



## Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» Комитета культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (далее - Академия) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления функций.

2. Вид государственного учреждения: республиканское государственное учреждение.

3. Академия создана приказом Министерства высшего и среднего специального образования Казахской ССР от 13 декабря 1977 года № 1119 на базе театрального факультета Алма-Атинской государственной консерватории имени Курмангазы с 1 июня 1978 года как Алма-Атинский государственный театрально-художественный институт.

В соответствии с постановлением Совета Министров Казахской ССР от 9 января 1989 года № 13 Алма-Атинскому государственному театрально-художественному институту присвоено имя Жургенева Т.К.

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан от 20 мая 1993 года № 413 «Об организации Казахской Государственной художественной академии» организована Казахская государственная художественная академия на базе Республиканского художественного колледжа и художественных факультетов Алматинского государственного театрально-художественного института имени Т.Жургенова.

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан от 20 мая 1993 года № 414 «О преобразовании Алматинского государственного театрально-художественного института в Казахский государственный институт театра и кино» Алматинский государственный театрально-художественный институт им. Т.Жургенова преобразован в Казахский государственный институт театра и кино им. Т.Жургенова.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2000 года № 236 «О некоторых мерах по интеграции образования и науки в Республике Казахстан» путем слияния республиканских государственных казенных предприятий «Казахская государственная художественная академия» и «Казахский государственный институт театра и кино им. Т. Жургенова» реорганизованы в республиканское государственное казенное предприятие «Казахская государственная академия искусств им. Т. Жургенова».

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 ноября 2000 года № 1782 «О реорганизации отдельных организаций образования Министерства образования и науки Республики Казахстан» республиканское государственное казенное предприятие Министерства образования и науки Республики Казахстан «Казахская государственная

академия искусств имени Т. Жургенова» преобразовано в государственное учреждение «Казахская государственная академия искусств имени Т. Жургенова».

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 июня 2001 года № 892 «О переименовании отдельных государственных высших учебных заведений» государственное учреждение «Казахская государственная академия искусств имени Т. Жургенова» Министерства образования и науки Республики Казахстан переименовано в государственное учреждение «Казахская национальная академия искусств имени Т.К. Жургенова» Министерства образования и науки Республики Казахстан.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2014 года № 1440 «О некоторых вопросах Министерства культуры и спорта Республики Казахстан» государственное учреждение «Казахская национальная академия искусств имени Т.К. Жургенова» Министерства образования и науки Республики Казахстан переименовано в республиканское государственное учреждение «Казахская национальная академия искусств имени Т.К. Жургенова» Министерства культуры и спорта Республики Казахстан.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 9 сентября 2021 года № 624 «О некоторых вопросах республиканских государственных юридических лиц и внесении изменений и дополнений в постановления Правительства Республики Казахстан № 368 «О Республиканской ономастической комиссии при Правительстве Республики Казахстан» от 21 апреля 1998 года и от 23 сентября 2014 года № 1003 «Вопросы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан» республиканское государственное учреждение «Казахская национальная академия искусств имени Т.К. Жургенова» Министерства культуры и спорта Республики Казахстан переименовано в республиканское государственное учреждение «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» Комитета культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан.

Указом Президента Республики Казахстан от 5 июля 2001 года № 648 «О присвоении особого статуса высшим учебным заведениям» Академии присвоен особый статус.

4. Учредителем Академии является Правительство Республики Казахстан.

5. Уполномоченным органом соответствующей отрасли, а также органом, осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права в отношении имущества Академии, является Комитет культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Академии:

полное:

на государственном языке: Қазақстан Республикасы Мәдениет және

спорт министрлігі Мәдениет комитетінің «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» республикалық мемлекеттік мекемесі;

на русском языке: республиканское государственное учреждение «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» Комитета культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан;

сокращенное:

на государственном языке: «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ;

на русском языке: РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова».

7. Место нахождения Академии: Республика Казахстан, 050000, город Алматы, Алмалинский район, улица Панфилова, 127.

## **Глава 2. Юридический статус Академии**

8. Академия имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Академии.

9. Академия не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Академия отвечает по своим обязательствам, находящимся в ее распоряжении деньгами. При недостаточности у Академии денег субсидиарную ответственность по ее обязательствам несет Республика Казахстан средствами соответствующего бюджета.

