларына мансаптық өсу және кәсіби даму мүмкіндіктерін ұсынады. Бұл ретте, профессорлық-оқытушылық құрамның анонимді сауалнамасының нәтижесі бойынша Педагогикалық ұжымның инновациялық белсенділігі ынталандырылады: өте жақсы – 69,2 % , жақсы – 30,8 % , нашар – 0 % . Бірақ сонымен бірге әңгімелесу кезінде педагогикалық ұжым оқытуда инновациялық оқыту әдістерін қолданатындары туралы атап айтпады.

ССК мүшелері ПОҚ-ның академиялық ұтқырлығы ББ шеңберінде көрсетілетін білім беру қызметтерінің сапасын жақсартуға, жас оқытушыларға шетелдік жетекші жоғары оқу орындары мен ҚР жоғары оқу орындарында ғылыми тәжірибе алу мүмкіндігін қамтамасыз етуге мүмкіндік беретінін атап өтті. Қос дипломды білім беруді, аккредиттелетін ББ бойынша бірлескен білім беру бағдарламаларын дамыту керек.

8D02108 Сәндік өнер ББ бойынша күшті жақтары / үздік тәжірибе:

- ББ басшылығы ОПҚ кадрлық әлеуетінің ПО ерекшеліктеріне сәйкестігін көрсетеді

8D02102 Кескіндеме ББ бойынша күшті жақтары / үздік тәжірибе:

- ББ басшылығы ББ мұғалімдерінің кәсіби және тұлғалық дамуының мотивациясын көрсетті;

- **ББ** басшылығының объективті және ашық кадрлық саясаты бар, оның ішінде ББ контекстінде, кадрларды іріктеу, кәсіби өсу және дамыту, бүкіл қызметкерлердің кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз ету.

- ББ басшылығы ПОҚ спецификасына кадрлық әлеуетінің сәйкестігін көрсетеді;

- ББ басшылығы тиісті практиктерді оқыту үдерісіне кеңінен тартумен айналысады.

8D02108 Сәндік өнер, 8D02102 Кескіндеменің білім беру бағдарламаларына арналған ССК ұсыныстары:

1. ББ басшылығы 2023 жылғы 1 қаңтарға дейінгі мерзімде ПОҚ үшін ББ шеңберінде ЖОО-да бар академиялық ұтқырлық тетіктерін пайдалану, үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тарту бойынша оқыту іс-шараларын ұйымдастырсын.

2. ББ басшылығы өз қызметкерлеріне қолайлы еңбек жағдайларын жақсартуды қамтамасыз етуге міндетті.

ССК қорытындылары білім беру бағдарламаларының критерийлері бойынша:

8D02108 Сәндік өнер ББ бойынша «Профессорлық-оқытушылық құрам» стандартына сәйкес 9 критерий анықталды: 1 – күшті, 7 – қанағаттанарлық; 1-жақсартуды ұсынады.

8D02102 Кескіндеме ББ бойынша «Профессорлық-оқытушылық құрам» стандартына сәйкес 9 критерий анықталды: оның 4 -і күшті, 5 -і қанағаттанарлық позициялар.

6.8. «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты

✓ ЖОО инфрақұрылымның, білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігіне кепілдік беруі керек.

✓ ББ басшылығы ББ мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін заманауи жабдықтармен жабдықталған оқу кабинеттерінің, зертханалардың және басқа да объектілердің жеткіліктілігін көрсетуі керек.

✓ ЖОО ақпараттық ресурстардың ЖОО-ның қажеттіліктеріне және іске асырылып жатқан ББ сәйкестігін, соның ішінде келесі бағыттар бойынша көрсетуі керек:

білім беру бағдарламаларына сәйкес студенттер мен педагогикалық ұжымды технологиялық қамтамасыз ету (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, мәліметтер базасы, деректерді талдау бағдарламалары);

кітапхана ресурстары, оның ішінде жалпы білім беретін оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорын, қағаз және электронды тасымалдағыштағы негізгі және негізгі пәндер, мерзімді басылымдар, ғылыми деректер базасына қолжетімділік;

ғылыми-зерттеу, бітіру жұмыстары, диссертация нәтижелерін плагиатқа тексеру;

білім беру интернет-ресурстарына қол жеткізу;

өз аумағында WI-FI жұмыс істеуі.

✓ ЖОО ғылыми зерттеулер жүргізуге, ғылым мен білімнің интеграциясына, профессорлық-оқытушылық құрамның, қызметкерлердің және студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін жариялауға жағдай жасайтынын көрсетуі керек.

✓ ЖОО білім беру бағдарламаларын әзірлеу үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық қамтамасыз етудің экономиканың тиісті салаларында қолданылатындарға ұқсас болуын қамтамасыз етуге ұмтылуы керек.

✓ ББ басшылығы студенттердің әртүрлі топтарын қолдау, соның ішінде ақпарат пен кеңес беру процедураларының бар екендігін көрсетуі керек.

✓ ББ басшылығы студенттің жеке білім беру траекториясы бойынша ілгерілеуіне жағдайдың бар екенін көрсетуі керек.

✓ ЖОО студенттердің әртүрлі топтарының (ересектердің, жұмыс істейтіндердің, шетелдік студенттердің, сондай-ақ ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттердің) қажеттіліктерін ескеруі керек.

✓ ЖОО инфрақұрылымның қауіпсіздік талаптарына сай болуын қамтамасыз етуі керек.

Дәлел

ССК жалпы алғанда, ББ басшылығы білім беру процесінде пайдаланылатын материалдық-техникалық және ақпараттық ресурстарды қоса алғанда, аккредиттелген бағдарламалар шеңберінде білім беру процесін жүзеге асыру үшін қажетті негізді қамтамасыз ету шеңберінде қолайлы жағдайлар жасайтынын атап өтеді. Студенттердің жеке қажеттіліктері мен мүмкіндіктеріне қарай кәсіби құзыреттілігін қалыптастыруға ықпал ететін негізгі қызметке, ЖЖОКББҰ-ның даму стратегиясына және ББ мақсаттарына белгіленген талаптарға сәйкес келетін және жеткілікті болатын процесс:

1. Екі жеке оқу ғимараттары;

2. Резидент еместер мен студенттердің жатақханада тұру қажеттілігін толық қанағаттандыратын жатақхана;

3. Қоғамдық тамақтандыру объектісі – студенттердің, педагогикалық қызметкерлердің және қызметкерлердің тамақтану қажеттілігін қамтамасыз ететін екі асхана.

Сарапшылар көркемсурет және сәндік өнер саласындағы жетекші мамандарды сәндік өнер ББ-на жұмысқа тарту, біліктілікті арттыру курстары, шеберлік сыныптарына қатысу, қазіргі заманғы мәдениеттің көрнекті қайраткерлерінің көрмелерін өткізу және оларға бару арқылы ПОҚ-ның біліктілігін тұрақты арттырып отыратыны туралы атап өтті. ПОҚ халықаралық шығармашылық және зерттеу жобаларына белсенді қатысады.

Ғылыми (форумдар, конференциялар) және тәрбиелік іс – шаралар өткізу үшін заманауи жабдықтармен жабдықталған кинозал бар. Шағын театр, мұражай, компьютерлік техниканың, ТСО және БҚ жеткілікті саны; оқу процесін басқаруды автоматтандыру және ҚБТ іске асыру үшін «PLATONUS» ААЖ; оқу процесін ұйымдастыру үшін «MOODLE» ААЖ; кітап қоры – 256 983 бірлік. баспа және электрондық басылымдар форматындағы оқу және ғылыми әдебиеттің кітапхана қоры, білім беру бағдарламалары пәндерінің 100% - ын қамтамасыз етеді, оның ішінде оқыту тілдері бойынша шығарылған. Академияның оқу корпусы мен жабдықтары қолданыстағы санитарлық ережелерге, өртке қарсы қауіпсіздік нормалары мен талаптарына сәйкес келеді. Академияның барлық ғимараттарында жылу, электрмен жабдықтау, суық және ыстық сумен жабдықтау және керіс орталықтандырылған. Ғимараттың санитарлық жағдайы қатаң сақталады. Қолданыстағы ғимараттардың эстетикалық безендірілуіне ерекше көңіл бөлінеді, бұл білім алушыларға өз академиясына деген жоғары талғам, креативтілік, патриотизм сезімін ұялатады.

