
	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	<u>Положение</u> вид нормативного документа	Стр. 1 из 63

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

**Алматы  
2025 г.**

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 2 из 63

## ПРЕДИСЛОВИЕ

### 1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН

Службой по академическим вопросам РГУ «Казахская национальная Академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК.

### 2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ


Ученым советом РГУ «Казахская национальная Академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК от «28» октября 2025 года протокол № 3 Редакция № 3

### 3. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Взамен редакции № 2 от «26» октября 2023 г.


### 4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ

3 года

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 3 из 63

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....	4
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	5
4. СОКРАЩЕНИЯ .....	9
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	10
6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	12
6.1. ПОДГОТОВКА К РАЗРАБОТКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ .....	13
6.2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	14
6.3. ДЕТАЛИЗАЦИЯ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	16
6.4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРОЕКТА ОП ВПО .....	17
6.4.1. ПЕРИОДИЧНОСТЬ РАЗРАБОТКИ И ПЕРЕСМОТРА ДОКУМЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	18
6.4.2. ПЕРЕСМОТР ДОКУМЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	19
7. ПЕРЕСМОТР СОДЕРЖАНИЯ И СТРУКТУРЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	21
8. МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	22
9. КАТАЛОГ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН .....	24
10. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	25
11. ПЛАН РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	26
12. МЕХАНИЗМ ПЕРЕСМОТРА ПЛАНА РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	27
13. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	28
14. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	33
15. РЕГЛАМЕНТ УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	34
16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	35
17. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ, РАССЫЛКА.....	35
18. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	62
19. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	63

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 4 из 63

«Утверждено»  
 Решением Ученого совета  
 РГУ «Казахская национальная академия  
 искусств имени Темирбека Жургенова»  
 Председатель Ученого совета  
 А. Жудебаев  
 Протокол № 3 «28» октября 2025 г.




## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Настоящее Положение об образовательной программе (далее – Положение) определяет структуру, содержание, порядок разработки, согласования, утверждения, реализации, обновления, управления и мониторинга образовательных программ, реализуемых в Казахской национальной академии искусств имени Темирбека Жургенова (далее – Академия).
2. Положение является внутренним нормативным документом Академии и обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями и должностными лицами Академии, участвующими в разработке, экспертизе, реализации и мониторинге образовательных программ.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования, а также с учетом международных стандартов и рекомендаций в сфере обеспечения качества высшего образования.
4. При разработке Положения использованы следующие нормативные правовые акты и документы:
  - 1) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III;
  - 2) Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования»;
  - 3) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов и видов»;
  - 4) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»;
  - 5) Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 октября 2022 года № 106 «Об утверждении Правил ведения реестра

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 5 из 63

образовательных программ, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования, а также основания включения в реестр образовательных программ и исключения из него»;

6) Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года № 248 «Об утверждении Концепции развития высшего образования и науки в Республике Казахстан на 2023-2029 годы»;

7) Стратегия развития Казахской национальной академии искусств им. Темирбека Жургенова на 2023-2029 гг.;

8) Стандарты и рекомендации для обеспечения качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG);

9) Всеобъемлющая структура квалификаций для Европейского пространства высшего образования (FQ-EHEA);

10) Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержденный приказом МОН РК от 13 октября 2018 года №569;

11) Руководство по разработке образовательных программ высшего и послевузовского образования, утвержденное приказом Директора Национального центра развития высшего образования МНВО РК от 4 мая 2023 года № 601-н/к;

12) Руководство по использованию Европейской системы переноса и накопления зачетных единиц (ECTS);

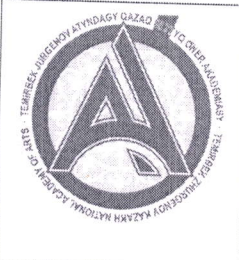
13) Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года № 4 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им»;

14) Внутренние нормативные документы РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова», регламентирующие академическую деятельность, разработку и реализацию образовательных программ (в том числе Академическая политика Академии);


5. В случае внесения изменений и (или) дополнений в нормативные правовые акты Республики Казахстан, указанные в настоящем разделе, Академия руководствуется их актуальными редакциями без внесения изменений в настоящее Положение.

### 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ


6. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 6 из 63

- 1) Образовательная программа – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;
- 2) Качество образовательной программы – соответствие уровня компетенций обучающихся и выпускников требованиям профессиональных стандартов и дополнительным требованиям, установленным организацией, реализующей образовательную программу;
- 3) Разработка образовательной программы – планирование образовательной программы и ее компонентов с указанием целей, результатов обучения и соответствующих трудозатрат по их достижению, видов учебной деятельности, методов обучения и процедур/критериев оценки;
- 4) Паспорт образовательной программы – краткое описание программы, включающее описание ее связи с НРК, ОРК и ПС, результатов обучения и дисциплин, а также содержащее сведения относительно трудоемкости, сроков, языка обучения;
- 5) Реестр образовательных программ высшего и послевузовского образования (далее – Реестр ОП ВПО) – информационная система, включающая в себя перечень Паспортов образовательных программ, разработанных организациями высшего и (или) послевузовского образования Республики Казахстан.
- 6) Результаты обучения – подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы, и сформированные ценности и отношения;
- 7) Компетенции – способность обучающихся к практическому применению приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности;
- 8) Модуль – автономный, заверченный с точки зрения результатов обучения структурный элемент образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции, адекватные критерии оценки.
- 9) Основная образовательная программа (major – мажор) – образовательная программа, определенная обучающимся для изучения с целью формирования ключевых компетенций;
- 10) Дополнительная образовательная программа (minor – минор) – совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенная обучающимся для изучения с целью формирования дополнительных компетенций;

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 7 из 63

- 11) Действующая образовательная программа – образовательная программа, по которой осуществляется подготовка кадров;
- 12) Новая образовательная программа – образовательная программа, по которой ранее не осуществлялась подготовка кадров;
- 13) Инновационная образовательная программа – образовательная программа, не имеющая аналогов в Республике Казахстан и впервые реализуемая организацией высшего и (или) послевузовского образования;
- 14) Атрибуты выпускника (модель выпускника) – полный набор характеристик, позволяющий выпускнику успешно выполнять функции, соответствующие его профессии;
- 15) Национальная рамка квалификаций (НРК) – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых на рынке труда;
- 16) Отраслевая рамка квалификаций (ОРК) – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых в отрасли;
- 17) Профессиональный стандарт (ПС) – стандарт, определяющий в конкретной области профессиональной деятельности требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда;
- 18) Профессия - род трудовой деятельности, который требует владения комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки, опыта работы;
- 19) Профиль – совокупность основных типичных черт профессии (направления подготовки, специальности, специализации), определяющих конкретную направленность образовательной программы;
- 20) Трудовая функция – составная часть вида трудовой деятельности, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор трудовых действий, определяемых бизнес-процессами и предполагающий наличие необходимых компетенций для их выполнения;
- 21) Каталог элективных дисциплин (КЭД) – систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору, за весь период обучения, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов обучения. В КЭД отражают пререквизиты и постреквизиты каждой учебной дисциплины. КЭД должен обеспечивать обучающим возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин для формирования индивидуальной образовательной траектории. На основании образовательной программы и КЭД обучающимися с помощью эдвайзеров разрабатываются индивидуальные учебные планы.
- 22) Учебный план – документ, регламентирующий перечень, последовательность, объем (трудоемкость) учебных предметов, учебных

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 8 из 63

дисциплин и (или) модулей, профессиональной практики, иных видов учебной деятельности обучающихся соответствующего уровня образования и формы контроля.


23) Индивидуальный учебный план (ИУП) – учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин и (или) модулей; ИУП определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно. В ИУП включаются дисциплины и виды учебной деятельности (практики, научно-исследовательская/экспериментально-исследовательская работа, формы итоговой аттестации) обязательного компонента (ОК), вузовского компонента (ВК) и компонента по выбору (КВ). Обучающийся при определении индивидуальной траектории обучения в рамках вузовского компонента и (или) компонента по выбору выбирает дисциплины по основной образовательной программе (major) и (или) по дополнительной образовательной программе (minor).

24) Рабочий учебный план (РУП) – учебный документ, разрабатываемый организацией самостоятельно на основе образовательной программы и индивидуальных учебных планов обучающихся. В РУПе определяется перечень дисциплин на учебный год и их трудоемкость в кредитах, порядок изучения, виды учебных занятий и формы контроля, а также другие виды учебной деятельности (практики, государственный экзамен, написание и защита дипломной работы (проекта)).

25) Типовая учебная программа (далее – ТУП) – учебный документ дисциплины обязательного компонента образовательной программы, который определяет содержание, объем, рекомендуемую литературу в соответствии с подпунктом 13) пункта 15 Положения о Министерстве науки и высшего образования Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 августа 2022 года № 580 «О некоторых вопросах Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан»;

26) Эдвайзер – преподаватель, выполняющий функции академического наставника, обучающегося по соответствующей образовательной программе, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения.

27) Вузовский компонент – перечень обязательных учебных дисциплин, определяемых вузом самостоятельно для освоения образовательной программы.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 9 из 63

28) Компонент по выбору – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, предлагаемых ОВПО, самостоятельно выбираемых студентами в любом академическом периоде с учетом их пререквизитов и постреквизитов;

29) Постреквизиты (Postrequisite) (постреквизит) – дисциплины и (или) модулей и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины и (или) модули;

30) Пререквизиты (Prerequisite) (пререквизит) – дисциплины и (или) модулей и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модули.

