

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН		П 017-1.63-2026
			29.01.2026 г.
	<u>Положение</u> вид нормативного документа		Стр. 1 из 11

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО АКАДЕМИЧЕСКОМУ КАЧЕСТВУ

Алматы
2026 г.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.63-2026
		29.01.2026 г.
	<u>Положение</u> вид нормативного документа	Стр. 2 из 11

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН

Службой по академическим вопросам РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК.

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

Ученым советом РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК от «29» января 2026 года протокол № 7 Редакция № 4

3. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Взамен редакции № 3 от «23» февраля 2023 г.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ

3 года

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.63-2026
		29.01.2026 г.
	<u>Положение</u> вид нормативного документа	Стр. 3 из 11

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. СОСТАВ СОВЕТА ПО АКАДЕМИЧЕСКОМУ КАЧЕСТВУ.....	4
3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА ПО АКАДЕМИЧЕСКОМУ КАЧЕСТВУ.....	5
4. ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО АКАДЕМИЧЕСКОМУ КАЧЕСТВУ.....	5
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО АКАДЕМИЧЕСКОМУ КАЧЕСТВУ.....	6
6. ПОЛНОМОЧИЯ И ОБЯЗАННОСТИ.....	6
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
8. ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ФОРМА ПЛАНА.....	8
9. ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ФОРМА ОТЧЕТА.....	9
10. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	10
11. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	11

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.63-2026
		29.01.2026 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 4 из 11

«Утверждено»
Решением Ученого совета
РГУ «Казахская национальная академия
искусств имени Т. Жургенова» МКИ РК
Председатель Ученого совета
 А. Жудебаев
Протокол № 7 «29» января 2026 г.



1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет статус, цели, функции, порядок формирования и организации деятельности Совета по академическому качеству (далее – САК) Казахской национальной академии искусств имени Темирбека Жургенова (далее – Академия).
2. Совет по академическому качеству является коллегиальным экспертно-аналитическим органом, создаваемым в целях обеспечения и развития академического качества образовательных программ и образовательного процесса.
3. В своей деятельности САК руководствуется Законом Республики Казахстан «Об образовании», нормативными правовыми актами уполномоченного органа в сфере науки и высшего образования, уставом Академии, академической политикой и иными локальными нормативными актами вуза.
4. САК осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения.
5. САК взаимодействует с коллегиальными органами и структурными подразделениями Академии в пределах своих полномочий по вопросам академического качества, не подменяя их функций.

2. Состав Совета по академическому качеству

6. Совет по академическому качеству создается в составе председателя, членов и секретаря.
7. В состав САК входят представители профессорско-преподавательского состава, обладающие опытом реализации образовательных программ и участия в обеспечении академического качества. При формировании состава Совета обеспечивается сочетание опыта и преемственности.
8. В состав Совета по академическому качеству входят преподаватели, обучающиеся, представители администрации Академии и её структурных подразделений. При этом в состав Совета включаются преподаватели, обладающие опытом реализации образовательных программ и участия в обеспечении академического качества, при условии, что они не участвуют непосредственно в разработке и реализации анализируемых образовательных программ и при отсутствии конфликта интересов. САК может создаваться:

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.63-2026
		29.01.2026 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 5 из 11

- 1) на уровне факультета;
 - 2) на уровне общевузовской кафедры;
 - 3) в формате объединённого Совета по академическому качеству для двух–трёх родственных общевузовских кафедр и факультетов.
9. Численный состав Совета по академическому качеству формируется в нечетном количестве и, как правило, составляет от 5 до 11 человек.
10. Кандидатуры председателя и членов САК формируются в установленном в Академии порядке и утверждаются сроком на один учебный год.

3. Основные функции Совета по академическому качеству

11. Основными функциями Совета по академическому качеству являются:

- 1) обеспечение академического качества образовательных программ и образовательного процесса;
- 2) анализ соответствия учебной и учебно-методической документации требованиям образовательных программ, академической политики и нормативных правовых актов;
- 3) рассмотрение вопросов содержания и условий реализации образовательных программ и выработка рекомендаций по их совершенствованию;
- 4) анализ политики и процедур оценивания учебных достижений обучающихся;
- 5) мониторинг соблюдения принципов академической честности в образовательном процессе;
- 6) анализ качества образовательного процесса на основе мониторинга, анкетирования обучающихся и иных инструментов обеспечения качества;
- 7) формирование экспертных заключений и рекомендаций по вопросам академического качества.

4. Задачи Совета по академическому качеству

12. В соответствии с возложенными функциями Совет по академическому качеству осуществляет следующие задачи:

- 1) рассмотрение и анализ учебной и учебно-методической документации на предмет ее соответствия образовательным программам и результатам обучения;
- 2) участие в анализе и обсуждении вопросов разработки и актуализации образовательных программ;
- 3) анализ оценочных материалов и процедур оценивания в части объективности, прозрачности и соблюдения принципов академической честности;

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.63-2026
		29.01.2026 г.
	<u>Положение</u> вид нормативного документа	Стр. 6 из 11

- 4) рассмотрение вопросов соблюдения принципов академической честности в установленном в Академии порядке;
- 5) анализ качества образовательного процесса с использованием инструментов мониторинга и обратной связи обучающихся;
- 6) подготовка экспертных заключений и рекомендаций по совершенствованию академического качества.

