

## Об утверждении Правил проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204 . Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 мая 2017 года № 15173.

Сноска. Заголовок - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 05.06.2020 № 230 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 12) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 05.06.2020 № 230 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования".

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 05.06.2020 № 230 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

2. Департаменту высшего и послевузовского образования Министерства образования и науки Республики Казахстан (Д. Ахмед-Заки) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление копии настоящего приказа для официального опубликования в периодические печатные издания, а также в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" Министерства юстиции Республики Казахстан для внесения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы и международного сотрудничества Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Суханбердиеву Э.А.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр образования и науки  
Республики Казахстан*

*Е. Сагадиев*

Утверждены приказом  
Министра образования и науки  
Республики Казахстан  
от 2 мая 2017 года № 204

## **Правила проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"**

**Сноска. Правила - в редакции приказа и.о. Министра образования и науки РК от 13.04.2021 № 162 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования" (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 12) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", а также с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 600 от 31 октября 2018 года (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17450) (далее – Типовые правила), которые устанавливают порядок проведения единого национального тестирования (далее – ЕНТ) и оказания государственных услуг.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) информационный лист – лист, публикуемый на сайте республиканского государственного казенного предприятия "Национальный центр тестирования"

Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее – Национальный центр тестирования) в соответствии с выбранной комбинацией профильных предметов;

2) специальная дисциплина – дисциплина, направленная на оценку знаний и компетенций по специальным дисциплинам образовательных программ технического и профессионального, послесреднего образования по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения;

3) ситуационный центр – зал, оснащенный средствами коммуникаций для наблюдения за процессом проведения ЕНТ в бумажном и электронном формате, размещенный при организации, определяемым уполномоченным органом в области образования;

4) базовые организации высшего и (или) послевузовского образования (далее - ОВПО) – ОВПО, осуществляющие проведение ЕНТ;

5) приемная комиссия базовых ОВПО – комиссия при ОВПО, осуществляющая проведение ЕНТ;

6) профильный предмет – это учебный предмет, направленный на более полную оценку знаний и компетенций в предметной области, определяющий устойчивость углубленных академических знаний согласно выбранному профилю обучения;

7) общепрофессиональная дисциплина – дисциплина, направленная на оценку знаний и компетенций по общепрофессиональным дисциплинам образовательных программ технического и профессионального, послесреднего образования по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения;

8) лист ответов – специальный бланк, предназначенный для оценивания результатов ЕНТ, на котором поступающий отмечает ответы на тестовые задания;

9) копия листа ответов – бланк, предназначенный для самостоятельного подсчета баллов после ЕНТ, который не является документом для оценивания результатов тестирования;

10) линейные ОВПО – ОВПО, осуществляющие консультирование по вопросам поступления в ОВПО;

11) приемная комиссия линейных ОВПО – комиссия при ОВПО, осуществляющая консультирование по вопросам поступления в ОВПО;

12) ЕНТ в бумажном формате – тестирование, проводимое путем предоставления книжки-вопросника и листа ответов каждому тестируемому;

13) лист распределения вариантов – лист, содержащий информацию с закреплением варианта книжек к определенному номеру места в аудитории для поступающих на родственные направления подготовки по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения;

- 14) посадочный лист – лист распределения поступающих по местам в аудитории;
- 15) администратор тестирования – лицо, осуществляющее контроль за соблюдением правил проведения ЕНТ в пункте проведения ЕНТ;
- 16) ЕНТ – одна из форм отборочных экзаменов для поступления в ОВПО;
- 17) ППЕНТ – пункт проведения ЕНТ;
- 18) пороговый балл – установленная Типовыми правилами минимальная сумма баллов по каждому предмету и по всем предметам или дисциплинам тестирования, и по отдельным областям образования и ОВПО, допускающая участие в конкурсе по присуждению образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или для зачисления в ОВПО на платной основе;
- 19) электронный сертификат – электронный документ с уникальными данными претендента, официально подтверждающим баллы ЕНТ публикуемый на сайте Национального центра тестирования (далее – сертификат);
- 20) ЕНТ в электронном формате – тестирование, проводимое путем использования компьютера для каждого тестируемого;
- 21) файл регистрации (лог) - файл с записями о действиях тестируемого в хронологическом порядке.

**Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

3. ЕНТ проводится для:

- 1) обучающихся выпускных 11 (12) классов организаций среднего образования для зачисления в ОВПО на платной основе по желанию;
- 2) выпускников организаций среднего образования текущего года для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или для зачисления в ОВПО на платной основе или для обучения по государственному образовательному заказу за счет средств республиканского бюджета по желанию;
- 3) выпускников организаций среднего образования прошлых лет, технического и профессионального или послесреднего образования для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или для зачисления в ОВПО на платной основе по желанию;
- 4) выпускников технического и профессионального или послесреднего образования, поступающих по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета по желанию;
- 5) выпускников организаций среднего образования, обучавшихся за рубежом, а также лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики

Казахстан, окончивших учебные заведения за рубежом для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или для зачисления в ОВПО на платной основе по желанию;

6) лиц, зачисленных в ОВПО по очной форме обучения на платной основе, не набравших пороговый балл по результатам ЕНТ, с результатами ЕНТ с несоответствующими комбинациями профильных предметов, с аннулированными результатами ЕНТ для дальнейшего зачисления в ОВПО на платной основе в календарном году;

7) обучающихся ОВПО по группе образовательных программ, требующих творческой подготовки, и желающих перевестись на другие группы образовательных программ на платной основе;

8) обучающихся ОВПО желающих перевестись на группу образовательных программ области образования "Педагогические науки" на платной основе.

4. Для участия в ЕНТ в бумажном и (или) электронном формате дети с инвалидностью и лица с инвалидностью (с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата) при наличии документа об установлении инвалидности, утвержденного приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 44 "Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10589) (далее – Приказ № 44) прикрепляют документы об установлении инвалидности в программное обеспечение приема заявлений на ЕНТ и дополнительно указывают о необходимости предоставления помощника, не являющимся учителем предметов, сдаваемых в рамках ЕНТ для детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью с нарушением зрения, функций опорно-двигательного аппарата и (или) специалиста, владеющего жестовым языком для детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью с нарушением слуха.

**Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

5. ЕНТ проводится Национальным центром тестирования в бумажном или в электронном формате на базе ППЕНТ или в базовых ОВПО, или в организациях, определяемых уполномоченным органом в области образования.

Прием заявлений для участия в ЕНТ (бумажном и электронном формате) осуществляется в онлайн режиме на сайте [www.testcenter.kz](http://www.testcenter.kz) Национального центра тестирования.

**Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 09.02.2022 № 42 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

6. Поступающие сдают ЕНТ по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения (язык обучения) и двум профильным предметам, за исключением поступающих на группу образовательных программ, требующие творческой подготовки.

Лица, поступающие на группу образовательных программ, требующие творческой подготовки сдают ЕНТ по истории Казахстана, грамотности чтения (язык обучения).

Лица, поступающие на родственные направления подготовки по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения сдают ЕНТ по общепрофессиональной и специальной дисциплинам, за исключением поступающих на группу образовательных программ, требующие творческой подготовки.

Лица, поступающие на родственные направления подготовки по группам образовательных программ, требующие творческой подготовки, предусматривающие сокращенные сроки обучения, сдают ЕНТ по специальной дисциплине.

Обучающиеся ОВПО по группе образовательных программ, требующие творческой подготовки, и желающих перевестись на другие группы образовательных программ на платной основе сдают ЕНТ по двум профильным предметам, за исключением желающих перевестись на группы образовательных программ по области образования "Педагогические науки".

Обучающиеся ОВПО желающие перевестись на группу образовательных программ области образования "Педагогические науки" сдают ЕНТ по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения (язык обучения) и двум профильным предметам, за исключением переводящихся на группу образовательных программ, требующие творческой подготовки.

**Сноска. Пункт 6 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

7. Поступающие сдают ЕНТ по желанию на казахском или русском или английском языках, за исключением поступающих на родственные направления подготовки по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения, которые сдают ЕНТ на русском или казахском языках.

При этом для поступающих, которые сдают ЕНТ на английском языке, тестирование по истории Казахстана проводится по желанию на казахском или русском языках.

**Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

8. Исключен приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

9. Исключен приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

10. Для выпускников организаций среднего и технического и профессионального или послесреднего образования, за исключением поступающих по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения, количество тестовых заданий ЕНТ составляет:

- 1) по истории Казахстана – 20;
- 2) по математической грамотности – 15;
- 3) по грамотности чтения (язык обучения) – 15;
- 4) по первому профильному предмету – 35;
- 5) по второму профильному предмету – 35.

Перечень групп образовательных программ с указанием профильных предметов единого национального тестирования, устанавливаются согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Для обучающихся ОВПО по группе образовательных программ, требующие творческой подготовки, и желающих перевестись на другие группы образовательных программ на платной основе количество тестовых заданий ЕНТ составляет:

- 1) по первому профильному предмету – 35;
- 2) по второму профильному предмету – 35.

Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

11. Для поступающих по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения, количество тестовых заданий ЕНТ составляет:

- 1) по общепрофессиональной дисциплине – 20;
- 2) по специальной дисциплине – 40.

Перечень групп образовательных программ с указанием общепрофессиональных и специальных дисциплин единого национального тестирования для поступающих по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения, устанавливаются согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

12. Лица, имеющие международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком (английским) в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, по желанию освобождаются от сдачи профильного предмета или специальной дисциплины "Иностранный язык (английский)" по английскому языку: Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж

Инститьюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), TOEFL Paper-based test (Пэйпа бейзид тест) TOEFL PBT (ТОЙФЛ ПИБИТИ), International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС) по желанию освобождаются от сдачи профильного предмета и/или специальной дисциплины "Иностранный язык (английский)" по английскому языку, в соответствии со шкалой перевода баллов, утвержденной Типовыми правилами.

Лицам, имеющим международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком (английским) TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ), TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), TOEFL PBT (ТОЙФЛ ПИБИТИ). IELTS (АЙЛТС) необходимо внести данные при подаче заявления для участия в ЕНТ и/или в конкурсе.

Подлинность и срок действия предоставляемых сертификатов проверяется ОВПО при подаче заявления на конкурс по присуждению образовательных грантов за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или при зачислении в ОВПО на платной основе.

**Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

13. Лица, имеющие сертификаты международных стандартизированных тестов SAT - ЭсЭйТи (Scholastic Assessment Test), АСТ – ЭйСиТи (American College Testing), IB - АйБи (International Baccalaureate), A Level (Э-Левел) по желанию освобождаются от сдачи ЕНТ по предметам, имеющим результаты и пороговые баллы международных стандартизированных тестов, и участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются в ОВПО на платное отделение, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно Типовым правилам. Перевод баллов SAT в баллы ЕНТ осуществляется при условии наличия:

1) сертификатов SAT reasoning (ризонинг) и SAT subject (сабджект). При этом поступающие сдают ЕНТ по предмету История Казахстана и баллы SAT subject переводятся в баллы ЕНТ при условии совпадения профильных предметов;

2) сертификатов SAT reasoning. При этом поступающие сдают ЕНТ по предмету История Казахстана и двум профильным предметам.

Перевод баллов АСТ в баллы ЕНТ осуществляется при условии сдачи ЕНТ по предмету История Казахстана.

Перевод баллов IB в баллы ЕНТ осуществляется при условии сдачи ЕНТ по предметам История Казахстана и Грамотности чтения.

Лицам, поступающим на группу образовательных программ высшего образования, требующей творческой подготовки и имеющих сертификаты международных стандартизированных тестов SAT, АСТ, IB и A-Level для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета, а



также при зачислении в ОВПО на платной основе засчитывается балл согласно пункта 4-1 и приложения 2-1 Типовых правил (по Грамотности чтения), при этом учитывается только баллы сертификата SAT reasoning.

Лицам, имеющим сертификаты международных стандартизированных тестов SAT, АСТ, IB и A-Level необходимо внести данные и подать заявление в базу данных приема заявлений ЕНТ, копии сертификатов, в сроки, с 1 по 30 апреля календарного года для бумажного формата ЕНТ и с 28 апреля по 10 июня календарного года для электронного формата ЕНТ.

По завершении приема заявлений на ЕНТ Национальный центр тестирования до 30 июня календарного года представляет в уполномоченный орган в области образования на рассмотрение список лиц, имеющих сертификаты международных стандартизированных тестов SAT, АСТ, IB и A-Level их копии сертификатов.

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями ОВПО.

После принятия решения уполномоченного органа в области образования о переводе баллов международных стандартизированных тестов в баллы ЕНТ сертификат заявителя публикуется на сайте Национального центра тестирования ([www.testcenter.kz](http://www.testcenter.kz)).

**Сноска. Пункт 13 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

14. Максимальное количество баллов составляет по ЕНТ – 140 баллов.

Максимальное количество баллов для лиц, поступающих на группу образовательных программ, требующие творческой подготовки, составляет по ЕНТ – 125 баллов.

15. Максимальное количество баллов по ЕНТ, для поступающих по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения – 70 баллов.

Максимальное количество баллов по ЕНТ, для лиц, поступающих по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения и требующие творческой подготовки, составляет – 70 баллов.

16. Поступающим, подавшим заявления для участия в ЕНТ, но не принявшим участие в тестировании, предоставляется возможность участия в один из последующих дней в период проведения ЕНТ при наличии места в аудитории в дни проведения тестирования (в бумажном тестировании с соответствующим языком тестирования) по следующим уважительным причинам:

1) при наличии заключения врачебно-консультационной комиссии, согласно форме № 026/у, утвержденной приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан № ҚР ДСМ-175/2020 от 30 октября 2020 года "Об утверждении форм

учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579) (далее – приказ №ДСМ-175/2020), по состоянию здоровья;

2) при наличии документов, подтверждающих смерть близких родственников, перечень которых определен подпунктом 13) статьи 1 Кодекса Республики Казахстан " О браке (супружестве) и семье" (далее – Кодекс);

3) при чрезвычайных ситуациях.

При этом:

в бумажном формате ЕНТ поступающий подает заявление для повторной сдачи ЕНТ на имя председателя государственной комиссий, приложив необходимые документы;

в электронном формате ЕНТ поступающий подает заявление для повторной сдачи ЕНТ на имя директора Национального центра тестирования, приложив необходимые документы.

**Сноска. Пункт 16 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

17. Для осуществления контроля за соблюдением правил проведения ЕНТ в организации определяемым уполномоченным органом в области образования направляются администраторы тестирования, наблюдатели из числа сотрудников уполномоченного органа в области образования, других заинтересованных государственных органов и ведомств, представителей институтов гражданского общества, неправительственных организаций.

**Сноска. Пункт 17 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

18. Оценивание ответов тестовых заданий ЕНТ осуществляется следующим образом:

1) в тестовых заданиях с одним правильным ответом при выборе правильного ответа оценивается в один балл;

при выборе одного и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов.

2) в тестовых заданиях с одним или несколькими правильными ответами (не более трех правильных ответов):

с одним правильным ответом при выборе правильного ответа оценивается в два балла;

с одним правильным ответом при выборе одного правильного ответа и одного неправильного ответа оценивается в один балл;

с одним правильным ответом при выборе двух и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов;

с двумя правильными ответами при выборе двух правильных ответов оценивается в два балла;

с двумя правильными ответами при выборе одного правильного ответа оценивается в один балл;

с двумя правильными ответами при выборе одного правильного ответа и одного неправильного ответа оценивается в один балл;

с двумя правильными ответами при выборе двух правильных ответов и одного неправильного ответа оценивается в один балл;

с двумя правильными ответами при выборе двух и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов;

с тремя правильными ответами при выборе трех правильных ответов оценивается в два балла;

с тремя правильными ответами при выборе двух правильных ответов оценивается в один балл;

с тремя правильными ответами при выборе двух правильных ответов и одного неправильного ответа оценивается в один балл;

с тремя правильными ответами при выборе трех правильных ответов и одного неправильного ответа оценивается в один балл;

с тремя правильными ответами при выборе только одного правильного ответа либо выборе двух и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов.

