

	МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-1.97-2023
	<u>Положение</u> вид нормативного документа	30.11.2023 г. Стр. 1 из 10

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНЫХ КОНСУЛЬТАНТАХ
ДОКТОРАНТОВ PhD**

**Алматы
2023 г.**

	МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-1.97-2023
		30.11.2023 г.
	<u>Положение</u> вид нормативного документа	Стр. 2 из 10

Содержание

1	Общие положения	3
2	Основные понятия и сокращения	4
3	Требования к отечественному научному консультанту	4
4	Требования к зарубежному научному консультанту	5
5	Обязанности и права научного консультанта (отечественного и зарубежного)	6
6	Назначение и замена научных руководителей	8
7	Заключительные положения	9

	МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-1.97-2023
		30.11.2023 г.
<u>Положение</u> вид нормативного документа		Стр. 3 из 10

Утверждено
 Решением Ученого совета РГУ
 «Казахская национальная академия
 искусств имени Темирбека Жургенова»
 от «30» 11 2023 года
 протокол № 4



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о научных консультантах докторантов PhD (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность высших учебных заведений в области послевузовского образования, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Республики Казахстан, внутренними положениями и документами Казахской национальной академии искусств имени Темирбека Жургенова (далее – Академии), в целях повышения ответственности за выполнение докторских диссертаций докторантами PhD и их научными консультантами.

2. Настоящее Положение регламентирует вопросы относительно квалификационных требований к отечественному и зарубежному научному консультанту, процедуры назначения и замены, права и обязанности научных консультантов докторантов PhD в Академии.

3. Научное руководство докторантами на соискание степени доктора философии (PhD) осуществляется консультантами в количестве двух человек, назначаемых из числа докторов или кандидатов наук, докторов философии (PhD), один из которых - ученый из зарубежного ВУЗа.

4. Для руководства докторской диссертацией в течение двух месяцев после зачисления в Академию докторанту назначаются научные консультанты.

5. Кандидатуры научных консультантов утверждаются приказом ректора на основании решения Ученого совета Академии.

6. За одним отечественным научным руководителем в докторантуре PhD закрепляется не более 3-х докторантов PhD одновременно.

7. Оплата научным консультантам осуществляется в соответствии с установленными в Академии нормативами. Оплата труда зарубежного научного консультанта осуществляется на основании Постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств

	МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-1.97-2023
		30.11.2023 г.
<u>Положение</u> вид нормативного документа		Стр. 4 из 10

государственного бюджета, работников казенных предприятий» примечания приложения 19.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

8. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **докторантура PhD** - форма подготовки научных и научно - педагогических кадров высшей квалификации в высших учебных заведениях и научных организациях.

- **доктор философии (PhD)** - степень присуждается Диссертационным Советом при Академии PhD-докторантам научно-педагогического направления, завершившим обучение в докторантуре, на основании решения диссертационного совета после публичной защиты диссертации соискателем.

- **Отечественный научный консультант** – специалист в области научных исследований докторанта, имеющий ученую степень доктора или кандидата наук, доктора PhD, соответствующего профилю подготовки докторанта.

- **Зарубежный научный консультант** - специалист в области научных исследований докторанта, имеющий ученую степень доктора или кандидата наук, доктора PhD, научные публикации в области исследования докторанта, активно занимающийся научными исследованиями.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЕЧЕСТВЕННОМУ НАУЧНОМУ КОНСУЛЬТАНТУ

9. Научное руководство обучающимся по образовательной программе докторантуры (докторантом) возлагается на штатных преподавателей и сотрудников Академии, квалификация которых соответствует квалификационным требованиям к научным консультантам PhD докторантов.

10. Отечественный научный консультант должен являться штатным сотрудником Академии или совместителем, работающим не менее чем на 0,5 ставки, имеющим:

- ученую (академическую) степень (кандидат наук/доктор наук/доктор философии PhD/доктор по профилю), соответствующую профилю образовательной программы, выданными/признанными уполномоченным органом в области науки и высшего образования, со стажем научно-педагогической работы не менее 3 (трех) лет,

- являющийся автором 5 научных статей в изданиях по профилю, включенных в перечень изданий, рекомендуемых для публикации результатов научной деятельности и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном

	МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-1.97-2023
		30.11.2023 г.
<u>Положение</u> вид нормативного документа		Стр. 5 из 10

журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) либо имеющем в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35.

