

Алматы қ.

«19» 09 2023 ж. г. Алматы

«19» 09 2023 г.

Бұдан әрі «Академия» деп аталатын Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігінің «Темирбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ-сі, Жарғы негізінде әрекет ететін ректордың у.м.а. Ш.Қ.Ергөбек тұлғасында, бір тараптан, бұдан әрі «Ұйым» деп аталатын "Халықаралық білім беру корпорациясы" ЖШС, атынан Жарғы негізінде әрекет ететін Ректоры Маргарита Булатовна Имандосова тұлғасында, екінші жағынан, «Тараптар» томенде көрсетілгендер бойынша осы Шартты (бұдан әрі-Шарт) жасады.

### 1. Шарттың мәні

1.1. Жарғылық міндеттерді шешуде бір-біріне көмек көрсету мақсатында Тараптар осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын қосымшаға сәйкес (қосымша практика басталғанда тіркеледі) «Академияның» 2-курс докторанттары мен 2-курс магистранттарының (ғылыми-педагогикалық бағыт) зерттеу практикасын, 1-курс магистранттарының (бейіндік бағыт) өндірістік практикасын өткізу туралы келісті.

1.2. Шарт бойынша практикалық оқытудың мақсаты білім алушылардың білім беру бағдарламасын дайындау бағыты бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес кәсіптік білім беру бағдарламасын сапалы меңгеруі, сондай-ақ олардың «Ұйым» бөлімдерінде жұмыс істеудің практикалық дағдыларын игеруі болып табылады.

### 2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

#### 2.1. «Академия» міндеті:

2.1.1. Практика басталғанға дейін бір ай бұрын келісу үшін «Ұйымға» практиканың оқыту бағдарламасын, «Ұйым» базасында оқытуды өткізу мерзімдерін, практикалық оқудан өту кезеңінде білім алушылар қызметінің негізгі бағыттарын, «Ұйымға» жіберілетін білім алушылар санын ұсыну;

2.1.2. Практикалық оқыту басталғанға дейін бір аптадан кешіктірмей, «Ұйымға» білім алушылардың тізімін, «Ұйым» базасында оқытудың күнтізбелік мерзімін, сондай-ақ

РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» Министерства культуры и спорта Республики Казахстан, в лице вр.и.о.ректора Ергөбек Ш.Қ., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Академия», с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью ТОО «Международная образовательная корпорация», в лице Ректора Имандосовой Маргариты Булатовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. В целях содействия друг другу в решении уставных задач, Стороны договорились о проведении исследовательской практики магистрантов 2-курса (научно-педагогическое направление) и докторантов 2-курса, проведения производственной практики магистрантов 1-курса (профильное направление) «Академии» в соответствии с Приложением (приложение прилагается в начале практики), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Целью практического обучения по Договору является качественное освоение обучающимися программы профессионального образования согласно государственному общеобязательному стандарту образования по направлению подготовки образовательной программы, а также приобретение ими практических навыков работы в подразделениях «Организации».

### 2. Права и обязательства сторон

#### 2.1. Обязанности «Академии»:

2.1.1. За месяц до начала практики представлять в «Организацию» для согласования программу практического обучения, сроки проведения обучения на базе «Организации», основные направления деятельности обучающихся в период прохождения практического обучения, количество обучающихся, направляемых в «Организацию».

2.1.2. Своевременно, не позднее, чем за неделю до начала практического обучения,



«Ұйымның» сұранысы бойынша қосымша ақпарат жіберу;

2.1.3. Академия жетекшілерін әрбір білім алушылар тобына тағайындау;

2.1.4. Білікті оқытушылардан практика жетекшілерін тағайындау;

2.1.5. Білім алушыларды білім беру қызметінің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес оқу-әдістемелік әдебиеттермен және материалдармен қамтамасыз ету;

2.1.6. Практикаға жіберілген білім алушыларды өндірістік жабдықты техникалық пайдалану қағидаларын, жұмыс орнында және ұйым аумағында жүріс-тұрыс қағидаларын, қауіпсіздік техникасы, еңбекті қорғау қағидаларын және «Ұйымның» ішкі еңбек тәртібінің басқа да нормалары мен қағидаларын зерделеуге және сақтауға алдын ала кәсіби даярлауды қамтамасыз ету;

2.1.7. «Ұйым» қызметкерлеріне – білім алушылар практикасының жетекшілеріне практиканы өткізуге уақтылы әдістемелік көмек көрсету;

2.1.8. Білім алушыларды рұқсаттамалармен, практика күнделіктерімен қамтамасыз ету, практика бағдарламасын орындау үшін жеке тапсырмалар беру.

