

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025	
		13.02.2025 г.	
	Политика вид нормативного документа	Стр. 1 из 13	

ПОЛИТИКА
ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
РГУ «КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ
ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА» МКИ РК

Алматы
 2025 г.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025	
		13.02.2025 г.	
	<u>Политика</u> вид нормативного документа	Стр. 2 из 13	

Предисловие

1. РАЗРАБОТАН И ВНЕДРЕН

Отдел по социально-воспитательной работе и молодежной политике РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

Решением Ученого совета РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК от «13» февраля 2025 года протокол № 7

3. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

4. ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА

3 года

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025
		13.02.2025 г.
	Политика вид нормативного документа	Стр. 3 из 13

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Термины и определения.....	4
3. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.....	5
4. Обязанности работников по управлению конфликтов интересов	6
5. Ситуации конфликта интересов	7
6. Порядок и способы раскрытия сведений о конфликте интересов	8
7. Процедура урегулирования конфликта интересов	8
8. Ответственность.....	10
9. Заключительные положения.....	11
10. Лист согласования	12
11. Лист ознакомления.....	13

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025 13.02.2025 г.
	Политика вид нормативного документа	Стр. 4 из 13

Утверждено решением Ученого совета
 РГУ «Казанхская национальная академия искусств
 имени Темирбека Жургенова»
 «13» февраля 2025 года, протокол № 7



ПОЛИТИКА **по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в** **РГУ «Казанхской национальной академии искусств имени Темирбека** **Жургенова» МКИ РК**

1. Общие положения

1. Политика по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее-Политика) в Казанхской Национальной Академии искусств имени Темирбека Жургенова (далее-Академия) разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Уставом и иными внутренними документами Академии по вопросам противодействия коррупции и этики.

2. Настоящая Политика является внутренним актом Академии. Основной целью настоящей Политики является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Академии в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, основной задачей-ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

3. Настоящая Политика является обязанностью для ознакомления, исполнения и неукоснительного соблюдения всеми должностными лицами и работниками Академии.

4. Действие настоящей Политики распространяется на всех работников Академии вне зависимости от уровня занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Термины и определения

5. Основные термины и определения, используемые в настоящей Политике:

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025
		13.02.2025 г.
	<u>Политика</u> вид нормативного документа	Стр. 5 из 13

- 1) близкие родственники – родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполно родные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки;
- 2) свойственники – полнородные и неполнородные братья и сестры, родители и дети супруга (супруги);
- 3) работник Академии – работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Академией;
- 4) должностное лицо- лицо, постоянно или временно выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Академии;
- 5) структурные подразделения Академии-группы, деканаты и другие подразделения, включенные в организационную структуру Академии;
- 6) конфликт интересов – противоречие между личными интересами должностных лиц и работников и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и/или ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;
- 7) личные интересы – личные имущественные выгоды или заинтересованность в получении личных выгод от Академии и других выплат, установленных внутренними документами Академии.

Термины, применяемые, но не определенные в настоящей Политике, используются в том смысле, в котором они используются в законодательстве Республики Казахстан.

3. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

6. Академия осуществляет управление конфликтов интересов (предотвращение и урегулирование) на основании следующих ключевых принципов управления конфликтами интересов:

- 1) принцип законности – соответствие настоящей Политики законодательству Республики Казахстан и внутренним документам Академии;
- 2) принцип защиты интересов Академии – обязанность каждого работника принимать решения, опираясь только на законодательство Республики Казахстан и внутренние документы Академии, а не исходя из личных предпочтений;

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025
		13.02.2025 г.
	<u>Политика</u> вид нормативного документа	Стр. 6 из 13

3) принцип объективности и индивидуального рассмотрения — каждый случай конфликта интересов должен быть рассмотрен в индивидуальном порядке с оценкой потенциальных рисков для Академии и своевременно урегулирован;

4) принцип конфиденциальности — строгое соблюдение конфиденциальности от процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса дальнейшего урегулирования конфликта интересов до этапа подведения итогов и принятия окончательного решения по рассмотрению ситуации.