11. Отечественный научный консультант должен знать:

- Законы Республики Казахстан «Об образовании», «О науке»;
- нормативно-правовые акты в области высшего и послевузовского образования Республики Казахстан;
- приоритетные направления развития науки Республики Казахстан;
- современные инновационные методы научного исследования, последние мировые достижения науки в области своего научного направления;
- обладать навыками проведения теоретических и экспериментальных научных исследований;
- обладать знаниями современных IT технологий, владеть навыками работы с компьютерной и другой оргтехникой;
- владеть одним из иностранных языков в объеме, достаточном для подготовки научных публикаций, для осуществления научных контактов и самостоятельной переписки с зарубежным со - руководителем докторанта PhD;
- свободно владеть языком обучения докторанта, на котором он/она пишет диссертацию (казахский, русский или английский).

12. Научные консультанты наряду с докторантами обеспечивают выполнение диссертации, соблюдение принципов академической честности и своевременное представление диссертационной работы на защиту.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАРУБЕЖНОМУ НАУЧНОМУ КОНСУЛЬТАНТУ

13. Зарубежными научными консультантами докторантов PhD назначаются, ведущие ученые из высших учебных заведений и научно-исследовательских организаций дальнего зарубежья - партнеров Академии в рамках договоров о сотрудничестве (ответственность за заключение договоров несет Отдел международного сотрудничества).

14. Лицо, назначаемое зарубежным научным руководителем докторанта PhD, должно иметь:

- степень доктора PhD/доктора наук или эквивалентную степень по образовательной программе, соответствующей профилю диссертационного исследования докторанта PhD, подтвержденную научными публикациями в научных и отечественных, в том числе 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR

	МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-1.97-2023
		30.11.2023 г.
<u>Положение</u> вид нормативного документа		Стр. 6 из 10

(ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) либо имеющих показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35 и опыт научного руководства;

- постоянную позицию в ведущем ОВПО или ведущей научной организации, активно занимающиеся научными исследованиями в области специализации докторанта и имеющие опыт научного руководства. Оплата научным консультантам осуществляется в соответствии с установленными в Академии нормативами. Оплата труда зарубежного научного консультанта осуществляется на основании Постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий» примечания приложения 19. Оплата зарубежным консультантам осуществляется за счет бюджетных средств только в том случае, если зарубежный консультант приезжает и участвует на защите и докторант выходит на защиту в предусмотренный срок (согласно п.110 ГОСО), то есть в течении двух лет после выпуска.

15. За одним зарубежным научным руководителем в докторантуре PhD закрепляется, как правило, не более 3-х докторантов одновременно.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА НАУЧНОГО КОНСУЛЬТАНТА (ОТЕЧЕСТВЕННОГО И ЗАРУБЕЖНОГО)

16. Обязанности отечественного консультанта:

- оказать содействие докторанту в определении темы и плана диссертационного исследования;
- совместно с докторантом разработать индивидуальный план работы докторанта (ИУП); систематически проводить консультации по исследовательской работе и контролировать выполнение НИРД;
- эффективно организовывать работу по выполнению докторантом НИРД;
- совместно с докторантом разработать программу исследовательской практики, рекомендовать базу прохождения практики и научной стажировки;
- разработать программу прохождения педагогической практики;
- систематически (не реже двух раз в учебном году) проводить оценку по выполнению научно-исследовательской работы докторанта и предоставлять результаты Отделу подготовки научных кадров (далее - ОПНК);
- обеспечить своевременное и качественное выполнение докторантом исследовательской работы и сдачи отчетов по НИРД;
- отчитываться на заседании кафедры о ходе выполнения докторантами

	МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-1.97-2023
		30.11.2023 г.
<u>Положение</u> вид нормативного документа		Стр. 7 из 10

НИРД;

- оказать содействие в подготовке и публикации результатов исследования в научных журналах;
- содействовать в участии докторанта в международных конференциях с целью презентации результатов исследования;
- предоставить отзыв (письменный и устный) на диссертационную работу докторанта; присутствовать на публичной защите докторской диссертации докторанта;
- ответственно подходить к выполнению поручений ректора и руководства Академии относительно подготовки диссертационных работ докторантов PhD;
- предоставлять отчет о выполненной работе по научно-исследовательской работе докторанта (по требованию руководства);
- соблюдать этические нормы и правила межличностных отношений в служебном общении с коллегами и докторантом.