11. Гражданско-правовые сделки Академии вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

## **Глава 3. Предмет и цели деятельности Академии**

12. Предметом деятельности Академии являются:

1) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путем создания условий для развития индивидуальности;

2) создание условий, обеспечивающих вариативность и многоуровневость образования и воспитание одаренных детей с предоставлением места проживания;

3) развитие личностно-ориентированного образования одаренных детей;

4) формирование интеллектуальной личности с высоким уровнем культуры, адаптированной к жизни в обществе, готовой к осознанному выбору и освоению дополнительных и профессиональных образовательных программ;

5) развитие навыков научно-исследовательской деятельности и творческих способностей обучающихся;

6) обеспечение профессиональной ориентационной работы с обучающимися;

7) внедрение и эффективное использование новых технологий обучения, способствующих своевременной адаптации профессионального образования к изменяющимся потребностям общества и рынка труда;

8) интеграция образовательных программ по техническому и профессиональному образованию и производства;

9) подготовка кадров с высшим и послевузовским образованием путем создания необходимых условий для освоения образовательных программ, направленных на профессиональное становление и развитие личности на основе достижений науки и практики.

13. Целью деятельности Академии является осуществление деятельности в сфере основного среднего (специализированная школа-интернат) с интернатным учреждением, реализующая образование по художественно-эстетическому направлению (7-9 классы), технического и профессионального (колледж), высшего (бакалавриат) и послевузовского (магистратура и докторантура) образования, дополнительного образования для детей и для взрослых, а также проведение и координация фундаментальных и прикладных научных исследований в области искусства по различным направлениям.

14. Для достижения своих целей Академия осуществляет следующие виды деятельности:

1) подготовка кадров с основным средним образованием по художественно-эстетическому направлению (специализированная школа-интернат с интернатным учреждением 7-9 классы), техническим и профессиональным (колледж), высшим (бакалавриат) и послевузовским образованием (магистратура и докторантура);

2) подготовка научно-педагогических и творческих кадров по различным направлениям для сферы искусства, культуры и образования, а также соответствующих отраслей социальных сфер общества;

3) организация профессионального образования: переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров, педагогов, специалистов и специалистов среднего звена, включая работников, состоящих в трудовых отношениях непосредственно с Академией;

4) реализация образовательных программ дополнительного образования;

5) реализация постдокторских программ;

6) подготовку кадров по образовательным программам высшего и послевузовского образования, а также научно-техническую, инновационную деятельность, научно-исследовательские работы, включая фундаментальные и

прикладные научные исследования;

7) организацию и проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий;

8) организация и проведение различных мероприятий: научных, научно-практических конференций, симпозиумов, форумов, круглых столов, семинаров, выставок, конкурсов научных студенческих работ, международных и республиканских творческих конкурсов и фестивалей.

15. К компетенции Академии относятся:

1) разрабатывать и утверждать рабочие учебные программы технического и профессионального образования, образовательные программы высшего и послевузовского образования в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования;

2) определять квалификационные характеристики должностей работников Академии в соответствии с законодательством Республики Казахстан, за исключением педагогических работников специализированной школы-интернат, колледжа;

3) разрабатывать и утверждать правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава;

4) разрабатывать и утверждать форму договора оказания образовательных услуг и договора на проведение профессиональной практики;

5) осуществлять образовательную деятельность на основе самостоятельно разработанных норм учебной нагрузки, форм и размеров оплаты труда;

6) разрабатывать и утверждать правила приема в Академию по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования;

7) разрабатывать программы развития организации высшего и (или) послевузовского образования;

8) присуждать обучающимся степени «бакалавр» и «магистр»;

9) разрабатывать и утверждать правила организации и проведения профессиональной практики и правила определения организаций в качестве баз практики;

10) разрабатывать и утверждать правила перевода и восстановления обучающихся в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования, утверждаемыми уполномоченным органом в области образования;

11) предоставлять академический отпуск обучающимся на основании заключения врачебно-консультативной комиссии, повестки о призыве на воинскую службу, рождения, усыновления (удочерения) ребенка до достижения им возраста трех лет;

12) разрабатывать и утверждать правила внутреннего распорядка;

