Магистранттардың / докторанттардың зерттеу және өндірістік практикаларын өткізу туралы КЕЛІСІМШАРТ №87

Алматы қаласы «13» 12 2021 ж.

Бұдан әрі **«Академия»** деп аталатын Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрлігінің «Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ-сі 14.07.2015 жылғы №KZ71LAA00005325 лицензиясы, Жарғы негізінде әрекет ететін ректор м.у.а. Ш.А.Амирбеков тұлғасында, бір тараптан, бұдан әрі **«Ұйым»** деп аталатын «М.Әуезов атындағы Қазақ мемлекеттік академиялық драма театры» РМКҚ атынан, Жарғы негізінде әрекет етуші, директоры Е.Т.Жуасбек тұлғасында, екінші жағынан, «**Тараптар**» төменде көрсетілгендер бойынша осы келісімшартты (бұдан әрі-Келісімшарт) жасады.

1. Келісімшарттың мәні

1.1. Жарғылық міндеттерді шешуде бір-біріне көмек көрсету мақсатында Тараптар осы Келісімшарттың ажырамас бөлігі болып табылатын қосымшаға сәйкес (косымша практика басталғанда тіркеледі) «**Академияның**» 2-курс докторанттары мен 2-курс магистранттарының (ғылыми-педагогикалық бағыт) зерттеу практикасын, 1-курс магистранттарының (бейіндік бағыт) өндірістік практикасын өткізу туралы келісті.

1.2. Келісімшарт бойынша практикалық оқытудың мақсаты білім алушылардың білім беру бағдарламасын дайындау бағыты бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес кәсіптік білім беру бағдарламасын сапалы меңгеруі, сондай-ақ олардың «Ұйым» бөлімдерінде жұмыс істеудің практикалық дағдыларын игеруі болып табылады.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. «Академия» міндеті:

2.1.1. Практика басталғанға дейін бір ай бұрын келісу үшін «Ұйымға» практиканың оқыту бағдарламасын, «Ұйым» базасында оқытуды өткізу мерзімдерін, практикалық оқудан өту кезеңінде білім алушылар қызметінің негізгі бағыттарын, «Ұйымға» жіберілетін білім алушылар санын ұсыну;

2.1.2. Практикалық оқыту басталғанға дейін бір аптадан кешіктірмей, «Ұйымға» білім алушылардың тізімін, «Ұйым» базасында оқытудың күнтізбелік мерзімін, сондай-ақ «Ұйымның» сұранысы бойынша қосымша ақпарат жіберу;

2.1.3. Академия жетекшілерін әрбір білім алушылар тобына тағайындау;

2.1.4. Білікті оқытушылардан практика жетекшілерін тағайындау;

2.1.5. Білім алушыларды білім беру қызметінің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес оқу-әдістемелік әдебиеттермен және материалдармен қамтамасыз ету;

2.1.6 Практикаға жіберлген білім алушыларды өндірістік жабдықты техникалық пайдалану қағидаларын, жұмыс орнында және ұйым аумағында жүріс-тұрыс қағидаларын, қауіпсіздік техникасы, еңбекті қорғау қағидаларын және «Ұйымның» ішкі еңбек тәртібінің басқа да нормалары мен қағидаларын зерделеуге және сақтауға алдын ала кәсіби даярлауды қамтамасыз ету;

2.1.7. «Ұйым» қызметкерлеріне – білім алушылар практикасының жетекшілеріне практиканы өткізуге

ДОГОВОР №87
на проведение исследовательской и производственной практик магистрантов/докторантов

г. Алматы «13» 12 2021 г.

РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Т.К.Жургенова» МКС РК, лицензия № KZ 71LAA00005325 от 14.07.2015 года, в лице вр.и.о. ректора Амирбекова Ш.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Академия»**, с одной стороны, и РГКП «Казахский государственный академический театр драмы имени М.Ауэзова» в лице директора Жуасбек Е.Т., именуемый в дальнейшем **«Организация»**, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. В целях содействия друг другу в решении уставных задач, Стороны договорились о проведении исследовательской практики магистрантов 2-курса (научно-педагогическое направление) и докторантов 2-курса, проведении производственной практики магистрантов 1-курса (профильное направление) **«Академии»** в соответствии с Приложением (приложение прилагается в начале практики), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Целью практического обучения по Договору является качественное освоение обучающимися программы профессионального образования согласно государственному общеобязательному стандарту образования по направлению подготовки образовательной программы, а также приобретение ими практических навыков работы в подразделениях «Организации».

2. Права и обязательства сторон

2.1. Обязанности «Академии»:

2.1.1. За месяц до начала практики представлять в «Организацию» для согласования программу практического обучения, сроки проведения обучения на базе «Организации», основные направления деятельности обучающихся в период прохождения практического обучения, количество обучающихся, направляемых в «Организацию».