Академияның жеткілікті күшті материалдық-техникалық жарақтандырылуы, практикалық базалары ЖОО-ның оқу және ғылыми қызметінің одан әрі дамыған инфрақұрылымының негізі болып табылады. Академияның негізгі мақсаты білім беру және ғылыми қызмет үшін дамыған инфрақұрылым мен материалдық-техникалық база болып табылады. Академияның негізгі міндеттері: заманауи шығармашылық, оқу-зертханалық база құру, мультимедиялық және қашықтықтан оқыту технологияларын дамыту; әлеуметтік инфрақұрылымды дамыту; білім мен ғылыми зерттеулерді цифрландыру және ақпараттандыру. Қазіргі заманғы шығармашылық, ғылыми және оқу-зертханалық базаны құру жаңа зертханалар құруға, бейнеконференциялар өткізуге арналған залдар құруға, бейнедәрістерді жазуға, оқу аудиториялары мен зертханаларды Интернет желісіне қосылған қазіргі заманғы аппаратурамен және компьютерлік техникамен жабдықтауға, аудиторияларды оқу мақсатындағы қазіргі заманғы техникалық құралдармен (проекторлар, интерактивті тақталар, сканерлер, принтерлер) жарақтандыруға қаражат бөлуді көздейді, аудио және бейнеаппаратура, мультимедиа құралдары), шеберханаларды жабдықтау және т. б. Аккредиттелетін ББ материалдық-техникалық базасына мультимедиялық проекторлармен, компьютерлермен және жабдықтармен жабдықталған заманауи аудиториялар кіреді: пештер, қыш шеберлер, тоқу станоктары, білдектер, жанарғылар, жылтырату машиналары, тігін машиналары және т.б. сонымен қатар кафедра аудиториялары стендтермен және көрнекі оқу құралдарымен жабдықталған. Әрбір шеберханада жұмыс жоспарлары, паспорттар, нұсқаулықтар, қауіпсіздік техникасы жөніндегі журнал, жадынама және өрт қауіпсіздігі шаралары жөніндегі Нұсқаулық бар. Әрбір цех өртке қарсы құралдармен жабдықталған: өрт сөндіргіштер, құмсалғыштар. Барлық кабинеттер мен шеберханалар тақырыптық форматта безендірілген. Кафедрада келесі аудиториялар жұмыс істейді: кескіндеме және композиция шеберханалары, сурет шеберханалары, ағашты көркем өңдеу шеберханалары, тоқыма өнерін өңдеу шеберханалары, металл өнерін өңдеу шеберханалары, мүсін шеберханасы, күйдіретін пеші бар қыш шеберханасы, мамандандырылған лицензиялық бағдарламалары бар компьютерлік сыныптар, Т.Жүргенов атындағы ҚазҰОА мұражайы (мұнда оқытушылар құрамы мен студенттердің шығармашылық жұмыстарының көрмелері өткізіледі), асханалар және т.б.

Жалпы алғанда, білім беру мен тәрбиелеу процесін ұйымдастыру үшін пайдаланылатын материалдық-техникалық, ақпараттық және кітапханалық ресурстар

белгіленген миссияны, мақсат-міндеттерді орындауға және жүзеге асырылып жатқан білім беру бағдарламаларының талаптарына жауап беруге жеткілікті.

Аналитикалық бөлім

Академияның тиісті қызметтерінің өкілдерімен материалдық база объектілерін аралау нәтижесінде ССК мүшелері ЖОО-да аккредиттелген білім беру бағдарламаларының оқу үдерісін қамтамасыз ету үшін қажетті оқу және материалдық қорлары бар екенін атап өтті. Академияның ғимараттары мен құрылыстары қолданыстағы санитарлық нормаларға және өрт қауіпсіздігі талаптарына сәйкес келеді.

Сондай-ақ, сарапшылар Т.Жүргенов атындағы ҚазҰӨА сайты және білім беру порталы интернет желісі арқылы келесіні анықтады: ББ жұмыс оқу жоспарларына; барлық оқытылатын пәндер бойынша тест тапсырмаларына; оқу бейнематериалдарына; кітапхананың электрондық каталогына қолжетімділік қамтамасыз етілген. Материалдық-техникалық ресурстардың даму серпіні оң болып табылады. Барлық жазбаша жұмыстар міндетті түрде академияның плагиатқа қарсы жүйесі бойынша қарыз алу тексерісінен өтеді. Сондай-ақ докторанттар МФТС ҰО-да жұмыстарына антиплагиатқа тексеру жүргізеді.

Білім беру ұйымының аумағында WI-FI жұмысының сапасын жақсарту шараларын қарастыру керек.

8D02102 Кескіндеме БББ: Материалдық база объектілерін визуалды on-line тексеру нәтижелері бойынша ССК Академияда аккредиттелген ББ оқу процесін қамтамасыз ету үшін қажетті оқу және материалдық ресурстары мен инфрақұрылымы бар екенін атап өтеді. Оқу кабинеттері мен шеберханалар, оларда орналастырылған жабдықтар ББ мақсаттарына сәйкес келеді және оқу үшін қолайлы жағдайлар жасайды. ЖОО-да материалдық-техникалық және ақпараттық ресурстардың сапасын бағалау, мониторинг жүргізіледі.

8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 Кескіндеме ББ бойынша күшті жақтары / үздік тәжірибе:

- Басшылық ББ-рын оқу жабдықтарымен және тиісті салаларда қолданылатын бағдарламалық қамтамасыз етумен қамтамасыз етуді көрсетті.

- жалпы білім беру, негізгі және негізгі пәндер бойынша қағаз және электронды тасымалдағыштардағы оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорын, мерзімді басылымдарды, ғылыми деректер қорына қолжетімділікті қамтитын кітапхана қоры бар.

ССК ұсыныстары:

2022-2023 оқу жылының басына қарай ЖОО басшылығына білім беру ұйымы аумағында Wi - Fi жұмысының сапасын жақсарту бойынша шаралар қабылдау ұсынылады.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

8D02108 Сәндік өнер ББ бойынша «Білім беру ресурстары және оқушыларды қолдау жүйелері» стандартына сәйкес, 9 критерий ашылған, оның ішінде: 9 қанағаттанарлық.

8D02102 Кескіндеме ББ бойынша «Білім беру ресурстары және оқушыларды қолдау жүйелері» стандартына сәйкес, 9 критерий ашылған, оның ішінде: 2-і күшті, 7-і қанағаттанарлық ұстанымға ие.

6.9. Қоғамдық ақпарат стандарты

✓ ЖОО жарияланған ақпараттың нақты, объективті, өзекті және білім беру бағдарламасы аясында ЖОО қызметінің барлық бағыттарын көрсететініне кепілдік береді.

✓ Халықты ақпараттандыру елдің ұлттық даму бағдарламаларын, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау мен түсіндіруді қамтуы тиіс.

✓ ЖОО басшылығы қалың жұртшылықты және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпаратты таратудың әртүрлі әдістерін (соның ішінде БАҚ, веб-ресурстар, ақпараттық желілер және т.б.) қолдануы керек.

✓ Білім беру бағдарламасы туралы ақпарат объективті, өзекті және мыналарды қамтуы керек:

✓ ББ мақсаты мен жоспарланған нәтижелері, берілетін біліктілік;

✓ білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың ақпараты мен жүйесі;

- ✓ академиялық ұтқырлық бағдарламалары және серіктес университеттермен, жұмыс берушілермен ынтымақтастықтың басқа да нысандары туралы ақпарат;
- ✓ студенттердің тұлғалық және кәсіби құзыреттіліктерін дамыту және жұмысқа орналастыру мүмкіндіктері туралы ақпарат;
- ✓ білім беру қызметтері нарығында (өңірлік, ұлттық, халықаралық деңгейлерде) ББ позициясын көрсететін деректер.
- ✓ Маңызды фактор болып табылады жеке тұлғалар контекстінде оқытушылар құрамы туралы сенімді ақпараттың ашық ресурстарында жариялау.
- ✓ ЖОО өзінің веб-ресурсында ББ үшін аудиттелген қаржылық есептілікті жариялауы керек.
- ✓ ЖОО сыртқы бағалау рәсімдерінің нәтижелері бойынша ақпаратты және сыртқы ресурстарға сілтемелерді орналастыруы керек.
- ✓ Маңызды фактор серіктестермен, соның ішінде ғылыми/консалтингтік ұйымдармен, бизнес серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара әрекеттесу туралы ақпаратты орналастыру болып табылады.

Дәлел

Сапар барысында ССК сарапшылары Академияның ресми сайтында орналастырылған материалдар мен құжаттарды, сондай-ақ әлеуметтік желілер мен бұқаралық ақпарат құралдарындағы аккаунттардың жариялануын зерттеді. ЖОО қызметі туралы қоғамды ақпараттандырудың негізгі ресурстары сайт болып табылады (<https://kaznai.kz/>). Сайтта Академия туралы, құрылымдық бөлімшелер туралы, білім беру бағдарламалары туралы қажетті ақпарат және жаңалықтар; алдағы іс-шаралар мен Академия өткізетін басқа да оқиғалар туралы өзекті ақпарат ұсынылған.

Академияда студент жастардың шығармашылық қабілетін (оператор, медиажурналист, сценарист, режиссер, т.б.) көрсетудің маңызды білім беру алаңы болып табылатын студенттік телестудиясы жұмыс істейді.

Академияның сайтында мемлекеттік мекемені қаржыландыру жоспары, сонымен қатар кафедра туралы, профессорлық-оқытушылық құрамның құрамы туралы ақпарат орналастырылған. Бірақ сонымен бірге сайтта ағылшын тіліндегі нұсқасы мен нашар көретіндерге арналған нұсқасы туралы ақпарат жоқ. Оның ішінде ББ бөлімдері жоқ, педагогикалық қызметкерлердің түйіндемелері, мұғалімдердің фотосуреттері. Докторантура бөлімінде ББ және профессорлық-оқытушылық құрам туралы ақпарат жоқ. Докторантура бөлімінде кейбір құжаттар (қабылдау үшін құжаттар тізімі, қабылдау емтихандарына өтініш, емтихандар кестесі, апелляциялар мен кеңестер) тек орыс тілінде, қабылдау тәртібі тек қазақ тілінде.