13) разрабатывать и утверждать рабочие учебные планы и рабочие учебные программы;

14) внедрять новые технологии обучения, в том числе кредитные технологии обучения и дистанционные образовательные технологии;

15) проводить текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся в соответствии с типовыми правилами деятельности организаций основного среднего, технического и профессионального, высшего и (или) послевузовского образования, утверждаемыми уполномоченным органом в области образования;

16) обеспечивать повышение квалификации и переподготовку кадров;

17) финансово-хозяйственное и материально-техническое обеспечение, в том числе оснащение оборудованием;

18) внедрять современные формы профессиональной подготовки кадров;

19) представлять финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

20) самостоятельно определять содержание высшего и послевузовского образования не ниже требований соответствующих государственных общеобязательных стандартов образования;

21) присуждать степени доктора философии (PhD) и доктора по профилю в соответствии с порядком, определенным уполномоченным органом в области образования;

22) выдавать документы об образовании собственного образца.

16. Академия:

1) гарантирует стабильно высокий уровень образования, соответствующий мировым стандартам, на основе эффективного использования научно-педагогического потенциала, учебно-материальной базы и инновационных образовательных технологий;

2) обеспечивает максимальные условия для образовательного, нравственного, культурного и интеллектуального развития каждой личности обучающегося, преподавателя и сотрудника Академии;

3) осуществляет эффективное использование средств и доходов, поступающих от научных, образовательных и иных услуг, направленных на развитие учебно-методической базы, повышение качества научной деятельности Академии;

4) систематически проводит мониторинг развития образования, науки, техники и технологий в мировом научно-образовательном пространстве и вносит предложения в уполномоченный орган в области образования для внедрения в систему образования Академии.

17. Академия не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и целям ее деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

18. Сделка, совершенная Академией в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции его руководителя (далее – Ректора), может быть признана недействительной по иску: уполномоченного органа соответствующей отрасли, уполномоченного органа по государственному имуществу, прокурора.

## Глава 4. Перечень реализуемых образовательных программ

19. Академия реализует следующий перечень групп образовательных программ:

1) основное среднее образование (специализированная школа-интернат 7-9 классы):

общеобразовательные дисциплины

специальные дисциплины по профилю: рисунок, живопись, скульптура,

станковая композиция, декоративно-прикладная композиция;

2) техническое и профессиональное образование (колледж):

живопись, скульптура и графика

декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

графический и мультимедийный дизайн

дизайн интерьера

дизайн одежды

актерское искусство;

3) высшее образование (бакалавриат):

исполнительское искусство

режиссура, арт-менеджмент

искусствоведение

театральное искусство

хореография

аудиовизуальное искусство и медиа производство

изобразительное искусство

мода, дизайн;

4) послевузовское образование (магистратура):

традиционное музыкальное искусство

режиссура

театральное искусство

искусство эстрады

хореография

аудиовизуальное искусство и медиа производство

изобразительное искусство

искусствоведение

мода, дизайн

арт-менеджмент;

5) послевузовское образование (докторантура):

режиссура

театральное искусство

искусство эстрады

хореография

изобразительное искусство

искусствоведение.

## Глава 5. Порядок приема в Академию

20. Прием и зачисление лиц на обучение в специализированную школу-интернат осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, утверждаемыми уполномоченным органом в области образования.

21. Прием и зачисление лиц на обучение в колледж осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, утверждаемыми уполномоченным органом в области образования.

22. Прием и зачисление лиц на обучение по образовательным программам высшего и послевузовского образования осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утверждаемыми уполномоченным органом в области образования, и Правилами приема в Академию по образовательным программам высшего и послевузовского образования, утверждаемыми Ученым советом Академии.

23. На обучение в Академию принимаются следующие лица:

1) окончившие 6 классов общеобразовательной школы с государственным и русским языками обучения, имеющие ярко выраженные способности в области изобразительного искусства и выдержавшие приемные экзамены (специализированная школа-интернат);

2) окончившие 9 классов основной общеобразовательной и начальной художественной или музыкальной школы с государственным и русским языками обучения (колледж);

3) имеющие среднее образование (общее среднее образование, техническое и профессиональное образование), послесреднее, высшее и послевузовское образование (бакалавриат, магистратура, докторантура).