2.1.2. Своевременно, не позднее, чем за неделю до начала практического обучения, направлять в «Организацию» списочный состав обучающихся, календарные сроки проведения обучения на базе «Организации», а также дополнительную информацию по запросу «Организации».

2.1.3. Закрепить за каждой группой обучающихся руководителей от Академии.

2.1.4. Назначать руководителей практики из наиболее квалифицированных преподавателей.

2.1.5. Обеспечить обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.

2.1.6. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся направляемых на практику, изучение и соблюдение правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории Организации, правил техники безопасности, охраны труда и других норм и правил внутреннего трудового распорядка «Организации».

2.1.7. Оказывать работникам «Организации» – руководителям практик обучающихся, своевременную

уақтылы әдістемелік көмек көрсету;
2.1.8. Білім алушыларды рұқсаттамалармен, практика күнделіктерімен қамтамасыз ету, практика бағдарламасын орындау үшін жеке тапсырмалар беру.

2.2. «Ұйым» міндеті:

2.2.1. Практикадан өту туралы бұйрықтар шығару, қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқалық өткізу, білім алушыларды жұмыс орындарына бөлу және практика жетекшілері практикалык оқыту бағдарламасының әрбір бағыты (пәні) бойынша «Ұйым» базасында білім беру қызметін жүргізу үшін өндірістік оқыту шеберлері ретінде білікті қызметкерлерді тағайындау;
2.2.2. Білім алушыларды практика бағдарламасын орындау үшін қажетті, жарамды жабдықтар, құрал-саймандар, сипаттамалар, схемалар мен жұмыс материалдарымен қамтамасыз ету;
2.2.3. Білім алушыларды тек оқу бағдарламаларына сәйкес жұмысқа тарту;
2.2.4. Білім алушылардың практика күнделігіне практика бағдарламасының орындалуы туралы жазбаны жүйелі және уақтылы енгізуге, олардың практика объектілеріне баруына бақылау жүргізу;
2.2.5. «Академиямен» келісілген көлемде және мерзімде білім алушыларды практикаға қабылдау;
2.2.6. Білім алушыларға заңмен қорғалатын құпияларды құрайтын ақпаратты қоспағанда, практикалық материалдар мен процестерге қол жеткізуге рұқсат беру;
2.2.7. Білім алушылардың «Ұйымдағы» ішкі еңбек тәртібі ережелерін орындауын, олардың «Ұйым» бөлімдері бойынша бөлінуі мен уақтылы орын ауыстыруын бақылауды жүзеге асыру;
2.2.8. Практика аяқталғаннан кейін әрбір білім алушы-практиканттың жұмысы туралы мінездеме және өздері дайындаған есептің сапасына баға беру.

2.3. «Академия» құқығы:

2.3.1. «Ұйымдағы» білім алушылардың практикасын бақылау.
2.3.2. Кәсіби пән оқытушыларын «Ұйымға» тағылымдамадан өтуге жіберу.

2.4. «Ұйымның» құқығы:

2.4.1 Практика кезінде білім алушыларға еңбек тәртібі ережелерін бұзған кезде тәртіптік шара қолдану.
2.4.2. «Академияны» бітіргеннен кейін білім алушыны өндірісте пайдалану мүмкіндігі туралы ұсыныстар енгізу.
2.4.3. Қызметтің бейінді түрі бойынша кәсіптік стандарттар талаптарына сәйкес білім беру бағдарламасының (вариативтік бөлігінің) өзгеруі туралы ұсыныстар енгізу.

3. Келісімшарттың мерзімі

3.1. «Академия» білім алушыларының академиялық күнтізбесіне сәйкес зерттеу (өндірістік) практикасынан өту кезеңі анықталады.
3.2 Осы Келісімшарт «Тараптар» қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және білім алушылардың академиялық күнтізбесіне сәйкес практика мерзімдері аяқталғанға дейін қолданылады. Осы Келісімшарт, егер оның қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін 30 (отыз) күн өткенге дейін «Тараптардың» ешқайсысы екінші «Тарапты» осы Келісімшарттың қолданысын тоқтату ниеті туралы жазбаша хабардар етпесе, әрбір келесі жылға ұзартылды деп есептеледі.
3.3. Келісімшартқа қосымша талаптар мен өзгерістерді «Тараптар» он күн мерзім ішінде қарайды және қосымша келісімдермен ресімдейді. Келісімшартқа енгізілген толықтырулар «Тараптар» қол қойған сәттен бастап оның ажырамас бөлігі болып табылады.