Оценивание ответов заданий на основе контекста осуществляется следующим образом:

в тестовых заданиях с одним правильным ответом при выборе правильного ответа оценивается в один балл;

при выборе одного и более неправильных ответов в ноль баллов.

19. Оценивание ответов тестовых заданий ЕНТ по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения, осуществляется следующим образом:

1) в тестовых заданиях с одним правильным ответом при выборе правильного ответа оценивается в один балл;

при выборе одного и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов.

2) в тестовых заданиях с одним или несколькими правильными ответами (не более трех правильных ответов):

с одним правильным ответом при выборе правильного ответа оценивается в два балла;

с одним правильным ответом при выборе одного правильного ответа и одного неправильного ответа оценивается в один балл;

с одним правильным ответом при выборе двух и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов;

с двумя правильными ответами при выборе двух правильных ответов оценивается в два балла;

с двумя правильными ответами при выборе одного правильного ответа оценивается в один балл;

с двумя правильными ответами при выборе одного правильного ответа и одного неправильного ответа оценивается в один балл;

с двумя правильными ответами при выборе двух правильных ответов и одного неправильного ответа оценивается в один балл;

с двумя правильными ответами при выборе двух и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов;

с тремя правильными ответами при выборе трех правильных ответов оценивается в два балла;

с тремя правильными ответами при выборе двух правильных ответов оценивается в один балл;

с тремя правильными ответами при выборе двух правильных ответов и одного неправильного ответа оценивается в один балл;

с тремя правильными ответами при выборе трех правильных ответов и одного неправильного ответа оценивается в один балл;

с тремя правильными ответами при выборе двух и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов.

**Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

## **Глава 2. Порядок проведения ЕНТ в бумажном формате**

### **Параграф 1. Прием документов для участия в ЕНТ в бумажном формате**

20. Прием заявлений по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам или согласно установленного образца, по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 "Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4991) (далее - № 502 приказ) для участия в ЕНТ осуществляется в следующие сроки:

1) с 1 по 15 декабря календарного года для лиц, указанных в подпунктах 1), 6) и 7) и 8) пункта 3 настоящих Правил;

2) с 1 по 15 февраля календарного года для лиц, указанных в подпунктах 1) и 6) пункта 3 настоящих Правил;

3) с 1 по 30 апреля календарного года для лиц, указанных в подпунктах 2), 3) 4) и 6) пункта 3 настоящих Правил;

4) с 1 апреля по 5 мая календарного года для лиц, указанных в подпункте 5) пункта 3 настоящих Правил;

5) с 25 июля по 1 августа календарного года для лиц, указанных в подпунктах 2), 3), 5), 6) и 7) и 8) пункта 3 настоящих Правил.

21. Исключен приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

22. Исключен приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

23. Исключен приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

24. Исключен приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

25. Исключен приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

26. Исключен приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

27. Исключен приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

28. Состав приемной комиссии базовых и линейных ОВПО утверждается первым руководителем ОВПО или лицом, исполняющим его обязанности.

Функции приемной комиссии линейных ОВПО:

консультирование поступающих по вопросам выбираемой группе образовательных программ высшего образования, ознакомление с процедурой тестирования и обеспечение выдачи информационных листов в соответствии с выбранной комбинацией профильных предметов, по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

Функции приемной комиссии базовых ОВПО:

1) организация консультирования технических секретарей и ответственных секретарей линейных ОВПО;

2) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ высшего образования, ознакомление с процедурой тестирования;

3) формирование аудиторного фонда для проведения тестирования;

4) организация и обеспечение работы технического оборудования к тестированию;

5) обеспечение выдачи информационных листов в соответствии с выбранной комбинацией профильных предметов.

Сноска. Пункт 28 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

## **Параграф 2. Процесс проведения ЕНТ в бумажном формате**

29. На ЕНТ отводится 4 часа.

Для поступающих по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения, на ЕНТ отводится 2 часа.

30. В корпусах, в которых проводится ЕНТ, в дни тестирования все аудитории, кабинеты, помещения, не используемые для тестирования (кроме санузлов), а также входные двери, кроме тех, которые будут использованы для входа и выхода поступающих, закрываются и опечатываются. Территория и дорога от здания до санузлов, находящихся вне здания, ограничиваются для доступа посторонних лиц.

31. Входные двери, используемые для запуска в здание, и процесс проведения ЕНТ обеспечиваются системой видеонаблюдения. При этом запись видеонаблюдения процесса проведения, а также помещения, в котором хранились использованные книжки после тестирования передаются в архив Национального центра тестирования в течение 5 (пяти) календарных дней после завершения ЕНТ.

После завершения ЕНТ до 25 августа календарного года Национальный центр тестирования осуществляет просмотр записей видеонаблюдения тестирования.

В случае обнаружения использования поступающим во время ЕНТ запрещенных предметов, указанных в пункте 32 и 51 настоящих Правил, Национальным центром тестирования составляется Акт об обнаружении использования во время тестирования запрещенных предметов и направляется в уполномоченный орган в области образования с подтверждающими материалами.

Акт об обнаружении использования во время тестирования запрещенных предметов и подтверждающие материалы представляются на рассмотрение комиссии, создаваемой уполномоченным органом в области образования.

Решением комиссии результаты тестирования (баллы ЕНТ), а также результаты конкурса на присуждение образовательного гранта (свидетельство о присуждении образовательного гранта) за счет средств республиканского бюджета аннулируются приказом уполномоченного органа в области образования, результаты конкурса на присуждение образовательного гранта за счет средств местного бюджета аннулируются постановлением местного исполнительного органа в течение календарного года.

32. При запуске на тестирование поступающие запускаются в здание по одному.

Идентификация личности поступающего производится на основании документа, удостоверяющего личность, либо справки об окончании организации среднего образования в текущем году лиц, не достигших шестнадцати лет и через сканер объемно-пространственной формы лица человека.

При запуске на тестирование используются металлоискатели ручного и рамочного типа. Применение металлоискателей при запуске на тестирование осуществляется в рамках обеспечения безопасности поступающих при проведении тестирования, а также недопущения проноса ими в здание следующих запрещенных предметов мобильной связи, оснащенных функциями переноса информации, в том числе пейджер, сотовые телефоны, планшеты, iPad (Айпад), iPod (Айпод), SmartPhone (Смартфон)), ноутбуки, плееры, модемы (мобильные роутеры), любые виды радио-электронной связи, в том числе Wi-Fi (Вай-фай), Bluetooth (Блютуз), Dect (Дект), 3G (3 Джи), 4G (4 Джи), 5G (5 Джи) смарт часы, смарт-очки, фитнес-браслет (трекер), диктофон, калькулятор, наушники проводные и беспроводные, шпаргалки, учебно-методическую литературу.

При выявлении запрещенных предметов, указанных в настоящем пункте во время произведения проверки металлоискателем в ходе запуска на тестирование, администратором тестирования составляется Акт "Об исключении из здания поступающего при обнаружении металлоискателем в здание пункта проведения ЕНТ" по форме, согласно приложению 9 к настоящим Правилам и поступающий не допускается на данное тестирование.

**Сноска. Пункт 32 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

33. Для проведения ЕНТ на местах создаются государственные комиссии по организации и проведению ЕНТ (далее – государственные комиссии), которые утверждаются уполномоченным органом в области образования.

34. Председателями государственной комиссии назначаются руководители высших учебных заведений (руководители городских, районных (управлений) отделов образования), которые обеспечивают организацию и проведение ЕНТ, а также использование металлоискателей, устройств, подавляющих сигналы мобильной и радиоэлектронной связи в пределах допустимых магнитных волн, в зависимости от площади аудитории (компьютерного класса) и видеонаблюдения.

**Сноска. Пункт 34 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 03.06.2021 № 264 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

35. В состав государственной комиссии входят представители акиматов областей или городов республиканского значения, представители правоохранительных органов, общественных организаций, средств массовой информации.

При этом в состав государственной комиссии не входят близкие родственники, перечень которых определен Кодексом, участников ЕНТ календарного года.

Количество членов государственной комиссии составляет пять человек. Решения государственной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются протоколами заседаний, которые

подписываются председателем и секретарем, назначаемым из числа квалифицированных работников организаций или (управлений) отделов образования. В случае равенства голосов, голос председателя считается решающим.

Государственная комиссия:

1) утверждает аудиторный фонд для проведения тестирования в ППЕНТ или в базовых ОВПО;

2) совместно с представителями правоохранительных органов обеспечивает охрану общественного порядка в период проведения тестирования;

3) организует запуск поступающих при входе на тестирование;

4) при запуске на тестирование организует использование металлоискателей и охрану общественного порядка;

5) организует использование устройств, подающих сигналы мобильной и радиоэлектронной связи в пределах допустимых магнитных волн, в зависимости от площади аудитории (компьютерного класса), а также получение протокола измерения электромагнитного поля согласно приложению 135, утвержденного приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 30 мая 2015 года № 415 "Об утверждении форм учетной и отчетной документации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11626);

6) организует работу с дежурными и медицинским персоналом во время проведения ЕНТ;

7) присутствует при вскрытии мешков с материалами тестирования;

8) обеспечивает сохранность изъятых запрещенных предметов от поступающих до проверки металлоискателем при запуске на тестирование;

9) организует предоставление помощника, не являющегося учителем предметов, сдаваемых в рамках ЕНТ для детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью с нарушением зрения, функций опорно-двигательного аппарата и (или) специалиста, владеющего жестовым языком для детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью с нарушением слуха при предъявлении документа об установлении инвалидности;

10) организует предоставление для общего обозрения кодов правильных ответов и результатов ЕНТ (без учета и с учетом апелляции);

11) обеспечивает условия для работы апелляционной комиссии;

12) совместно с членами государственной комиссии, местными исполнительными органами и ОВПО обеспечивает санитарно-эпидемиологическую безопасность администраторов тестирования, поступающих и задействованных лиц при организации и проведении ЕНТ, и проводит санитарно-профилактические меры;

13) утверждение состава дежурных и проведение инструктажа;

14) обеспечивает сохранность книжек после использования на тестировании до уничтожения в помещении, в котором ведется видеонаблюдение;



15) обеспечивает сохранность и полноту записей видеонаблюдения процесса тестирования, а также выгрузку видеозаписей. Обеспечивает сохранность копий видеозаписей в течение календарного года после передачи записей в Национальный центр тестирования.

**Сноска. Пункт 35 с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 03.06.2021 № 264 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования); от 26.07.2022 № 13 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

36. Приемные комиссии базового и (или) линейного ОВПО осуществляют прием документов по электронной очереди, консультируют поступающих по правильному заполнению заявлений на ЕНТ, обеспечивают поступающих устройствами для копирования документов, местами ожидания для поступающих и их сопровождающих, а также доступом к питьевой воде.

Заполнение заявления осуществляется самим поступающим и проверяется ответственным секретарем приемной комиссии.

37. ЕНТ в бумажном формате проводится в следующие сроки:

1) с 20 января по 5 февраля календарного года, для лиц, указанных в подпунктах 1), 6) и 7) и 8) пункта 3 настоящих правил;

2) с 26 по 31 марта календарного года, для лиц, указанных в подпунктах 1) и 6) пункта 3 настоящих правил;

3) с 20 июня по 5 июля календарного года, для лиц, указанных в подпунктах 2), 3), 4), 5) и 6) пункта 3 настоящих правил;

4) с 17 по 20 августа календарного года, для лиц, указанных в подпунктах 2), 3), 5), 6) и 7) ) и 8) пункта 3 настоящих Правил.

38. Поступающие запускаются в аудиторию по одному, при этом производится идентификация личности поступающего на основании документа, удостоверяющего личность, либо справки об окончании школы в текущем году лиц, не достигших шестнадцати лет и через сканер объемно-пространственной формы лица человека.

После идентификации личности поступающего производится проверка на наличие предметов, запрещенных к проносу в аудиторию проведения, к которым относятся любые электронные устройства (в том числе устройства связи), печатные и рукописные материалы.

В случае установления наличия предметов, запрещенных проносу в аудиторию проведения либо признаков совершения действий, нарушающих академическую честность, составляется Акт согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 38 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

39. При выявлении подставного лица в ходе запуска на тестирование администратором тестирования составляется Акт выявления подставного лица в ходе запуска на тестирование по форме, согласно приложению 10 к настоящим Правилам, поступающий на данное тестирование не допускается.

В случае обнаружения "подставного лица" в ходе запуска, поступающий вовлекший "подставное лицо" не допускается к тестированию в текущем году.

40. Утром в день проведения тестирования администратором тестирования распечатывается посадочный лист.

41. Поступающие занимают место, соответствующее номеру в посадочном листе, по форме, согласно приложению 11 к настоящим Правилам, который сортируется по номеру посадочного места поступающих.

42. После рассадки поступающих администратор тестирования разъясняет поступающим правила работы с материалами тестирования. Далее администратор тестирования при участии трех поступающих из аудитории организует вскрытие коробки с материалами тестирования. Приглашенные поступающие проверяют целостность печати на коробке. Производят вскрытие коробки, пересчитывают имеющийся в ней материалы тестирования с составлением Акта вскрытия материалов тестирования по форме, согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

43. В первую очередь раздаются листы ответов и копии листов ответов (специальные бланки, предназначенные для самостоятельного подсчета баллов после тестирования).

44. После заполнения служебных секторов листа ответов производится раздача книжек, которые содержат тестовые задания по предметам.

Книжки для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, раздаются в соответствии с листом распределения вариантов по форме, согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

45. Лист ответов ЕНТ заполняется по форме, согласно приложению 14 к настоящим Правилам в следующем порядке:

- 1) в сектор 1 вписывается Ф. И. О (при его наличии);
- 2) в секторе 2 в верхних клетках по горизонтали заполняется индивидуальный код тестируемого (далее – ИКТ), указанный на пропуске поступающего. Под каждой цифрой закрашиваются кружки, соответствующие цифрам, обозначенным в клетках;
- 3) в секторе 3 и 4 закрашиваются кружками место, где будет сидеть поступающий при сдаче тестирования и вариант его книжки.
- 4) в секторе 5 проставляются поток и номер аудитории, в которой поступающий будет сдавать ЕНТ. Номер потока определяется по дате тестирования.
- 5) сектор 6 предусмотрен для поступающих, которые сдают творческие экзамены;

б) в секторах 7, 8 и 9 закрашиваются ответы тестовых заданий по предметам: История Казахстана, Грамотность чтения, Математическая грамотность соответственно ;

Каждое тестовое задание в секторах 7, 8 и 9 требует выбора единственно правильного ответа из четырех предложенных вариантов ответов. Выбранный ответ отмечается на секторе данного предмета путем полного закрашивания соответствующего кружка;

7) в секторах 10 и 11 закрашиваются ответы тестовых заданий по 2 профильным предметам.

В секторах 10 и 11 тестовые задания с 1 по 25 требуют выбора единственно правильного ответа из четырех предложенных вариантов ответов. Выбранный ответ отмечается на секторе данного предмета путем полного закрашивания соответствующего кружка; тестовые задания с 26 по 35 требуют выбора одного или несколько правильных ответов (не более 3), путем полного закрашивания кружков;

8) сектор 12 (отображает номер листа ответов) не закрашивается;

9) особое внимание обращается на графу "Внимание":

лист ответов заполняется ручкой с синей или черной пастой;

не допускается пачкать, мять, рвать лист ответов и пользоваться корректирующими жидкостями, выносить лист ответов из аудитории до окончания тестирования;

10) поступающий расписывается в нижнем правом углу листа ответов в секторе 13 "Подпись поступающего".