24. Иностранцы граждане принимаются на обучение в Академию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

25. При приеме обучающегося Академия предоставляет для ознакомления ему и (или) его родителям (или иным законным представителям) Устав Академии, лицензии на право ведения образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие порядок приема и организацию деятельности, а также организации учебно-воспитательного процесса.

26. Для организации приема документов поступающих в Академию, проведения вступительных экзаменов и зачисления в состав обучающихся приказом Ректора создается приемная комиссия, основной задачей которой

является формирование контингента обучающихся всех форм обучения.

27. Прием в специализированную школу-интернат осуществляется на конкурсной основе. Устанавливаются отборочные туры для определения творческого и художественного потенциала претендентов. Содержание, форма проведения конкурсного отбора претендентов, порядок зачисления осуществляются, в соответствии с настоящим Уставом и Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, утверждаемыми уполномоченным органом в области образования.

Для проведения конкурсного отбора в специализированную школу-интернат приказом Ректора создается конкурсная комиссия.

Информация о приеме документов размещается на интернет-ресурсе Академии. Основанием для отказа в приеме документов на участие в конкурсе является подача заявления позже установленных сроков.

Сроки и график проведения, требования конкурсного отбора утверждаются Ректором и размещаются на интернет-ресурсе Академии. Передача конкурсного отбора не допускается.

Лицо, не согласное с результатами конкурсного отбора, подает заявление на апелляцию. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом Ректора.

Итоги конкурсного отбора размещаются на интернет-ресурсе Академии не позднее следующего дня после проведения конкурсного отбора.

Основной список поступивших в специализированную школу-интернат формируется конкурсной комиссией исходя из количества набираемых классов-комплектов.

Зачисление претендентов на обучение в специализированную школу-интернат оформляется протоколом конкурсной комиссии. Зачисление претендентов происходит от максимального количества баллов.

После зачисления в специализированную школу-интернат с родителями или иными законными представителями детей или обучающихся заключаются договора на оказание образовательных услуг в соответствии с типовым договором оказания образовательных услуг, утверждаемым уполномоченным органом в области образования.

Конкурсной комиссией формируется резервный список претендентов из числа претендентов конкурса (не более 10 претендентов), не вошедших в основные вакансии по сумме набранных баллов в порядке убывания, и размещается на интернет-ресурсе Академии.

Претенденты, зачисленные в резервный список, могут быть приняты в течение учебного года при наличии вакантных мест. Наличие и количество вакантных мест размещается на интернет-ресурсе Академии.

При высвобождении мест в 7-8 классах специализированная школа-интернат проводит конкурсный отбор самостоятельно на основании приказа

Ректора.

В процессе обучения обучающиеся получают основное среднее образование и общехудожественное образование по академическому рисунку, академической живописи, скульптуре, композиции, декоративно-прикладному искусству. Обучение производится на бюджетной основе. Приезжие из отдаленных областей обеспечиваются интернатом.

28. Прием на обучение по образовательным программам технического и профессионального образования осуществляется на конкурсной основе.

При поступлении на обучение в колледж предусматривается квота приема для лиц, определенных Законом Республики Казахстан «Об образовании».

Документы для поступления предъявляются лично поступающим или его законными представителями.

Лица, поступающие на учебу в колледж, для которых предусматривается квота приема, представляют документы, подтверждающие категорию.

Конкурс проводится на основе баллов, полученных по результатам вступительных экзаменов.

Вступительные экзамены проводятся согласно утвержденному графику, требования размещаются на информационных стендах и на интернет-ресурсе Академии.

Результаты вступительных экзаменов размещаются на информационных стендах или интернет-ресурсе Академии в день проведения вступительных экзаменов.

Пересдача вступительных экзаменов не допускается. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке результатов вступительных экзаменов, защиты прав поступающих приказом Ректора создается апелляционная комиссия. Лицо, не согласное с результатами вступительных экзаменов, подает заявление на апелляцию.

Зачисление в колледж производится по специальностям на открытом заседании приемной комиссии. Информация о результатах зачисления доводится до сведения поступающих в соответствии со сроками, предусмотренными в Типовых правилах приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, утверждаемых уполномоченным органом в области образования, путем размещения на информационных стендах или на интернет-ресурсе Академии.