4. Обязанности работников по управлению конфликтов интересов

7. В целях предотвращения конфликта интересов должностные лица и работники Академии обязаны:

- 1) не допускать возникновения ситуаций конфликта интересов;
- 2) воздержаться от участия в рассмотрении вопросов, в которых у них существует конфликт интересов, и принятия решений по ним;
- 3) избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- 4) доводить информацию об имеющемся конфликте интересов до сведения главного администратора по противодействию коррупции Академии и своего непосредственного руководителя в соответствии с требованиями настоящей Политики;
- 5) письменно подтвердить ознакомление с процедурами Академии по урегулированию конфликта интересов и обязанность соблюдать их;
- 6) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;
- 7) сообщать информацию о нарушениях требований настоящей Политики или потенциальной возможности такого нарушения;
- 8) проводить регулярную разъяснительную работу, направленную на доведение до должностных лиц и работников положения настоящей Политики.

8. Должностные лица не могут выступать от имени и в интересах третьих лиц в отношениях с Академией.

9. Вмешательство должностных лиц в деятельность структурных подразделений Академии, как входящих, так и не входящих в их

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025
		13.02.2025 г.
	<u>Политика</u> вид нормативного документа	Стр. 7 из 13

непосредственное подчинение, в целях оказания воздействия на принятие решений о заключении Академией договоров и сделок, в заключении/совершении которых имеется заинтересованность, запрещается.

5. Ситуации конфликта интересов

10. К ситуациям, способным привести к конфликту интересов относятся следующие ситуации, при которых:

1) работник занимает должность, находящиеся в непосредственной подчиненности должностям, занимаемым их близкими родственниками, супругом (супругой), а также собственниками;

2) должностное лицо, работник или их близкие родственники, супруг (супруга), а также собственники, имеет или могут иметь любую коммерческую или иную заинтересованность (прямую или косвенную) в договорах/сделках, проектах, связанных с Академией;

3) должностное лицо, работник или их близкие родственники, супруг (супруга), а также собственники являются стороной в проекте или сделке, связанных с Академией;

4) должностное лицо, работник или их близкие родственники, супруг (супруга), а также собственники являются аффилированным лицом организации, являющейся стороной в проекте или сделке, связанных с Академией;

5) должностное лицо или работник раскрывает конфиденциальную информацию, ставшую ему известной в силу исполнения своих обязанностей/должностных обязанностей, или любую другую информацию, раскрытие которой может оказать негативное влияние на интересы Академии, а также любое использование должностным лицом, работником или их близкими родственниками, супругом (супругой), собственниками конфиденциальной информации, связанной с Академией, для получения личной выгоды;

6) должностное лицо или работник принимает участие в обсуждении или принятии решения по вопросам оценки его работы, выплаты вознаграждения, за исключением получения заработной платы, или иным вопросам в отношении самого себя;

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025	
		13.02.2025 г.	
	Политика вид нормативного документа	Стр. 8 из 13	

11. Ситуации конфликта интересов, перечисленные в пункте 10 раздела 5 настоящей Политики, не являются исчерпывающими. Для определения наличия конфликта интересов должностные лица и работники должны руководствоваться термином конфликта интересов, приведенным в подпункте 6) пункта 5 раздела 2 настоящей Политики.

6. Порядок и способы раскрытия сведений о конфликте интересов

1) Для раскрытия сведений о конфликте интересов должностные лица и работники Академии при необходимости заполняют Декларацию о конфликте интересов (далее - Декларация).

12. Работники, должностные лица Академии, имеющие информацию о конфликте интересов личных и/или других работников и/или должностных лиц Академии, а также по мере возникновения ситуаций, перечисленных в пункте 10 раздела 5 настоящей Политики, при которых наличие личной заинтересованности может привести либо привело к возникновению конфликта интересов, обязаны незамедлительно сообщить об этом главному администратору по противодействию коррупции Академии. Разовое раскрытие сведений осуществляется путем заполнения Уведомления о наличии либо возникновении конфликта интересов (далее - Уведомление).