**Сноска. Пункт 45 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

46. Лист ответов для поступающих по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения, заполняется по форме, согласно приложению 15 к настоящим Правилам в следующем порядке:

1) в сектор 1 вписывается Ф.И.О. (при его наличии);

2) в секторе 2 в верхних клетках по горизонтали заполняется ИКТ, указанный на пропуске поступающего. Под каждой цифрой закрашиваются кружки, соответствующие цифрам, обозначенным в клетках;

3) в секторе 3 и 4 закрашиваются кружками номер места, где будет сидеть поступающий при сдаче тестирования и вариант его книжки;

4) в секторе 5 проставляются поток и номер аудитории, в которой поступающий будет сдавать ЕНТ. Номер потока определяется по дате тестирования;

5) в секторе 6 закрашиваются ответы тестовых заданий по общепрофессиональной дисциплине;

Каждое тестовое задание в секторе 6 требует выбора единственно правильного ответа из четырех предложенных вариантов ответов. Выбранный ответ отмечается на секторе данного предмета путем полного закрашивания соответствующего кружка;

6) в секторе 7 закрашиваются ответы тестовых заданий по специальной дисциплине

Тестовые задания с 1 по 20 требуют выбора единственно правильного ответа из четырех предложенных вариантов ответов, ответ отмечается путем полного закрашивания соответствующего кружка;

Тестовые задания с 21 по 30 требуют выбора одного или несколько (не более 3) правильных ответов, путем полного закрашивания кружков; тестовые задания с 31 по 40 ситуационные тестовые задания с выбором одного правильного ответа, путем полного закрашивания соответствующего кружка;

7) сектор 8 (отображает номер листа ответов) не закрашивается;

8) особое внимание обращается на графу "Внимание":

лист ответов заполняется ручкой с синей или черной пастой;

не допускается пачкать, мять, рвать лист ответов и пользоваться корректирующими жидкостями, выносить лист ответов из аудитории до окончания тестирования;

9) поступающий расписывается в нижнем правом углу листа ответов в секторе 9 "Подпись поступающего".

**Сноска. Пункт 46 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

47. Правильность заполнения секторов листа ответов, включая выбор профильных предметов, обеспечивается самим поступающим.

48. Лист ответов выдается в одном экземпляре и является единственным документом, подтверждающим результаты тестирования поступающего. Лист ответов замене не подлежит.

49. Поступающий переписывает номер варианта с книжки на лист ответов (сектор 4) и заполняет титульный лист книжки. Четвертая цифра варианта определяется с помощью матрицы на титульном листе книжки и объявляется администратором тестирования за 20 минут до окончания тестирования.

50. После заполнения поступающими служебных секторов листов ответов и титульного листа книжки, на доске записывается время начала и окончания ЕНТ. Запуск поступающих в аудиторию прекращается с момента объявления начала ЕНТ.

51. При проведении ЕНТ, поступающему не допускается:

выходить из аудитории без разрешения и сопровождения администратора тестирования, выполняющего функции дежурного по коридору;

переговариваться;

пересаживаться с места на место;

обмениваться материалами тестирования;

выносить материалы тестирования и копию листа ответов из аудитории;

вносить в здание и аудиторию, иметь в наличии, использовать учебно-методическую литературу, калькулятор, фотоаппарат, любые мобильные средства связи с функциями переноса информации (пейджер, сотовые телефоны, планшеты, iPad (Айпад), iPod (Айпод), SmartPhone (Смартфон), ноутбуки, плееры, модемы (мобильные роутеры), использовать любые виды радио-электронной связи (Wi-Fi (Вай-фай), Bluetooth (Блютуз), Dect (Дект), 3G (3 Джи), 4G (4 Джи), 5G (5 Джи), смарт часы, наушники проводные и беспроводные и прочее), шпаргалки;

осуществлять порчу материалов тестирования (листов ответов и книжек) путем их смятия, использования корректирующей жидкости, отрыва страниц;

закрашивание секторов, не предусмотренных для этого (номер листа ответов);

шуметь перед или во время тестирования;

намеренная порча системы безопасности.

При этом допускается пользование калькуляторами, находящимися в аудитории.

52. При нарушении поступающим пункта 51 настоящих Правил, администратором тестирования составляется Акт обнаружения запрещенных предметов и удаления из аудитории поступающего, нарушившего правила поведения в аудитории по форме согласно приложению 16 к настоящим Правилам.

Поступающий не допускается на данное тестирование.

53. При выявлении подставного лица путем повторного сличения корешка и пропуска в ходе проведения тестирования, администратором тестирования составляется Акт выявления подставного лица в ходе проведения тестирования по форме, согласно приложению 17 к настоящим Правилам.

Поступающий вовлекший к участию в тестировании "подставного лица", не допускается к тестированию в текущем году.

54. При отказе поступающим сдать материалы тестирования для обработки по истечении отведенного времени на ЕНТ администратором тестирования составляется Акт выявления факта несвоевременной сдачи материалов тестирования поступающим по истечении времени тестирования по форме, согласно приложению 18 к настоящим Правилам.

55. Результаты тестирования у лиц, указанных в пунктах 52, 53 и 54, не обрабатываются и подлежат аннулированию.

56. По мере завершения тестирования или окончания времени тестирования поступающий передает со своего посадочного места лист ответов и книжку администратору тестирования.

57. При приеме листа ответов и книжек администратором тестирования проверяется заполнение всех служебных секторов листа ответов и титульного листа книжки, после чего поступающий покидает аудиторию.

58. Администратор тестирования укладывает материалы тестирования в коробку и в сопровождении пяти поступающих доставляет материалы тестирования до кабинета, где обрабатываются результаты тестирования.

59. Сканирование листов ответов производится программистом по аудиториям дважды.

60. После сканирования листов ответов по телекоммуникационной сети высылаются файлы коды правильных ответов.

61. Коды правильных ответов распечатываются в двух экземплярах: один вывешивается для общего обозрения, второй для апелляционной комиссии.

62. Результаты ЕНТ объявляются государственной комиссией в день его проведения и вывешиваются на информационном стенде, также с результатом тестирования можно ознакомиться на сайте [www.testcenter.kz](http://www.testcenter.kz).

63. После завершения ЕНТ и проведения процедуры апелляции, использованные книжки уничтожаются, составляется Акт об уничтожении книжек ЕНТ по форме, согласно приложению 19 к настоящим Правилам.

### **Параграф 3. Подача и рассмотрение заявления на апелляцию ЕНТ в бумажном формате**

64. На период проведения тестирования в целях соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов поступающих, создается Республиканская апелляционная комиссия и апелляционная комиссия в ППЕНТ и в базовом ОВПО.

65. Председатель и состав Республиканской апелляционной комиссии, председатель апелляционной комиссии в ППЕНТ и в базовом ОВПО утверждается уполномоченным органом в области образования.

Состав апелляционной комиссии в ППЕНТ и в базовом ОВПО утверждается председателем государственной комиссии.

66. Состав апелляционной комиссии формируется из числа педагогических работников организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего и высшего образования по тестируемым предметам. Количество педагогических работников по одному предмету тестирования при ЕНТ составляет не менее двух человек.

67. Апелляционная комиссия в ППЕНТ и базовом ОВПО принимает и рассматривает заявления на апелляцию от поступающих по содержанию тестовых заданий и по техническим причинам.

68. В случае если поступающий не согласен с результатами тестирования по содержанию или по технической причине, поступающий подает заявление на имя председателя апелляционной комиссии по формам, согласно приложениям 20, 21, 22 и 23 к настоящим Правилам. Поступающему необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и пропуск на тестирование. Апелляционная комиссия работает с каждым поступающим в индивидуальном порядке.

Апелляция рассматривается в случаях:

по содержанию тестовых заданий:

1) правильный ответ не совпадает с кодом правильных ответов (указывается вариант правильного ответа);

2) отсутствует правильный ответ;

3) имеется более одного правильного ответа в тестовых заданиях с выбором одного правильного ответа из всех предложенных (указываются все варианты правильных ответов);

4) некорректно составленное тестовое задание;

5) отсутствует фрагмент условия тестового задания (тексты, схемы, рисунки, таблицы) в результате, которого невозможно определить правильный ответ;

по технической причине:

1) считывание сканером закрашенного кружка, совпадающего с кодом каждого правильного ответа, как двух и более кружков;

2) считывание сканером закрашенного кружка, совпадающего с кодом правильных ответов, как пустой кружок;

3) дефектный лист ответов.

Заявления на апелляцию принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов ЕНТ и рассматривается апелляционной (республиканской апелляционной комиссией) комиссией в течение одного календарного дня. При неявки поступающего на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляции не рассматривается.

Все заявления по апелляции результатов тестирования фиксируются в журнале регистрации заявлений на апелляцию по форме, согласно приложению 24 к настоящим Правилам.

69. Рассмотрению подлежат конкретные факты, изложенные в заявлении на апелляцию. Во время апелляции апелляционной комиссии не допускается менять вариант и выбранный предмет, указанный поступающим.

Заявления на апелляцию по пересмотру всех тестовых заданий без указания мотивированного основания (полное пояснение, пошаговое решение задач) по каждому тестовому заданию рассмотрению не подлежат.

В случае подачи поступающим заявления на апелляцию по тестовому заданию, по которому он уже получил балл, соответственно балл по данному тестовому заданию не добавляется.

Решение по заявлениям принимается большинством голосов от общего числа членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии ЕНТ по формам, согласно приложениям 25 и 26 к настоящим Правилам, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

70. В случае положительного решения заявления поступающего апелляционной комиссией в ППЕНТ и в базовом ОВПО, заявления поступающего передаются на рассмотрение в Республиканскую апелляционную комиссию.

71. В случае несогласия поступающего с решением апелляционной комиссии в ППЕНТ и базовом ОВПО, он обращается в Республиканскую апелляционную комиссию.

72. Председателем апелляционной комиссии по всем заявлениям, поданным на апелляцию, заполняется реестр заявлений (по содержанию тестового задания или по техническим причинам) по форме, согласно приложению 27 к настоящим Правилам.

По заявлениям, получившим положительное решение апелляционной комиссией в ППЕНТ или в базовом ОВПО, формируется реестр заявлений, переданных на рассмотрение в Республиканскую апелляционную комиссию, по форме, согласно приложению 28 к настоящим Правилам.

73. Республиканская апелляционная комиссия рассматривает обоснованность предложений о положительном решении апелляционными комиссиями и принимает решение.

Решение Республиканской апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

При повторной подаче заявки решение Республиканской апелляционной комиссии пересмотру не подлежит.

Решение Республиканской апелляционной комиссии оформляется протоколом по форме, согласно приложению 29 к настоящим Правилам, который подписывают председатель и все члены комиссии.

Апелляционная комиссия в ППЕНТ и базовом ОВПО информирует поступающего об итогах апелляции.

**Сноска. Пункт 73 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 09.02.2022 № 42 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

### **Глава 3. Порядок проведения ЕНТ в электронном формате.**

#### **Параграф 1. Прием документов для участия и процесс проведения ЕНТ в электронном формате.**



74. Прием заявлений по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам или согласно установленного образца, по форме № 502 приказа для участия в ЕНТ в электронном формате осуществляется в онлайн режиме в период:

1) с 20 декабря по 6 января календарного года для лиц, указанных в подпунктах 1), 6), 7) и 8) пункта 3 настоящих правил, при этом поступающий подает заявление не более 1 (одного) раза в указанный период;

2) с 20 февраля по 10 марта календарного года для лиц, указанных в подпунктах 1), 3), 5) и 6) пункта 3 настоящих Правил, при этом поступающий подает заявление не более 1 (одного) раза в указанный период;

3) с 28 апреля по 14 мая календарного года для лиц, указанных в подпунктах 2), 3), 4), 5) и 6) пункта 3 настоящих правил, при этом поступающий подает заявление не более 2 (двух) раз в указанный период;

4) с 20 июля по 30 июля календарного года для лиц, указанных в подпунктах 2), 3), 5), 6), 7) и 8) пункта 3 настоящих правил, при этом поступающий подает заявление не более 1 (одного) раза в указанный период.

Во время подачи заявления для участия в ЕНТ в электронном формате в онлайн режиме поступающий выбирает день и время тестирования.

**Сноска. Пункт 74 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

74-1. ЕНТ в электронном формате проводится в следующие сроки:

1) с 10 января по 10 февраля календарного года, для лиц, указанных в подпунктах 1), 6), 7) и 8) пункта 3 настоящих Правил;

2) с 1-31 марта для лиц, указанных в подпунктах 1), 3), 5) и 6) пункта 3 настоящих правил;

3) с 16 мая по 5 июля календарного года для лиц, указанных в подпунктах 2), 3), 4), 5) и 6) пункта 3 настоящих правил;

4) с 10 по 20 августа для лиц, указанных в подпунктах 2), 3), 5), 6), 7) и 8) пункта 3 настоящих правил.

Для лиц, сдающих ЕНТ в период с 16 мая по 5 июля изменение профильных предметов не допускается.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 74-1 в соответствии с приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

75. При проведении ЕНТ в электронном формате, поступающие запускаются в здание по одному, при этом производится идентификация личности поступающего через сканер объемно-пространственной формы лица человека и предоставляется документ, удостоверяющий личность и справка об окончании школы в текущем году лиц, не достигших шестнадцати лет.

При запуске на тестирование используются металлоискатели ручного и рамочного типа. Применение металлоискателей при запуске на тестирование осуществляется в рамках обеспечения безопасности поступающих при проведении тестирования, а также недопущения проноса ими в здание следующих запрещенных предметов: мобильные средства связи (пейджер, сотовые телефоны, планшеты, iPad (Айпад), iPod (Айпод), SmartPhone (Смартфон), рации, ноутбуки, плееры, модемы (мобильные роутеры), смарт часы, смарт очки, фитнес-браслеты (трекеры), диктофон, наушники проводные, беспроводные, микронаушники, беспроводные видеокамеры, GPS (ДжиПиЭс) навигаторы, GPS (ДжиПиЭс) трекеры, устройства удаленного управления, а также другие устройства обмена информацией, работающие в следующих стандартах: GSM (ДжиСиМ), 3G (3 Джи), 4G (4 Джи), 5G (5 Джи), VHF (ВиЭйчЭф), UHF (ЮЭйчЭф), Wi-Fi (Вай-фай), GPS (ДжиПиЭс), Bluetooth (Блютуз), Dect (Дект).

Также не допускается заносить в здание тестирования следующие предметы: шпаргалки, учебно-методическую литературу, таблицу Менделеева и растворимости солей, калькулятор, бумаги формата А0-А10.

При выявлении запрещенных предметов, указанных в настоящем пункте во время произведения проверки металлоискателем в ходе запуска на тестирование, администратором тестирования составляется Акт "Об исключении из здания поступающего при обнаружении металлоискателем в здание пункта проведения ЕНТ (электронный формат)" по форме, согласно приложению 31 к настоящим Правилам и поступающий не допускается на данное тестирование.

При выявлении подставного лица в ходе запуска на тестирование администратором тестирования составляется "Акт выявления подставного лица в ходе запуска на тестирование (электронный формат)" по форме, согласно приложению 32 к настоящим Правилам, поступающий не допускается к тестированию в текущем году.

Национальный центр тестирования дополнительно уведомляет поступающего о недопуске на тестирование через личный кабинет на сайте.

**Сноска. Пункт 75 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

76. Администратор тестирования запускает поступающих в аудиторию (компьютерный класс) по одному.