#### 4. СОКРАЩЕНИЯ

7. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

УМС – Учебно-методический совет

БД – Цикл Базовых дисциплин

ВК – Вузовский компонент

ВО – Высшее образование

ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования

ДВО – Дополнительные виды обучения

ЕКР – Европейская квалификационная рамка

ИА – Итоговая аттестация

КВ – Компонент по выбору

КЭД – Каталог элективных дисциплин

МСКО - Международная стандартная классификация образования

НПА – Нормативно правовые акты

НРК – Национальная рамка квалификаций

НСК – Национальная система квалификаций

НЦРВО МНВО РК – Национальный центр развития высшего образования

Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан

ОВПО – Организация высшего и послевузовского образования

ОК – Обязательный компонент


ООД – Цикл общеобразовательных дисциплин

ОП – Образовательная программа

ОРК – Отраслевая рамка квалификаций

ОПК – Общепрофессиональная компетенция


ПД – Цикл профилирующих дисциплин

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 10 из 63

- ПП – Профессиональная практика  
 ППС – Профессорско-преподавательский состав  
 ПС – Профессиональный стандарт  
 ПВО – Послевузовское образование  
 ПК – Профессиональная компетенция  
 РО – Результат обучения  
 СМК – Система менеджмента качества  
 ТУПр – Типовая учебная программа  
 УК – Универсальная компетенция

## 5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8. Образовательные программы высшего и послевузовского образования разрабатываются и утверждаются Академией самостоятельно в соответствии с законодательством Республики Казахстан, требованиями Государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования (ГОСО), Академической политикой Академии, правилами кредитной технологии обучения, профессиональными стандартами (при наличии), Национальной и отраслевыми рамками квалификаций, а также с учетом международных рекомендаций (Дублинские дескрипторы, Европейская рамка квалификаций) и потребностей рынка труда.
9. Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования определяет требования к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, уровень подготовки обучающихся и сроки обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования.
10. Содержание образовательных программ высшего образования предусматривает изучение цикла общеобразовательных дисциплин, цикла базовых дисциплин, цикла профилирующих дисциплин, а также прохождение профессиональной практики по соответствующим направлениям подготовки кадров с ориентиром на результаты обучения и соответствие Национальной рамке квалификаций и Отраслевой рамке квалификаций в сфере культуры и искусства.
11. Образовательные программы высшего образования включают дисциплины обязательного компонента и компонента по выбору. В рамках компонента по выбору обучающийся при определении индивидуальной траектории обучения может выбирать:
- 1) дисциплины по основной образовательной программе (major);
  - 2) дисциплины по дополнительной образовательной программе (minor).

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 11 из 63

Порядок выбора и освоения дисциплин по основной и дополнительной образовательной программе осуществляется с учетом наличия пререквизитов. Порядок выбора и освоения дисциплин по дополнительной образовательной программе осуществляется для получения дополнительных компетенций по смежным или профильным ОП, а также для удовлетворения личных потребностей обучающегося.

12. Дублинские дескрипторы представляют собой описание уровня и объема знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися по завершении образовательной программы соответствующего уровня (ступени) высшего и послевузовского образования, базирующиеся на результатах обучения, сформированных компетенциях и исчисляющиеся в академических кредитах.

13. Требования к уровню подготовки обучающихся определяются на основе Дублинских дескрипторов соответствующего уровня образования (первый уровень – бакалавриат, второй уровень – магистратура, третий уровень – докторантура) и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения. Результаты обучения формируются как на уровне всей образовательной программы соответствующего уровня образования, так и на уровне отдельных модулей или учебной дисциплины.

14. Дублинские дескрипторы основаны на пяти главных результатах обучения:


- знание и понимание;
- использование на практике знаний и способности понимания;
- способность к вынесению суждений, оценке идей и формулированию выводов;
- умения в области общения;
- умения в области обучения

В Приложении 1 приведены Дублинские дескрипторы для каждого уровня образования, согласно Всеобъемлющей рамке квалификаций Европейского пространства высшего образования.

В Приложении 2 приведены глаголы действия, используемые для формулирования конкретных учебных результатов по таксономии мыслительных умений Б. Блума.


15. Образовательная программа формируется по модульному принципу. Каждому модулю устанавливается определённый объём академических кредитов. Модуль может включать две и более учебные дисциплины либо одну дисциплину в сочетании с иными видами учебной работы.

16. Профессиональные практики, итоговая аттестация включаются в соответствующие модули образовательной программы. При этом каждый вид профессиональной практики относится к разным модулям.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 12 из 63

## 6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ


17. Разработка образовательной программы осуществляется в соответствии со Стратегией развития Казахской национальной академии искусств имени Темирбека Жургенова, ее миссией и видением, а также стратегическими приоритетами развития высшего и послевузовского образования.
18. Реализация образовательной программы обеспечивается следующими документами:
- 1) модель выпускника;
  - 2) образовательная программа (ОП);
  - 3) план развития образовательной программы;
  - 4) каталог элективных дисциплин (КЭД);
  - 5) рабочий учебный план (РУП);
  - 6) рабочие учебные программы по учебным дисциплинам (силлабусы);
  - 7) программы профессиональных практик;
  - 8) иные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.
19. Разработка образовательной программы включает следующие этапы:
1. подготовительный этап:
    - анализ потребностей рынка труда и отрасли;
    - анализ действующих профессиональных стандартов;
    - оценка кадровых, материально-технических и методических ресурсов Академии;
  2. проектировочный этап:
    - определение сферы профессиональной деятельности выпускника;
    - формирование модели выпускника;
    - формулирование результатов обучения;
    - установление взаимосвязи результатов обучения и критериев их оценки;
    - определение методов и средств оценки достижения результатов обучения;
  3. структурирование образовательной программы:
    - формирование модульной структуры;
    - распределение академических кредитов;
    - разработка учебного плана;
    - определение перечня дисциплин и практик;
  4. экспертная оценка проекта образовательной программы:
    - внутренняя экспертиза;
    - согласование с работодателями и заинтересованными сторонами;
    - рассмотрение и утверждение в установленном порядке.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 13 из 63

## 6.1 ПОДГОТОВКА К РАЗРАБОТКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

20. ОВПО при принятии решения о разработке и (или) реализации образовательной программы осуществляет следующие действия:

- 1) определяет текущие и будущие потребности рынка:
    - а) какие специалисты нужны сейчас и в будущем (в т.ч. в соответствии с атласом новых профессий и компетенций);
    - б) каковы перспективы трудоустройства выпускников (дефицит, профицит, появление новых профессий/навыков/компетенций и т.д.).
  - 2) проводит анализ и оценку потенциального рынка подготовки кадров:
    - а) наличие конкуренции на рынке подготовки кадров в регионе/ близлежащих регионах, зарубежных ОВПО;
    - б) анализ конкурентной среды.
  - 3) проводит анализ возможностей ОВПО для реализации ОП:
    - а) наличие необходимых кадровых ресурсов;
    - б) наличие необходимых материально-технических, информационных и финансовых ресурсов.
21. На основании проведенного анализа Академия принимает решение о разработке и (или) реализации образовательной программы по соответствующему направлению подготовки.
22. Разработкой образовательных программ в Академии занимаются академические комитеты, создаваемые приказом ректора Академии в разрезе образовательных программ.
23. Состав Академического комитета формируется в нечётном количестве членов (без учёта секретаря) и включает:
- 1) Руководителя образовательной программы (из числа академического персонала – деканов, заведующих кафедрами, профессорско-преподавательского состава кафедры);
  - 2) обучающихся;
  - 3) внешних и внутренних стейкхолдеров (работодателей, представителей профессорско-преподавательского состава кафедры, методистов, сотрудников академии и других);
  - 4) секретаря.
24. Академический комитет осуществляет разработку проекта образовательной программы, ее актуализацию и подготовку материалов для рассмотрения в установленном порядке.
25. Проект образовательной программы рассматривается УМС и утверждается решением Ученого совета Академии, после чего образовательная программа вводится в действие в установленном порядке.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 14 из 63

26. Образовательная программа подлежит плановому пересмотру содержания и структуры не реже одного раза в три года либо при изменении нормативных требований.

## 6.2 ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

27. На этапе проектирования образовательной программы необходимо провести:

- исследование сферы профессиональной деятельности выпускника;
- определение компетенций, характерных для сферы деятельности, соответствующей ОП и уровня их освоения;
- формирование результатов обучения программы;
- определение структуры ОП и перечня дисциплин;
- определение взаимосвязи компетенций, результатов обучения и критериев оценки;
- определение методов, технологий обучения и преподавания, средств оценки достижения обучающимися результатов обучения;
- определение потребности в ресурсах.


28. В рамках проектирования ОП проводится исследование сферы профессиональной деятельности, в ходе которого анализируются документы для формирования исходного перечня компетенций (опыт применения профстандартов; ГОСО; квалификационные требования к должностям, ОП ведущих зарубежных ОВПО и др.).

29. Предварительный перечень компетенций для каждого направления подготовки в данной профессиональной сфере формируется следующим образом:


- 1) определяются общие компетенции (поведенческие навыки и личностные качества);
- 2) определяются профессиональные компетенции (специфичные для данного направления теоретические знания и практические навыки и умения).

30. В ходе исследования при необходимости осуществляется опрос работодателей с целью уточнения и приоритизации предварительного перечня компетенций, составленных на основе анализа рынка труда и профстандартов. Для этого:

- разрабатывается опросник работодателя с использованием исходных компетенций;
- отбираются методы проведения опроса:
  - количественные (с использованием стандартизированных опросов);
  - качественные (интервью и фокус-группы);

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 15 из 63

- проводится отбор участников опроса – представителей обследуемой профессиональной сферы, в которой будут работать выпускники ОП.
31. Для проведения опроса предъявляются участникам опроса предварительный перечень компетенций, участники опроса определяют степень важности той или иной компетенции на рабочем месте и уровень владения ею специалистом после окончания ОВПО.
32. Результаты анализа сферы профессиональной деятельности можно отразить согласно Приложению 1 к настоящему Положению.
33. На этапе проектирования ОП формулируются результаты обучения программы в зависимости от компетенций, сфокусированных с уровнем обучения, требованиями профессиональных стандартов и (или) требований/ожиданий работодателей, а также стратегии развития ОВПО.
34. Результаты обучения служат основанием для определения объема трудоемкости соответствующих дисциплин в академических кредитах, выделяемого на программу. Общая трудоемкость ОП должна быть не менее указанной в ГОСО трудоемкости соответствующего уровня. В ОП обязательно должна быть определена взаимосвязь между дисциплинами и результатами обучения.
35. В образовательных программах отражаются результаты обучения, при описании которых согласно Европейской системе трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS), ОВПО придерживаются следующих условий:
- 1) результаты обучения отражают контекст, уровень, объем и содержание программы;
  - 2) результаты обучения являются взаимосвязанными;
  - 3) результаты обучения являются понятными;
  - 4) результаты обучения являются достижимыми в рамках учебной нагрузки программы;
  - 5) результаты обучения являются связанными с соответствующей учебной деятельностью, методами и критериями оценки.
36. При проектировании результатов обучения необходимо учесть, что ОП должна вооружать выпускников следующими компетенциями:
- поведенческие навыки и личностные качества (softskills);
  - профессиональные навыки (hardskills);
  - цифровые навыки (digital skills).
37. Результаты обучения начинаются с активного глагола, чтобы выразить то, что студенты, как ожидается, будут делать в рамках профессиональной деятельности и личностного развития, реализуя профессиональные функции через применение компетенций, используя полученные знания и умения. Для формулирования обычно используют активные глаголы из таксономии Блума.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 16 из 63

Примерный перечень глаголов, которые могут быть использованы, приведен в Приложении 2 к настоящему Руководству.

38. Результаты обучения должны быть:

- ориентированы на трудовые функции;
- ориентированы на перспективные потребности рынка труда.

39. Результаты обучения должны быть измеримыми.

40. Проектирование программы предполагает определение структуры программы и порядка изучения дисциплин, направленных на формирование результатов обучения, посредством указания пререквизитов и постреквизитов для учебных дисциплин.