17. Обязанности зарубежного консультанта:

- осуществлять консультирование и научное руководство по утвержденной теме диссертации докторанта посредством электронной почты, личных встреч и онлайн консультаций (скайп-встречи);
- согласовывать и давать рекомендации по плану диссертационной работы и методов проведения научного исследования. При необходимости вносить поправки и коррективы в план и содержание диссертации докторанта и своевременно информировать о замечаниях;
- содействовать в подготовке и публикации статей в научных журналах, имеющих по данным информационной базы компании Thomson Reuters (ISI Web of Knowledge) ненулевой импакт фактор или входящих в базу данных компании Scopus;
- оказать содействие в научно-исследовательской зарубежной стажировке докторанта и его участии в международных конференциях и других научных форумах;
- контролировать ход выполнения научно-исследовательской работы докторанта в установленные сроки;
- предоставить письменный отзыв на выполненную диссертационную работу докторанта (к защите);
- по возможности, присутствовать на публичной защите докторской диссертации докторанта.

18. Научные консультанты имеют право:

- по согласованию с докторантом вносить коррективы в индивидуальные планы работ;
- вносить предложения по организации исследовательской практики

	МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-1.97-2023
		30.11.2023 г.
<u>Положение</u> вид нормативного документа		Стр. 8 из 10

докторантов;

- привлекать докторанта к научным проектам в области проводимого исследования;
- рекомендовать докторанту посещение научных семинаров, заседаний круглых столов, конференций, тематика которых напрямую связана с исследовательской работой докторанта;
- назначать рабочие встречи с докторантом для обсуждения хода выполняемых работ по НИРД;
- ставить в известность ОПНК о проблемах и обстоятельствах, влияющих на ход выполнения докторантом НИРД.

6. НАЗНАЧЕНИЕ И ЗАМЕНА НАУЧНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

19. Докторанты PhD, при содействии выпускающей кафедры, в течение двух месяцев после зачисления на программу определяют кандидатуры научных консультантов (отечественного и зарубежного) для последующего утверждения.

1) Кандидатуры предполагаемых научных консультантов должны пройти предварительное обсуждение на заседаниях выпускающих кафедр.

2) Назначение научных консультантов осуществляется приказом ректора Академии по решению Ученого совета Академии в течение двух месяцев после зачисления докторантов.

3) Для утверждения отечественных и зарубежных научных консультантов выпускающие кафедры представляют в докторантуру PhD следующие документы на каждого докторанта:

- выписку из протокола заседания выпускающей кафедры об обсуждении кандидатур научных руководителей докторанта PhD;
- резюме научных руководителей, содержащее их основные академические и научные достижения, перечень научных трудов и полные контактные данные;
- письмо-согласие осуществлять научное руководство докторантом PhD (на бланке организации).

4) Замена утвержденного научного консультанта может быть осуществлена в исключительных случаях, таких как невозможность осуществлять научное руководство по объективным причинам (в связи с переходом на другую работу, по состоянию здоровья и т.д.) или форс- мажорные обстоятельства.

5) Ответственность за замену отечественного научного руководителя докторанта PhD несет заведующий выпускающей кафедрой.

6) Ответственность за замену зарубежного научного консультанта несут отечественный научный руководитель докторанта PhD и заведующий выпускающей кафедрой.

	МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-1.97-2023
		30.11.2023 г.
<u>Положение</u> вид нормативного документа		Стр. 9 из 10

7) Замена научного руководителя осуществляется приказом ректора Академии по представлению и обоснованию выпускающей кафедры.

8) В случае недобросовестного исполнения обязательств со стороны отечественного научного консультанта принимаются меры дисциплинарного взыскания вплоть до отстранения консультанта от дальнейшего научного руководства докторантами PhD.

9) Зарубежный научный консультант, допустивший недобросовестное выполнение обязательств, принятых на себя в рамках договора об оказании услуг, в дальнейшем отстраняется от сотрудничества с Академией.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

20. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания.

21. Все ответственные лица за процесс организации и обеспечения научного руководства и консультирования научно-исследовательской работой докторанта, включая выполнение диссертационной работы, несут ответственность за соблюдение требований, прописанных в настоящем Положении о научных консультантах докторантов PhD.

	МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА	П 017-1.97-2023
		30.11.2023 г.
	<u>Положение</u> вид нормативного документа	Стр. 10 из 10

Разработано:		
Руководитель научно-исследовательского центра послевузовского образования		Кульшанова А.А.
Согласовано:		
Проректор по научной работе		Халыков К.З.
Руководитель юридического отдела		Сейтбекова Г.А.
Руководитель отдела стратегического планирования и СМК		Молдабаева А.Е.