Кафедра шығаратын мамандық туралы ақпарат үнемі жаңартылып отырады, онда мамандардың қажеттілігі, кафедраның миссиясы мен стратегиялық бағыты, ПОҚ құрамы, кафедра қызметінің барлық түрлері және т. б. туралы мәліметтер бар.

Жұртшылықты ББҰ және ББ туралы ақпараттандыру адекватты және объективті болып табылады. Ақпарат ауқымды (кадр мәселелері, ПОҚ туралы дербес ақпарат, Халықаралық ынтымақтастық, ПОҚ мен оқушылардың шығармашылық және ғылыми белсенділігі, әлеуметтік қызмет) және әртүрлі БАҚ – та - әлеуметтік желілерде, Академия сайтында, журналдар мен газеттерде, ғылыми индекстелетін журналдарда (отандық және шетелдік), телевизия аясында мақалалар түрінде жарияланған қазақстандық телеарналар мен Youtube және Facebook желілеріндегі телевизиялық хабарлар; «Көркемсурет» кафедрасының Instagram-арнасы @korkemsyret_kafedrasу және «Сәндік өнер» кафедрасы @kaznai_dekorative белсенді жұмыс істейді, онда түсу емтихандарына, өткізілетін іс-шараларға қатысты ақпарат орналастырылады, шығармашылық жобалар жарияланады және т. б.

Аналитикалық бөлім

<https://kaznai.kz/> сайтында ЖОО-ның негізгі құжаттары орналастырылған, ғылыми-білім беру және шығармашылық сипаттағы ақпарат көрсетілген. Сайт ашық және ақпараттық ресурстармен қамтамасыз етудің жоғары деңгейімен ерекшеленеді. Қоғамның шығармашылық процестер мен персоналдарға деген үлкен қызығушылығы байқалады.

Ақпарат өзекті және объективті және әртүрлі тәсілдермен беріледі.

8D02108 Сәндік өнер ББ бойынша күшті жақтары / үздік тәжірибе:
анықталмаған .

8D02102 Кескіндеме ББ бойынша күшті жақтары / үздік тәжірибе:

- ақпаратты таратудың әртүрлі тәсілдерінің, соның ішінде бұқаралық ақпарат құралдарының, жалпы халықты және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпараттық желілердің болуы.

- ББ басшылығы білім беру бағдарламасы және оның ерекшеліктері, оның ішінде оқытуға, оқуға деген тәсілдер, сондай-ақ бағалау жүйесі (рәсімдері, әдістері және нысандары) туралы сенімді, объективті, өзекті ақпаратты жариялайды.

8D02108 Сәндік өнер және 8D02102 Кескіндеме ББ бойынша ССК ұсыныстары:

Жыл сайын ЖОО-ның ресми интернет-сайтында 01.01.2023 жылға дейінгі мерзімде ББ ПОҚ туралы адекватты және объективті ақпарат орналастырып отырсын.

Критерийлер бойынша ССК қорытындылары:

8D02108 Сәндік өнер ББ бойынша «Халықты ақпараттандыру» стандартына сәйкес 10 критерий ашылған, оның ішінде: 8 қанағаттанарлық, 2 жақсартуды қажет етеді.

8D02102 Кескіндеме ББ бойынша «Халықты ақпараттандыру» стандартына сәйкес 10 критерий ашылған, оның ішінде: 2-і күшті, 8-і қанағаттанарлық ұстанымға ие.

(V) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН КҮШТІ ЖАҚТАР/ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕ

«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

Студенттер, оқытушылар құрамы, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін ББ ашықтығы мен қолжетімділігінің дәлелі көрсетілген.

«Ақпаратты басқару және есеп беру» стандарты

Ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ олардың негізінде шешімдер қабылдау процестеріне студенттерді, қызметкерлерді және педагогикалық ұжымды тарту механизмдерінің болуы.

«Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту» стандарты

8D02108 Сәндік өнер ББ бойынша анықталмады.

8D02102 Кескіндеме ББ бойынша:

ББ басшылығы оқу нәтижелерін қалыптастыруға пәндер мен кәсіби тәжірибелердің әсерін анықтады;

- ББ басшылығы ББ мазмұнының белгіленген мақсаттарға, оның ішінде жоспарланған оқыту нәтижелеріне сәйкес келуін қамтамасыз етті.

«Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты
Анықталмаған.

«Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты

8D02108 Сәндік өнер ББ бойынша анықталмады.

8D02102 Кескіндеме ББ бойынша:

- ББ басшылығы білім алушылардың әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды қамтамасыз етті, оларға икемді оқу траекторияларын ұсынды;

- ББҰ-да ББ әрбір түлегінің оқыту нәтижелеріне қол жеткізуін қамтамасыз ету тетіктері айқындалды және оларды қалыптастырудың толықтығы қамтамасыз етілді;

- Бағалаушы тұлғалар оқыту нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерін меңгерген және осы салада үнемі біліктіліктерін арттырып отырады.

Стандартты «Студенттер»

ББ басшылығы күшті материалдық-техникалық, ақпараттық ресурспен, кадрлық әлеуетпен қамтамасыз етеді.

Стандарт «Профессорлық-оқытушылық құрам»

8D02108 Сәндік өнер ББ бойынша:

ББ-ның басшылығы педагогикалық ұжымның кадрлық әлеуетінің ББ ерекшеліктеріне сәйкестігін көрсетеді.

8D02102 Кескіндеме ББ бойынша:

ББ басшылығы ББ мұғалімдерінің кәсіби және тұлғалық дамуының мотивациясын көрсетті;

ББ басшылығының объективті және ашық кадрлық саясаты бар, оның ішінде ББ контекстінде, кадрларды іріктеуді, кәсіби өсуді және кадрларды дамытуды, бүкіл персоналдың кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз етуді қамтиды.

ББ басшылығы ПОҚ-ның кадрлық потенциалының ББ ерекшеліктеріне сәйкестігін көрсетеді;

ББ басшылығы тиісті практиктерді оқытуға кеңінен тартады.

«Білім беру ресурстары және білім алушыларды қолдау жүйелері» стандарты

Басшылық тиісті салаларда қолданылатын оқу жабдықтарымен және бағдарламалық қамтамасыз етумен қамтамасыз етуді көрсетті.

Кітапхана қорлары бар, оның ішінде жалпы білім беру бойынша оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер, қағаз және электронды тасымалдағыштағы негізгі және негізгі пәндер, мерзімді басылымдар, ғылыми деректер қорына қолжетімділік бар.

«Қоғамды ақпараттандыру» стандарты

Ақпаратты таратудың әртүрлі тәсілдерінің, соның ішінде бұқаралық ақпарат құралдарын, жалпы жұртшылықты және мүдделі тараптарды ақпараттандыру үшін ақпараттық желілердің болуы.

ББ басшылығы білім беру бағдарламасы және оның ерекшеліктері, оның ішінде оқытуға, оқуға тәсілдер, сондай-ақ бағалау жүйесі (рәсімдері, әдістері және нысандары) туралы сенімді, объективті, өзекті ақпаратты жариялайды.

(VI) САПАНЫ ЖАҚСARTУ БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ

«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

1. Аккредиттелген ББ басшылығы 2022 жылғы 1 қыркүйекке дейін тәуекелдердің атауларын, ықтимал салдарларды, тәуекелдерді басқару тетіктері мен шараларының сипаттамасын көрсете отырып, аккредиттелген ББ жүзеге асыру кезінде ықтимал тәуекелдерді сипаттайтын бөлімді ББ дамыту жоспарына енгізуі керек.

2. Аккредиттелген ББ басшылығы 01.01.2023 жылға дейін инновациялық ұсыныстарды талдауды және енгізуді қоса алғанда, ББ әзірлеу тиімділігін бақылау, ББ шеңберінде инновацияларды басқару тетіктерін әзірлесін.

«Ақпаратты басқару және есеп беру» стандарты

1. Академия басшылығы веб-сайтты жүйелі түрде жаңартып отыруы керек, ыңғайлы шарлауды және ақпаратқа қол жеткізуді, оның ішінде аккредиттелген ББ қызметі туралы ақпаратты үш тілде жариялап отыру керек;

2. Академия басшылығы қызметтің нәтижелігі мен тиімділігін бағалауды, оның ішінде ББ контекстінде қамтамасыз етуі керек;

3. Академия басшылығы 01.09.2022 жылға дейін қызметтің негізгі көрсеткіштерін ескере отырып, ББ шеңберінде ақпаратты жинау және талдау тетіктерін қамтамасыз етсін;

4. Аккредиттелген ББ басшылығы ББ дамыту жоспарына 1.09.2022 жылға дейін зерттелетін контингенттің динамикасын арттыру жөніндегі шараларды сипаттайтын бөлімді енгізуі керек.