После зачисления составляется договор оказания образовательных услуг на основе государственного заказа и на платной основе с родителями и (или) законными представителями ребенка.

29. Прием лиц по образовательным программам высшего образования осуществляется на конкурсной основе.

При поступлении на обучение по образовательным программам высшего образования предусматривается квота приема для лиц, определенных Законом

Республики Казахстан «Об образовании».

По образовательным программам высшего образования принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование, согласно утвержденным требованиям к абитуриентам на образовательную программу.

Для участия в конкурсе на получение государственного образовательного заказа высшего образования за счет средств республиканского бюджета и (или) зачисления на платное обучение допускаются лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование.

Прием лиц, поступающих по образовательным программам высшего образования, осуществляется по заявлениям на конкурсной основе, в соответствии с баллами сертификата единого национального тестирования (ЕНТ) и результатами творческих экзаменов.

30. Прием лиц в магистратуру, докторантуру, в том числе по целевой подготовке, осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования, вступительных экзаменов и эссе поступающих в докторантуру.

Прием по образовательным программам послевузовского образования проводится ежегодно в сроки, устанавливаемые уполномоченным органом в области образования.

## **Глава 6. Порядок организации образовательного процесса**

31. Образовательный процесс в Академии осуществляется в соответствии с учебными планами и программами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов образования.

32. Обучение обучающихся осуществляется по очной форме обучения.

33. Обучение по образовательным программам высшего и послевузовского образования осуществляется в формах очного обучения и (или) онлайн-обучения.

34. Дистанционное обучение осуществляется в Академии в порядке, определяемом уполномоченным органом в области образования.

В случаях введения чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий, в том числе карантина, на соответствующих административно-территориальных единицах (на отдельных объектах), объявления чрезвычайных ситуаций местные исполнительные органы и организации образования вводят дистанционное обучение для всех обучающихся в порядке, определяемом уполномоченным органом в области образования.

35. Языки обучения определяются в соответствии с Конституцией Республики Казахстан и законодательством Республики Казахстан о языках.

36. Академия обеспечивает знание и развитие казахского языка как государственного, а также изучение русского языка и иностранных языков, в

соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования.

37. Воспитательная деятельность Академии реализуется в совместной учебной, научной, творческой, производственной деятельности обучающихся, преподавателей и сотрудников.

38. Повышение квалификации кадров осуществляется, в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и настоящим Уставом.

39. Образовательная деятельность Академии осуществляется на основе академической политики Академии, которая представляет собой систему мер, правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса, направленных на реализацию обучающимся ориентированного обучения и повышение качества образования.

40. Академическая политика разрабатывается на основе действующего законодательства в области образования с учетом приоритетов и задач, стоящих перед Академией.

41. Структура и направления академической политики определяются Академией.

42. Сроки начала и завершения учебного года в Академии определяются согласно академическому календарю.

43. Академия оказывает содействие в трудоустройстве выпускников, окончивших Академию по государственному образовательному заказу.

## **Глава 7. Система текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, формы и порядок их проведения**

44. Освоение образовательных программ основного среднего, технического и профессионального, высшего и послевузовского образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

45. Академия самостоятельна в выборе форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

46. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется согласно утвержденному расписанию учебных занятий, составленному на основе рабочего учебного плана, разработанного в соответствии с модульной образовательной программой. Форма текущего контроля определяется преподавателем по дисциплине самостоятельно в зависимости от планируемых результатов и методов обучения.

47. Промежуточная аттестация обучающихся в Академии осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем и учебными программами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов образования в форме сдачи экзаменов.

48. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Типовыми

правилами деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утверждаемыми уполномоченным органом в области образования, Правилами деятельности организаций образования в сфере культуры и искусства, утверждаемыми уполномоченным органом соответствующей отрасли, и Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Академии, Положением о проведении итоговой аттестации обучающихся в Академии, утверждаемыми Ученым советом Академии.

49. Для проверки учебных достижений студентов, магистрантов и докторантов предусматриваются разнообразные формы контроля и аттестации, которые определяются Академией.

50. Итоговая аттестация обучающихся в Академии проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и рабочими учебными планами. Итоговая аттестация обучающихся проводится по формам, определенным государственным общеобязательным стандартом образования.