Поступающий занимает место в аудитории согласно посадочному месту по форме, согласно приложению 32-1 к настоящим Правилам.

При проведении тестирования используется видеонаблюдение и устройства, подавляющие сигналы мобильной и радиоэлектронной связи в пределах допустимых магнитных волн, в зависимости от площади аудитории (компьютерного класса).

Сноска. Пункт 76 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

77. До начала тестирования администратор тестирования проводит инструктаж для поступающих по правилам поведения во время тестирования. В интерфейсе компьютера выходит инструкция правил поведения во время тестирования и о порядке проведения тестирования. Поступающий подтверждает об ознакомлении правилами проведения тестирования и о порядке проведения тестирования.

С момента начала тестирования прекращаются все вопросы и объяснения. Время, отведенное на выполнение тестовых заданий, рассчитывается после завершения объяснений.

Для использования каждому тестируемому выдаются три листа формата А4.

78. Для начала тестирования поступающему необходимо:

для входа в систему тестирования указать свой логин и пароль или ввести индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН) и пройти авторизацию объемно-пространственной формы лица человека через фронтальные камеры, установленные на компьютере;

открыть интерфейс "тестирование ЕНТ";

выбрать язык сдачи тестирования, при этом после начала тестирования язык сдачи тестирования не меняется;

выбрать комбинацию профильных предметов и подтвердить правильность выбора; приступить к сдаче ЕНТ.

При каждом выходе и входе в систему тестирования, поступающие через фронтальные камеры, установленные на компьютере проходят авторизацию объемно-пространственной формы лица человека.

При отключении электричества в пункте проведения ЕНТ или при других форс-мажорных обстоятельствах, при которых запись тестирования не ведется, администратор тестирования и региональная государственная комиссия по согласованию с Национальным центром тестирования приостанавливает (отменяет) и переносит на другой день процесс тестирования с составлением Акта о приостановлении и переносе процесса тестирования по форме согласно приложению 32-2 к настоящим Правилам.

Акт о приостановлении и переносе процесса тестирования составляется совместно, администратором тестирования и региональной государственной комиссией.

О технической неисправности техники во время тестирования поступающему необходимо сообщить администратору тестирования.

Администратором тестирования совместно с наблюдателями (в случае их присутствия), составляется Акт выявления технической неисправности техники во время тестирования по форме согласно приложению 33 к настоящим Правилам.

**Сноска. Пункт 78 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

79. Продолжительность ЕНТ - 240 минут (4 часа).

По истечении 60 минут тестирования осуществляются упражнения с перерывом в объеме 2 минут.

По истечении 120 минут тестирования осуществляются упражнения с перерывом в объеме 3 минут.

По истечении 180 минут тестирования предоставляется перерыв в объеме 3 минут.

Для поступающих на группу образовательных программ, требующие творческой подготовки продолжительность тестирования – 70 минут.

Для обучающихся ОВПО по группе образовательных программ, требующие творческой подготовки, и желающих перевестись на другие группы образовательных программ продолжительность тестирования – 130 минут.

Для поступающих по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения, на ЕНТ отводится 120 минут (2 часа).

Для поступающих на группу образовательных программ, требующие творческой подготовки, по родственным направлениям подготовки по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения – 80 минут.

Для детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью (с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата) для тестирования дополнительно предоставляется 40 минут.

**Сноска. Пункт 79 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 26.07.2022 № 13 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

80. При проведении ЕНТ в электронном формате поступающему не допускается:

выходить из аудитории (компьютерного класса) без разрешения администратора тестирования на не более 10 минут.

При этом не допускается выходить в первые и последние часы тестирования, за исключением случаев, относящихся к чрезвычайной, форс-мажорной ситуациям, и/или случаев, связанных со здоровьем поступающих;

переговариваться, пересаживаться с места на место;

обмениваться документами и бумагами формата А4, выданные поступающему для работы;

выносить из аудитории (компьютерного класса), портить материалы тестирования, документы и бумагу формата А4, выданную поступающему для выполнения работ по решению тестовых заданий;

заносить в аудиторию (компьютерный класс) и/или использовать запрещенные предметы, указанные в пункте 75 настоящих Правил;

шуметь перед или во время тестирования;

обсуждать и разглашать содержание тестовых заданий;

намеренная порча техники для использования тестирования и системы безопасности;

попытка вмешательства в систему тестирования и нарушения, связанные с прохождением тестирования.

При этом допускается пользование калькулятором, таблицами Менделеева и растворимости солей, находящихся в интерфейсе для тестирования компьютера.

При этом для лиц, сдающих ЕНТ в период, указанный в подпункте 3) пункта 74-1 настоящих Правил таблица Менделеева и растворимости солей дополнительно предоставляется в бумажном варианте.

При выходе поступающего из аудитории, при повторном входе в аудиторию осуществляется проверка металлоискателем.

**Сноска. Пункт 80 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

81. При нарушении поступающим пункта 80 настоящих Правил, администратором совместно с наблюдателями тестирования (в случае их присутствия), составляется Акт обнаружения запрещенных предметов и удаления из аудитории поступающего, нарушившего правила поведения в аудитории (электронный формат) и (или) действий или попытку вмешательств в программу тестирования и иных нарушений при прохождении тестирования по форме согласно приложению 34 к настоящим Правилам и поступающий не завершает данное тестирование, а также аннулируются результаты тестирования.

Национальный центр тестирования дополнительно уведомляет поступающего об аннулировании результатов тестирования через личный кабинет на сайте.

**Сноска. Пункт 81 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

81-1. В период проведения ЕНТ в Национальном центре тестирования создается комиссия для принятия решения в создавшихся форс-мажорных обстоятельствах, для рассмотрения нарушений поступающими правил поведения в аудитории (электронный формат) и (или) действий или попытку вмешательств в систему тестирования и (или) иных нарушений при прохождении тестирования, обнаруженных по просмотру записей видеонаблюдения и/или после проверки файлов регистрации (логов) поступающих.

При обнаружении нарушения со стороны поступающих комиссия аннулирует результаты ЕНТ с составлением Акта по форме согласно приложению 35-1 к настоящим Правилам.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 81-1 в соответствии с приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

82. При выявлении подставного лица в ходе проведения тестирования, администратором тестирования совместно с наблюдателями тестирования (в случае их присутствия), составляется Акт выявления подставного лица в ходе проведения тестирования (электронный формат) по форме, согласно приложению 35 к настоящим Правилам.

Поступающий вовлекший к участию "подставного лица", не допускается к тестированию в текущем году.

**Сноска. Пункт 82 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

83. Для проведения ЕНТ на местах создаются региональные государственные комиссии по организации ЕНТ (далее – региональные государственные комиссии), которые утверждаются уполномоченным органом в области образования.

Председателями региональной государственной комиссии назначаются руководители высших учебных заведений или руководители городских, районных (управлений) отделов образования.

В состав региональной государственной комиссии входят представители акиматов областей или городов республиканского значения, представители правоохранительных органов.

При этом в состав региональной государственной комиссии не входят близкие родственники, перечень которых определен Кодексом, участников ЕНТ календарного года.

Количество членов государственной комиссии составляет пять человек.

Региональная государственная комиссия:

1) исключен приказом Министра образования и науки РК от 3 июня 2021 года № 264 "О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204 "Об утверждении Правил проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15173);

2) при запуске на тестирование, а также в период проведения тестирования обеспечивает охрану общественного порядка;

3) согласует с Главным санитарным врачом региона план соблюдения санитарно-профилактических требований в пунктах проведения ЕНТ.

4) организует работу медицинского персонала и психолога во время проведения ЕНТ;

5) организует предоставление помощника, не являющегося учителем предметов, сдаваемых в рамках ЕНТ для детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью с нарушением зрения, функций опорно-двигательного аппарата и (или) специалиста, владеющего жестовым языком для детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью при предъявлении документа об установлении инвалидности;

б) совместно с администратором тестирования участвует в составлении Акта о приостановлении и переносе процесса тестирования при отключении электричества или других форс-мажорных обстоятельствах, при которых запись тестирования не ведется.

При этом председатель и члены региональной государственной комиссии не участвуют в процессе тестирования.

**Сноска. Пункт 83 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 09.02.2022 № 42 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования); с изменением, внесенным приказом Министра науки и высшего образования РК от 26.07.2022 № 13 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

84. Оценивание ответов тестовых заданий ЕНТ в электронном формате осуществляется согласно пункту 18 настоящих Правил.

85. Оценивание ответов тестовых заданий ЕНТ в электронном формате по образовательным программам, предусматривающим сокращенные сроки обучения, осуществляется согласно пункту 19 настоящих Правил.

86. Результаты тестирования у лиц, указанных в пунктах 81 и 82 настоящих Правил, не обрабатываются и подлежат аннулированию. В случае отключения электричества, на рабочем месте тестируемого данные о процессе тестирования (ранее отмеченные ответы на тестовые задания, количество использованного времени тестирования) сохраняются. При последующем продолжении тестирования тестируемый продолжает процесс тестирования с места прерывания процесса тестирования.

В случае переноса тестирования на другой день ранее отмеченные ответы на тестовые задания тестируемого до приостановления не сохраняются.

**Сноска. Пункт 86 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 09.02.2022 № 42 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

87. Поступающие проходят тестирование с помощью программного обеспечения разработанной Национальным центром тестирования.

88. Результат тестирования выдается после завершения тестирования, также результат тестирования публикуется на сайте [www.testcenter.kz](http://www.testcenter.kz).

89. Входные двери, используемые для запуска в здание, и процесс проведения ЕНТ обеспечиваются системой видеонаблюдения. При этом запись видеонаблюдения

процесса передаются в архив Национального центра тестирования в течение 5 (пяти) календарных дней после завершения ЕНТ.

Национальный центр тестирования после завершения ЕНТ в электронном формате до 31 октября календарного года осуществляет просмотр записей видеонаблюдения тестирования и производит проверку файлов регистрации (логов) поступающих в системе тестирования.

При обнаружении использования поступающим во время ЕНТ запрещенных предметов и (или) действий, указанных в пункте 75 и 80 настоящих Правил, Национальным центром тестирования составляется Акт об обнаружении тестируемых, использовавших запрещенные предметы и нарушившие правила поведения и (или) совершивших действия и (или) попытку вмешательства в программу тестирования при прохождении ЕНТ, по форме согласно приложению 35-1 к настоящим Правилам. Аннулирование результатов тестирования поступающих осуществляется по решению комиссии, созданной в Национальном центре тестирования и направляется в уполномоченный орган в области образования с подтверждающими материалами на рассмотрение комиссии.

Решением комиссии уполномоченного органа в области образования результаты тестирования (баллы ЕНТ), а также результаты конкурса на присуждение образовательного гранта (свидетельство о присуждении образовательного гранта) за счет средств республиканского бюджета аннулируются приказом уполномоченного органа в области образования, результаты конкурса на присуждение образовательного гранта за счет средств местного бюджета аннулируются постановлением местного исполнительного органа в течение календарного года.

После аннулирования результатов тестирования (баллы ЕНТ) и (или) свидетельства о присуждении образовательного гранта, Национальный центр тестирования направляет уведомление поступающим через их личный кабинет.

**Сноска. Пункт 89 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

## **Параграф 2. Подача и рассмотрение заявления на апелляцию ЕНТ в электронном формате.**

90. В целях обеспечения соблюдения единых критериев и разрешения спорных вопросов при оценке тестовых заданий, защиты прав, поступающих на период проведения тестирования в электронном формате, создается Республиканская апелляционная комиссия.

91. Председатель и состав Республиканской апелляционной комиссии, утверждается уполномоченным органом в области образования.

92. Состав Республиканской апелляционной комиссии формируется из числа педагогических работников организаций среднего, технического и профессионального,



послесреднего и высшего образования по тестируемым предметам. Количество педагогических работников по одному предмету тестирования при ЕНТ составляет не менее двух человек.

93. Заявление на апелляцию по содержанию подается поступающим после завершения тестирования в течение 30 минут.

По итогам тестирования на экране компьютера отображается карта анализа результатов тестирования поступающего с указанием его варианта ответа, а также набранный балл по каждому заданию и сумма набранных баллов по блокам и общий балл ЕНТ.

Далее на экране компьютера отображаются функции "перейти к апелляции" и "завершить без апелляции". В случае выбора функции "перейти к апелляции" поступающий переходит к тестовым заданиям с мотивированным обоснованием для подачи на апелляцию.

По завершению работы с тестовыми заданиями, поданные на апелляцию, поступающий нажимает кнопку "завершить апелляцию".

Далее на экране отображается карта анализа принятого заявления по тестовым заданиям, поданным на апелляцию.

При выборе функции "завершить без апелляции" поступающий покидает аудиторию.

Результаты апелляции предоставляются в течение 30 (тридцати) рабочих дней.

94. Заявления на апелляцию по техническим причинам подается поступающим в процессе тестирования.

При обнаружении поступающим отсутствующего фрагмента (текст, схемы, рисунки, таблицы) условия тестового задания, в результате которого невозможно определить правильный ответ, на экране во вкладке "техническая апелляция" делает пометку.

95. Заявления, поступившие на апелляцию, рассматривается Республиканской апелляционной комиссией в течение 30 (тридцати) рабочих дней.

96. Апелляция рассматривается в случаях:

по содержанию тестовых заданий:

1) правильный ответ не совпадает с кодом правильных ответов (указывается вариант правильного ответа);

2) отсутствует правильный ответ;

3) имеется более одного правильного ответа в тестовых заданиях с выбором одного правильного ответа из всех предложенных (указываются все варианты правильных ответов);

4) некорректно составленное тестовое задание.

по технической причине:

отсутствует фрагмент условия тестового задания (тексты, схемы, рисунки, таблицы) в результате, которого невозможно определить правильный ответ.

Рассмотрению подлежат конкретные факты, изложенные в заявлении на апелляцию.

При подаче заявления по содержанию для пересмотра тестовых заданий поступающий указывает мотивированное обоснование (полное пояснение).

Заявления на апелляцию по пересмотру всех тестовых заданий без указания мотивированного основания (полное пояснение, пошаговое решение задач) по каждому заданию рассмотрению не подлежат.

97. Решение Республиканской апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

При повторной подаче заявки решение Республиканской апелляционной комиссии пересмотру не подлежит.

Решение Республиканской апелляционной комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению 36 к настоящим Правилам, который подписывается председателем и членами комиссии. Протоколы заседаний Республиканской апелляционной комиссии хранятся в течение года в Национальном центре тестирования.

Результаты апелляции отображаются в личном кабинете поступающего.

**Сноска. Пункт 97 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 09.02.2022 № 42 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

#### **Глава 4. Выдача сертификата ЕНТ.**

98. Для получения результатов сдачи ЕНТ физическим лицам (поступающие) (далее – услугополучатели) необходимо скачать сертификат с сайта Национального центра тестирования (далее - услугодатель) или через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал) согласно условиям, предусмотренным пунктом 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования" (далее – Перечень государственной услуги), согласно приложению 37 к настоящим Правилам.

В случае обращения через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

При подаче заявления на получение сертификата ЕНТ через портал, услугодатель с момента его поступления проверяет в базе данных наличие результатов ЕНТ.

Согласно базе данных услугодателя сертификат ЕНТ будет доступен для скачивания после завершения тестирования в личном кабинете тестируемого (за исключением поступающих, подавших заявление на апелляцию). Для поступающих, подавших заявления на апелляцию электронный сертификат доступен по решению

республиканской апелляционной комиссии в бумажном формате ЕНТ в течение 3 (трех), в электронном формате ЕНТ в течение 30 (тридцати) рабочих дней.

После подтверждения сведений, содержащихся в базе данных услугодателя, услугополучателю доступен электронный сертификат о сдаче ЕНТ или направляется уведомление в "личный кабинет" о готовности сертификата на портале.