7. Процедура урегулирования конфликта интересов

13. Лицом, ответственным за прием сведений о возникшем (имеющемся) конфликте интересов, в том числе деклараций, уведомлений и других обращений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является главный администратор по противодействию коррупции Академии.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025
		13.02.2025 г.
	<u>Политика</u> вид нормативного документа	Стр. 9 из 13

15. Срок рассмотрения информации о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов составляет не более пяти рабочих дней.

16. После получения информации главный администратор по противодействию коррупции Академии приступает к оценке наличия или отсутствия конфликта интересов.

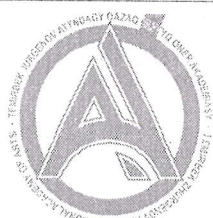
Для проведения оценки главный администратор по противодействию коррупции вправе создать комиссию по рассмотрению наличия или отсутствия конфликта интересов (далее - Комиссия). Комиссия утверждается приказом ректора Академии. В состав Комиссии должны входить лица, которые не имеют потенциального и актуального конфликта интересов с лицом, который раскрывает информацию. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

17. По итогам рассмотрения декларации главный администратор по противодействию коррупции или члены Комиссии принимают одно из следующих решений:

- 1) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;
- 2) признать, что конфликт интересов имеет место.

18. В случае, если конфликт интересов имеет место, то для его разрешения Комиссией предлагаются следующие способы:

- 1) ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- 2) добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждениях и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- 3) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- 4) временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- 5) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025
		13.02.2025 г.
	<u>Политика</u> вид нормативного документа	Стр. 10 из 13

6) отказ работника от личного интереса, порождающего конфликт с интересами Академии;

7) расторжение трудового договора с работником по инициативе работника;

8) расторжение трудового договора с работником по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть использованы иные способы его урегулирования. При принятии решения о выборе конкретного способа разрешения конфликта интересов учитываются обстоятельства конкретного конфликта интересов и в наибольшей степени обеспечивают исключение либо личной заинтересованности, либо ее влияния на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение работником трудовых обязанностей.

19. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее мягкая мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными.

20. Решение Комиссии оформляется протоколом.

21. Окончательное решение о способе разрешения потенциального или актуального конфликта интересов принимается ректором Академии.

22. Рассмотрение представленных сведений и урегулирование конфликта интересов происходит конфиденциально.

8. Ответственность

23. За несоблюдение настоящей Политики работники привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также к иным видам ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

24. За непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов работники привлекаются к дисциплинарной

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025
		13.02.2025 г.
	Политика вид нормативного документа	Стр. 11 из 13

ответственности, а также к иным видам ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

25. Должностные лица, а также руководители структурных подразделений Академии несут персональную ответственность за профилактику, выявление и предотвращение конфликтов интересов.

26. Главный администратор по противодействию коррупции несет персональную ответственность за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, связанных с анализом, оценкой, а также выявлением коррупционных рисков в Академии, согласно приказу ректора Академии.

9. Заключительные положения

27. Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан или Устава Академии отдельные нормы настоящей Политики вступят с ними в противоречие, необходимо до внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящую Политику руководствоваться нормами законодательства Республики Казахстан или Устава Академии.

28. Со дня утверждения настоящей Политики, Политика разрешения конфликта интересов ПР 017-3.17-2020 Академии, считается утратившей силу.

**Руководитель отдела по социально-воспитательной
работе и молодежной политике**

Е. Скаков

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025
		13.02.2025 г.
	Политика вид нормативного документа	Стр. 12 из 13

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:		
Руководитель отдела по социально-воспитательной работе и молодежной политике		Скаков Е.Ж.
Согласовано:		
Руководитель юридического отдела		Тлегенова О.К.
Руководитель отдела управления персоналом		Кайранова Г.Ж.
Руководитель отдела стратегического развития, анализа и оценки рисков		Молдабаева А.Е.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-3.17-2025
		13.02.2025 г.
	<u>Политика</u> вид нормативного документа	Стр. 13 из 13

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Подразделение	Ф.И.О.	Дата	Подпись	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					