## **2.2. «Ұйым» міндеті:**

2.2.1. Практикадан өту туралы бұйрықтар шығару (қажет болған жағдайда), қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқалық өткізу, білім алушыларды жұмыс орындарына бөлу және практика жетекшілері практикалық оқыту бағдарламасының әрбір бағыты (пәні) бойынша «Ұйым» базасында білім беру қызметін жүргізу үшін өндірістік оқыту шеберлері ретінде білікті қызметкерлерді тағайындау;

2.2.2. Білім алушыларды практика бағдарламасын орындау үшін қажетті, жарамды жабдықтар, құрал-саймандар, сипаттамалар, схемалар мен жұмыс материалдарымен қамтамасыз ету;

2.2.3. Білім алушыларды тек оқу бағдарламаларына сәйкес жұмысқа тарту;

2.2.4. Білім алушылардың практика күнделігіне практика бағдарламасының орындалуы туралы жазбаны жүйелі және уақтылы енгізуге, олардың практика объектілеріне баруына бақылау жүргізу;

2.2.5. «Академиямен» келісілген көлемде және мерзімде білім алушыларды практикаға қабылдау;

2.2.6. Білім алушыларға заңмен қорғалатын құпияларды құрайтын ақпаратты қоспағанда, практикалық материалдар мен процестерге

направлять в «Организацию» списочный состав обучающихся, календарные сроки проведения обучения на базе «Организации», а также дополнительную информацию по запросу «Организации».

2.1.3. Закрепить за каждой группой обучающихся руководителей от Академии.

2.1.4. Назначать руководителей практики из наиболее квалифицированных преподавателей.

2.1.5. Обеспечить обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.

2.1.6. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся направляемых на практику, изучение и соблюдение правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории Организации, правил техники безопасности, охраны труда и других норм и правил внутреннего трудового распорядка «Организации».

2.1.7. Оказывать работникам «Организации» – руководителям практик обучающихся, своевременную методическую помощь в проведении практик.

2.1.8. Обеспечить обучающихся пропусками, дневниками практик, выдать индивидуальные задания для выполнения программы практики.

## **2.2. Обязанности «Организации»:**

2.2.1. Издавать приказы о прохождении практик (при необходимости), проводить инструктажи по технике безопасности, распределять обучающихся на рабочие места и назначать руководителями практик квалифицированных работников в качестве мастеров производственного обучения для проведения образовательной деятельности на базе «Организации» по каждому направлению (дисциплине) программы практического обучения.

2.2.2. Предоставить обучающимся исправное оборудование, инструменты, описания, схемы и рабочие материалы, необходимые для выполнения программы практики.

2.2.3. Привлекать обучающихся исключительно на работы, соответствующие программам обучения.

2.2.4. Регулярно и своевременно вносить в дневник практики обучающихся запись о выполнении программы практик, вести контроль посещения ими объектов практик.

2.2.5. Принимать на практику обучающихся в количестве, и в сроки согласованные с «Академией».



бол жеткізуге рұқсат беру;

2.2.7. Білім алушылардың «Ұйымдағы» ішкі еңбек тәртібі ережелерін орындауын, олардың «Ұйым» бөлімдері бойынша бөлінуі мен уақтылы орын ауыстыруын бақылауды жүзеге асыру;

2.2.8. Егер олар практика кезеңінде Білім алушымен орын алса, жазатайым оқиғаларды тергеу және есепке алуға;

2.2.9. Практика аяқталғаннан кейін әрбір білім алушы-практиканттың жұмысы туралы мінездеме және өздері дайындаған есептің сапасына баға беру.

### 2.3. «Академия» құқығы:

2.3.1. «Ұйымдағы» білім алушылардың практикасын бақылау.

2.3.2. Кәсіби пән оқытушыларын «Ұйымға» тағылымдамадан өтуге жіберу.

### 2.4. «Ұйымның» құқығы:

2.4.1 Практика кезінде білім алушыларға еңбек тәртібі ережелерін бұзған кезде тәртіптік шара қолдану.

2.4.2. «Академияны» бітіргеннен кейін білім алушыны өндірісте пайдалану мүмкіндігі туралы ұсыныстар енгізу.

2.4.3. Қызметтің бейінді түрі бойынша кәсіптік стандарттар талаптарына сәйкес білім беру бағдарламасының (вариативтік бөлігінің) өзгеруі туралы ұсыныстар енгізу.