5. Аккредиттелген ББ басшылығы 2023 жылдың басына қарай ақпаратты талдаудың сенімділігі мен уақтылығына және мәліметтерді ұсынуға жауапты тұлғаларды анықтауды қоса алғанда, ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету және процедураны анықтауды көрсетуі тиіс.

«Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту» стандарты

1. Түлектердің модельдерін әзірлеу кезінде аккредиттелетін ББ басшылығы 01.01.2023 жылға дейін білім берудің халықаралық стандарттық жіктемесінің деңгейіне сәйкес кұзыреттілік тәсілді қамтамасыз етсін;

2. Аккредиттелетін ББ басшылығы бірлескен ББ қалыптастыру және іске асыру мақсатында ББ мазмұнын отандық және шетелдік жоғары оқу орындарының ұқсас ББ-мен үйлестіру жөніндегі іс-шаралар жоспарын 2022 жылдың 1-ші желтоқсанына дейін әзірлесін.

«Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты

1. Аккредиттелген ББ басшылығы енгізілген өзгерістер нәтижелерінің академияның веб-сайтында, сондай-ақ әртүрлі бұқаралық ақпарат құралдарында ББҰ жүзеге асыруға байланысты жоспарланған немесе қабылданған іс-шаралар туралы жүйелі түрде жариялануын қамтамасыз етсін.

«Біліс алушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты

1. Аккредиттелген ББ басшылығы 09.01.2023 жылға дейін профессорлық-оқытушылық құрам мен білім алушыларды ғылыми-зерттеу жұмыстарына, инновациялық жобаларға тарту бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлесін.

2. Академия басшылығы 01.12.2022 ж. докторанттардың ғылыми жетекшілері ретінде профессорлық-оқытушылық құрамның талаптарын сақтау бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлесін және халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда мақалалар дайындауға және жариялауға жәрдемдессін.

Стандартты «Білімгерлер»

1. 2022-2023 оқу жылының басталуына дейін ББ басшылығы ББ контекстінде білім алушылар контингентін қалыптастыру саясатының бар екендігін көрсетуі, оның өмір сүруін реттейтін процедураларының ашықтығы мен жариялылығын қамтамасыз етуі керек. ССК 2022 жылғы 1 тамызға дейін барлық мүдделі тараптарды ББ туралы жүйелі түрде ақпараттандырудың тиімді механизмін әзірлеуді және енгізуді, контингентті қалыптастырудың жол картасын әзірлеуді ұсынады.

2. ББ басшылығы 2022-2023 оқу жылының басына дейін БББ-ны контингентпен, ББ-ның білім алушыларының сыртқы және ішкі ұтқырлығы үшін мүмкіндікпен, сондай-ақ оларға оқу үшін сыртқы гранттар алуға жәрдем көрсетуге әзірлікпен қамтамасыз етуі тиіс.

Стандарт «Профессорлық-оқытушылық құрам»

1. ПО басшылығы 2023 жылғы 1 қаңтарға дейін үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тарта отырып, ЖОО шеңберінде академиялық ұтқырлық үшін ЖОО-да бар тетіктерді пайдалану бойынша профессорлық-оқытушылық құрамға оқыту іс-шараларын ұйымдастырсын.

2. ББ басшылығы өз қызметкерлеріне қолайлы еңбек жағдайларын жақсартуды қамтамасыз етуге міндетті.

«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты

1. 2022-2023 оқу жылының басына қарай ЖОО басшылығына білім беру ұйымының аумағында WI-FI жұмысының сапасын жақсарту бойынша шаралар қабылдау ұсынылсын.

«Қоғамды ақпараттандыру» стандарты

1. 01.01.2023 жылға дейін жыл сайын ЖОО-ның ресми сайтында ПОҚ туралы адекватты және объективті ақпаратты орналастыру.

(VII) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫН ДАМУҒА БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ

Білім беру ұйымын дамытуға байланысты, бірақ бағаланатын ББ бойынша арта стандарттарын сақтау және сапасын жақсарту бойынша шараларға қатысы жоқ ССК ұсынымдары жоқ.

(VIII) АКРЕДИТАЦИЯ КЕҢЕСІНЕ ҰСЫНЫС

Сыртқы сараптау комиссиясы аккредиттеу кеңесіне ҚР МСМ «Т. Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» республикалық мемлекеттік мекемесінің 8D02102 Кескіндеме білім беру бағдарламасын 5 (бес) жыл мерзімге, 8D02108 Сәндік өнер білім беру бағдарламасын 3 (үш) жыл мерзімге аккредиттеуді ұсыну туралы бірауыздан шешім қабылдады.

Қосымша 1. «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН ПРОФИЛЬНІҢ ПАРАМЕТРЛЕРІ (EX - ANTE)» бағалау кестесі

**ҚР МСМ «Т.Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
8D02108 Сәндік өнер білім беру бағдарламасы бойынша
сыртқы сараптама комиссиясының Сапаны бағалау қорытындысы**

№ р \ с	№ к/с	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының лауазымы			
			күшті	Қанағаттанарлық	Жақсартуды болжайды	Қанағаттанарлықсыз
«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты						
1	1.	Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымының ғылыми-зерттеу, оқыту және оқу арасындағы өзара байланысты көрсететін жарияланған сапаны қамтамасыз ету саясаты болуы керек.		+		
2	2.	Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетуге тиіс, оның ішінде ББ контекстінде.		+		
3	3.	Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі міндеттеме мердігерлер мен серіктестер орындайтын кез келген қызметке (аутсорсингке), оның ішінде бірлескен/қос дипломды білім беру мен академиялық ұтқырлықты енгізуге қатысты болуы керек.		+		
4	4.	ББ басшылығы ББ-ның жұмыс істеуін талдау, ББ-ның нақты позициялануы және оның қызметінің мемлекеттің, жұмыс берушілердің, білім алушылардың және басқа да мүдделі тұлғалардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуы негізінде іске асырудың басталу мерзімдерін қамтитын даму жоспарын әзірлеудегі ашықтықты көрсетеді		+		
5	5.	ББ басшылығы ББ дамыту жоспарын қалыптастыру және тұрақты қайта қарау тетіктерінің және оны іске асыру мониторингінің, оқыту мақсаттарына қол жеткізуді бағалаудың, білім алушылардың, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігінің, ББ тұрақты жақсартуға бағытталған шешімдер қабылдаудың болуын көрсетеді		+		
6	6.	ББ басшылығы ББ дамыту жоспарын қалыптастыруға мүдделі тұлғалар топтарының өкілдерін, оның ішінде жұмыс берушілерді, білім алушылар мен ПОҚ өкілдерін тартуы тиіс		+		
7	7.	ББ басшылығы ББ даму жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық басымдықтармен және жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымының даму стратегиясымен келісімділігін көрсетуі тиіс		+		
8	8.	Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы ББ шеңберінде бизнес-процестерге жауапты адамдардың нақты айқындамасын, персоналдың лауазымдық міндеттерін бір мәнді бөлуді, алқалы органдар функцияларының аражігін ажыратуды көрсетуге тиіс		+		
9	9.	ББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқару жүйесінің ашықтығына дәлелдер ұсынуы тиіс		+		
10	10.	ББ басшылығы ББ сапасын қамтамасыз етудің оны жобалауды, басқаруды және мониторингі, оларды жақсартуды, фактілер негізінде шешімдер қабылдауды қамтитын ішкі жүйесінің болуын көрсетуі тиіс		+		