41. Далее проектируются методы и средства оценки достижения компетенций.

42. При проектировании методов и средств оценки достижения результатов обучения необходимо:

- использовать измеримые методы оценки, основанные на конкретных критериях;
- методы оценки должны согласовываться с оцениваемыми результатами обучения;
- полученные оценки должны отражать уровень владения компетенциями обучающихся.

43. Потребность в ресурсах для реализации ОП определяется квалификационными требованиями, предъявляемыми к образовательной деятельности.

### 6.3 ДЕТАЛИЗАЦИЯ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ


44. На этапе детализации структурных элементов образовательной программы определяются ее наименование, цель, содержание, модульная структура и стратегии обучения.

45. Наименование образовательной программы должно отражать ее содержание, быть кратким, конкретным и соответствовать направлению подготовки согласно Классификатору направлений подготовки кадров.

46. Цель образовательной программы формулируется лаконично и конкретно, отражает ожидаемые результаты обучения и соответствует критериям актуальности, конкретности и достижимости.

47. Содержание образовательной программы определяется через формирование модулей и перечня учебных дисциплин, обеспечивающих достижение заявленных результатов обучения и формирование компетенций.

48. В кратком описании дисциплины раскрывается ее содержание в контексте достижения результатов обучения образовательной программы. Не

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 17 из 63

допускается дублирование дисциплин либо включение дисциплин с совпадающим содержанием.

49. В образовательной программе, разработанной на основе профессионального стандарта, трудовые функции соотносятся с компетенциями и результатами обучения.

50. После определения перечня модулей и дисциплин устанавливается их трудоемкость в академических кредитах. На основании распределения кредитов и с учетом пререквизитов и постреквизитов формируется проект учебного плана образовательной программы. При этом соблюдаются требования ГОСО в части общей трудоемкости, структуры циклов и компонентов.

51. Результаты обучения формулируются на уровне образовательной программы, а также на уровне отдельных модулей и дисциплин.

52. Результаты обучения модуля или дисциплины определяют знания, умения и компетенции, которыми должен обладать обучающийся по завершении их освоения.

53. После определения результатов обучения и трудоемкости дисциплин разрабатываются стратегии обучения.

54. Стратегия обучения строится на принципах студентоцентрированного подхода и предусматривает использование современных образовательных технологий.

55. При разработке дисциплины определяются методы обучения и методы оценки, обеспечивающие достижение и объективную оценку результатов обучения.

56. Взаимосвязь дисциплин и формируемых результатов обучения оформляется в установленной форме (Приложение 3 к настоящему Положению).


57. Методы оценки должны обеспечивать измеримость заявленных результатов обучения.

58. Последовательность изучения дисциплин определяется системой пререквизитов и постреквизитов.

#### 6.4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРОЕКТА ОП ВПО

59. Качество разработки ОП оценивается посредством следующих параметров:

- востребованность данной ОП на рынке труда (на национальном, региональном или локальном уровнях);
- демонстрация потенциала вуза по реализации ОП;
- наличие четко описанных результатов обучения в ОП, соответствующих профстандартам (при наличии);

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 18 из 63

- определение объема академических кредитов, необходимых для полноценного достижения результатов обучения;
- адекватность методов оценки освоения обучающимися результатов обучения, предусмотренных в ОП;
- соответствие видов деятельности обучающихся в ходе учебного процесса разработанным результатам обучения;
- обеспечение конструктивного взаимодействия со стейкхолдерами;
- прозрачность процесса преподавания, обучения и оценки освоения результатов обучения;
- обеспечение руководством программы постоянного совершенствования ОП, основанной на результатах мониторинга.

60. По результатам оценки качества проекта образовательной программы принимается решение о его доработке либо о направлении на процедуру внутренней экспертизы и утверждения. Пересмотр действующей образовательной программы осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

61. Обсуждение образовательных программ проводится на заседаниях кафедр и факультетов, а также в рамках профессионально-творческих и общеакадемических мероприятий Академии. К обсуждению привлекаются преподаватели, обучающиеся, работодатели и представители творческих организаций.

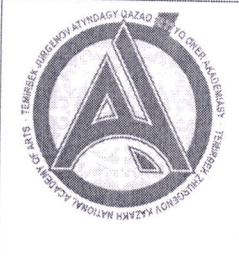
62. Формами обсуждения выступают заседания кафедр, факультетских советов, мастер-классы, встречи с работодателями, круглые столы в рамках мероприятий «Методическая неделя» и «Неделя науки», а также ярмарки вакансий и дни открытых дверей. Результаты обсуждений документируются в протоколах кафедр и факультетских советов и используются при актуализации и развитии образовательных программ.

#### **6.4.1 ПЕРИОДИЧНОСТЬ РАЗРАБОТКИ И ПЕРЕСМОТРА ДОКУМЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

63. Комплексный анализ образовательной программы, модели выпускника и плана развития образовательной программы проводится не реже одного раза в четыре года.

64. По результатам анализа принимается решение о сохранении действующей редакции либо о ее актуализации или разработке новой редакции.

65. По результатам комплексного анализа принимается решение о сохранении действующей редакции либо о разработке обновлённой редакции образовательной программы, модели выпускника и (или) плана развития образовательной программы.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 19 из 63

66. Указанные документы подлежат актуализации и корректировке при необходимости, в том числе в случаях:

- внесения изменений и дополнений в нормативные правовые акты в сфере образования;
- изменения требований профессиональных стандартов и (или) квалификационных требований;
- учета рекомендаций аккредитационных органов;
- учета результатов внутреннего мониторинга качества реализации образовательной программы;
- необходимости актуализации сведений в Реестре образовательных программ в порядке, установленном Правилами ведения Реестра образовательных программ, утверждёнными приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан № 106 от 12 октября 2022 года.

67. Ежегодной актуализации подлежат:

- 1) каталог элективных дисциплин (КЭД);
- 2) рабочий учебный план (РУП);
- 3) рабочие учебные программы по учебным дисциплинам (силлабусы);
- 4) программы профессиональных практик.


#### **6.4.2 ПЕРЕСМОТР ДОКУМЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

68. Пересмотр содержания документов образовательной программы осуществляется в порядке и случаях, предусмотренных пунктами 63–67 настоящего Положения, с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

69. Внеочередной пересмотр допускается в случаях необходимости внесения изменений, обусловленных:

- изменениями и дополнениями в нормативно-правовых актах в сфере образования, культуры и искусства;
- изменением целей, результатов обучения и (или) структуры образовательной программы;
- запросами работодателей и изменениями на рынке труда;
- обновлением профессиональных стандартов;
- существенным изменением содержания образовательной программы, включая разработку новых профилей ОП, а также добавление или исключение учебных дисциплин в объеме более 50 %.

70. Разработка, обновление, мониторинг и оценка образовательных программ осуществляются в рамках системы внутреннего обеспечения качества Академии, основанной на международных стандартах и руководствах по

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 20 из 63

обеспечению качества высшего образования (ESG) и действующем законодательстве Республики Казахстан.

71. Политика в области обеспечения качества утверждается Ученым советом Академии и является основой функционирования системы внутреннего обеспечения качества на всех уровнях управления.

72. Учебно-методический совет (УМС) осуществляет координирующую и консультативную роль в разработке, обновлении и мониторинге образовательных программ.

73. На заседаниях УМС:

- рассматривается целесообразность разработки и (или) обновления образовательных программ;
- анализируется их актуальность, востребованность и соответствие стратегическим приоритетам развития Академии;
- заслушиваются отчеты руководителей образовательных программ о реализации плана развития образовательной программы;
- рассматриваются результаты мониторинга, периодической оценки и внутренней экспертизы образовательных программ;
- выносятся рекомендации о направлении образовательной программы на утверждение Ученому совету Академии.

#### **Внутренняя экспертиза**

74. Внутренняя экспертиза образовательной программы осуществляется Советом по академическому качеству факультета как элемент системы внутреннего обеспечения качества.


75. Экспертиза проводится в составе членов Совета, не являющихся разработчиками и руководителями соответствующей образовательной программы.

76. В ходе экспертизы определяется:

- соответствие содержания дисциплин и результатов обучения уровню образования (бакалавриат, магистратура, докторантура);
- соответствие профессиональным стандартам и требованиям рынка труда;
- соблюдение принципов студентоориентированного обучения;
- соответствие академической политике и внутренним нормативным документам Академии;
- обеспеченность образовательной программы кадровыми, учебно-методическими и материально-техническими ресурсами.

77. По результатам экспертизы формируется заключение и рекомендации по совершенствованию образовательной программы.

78. Порядок проведения внутренней экспертизы регламентируется локальными нормативными документами Академии.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 21 из 63

### **Внешнее рецензирование**

79. Разработанная образовательная программа в обязательном порядке проходит процедуру рецензирования. В качестве рецензентов могут выступать видные деятели культуры и искусства, представители креативного бизнеса: руководители крупных продюсерских компаний, частных галерей, театров и др., работники сферы образования в области искусства, соответствующие следующим требованиям: Наличие ученой степени и/или почетного звания «Заслуженный деятель Республики Казахстан», «Народный артист Республики Казахстан») и/или практический стаж работы в реальном секторе по профилю образовательной программы не менее 5 лет.

80. Разработанная образовательная программа послевузовского образования научно-педагогического направления в обязательном порядке проходит процедуру рецензирования. В качестве рецензентов могут выступать ведущие ученые отечественных и (или) зарубежных организаций высшего и послевузовского образования; научные сотрудники научно-исследовательских организаций и другие работники в сфере искусства, соответствующие следующим требованиям: наличие ученой степени и (или) степени (академической) доктора философии PhD/доктора по профилю и (или) ученого звания, выданного/признанного уполномоченным органом в области науки и высшего образования по соответствующему профилю и научно-педагогического стажа работы по профилю не менее 5 лет.

81. Рецензии прилагаются к материалам образовательной программы.


### **Утверждение и включение в Реестр**

82. После прохождения внутренней экспертизы, внешнего рецензирования, согласования с работодателями и рекомендации УМС образовательная программа утверждается Ученым советом Академии.

83. После согласования с работодателями и утверждения образовательной программы (в том числе при внесении изменений) Учёным советом уполномоченное структурное подразделение Академии подает заявку в электронном виде в информационную систему «Реестр образовательных программ» для включения или обновления сведений в Реестре в установленном порядке.

## **7. ПЕРЕСМОТР СОДЕРЖАНИЯ И СТРУКТУРЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

84. Ежегодно осуществляется актуализация содержания образовательной программы без изменения её концептуальной структуры. Ответственными за организацию и проведение пересмотра являются руководители/председатели образовательных программ.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 22 из 63

85. Пересмотр содержания ОП предусмотрен в сроки с ноября по декабрь месяц.