**Сноска. Пункт 98 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

99. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее - Закон).

100. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии со статьей 4 Закона.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в соответствии со статьей 4 Закона.

101. Результаты ЕНТ публикуются на сайте [www.testcenter.kz](http://www.testcenter.kz) Национального центра тестирования.

Лица, желающие поступить в зарубежный ОВПО на основании заявления, получают справку с указанием баллов ЕНТ.

102. Данные по заполнению Ф.И.О. (при его наличии) в информационной системе производятся согласно документу, удостоверяющему личность.

**Сноска. Пункт 102 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 09.02.2022 № 42 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

103. Электронный сертификат содержит данные из информационной системы НОБД по полученным баллам ЕНТ по каждому предмету подписанный электронно-цифровой подписью Национального центра тестирования.

**Перечень групп образовательных программ с указанием профильных предметов единого национального тестирования**

**Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ	Профильные предметы	
		1 профильный предмет	2 профильный предмет
V001	Педагогика и психология	Биология	География
V002	Дошкольное обучение и воспитание	Биология	География
V003	Педагогика и методика начального обучения	Биология	География
V004	Подготовка учителей начальной военной подготовки	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V005	Подготовка учителей физической культуры	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V006	Подготовка учителей музыки	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V007	Подготовка учителей художественного труда и черчения	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V008	Подготовка учителей основы права и экономики	Всемирная история	География
V009	Подготовка учителей математики	Математика	Физика
V010	Подготовка учителей физики	Физика	Математика
V011	Подготовка учителей информатики	Математика	Информатика
V012	Подготовка учителей химии	Химия	Биология
V013	Подготовка учителей биологии	Биология	Химия
V014	Подготовка учителей географии	География	Всемирная история
V015	Подготовка учителей по гуманитарным предметам	Всемирная история	География
V016	Подготовка учителей казахского языка и литературы	Казахский язык	Казахская литература

V017	Подготовка учителей русского языка и литературы	Русский язык	Русская литература
V018	Подготовка учителей иностранного языка	Иностранный язык	Всемирная история
V019	Подготовка социальных педагогов	Биология	География
V020	Специальная педагогика	Биология	География
V021	Исполнительское искусство	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V022	Музыковедение	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V023	Режиссура, арт-менеджмент	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V024	Искусствоведение	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V025	Дирижирование	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V026	Композиция	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V027	Театральное искусство	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V028	Хореография	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V029	Аудиовизуальные средства и медиа производство	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V030	Изобразительное искусство	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V031	Мода, дизайн	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V032	Философия и этика	Всемирная история	География
V033	Религия и теология	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V034	История	Всемирная история	География
V134	Археология и этнология	Всемирная история	География
V035	Тюркология и востоковедение	Всемирная история	Иностранный язык
V036	Переводческое дело	Иностранный язык	Всемирная история
V037	Филология	Казахский/ Русский язык	Казахская /Русская литература
V038	Социология	Математика	География
V039	Культурология	Всемирная история	Иностранный язык
V040	Политология	Всемирная история	Иностранный язык
V140	Международные отношения и дипломатия	Всемирная история	Иностранный язык
V041	Психология	Биология	География
V042	Журналистика и репортерское дело	Творческий экзамен	Творческий экзамен
V043	Библиотечное дело, обработка информации и архивное дело	Казахский /Русский язык	Казахская /Русская литература

В044	Менеджмент и управление	Математика	География
В045	Аудит и налогообложение	Математика	География
В046	Финансы, экономика, банковское и страховое дело	Математика	География
В047	Маркетинг и реклама	Математика	География
В048	Трудовые навыки	Математика	География
В049	Право	Всемирная история	Основы Права
В050	Биологические и смежные науки	Биология	Химия
В051	Окружающая среда	Биология	География
В052	Наука о земле	Математика	География
В053	Химия	Химия	Биология
В054	Физика	Физика	Математика
В055	Математика и статистика	Математика	Физика
В056	Механика	Математика	Физика
В057	Информационные технологии	Математика	Информатика
В058	Информационная безопасность	Математика	Информатика
В059	Коммуникации и коммуникационные технологии	Математика	Физика
В060	Химическая инженерия и процессы	Химия	Физика
В061	Материаловедение и технологии	Математика	Физика
В062	Электротехника и энергетика	Математика	Физика
В063	Электротехника и автоматизация	Математика	Физика
В064	Механика и металлообработка	Математика	Физика
В065	Транспортная техника и технологии	Математика	Физика
В066	Морской транспорт и технологии	Математика	Физика
В067	Воздушный транспорт и технологии	Математика	Физика
В167	Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей*****	Математика	Физика
В068	Производство продуктов питания	Биология	Химия

В069	Производство материалов (стекло, бумага, пластик, дерево)	Математика	Физика
В070	Текстиль: одежда, обувь и кожаные изделия	Математика	Физика
В071	Горное дело и добыча полезных ископаемых	Математика	Физика
В072	Технология фармацевтического производства	Химия	Биология
В073	Архитектура	Творческий экзамен	Творческий экзамен
В074	Градостроительство, строительные работы и гражданское строительство	Математика	Физика
В075	Кадастр и землеустройство	Математика	География
В076	Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)	Математика	Физика
В077	Растениеводство	Биология	Химия
В078	Животноводство	Биология	Химия
В079	Лесное хозяйство	Биология	География
В080	Рыбное хозяйство	Биология	Химия
В081	Землеустройство	Математика	Физика
В183	Агроинженерия	Математика	Физика
В082	Водные ресурсы и водопользования	Математика	Физика
В083	Ветеринария	Биология	Химия
В084	Сестринское дело	Биология	Химия
В085	Фармация	Биология	Химия
В086	Общая медицина	Биология	Химия
В087	Стоматология	Биология	Химия
В088	Педиатрия	Биология	Химия
В089	Общественное здравоохранение	Биология	Химия
В090	Социальная работа	Биология	География
В091	Туризм	География	Иностранный язык
В092	Досуг	Творческий экзамен	Творческий экзамен
В093	Ресторанное дело и гостиничный бизнес	География	Иностранный язык
В094	Санитарно-профилактические мероприятия	Математика	Физика
В095	Транспортные услуги	Математика	География
В096	Правоохранительная деятельность	Всемирная история	Основы права

В097	Пожарная безопасность	Математика	Физика
------	-----------------------	------------	--------

Приложение 2 к Правилам проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"

**Перечень групп образовательных программ с указанием общепрофессиональных и специальных дисциплин единого национального тестирования для поступающих по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения**

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Номер и наименование направления подготовки	Наименование групп образовательных программ	Общепрофессиональная дисциплина	Специальная дисциплина
В001	Педагогика и психология	Основы педагогики и психологии	Теория и практика воспитательной деятельности
В002	Дошкольное обучение и воспитание	Основы дошкольной педагогики и психологии	Теория и практика воспитательной деятельности
В003	Педагогика и методика начального обучения	Основы педагогики и психологии	Теория и практика воспитательной деятельности
В004	Подготовка учителей начальной военной подготовки	Творческий экзамен	Основы педагогики и психологии
В005	Подготовка учителей физической культуры	Творческий экзамен	Основы педагогики и психологии
В006	Подготовка учителей музыки	Творческий экзамен	Основы педагогики и психологии
В007	Подготовка учителей художественного труда и черчения	Творческий экзамен	Основы педагогики и психологии
В008	Подготовка учителей основы права и экономики	Основы педагогики и психологии	Основы права и экономики
В009	Подготовка учителей математики	Основы педагогики и психологии	Математика
В010	Подготовка учителей физики	Основы педагогики и психологии	Физика
В011	Подготовка учителей информатики	Основы педагогики и психологии	Информатика



V012	Подготовка учителей химии	Основы педагогики и психологии	Химия
V013	Подготовка учителей биологии	Основы педагогики и психологии	Биология
V014	Подготовка учителей географии	Основы педагогики и психологии	География
V015	Подготовка учителей по гуманитарным предметам	Основы педагогики и психологии	История Казахстана
V016	Подготовка учителей казахского языка и литературы	Основы педагогики и психологии	Казахский язык
V017	Подготовка учителей русского языка и литературы	Основы педагогики и психологии	Русский язык
V018	Подготовка учителей иностранного языка	Основы педагогики и психологии	Иностранный язык
V019	Подготовка социальных педагогов	Основы педагогики и психологии	Теория и практика воспитательной деятельности
V020	Специальная педагогика	Основы педагогики и психологии	Биология
V023	Режиссура, арт-менеджмент	Творческий экзамен	История искусства
V024	Искусствоведение	Творческий экзамен	История искусства
V027	Театральное искусство	Творческий экзамен	История театра
V028	Хореография	Творческий экзамен	История хореографии
V029	Аудиовизуальные средства и медиа производство	Творческий экзамен	Казахский язык/Русский язык
V030	Изобразительное искусство	Творческий экзамен	История изобразительного искусства Казахстана
V031	Мода, дизайн	Творческий экзамен	История изобразительного искусства
V032	Философия и этика	История Казахстана	Основы социально-гуманитарных наук (Основы философии, культурологии, социологии и политологии)
V033	Религия и теология	Творческий экзамен	История Казахстана
V034	История	История Казахстана	Всемирная история
V134	Археология и этнология	История Казахстана	Всемирная история
V035	Тюркология и востоковедение	Казахский язык/Русский язык	Всемирная история
V036	Переводческое дело	Казахский язык/Русский язык	Иностранный язык

В037	Филология	Казахский язык/Русский язык	Казахская/Русская литература
В038	Социология	История Казахстана	О с н о в ы социально-гуманитарных наук
В039	Культурология	История Казахстана	Организация работы социальных учреждений
В040	Политология и граждановедение	История Казахстана	О с н о в ы социально-гуманитарных наук (Основы философии, культурологии, социологии и политологии)
В041	Психология	История Казахстана	Основы психологии
В042	Журналистика и репортерское дело	Творческий экзамен	Казахский язык / Русский язык
В043	Библиотечное дело, обработка информации и архивное дело	Казахский язык / Русский язык	Организация делопроизводства
В044	Менеджмент и управление	Основы экономики	Менеджмент
В045	А у д и т и налогообложение	Финансы и кредит	Экономика организации
В046	Финансы, экономика, банковское и страховое дело	Финансы и кредит	Финансы организации
В047	Маркетинг и реклама	Основы экономики	Маркетинг
В048	Трудовые навыки	Основы экономической теории	Анализ финансовой и экономической отчетности
В049	Право	Основы теории государства и права	Гражданское право Республики Казахстан
В050	Биологические и смежные науки	Химия	Биология
В051	Окружающая среда	Химия	Биология
В052	Наука о земле	География	Физика
В053	Химия	Биология	Химия
В054	Физика	Математика	Физика
В055	Математика и статистика	Финансы и кредит	Математика
В056	Механика	Математика	Физика
В057	Информационные технологии	Математика	Основы алгоритмизации и программирования
В058	Информационная безопасность	Математика	Информатика
В059	Коммуникации и коммуникационные технологии	Физика	Электроника и основы схемотехники

V060	Химическая инженерия и процессы	Химия	Общая химическая технология
V061	Материаловедение и технологии	Физика	О с н о в ы материаловедения
V062	Электротехника и энергетика	Теоретические основы электротехники	Охрана труда (основы электробезопасности)
V162	Теплоэнергетика	Теоретические основы теплотехники	Охрана труда (основы электробезопасности)
V063	Электротехника и автоматизация	Математика	Автоматизация технологических процессов отрасли
V064	Механика и металлообработка	Материаловедение	Охрана труда
V164	Приборостроение	Основы автоматики	Технологические измерения и контрольно-измерительные приборы
V065	Транспортная техника и технологии	Физика	Охрана труда
V165	Магистральные сети и инфраструктура	Физика	Охрана труда
V066	Морской транспорт и технологии	Теория, устройство судов и борьба за живучесть судна	Судовые энергетические установки
V166	Транспортные сооружения	Физика	Охрана труда
V067	Воздушный транспорт и технологии	Физика	Авиационная безопасность
V068	Производство продуктов питания	Химия	Микробиология
V069	Производство материалов (стекло, бумага, пластик, дерево)	Физика	О с н о в ы материаловедения
V070	Текстиль: одежда, обувь и кожаные изделия	Химия	Материалы для швейных изделий
V071	Горное дело и добыча полезных ископаемых	Общая геология	Техника безопасности, охрана труда
V171	Металлургия	Металловедение	О с н о в ы металлургического производства
V271	Нефтегазовое дело	Гидравлика	Охрана труда и основы промышленной экологии
V072	Технология фармацевтического производства	Химия	Общая химическая технология
V073	Архитектура	Творческий экзамен	Черчение
	Градостроительство, строительные работы и		

В074	гражданское строительство	Строительные материалы	Охрана труда
В174	Геодезия и картография	Физическая география	Геодезия
В075	Кадастр и землеустройство	География	Геодезия
В076	Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)	Физика	Стандартизация
В077	Растениеводство	Биология	Основы агрономии
В078	Животноводство	Биология	Животноводство
В079	Лесное хозяйство	Лесоводство	Дендрология
В179	Охотоведение и звероводство	Биология птиц и зверей	Охотоведение
В080	Рыбное хозяйство	Биология	Основы экологии природопользования
В081	Землеустройство	Физика	Сельскохозяйственные машины
В082	Водные ресурсы и водопользования	География	Биология
В083	Ветеринария	Биология	Анатомия и физиология животных
В084	Сестринское дело	Биология	Основы сестринского дела
В085	Фармация	Химия	Основы фармакологии
В090	Социальная работа	История Казахстана	Организация работы социальных учреждений
В091	Туризм	География	Организация туристской деятельности
В092	Досуг	Творческий экзамен	История Казахстана
В093	Ресторанное дело и гостиничный бизнес	История Казахстана	Организация обслуживания в ресторанах и гостиничных хозяйствах
В094	Санитарно-профилактические мероприятия	Электротехника	Основы материаловедения
В095	Транспортные услуги	Физика	Охрана труда
В096	Правоохранительная деятельность	Основы теории государства и права	Уголовное право Республики Казахстан
В097	Пожарная безопасность	Математика	Физика

Приложение 3 к Правилам проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"

**Заявление для участия в едином национальном тестировании**

**Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

*Персональные данные*

Индивидуальный  
идентификационный номер:

Ф.И.О. (при его наличии):

Дата рождения:

Гражданство:

Национальность:

Пол:

Контактные телефоны:

Электронный адрес:

*Сведения об образовании*

Область:

Район:

Наименование организации образования:

Год окончания:

*Информация о тестировании*

Язык сдачи тестирования:

Язык сдачи предмета "История Казахстана"

Профильные предметы:

Место тестирования:

Дата тестирования:

Время тестирования:

*Информация об инвалидности (при его наличии):*

Подтверждающие документы об инвалидности (загружают в информационную систему)

Необходимость помощника для сдачи тестирования:

Информация о Международных сертификатах на знание английского языка (при наличии):

Вид сертификата:

Баллы:

Год получения сертификата:

*Информация о международных сертификатах (при наличии):*

Вид сертификата:

Баллы:

Год получения сертификата:

*Соглашение:*

Согласие поступающих на сбор и обработку персональных данных, в случае не достижения 18-летнего возраста, согласие дает законный представитель поступающего

*Ознакомление и подтверждение:*

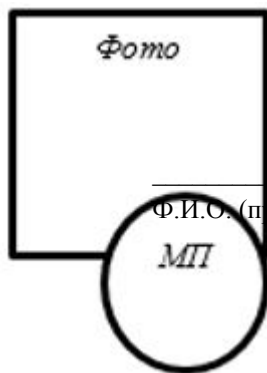
Ознакомление с правилами поведения поступающих в аудитории и подтверждение об ознакомлении п.31, 32, 53, 54 и 75,80, 81,82 Правил проведения единого национального тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204

Приложение 4 к Правилам проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"

## СПРАВКА

Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Дата: \_\_\_\_\_



Ф.И.О. (при его наличии) \_\_\_\_\_

предъявитель свидетельства о рождении Серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года

действительно обучается/или выдан аттестат об общем среднем образовании

\_\_\_\_\_ (наименование организации образования)

в \_\_\_\_\_ году.