11	11.	ББ басшылығы тәуекелдерді басқаруды, оның ішінде бастапқы аккредиттеуден өтетін ББ шеңберінде жүзеге асыруға, сондай-ақ тәуекел дәрежесін азайтуға бағытталған шаралар жүйесін көрсетуге тиіс			+	
12	12.	ББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқарудың алқалы органдарының құрамына жұмыс берушілер, ПОҚ, білім алушылар өкілдерінің және басқа да мүдделі тұлғалардың қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың репрезентативтілігін қамтамасыз етуі тиіс			+	
13	13.	ББ шеңберінде инновацияларды басқаруды, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды талдау мен енгізуді көрсетуі тиіс			+	
14	14.	ББ басшылығы білім алушылар, ПОҚ, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін ашықтық пен қолжетімділікке дайын екендігінің дәлелдерін көрсетуі тиіс	+			
15	15.	ББ басшылығы білім беру менеджменті бағдарламалары бойынша оқытудан өтуі тиіс			+	
Стандарт бойынша жалпы			1	12	2	0
«Ақпаратты басқару және есеп беру» стандарты						
16	1.	ББҰ заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдарды қолдану негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің болуын және ББ контекстінде ақпаратты жинау және талдау үшін әртүрлі әдістерді қолданатынын көрсетуі тиіс			+	
17	2.	ББ басшылығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалану тетігінің болуын көрсетуі тиіс			+	
18	3.	ББ басшылығы фактілер негізінде шешім қабылдауды көрсетуі тиіс			+	
19	4.	ББ шеңберінде бөлімшелер мен кафедралар қызметінің, ғылыми зерттеулердің нәтижелілігі мен тиімділігін бағалауды қамтитын құрылымның барлық деңгейлерін көрсететін тұрақты есептілік жүйесі көзделуі тиіс			+	
20	5.	ББҰ ББ басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің, жоғары басшылықтың қызметін, ғылыми жобаларды іске асыруды бағалаудың мерзімділігін, нысандары мен әдістерін белгілеуі тиіс			+	
21	6.	ББҰ көрсету керек тәртібін анықтау және қамтамасыз ету, ақпаратты қорғау, оның ішінде анықтау үшін жауапты тұлғалардың дұрыстығы мен уақтылығы ақпаратты талдау және ұсыну деректер			+	
22	7.	Білім алушыларды, қызметкерлер мен ПОҚ ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ олардың негізінде шешімдер қабылдау процестеріне тарту тетіктерінің болуы маңызды фактор болып табылады			+	
23	8.	ББ басшылығы білім алушылармен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тұлғалармен коммуникация тетіктерінің, сондай-ақ жанжалдарды шешу тетіктерінің болуын көрсетуі тиіс			+	
24	9.	ББҰ ББ шеңберінде ПОҚ, персонал және білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеу тетіктерінің болуын көрсетуі тиіс			+	
25	10	ББҰ қызметтің нәтижелілігі мен тиімділігіне бағалау жүргізуді, оның ішінде ББ бөлінісінде көздеуі тиіс			+	
		<i>ББ шеңберінде жинауға және талдауға болжанатын ақпарат мыналарды ескеруі тиіс:</i>				
26	11	тиімділіктің негізгі көрсеткіштері			+	
27	12.	нысандар мен түрлер аралығындағы білім алушылар контингентінің динамикасы			+	
28	13.	үлгерім деңгейі, студенттердің жетістіктері және оқудан шығару			+	
29	14	білім алушылардың ББ іске асыруына және ЖОО-да оқыту сапасына қанағаттануы			+	
30	15	білім алушылар үшін білім беру ресурстары мен қолдау жүйелерінің қолжетімділігі			+	

31	16.	ББҰ олардың құжаттық келісімі негізінде білім алушылардың, қызметкерлер мен ПОҚ-тың дербес деректерін өңдеу рәсімдерін іске асыру туралы растауы тиіс		+		
Стандарт бойынша жалпы			0	13	3	0
«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты						
32	1.	ББҰ ББ әзірлеу рәсімдерін және оларды институционалдық деңгейде бекітуді анықтауы және құжаттауы тиіс		+		
33	2.	ББ басшылығы ББ мазмұнының оқытудың болжамды нәтижелерін қоса алғанда, белгіленген мақсаттарға сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
34	3.	ББ басшылығы еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұранысын ескере отырып, ББ мазмұны мен құрылымын қайта қарау тетіктерінің болуын көрсетуі тиіс		+		
35	4.	ББ басшылығы ББ түлегінің оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын әзірленген модельдерінің болуын қамтамасыз етуі тиіс		+		
36	5.	ББ басшылығы ББ мазмұнына сыртқы сараптамалар жүргізуді және оны іске асырудың жоспарланған нәтижелерін көрсетуге тиіс		+		
37	6.	ББ аяқталғаннан кейін берілетін біліктілік нақты анықталуы және ҰБС және QF-ЕНЕА белгілі бір деңгейіне сәйкес келуі тиіс		+		
38	7.	ББ басшылығы пәндер мен кәсіби практикалардың оқыту нәтижелерін қалыптастыруға әсерін анықтауы тиіс		+		
39	8.	Маңызды фактор студенттерді кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі болып табылады	бағалауға жатпайды			
40	9.	ББ басшылығы білім алушылардың, ПОҚ және басқа да мүдделі тұлғалардың ББ әзірлеуге, оның сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдерін ұсынуы тиіс		+		
41	10.	ББ басшылығы оқу пәндері мазмұнының және жоспарланған нәтижелердің оқу деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
42	11.	ББ құрылымында білім алушылардың жоспарланған оқыту нәтижелеріне қол жеткізуін қамтамасыз ететін әртүрлі қызмет түрлерін қарастыру қажет		+		
43	12.	ЖБЕК-де жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары іске асыратын ББ мазмұны мен ББ оқыту нәтижелерінің сәйкестігі маңызды фактор болып табылады		+		
Стандарт бойынша жалпы			0	11	0	0
«Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалауы» стандарты						
44	1.	ББҰ мақсатқа жетуді қамтамасыз ету және білім алушылардың, қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін ББ мониторинг және мерзімді бағалау тетіктерін айқындауы және ББ-ны тұрақты жетілдіруге тетіктердің бағыттылығын көрсетуі тиіс		+		
		<i>ББ мониторингі және мерзімді бағалау мыналарды қамтуы керек:</i>				
45	2.	оқытылатын пәннің өзектілігін қамтамасыз ету үшін белгілі бір пән бойынша ғылымның соңғы жетістіктері аясында бағдарламаның мазмұны		+		
46	3.	қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерін өзгерту		+		
47	4.	білімгерлердің оқу жүктемесі, үлгерімі және бітіруі		+		
48	5.	білімгерлерді бағалау процедураларының тиімділігі		+		
49	6.	ББ оқытумен білімгерлердің күтулері, қажеттіліктері және қанағаттануы		+		
елу	7.	білім беру ортасы және қолдау қызметтері және олардың ББ мақсаттарына сәйкестігі		+		
51	8.	ББ басшылығы ББ сапасын бақылауда және мерзімді түрде бағалауда жүйелі тәсілді көрсетуі керек.			+	

52	9.	ББҰ, ББ басшылығы барлық мүдделі тұлғаларды ББ қатысты кез келген жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар ету механизмін анықтауы керек.			+	
53	10.	ББ енгізілген барлық өзгерістер жариялануы керек			+	
Стандарт бойынша жалпы			0	7	3	0
«Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты						
54	1.	ББ басшылығы студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды қамтамасыз етуі керек, оларға оқу жолдарының икемділігін қамтамасыз етуі керек.			+	
55	2.	ББ басшылығы оқыту мен оқудың әртүрлі формалары мен әдістерін қолдануды қамтамасыз етуі керек			+	
56	3.	Маңызды фактор - ББ оқу пәндерін оқыту әдістемесі саласында өзіндік зерттеулердің болуы			+	
57	4.	ББ басшылығы оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану және оқу нәтижелерін бағалау үшін кері байланыс механизмдерінің бар екендігін көрсетуі керек.			+	
58	5.	ББ басшылығы бір мезгілде мұғалімнің басшылығымен және көмегі арқылы студенттердің автономиясын қолдау механизмдерінің бар екендігін көрсетуі керек.			+	
59	6.	ББ басшылығы студенттердің шағымдарына жауап беру тәртібінің бар екендігін көрсетуі керек			+	
60	7.	ББҰ әрбір ББ үшін оқу нәтижелерін бағалау механизмінің дәйектілігін, ашықтығын және объективтілігін, оның ішінде апелляцияны қамтамасыз етуі керек.			+	
61	8.	ББҰ ББ білімгерлердің оқу нәтижелерін бағалау рәсімдерінің бағдарламаның жоспарланған нәтижелері мен мақсаттарына сәйкес келуін, критерийлер мен бағалау әдістерін алдын ала жариялауды қамтамасыз етуі керек.			+	
62	9.	ББҰ әрбір ББ бітірушінің оқу нәтижелеріне қол жеткізуін қамтамасыз ету тетіктерін анықтауы және олардың қалыптасуының толықтығын қамтамасыз етуі керек.			+	
63	10.	Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерімен таныс болуы және осы саладағы дағдыларын үнемі жетілдіріп отыруы керек.			+	
Стандарт бойынша жалпы			0	10	0	0
«Оқушылар» стандарты						
64	1.	ББҰ ББ контекстінде студенттер контингентін қалыптастыру саясатының бар екендігін көрсетуі, студенттердің өмірлік циклін реттейтін оның процедураларының ашықтығы мен жариялылығын қамтамасыз етуі керек (қабылданғаннан бастап оқуды аяқтағанға дейін)			+	
		<i>ББ басшылығы студенттер контингентін құру тәртібін мыналардың негізінде анықтауы керек:</i>				
65	2.	үміткерлерге қойылатын ең төменгі талаптар			+	
66	3.	семинарлар, практикалық, зертханалық және студиялық сабақтар кезінде топтың максималды мөлшері			+	
67	4.	мемлекеттік гранттар санын болжау			+	
68	5.	қолда бар материалдық-техникалық, ақпараттық ресурстарды, еңбек ресурстарын талдау	+			
69	6.	студенттер үшін әлеуетті әлеуметтік жағдайларды талдау, соның ішінде. жатақханадағы орындармен қамтамасыз ету			+	
70	7.	жаңадан қабылданған және шетелдік студенттер үшін арнайы бейімделу және қолдау бағдарламаларын жүргізуге дайын екенін көрсетуі керек.			+	
71	8.	ББҰ өз әрекеттерінің Лиссабон таңу конвенциясына сәйкестігін, студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ			+	