86. Пересмотр осуществляется на основании выявленных потребностей, ожиданий от образовательной программы, интересов обучающихся, внутренних и внешних стейкхолдеров. По результатам пересмотра содержания и структуры образовательной программы в случае необходимости осуществляется ее обновление. Обновление проходит на основе анализа:

- новых потребностей рынка;
- изменений НПА в сфере высшего и послевузовского образования;
- профессиональных стандартов, НРК, ОРК;
- Атласа новых профессий, региональной карты развития отрасли.

87. В случае изменений в перечисленных выше документах и возникшей необходимости осуществляется:

- актуализация/обновление ОП с учетом трудовых функций профессиональных стандартов;
- актуализация результатов обучения ПС;
- актуализация наименования/ цели ОП;
- актуализация результатов обучения модулей ОП;
- актуализация результатов обучения дисциплин ОП.

88. После завершения пересмотра и внесения изменений подготавливается заявка на включение (или внесение изменений) образовательной программы в Реестр образовательных программ НЦРВО МНВО РК в установленном порядке.


89. Сроки разработки, обновления и актуализации образовательных программ и сопутствующей документации могут быть изменены в следующих случаях:

- внесение изменений в НПА МНВО РК;
- рекомендации мониторинговых и аккредитационных комиссий;
- существенные изменения на рынке труда;
- рекомендации работодателей и обучающихся;
- выявленные нарушения по результатам мониторинга и оценки качества ОП;
- изменения форм и требований системы менеджмента качества (СМК).

## 8. МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

90. Основным подходом к формированию модели выпускника является компетентностный подход, соответственно, в Академии модель выпускника является компетентностной.

91. Модель выпускника представляет собой целостный образ результата реализации образовательной программы («продукт на выходе»), содержащий

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 23 из 63

описание компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности и творческой самореализации, соответствующий запросам общества и требованиям рынка труда.

92. Модель выпускника непосредственным образом связана с миссией Академии, формируется на основе аналитических данных.

93. Модель выпускника разрабатывается Академическим комитетом образовательной программы, формируемым в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения, с участием обучающихся и внутренних, и внешних стейкхолдеров (в том числе работодателей).

Указанные лица принимают участие в разработке модели выпускника путем внесения предложений по перечню и содержанию необходимых компетенций, а также участвуют в обсуждении и принятии решения при ее утверждении.

94. Порядок определения кандидатур и требования к членам Академического комитета устанавливаются в соответствии с пунктом 21 и разделом 6.1 настоящего Положения.

95. Разработка модели выпускника проходит в следующем порядке:


1) Академический комитет образовательной программы анализирует документы – профессиональные стандарты, миссию, стратегию развития Академии, Национальную и Отраслевую рамки квалификации, документы Единого Европейского образовательного пространства, включая «Стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG)», а также Дублинские дескрипторы (Приложение 1 к настоящему Положению);

2) Академический комитет анализирует потребности рынка труда, динамику трудоустройства выпускников в разрезе ОП (в том числе с использованием данных, предоставленных отделом профориентации и профессиональной практики и трудоустройства выпускников);

3) Академический комитет анализирует прогнозы по развитию отрасли и компетенций специалистов на ближайшее время, в т.ч. «Атлас новых профессий» и др.;

96. Формирование компетенций и квалификационных характеристик выпускника осуществляется с использованием структуры модели выпускника, приведённой в Приложении 4 настоящего Положения. При проектировании (дизайне) модели выпускника разработчики осуществляют следующие процедуры:

1) формулируют компетенции по группам – универсальные, общепрофессиональные и профессиональные, а также квалификационные характеристики выпускников по образовательным программам в соответствии с уровнями обучения.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 24 из 63

97. Модель выпускника формируется по установленной форме СМК. Рекомендуемый шаблон модели выпускника для всех уровней образования (бакалавриат, магистратура, докторантура) приведён в Приложении 4.

98. Сформированная компетентностная модель выпускника:

- обсуждается на заседании кафедры в части содержания профессиональных и общепрофессиональных компетенций, их соответствия профилю образовательной программы и требованиям профессиональных стандартов;
- рассматривается на заседании Академического комитета образовательной программы с учетом предложений кафедры, обучающихся и стейкхолдеров, а также в целях обеспечения соответствия модели выпускника целям и результатам обучения образовательной программы;
- рассматривается и согласовывается на заседании Учебно-методического совета в части методической корректности, соблюдения требований ГОСО и внутренних нормативных документов Академии;
- утверждается на заседании Ученого совета Академии после внесения соответствующих поправок и корректировок.


## 9. КАТАЛОГ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

99. Каталог элективных дисциплин (КЭД) составляется отдельно по каждой образовательной программе и представляет собой систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору, за весь период освоения образовательной программы, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов), пререквизитов и постреквизитов, количества кредитов, ожидаемых результатов обучения (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции).

100. КЭД разрабатывается ежегодно в разрезе образовательных программ в соответствии с *Положением о каталоге элективных дисциплин* на трех языках: казахском, английском, русском. КЭД рассматривается на заседании Учебно-методического совета и утверждается решением Ученого совета.

101. При составлении КЭД образовательной программы должны учитываться тенденции развития науки, искусства, потребности рынка труда и запросы обучающихся, внешних стейкхолдеров. КЭД образовательной программы должен соответствовать следующим требованиям:

- Элективные дисциплины определяются в соответствии с необходимостью овладения обучающимися профессиональными компетенциями, определенных в образовательной программе, в соответствии с профессиональными стандартами и ГОСО;

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 25 из 63

– Порядок изучения элективных дисциплин осуществляется в соответствии с логикой академической взаимосвязи и последовательности изучения дисциплин, то есть с указанием пререквизитов и постреквизитов, а также с логикой образовательной программы (линейной, спиральной);

102. КЭД должен обеспечивать обучающим возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин для формирования индивидуальной образовательной траектории. На основании образовательной программы и КЭД обучающимися совместно с эдвайзерами разрабатываются индивидуальные учебные планы.

## 10. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

103. Структура образовательных программ бакалавриата, магистратуры и докторантуры приведена в приложениях к ГОСО высшего и послевузовского образования. Содержание ОП высшего и послевузовского образования состоит из дисциплин трех циклов - общеобразовательные дисциплины, базовые дисциплины и профилирующие дисциплины. Цикл ООД включает дисциплины обязательного компонента, вузовского компонента и (или) компонента по выбору. Циклы БД и ПД включают дисциплины ВК и КВ. ВК и КВ определяются академией самостоятельно и учитывают потребности рынка труда, ожидания работодателей и индивидуальные интересы обучающегося.


104. Образовательная программа разрабатывается Академическим комитетом образовательной программы в соответствии с требованиями ГОСО и профессиональными стандартами (при наличии).

В процессе разработки образовательной программы:

- обсуждается на заседании кафедры в части содержания профессиональных и общепрофессиональных компетенций;
- рассматривается и дорабатывается на заседании Академического комитета образовательной программы;
- рассматривается и согласовывается на заседании Учебно-методического совета;
- утверждается решением Ученого совета Академии.

105. Структура образовательной программы академии оформляется согласно утвержденной форме СМК. Шаблоны структурных элементов образовательной программы приведены в Приложении 7 «Шаблоны структурных элементов образовательной программы». Образовательная программа включает в себя следующие компоненты:


- 1) Титульный лист
- 2) Лист утверждения

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 26 из 63

- 3) Содержание
  - 4) Общая характеристика образовательной программы
  - 5) Пояснительная записка
  - 6) Цель и миссия образовательной программы
  - 7) Паспорт образовательной программы
  - 8) Результаты обучения по образовательной программе «\_\_\_\_\_» и модули, формирующие компетенции
  - 9) Карта учебного модуля по формированию компетенции
  - 10) Карта/Профиль компетенций
  - 11) Сведения о дисциплинах и матрица достижения результатов обучения (по форме Приложения 3 к настоящему Положению)
  - 12) Учебный план образовательной программы (на весь период обучения)
  - 13) Рецензия на образовательную программу
  - 14) Выписка из протокола заседания кафедры
  - 15) Выписка из протокола заседания Академического комитета
  - 16) Лист переутверждения ОП
106. Учебный план ОП разрабатывается на весь период обучения в соответствии с ГОСО высшего и послевузовского образования. Учебный план разрабатывается на трех языках (казахском, русском и английском), рассматривается на заседании Учебно-методического совета и утверждается на заседании Ученого совета.
107. Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин/модулей, практик, научно-исследовательской работы, промежуточной и итоговой аттестаций, их трудоемкость в кредитах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных видов занятий и самостоятельной работы обучающегося и формы контроля.
108. Учебный план обеспечивает логическую последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности и рациональном распределении дисциплин по семестрам. В учебном плане приводится сводная таблица показателей объема кредитов образовательной программы в разрезе циклов дисциплин и семестров обучения.
109. Оригиналы учебных планов программ бакалавриата хранятся в САВ, а программ магистратуры и докторантуры – в отделе подготовки научных кадров, копии направляются кафедрам для организации учебного процесса.

## 11. ПЛАН РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

110. Основной целью плана развития образовательной программы является совершенствование содержания образовательной программы в соответствии с

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025
		28.10.2025 г.
<u>Положение</u> вид нормативного документа		Стр. 27 из 63

современными тенденциями рынка труда, с учетом тенденций развития искусства, культуры, науки, технологий. План развития образовательной программы разрабатывается Академическим комитетом с участием обучающихся, внешних и внутренних стейкхолдеров, согласно утвержденной формы СМК, образец которой представлен в Приложении 5.

111. План развития ОП составляется на основе Стратегии развития Казахской национальной академии имени Темирбека Жургенова, в нем отражаются мероприятия и тактические действия по достижению целей стратегического развития. План развития ОП рассматривается на заседании кафедры, Учебно-методического совета и утверждается коллегиально на заседании Ученого совета.

112. Планы развития образовательных программ должны отражать их оригинальные направления роста, включая индивидуальные творческие, исследовательские и проектные инициативы кафедр и ППС. При формировании планов развития учитывается уникальная концепция образовательной программы, а также специфические формы интеграции искусства, науки и технологий, конкурентные преимущества.

113. План развития образовательной программы содержит анализ рисков и мероприятия по их предупреждению и минимизации в соответствии с формой, установленной Приложением 5 к настоящему Положению.


## **12. МЕХАНИЗМ ПЕРЕСМОТРА ПЛАНА РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

114. Пересмотр плана развития образовательной программы осуществляется в целях актуализации её содержания, задач и целевых показателей на основании результатов мониторинга, анализа эффективности реализации ОП, рекомендаций аккредитационных комиссий и изменений внешней нормативной среды, анализа и оценки рисков.