51. В целях обеспечения признания в международном образовательном пространстве результатов контроля учебных достижений обучающихся оценка знаний осуществляется по балльно-рейтинговой буквенной системе с соответствующим переводом в традиционную шкалу оценок.

52. Периодичность и продолжительность экзаменационных сессий определяются в соответствии с рабочим учебным планом специальности и академическим календарем, утвержденным Ученым советом Академии.

## **Глава 8. Основания и порядок отчисления обучающихся**

53. Обучающийся может быть отчислен из специализированной школы-интернат:

- 1) по собственному желанию;
- 2) по состоянию здоровья на основании справки-заключения врачебно-консультативной комиссии;
- 3) в связи с переводом в другую организацию образования;
- 4) за систематические пропуски занятий более 45 академических часов без уважительных причин в течение учебного года;
- 5) после окончания основного среднего образования (9 класс);
- 6) за нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка специализированной школы-интернат и интерната, для проживающих;
- 7) за самый низкий уровень качества успеваемости по профильным и /или общеобразовательным дисциплинам;
- 8) за наличие по итогам четверти одной или более оценки «неудовлетворительно», три или более трех оценок «удовлетворительно» по профильным дисциплинам.

54. Решение на отчисление по подпунктам 4), 5), 6), 7) пункта 53 настоящего Устава принимается педагогическим Советом и приказом Ректора с выдачей документов.

55. Отчисленные обучающиеся переводятся в общеобразовательные школы в течение трех дней, в зависимости от места жительства.

56. Переводы обучающихся из класса в класс производятся приказом Ректора на основании решения педагогического Совета.

57. Специализированная школа-интернат самостоятельно устанавливает дополнительные конкурсные туры приема на вакантные места.

58. Обучающийся может быть отчислен из колледжа:

- 1) по собственному желанию;
- 2) по состоянию здоровья на основании справки-заключения врачебно-консультативной комиссии;
- 3) в связи с переводом в другую организацию образования;
- 4) за академическую неуспеваемость;
- 5) за систематические пропуски занятий более 45 академических часов без уважительных причин в течение учебного года;
- 6) за нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, совершения аморального проступка;
- 7) студенты колледжа, обучающиеся на платной основе, за несвоевременную оплату стоимости обучения;
- 8) обучающиеся, имеющие по результатам промежуточной аттестации более трех оценок «неудовлетворительно», отчисляются из колледжа по решению педагогического Совета приказом Ректора с выдачей ему (ей) справки установленного образца, в соответствии с нормативными правовыми актами уполномоченного органа в области образования.

59. Обучающийся может быть отчислен из Академии:

- 1) за академическую неуспеваемость;
- 2) за нарушение принципов академической честности;
- 3) за нарушение учебной дисциплины, настоящего Устава и Правил внутреннего распорядка Академии;
- 4) за нарушение условий договора оказания образовательных услуг, в том числе за несвоевременную оплату стоимости обучения;
- 5) по собственному желанию;
- 6) по состоянию здоровья на основании справки-заключения врачебно-консультативной комиссии;
- 7) за не прохождение порогового балла ЕНТ при условном зачислении;
- 8) в связи с переводом в другую организацию образования.

## **Глава 9. Перечень и порядок предоставления платных услуг**

60. Академия вправе предоставлять образовательные услуги на платной основе сверх объемов образовательных услуг, оказываемых за счет бюджетных средств по образовательным программам высшего и послевузовского образования, а также по образовательным программам технического и профессионального образования.

61. Академия вправе предоставлять на платной основе с заключением договора об оказании платных услуг, следующие товары (работы, услуги) сверх требований государственных общеобразовательных стандартов образования по:

1) реализации дополнительных образовательных программ в области культуры и искусства, повышению квалификации специалистов;

2) организации дополнительных занятий с отдельными обучающимися по предметам (дисциплинам и циклам дисциплин) сверх учебного времени, выделенного по учебному плану и программам;

3) организации углубленного изучения с обучающимися основ наук по предметам (дисциплинам и циклам дисциплин);

4) организации и проведению различных мероприятий: спортивных соревнований, семинаров, совещаний, конференций среди обучающихся и воспитанников, педагогических работников и взрослого населения, а также по разработке и реализации учебно-методической литературы;