		қосымша, ресми және бейресми оқыту нәтижелерін тану механизмінің болуын көрсетуі керек.				
72	9.	Біліктілікті салыстырмалы түрде тануды қамтамасыз ету мақсатында ББҰ басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық үшін ұлттық ақпараттық орталықтардың Еуропалық желісі/ Ұлттық академиялық тану ақпараттық орталықтары» ENIC / NARIC ұлттық орталықтарымен ынтымақтасуы керек.		+		
73	10.	ББҰ ББ білімгерлерінің сыртқы және ішкі ұтқырлығына, сондай-ақ оқуға сыртқы гранттар алуға көмектесуге дайын болу мүмкіндігін қамтамасыз етуі керек.			+	
74	11.	ББ басшылығы білімгерлерді тәжірибеден өту орындарын қамтамасыз етуге, бітірушілерді жұмысқа орналастыруға және олармен байланыста болуға дайындығын көрсетуі керек.		+		
75	12.	ББҰ ББ түлектеріне алған біліктіліктерін, оның ішінде қол жеткізілген оқу нәтижелерін, сондай-ақ алынған білімнің контекстін, мазмұнын және мәртебесін және оның аяқталуының дәлелдемелерін растайтын құжаттармен қамтамасыз ету мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс.		+		
Стандарт бойынша жалпы			1	9	2	0
Стандарт « Педагогикалық ұжым »						
76	1.	ББҰ объективті және ашық кадрлық саясатқа ие болуы керек, оның ішінде ББ контекстінде, кадрларды іріктеуді, кәсіби өсуді және дамытуды, бүкіл қызметкерлердің кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз етуді қоса алғанда.		+		
77	2.	ББҰ оқытушылар құрамының кадрлық әлеуетінің ББ ерекшеліктеріне сәйкестігін көрсетуі керек.	+			
78	3.	ББ басшылығы өз қызметкерлері үшін жауапкершілікті сезініп, оларға қолайлы еңбек жағдайларын қамтамасыз етуі керек			+	
79	4.	ББ басшылығы оқушыға бағытталған оқытуға көшуге байланысты мұғалім рөлінің өзгеруін көрсетуі керек.		+		
80	5.	ББҰ ББ дамыту стратегиясын және басқа да стратегиялық құжаттарды іске асыруға ПОҚ-ның үлесін анықтауы тиіс.		+		
81	6.	ББҰ ББ-ның педагогикалық құрамының мансаптық өсуі мен кәсіби дамуы үшін мүмкіндіктерді қамтамасыз етуі керек		+		
82	7.	ББ басшылығы экономиканың тиісті салаларындағы практиктерді оқытуға тартуға дайындығын көрсетуі керек		+		
83	8.	ББҰ ББ мұғалімдерінің кәсіби және тұлғалық дамуына мотивацияны көрсетуі керек, оның ішінде ғылыми қызмет пен білімнің интеграциясын ынталандыру, оқытудың инновациялық әдістерін қолдану		+		
84	9.	Маңызды фактор – ББ аясында академиялық ұтқырлықты дамытуға, үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тартуға дайын болу		+		
Стандарт бойынша жалпы			1	7	1	0
«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты						
85	1	ББҰ ББ мақсатына жетуді қамтамасыз ету үшін білім беру ресурстары мен студенттерді қолдау қызметтерінің жеткілікті санына кепілдік беруі керек.		+		
86	2.	ББҰ ББ (ересектер, жұмыс істейтіндер, шетелдік білім алушылар, сондай-ақ мүмкіндіктері шектеулі білім алушылар) бөлінісінде білім алушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін ескере отырып, материалдық-техникалық ресурстардың және инфрақұрылымның жеткіліктілігін көрсетуі тиіс.		+		
87	3.	ББ басшылығы студенттердің әртүрлі топтарын қолдау, соның ішінде ақпарат пен кеңес беру процедураларының бар екендігін көрсетуі керек.		+		
		<i>ББ басшылығы ақпараттық ресурстардың ББ ерекшеліктеріне сәйкестігін көрсетуі керек, соның ішінде:</i>				

88	4 .	студенттер мен оқытушыларға технологиялық қолдау көрсету (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, деректер базасы, деректерді талдау бағдарламалары)		+		
89	5 .	кітапхана ресурстары, оның ішінде жалпы білім беретін оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорын, қағаз және электронды тасымалдағыштағы негізгі және негізгі пәндер, мерзімді басылымдар, ғылыми деректер қорына қолжетімділікті		+		
90	6 .	ғылыми-зерттеу жұмыстарының, дипломдық жұмыстардың, диссертациялардың плагиатқа қатысты нәтижелерін сараптау		+		
91	7 .	білім беру интернет ресурстарына қол жеткізу		+		
92	8 .	білім беру ұйымының аумағында WI-FI жұмыс істеуі		+		
93	9 .	ББҰ ББ экономиканың тиісті салаларында қолданылатын оқу жабдықтарымен және бағдарламалық құралдармен қамтамасыз етуді жоспарлауды көрсетеді		+		
Стандарт бойынша жалпы			0	9	0	0
«Қоғамды ақпараттандыру» стандарты						
		<i>ББҰ білім беру бағдарламасы және оның ерекшеліктері туралы сенімді, объективті, өзекті ақпаратты жариялауы керек, олар мыналарды қамтуы керек:</i>				
94	1	жүзеге асырылатын білім беру бағдарламасы бойынша күтілетін оқу нәтижелері		+		
95	2.	білім беру бағдарламасын аяқтағаннан кейін берілетін біліктілік және (немесе) біліктіліктер		+		
96	3.	оқытуға, оқуға деген тәсілдер, сондай-ақ бағалау жүйесі (рәсімдер, әдістер және нысандар).		+		
97	4	өту ұпайлары және студенттерге берілетін оқу мүмкіндіктері туралы ақпарат		+		
98	5.	түлектердің жұмысқа орналасу мүмкіндіктері туралы ақпарат		+		
99	6.	ББ басшылығы ақпаратты таратудың әртүрлі әдістерін, соның ішінде бұқаралық ақпарат құралдарын, жалпы жұртшылықты және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпараттық желілерді қамтамасыз етуі керек.			+	
100	7.	Халықты ақпараттандыру елдің ұлттық даму бағдарламаларын, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау мен түсіндіруді қамтуы тиіс.		+		
101	8	ББҰ жалпы және білім беру бағдарламалары контекстінде оны сипаттайтын ақпараттың веб-ресурсында көрінісін көрсетуі керек.		+		
102	9.	Маңызды фактор - ПОҚ туралы адекватты және объективті ақпараттың болуы			+	
103	10	ББ аясында серіктестермен ынтымақтастық және өзара әрекеттесу туралы жұртшылықты ақпараттандыру маңызды фактор болып табылады		+		
Стандарт бойынша жалпы			0	8	2	0
Барлығы			3	86	13	0

3 (2,94%) параметрдің «күшті» позициясы бар

86 (84,3%) параметрлері «қанағаттанарлық» позицияға ие

13 (12,74%) параметрлерде «жақсартуды ұсынады» позициясы бар

0 (0%) параметрлерде "жақсартуды ұсынады" позициясы бар

**ҚР МСМ «Т.Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
8D02102 Кескіндеме білім беру бағдарламасы бойынша
сыртқы сараптама комиссиясының Сапаны бағалау қорытындысы**

№ р \ с	№ қ/с	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының лауазымы			
			күшті	Қанағаттанарлық	Жақсартуды болжайды	Қанағаттанарлықсыз
«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты						
1	1.	Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымының ғылыми-зерттеу, оқыту және оқу арасындағы өзара байланысты көрсететін жарияланған сапаны қамтамасыз ету саясаты болуы керек.		+		
2	2.	Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетуге тиіс, оның ішінде ББ контекстінде.		+		
3	3.	Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі міндеттеме мердігерлер мен серіктестер орындайтын кез келген қызметке (аутсорсингке), оның ішінде бірлескен/қос дипломды білім беру мен академиялық ұтқырлықты енгізуге қатысты болуы керек.		+		
4	4.	ББ басшылығы ББ-ның жұмыс істеуін талдау, ББ-ның нақты позициялануы және оның қызметінің мемлекеттің, жұмыс берушілердің, білім алушылардың және басқа да мүдделі тұлғалардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуы негізінде іске асырудың басталу мерзімдерін қамтитын даму жоспарын әзірлеудегі ашықтықты көрсетеді		+		
5	5.	ББ басшылығы ББ дамыту жоспарын қалыптастыру және тұрақты қайта қарау тетіктерінің және оны іске асыру мониторингінің, оқыту мақсаттарына қол жеткізуді бағалаудың, білім алушылардың, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігінің, ББ тұрақты жақсартуға бағытталған шешімдер қабылдаудың болуын көрсетеді		+		
6	6.	ББ басшылығы ББ дамыту жоспарын қалыптастыруға мүдделі тұлғалар топтарының өкілдерін, оның ішінде жұмыс берушілерді, білім алушылар мен ПОҚ өкілдерін тартуы тиіс		+		
7	7.	ББ басшылығы ББ даму жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық басымдықтармен және жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымының даму стратегиясымен келісімділігін көрсетуі тиіс		+		
8	8.	Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы ББ шеңберінде бизнес-процестерге жауапты адамдардың нақты айқындамасын, персоналдың лауазымдық міндеттерін бір мәнді бөлуді, алқалы органдар функцияларының аражігін ажыратуды көрсетуге тиіс		+		
9	9.	ББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқару жүйесінің ашықтығына дәлелдер ұсынуы тиіс		+		
10	10.	ББ басшылығы ББ сапасын қамтамасыз етудің оны жобалауды, басқаруды және мониторингті, оларды жақсартуды, фактілер негізінде шешімдер қабылдауды қамтитын ішкі жүйесінің болуын көрсетуі тиіс		+		
11	11.	ББ басшылығы тәуекелдерді басқаруды, оның ішінде бастапқы аккредиттеуден өтетін ББ шеңберінде жүзеге асыруға, сондай-ақ		+		