Руководитель организации образования \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (при его наличии)

подпись

Справка дана для предъявления в пункт проведения Единого национального тестирования

Приложение 5 к Правилам проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"

## Справка

Сноска. Приложение 5 исключено приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Приложение 6  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"

Сноска. Приложение 6 исключено приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Приложение 7  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

Дорогой друг! В соответствии с выбранной Вами комбинацией профильных предметов предоставляется информация о перечне групп образовательных программ, количестве выделяемых образовательных грантов в текущем году, результатах конкурса прошлого года по присуждению образовательных грантов. Надеемся, что Вы сделаете правильный выбор с учетом набранных Вами баллов и представленных данных. Желаем Вам удачи!

**Информационный лист**

Комбинация профильных предметов: \_\_\_\_\_

№	Группа образовательных программ		Количество грантов в текущем году	Результаты конкурса прошлого года							
	Номер	Наименование		Группа образовательных программ		ОВПО		Количество грантов	Конкурс на 1 место	Проходной балл	
				Номер	Наименование	Код	наименование			общий конкурс	сельская квота

Приложение 8  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"

**Акт ознакомления "О подтверждении удовлетворительного самочувствия, ознакомлении с правилами проведения ЕНТ и ответственности за пронос запрещенных предметов"**

Сноска. Приложение 8 исключено приказом Министра образования и науки РК от 03.06.2021 № 264 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Приложение 9  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

**Акт об исключении из здания поступающего при обнаружении металлоискателем запрещенных предметов при запуске в здание пункта проведения ЕНТ**

\_\_\_\_\_ (код) (наименование пункта проведения единого национального тестирования/ базовой организации высшего и (или) послевузовского образования)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ год " \_\_\_\_\_ " часов " \_\_\_\_\_ " минут

Администратор тестирования

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при его наличии))

Член государственной комиссии

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при его наличии))

У поступающего: Ф.И.О (при его наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Индивидуальный код поступающего \_\_\_\_\_ из аудитории № \_\_\_\_\_, во время запуска в здание с использованием металлоискателя у поступающего были обнаружены запрещенные предметы:

\_\_\_\_\_ (обнаруженный предмет (наименование, марка, количество))

Учитывая данный факт, постановили: Исключить из здания тестирования и не допускать к тестированию

Ф.И.О. (при его наличии) \_\_\_\_\_

Индивидуальный код поступающего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись и Ф.И.О. (при его наличии) лиц, составивших настоящий акт) с актом ознакомлен:

\_\_\_\_\_ (подпись и Ф.И.О. (при его наличии) поступающего) с актом ознакомлен:



---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) руководителя пункта проведения единого национального тестирования/ответственного секретаря базовой организации высшего и (или) послевузовского образования) с актом ознакомлен:

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) председателя государственной комиссии) МП пункта проведения единого национального тестирования /базовой организации высшего и (или) послевузовского образования

Дата: \_\_\_\_\_

Приложение 10  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

### **Акт выявления подставного лица в ходе запуска на тестирование**

---

—  
(код и наименование пункта проведения Единого национального тестирования (далее - ППЕНТ)/ базовой организации высшего и (или) послевузовского образования (далее - ОВПО))

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

Время " \_\_\_\_\_ " часов " \_\_\_\_ " минут администратором тестирования

---

(Ф.И.О. (при его наличии))

Членом государственной комиссии

---

(Ф.И.О. (при его наличии)) выявлен факт попытки входа в здание ППЕНТ/ОВПО для сдачи тестирования вместо поступающего

---

гражданина

(Ф.И.О. (при его наличии) и индивидуальный код тестируемого (далее - ИКТ))

---

—  
(Ф.И.О. (при его наличии))

Учитывая данный факт, постановили: Поступающего/у поступающего

---

—



№	Ф.И.О. (при его наличии)	ИКТ	ИИН	№ места	Отметка о б ознакомл ении с правилам и поведени я в аудитор и	Подпись тестируе мого	Вариант №	Подпись	Примеча ние
---	--------------------------	-----	-----	---------	---	-----------------------	-----------	---------	-------------

								тестируе мого	
1									
2									

Всего тестируемых: \_\_\_\_\_

Поле "Примечание" принимает значение "Не явился"

Поле "Отметка об ознакомлении с правилами поведения в аудитории" принимает значение "Ознакомлен"

Несу ответственность за рассадку тестируемых, раздачу материалов тестирования и соблюдение тестируемыми правил поведения в аудитории Администратор тестирования \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., при его наличии) (подпись)

Приложение 12  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

### Акт вскрытия материалов тестирования

Пункт проведения Единого национального тестирования/  
Базовой организации высшего и (или) послевузовского образования

\_\_\_\_\_ (код) (наименование)

Поток \_\_\_\_\_ Аудитория № \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Время " \_\_\_\_ " часов " \_\_\_\_ " минут

Мы, нижеподписавшиеся, вскрыли коробку с материалами тестирования, произвели подсчет материалов тестирования. Результаты подсчета отражены в соответствующей графе "Фактическое количество" нижеуказанной таблицы.

Неиспользованные книжки выведены из процесса тестирования.

№ п/п	Наименование материала	Количество по плану	Количество по факту	Роздано	Остаток	Примечание
1	Листы ответов					
2	Книжки					
3	Копии листов ответов					
4	Конверт для Листов ответов					

5	Акт вскрытия материалов тестирования					
6	Л и с т распределения вариантов ( для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения)					

\_\_\_\_\_

(Индивидуальный код тестируемого (далее - ИКТ) (Ф.И.О.(при его наличии)) (подпись)

\_\_\_\_\_

(ИКТ) (Ф.И.О. (при его наличии)) (подпись)

\_\_\_\_\_

(ИКТ) (Ф.И.О. (при его наличии)) (подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при его наличии) администратора тестирования) (подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при его наличии) администратора тестирования ) (подпись)

Приложение 13  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования  
Форма

### Лист распределения вариантов

Пункт проведения единого национального тестирования/  
Базовая организация высшего и (или) послевузовского образования

\_\_\_\_\_

(код) (наименование)

Поток \_\_\_\_\_ Аудитория \_\_\_\_\_ Дата тестирования \_\_\_\_\_

Язык сдачи \_\_\_\_\_

Я, нижеподписавшийся, подтверждаю, что вариант моей книжки соответствует номеру моего места, указанному в посадочном листе

№	№ варианта	Ф.И.О. (при его наличии) поступающего (заполняет вручную)	Подпись поступающего	Примечание
1				
2				
3				

Поле "Примечание" принимает значение "Досадка", "Не явился", "Аннулирован"

Администратор тестирования \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. (при его наличии))

Приложение 14 к Правилам проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"

Сноска. Приложение 14 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Дұрыс толтыру үлгісі. Пример правильного заполнения.

**ЖАУАП ПАРАҒЫ** **ҰБТ** \_\_\_\_\_  
**ЛИСТ ОТВЕТОВ** **ЕНТ** \_\_\_\_\_

Сектор 1 Тегі, Аты, Әкесінің аты (Бар болмаса жақсиды) Фамилия, Имя, Отчество (при его наличии)

**НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ !**  
1. Жауап парағын тек немесе қара түсті аспақпен тексеріңіз.  
2. Жауап парағын бағалауға, бүктеуге, жұртуға және қорғатар суығымен ылғартуға қалай тыйым салынады.  
3. Жауап парағын тестілеу аяқталғанға дейін аудитордан шығаруға болмайды.

**ВНИМАНИЕ !**  
1. Лист ответов заполняется ручкой с синей или черной пастой.  
2. Категорически запрещается пачкать, мять, рвать лист ответов и пользоваться корректором.  
3. Лист ответов нельзя выносить из аудитории до окончания тестирования.

Сектор 5 Лекция \_\_\_\_\_  
Аудитория № \_\_\_\_\_

Сектор 6 Шығармашылық емтихан  
Теориялық экзамен

Сектор 2 ТЖК - ИКТ

Сектор 3 Орын Месті

Сектор 4 Нұсқа Вариант

Сектор 7 Қазақстан тарихы  
История Казахстана

Сектор 8 Оқу сауаттылығы  
Грамотность чтения

Сектор 9 Математикалық сауаттылық  
Математическая грамотность

Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауабыңызды дәлелденгені толық болу арқылы белгілеңіз.


Вам предлагается выбрать один правильный ответ, ответ обязательно должен быть полностью закрашенным кружком

Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауабыңызды дәлелденгені толық болу арқылы белгілеңіз.

Вам предлагается выбрать один правильный ответ, ответ обязательно должен быть полностью закрашенным кружком

Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауабыңызды дәлелденгені толық болу арқылы белгілеңіз.

Вам предлагается выбрать один правильный ответ, ответ обязательно должен быть полностью закрашенным кружком



Сөйөм 11			Сөйөм 12		
Бейіндік пан 1 Профильный предмет 1			Бейіндік пан 2 Профильный предмет 2		
Математика <input type="radio"/>	Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауабыңызды даярдағаныңыз тек осы білу арқылы бағаланады.	Көптеген нәтижелерді танытуға арналған. Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауабыңызды даярдағаныңыз тек осы білу арқылы бағаланады.	Математика <input type="radio"/>	Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауабыңызды даярдағаныңыз тек осы білу арқылы бағаланады.	Көптеген нәтижелерді танытуға арналған. Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауабыңызды даярдағаныңыз тек осы білу арқылы бағаланады.
Физика <input type="radio"/>	Вам предлагается выбрать один правильный ответ, ответы обозначены путем полного закрашивания кружка.	Вам предлагается выбрать один правильный ответ, ответы обозначены путем полного закрашивания кружка.	Физика <input type="radio"/>	Вам предлагается выбрать один правильный ответ, ответы обозначены путем полного закрашивания кружка.	Вам предлагается выбрать один правильный ответ, ответы обозначены путем полного закрашивания кружка.
Информатика <input type="radio"/>	1 A B C D	Қысқарту	Информатика <input type="radio"/>	1 A B C D	Қысқарту
Биология <input type="radio"/>	2 A B C D	21 A B C D	Биология <input type="radio"/>	2 A B C D	21 A B C D
Химия <input type="radio"/>	3 A B C D	22 A B C D	Химия <input type="radio"/>	3 A B C D	22 A B C D
География <input type="radio"/>	4 A B C D	23 A B C D	География <input type="radio"/>	4 A B C D	23 A B C D
Дүние жүзі тарихы	5 A B C D	24 A B C D	Дүние жүзі тарихы	5 A B C D	24 A B C D
Батыс және Шығыс мәдениеті	6 A B C D	25 A B C D	Батыс және Шығыс мәдениеті	6 A B C D	25 A B C D
Адам, Қоғам, Құрылым, Человек, Общество, Право	7 A B C D	Сізге бір негізгі білім (1-ші артық емес) дұрыс жауапты таңдау беріледі, жауабыңызды даярдағаныңыз тек осы білу арқылы бағаланады.	Адам, Қоғам, Құрылым, Человек, Общество, Право	7 A B C D	Сізге бір негізгі білім (1-ші артық емес) дұрыс жауапты таңдау беріледі, жауабыңызды даярдағаныңыз тек осы білу арқылы бағаланады.
Ағылшын тілі	8 A B C D	Вам предлагается выбрать один или несколько (не более 3) правильных ответов, ответы обозначены путем полного закрашивания кружка.	Ағылшын тілі	8 A B C D	Вам предлагается выбрать один или несколько (не более 3) правильных ответов, ответы обозначены путем полного закрашивания кружка.
Ағылшын тілі	9 A B C D	26 A B C D E F	Ағылшын тілі	9 A B C D	26 A B C D E F
Неміс тілі	10 A B C D	27 A B C D E F	Неміс тілі	10 A B C D	27 A B C D E F
Неміс тілі	11 A B C D	28 A B C D E F	Неміс тілі	11 A B C D	28 A B C D E F
Француз тілі	12 A B C D	29 A B C D E F	Француз тілі	12 A B C D	29 A B C D E F
Француз тілі	13 A B C D	30 A B C D E F	Француз тілі	13 A B C D	30 A B C D E F
Қазақ тілі	14 A B C D	31 A B C D E F	Қазақ тілі	14 A B C D	31 A B C D E F
Қазақ тілі	15 A B C D	32 A B C D E F	Қазақ тілі	15 A B C D	32 A B C D E F
Орыс тілі	16 A B C D	33 A B C D E F	Орыс тілі	16 A B C D	33 A B C D E F
Орыс тілі	17 A B C D	34 A B C D E F	Орыс тілі	17 A B C D	34 A B C D E F
Қысқарту	18 A B C D	35 A B C D E F	Қысқарту	18 A B C D	35 A B C D E F
Қысқарту	19 A B C D		Қысқарту	19 A B C D	
Қысқарту	20 A B C D		Қысқарту	20 A B C D	



Сөйөм 12  
Жауап парағының №  
№ Листа ответов

Сөйөм 13  
Түсушінің қолы  
Подпись поступающего

Приложение 15 к Правилам проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"

Сноска. Приложение 15 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).



Сектор 1

Тегі, Аты, Әкесінің аты (бар болған жағдайда) \_\_\_\_\_

Фамилия, Имя, Отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_

Сектор 2

**ТЖК - ИКТ**

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ !**

1. Жауап парағы көк немесе қара түсті автоқаламмен толтырылады.
2. Жауап парағын былғауға, бүктеуге, жыртуға және корректор сұйығымен өзгертуге қатаң тыйым салынады.
3. Жауап парағын тестілеу аяқталғанға дейін аудиториядан шығаруға болмайды.

**ВНИМАНИЕ !**

1. Лист ответов заполняется ручкой с синей или черной пастой.
2. Категорически запрещается пачкать, мять, рвать лист ответов и пользоваться корректирующими жидкостями.
3. Лист ответов нельзя выносить из аудитории до окончания тестирования.