5) предоставлению в пользование музыкальных инструментов и дополнительных услуг интернет-связи;

6) организации летнего отдыха, обеспечению питания обучающихся и воспитанников, участников различных мероприятий, проводимых в организациях образования;

7) организации профессионального образования (переподготовке и повышению квалификации квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена);

8) организации производства и реализации продукции учебно-художественных мастерских и научно-творческих лабораторий;

9) проведению научных исследований;

10) иных видов услуг, предусмотренных Классификатором перечня товаров (работ, услуг) государственных учреждений, содержащихся за счет республиканского или местного бюджета, деньги от реализации которых остаются в их распоряжении, утвержденным приказом уполномоченного органа в сфере бюджетного планирования Республики Казахстан от 25 мая 2009 года № 215.

62. Взаимоотношения Академии, обучающегося и его родителей и/или иных законных представителей в связи с реализацией платных образовательных услуг регулируются договором возмездного оказания образовательных услуг, определяющим форму, порядок и сроки обучения, размер оплаты за обучение и иные условия.

## **Глава 10. Порядок оформления отношений Академии с обучающимися и (или) их родителями и иными законными представителями**

63. Права и обязанности обучающихся в Академии определяются законодательными актами Республики Казахстан, настоящим Уставом и Правилами внутреннего распорядка Академии, договором возмездного или безвозмездного оказания образовательных услуг для обучающихся.

64. Взаимоотношения Академии, обучающегося и его родителей и/или иных законных представителей регулируются договором оказания образовательных услуг.

65. За нарушение обязанностей обучающимися, к ним могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка и Уставом Академии, либо иные меры, предусмотренные договором оказания образовательных услуг.

66. Родителям и/или иным законным представителям обучающихся предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также оценками успеваемости обучающихся.

## **Глава 11. Управление Академией**

67. Общее управление Академией осуществляет уполномоченный орган соответствующей отрасли.

68. Уполномоченный орган соответствующей отрасли в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

- 1) закрепляет за Академией имущество;
- 2) утверждает план финансирования Академии;
- 3) осуществляет контроль за сохранностью имущества Академии;
- 4) утверждает устав Академии, внесение в него изменений и дополнений;
- 5) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления Академии, порядок принятия Академией решений;
- 6) определяет права, обязанности и ответственность Ректора, основания освобождения его от занимаемой должности;
- 7) утверждает предельную штатную численность Академии;
- 8) по представлению Ректора назначает на должность и освобождает от должности проректора (проректоров) Академии;
- 9) утверждает годовую финансовую отчетность;
- 10) дает письменное согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Академии или приобретенного Академией в результате собственной хозяйственной деятельности;

11) по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию Академии;

12) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

69. Ректор назначается на должность и освобождается от должности Министром культуры и спорта Республики Казахстан в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

70. Ректор организует и руководит работой Академии, непосредственно подчиняется уполномоченному органу соответствующей отрасли (за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан) и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Академию задач и осуществление им своих функций.

71. Ректор действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности Академии в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

72. Действия Ректора, направленные на осуществление Академией неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

73. Ректор в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) без доверенности действует от имени Академии;

2) представляет интересы Академии в государственных органах, иных организациях;

3) заключает договоры;

4) выдает доверенности;

5) утверждает планы Академии по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;

6) открывает банковские счета;

7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Академии;

8) принимает на работу и увольняет с работы работников Академии, кроме работников, назначаемых уполномоченным органом соответствующей отрасли;

9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников Академии, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

10) определяет обязанности и круг полномочий проректора (проректоров) Академии и иных руководящих сотрудников Академии;

11) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Академии и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) утверждает штатное расписание Академии;

13) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим Уставом и уполномоченным органом соответствующей отрасли.

74. Ректор ежегодно отчитывается по стратегическому плану и плану развития перед уполномоченным органом соответствующей отрасли, а также по завершении учебного года проводит отчетные встречи с общественностью по вопросам учебной, научно-исследовательской и финансовой деятельности Академии.

75. Коллегиальным органом управления Академией является Ученый совет, действующий на основании Типовых правил деятельности Ученого совета высшего учебного заведения и порядка его избрания, утверждаемых уполномоченным органом в области образования, и Положением, утверждаемым Ректором.