115. План развития образовательной программы подлежит плановому пересмотру не реже одного раза в три года, а также внеплановому пересмотру – при изменении государственных общеобязательных стандартов образования (ГОСО), профессиональных стандартов (при наличии), стратегии развития Академии или при выявлении несоответствий по итогам внутреннего мониторинга.

116. Допускается ежегодное операционное уточнение плана (при необходимости) – в части актуализации мероприятий, сроков и показателей исполнения, без изменения его стратегических направлений и структуры.

117. Периодичность пересмотра определяется уровнем образовательной программы:

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025
		28.10.2025 г.
<u>Положение</u> вид нормативного документа		Стр. 28 из 63

- бакалавриат – пересмотр не реже одного раза в три года, с учётом анализа эффективности реализации программы и обратной связи работодателей (на уровне кафедры и учебно-методического совета);
- магистратура – пересмотр один раз в два года либо при изменении ГОСО или профессиональных стандартов, с акцентом на исследовательскую направленность программы;
- докторантура – пересмотр один раз в три года параллельно с оценкой результативности научно-исследовательской работы.

118. Процесс пересмотра включает следующие этапы:

- 1) анализ данных мониторинга реализации ОП, анкетирования обучающихся, ППС и работодателей;
- 2) подготовку аналитической справки и предложений по обновлению плана развития;
- 3) рассмотрение предложений на заседании кафедры и совета факультета;
- 4) формирование обновленного плана развития с указанием сроков, ответственных и ожидаемых результатов;
- 5) утверждение пересмотренного плана на заседании Академического комитета и размещение информации на официальном сайте Академии.

119. Ответственность за организацию пересмотра несут руководители Академических комитетов совместно с кафедрами и САВ.


120. Методическую поддержку процедуры пересмотра обеспечивает Учебно-методический отдел, контроль выполнения – Отдел стратегического развития.

### **13. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

121. Мониторинг и оценка эффективности реализации образовательных программ направлены на обеспечение высокого качества образовательного процесса, достижение целей и планируемых результатов обучения, а также соответствие образовательных программ требованиям ГОСО, профессиональных стандартов (при наличии), Национальной рамки квалификаций (НРК) и стратегическим целям Академии искусств имени Т. Жургенова.

122. Система мониторинга и оценки эффективности базируется на следующих принципах:

- соответствие миссии и стратегическим приоритетам Академии;
- комплексность – охват академических, творческих, организационно-управленческих и социально-профессиональных аспектов деятельности;
- объективность и прозрачность процедур;

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
		Стр. 29 из 63
<u>Положение</u> вид нормативного документа		

- регулярность и системность — проведение мониторинга не реже двух раз в год;
- использование сочетания количественных и качественных показателей, включая экспертные и общественные оценки;
- ориентация на развитие и постоянное совершенствование образовательных программ.

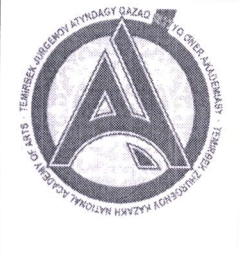
123. Мониторинг и периодическая оценка образовательной программы осуществляется внутри Академии на уровне кафедр и факультетов, а также на уровне Академии.

124. Мониторинг и периодическая оценка рассматривает следующие вопросы:

- трудоустройство выпускников;
- востребованность образовательной программы;
- соответствие содержания программ в контексте современных достижений науки и тенденций в искусстве и образовании;
- изменение потребностей общества и профессиональной среды и соответствие им образовательных программ;
- нагрузку, эффективность и успеваемость обучающихся, освоение обучающимися ОП;
- ожидания, потребности и удовлетворённость обучающихся, ППС и стейкхолдеров реализацией ОП;
- количественный и качественный состав ППС, руководителей, реализующих ОП;
- соответствие образовательной среды, служб поддержки целям ОП;

125. Объектами мониторинга и оценки образовательных программ являются:

- Модель выпускника;
- Цели и результаты обучения ОП;
- Каталоги элективных дисциплин;
- Образовательные программы;
- Учебные программы (силлабусы);
- Программы профессиональной практики;
- Учебные планы (на полный период обучения)
- Индивидуальные учебные планы;
- Рабочие учебные планы (на 1 год);
- Планы развития ОП;
- Учебно-методическое обеспечение;
- Контрольно-измерительные и оценочные средства;
- Цифровые учебные платформы (Platonus, Moodle);

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 30 из 63

- Цифровые образовательные ресурсы;
- Внутренние нормативные документы, регламентирующие реализацию образовательных программ;
- Протоколы кафедр, советов факультетов, САК, академического комитета, учебно-методического совета.


126. Мониторинг образовательной программы на уровне кафедры и факультета проводятся один раз в год в январе-феврале. Мониторингу предшествуют:

- встречи с работодателями, опросы работодателей;
- сведения о динамике трудоустройства выпускников предыдущих выпусков;
- сведения о количестве поданных заявлений в приемную комиссию на образовательную программу;
- опросы работодателей на предмет удовлетворенности качеством компетенций выпускников;
- анализ запросов работодателей на тех или иных специалистов;
- анализ итогов успеваемости обучающихся;
- изучение внешних и внутренних нормативных актов, в т.ч. профессиональных стандартов, программных документов, изменения в них;
- прогнозирование рисков.

127. На основе анализа полученных данных кафедра проводит мониторинг образовательных программ, сопоставляя цели, результаты обучения, содержание ОП с современными требованиями рынка труда и тенденциями развития искусства, науки и образования. Эффективность контрольно-измерительных средств, методов оценивания учебных достижений обучающихся, эффективность методик преподавания, удовлетворенность обучающихся, ППС и других стейкхолдеров. Изучаются также и другие перечисленные выше объекты мониторинга образовательных программ. При этом используются методы изучения и анализа документации, опросные методы, наблюдения, анализа и изучения статистических данных, предоставляемых службами Академии, методы беседы, дискуссии и круглых столов.

128. Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях кафедр, фиксируются в протоколах кафедр, разрабатываются меры по корректировке выявленных несоответствий. Результаты мониторинга образовательных программ и план корректирующих действий выносятся на заседание Совета факультета, где дается оценка реализации образовательной программы.

129. Мониторинг и периодическая оценка образовательных программ на уровне Академии проводится комиссиями из числа представителей отдела

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 31 из 63

внешнего обеспечения качества ОП, отдела стратегического развития, анализа и оценки рисков, отдела анализа и развития содержания образовательных программ, подготовки научных кадров, карьерного развития и профориентации, офиса-регистратора, управления персоналом и других структурных подразделений вуза, топ-менеджмента Академии, созданными приказом ректора специально для осуществления мониторинга ОП.


130. Оценка эффективности образовательных программ осуществляется по четырём направлениям:

1. Академическая результативность – соответствие содержания образовательных программ требованиям ГОСО и профстандартов, качество преподавания и учебно-методического обеспечения, реализация практико-ориентированных форм обучения.
2. Творческая результативность – участие студентов и преподавателей в конкурсах, фестивалях, выставках, концертах, наличие наград и признания на национальном и международном уровнях.
3. Организационно-управленческая эффективность – функционирование системы внутреннего обеспечения качества, кадровый потенциал, состояние материально-технической базы, открытость образовательного процесса.
4. Социально-профессиональная результативность – трудоустройство выпускников, участие работодателей в реализации программ, профессиональные достижения выпускников, развитие международного сотрудничества. Конкретные показатели по каждому направлению приведены в Приложениях Методика расчёта показателей – в Приложении 6.

131. Мониторинг и периодическая оценка ОП на уровне Академии проводится два раза в год – в ноябре и в апреле методами внутренних аудитов, опросов, проверки качества проведения занятий, изучения учебно-методической и учебной документации, анализа результатов успеваемости, анализа документов на электронных образовательных платформах (Moodle, Platonus), анализа качественного и количественного состава ППС, реализующих ОП, трудоустройства выпускников, статистическими методами, методами беседы, очных встреч с обучающимися и другими заинтересованными лицами.

132. Важным методом мониторинга качества реализации ОП является контроль достижений обучающимися результатов обучения по дисциплинам ОП в творческих формах, которые проходят в соответствии с академическим календарем - выставки работ обучающихся, концертные выступления, театральные постановки, показы фильмов, в т.ч. итоговые аттестационные работы. Творческие формы контроля оцениваются комиссиями, состоящими из внутренних и внешних стейкхолдеров.

133. Мониторингу и оценке на уровне Академии подлежат:

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 32 из 64


- Достижение целей и результатов обучения в рамках ОП;
- Качество учебного процесса по ОП;
- Удовлетворенность обучающихся и других внутренних стейкхолдеров реализацией образовательной программы;
- Удовлетворенность прохождением и организацией профессиональной практики;
- Удовлетворенность работодателей качеством выпускников;
- Соответствие квалификационным требованиям ППС;
- Публикационная активность ППС;
- Успеваемость обучающихся;
- Трудоустройство выпускников;
- Востребованность ОП;
- Перспективы развития ОП;
- Возможные риски в реализации ОП.

134. Результаты мониторинга фиксируются в протоколах, на основе которых составляются аналитические справки, служебные записки и отчеты руководителей служб с указанием рекомендаций по устранению выявленных нарушений и несоответствий. Руководители структурных подразделений выступают дважды в год на заседаниях Учебно-методического совета с докладами по результатам анализа данных по своим направлениям работы в разрезе каждой образовательной программы. На основе докладов принимаются решения по различным аспектам реализации ОП.

135. Ежегодно, в соответствии с годовым планом, руководители образовательных программ выступают на заседании Учебно-методического совета с отчетом о реализации образовательной программы. По итогам отчета и результатам мониторинга дается оценка образовательной программе, которая становится основанием для дальнейших решений по кадровым вопросам, плану приема, распределению государственного заказа и материально-техническому обеспечению, внесению изменений в содержание ОП, по корректирующим мерам.

136. Результаты мониторинга и оценки эффективности подлежат публикации в годовом отчете Академии и на официальном сайте.

137. Академия обеспечивает информирование обучающихся, профессорско-преподавательского состава, работодателей и иных заинтересованных лиц о целях, содержании, особенностях реализации, результатах мониторинга, изменениях и направлениях совершенствования образовательных программ посредством официального сайта Академии, внутренних информационных

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 33 из 64

ресурсов, встреч, обсуждений и иных форм взаимодействия не реже одного раза в учебный год.


138. Результаты оценки эффективности образовательных программ используются при формировании планов развития кафедр и факультетов, корректировке учебных планов, распределении государственного заказа, кадровых и ресурсных решениях. Сводная оценка эффективности образовательных программ утверждается решением Учебно-методического совета и включается в отчёт о внутренней системе обеспечения качества образования.