5. Организация деятельности Совета по академическому качеству

13. Деятельность САК осуществляется на основании плана работы, формируемого с учетом академической политики и задач обеспечения качества. По итогам учебного года Совет по академическому качеству подготавливает аналитический отчет о своей деятельности. Рекомендуемые формы плана и отчета приведены в приложениях к настоящему Положению.

14. Заседания САК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

15. Решения САК оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.

6. Полномочия и обязанности

6.1. Председатель Совета по академическому качеству

16. На председателя Совета по академическому качеству возлагаются следующие обязанности:

- 1) организация и координация деятельности Совета;
- 2) формирование повестки заседаний и обеспечение подготовки материалов;
- 3) обеспечение реализации плана работы САК;
- 4) представление аналитических материалов и рекомендаций в установленном порядке;
- 5) координация взаимодействия САК с иными коллегиальными органами и структурными подразделениями по вопросам академического качества.

6.2. Члены Совета по академическому качеству

17. Члены Совета по академическому качеству:

- 1) участвуют в рассмотрении и анализе вопросов академического качества;
- 2) анализируют учебные, учебно-методические и оценочные материалы;
- 3) участвуют в формировании экспертных заключений и рекомендаций;
- 4) участвуют в рассмотрении вопросов академической честности;
- 5) участвуют в аналитических и мониторинговых мероприятиях в сфере качества образования.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.63-2026
		29.01.2026 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 7 из 11

6.3. Секретарь Совета по академическому качеству

18. Секретарь Совета по академическому качеству обеспечивает организационно-документационное сопровождение деятельности Совета, включая подготовку материалов к заседаниям, оформление протоколов и ведение документации.

Секретарь не участвует в принятии решений Совета.

7. Заключительные положения

19. Деятельность Совета по академическому качеству осуществляется в пределах его полномочий и не подменяет функции органов управления и структурных подразделений Академии.

20. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом руководителя Академии и вступают в силу со дня их утверждения, если иное не установлено приказом.

Руководитель службы
по академическим вопросам

ЖҒ

Г.Б. Әбдірахман

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.63-2026
		29.01.2026 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 8 из 11

Приложение 1. Форма плана

План работы Совета по академическому качеству на ____ учебный год

№	Направление деятельности	Вопросы для рассмотрения / анализа	Формат работы (заседание, анализ, обсуждение)	Планируемый результат
1	Учебно-методическая документация	Анализ соответствия syllabusов, УМКД результатам обучения	Заседание САК	Рекомендации
2	Образовательные программы	Анализ реализации и актуализации ОП	Аналитическое обсуждение	Заключение
3	Оценивание	Анализ процедур и критериев оценивания	Рассмотрение материалов	Предложения
4	Академическая честность	Анализ соблюдения процедур	Обсуждение	Рекомендации
5	Обратная связь обучающихся	Анализ результатов анкетирования	Аналитическая справка	Выводы
6	Иные вопросы	По мере необходимости	По решению САК	Рекомендации

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.63-2026
		29.01.2026 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 9 из 11

Приложение 2. Форма отчета

Отчет о деятельности Совета по академическому качеству за ____ учебный год

1. Общая информация

- состав Совета;
- количество заседаний;
- основные вопросы, рассмотренные в отчетном периоде.

2. Основные направления работы

Краткое описание аналитической деятельности по каждому направлению:

- учебно-методическая документация;
- образовательные программы;
- оценивание;
- академическая честность;
- результаты обратной связи обучающихся.

3. Ключевые выводы и рекомендации, выявленные сильные стороны;

- проблемные зоны;
- рекомендации по совершенствованию академического качества.

4. SWOT-анализ деятельности CAKS (Strengths) — сильные стороны;

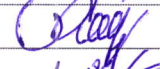
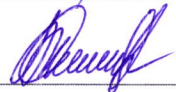
- W (Weaknesses) — слабые стороны;
- O (Opportunities) — возможности;
- T (Threats) — риски.

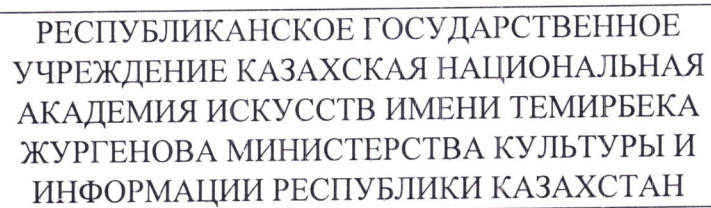
5. Итоговые предложения для факультета / Академии;

- предложения по совершенствованию работы САК.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.63-2026
		29.01.2026 г.
	<u>Положение</u> вид нормативного документа	Стр. 10 из 11

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:		
Руководитель службы академическим вопросам	по	 Г. Әбдірахман
Согласовано:		
Проректор по учебной и учебно-методической работе		Ш. Ергөбек
Проректор по научной работе		К. Халыков
Руководитель учебно-методического отдела		А. Вырахманова
Руководитель отдела подготовки научных кадров		А.Кульшанова
Руководитель юридического отдела		О. Тлегенова
Руководитель отдела стратегического планирования и обеспечения качества		А. Молдабаева



29.01.2026 г.

Положение
вид нормативного документа

Стр. 11 из 11