### 3. Шарттың мерзімі

3.1. «Академия» білім алушыларының академиялық күнтізбесіне сәйкес зерттеу (өндірістік) практикасынан өту кезеңі анықталады.

3.2 Осы Шарт «Тараптар» қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және білім алушылардың академиялық күнтізбесіне сәйкес практика мерзімдері аяқталғанға дейін қолданылады.

3.3. Шартқа қосымша талаптар мен өзгерістерді «Тараптар» он күн мерзім ішінде қарайды және қосымша келісімдермен ресімдейді. Шартқа енгізілген толықтырулар «Тараптар» қол қойған сәттен бастап оның ажырамас бөлігі болып табылады.

### 4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. «Тараптар» осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

4.2. Егер бұл форс-мажор жағдайларының салдары болып табылса, «Тараптар» осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады.

2.2.6. Предоставляют обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.2.7. Осуществляют контроль выполнения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка в «Организации», распределения и своевременного перемещения их по отделам «Организации».

2.2.8. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с Обучающимся в период практики.

2.2.19. По окончании практик выдать характеристику о работе каждого обучающегося-практиканта и оценку качества подготовленного им отчета.

### 2.3.Права «Академии»:

2.3.1. Осуществляют контроль прохождения практик обучающихся в «Организации».

2.3.2. Направлять преподавателей профессиональных дисциплин на стажировки в «Организацию».

### 2.4.Права «Организации»:

2.4.1.Применять к обучающимся во время практик меры дисциплинарного воздействия при нарушении правил трудового распорядка.

2.4.2.Вносить предложения о возможном использовании обучающегося на производстве после окончания «Академии».

2.4.3.Вносить предложения об изменении образовательной программы (вариативной части) в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по профильному виду деятельности.

### 3. Срок действия договора

3.1. Период прохождения исследовательской (производственной) практики определяется согласно академическому календарю обучающихся «Академии».

3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания «Сторонами» и действует до окончания сроков практик согласно академическому календарю обучающихся.

3.2. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются «Сторонами» в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями. Дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью с момента подписания «Сторонами».

### 4. Ответственность сторон

4.1. «Стороны» несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.



## 5. Баска да шарттар

5.1. Осы Шартпен реттелмеген мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешіледі.  
5.2. Осы Шарттың талаптарын орындау барысында туындайтын даулар мен келіспеушіліктер «Тараптардың» келісімі бойынша шешіледі.  
5.3. Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде екі данада жасалады, олардың әрқайсысының бірдей заңды күші бар.

## 6. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері

ҚР МСМ «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ  
Қазақстан Республикасы, 050000,  
Алматы қ., Панфилов көшесі, 127,  
Тел: 8/727/261-42-40, факс: 261-15-98  
email: [kaznai@art-oner.kz](mailto:kaznai@art-oner.kz)  
БСН 010 240 002 450  
ИСК KZ 73070304400035001  
БСК ККМ



Ректордың \_\_\_\_\_ Ш.Ергөбек

«Ұйым»:  
«Халықаралық білім беру корпорациясы» ЖШС  
Қазақстан Республикасы,  
Алматы қ., Қ. Рысқұлбеков к-сі, 28  
БСН 090 540 001 011  
e-mail: [info@mok.kz](mailto:info@mok.kz)  
тел: 8 (727) 355-10-56, 8 (800) 070 10 56  
+7 7758275152

Ректор

М.Б. Имандосова



4.2. «Стороны» освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

## 5. Прочие условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению «Сторон».  
5.3. Договор составлен на государственном и русском языках, в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

РГУ «Казахская национальная академия искусств им. Темирбека Жургенова» МКС РК  
Республика Казахстан, 050000,  
г. Алматы, ул. Панфилова, 127  
Тел: 8/727/261-42-40, факс: 261-15-98  
email: [kaznai@art-oner.kz](mailto:kaznai@art-oner.kz)  
БИН 010 240 002 450  
ИИК КЗ 73070304400035001,  
БИК ККМ



Вр \_\_\_\_\_ Ергөбек Ш.

«Организация»:  
ТОО «Международная образовательная корпорация»  
Адрес: Республика Казахстан, 050043,  
г. Алматы, ул. К. Рысқұлбекова 28.  
БИН: 090540001011  
e-mail: [info@mok.kz](mailto:info@mok.kz)  
тел: +7 7758275152

Ректор

М.Б. Имандосова



Исполнитель		(Подпись)
Курс служба		(Подпись)
БФО		(Подпись)
Курир, проректор		(Подпись)
Регистрационный №	_____	_____
	_____	20 _____ г.