#### **14. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

139. Управление рисками образовательной программы – это процесс исследования, оценки и планирования мероприятий по предупреждению потенциальных рисков и проблем, которые могут возникнуть во время реализации образовательной программы. Эффективное управление рисками обеспечивает успешную реализацию программы и достижение её целей.

140. Шаги и принципы управления рисками образовательной программы:

- 1) Идентификация рисков: определить и оценить потенциальные риски, связанные с программой. Это могут быть технические, финансовые, организационные, социокультурные и другие риски.
- 2) Анализ рисков: после идентификации рисков необходимо провести анализ их влияния и вероятности возникновения. Это позволяет определить, какие риски наиболее значимы и требуют особого внимания.
- 3) Разработка мероприятий управления рисками: для каждого идентифицированного риска следует разработать систему управления. Это может включать меры по предотвращению риска, смягчению его последствий или переносу риска на другие стороны.
- 4) Планирование и реализация мер управления рисками: необходимо разработать план действий по управлению рисками и определить сроки реализации мер.
- 5) Мониторинг и контроль рисков: в процессе реализации образовательной программы необходимо постоянно осуществлять мониторинг рисков и их воздействия. Это позволяет своевременно реагировать на изменения ситуации и корректировать планы управления рисками.
- 6) Регулярная оценка рисков: риски и сценарии могут меняться со временем. Поэтому необходимо периодически переоценивать риски и адаптировать стратегии управления.
- 7) Обучение и подготовка персонала: обучение и повышение осведомленности внутренних и внешних стейкхолдеров о рисках и мерах управления ими

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 34 из 64

являются важными компонентами управления рисками.

8) Резервирование ресурсов: необходимо иметь финансовые и человеческие ресурсы в резерве, которые могут быть использованы в случае возникновения рисков.

9) Управление рисками образовательной программы помогает организациям минимизировать потенциальные угрозы и обеспечить качественную реализацию программы, что способствует достижению образовательных целей и удовлетворению потребностей обучающихся.


10) Анализ и меры по минимизации рисков разрабатываются в соответствующем разделе Плана развития образовательной программы.

## **15. РЕГЛАМЕНТ УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

141. Образовательные программы подлежат ежегодному утверждению (подтверждению действующей редакции либо утверждению обновленной редакции) на заседании Ученого совета в марте до начала загрузки ОП в Реестр образовательных программ НЦРВО МНВО РК.

142. Периодичность разработки и утверждения документов по образовательным программам, следующая:

- Модель выпускника разрабатывается 1 раз в 4 года, утверждается на заседании Ученого совета Академии;
- Образовательная программа подлежит плановому пересмотру не реже одного раза в три года. Комплексный анализ образовательной программы проводится не реже одного раза в четыре года и может являться основанием для разработки новой редакции;
- План развития образовательной программы разрабатывается 1 раз в 4 года, утверждается на заседании Ученого совета Академии;
- Паспорт образовательной программы разрабатывается 1 раз в 4 года, не требует утверждения;
- Каталог элективных дисциплин разрабатывается ежегодно, утверждается на заседании Ученого совета Академии;
- Рабочий учебный план разрабатывается ежегодно, утверждается на заседании Ученого совета Академии;
- Силлабусы разрабатываются ежегодно, утверждаются на заседании Совета факультета;
- Программы профессиональной практики разрабатываются ежегодно, утверждаются на заседании Совета факультета.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 35 из 64

143. Сроки разработки, обновления/актуализации образовательных программ и документов к ним могут быть изменены по следующим причинам:

- Изменения в НПА МНВО РК
- Рекомендации мониторинговых и аккредитационных комиссий
- Изменения на рынке труда
- Рекомендации работодателей и обучающихся
- Выявленные нарушения в результате мониторинга и оценки ОП
- Изменения форм СМК

В перечисленных случаях все документы обновляются с внесением в них соответствующих корректив.

#### 16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

144. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется разработчиком в таком же порядке, как и разработка и утверждение;

145. Изменения и дополнения утверждаются на заседании Ученого совета. Изменения действуют до следующего пересмотра документа. Внесение изменений в рабочий экземпляр Положения осуществляется САВ;

#### 17. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ, РАССЫЛКА

146. Рассылку настоящего Положения на обсуждение и утверждение осуществляет разработчик;


147. Подлинник документа Положения находится в службе по академическим вопросам и на сайте Академии;

148. Приложения 1–7 являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

Руководитель  
 службы по академическим вопросам




Г. Әбдірахман

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 36 из 63


## Приложение 1

Дублинские дескрипторы для каждого уровня обучения, согласно рамке квалификаций Европейского пространства высшего образования (QF-EHEA)

Результаты обучения	Первый уровень обучения (бакалавриат)	Второй уровень обучения (магистратура)	Третий уровень обучения (докторантура PhD)
1. Знание и понимание	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать знания и способность понимания в изучаемой области, основанные на передовых знаниях в изучаемой области;</li> <li>- знать методы научных исследований и академического письма и применять их в изучаемой области;</li> <li>- понимать значение принципов и культуры академической честности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>демонстрировать развивающиеся знания и понимание в изучаемой области, основанные на передовых знаниях этой области, при разработке и (или) применении идей в контексте исследования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>демонстрировать системное понимание области изучения, овладение навыками и методами исследования, используемыми в данной области</li> </ul>
2. Использование на практике знаний и способности понимания	<ul style="list-style-type: none"> <li>применять знания и способности понимания на профессиональном уровне, формулировать аргументы и решать проблемы изучаемой области;</li> <li>применять теоретические и практические знания для решения учебно-практических и профессиональных задач в изучаемой области;</li> <li>применять знания и понимание фактов, явлений, теорий и сложных зависимостей между ними в изучаемой области;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на профессиональном уровне свои знания, понимание и способности для решения проблем в новой среде, в более широком междисциплинарном контексте;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать способность мыслить, проектировать, внедрять и адаптировать существенный процесс исследований с научным подходом;</li> </ul>
3. Способность к вынесению суждений, оценке идей и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вносить вклад собственными оригинальными исследованиями в расширение границ</li> </ul>

	<p>РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН</p>	<p>П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.</p>
		<p>Стр. 37 из 63</p>
<p><u>Положение</u> вид нормативного документа</p>		

формулированию выводов	этических и научных соображений;	социальных, этических и научных соображений	научной области, которые заслуживают публикации на национальном или международном уровне; – критически анализировать, оценивать и синтезировать новые и сложные идеи;
4. Коммуникативные способности	- передавать информацию, идеи, проблемы и решения как специализированной, так и неспециализированной аудитории	- четко и недвусмысленно сообщать информацию, идеи, выводы, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам;	- сообщать свои знания и достижения коллегам, научному сообществу и широкой общественности;
5. Самообучаемость	- навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области;	- навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области.	- содействовать продвижению в академическом и профессиональном контексте технологического, социального или культурного развития общества, основанному на знаниях.


	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 38 из 63

## Приложение 2

Неисчерпывающий перечень глаголов действия, используемых для формулирования конкретных учебных результатов обучения по таксономии мыслительных умений Б. Блума

БАКАЛАВРИАТ (ВА)			МАГИСТРАТУРА (МА)	ДОКТОРАНТУРА	
ЗНАНИЕ	ПОНИМАНИЕ	ПРИМЕНЕНИЕ	АНАЛИЗ	СИНТЕЗ	ОЦЕНКА
Цитировать	Ассоциировать	Применять	Анализировать	Устраивать	Оценивать
Считать	Классифицировать	Вычислять	Оценивать	Формировать	Выбирать
Определять	Сравнивать	Классифицировать	Подсчитывать	Собирать	Сравнивать
Рисовать	Вычислять	Демонстрировать	Категорировать	Составлять	Критиковать
Идентифицировать	Противопоставлять	Определять	Классифицировать	Строить	Определять
Перечислять	Различать	Инсценировать	Сравнивать	Создавать	Проводить оценку
Называть	Обсуждать	Нанимать	Дебатировать	Разрабатывать	Определять качество
Выделять	Распознавать	Проверять	Составлять диаграмму	Формулировать	Давать оценку
Ссылаться на	Оценивать	Иллюстрировать	Дифференцировать	Интегрировать	Давать суждение
Читать	Объяснять	Интерпретировать	Различать	Управлять	Измерять
Декламировать	Выражать	Размещать	Проверять	Организовывать	Ранжировать
Записывать	Экстраполировать	Управлять	Экспериментировать	Планировать	Определять категорию
Повторять	Интерполировать	Упорядочивать	Определять	Подготавливать	Рекомендовать
Выбирать	Размещать	Практиковать	Инспектировать	Предписывать	Перепроверять
Утверждать	Предсказывать	Докладывать	Составлять список	Производить	Определять балл
Табулировать	Докладывать	Реструктурировать	Задавать вопрос	Предлагать	Выбирать
Говорить	Переформулировать	Составлять график	Разделять	Определять	Стандартизировать
Отслеживать	Пересматривать	Делать набросок	Обобщать	Синтезировать	Тестировать
Подчеркивать	Говорить	Решать	Тестировать	Писать	Проверять
	Переводить	Переводить	Доказывать		
		Использовать			
		Писать			




	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 40 из 63

**Приложение 4. Шаблон модели выпускника (для всех уровней образования)**

**КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА**  
 Казахской национальной академии искусств имени Темирбека Жургенова  
 по образовательным программам:

**6B021** \_\_\_\_\_  
**7M021** \_\_\_\_\_  
**8D021** \_\_\_\_\_

Алматы  
 2025 г.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 41 из 63

«Утверждено»  
 Ученый совет Казахской  
 национальной академии искусства  
 имени Темирбека Жургенова  
 Протокол № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

### КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

Модель выпускника — это система личностных качеств и профессиональных компетенций выпускника образовательной программы, это цель, идеальное представление результата деятельности по образовательной системе. Модель выпускника разработана в соответствии с миссией, видением и стратегической задачами академии, требованиями современного рынка труда, рекомендациями работодателей, внутренних и внешних стейкхолдеров, на основе дублинских дескрипторов, национальной и отраслевой рамки квалификации, профессионального стандарта.

Модель выпускника Казахской национальной академии искусств им. Темирбека Жургенова (далее Академия) представляет собой образ компетентного подхода и результатов обучения по уровням образования.

Компетентностная модель выпускника является основой для разработки образовательных программ (далее ОП).

Модель выпускника содержит профессиональные, общепрофессиональные и универсальные компетенции, которые изложены в таблицах 1, 2, 3, а также квалификационные характеристики.