76. В состав Ученого совета входят Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, представители профессорско-преподавательского состава, студенческих и общественных организаций Академии, видные ученые. Состав Ученого совета утверждается приказом Ректора. Председателем Ученого совета является Ректор.

77. В компетенцию Ученого совета Академии входит:

1) утверждает структуру Академии;

2) выработка предложений по внесению изменений и дополнений в Устав Академии;

3) создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений Академии;

4) определение концепции развития Академии;

5) принятие решений по всем основополагающим вопросам организации учебно-воспитательной, научно-исследовательской и хозяйственной деятельности Академии;

6) заслушивание ежегодных отчетов Ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений о формах и методах ведения учебной, научно-исследовательской, воспитательной, финансовой, хозяйственной, информационной и международной деятельности;

7) рассмотрение и рекомендация к изданию учебников и учебных пособий и учебно-методических разработок;

8) принятие решений о переводе студентов с платного отделения на образовательный грант и на обучение в форме экстерната;

9) утверждение тем и научных руководителей-консультантов магистрантов и докторантов по диссертационным исследованиям;

10) организация контроля финансово-хозяйственной деятельности Академии;

11) определение порядка использования внебюджетных средств, а также направлений реинвестирования доходов, получаемых Академией путем

оказания платных образовательных услуг и реализации производимой продукции;

12) утверждение и присуждение именных стипендий и премий;

13) ходатайство в уполномоченный орган в области образования о присвоении работникам Академии ученых званий;

14) рассмотрение вопросов о представлении работников Академии к правительственным наградам и почетным званиям;

15) рассмотрение иных вопросов текущей деятельности Академии, требующих коллегиального решения.

78. Ученый совет Академии правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 его членов. Решения Ученого совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Ученого совета. По решению членов Ученого совета по отдельным вопросам решение может приниматься путем тайного голосования. В случае несогласия Ректора с решением Ученого совета Академии вопрос передается на рассмотрение уполномоченному органу соответствующей отрасли. Решения Ученого совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Ученого совета.

79. Попечительский совет Академии создается на основании приказа уполномоченного органа соответствующей отрасли в соответствии с Типовыми правилами организации работы попечительского совета и порядка его избрания в организациях образования, утверждаемыми уполномоченным органом в области образования.

## **Глава 12. Порядок образования имущества Академии**

80. Имущество Академии составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на балансе Академии. Имущество Академии формируется за счет:

1) имущества, переданного собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

81. Академия не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ней имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Академии по смете.

82. Если законами Республики Казахстан Академии предоставлено право, осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в республиканский бюджет, за исключением денег от реализации товаров (работ, услуг), производимых

Академией в сферах, предусмотренных пунктом 2 статьи 161 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе».

83. Деятельность Академии финансируется из бюджета уполномоченным органом соответствующей отрасли, если дополнительный источник финансирования не установлен законами Республики Казахстан.

84. Академия ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

85. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности Академии осуществляется уполномоченным органом соответствующей отрасли в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

### **Глава 13. Режим работы в Академии**

86. Режим работы в Академии устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

### **Глава 14. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы**

87. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы производится по решению уполномоченного органа соответствующей отрасли и проходят процедуру государственной регистрации в территориальных органах юстиции в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств».

### **Глава 15. Условия реорганизации и ликвидации Академии**

88. Реорганизация и ликвидация Академии производится по решению Правительства Республики Казахстан.

89. Академия ликвидируется также по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами.

90. Реорганизацию и ликвидацию Академии осуществляет уполномоченный орган соответствующей отрасли по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

91. Имущество ликвидированной Академии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу.

92. Деньги ликвидированной Академии, включая средства, полученные в результате реализации имущества Академии, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

93. В случае приостановления, отзыве и лишения лицензии на занятие образовательной деятельностью или ликвидации Академии, перевод обучающихся для продолжения обучения в другие организации образования производится в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Ректор  
республиканского государственного  
учреждения «Казахская национальная  
академия искусств имени Темирбека  
Жургенова» Комитета культуры  
Министерства культуры и спорта  
Республики Казахстан**

  
  
**А. Сатыбалды**