		тәуекел дәрежесін азайтуға бағытталған шаралар жүйесін көрсетуге тиіс				
12	12.	ББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқарудың алқалы органдарының құрамына жұмыс берушілер, ПОҚ, білім алушылар өкілдерінің және басқа да мүдделі тұлғалардың қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың репрезентативтілігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
13	13.	ББ ББ шеңберінде инновацияларды басқаруды, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды талдау мен енгізуді көрсетуі тиіс		+		
14	14.	ББ басшылығы білім алушылар, ПОҚ, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін ашықтық пен қолжетімділікке дайын екендігінің дәлелдерін көрсетуі тиіс	+			
15	15.	ББ басшылығы білім беру менеджменті бағдарламалары бойынша оқытудан өтуі тиіс		+		
Стандарт бойынша жалпы			1	14	0	0
«Ақпаратты басқару және есеп беру» стандарты						
16	1.	ББҰ заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдарды қолдану негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің болуын және ББ контекстінде ақпаратты жинау және талдау үшін әртүрлі әдістерді қолданатынын көрсетуі тиіс		+		
17	2.	ББ басшылығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалану тетігінің болуын көрсетуі тиіс		+		
18	3.	ББ басшылығы фактілер негізінде шешім қабылдауды көрсетуі тиіс		+		
19	4.	ББ шеңберінде бөлімшелер мен кафедралар қызметінің, ғылыми зерттеулердің нәтижелілігі мен тиімділігін бағалауды қамтитын құрылымның барлық деңгейлерін көрсететін тұрақты есептілік жүйесі көзделуі тиіс		+		
20	5.	ББҰ ББ басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің, жоғары басшылықтың қызметін, ғылыми жобаларды іске асыруды бағалаудың мерзімділігін, нысандары мен әдістерін белгілеуі тиіс		+		
21	6.	ББҰ көрсету керек тәртібін анықтау және қамтамасыз ету, ақпаратты қорғау, оның ішінде анықтау үшін жауапты тұлғалардың дұрыстығы мен уақтылығы ақпаратты талдау және ұсыну деректер			+	
22	7.	Білім алушыларды, қызметкерлер мен ПОҚ ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ олардың негізінде шешімдер қабылдау процестеріне тарту тетіктерінің болуы маңызды фактор болып табылады	+			
23	8.	ББ басшылығы білім алушылармен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тұлғалармен коммуникация тетіктерінің, сондай-ақ жанжалдарды шешу тетіктерінің болуын көрсетуі тиіс		+		
24	9.	ББҰ ББ шеңберінде ПОҚ, персонал және білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеу тетіктерінің болуын көрсетуі тиіс		+		
25	10	ББҰ қызметтің нәтижелілігі мен тиімділігіне бағалау жүргізуді, оның ішінде ББ бөлінісінде көздеуі тиіс		+		
		<i>ББ шеңберінде жинауға және талдауға болжанатын ақпарат мыналарды ескеруі тиіс:</i>				
26	11	тиімділіктің негізгі көрсеткіштері		+		
27	12.	нысандар мен түрлер аралығындағы білім алушылар контингентінің динамикасы			+	
28	13.	үлгерім деңгейі, студенттердің жетістіктері және оқудан шығару		+		
29	14	білім алушылардың ББ іске асыруына және ЖОО-да оқыту сапасына қанағаттануы		+		
30	15	білім алушылар үшін білім беру ресурстары мен қолдау жүйелерінің қолжетімділігі		+		

31	16.	ББҰ олардың құжаттық келісімі негізінде білім алушылардың, қызметкерлер мен ПОҚ-тың дербес деректерін өңдеу рәсімдерін іске асыру туралы растауы тиіс		+		
Стандарт бойынша жалпы			1	13	2	0
«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты						
32	1.	ББҰ ББ әзірлеу рәсімдерін және оларды институционалдық деңгейде бекітуді анықтауы және құжаттауы тиіс		+		
33	2.	ББ басшылығы ББ мазмұнының оқытудың болжамды нәтижелерін қоса алғанда, белгіленген мақсаттарға сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс	+			
34	3.	ББ басшылығы еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұранысын ескере отырып, ББ мазмұны мен құрылымын қайта қарау тетіктерінің болуын көрсетуі тиіс		+		
35	4.	ББ басшылығы ББ түлегінің оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын әзірленген модельдерінің болуын қамтамасыз етуі тиіс			+	
36	5.	ББ басшылығы ББ мазмұнына сыртқы сараптамалар жүргізуді және оны іске асырудың жоспарланған нәтижелерін көрсетуге тиіс		+		
37	6.	ББ аяқталғаннан кейін берілетін біліктілік нақты анықталуы және ҰБС және QF-ЕНЕА белгілі бір деңгейіне сәйкес келуі тиіс		+		
38	7.	ББ басшылығы пәндер мен кәсіби практикалардың оқыту нәтижелерін қалыптастыруға әсерін анықтауы тиіс	+			
39	8.	Маңызды фактор студенттерді кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі болып табылады	бағалауға жатпайды			
40	9.	ББ басшылығы білім алушылардың, ПОҚ және басқа да мүдделі тұлғалардың ББ әзірлеуге, оның сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдерін ұсынуы тиіс		+		
41	10.	ББ басшылығы оқу пәндері мазмұнының және жоспарланған нәтижелердің оқу деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
42	11.	ББ құрылымында білім алушылардың жоспарланған оқыту нәтижелеріне қол жеткізуін қамтамасыз ететін әртүрлі қызмет түрлерін қарастыру қажет		+		
43	12.	ЖБЕК-де жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары іске асыратын ББ мазмұны мен ББ оқыту нәтижелерінің сәйкестігі маңызды фактор болып табылады		+		
Стандарт бойынша жалпы			2	8	1	0
«Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалауы» стандарты						
44	1.	ББҰ мақсатқа жетуді қамтамасыз ету және білім алушылардың, қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін ББ мониторинг және мерзімді бағалау тетіктерін айқындауы және ББ-ны тұрақты жетілдіруге тетіктердің бағыттылығын көрсетуі тиіс		+		
		<i>ББ мониторингі және мерзімді бағалау мыналарды қамтуы керек:</i>				
45	2.	оқытылатын пәннің өзектілігін қамтамасыз ету үшін белгілі бір пән бойынша ғылымның соңғы жетістіктері аясында бағдарламаның мазмұны		+		
46	3.	қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерін өзгерту		+		
47	4.	білімгерлердің оқу жүктемесі, үлгерімі және бітіруі		+		
48	5.	білімгерлерді бағалау процедураларының тиімділігі		+		
49	6.	ББ оқытумен білімгерлердің күтулері, қажеттіліктері және қанағаттануы		+		
елу	7.	білім беру ортасы және қолдау қызметтері және олардың ББ мақсаттарына сәйкестігі		+		
51	8.	ББ басшылығы ББ сапасын бақылауда және мерзімді түрде бағалауда жүйелі тәсілді көрсетуі керек.		+		