*Таблица 1*


Компетентностная модель выпускника  
 по образовательной программе бакалавриата  
 6B021 \_\_\_\_\_

Наименование групп компетенций	Ключевые компетенции	Ключевые результаты обучения
Профессиональные компетенции (ПК)		
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
Универсальные компетенции (УК)		

Квалификационные характеристики выпускника ОП 6B021 \_\_\_\_\_:

- Сфера профессиональной деятельности выпускника ОП;
- Объекты профессиональной деятельности выпускников ОП;
- Предмет профессиональной деятельности;
- Виды профессиональной деятельности выпускника ОП;
- Функции профессиональной деятельности выпускника ОП;

Уровень по Международной стандартной классификации образования \_\_\_\_\_

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 42 из 63

Уровень по Национальной рамке классификации \_\_\_\_\_  
 Уровень по Отраслевой рамке квалификации \_\_\_\_\_  
 Объем кредитов \_\_\_\_\_  
 Присуждаемая академическая степень \_\_\_\_\_

Таблица 2

Компетентностная модель выпускника  
 по образовательной программе магистратуры  
 7M021 \_\_\_\_\_

Наименование групп компетенций	Ключевые компетенции	Ключевые результаты обучения
Профессиональные компетенции (ПК)		
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
Универсальные компетенции (УК)		


Квалификационные характеристики выпускника ОП 7M021 \_\_\_\_\_ :  
 – Сфера профессиональной деятельности выпускника ОП;  
 – Объекты профессиональной деятельности выпускников ОП;  
 – Предмет профессиональной деятельности;  
 – Виды профессиональной деятельности выпускника ОП;  
 – Функции профессиональной деятельности выпускника ОП;  
 Уровень по Международной стандартной классификации образования \_\_\_\_\_  
 Уровень по Национальной рамке классификации \_\_\_\_\_  
 Уровень по Отраслевой рамке квалификации \_\_\_\_\_  
 Объем кредитов \_\_\_\_\_  
 Присуждаемая академическая степень \_\_\_\_\_

Таблица 3


Компетентностная модель выпускника  
 по образовательной программе докторантуры  
 8D021 \_\_\_\_\_

Наименование групп компетенций	Ключевые компетенции	Ключевые результаты обучения
Профессиональные компетенции (ПК)		
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
Универсальные компетенции (УК)		

Квалификационные характеристики выпускника ОП 8D021 \_\_\_\_\_ :  
 – Сфера профессиональной деятельности выпускника ОП;  
 – Объекты профессиональной деятельности выпускников ОП;  
 – Предмет профессиональной деятельности;

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 43 из 63

- Виды профессиональной деятельности выпускника ОП;
- Функции профессиональной деятельности выпускника ОП;
- Уровень по Международной стандартной классификации образования \_\_\_\_\_
- Уровень по Национальной рамке классификации \_\_\_\_\_
- Уровень по Отраслевой рамке квалификации \_\_\_\_\_
- Объем кредитов \_\_\_\_\_
- Присуждаемая академическая степень \_\_\_\_\_

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 44 из 63

### Приложение 5. Шаблон Плана развития образовательной программы

#### Согласовано

Совет факультета

Протокол № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

Декан \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

#### Утверждено

Учебно – методический совет

КазНАИ имени

Темирбека Жургенова

Протокол № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.


План развития ОП \_\_\_\_\_ на 2025 - 2029 годы

Заведующая кафедрой «(наименование)»

(ФИО, подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 года

г. Алматы, 2025 г

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 45 из 63

№	Мероприятия по реализации	Действия <sup>1</sup>	Срок исполнения	Ответственный	Форма завершения
1		3	4	5	6
<b>Основание:</b> Стратегия развития Казахской национальной академии искусств им. Темирбека Жургенова на 2023-2029 гг.					
<b>Стратегическая цель:</b> повысить качество содержания образовательного процесса в соответствии с современными глобальными тенденциями развития образования					
<b>Направление:</b> Развитие и повышение качества образовательной деятельности					
<b>Цель 1. Расширить портфель праекторий образовательных программ</b>					
<b>Задача 1.1. Увеличить количество праекторий образовательных программ</b>					
1.1.1	Принятие решения о виде ОП (действующая, новая, инновационная, междисциплинарная, дополнительная (minor), совместная ОП, двуязычная ОП)	1) Анализ результативности ОП  2) Пересмотр, актуализация (формулировка) цели ОП в связи с потребностями рынка труда  3) Встреча с работодателями  4) Формулировка планируемых результатов обучения по ОП  5) Разработка содержания ОП	Месяц, год  Месяц, год  Месяц, год  Месяц, год	ФИО, руководителя ОП (декан, зав каф, ответственный за то или иное ОП)  -  -	Аналитическая справка, предложения Академического комитета образовательной программы  Проект ОП  Предложения по актуализации ОП  Проект ОП
			Месяц, год	ФИО, управляющего процессом согласно приказу или Положению о разработке и утверждении ОП	Проект ОП по видам и уровням подготовки
		6) Обсуждение и утверждение 7) Видов ОП коллегияльными органами	Следующий месяц	ФИО,	Протоколы заседаний кафедр, УМС и др.

<sup>1</sup> В данном шаблоне Действия приведены в качестве примера. Каждая группа разработчиков вправе самостоятельно планировать действия по образовательной программе.



РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ  
АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА  
ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И  
ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

П 017-1.66-2025  
28.10.2025 г.

Стр. 46 из 63

Положение

вид нормативного документа

8) Регистрация в Реестре МНВО РК	НЦРВО	Месяц, год	ФИО, ответственного	Ссылка
9) Формирование модели выпускника ОП	компетентностной модели выпускника ОП	Месяц, год	ФИО, управляющего процессом согласно приказу или Положению о разработке и утверждении ОП	Компетентностные модели выпускника ОП
10) Составление рабочего плана ОП	учебного плана ОП	Месяц, год	ФИО, управляющего процессом согласно приказу или Положению о разработке и утверждении ОП	РУП
11) Формирование дисциплин по выбору	перечня			КЭД

**Цель 2. Увеличить количество обучающихся на образовательных программах**


**Задача 2.1. Обеспечить увеличение контингента обучающихся**

2.1.1 Формирование контингента ОП	Разработка профориентационной работы	программы	Месяц, год	ФИО, управляющего процессом согласно приказу или Положению о разработке и утверждении ОП	Приказ
1					

**Стратегическая цель: повысить качество содержания образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями развития искусства, образования**

**Направление: Развитие и повышение качества образовательной деятельности**

**Цель 2. Увеличить количество обучающихся на образовательных программах**


	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 47 из 63

### Управление рисками образовательной программы<sup>2</sup>

Таблица 1. Матрица степени угрозы рисков и действий по их минимизации

Виды рисков	Влияние	Вероятность	Меры снижения рисков
<b>РЕГУЛЯТОРНЫЙ РИСК</b> Риск санкций со стороны регуляторных органов и приостановка/остановка деятельности (КОКСОН, НААР, МНВО РК и др.)	Высокое	Низкая	Мониторинг процессов соблюдения регуляторных требований Регулярный внутренний аудит процессов и проведение корректирующих действий...
<b>ФИНАНСОВЫЙ РИСК</b> Недофинансирование проектов (научно-исследовательские, творческие и др.)	Высокое	Высокая	Освоение методов привлечения средств из альтернативных источников (фандрейзинг)...
<b>ГЛОБАЛЬНЫЕ РИСКИ</b> Форсмажоры эпидемиологического, природного и/или техногенного характера	Высокое	Высокая	Предварительное сценарное планирование
Технологическая эволюция, изменение парадигм (эволюционных, образовательных)	Высокая	Высокая	Сценарное прогнозирование Наращивание портфеля инновационных продуктов, находящихся на начальном этапе жизненного цикла
....			

<sup>2</sup> Наименование рисков, а также меры по их снижению также приведены в качестве примера. Каждая группа разработчиков образовательной программы определяет самостоятельно риски для своей образовательной программы.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 48 из 63


## Приложение 6. Методика расчёта показателей

### Приложение 1: Академическая результативность

№	Показатель	Единица измерения	Методика расчёта
1	Соответствие содержания ОП требованиям ГОСО и профстандартов	%	(Количество ОП, полностью соответствующих ГОСО и профстандартам / Общее количество ОП) × 100
2	Качество преподавания и учебно-методического обеспечения	% удовлетворенности	Средний процент положительных ответов студентов по анкетам + наличие актуализированных УМКД, слайбусов и критериев оценивания (весовые коэффициенты: анкеты 0.6, документы 0.4)
3	Участие ППС в повышении квалификации	%	(Количество преподавателей, прошедших повышение квалификации / Общее количество ППС) × 100
4	Реализация практико-ориентированных форм обучения	% дисциплин	(Количество дисциплин, реализующих лабораторные, постановочные или проектные формы / Общее количество дисциплин в учебном плане) × 100
5	Использование цифровых технологий и индивидуальных траекторий	% ОП	(Количество ОП, использующих LMS, электронные курсы или цифровые ресурсы / Общее количество ОП) × 100

### Приложение 2: Творческая результативность

№	Показатель	Единица измерения	Методика расчёта
1	Участие студентов и ППС в конкурсах, фестивалях, выставках	ед. / чел.	Суммарное количество участников в творческих мероприятиях за год (по отчётам кафедр)
2	Количество наград и дипломов	ед.	Общее количество наград и дипломов (с учётом уровня мероприятия: международный × 1.5; национальный × 1; внутривузовский × 0.5)
3	Создание авторских проектов	ед.	Количество завершённых авторских проектов (спектакли, фильмы, выставки, концерты, дизайн-проекты), подтверждённых документально
4	Сотрудничество с учреждениями культуры	ед. договоров / проектов	Количество реализованных проектов или договоров с театрами, кинотеатрами, филармониями и музеями


	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН		П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа		Стр. 49 из 63
5	Развитие Академии как центра художественно-творческих инициатив	индекс активности	Комплексный показатель = (кол-во внутренних мероприятий + внешних партнёрств + упоминаний в СМИ) / 3

### Приложение 3: Организационно-управленческая эффективность

№	Показатель	Единица измерения	Методика расчёта
1	Функционирование системы внутреннего обеспечения качества	ед. мероприятий / % выполнения	Количество заседаний Совета по качеству и комитетов, доля выполненных рекомендаций от общего числа решений
2	Кадровый потенциал	%	(Количество преподавателей с учёными степенями, званиями, стажировками / Общее число ППС) × 100
3	Уровень методического и документационного сопровождения	%	(Количество утверждённых и актуальных документов / Общее количество документов, подлежащих обновлению) × 100
4	Состояние и развитие материально-технической базы	индекс оснащённости	(Фактическое наличие оборудования / Нормативное требование) × 100
5	Прозрачность и академическая добросовестность	% опубликованных данных	(Количество публично размещённых документов, отчётов и критериев оценивания / Общее количество документов) × 100

### Приложение 4. Социально-профессиональная результативность

№	Показатель	Единица измерения	Методика расчёта
1	Трудоустройство выпускников по профилю подготовки	%	(Количество трудоустроенных по профилю выпускников / Общее число выпускников) × 100
2	Участие работодателей в образовательном процессе	%	(Количество дисциплин или комиссий с участием работодателей / Общее число дисциплин или комиссий) × 100
3	Профессиональные достижения выпускников	ед. / индекс	Количество наград, публикаций, проектов выпускников за 3 года после выпуска (по базе Центра карьеры)
4	Международное сотрудничество и мобильность	% / ед.	(Количество участников мобильности (ППС + студенты) / общее число контингентов) × 100
5	Имиджевая и общественная репутация Академии	индекс упоминаний	Количество положительных публикаций, отзывов, экспертных ссылок в профессиональных СМИ / год

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 50 из 63

#### **Расчёт показателя по анкетам (60%)**

Анкеты обычно содержат 5-10 утверждений типа:

«Преподаватель чётко формулирует цели занятий»

«Критерии оценивания прозрачны»

«Дисциплина способствует развитию профессиональных компетенций»

Студенты отвечают по шкале, например 1–5 баллов или «да / частично / нет».