Дұрыс толтыру үлгісі:

Пример правильного заполнения:

Сектор 3

**Орын  
Место**

1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
0	0	0

Сектор 4

**Нұсқа  
Вариант**

1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
0	0	0

Сектор 5

**Лек**

**Поток**

**Аудитория №**

Сектор 6

**Жалпы бейіндік пән  
Общепрофильная дисциплина**

Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауабыңызды дөңгелекшені толық бояу арқылы белгілеңіз

Вам предлагается выбрать один правильный ответ, ответы обозначьте путем полного закрашивания кружка

1	A	B	C	D
2	A	B	C	D
3	A	B	C	D
4	A	B	C	D
5	A	B	C	D
6	A	B	C	D
7	A	B	C	D
8	A	B	C	D
9	A	B	C	D
10	A	B	C	D
11	A	B	C	D
12	A	B	C	D
13	A	B	C	D
14	A	B	C	D
15	A	B	C	D
16	A	B	C	D
17	A	B	C	D
18	A	B	C	D
19	A	B	C	D
20	A	B	C	D

Сектор 7

**Бейіндік пән  
Профилирующая дисциплина**

Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауабыңызды дөңгелекшені толық бояу арқылы белгілеңіз

Вам предлагается выбрать один правильный ответ, ответы обозначьте путем полного закрашивания кружка

Сізге бір немесе бірнеше (3-тен артық емес) дұрыс жауапты таңдау беріліп отыр, жауаптарыңызды дөңгелекшені толық бояу арқылы белгілеңіз

Вам предлагается выбрать один или несколько (не более 3) правильных ответов, ответы обозначьте путем полного закрашивания кружка

21	A	B	C	D	E	F
22	A	B	C	D	E	F
23	A	B	C	D	E	F
24	A	B	C	D	E	F
25	A	B	C	D	E	F
26	A	B	C	D	E	F
27	A	B	C	D	E	F
28	A	B	C	D	E	F
29	A	B	C	D	E	F
30	A	B	C	D	E	F

**Жағдаяттық тапсырмалар**

Сізге бір дұрыс жауапты таңдау ұсынылады, жауабыңызды дөңгелекшені толық бояу арқылы белгілеңіз

**Ситуационные задания**

Вам предлагается выбрать один правильный ответ, ответы обозначьте путем полного закрашивания кружка

Жағдаят 1  
Ситуация 1

31	A	B	C	D
32	A	B	C	D
33	A	B	C	D
34	A	B	C	D
35	A	B	C	D

Жағдаят 2  
Ситуация 2

36	A	B	C	D
37	A	B	C	D
38	A	B	C	D
39	A	B	C	D
40	A	B	C	D

Сектор 8

Жауап парағының № \_\_\_\_\_

№ Листа ответов \_\_\_\_\_

**БҰЛ СЕКТОРДЫ БОЯМАҢЫЗ !  
ДАҢҒЫЙ СЕКТОР НЕ ЗАКРАШИВАТЬ !**


**Қысқартулар:** ҰБТ – ұлттық бірыңғай тестілеу  
ТЖКБ – техникалық және кәсіптік білім беру  
ТЖК – тестіленушінің жеке коды

**Сокращения:** ЕНТ – единое национальное тестирование  
ТИПО – техническое и профессиональное образование  
ИКТ – индивидуальный код тестируемого

Сектор 9

Түсушінің қолы

Подпись поступающего



Приложение 16  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче единого  
национального тестирования"  
Форма

**Акт обнаружения запрещенных предметов и удаления из аудитории поступающего,  
нарушившего правила поведения в аудитории**

\_\_\_\_\_ (код) (наименование пункта проведения единого национального тестирования/  
базовой организации высшего и (или) послевузовского образования)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год " \_\_\_\_\_ " часов " \_\_\_\_\_ " минут

Администратор тестирования

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при его наличии))

У поступающего: Ф.И.О (при его наличии) \_\_\_\_\_,

Индивидуальный код тестируемого \_\_\_\_\_ из аудитории № \_\_, место № \_\_,  
вариант № \_\_\_\_\_ во время тестирования обнаружили

\_\_\_\_\_ (обнаруженный предмет (наименование, марка, количество) что является нарушением  
пункта 51 Правил проведения единого национального тестирования. Учитывая  
данный факт, постановили: изъять материал тестирования; удалить из аудитории  
№ \_\_\_\_\_ и аннулировать результаты тестирования поступающего: Ф.И.О.

(при его наличии) \_\_\_\_\_,

Индивидуальный код тестируемого

\_\_\_\_\_ (подпись и Ф.И.О. (при его наличии) лиц, составивших настоящий акт) с актом  
ознакомлен:

\_\_\_\_\_ (подпись и Ф.И.О. (при его наличии) поступающего) с актом ознакомлен:

\_\_\_\_\_ (подпись и Ф.И.О. (при его наличии) руководителя пункта проведения единого  
национального тестирования/ответственного секретаря базовой организации высшего  
и (или) послевузовского образования) с актом ознакомлен:

\_\_\_\_\_ (подпись и Ф.И.О. (при его наличии) председателя государственной комиссии)

МП пункта проведения единого национального тестирования /базовой организации

высшего и (или) послевузовского образования

Дата: \_\_\_\_\_

Приложение 17  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

**Акт выявления подставного лица в ходе проведения тестирования**

\_\_\_\_\_

(код и наименование пункта проведения единого национального  
тестирования/базовой организации высшего и (или) послевузовского образования)

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

Время \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

Администратором тестирования

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при его наличии))

Членом государственной комиссии

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при его наличии))

выявлен факт попытки сдачи тестирования вместо поступающего

\_\_\_\_\_

гражданина (Ф.И.О. (при его наличии) и индивидуальный код тестируемого)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при его наличии))

Учитывая данный факт, постановили:

У поступающего \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при его наличии) и индивидуальный код тестируемого)

изъять материал тестирования и удалить из аудитории № \_\_\_\_\_

с аннулированием результатов тестирования

Ф.И.О. (при его наличии) \_\_\_\_\_,

индивидуальный код тестируемого

\_\_\_\_\_

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии))

С актом ознакомлены:

\_\_\_\_\_

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) администратора тестирования)

\_\_\_\_\_

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии)  
председателя государственной комиссии)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) поступающего-подставного лица)  
М.П.

Пункт проведения единого национального тестирования/Базовой организации  
высшего и (или) послевузовского образования

Приложение 18  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

Акт выявления факта несвоевременной сдачи материалов тестирования  
поступающим  
по истечению времени тестирования

---

(код) (наименование пункта проведения единого национального тестирования/  
Базовой организации высшего и (или) послевузовского образования)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

Администратор тестирования

---

(Ф.И.О. (при его наличии))

Поступающий: Ф. И. О. (при его наличии) \_\_\_\_\_,  
индивидуальный код тестируемого \_\_\_\_\_ из аудитории № \_\_\_\_\_, место № \_\_\_\_\_,  
вариант № \_\_\_\_\_

Отказался своевременно сдать материалы тестирования в связи с окончанием времени  
тестирования, что является нарушением пункта 54 Правил проведения единого  
национального тестирования. Учитывая данный факт, постановили: изъять материалы  
тестирования; удалить из аудитории № \_\_\_\_\_ и аннулировать результаты  
тестирования поступающего:

Ф.И.О. (при его наличии)

---

индивидуальный код тестируемого \_\_\_\_\_

---

(подпись и Ф. И. О. (при его наличии) лиц, составивших настоящий акт)  
с актом ознакомлен:

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) поступающего)

с актом ознакомлен:

---

(подпись и Ф. И. О. (при его наличии) руководителя пункта проведения единого национального тестирования/ ответственного секретаря базовой организации высшего и (или) послевузовского образования) с актом ознакомлен:

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) председателя государственной комиссии)

МП

Пункт проведения единого национального тестирования/

Базовой организации высшего и (или) послевузовского образования

Дата: \_\_\_\_\_

Приложение 19  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

### **Акт об уничтожении книжек единого национального тестирования**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

---

(наименование пункта проведения единого национального тестирования/

Базовой организации высшего и (или) послевузовского образования)

Основание: пункт 63 Правил проведения единого национального тестирования

Комиссия в составе:

Председатель (руководитель филиала/Ответственный секретарь)

---

(Ф.И.О. (при его наличии))

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. (при его наличии))

2. \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. (при его наличии))


3. \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. (при его наличии))

4. \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. (при его наличии)) составила настоящий акт о том,  
что были уничтожены книжки единого национального тестирования:

--	--	--	--	--

Номер потока	Фактическое количество книжек, переданных на тестирование (в том числе книжки немецкого и французского языка )	Количество уничтоженных книжек (в том числе книжки немецкого и французского языка )	Инвентарные номера книжек	Количество книжек, доставленных в НЦТ (книжки поступающих, результаты тестирования, которых были аннулированы, а также поступающих, которым были добавлены баллы по решению Республиканской апелляционной комиссии)
1				
2				
Книжки уничтожены путем: _____ в (указать способ уничтожения - механическое измельчение или сжигание) _____ _____ (указать место уничтожения) Председатель (руководитель филиала/Ответственный секретарь) _____ _____ (Ф.И.О. (при его наличии)) подпись) Члены комиссии: 1. _____ _____ (должность, Ф.И.О. (при его наличии), подпись) 2. _____ _____ (должность, Ф.И.О. (при его наличии), подпись) 3. _____ _____ (должность, Ф.И.О. (при его наличии), подпись) 4. _____ _____ (должность, Ф.И.О.(при его наличии), подпись)				

Приложение 20 к Правилам  
проведения единого национального  
тестирования и оказания  
государственных услуг "Выдача  
сертификата о сдаче единого  
национального тестирования"  
Председателю апелляционной  
комиссии  
(Ф.И.О. (при его наличии)  
председателя)

\_\_\_\_\_  
(наименование ППЕНТ)  
от поступающего \_\_\_\_\_  
ИКТ \_\_\_\_\_ Вариант \_\_\_\_\_  
Аудитория \_\_\_\_\_  
-

**Заявление на Единое национальное тестирование Прошу принять на рассмотрение по содержанию следующие тестовые задания:**

Сноска. Приложение 20 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Предмет	№ тестового задания	Причина (указать одну из них: - правильный ответ не совпадает с кодом правильных ответов (указывается вариант правильного ответа); - отсутствует правильный ответ; - имеется более одного правильного ответа в тестовых заданиях с выбором одного правильного ответа из четырех предложенных (указывается все варианты правильных ответов); - некорректно составленное тестовое задание; - отсутствует фрагмент условия заданий)	Решение апелляционной комиссии	"Решение апелляционной комиссии" принимает следующее значение: "Удовлетворено" или "Не удовлетворено"
История Казахстана				
Математическая грамотность				
Грамотность чтения				
Профильный предмет - 1				
Профильный предмет - 2				
Всего				
_____				
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) поступающего)				
_____				
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) председателя апелляционной комиссии)				
_____				
(подписи и Ф.И.О. (при его наличии) членов апелляционной комиссии)				
С решением апелляционной комиссии согласен(а)				
_____				
(подпись поступающего)				

Приложение 21 к Правилам  
проведения единого национального  
тестирования и оказания  
государственных  
услуг "Выдача сертификата о сдаче  
единого национального тестирования"  
Председателю апелляционной  
комиссии  
(Ф.И.О. (при его наличии)  
председателя)

\_\_\_\_\_  
(наименование ПШЕНТ/базовой  
организации  
высшего и (или) послевузовского  
образования)  
от поступающего \_\_\_\_\_  
ИКТ \_\_\_\_\_ Вариант \_\_\_\_\_  
Аудитория \_\_\_\_\_

**Заявление на Единое национальное тестирование (по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения) Прошу принять на рассмотрение по содержанию следующие тестовые задания:**

Сноска. Приложение 21 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Предмет	№ тестового задания	<p>Причина (указать одну из них:          - правильный ответ не совпадает с кодом правильных ответов (указывается вариант правильного ответа);          - отсутствует правильный ответ;          - имеется более одного правильного ответа в тестовых заданиях с выбором одного правильного ответа из четырех предложенных (указывается все варианты правильных ответов);          - некорректно составленное тестовое задание;          - отсутствует фрагмент условия заданий)</p>	Решение апелляционной комиссии	"Решение апелляционной комиссии" или "Неудовлетворено"

Общепрофессиональная дисциплина				
Специальная дисциплина				
Всего				
_____				
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) поступающего)				
_____				
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) председателя апелляционной комиссии)				
_____				
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) членов апелляционной комиссии)				
С решением апелляционной комиссии согласен(а)				
_____				
(подпись поступающего)				
_____				

Приложение 22  
 к Правилам проведения единого  
 национального тестирования и  
 оказания государственных услуг  
 "Выдача сертификата о сдаче  
 единого национального  
 тестирования"  
 Форма  
 Председателю апелляционной  
 комиссии

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. (при его наличии)  
 председателя)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование пункта  
 проведения единого  
 национального  
 тестирования/базовой  
 организации высшего и (или)  
 послевузовского образования)  
 от поступающего

\_\_\_\_\_  
 Индивидуальный код  
 тестируемого

\_\_\_\_\_  
 Вариант \_\_\_\_\_  
 Аудитория \_\_\_\_\_

**Заявление Единое национальное тестирование**



Я не согласен(а) с результатом тестирования.

Прошу пересмотреть количество баллов, полученных мною на тестировании.

№ тестового задания по Истории Казахстана	Решение апелляционной комиссии	№ тестового задания по Математической грамотности	Решение апелляционной комиссии	№ тестового задания по Грамотности	Решение апелляционной комиссии	№ тестового задания по Профильному предмету -1	Решение апелляционной комиссии	№ тестового задания по Профильному предмету -2	Решение апелляционной комиссии

Дата \_\_\_\_\_

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

Подпись председателя апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

Подписи членов апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

С решением апелляционной комиссии согласен(а)

(подпись поступающего)

Примечание: - Графы "Решение апелляционной комиссии" заполняются членами апелляционной комиссии и принимают следующие значения: "Удовлетворено" или "Не удовлетворено". - Остальные графы заполняются поступающим

Приложение 23  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"

Форма  
Председателю апелляционной  
комиссии

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при его наличии)  
председателя)

\_\_\_\_\_  
(наименование пункта  
проведения единого  
национального  
тестирования/базовой  
организации высшего и (или)  
послевузовского образования)  
от поступающего

\_\_\_\_\_  
Индивидуальный код  
тестируемого

\_\_\_\_\_  
Вариант \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Аудитория \_\_\_\_\_

## Заявление Единое национальное тестирование

(по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения)

Я не согласен(а) с результатом тестирования. Прошу пересмотреть количество баллов, полученных мною на тестировании.

№ тестового задания по общепрофессиональной дисциплине	Решение апелляционной комиссии	№ тестового задания по специальной дисциплине	Решение апелляционной комиссии

Дата \_\_\_\_\_

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

Подпись председателя апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

Подписи членов апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

С решением апелляционной комиссии согласен(а)

\_\_\_\_\_ (подпись поступающего)

Примечание: - Графы "Решение апелляционной комиссии" заполняются членами апелляционной комиссии и принимают следующие значения: "Удовлетворено" или "Не удовлетворено". - Остальные графы заполняются поступающим

Приложение 24  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

## Журнал регистрации заявлений на апелляцию (по содержанию тестовых заданий, текстов)

Пункт проведения единого национального тестирования/  
Базовая организация высшего и (или) послевузовского образования

\_\_\_\_\_ (код) (наименование)

Поток \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. при его наличии) (подпись)

№	Индивидуальный код тестируемого	Ф.И.О. (при его наличии)	Подпись поступающего	Примечание

Приложение 25  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и

оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

**Протокол заседания апелляционной комиссии единого национального тестирования**

Пункт проведения единого национального тестирования/  
Базовая организация высшего и (или) послевузовского образования

(код) (наименование)

Поток \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О. (при его наличии)	Индивидуальный код тестируемого	Номер листа ответа	Номер аудитора	вариант	История Казахстана			
						Количество	Удовлетворено	Баллы	
								до	после

**продолжения таблицы**

Математическая грамотность				Грамотность чтения				Профильный предмет-1			
Количество*	Удовлетворено**	Баллы		Количество	Удовлетворено	Баллы		Количество	Удовлетворено	Баллы	
		до	после			до	после			до	после

**продолжения таблицы**

Профильный предмет-2				Всего				Решение
Количество	Удовлетворено	Баллы		Количество	Удовлетворено	Баллы		
		до	после			до	после	

**Примечание:**

\* - количество заданий поданных на апелляцию.

\*\* - количество удовлетворенных заданий по апелляции.

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. при его наличии)

Председатель государственной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. при его наличии)

Члены апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. при его наличии)

Администратор тестирования \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. при его наличии)

Приложение 26  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

**Протокол заседания апелляционной комиссии единого национального тестирования**

Пункт проведения единого национального тестирования/  
Базовая организация высшего и (или) послевузовского образования

(код) (наименование)

Поток \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О. (при его наличии)	Индивидуальный код тестируемого	Номер листа ответа	Номер аудитора	вариант	Общепрофессиональная дисциплина			
						Количество	Удовлетворено	Баллы	
								до	после

продолжения таблицы

Специальная дисциплина				Всего				Решение
Количество*	Удовлетворено**	Баллы		Количество*	Удовлетворено**	Баллы		
		до	после			до	после	

Примечание:

\* - количество заданий поданных на апелляцию.