методическую помощь в проведении практик.
2.1.8. Обеспечить обучающихся пропусками, дневниками практик, выдать индивидуальные задания для выполнения программы практики.

2.2. Обязанности «Организации»:

2.2.1. Издавать приказы о прохождении практик, проводить инструктажи по технике безопасности, распределять обучающихся на рабочие места и назначать руководителями практик квалифицированных работников в качестве мастеров производственного обучения для проведения образовательной деятельности на базе «Организации» по каждому направлению (дисциплине) программы практического обучения.
2.2.2. Предоставить обучающимся исправное оборудование, инструменты, описания, схемы и рабочие материалы, необходимые для выполнения программы практики.
2.2.3. Привлекать обучающихся исключительно на работы, соответствующие программам обучения.
2.2.4. Регулярно и своевременно вносить в дневник практики обучающихся запись о выполнении программы практик, вести контроль посещения ими объектов практик.
2.2.5. Принимать на практику обучающихся в количестве, и в сроки согласованные с «Академией».
2.2.6. Предоставлять обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.
2.2.7. Осуществлять контроль выполнения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка в «Организации», распределения и своевременного перемещения их по отделам «Организации».
2.2.8. По окончании практик выдать характеристику о работе каждого обучающегося-практиканта и оценку качества подготовленного им отчета.

2.3.Права «Академии»:

2.3.1. Осуществлять контроль прохождения практик обучающихся в «Организации».
2.3.2. Направлять преподавателей профессиональных дисциплин на стажировки в «Организацию».

2.4.Права «Организации»:

2.4.1.Применять к обучающимся во время практик меры дисциплинарного воздействия при нарушении правил трудового распорядка.
2.4.2.Вносить предложения о возможном использовании обучающегося на производстве после окончании «Академии».
2.4.3.Вносить предложения об изменении образовательной программы (вариативной части) в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по профильному виду деятельности.

3. Срок действия договора

3.1. Период прохождения исследовательской (производственной) практики определяется согласно академическому календарю обучающихся «Академии».
3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания «Сторонами» и действует до окончания сроков практик согласно академическому календарю обучающихся. Настоящий Договор считается пролангированным на каждый последующий год, если не менеем чем за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия Договора, ни одна из «Сторон» письменно не уведомила другую «Сторону» о своем желании прекратить действие настоящего Договора.
3.2. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются «Сторонами» в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. «Тараптар» осы Келісімшарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

4.2. Егер бұл форс-мажор жағдайларының салдары болып табылса, «Тараптар» осы Келісімшарт бойынша міндеттемелерін орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады.

5. Басқа да шарттар

5.1.Осы Келісімшартпен реттелмеген мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешіледі.

5.2.Осы Келісімшарттың талаптарын орындау барысында туындайтын даулар мен келіспеушіліктер «Тараптардың» келісімі бойынша шешіледі.

5.3.Келісім мемлекеттік және орыс тілдерінде екі данада жасалады, олардың әркайсысының бірдей заңды күші бар.

Дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью с момента подписания «Сторонами».

4. Ответственность сторон

4.1. «Стороны» несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.2. «Стороны» освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. Прочие условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению «Сторон».

5.3. Договор составлен на государственном и русском языках, в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері

ҚР МСМ «Т.Қ.Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ
Қазақстан Республикасы, 050000,
Алматы қ., Панфилов көшесі,127,
Тел:8/727/261-42-40, факс:261-15-98
email: kaznai@art-oner.kz
БСН 010 240 002 450
ИСК KZ 730703012400035001
БСК KKMFKZ2A Кбе 11

Ректор м.у.а. __________________ **Ш.А.Амирбеков**
м.о.

«Мекеме»:
«М.Әуезов атындағы Қазақ мемлекеттік академиялық драма театры» РМКҚ
Алматы қаласы, Абай даңғ., 103
тел.: +7 727 378 53 85
email: teatr_auezov@bk.ru

Директор __________________ **Е.Т.Жуасбек**
м.о.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

РГУ «Казахская национальная академия искусств им. Т.К.Жургенова» МКС РК
Республика Казахстан, 050000,
г. Алматы, ул. Панфилова,127
Тел:8/727/261-42-40, факс:261-15-98
email: kaznai@art-oner.kz
БИН 010 240 002 450
ИИК KZ 730703012400035001,
БИК KKMFKZ2A Кбе 11

Вр.и.о.ректора __________________ **Амирбеков Ш.А.**
м.п.

«Организация»:
РГКП «Казахский государственный академический театр драмы имени М.Ауэзова»
г.Алматы, пр. Абая, 103
тел.: +7 727 378 53 85
email: teatr_auezov@bk.ru

Директор __________________ **Жуасбек Е.Т.**
м.п.