#### **Формула расчёта:**

$A = \frac{\text{Сумма положительных ответов (4–5 баллов)}}{\text{Общее количество ответов}} \times 100$   
 $A = \frac{\text{Сумма положительных ответов (4–5 баллов)}}{\text{Общее количество ответов}} \times 100$

#### **Пример:**

• 240 студентов ответили на анкеты,

• 192 ответа — положительные (4–5 баллов).

$A = \frac{192}{240} \times 100 = 80\%$   
 $A = \frac{192}{240} \times 100 = 80\%$

#### **Расчёт показателя по документации (40%)**

Проверяются:

- наличие актуализированных УМКД (учебно-методических комплексов),
- наличие и корректность слайбусов,
- наличие чётких критериев оценивания.

Для каждой дисциплины ставится 1 балл при наличии документа.


#### **Формула:**

$D = \frac{\text{Количество дисциплин с полным комплектом документов}}{\text{Общее количество дисциплин}} \times 100$   
 $D = \frac{\text{Количество дисциплин с полным комплектом документов}}{\text{Общее количество дисциплин}} \times 100$

$D = \frac{\text{Количество дисциплин с полным комплектом документов}}{\text{Общее количество дисциплин}} \times 100$

#### **Пример:**

- Всего дисциплин — 100

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 51 из 63

- 92 дисциплины имеют актуальные УМКД, ссиллабусы и критерии

$$D = 92 \times 100 = 92\% \quad D = \frac{92}{100} \times 100 = 92\% \quad D = 10092 \times 100 = 92\%$$

#### Итоговый расчёт с весами


Применяем коэффициенты 0.6 (анкеты) и 0.4 (документы):

$$\text{Итог} = (A \times 0.6) + (D \times 0.4) \quad \text{Итог} = (A \times 0.6) + (D \times 0.4)$$

#### **В нашем примере:**

$$\text{Итог} = (80 \times 0.6) + (92 \times 0.4) = 48 + 36.8 = 84.8\% \quad \text{Итог} = (80 \times 0.6) + (92 \times 0.4) = 48 + 36.8 = 84.8\%$$

■ **Окончательное значение: 84,8 %** — это и есть показатель “качества преподавания и учебно-методического обеспечения”.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 52 из 63

## Приложение 7. Шаблоны структурных элементов образовательной программы

УТВЕРЖДЕНО  
 Решением Ученого совета  
 Казахской национальной академии  
 искусств имени Темирбека Жургенова  
 Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » 202\_\_ года  
 Председатель \_\_\_\_\_ А. Жудебаев

### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (ОП)

\_\_\_\_\_

*Шифр и наименование образовательной программы*

**6B02 - Искусство и гуманитарные науки**

*Код и классификация области образования*

**6B021 - Искусство**

*Код и классификация направления подготовки*

\_\_\_\_\_

*Код и наименование группы образовательных программ*

**бакалавриат**

*Уровень подготовки: бакалавриат/ магистратура/ докторантура*

г. Алматы, 2025 год

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 53 из 63

### РАЗРАБОТАНО

Академическим комитетом образовательной программы  
 (приказ руководителя РГУ «Казakhская национальная академия искусств имени Темирбека  
 Жургенова» № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>
Председатель академического комитета			
Член академического комитета			
Представитель работодателей			
Представитель обучающихся			

### ЭКСПЕРТЫ/РЕЦЕНЗЕНТЫ

<i>ФИО рецензента</i>	<i>Должность, место работы</i>	<i>Контактные данные</i>

Рецензии прилагаются.

### ОБСУЖДЕНО

На заседании кафедры (кафедр)  
 Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<i>Заведующий кафедрой</i>	<i>ФИО</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>

### РАССМОТРЕНО


На заседании Совета факультета  
 Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<i>Председатель Совета факультета</i>	<i>ФИО</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>

### СОГЛАСОВАНО

На заседании Учебно-методического совета РГУ «Казakhская национальная академия искусств  
 имени Темирбека Жургенова»  
 Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.


<i>Председатель УМС, ФИО</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата заседания и № протокола</i>	<i>Рекомендовано/ не рекомендовано к утвер. на УС Академии</i>

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
		Стр. 54 из 63
<u>Положение</u> вид нормативного документа		

## Содержание образовательной программы

### СОДЕРЖАНИЕ

№		Стр.
1.	Общая характеристика образовательной программы	4
1.1	Пояснительная записка	4
1.2	Цель и миссия образовательной программы	7
2.	Паспорт образовательной программы	8
3.	Результаты обучения по образовательной программе «_____» и модули, формирующие компетенции	9
4.	Карта учебного модуля по формированию компетенции	10
5.	Карта/Профиль компетенций	11
6.	Сведения о дисциплинах и матрица достижения результатов обучения	15
7.	Учебный план образовательной программы (на весь период обучения)	30
8.	Рецензия на образовательную программу	35
9.	Выписка из протокола заседания кафедры	36
10.	Выписка из протокола заседания Академического комитета	37

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 55 из 63


## 1. Общая характеристика образовательной программы

### 1.1 Пояснительная записка

### 1.2 Цель и миссия образовательной программы

## 2. Паспорт образовательной программы

№	Название поля	Примечание
1	Код и классификация области образования	6B02 Искусство и гуманитарные науки
2	Код и классификация направлений подготовки	6B021 Искусство
3	Группа образовательных программ	<b>В</b> _____
4	Шифр и наименование образовательной программы	<b>6B021</b> __ _
5	Цель ОП	
6	Вид ОП	а) Новая ОП б) Действующая ОП в) Инновационная ОП
7	Уровень по МСКО	6 Бакалавриат или его эквивалент
8	Уровень по НРК	6 Высшее образование, практический опыт.
9	Уровень по ОРК	6.1-6.4
10	Отличительные особенности ОП	а) Нет; б) Совместная ОП (СОП) в) Двудипломная ОП (ДДОП)
	ВУЗ-партнер (СОП)	-
	ВУЗ-партнер (ДДОП)	-
11	Язык обучения	Казахский, русский
12	Профессиональный стандарт по ОП	
13	Наименование профессионального стандарта (ПС)	
14	Другие возможные наименования профессии	
15	Дата утверждения ПС	
16	Объем кредитов	240, 300
17	Присуждаемая степень	Бакалавр, Специалитет
18	Срок обучения	4, 5
19	Дата утверждения ОП на Ученом Совете	
20	Наличие приложения к лицензии на направление подготовки кадров / Номер лицензии на направление подготовки	
21	Наличие аккредитации ОП	Есть, нет
	Наименование аккредитационного органа	
	Срок действия аккредитации	
22	Атлас новых профессий	Не предусмотрено
23	Региональный стандарт	Не предусмотрено

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 56 из 63

24	Результаты обучения	PO1 PO2 PO3 ...
25	Трудовая функция	
Квалификационная характеристика выпускника		
26	Перечень должностей специалиста	
	Область профессиональной деятельности	
	Объект профессиональной деятельности	
27	Функции профессиональной деятельности	
28	Виды профессиональной деятельности	– ;


**3. Результаты обучения по образовательной программе « \_\_\_\_\_ »  
и модули, формирующие компетенции**

№	Наименование трудовых функций из карточки профессий (КП) профессионального стандарта (ПС)	Результаты обучения или ключевые компетенции (КК)	Наименование учебного модуля	Наименование компетенций
1		ON1		
2		ON2		
3		ON3		
4		ON4		
5		ON5		
6		ON6		
7		ON7		
8		ON8		
9		ON9		
10		ON10		
11		....		


**4. Карта/Профиль компетенций**

Образовательная программа « ___ »  Профиль образовательной программы « ___ »	Наименование трудовых функций из карточки профессий (КП) профессионального стандарта (ПС)	Наименование компетенции	Результаты обучения	Наименование дисциплин, формирующих результаты обучения
		Профессиональные компетенции (ПК)		




	<p>РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН</p>	<p>П 017-1.66-2025</p>
		<p>28.10.2025 г.</p>
<p><u>Положение</u> вид нормативного документа</p>		<p>Стр. 58 из 63</p>




	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 60 из 63

7. Учебный план образовательной программы
8. Рецензия на образовательную программу
9. Выписка из протокола заседания кафедры
10. Выписка из протокола заседания Академического комитета

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 61 из 63

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ**  
**В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**  
 на 202\_ - 202\_ уч.г.  
 В/М/D021 «\_\_\_\_\_»

В образовательную программу «\_\_\_\_\_» 202\_ - 202\_ гг. внесены следующие дополнения и изменения на на 202\_ - 202\_ уч.г.:

- 1.
- 2.
- 3.

....

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Совета кафедры/факультета «\_\_\_\_\_»


Председатель, ФИО	подпись	Дата заседания и № протокола	Рекомендовано/ не рекомендовано к утверждению на УС КазНАИ имени Темирбека Жургуенова

**УТВЕРЖДЕНО**


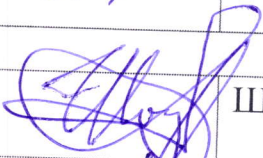


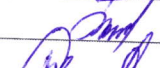
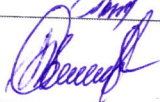
Решением Ученого совета

Казакской национальной академии искусств имени Темирбека Жургуенова

Протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	П 017-1.66-2025 28.10.2025 г.
	Положение вид нормативного документа	Стр. 62 из 63

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

<b>Разработано:</b>		
Руководитель службы по академическим вопросам		Г. Әбдірахман
<b>Согласовано:</b>		
Проректор по учебной и учебно-методической работе		Ш. Ергөбек
Руководитель отдела анализа и развития содержания образовательных программ		А. Вырахманова
Руководитель отдела подготовки научных кадров		А. Кульшанова
Руководитель юридического отдела		О. Тлегенова
Руководитель отдела стратегического развития, анализа и оценки рисков		А. Молдабаева