\*\* - количество удовлетворенных заданий по апелляции.

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. при его наличии)

Члены апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. при его наличии)

Приложение 27  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

**Реестр заявлений, поданных на апелляцию  
(по содержанию тестового задания / по техническим причинам)**

Пункт проведения единого национальное тестирование/  
Базовая организация высшего и (или) послевузовского образования

(код) (наименование)

Поток \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Индивидуальный код тестируемого	Ф.И.О. (при его наличии)	Номер листа ответа	Номер аудиторской комиссии	Номер места	Вариант	По содержанию тестовых заданий			По техническим причинам			Состояние апелляции	
							Количество*	В Республиканскую апелляционную комиссию**	Удовлетворено***	Количество*	В Республиканскую апелляционную комиссию**	Удовлетворено***		

Примечание:

\* - количество заданий, поданных на апелляцию

\*\* - количество заданий, переданных Республиканской апелляционной комиссии, поданных на апелляцию по содержанию тестовых заданий и по техническим причинам

\*\*\* - количество удовлетворенных заданий по апелляции.

Графа "Состояние апелляции" принимает следующие значения: "Решение принято"; "Не явился";

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. при его наличии)

Администратор тестирования \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. при его наличии)

Приложение 28  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

Реестр заявлений, переданных на рассмотрение в Республиканскую  
апелляционную комиссию

Пункт проведения единого национального тестирования/

Базовая организация высшего и (или) послевузовского образования

(код) (наименование)

Поток \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

№	Предмет	№ вопроса	Мотивировка	Обоснование апеллирующе го	Решение	Пояснение к решению
1	Индивидуальный код тестируемого - Ф.И.О.(при его наличии)					
1.1						
2	Индивидуальный код тестируемого - Ф.И.О.(при его наличии)					
2.1						

Примечание: Графа "Решение" принимает следующие значения:  
"Удовлетворено" при удовлетворительном и "Не удовлетворено"  
при неудовлетворительном решении республиканской апелляционной комиссии  
Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)  
(Ф.И.О. при его наличии)

Приложение 29  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"  
Форма

Республикалық апелляциялық комиссия қорытындысының Хаттамасы

Протокол решения Республиканской апелляционной комиссии

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ жыл/год № \_\_\_\_\_

1. Пән (предмет) \_\_\_\_\_

2. Нұсқа және тапсырма нөмірі (№ варианта и задания) \_\_\_\_\_

3. Апелляцияға берілу себебі: (Причина апелляции):

\_\_\_\_\_

4. Тексеру нәтижесі, түпнұсқаға сілтеме:

Результат проверки, ссылка на источник:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Комиссия шешімі: Решение комиссии:

\_\_\_\_\_

Республикалық апелляциялық комиссия төрағасы:  
Председатель Республиканской апелляционной комиссии

Т.А.Ә (бар болған жағдайда)/Ф.И.О. (при его наличии)

Қолы/подпись Комиссия мүшелері: \_\_\_\_\_

Члены комиссии Аты-жөні/Ф.И.О. (при его наличии) Қолы/подпись

Приложение 30  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг  
"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"

**Акт ознакомления "О подтверждении удовлетворительного самочувствия, ознакомлении с правилами проведения ЕНТ и ответственности за пронос запрещенных предметов" (электронный формат)**

**Сноска. Приложение 30 исключено приказом Министра образования и науки РК от 03.06.2021 № 264 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

Приложение 31 к Правилам  
проведения единого национального  
тестирования и оказания  
государственных услуг "Выдача  
сертификата о сдаче единого  
национального тестирования

**Акт об обнаружении запрещенных предметов у поступающего при запуске в здание пункта проведения ЕНТ (электронный формат) и исключении поступающего из здания тестирования** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование пункта проведения единого национального тестирования) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ год " \_\_\_\_ " часов " \_\_\_\_\_ " минут

**Сноска. Приложение 31 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

Настоящий акт составлен о том, что

У поступающего: Ф.И.О (при его наличии) \_\_\_\_\_,

Индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН) \_\_\_\_\_

во время запуска в здание с использованием металлоискателя были обнаружены запрещенные предметы:

\_\_\_\_\_ (обнаруженный предмет (наименование, марка, количество)

Учитывая данный факт принято решение: исключить из здания тестирования и не допускать к тестированию вышеуказанного поступающего.

Подписывающие лица:

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) руководителя группы администраторов тестирования)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) администратора тестирования)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) наблюдателя тестирования (в случае присутствия)

С актом ознакомлен(а)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) поступающего).

МП филиала Национального центра тестирования

Приложение 32 к Правилам  
проведения единого национального  
тестирования и оказания  
государственных услуг "Выдача  
сертификата о сдаче единого  
национального тестирования"

**Акт выявления подставного лица в ходе запуска на тестирование (электронный формат)**

**Сноска. Приложение 32 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

---

(код и наименование пункта проведения Единого национального тестирования)

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год. Время "\_\_\_" часов "\_\_\_" минут

Настоящий акт составлен о том, что вместо

Поступающего: Ф.И.О (при его наличии) \_\_\_\_\_,

---

Индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН)

---

выявлен факт попытки входа в здание пункта проведения ЕНТ для сдачи тестирования

Гражданина (ки) (Ф.И.О. (при его наличии) \_\_\_\_\_

Учитывая данный факт принято решение: исключить из здания тестирования и не допускать к тестированию вышеуказанного поступающего-подставного лица

Подписывающие лица:

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) руководителя группы администраторов тестирования)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) администратора тестирования)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) наблюдателя тестирования (в случае присутствия)

С актом ознакомлен(а)

---



(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) поступающего-подставного лица).

МП филиала Национального центра тестирования

Приложение 32-1 к Правилам  
проведения единого национального  
тестирования и оказания  
государственных  
услуг "Выдача сертификата о сдаче  
единого национального тестирования"

**Посадочный лист**

\_\_\_\_\_ (код и наименование пункта проведения Единого национального тестирования) Дата "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

**Сноска.** Правила дополнены приложением 32-1 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 09.02.2022 № 42 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования); в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Время запуска на тестирование: (с программного обеспечения)		Начало тестирования: ____ час. ____ мин.						
Время начало тестирования: (с программного обеспечения)		Окончание тестирования: ____ час. ____ мин.						
№	ИИН	Ф И О тестируе мого (при е г о наличии)	Логин для входа в программ у тестиров ания (при необходи мости)	Пароль для входа в программ у тестиров ания (при необходи мости)	Номер аудитори и	Номер место	Подпись тестируе мого	Примечание
Всего тестируемых:								
Поле "Примечание" принимает значение "не явился(ась)", "не допущен(а)", "не завершил(а) тестирование по состоянию здоровья или другим объективным причинам", "удален(а)" и/или "Время, место и аудитория при пересадке тестируемого"								
Несу ответственность за рассадку тестируемых, раздачу материалов тестирования (бумага формата А4) и за не разглашение информации, связанные с тестовыми заданиями.								
_____								
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) администратора тестирования (ответственный по аудитории)								
Дата и время выгрузки посадочного листа: (с программного обеспечения)								

Приложение 32-2 к Правилам  
проведения единого национального  
тестирования и оказания  
государственных услуг "Выдача

## Акт о приостановлении и переноса процесса тестирования

Сноска. Правила дополнены приложением 32-2 в соответствии с приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

_____				
(код и наименование пункта проведения Единого национального тестирования)				
Дата " ____ " _____ 20 ____ год				
Время " ____ " часов " ____ " минут				
В пункте проведения ЕНТ зафиксировано				
Код ШПЕНТ	Наименование ШПЕНТ	Д а т а приостановления тестирования	В р е м я приостановления (отмены) тестирования	П р и ч и н а приостановления (отмены)
Подписывающие лица:				
_____				
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) председателя региональной комиссии)				
_____				
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) руководителя группы администраторов тестирования)				
_____				
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) наблюдателя тестирования (в случае присутствия))				
МП филиала Национального центра тестирования				

Приложение 33 к Правилам проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"

## Акт

### выявления технической неисправности техники во время тестирования

(код и наименование пункта проведения Единого национального тестирования)

Сноска. Приложение 33 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

Дата " ____ " _____ 20 ____ год					
Время " ____ " часов " ____ " минут					
В пункте проведения ЕНТ выявлен факт технической неисправности техники во время тестирования:					
				Время технической	Причина технической

П/н	Ф.И.О. (при его наличии) тестируемого	ИИН	Номер аудитории	Номер место	неисправность и техники	неисправность и техники
-----	---------------------------------------	-----	-----------------	-------------	-------------------------	-------------------------

Приняв во внимание указанные факты, администратор тестирования совместно с наблюдателем тестирования (в случае присутствия) просит Национальный центр тестирования принять соответствующие меры.

\_\_\_\_\_  
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) руководителя группы администраторов тестирования)

\_\_\_\_\_  
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) администратора тестирования)

\_\_\_\_\_  
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) наблюдателя тестирования (в случае присутствия))

МП филиала Национального центра тестирования

Приложение 34 к Правилам проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"

## Акт

**обнаружения запрещенных предметов и удаления из аудитории поступающего, нарушившего правила поведения в аудитории (электронный формат) и/(или) действий или попытку вмешательства в программу тестирования при прохождении тестирования**

\_\_\_\_\_  
(код и наименование пункта проведения единого национального тестирования) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_  
\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ год " \_\_\_\_ " часов " \_\_\_\_ " минут

**Сноска. Приложение 34 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

Настоящий акт составлен о том, что

У поступающего: Ф.И.О (при его наличии) \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
Индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН)

во время тестирования был обнаружен запрещенный предмет:

\_\_\_\_\_  
(обнаруженный запрещенный предмет (наименование, марка, количество) или действие, или попытка вмешательства в систему тестирования и/или иные нарушения)

Учитывая данный факт принято решение: удалить из аудитории и аннулировать результаты тестирования вышеуказанного поступающего.

Подписывающие лица:

\_\_\_\_\_  
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) руководителя группы администраторов тестирования)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) администратора тестирования)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) наблюдателя тестирования (в случае присутствия)

С актом ознакомлен(а)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) поступающего).

МП филиала Национального центра тестирования

Приложение 35 к Правилам  
проведения единого национального  
тестирования и оказания  
государственных  
услуг "Выдача сертификата о сдаче  
единого национального тестирования

## **Акт**

### **выявления подставного лица в ходе проведения тестирования (электронный формат ЕНТ)**

**Сноска. Приложение 35 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

---

(код и наименование пункта проведения Единого национального тестирования

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год. Время " \_\_\_\_ " часов " \_\_\_\_ " минут

Настоящий акт составлен о том, что вместо

Поступающего: Ф.И.О (при его наличии) \_\_\_\_\_ ,

---

Индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН)

---

выявлен факт попытки сдачи тестирования

гражданина(ки) (Ф.И.О. (при его наличии)

---

Учитывая данный факт принято решение: приостановить тестирование и удалить вышеуказанного поступающего-подставного лица из аудитории с аннулированием результатов тестирования

Подписывающие лица:

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) руководителя группы администраторов тестирования)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) администратора тестирования)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) наблюдателя тестирования (в случае присутствия)

С актом ознакомлен(а)

---

(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) поступающего-подставного лица).

МП филиала Национального центра тестирования

Приложение 35-1 к Правилам  
проведения единого национального  
тестирования и оказания  
государственных  
услуг "Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования

## Акт

**об обнаружении тестируемых, использовавших запрещенных предметов и нарушивших правила поведения и (или) совершивших действия и (или) попытку вмешательства в программу тестирования при прохождении ЕНТ и аннулировании результатов тестирования поступающих по решению комиссии**

**Сноска. Правила дополнены приложением 35-1 в соответствии с приказом Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).**

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год. Время " \_\_\_\_ " часов " \_\_\_\_ " минут

Настоящий акт составлен о том, что по итогам просмотра видеозаписей тестирований и логов обнаружили у поступающих следующие нарушения:

№	Ф.И.О. поступающих (при его наличии)	ИИН	ИКТ	Пункт проведения тестирования	Дата тестирования	поток	Аудитория	Место	Балл ЕНТ	№ сертификата ЕНТ	Вид нарушения
Приняв во внимание указанные факты, Комиссия по принятию решения по аннулированию результатов тестирования приняли решение: аннулировать результаты тестирования вышеуказанных поступающих и направить уведомление об аннулировании результатов ЕНТ поступающим через их личный кабинет.											
_____											
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) председатель Комиссии											
_____											
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) член Комиссии											
_____											
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) член Комиссии											
_____											
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) член Комиссии											
_____											
(подпись и Ф.И.О. (при его наличии) секретарь Комиссии											
МП Национального центра тестирования											

Приложение 36  
к Правилам проведения единого  
национального тестирования и  
оказания государственных услуг

"Выдача сертификата о сдаче  
единого национального  
тестирования"

**Протокол заседания Республиканской апелляционной комиссии единого  
национального тестирования**

№	Дата/время	Номер задания	Предмет	Форма тестового задания
---	------------	---------------	---------	-------------------------

Причина апелляции: \_\_\_\_\_

—

Основания апелляции:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тестовое задание			
№ _____ тестового задания			
Ответы		О т в е т поступающего	Код правильного ответа
A)			
B)			
C)			
D)			
E)			
F)			
G)			
H)			

Результат проверки, ссылка на источник: \_\_\_\_\_

—

Решение комиссии: \_\_\_\_\_

Председатель Республиканской  
апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (при его наличии)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (при его наличии)  
Приложение 37 к Правилам  
проведения единого национального  
тестирования и оказания  
государственных услуг "Выдача  
сертификата о сдаче единого  
национального тестирования

## Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования"

Сноска. Приложение 37 - в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 20.04.2023 № 173 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

1	Наименование услугодателя	РГКП "Национальный центр тестирования" (далее – НЦТ);
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через: через сайт НЦТ и/или веб-портал "электронного правительства" (далее – портал.);
3	Срок оказания государственной услуги	в день тестирования, за исключением подавших заявление на апелляцию. Подавшие на апелляцию могут получить электронный сертификат ЕНТ в течение 3 (трех) рабочих дней после подачи заявления на апелляцию в бумажном формате ЕНТ, в течение 30 (тридцати) рабочих дней после подачи заявления на апелляцию в электронном формате ЕНТ.
4	Форма оказания государственной услуги	Электронная (полностью автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Выдача электронного сертификата о сдаче ЕНТ, публикуемый на сайте НЦТ. При обращении через портал в "личный кабинет" услугополучателя приходит уведомление о готовности сертификата в форме электронного документа, с уникальным номером.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно.
		График работы НЦТ: с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных и праздничных дней,

7	График работы услугодателя и объектов информатизации	<p>согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов , с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.</p> <p>Сайт НЦТ и/или веб-портал " электронного правительства": круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) интернет-ресурсе НЦТ: <a href="http://www.testcenter.kz">www.testcenter.kz</a>;</p> <p>2) портале: <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a>.</p>
8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>при обращении через сайт НЦТ:</p> <p>Сведения об индивидуальном идентификационном номере и индивидуальном коде тестируемого;</p> <p>при обращении через портал:</p> <p>заявление в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	отсутствует
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через сайт НЦТ при наличии идентификационного кода тестируемого, который формируется при подачи заявления на ЕНТ.</p> <p>Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучателю предоставлена возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, Единого контакт-центра.</p>



	<p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан: <a href="http://www.gov.kz">www.gov.kz</a> и Единого контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414.</p>
--	--

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан