

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.65-2025 26.09.2025 г.
	<u>Положение</u> вид нормативного документа	Стр. 1 из 11

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**Алматы
2025 г.**

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.65-2025 26.09.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 2 из 11

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН

Отделом анализа и развития содержания образовательных программ РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК.

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

Ученым советом РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК от «26» сентября 2025 года протокол № 2

3. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ

3 года

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.65-2025
		26.09.2025 г.
Положение вид нормативного документа		Стр. 3 из 11

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
3.	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	5
4.	ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	6
5.	СОСТАВ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ.....	6
6.	ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	7
7.	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ И ОФОРМЛЕНИЯ РЕШЕНИЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	8
8.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
9.	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	10
10.	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	11

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.65-2025 26.09.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 4 из 11

«Утверждено»
 Решением Ученого совета
 РГУ «Казakhская национальная академия
 искусств имени Т. Жургенова» МКИ РК
 Председатель Ученого совета

 А. Жудебаев
 Протокол № 2 «26» сентября 2025 г.



1. Область применения

1. Настоящее Положение об учебно-методическом совете Республиканского государственного учреждения «Казakhская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова», подведомственного Министерству культуры и информации Республики Казахстан (далее – Положение), определяет порядок административно-правового закрепления статуса, организационной структуры, полномочий (прав) и ответственности учебно-методического совета в РГУ «Казakhская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» (далее – Академия).
2. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех членов учебно-методического совета в рамках их деятельности.
3. Настоящее Положение входит в систему внутренних нормативных документов Академии.

2. Общие положения

4. Учебно-методический совет Академии (далее – УМС) является коллегиальным совещательно-рекомендательным органом Академии, осуществляющим координацию и методическое сопровождение образовательной деятельности, а также экспертизу учебно-методической документации в рамках реализуемых образовательных программ.
5. Учебно-методический совет создается в целях обеспечения единой методической политики Академии, повышения качества образовательного процесса, совершенствования содержания, форм и технологий обучения в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан в сфере образования и внутренними нормативными документами Академии.
6. В своей деятельности УМС руководствуется законодательством Республики Казахстан в сфере образования, нормативными правовыми актами Министерства культуры и информации Республики Казахстан, уставом Академии, Академической политикой Академии, настоящим Положением, а также иными внутренними нормативными документами Академии.
7. Учебно-методический совет осуществляет свою деятельность во

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.65-2025 26.09.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 5 из 11

взаимодействии с Ученым советом Академии, академическими комитетами, структурными подразделениями Академии и иными коллегиальными и консультативными органами в пределах своей компетенции.

8. Решения УМС носят рекомендательный характер и подлежат реализации в установленном в Академии порядке, в том числе путем рассмотрения и утверждения соответствующими уполномоченными органами Академии.

9. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности УМС осуществляется в порядке, определяемом руководством Академии.

10. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Академии и вводится в действие со дня его утверждения, если иное не установлено приказом ректора.

3. Цели и задачи учебно-методического совета

11. Целью деятельности учебно-методического совета является обеспечение методического сопровождения образовательного процесса Академии, направленного на повышение качества подготовки обучающихся и совершенствование реализации образовательных программ.

12. Основными задачами УМС являются:

- формирование и реализация единой учебно-методической политики Академии;
- методологическое сопровождение деятельности структурных подразделений Академии в части реализации образовательных программ;
- рассмотрение учебно-методических материалов, подготовленных академическими комитетами, советами по академическому качеству, советами факультетов и другими структурными подразделениями Академии, в пределах методической компетенции УМС;
- методическое сопровождение внедрения современных образовательных технологий, цифровых инструментов обучения, инклюзивных и интернационализированных подходов в образовательный процесс;
- анализ результатов учебно-методической деятельности структурных подразделений Академии;
- выработка рекомендаций по совершенствованию содержания, форм и методов обучения;
- инициирование разработки и участие в подготовке проектов внутренних нормативных документов Академии по вопросам учебно-методической деятельности;
- содействие обеспечению преемственности образовательных программ и их соответствия требованиям законодательства Республики Казахстан и

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.65-2025 26.09.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 6 из 11

внутренним нормативным документам Академии.

4. Полномочия учебно-методического совета

13. Полномочия учебно-методического совета:

Учебно-методический совет в пределах своей компетенции:

- осуществляет методологическую координацию учебно-методической деятельности Академии и вырабатывает рекомендации по совершенствованию образовательного процесса;
- рассматривает учебно-методические материалы и предложения, подготовленные академическими комитетами, советами по академического качеству, советами факультетов и другими структурными подразделениями Академии, в части их соответствия Академической политике, единым методическим требованиям и внутренним нормативным документам Академии;
- анализирует обобщенные результаты реализации образовательных программ и учебно-методической работы структурных подразделений Академии без вмешательства в содержательную разработку образовательных программ;
- рассматривает вопросы внедрения современных образовательных технологий, цифровых инструментов обучения, инклюзивных и интернационализированных подходов на уровне методических принципов и рекомендаций;
- инициирует разработку и участвует в подготовке проектов внутренних нормативных документов Академии по вопросам учебно-методической деятельности;
- вырабатывает рекомендации по совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- вносит рекомендации ректору Академии, проректорам и Ученому совету Академии по вопросам, относящимся к компетенции УМС;
- инициирует обсуждение методических вопросов, имеющих общеакадемический характер;
- запрашивает в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

5. Состав учебно-методического совета и порядок его формирования

14. Учебно-методический совет формируется из числа руководящих и педагогических работников Академии, студенческих и общественных организаций Академии, работодателей, а также иных специалистов, обладающих опытом учебно-методической и организационно-методической

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.65-2025 26.09.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 7 из 11

деятельности.

15. Состав УМС формируется комиссией, создаваемой академией согласно их задачам.

16. Председателем учебно-методического совета является проректор Академии, курирующий учебно-методическую деятельность.

17. Заместителем председателя учебно-методического совета является руководитель службы по академическим вопросам.

18. В состав учебно-методического совета входят:

- представители учебно-методических и академических структурных подразделений Академии;
- представители факультетов;
- иные лица по решению руководства Академии.

19. Персональный состав учебно-методического совета, включая председателя, заместителя председателя и секретаря УМС, утверждается приказом ректора Академии.

20. Председатель учебно-методического совета избирается большинством голосов членов УМС и утверждается приказом ректора Академии. В случае отсутствия Председателя его обязанности исполняет заместитель.

21. Секретарь избирается УМС и отвечает за ведение делопроизводства УМС.

22. Состав УМС формируется с учетом необходимости обеспечения межфакультетского представительства и методической экспертизы.

23. За месяц до окончания полномочий УМС Академии ректор издает приказ о создании комиссии для выбора нового состава УМС Академии.

24. С момента начала работы вновь избранного УМС Академии полномочия предыдущего УМС Академии прекращаются.

25. Члены учебно-методического совета осуществляют свою деятельность на общественных началах в рамках исполнения должностных обязанностей.

26. Изменения в персональный состав УМС вносятся приказом ректора Академии в установленном порядке.

6. Организация деятельности учебно-методического совета

27. Учебно-методический совет осуществляет свою работу на основе утвержденного плана работы на учебный год.

28. Заседания учебно-методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже пяти раз в учебный год.

29. Заседание учебно-методического совета считается правомочным при участии не менее половины от утвержденного состава УМС.

30. Заседания учебно-методического совета созываются председателем УМС, а в его отсутствие – заместителем председателя.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.65-2025 26.09.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 8 из 11

31. Подготовку материалов к заседаниям учебно-методического совета, а также организационно-техническое сопровождение деятельности УМС обеспечивает секретарь учебно-методического совета – представитель отдела анализа и развития содержания образовательных программ.

32. В заседаниях учебно-методического совета могут принимать участие приглашенные лица, представители структурных подразделений Академии, академических комитетов и Совета по академическому качеству без права голосования.

33. Решения учебно-методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов УМС.

7. Порядок проведения заседаний и оформления решений учебно-методического совета

34. Заседания учебно-методического совета проводятся в соответствии с утвержденной повесткой, формируемой председателем УМС либо заместителем председателя УМС на основе плана работы УМС, поручений руководства Академии, предложений членов УМС и ранее принятых решений.

35. Подготовка материалов к заседаниям учебно-методического совета осуществляется ответственными за соответствующие вопросы структурными подразделениями и должностными лицами Академии и координируется секретарем УМС.

36. Материалы, выносимые на рассмотрение учебно-методического совета, включают справочные материалы, проекты решений и при необходимости приложения и представляются секретарю УМС в установленные сроки до проведения заседания.

37. Для подготовки отдельных вопросов, выносимых на заседание учебно-методического совета, по решению руководства Академии или УМС могут создаваться временные рабочие группы и комиссии в установленном порядке.

38. В исключительных случаях, требующих оперативного рассмотрения, решения учебно-методического совета могут приниматься в заочной форме в порядке, определяемом председателем УМС.

39. Ход заседания учебно-методического совета и принятые решения оформляются протоколом.

40. Протокол заседания составляется секретарем УМС в течение 3 рабочих дней после заседания.

41. Протокол заседания учебно-методического совета подписывается председателем УМС, а в его отсутствие - заместителем председателя УМС, и секретарем УМС.

42. Протоколы заседаний учебно-методического совета подлежат хранению в

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.65-2025 26.09.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 9 из 11

отделе анализа и развития содержания образовательных программ Академии в соответствии с номенклатурой дел и требованиями архивного хранения.

43. Решения учебно-методического совета доводятся до сведения заинтересованных структурных подразделений Академии в установленном порядке и подлежат реализации в пределах компетенции соответствующих подразделений и должностных лиц.

8. Заключительные положения

44. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора Академии и действует до принятия нового Положения либо внесения в него изменений и дополнений.

45. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном в Академии порядке и утверждаются приказом ректора Академии.

46. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Академии.

47. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляется в пределах полномочий руководства Академии.

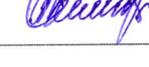
**Руководитель отдела анализа и развития
содержания образовательных программ**



А. Вырахманова

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.65-2025 26.09.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 10 из 11

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:		
Руководитель отдела анализа и развития содержания образовательных программ		А. Вырахманова
Согласовано:		
Проректор по учебной и учебно-методической работе		Ш. Ергөбек
Руководитель службы по академическим вопросам		Г. Әбдірахман
Руководитель отдела офис-регистраторов		А. Шомшекова
Руководитель юридического отдела		О. Тлегенова
Руководитель отдела стратегического развития, анализа и оценки рисков		А. Молдабаева