52	9.	ББҰ, ББ басшылығы барлық мүдделі тұлғаларды ББ қатысты кез келген жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар ету механизмін анықтауы керек.		+			
53	10.	ББ енгізілген барлық өзгерістер жариялануы керек		+			
Стандарт бойынша жалпы			0	10	0	0	
«Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты							
54	1.	ББ басшылығы студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды қамтамасыз етуі керек, оларға оқу жолдарының икемділігін қамтамасыз етуі керек.	+				
55	2.	ББ басшылығы оқыту мен оқудың әртүрлі формалары мен әдістерін қолдануды қамтамасыз етуі керек		+			
56	3.	Маңызды фактор - ББ оқу пәндерін оқыту әдістемесі саласында өзіндік зерттеулердің болуы		+			
57	4.	ББ басшылығы оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану және оқу нәтижелерін бағалау үшін кері байланыс механизмдерінің бар екендігін көрсетуі керек.		+			
58	5.	ББ басшылығы бір мезгілде мұғалімнің басшылығымен және көмегі арқылы студенттердің автономиясын қолдау механизмдерінің бар екендігін көрсетуі керек.		+			
59	6.	ББ басшылығы студенттердің шағымдарына жауап беру тәртібінің бар екендігін көрсетуі керек		+			
60	7.	ББҰ әрбір ББ үшін оқу нәтижелерін бағалау механизмінің дәйектілігін, ашықтығын және объективтілігін, оның ішінде апелляцияны қамтамасыз етуі керек.		+			
61	8.	ББҰ ББ білімгерлердің оқу нәтижелерін бағалау рәсімдерінің бағдарламаның жоспарланған нәтижелері мен мақсаттарына сәйкес келуін, критерийлер мен бағалау әдістерін алдын ала жариялауды қамтамасыз етуі керек.		+			
62	9.	ББҰ әрбір ББ бітірушінің оқу нәтижелеріне қол жеткізуін қамтамасыз ету тетіктерін анықтауы және олардың қалыптасуының толықтығын қамтамасыз етуі керек.	+				
63	10.	Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерімен таныс болуы және осы саладағы дағдыларын үнемі жетілдіріп отыруы керек.	+				
Стандарт бойынша жалпы			3	7	0	0	
«Оқушылар» стандарты							
64	1.	ББҰ ББ контекстінде студенттер контингентін қалыптастыру саясатының бар екендігін көрсетуі, студенттердің өмірлік циклін реттейтін оның процедураларының ашықтығы мен жариялылығын қамтамасыз етуі керек (қабылданғаннан бастап оқуды аяқтағанға дейін)		+			
		<i>ББ басшылығы студенттер контингентін құру тәртібін мыналардың негізінде анықтауы керек:</i>					
65	2.	үміткерлерге қойылатын ең төменгі талаптар		+			
66	3.	семинарлар, практикалық, зертханалық және студиялық сабақтар кезінде топтың максималды мөлшері		+			
67	4.	мемлекеттік гранттар санын болжау		+			
68	5.	қолда бар материалдық-техникалық, ақпараттық ресурстарды, еңбек ресурстарын талдау	+				
69	6.	студенттер үшін әлеуетті әлеуметтік жағдайларды талдау, соның ішінде. жатақханадағы орындармен қамтамасыз ету				+	
70	7.	жаңадан қабылданған және шетелдік студенттер үшін арнайы бейімделу және қолдау бағдарламаларын жүргізуге дайын екенін көрсетуі керек.		+			
71	8.	ББҰ өз әрекеттерінің Лиссабон тану конвенциясына сәйкестігін, студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, ресми және бейресми оқыту нәтижелерін тану механизмінің болуын көрсетуі керек.		+			

72	9.	Біліктілікті салыстырмалы түрде тануды қамтамасыз ету мақсатында ББҰ басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық үшін ұлттық ақпараттық орталықтардың Еуропалық желісі/ Ұлттық академиялық тану ақпараттық орталықтары» ENIC / NARIC ұлттық орталықтарымен ынтымақтасуы керек.		+			
73	10.	ББҰ ББ білімгерлерінің сыртқы және ішкі ұтқырлығына, сондай-ақ оқуға сыртқы гранттар алуға көмектесуге дайын болу мүмкіндігін қамтамасыз етуі керек.		+			
74	11.	ББ басшылығы білімгерлерді тәжірибеден өту орындарын қамтамасыз етуге, бітірушілерді жұмысқа орналастыруға және олармен байланыста болуға дайындығын көрсетуі керек.		+			
75	12.	ББҰ ББ түлектеріне алған біліктіліктерін, оның ішінде қол жеткізілген оқу нәтижелерін, сондай-ақ алынған білімнің контекстін, мазмұнын және мәртебесін және оның аяқталуының дәлелдемелерін растайтын құжаттармен қамтамасыз ету мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс.		+			
Стандарт бойынша жалпы			1	10	1	0	
Стандарт « Педагогикалық ұжым »							
76	1.	ББҰ объективті және ашық кадрлық саясатқа ие болуы керек, оның ішінде ББ контекстінде, кадрларды іріктеуді, кәсіби өсуді және дамытуды, бүкіл қызметкерлердің кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз етуді қоса алғанда.		+			
77	2.	ББҰ оқытушылар құрамының кадрлық әлеуетінің ББ ерекшеліктеріне сәйкестігін көрсетуі керек.		+			
78	3.	ББ басшылығы өз қызметкерлері үшін жауапкершілікті сезініп, оларға қолайлы еңбек жағдайларын қамтамасыз етуі керек		+			
79	4.	ББ басшылығы оқушыға бағытталған оқытуға көшуге байланысты мұғалім рөлінің өзгеруін көрсетуі керек.		+			
80	5.	ББҰ ББ дамыту стратегиясын және басқа да стратегиялық құжаттарды іске асыруға ПОҚ-ның үлесін анықтауы тиіс.		+			
81	6.	ББҰ ББ-ның педагогикалық құрамының мансаптық өсуі мен кәсіби дамуы үшін мүмкіндіктерді қамтамасыз етуі керек		+			
82	7.	ББ басшылығы экономиканың тиісті салаларындағы практиктерді оқытуға тартуға дайындығын көрсетуі керек		+			
83	8.	ББҰ ББ мұғалімдерінің кәсіби және тұлғалық дамуына мотивацияны көрсетуі керек, оның ішінде ғылыми қызмет пен білімнің интеграциясын ынталандыру, оқытудың инновациялық әдістерін қолдану		+			
84	9.	Маңызды фактор – ББ аясында академиялық ұтқырлықты дамытуға, үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тартуға дайын болу		+			
Стандарт бойынша жалпы			4	5	0	0	
«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты							
85	1	ББҰ ББ мақсатына жетуді қамтамасыз ету үшін білім беру ресурстары мен студенттерді қолдау қызметтерінің жеткілікті санына кепілдік беруі керек.		+			
86	2.	ББҰ ББ (ересектер, жұмыс істейтіндер, шетелдік білім алушылар, сондай-ақ мүмкіндіктері шектеулі білім алушылар) бөлінісінде білім алушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін ескере отырып, материалдық-техникалық ресурстардың және инфрақұрылымның жеткіліктілігін көрсетуі тиіс.		+			
87	3.	ББ басшылығы студенттердің әртүрлі топтарын қолдау, соның ішінде ақпарат пен кеңес беру процедураларының бар екендігін көрсетуі керек.		+			
		<i>ББ басшылығы ақпараттық ресурстардың ББ ерекшеліктеріне сәйкестігін көрсетуі керек, соның ішінде:</i>					
88	4.	студенттер мен оқытушыларға технологиялық қолдау көрсету (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, деректер базасы, деректерді талдау бағдарламалары)		+			

89	5 .	кітапхана ресурстары, оның ішінде жалпы білім беретін оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорын, қағаз және электронды тасымалдағыштағы негізгі және негізгі пәндер, мерзімді басылымдар, ғылыми деректер қорына қолжетімділікті	+			
90	6 .	ғылыми-зерттеу жұмыстарының, дипломдық жұмыстардың, диссертациялардың плагиатқа қатысты нәтижелерін сараптау		+		
91	7 .	білім беру интернет ресурстарына қол жеткізу				
92	8 .	білім беру ұйымының аумағында WI-FI жұмыс істеуі		+		
93	9 .	ББҰ ББ экономиканың тиісті салаларында қолданылатын оқу жабдықтарымен және бағдарламалық құралдармен қамтамасыз етуді жоспарлауды көрсетеді	+			
Стандарт бойынша жалпы			2	7	0	0
«Қоғамды ақпараттандыру» стандарты						
		<i>ББҰ білім беру бағдарламасы және оның ерекшеліктері туралы сенімді, объективті, өзекті ақпаратты жариялауы керек, олар мыналарды қамтуы керек:</i>				
94	1	жүзеге асырылатын білім беру бағдарламасы бойынша күтілетін оқу нәтижелері		+		
95	2.	білім беру бағдарламасын аяқтағаннан кейін берілетін біліктілік және (немесе) біліктіліктер		+		
96	3.	оқытуға, оқуға деген тәсілдер, сондай-ақ бағалау жүйесі (рәсімдер, әдістер және нысандар).	+			
97	4	өту ұпайлары және студенттерге берілетін оқу мүмкіндіктері туралы ақпарат		+		
98	5.	түлектердің жұмысқа орналасу мүмкіндіктері туралы ақпарат		+		
99	6.	ББ басшылығы ақпаратты таратудың әртүрлі әдістерін, соның ішінде бұқаралық ақпарат құралдарын, жалпы жұртшылықты және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпараттық желілерді қамтамасыз етуі керек.	+			
100	7.	Халықты ақпараттандыру елдің ұлттық даму бағдарламаларын, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау мен түсіндіруді қамтуы тиіс.		+		
101	8	ББ жалпы және білім беру бағдарламалары контекстінде оны сипаттайтын ақпараттың веб-ресурсында көрінісін көрсетуі керек.		+		
102	9.	Маңызды фактор - ПОҚ туралы адекватты және объективті ақпараттың болуы		+		
103	10	ББ аясында серіктестермен ынтымақтастық және өзара әрекеттесу туралы жұртшылықты ақпараттандыру маңызды фактор болып табылады		+		
Стандарт бойынша жалпы			2	8	0	0
Барлығы			16	82	4	0

16 (15,7 %) параметрдің «күшті» позициясы бар

82 (80,4 %) параметрлері «қанағаттанарлық» позицияға ие

4 (3,9 %) параметрлерде «жақсартуды ұсынады» позициясы бар

0 (0%) параметрлерде «жақсартуды ұсынады» позициясы бар