

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	<u>Правила</u> вид нормативного документа	Стр. 1 из 16

ПРАВИЛА
организации и проведения курсов повышения квалификации педагогов,
а также посткурсового сопровождения деятельности педагога

Алматы
2026 г.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	Правила вид нормативного документа	Стр. 2 из 16

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН

Отделом повышения квалификации и дополнительного образования РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК.

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

Ученым советом РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК от «27» 02 2026 года протокол № 8
Редакция № 1

3. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

4. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ 3 года

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	Правила вид нормативного документа	Стр. 3 из 16

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины и определения.....	5
4	Обозначения и сокращения.....	6
5	Порядок организации курсов повышения квалификации педагогов	6
6	Порядок проведения курсов повышения квалификации	7-8
7	Порядок организации и проведения посткурсового сопровождения деятельности педагога	8-9
8	Заключение	9
9	Приложение	10-11
10	Форма сертификата	12
11	Форма анкеты	13
12	Лист согласования	14
13	Лист ознакомления.....	15
14	Лист регистрации изменений и дополнений	16

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	Правила вид нормативного документа	Стр. 4 из 16

УТВЕРЖДЕНО
 Решением Ученого совета РГУ
 «Казakhская национальная академия искусств
 имени Темирбека Жургенова»
 от «27» 02 2026 год протокол № 8
 Председатель Ученого совета
А. Жудебаев

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила организации и проведения курсов повышения квалификации педагогов, а также посткурсового сопровождения деятельности педагога (далее – Правила) РГУ «Казakhская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» (далее – Академия) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и определяют порядок организации, проведения курсов повышения квалификации, а также порядок организации, проведения посткурсового сопровождения деятельности педагогов.

1.2. Правила входят в состав нормативной документации Академии и его требования являются обязательными для исполнения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Правила разработаны в соответствии с Правилами разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов, утверждёнными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 04 мая 2020 года № 175 (далее – Правила МОН РК).

2.2. В Правилах использованы ссылки на Правила организации и проведения курсов повышения квалификации педагогов, а также посткурсового сопровождения деятельности педагога, утверждённые приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 95.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Правилах применяются следующие термины и определения:

Внешнее	итоговое	- процедура подтверждения уровня квалификации
оценивание		и компетенции педагога в соответствии

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	<u>Правила</u> вид нормативного документа	Стр. 5 из 16

Итоговое оценивание	- требованиям программы длительных курсов повышения квалификации.
Квалификация	- процедура подтверждения уровня квалификации и компетенции педагога в соответствии требованиям программы краткосрочных курсов повышения квалификации.
Посткурсовой мониторинг	- совокупность профессиональных знаний, умений, навыков и опыта работы, необходимых для выполнения работы в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности;
Повышение квалификации педагогов	- система наблюдения и оценивания посткурсовой деятельности сертифицированных педагогов с целью сопоставления фактического состояния педагогической практики с ожидаемыми результатами программы курсов в том числе в дистанционном режиме;
Организация повышения квалификации педагогов	- форма профессионального обучения, позволяющая приобретать новые, а также поддерживать, расширять, углублять и совершенствовать ранее приобретенные профессиональные знания, умения, навыки и компетенции для повышения качества преподавания и обучения;
Посткурсовое сопровождение деятельности педагога	- организация, реализующая образовательные программы курсов повышения квалификации педагогов в системе непрерывного образования;
Эксперт	- система мероприятий, обеспечивающая развитие профессиональной компетентности педагога путем непрерывного мониторинга его посткурсовой деятельности и оказания методической, консультационной помощи;
Сертификат	- сертифицированный специалист, осуществляющий процедуру подтверждения уровня квалификации и компетенции педагога требованиям программы длительных курсов повышения квалификации;
	- документ, выдаваемый по итогам прохождения краткосрочных и длительных курсов повышения квалификации по определенной тематике, форме,

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	Правила вид нормативного документа	Стр. 6 из 16

Сертифицированный тренер	содержанию и продолжительности профессионального обучения.
Слушатель	лицо, прошедшее обучение по программе подготовки тренеров и реализующее образовательные программы повышения квалификации;
	лицо, проходящее курсы повышения квалификации.

4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В Правилах использованы следующие сокращения:

ППС	Профессорско-преподавательский состав
УС	Ученый совет

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

5.1. Педагог в целях непрерывного совершенствования своего профессионального мастерства, исследовательского, интеллектуального и творческого уровня имеет равные возможности проходить курсы повышения квалификации (далее – Курсы) как за счет государственного заказа, так и за счет других источников.

Педагоги, претендующие на обучение:

- 1) имеют высшее педагогическое, послевузовское образование, а также иное профессиональное образование по соответствующему профилю или техническое и профессиональное образование;
- 2) работают в организациях образования, органах управления образования, органах по методическому сопровождению;
- 3) знают законодательство Республики Казахстан, регламентирующее деятельность системы образования.

5.2. Педагог, претендующий на обучение на Курсах, представляет следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложениям 1 или 2 к Правилам МОН РК;
- 2) анкету слушателя курсов повышения квалификации педагогов по форме согласно приложению 3 к Правилам МОН РК;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность;

5.3. Педагоги направляются на Курсы на основании приказов руководителей организаций образования, отделов образования.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	<u>Правила</u> вид нормативного документа	Стр. 7 из 16

5.4. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием занятий.

5.5. Зачисление слушателей на Курсы оформляется приказом ректора.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Курсы организуются:

- 1) без отрыва от трудовой деятельности (в том числе со способом дистанционного обучения);
- 2) с отрывом от трудовой деятельности с сохранением заработной платы (в том числе со способом дистанционного обучения);
- 3) за рубежом с отрывом от трудовой деятельности сроком до 1 (одного) года.
- 4) в комбинированной (очной с применением дистанционного обучения).

Проведение курсов осуществляется единовременно или поэтапно посредством освоения разных направлений и модулей в аудиторной и дистанционной формах, а также на базе предприятий (организаций) для педагогов организаций технического и профессионального образования в соответствии с преподаваемым профилем.

6.1. Курсы проводятся следующими категориями тренеров:

- 1) педагогами, имеющими опыт работы по профилю образовательной программы Курсов;
- 2) специалистами и работниками производственных предприятий, имеющих стаж работы не менее 3 (трех) лет;
- 3) профессорско-преподавательским составом Академии осуществляющим подготовку специалистов по творческим и профильным специальностям.

Продолжительность Курсов:

- 1) краткосрочные Курсы – от 36 до 108 академических часов;
- 2) длительные Курсы – более 108 академических часов;
- 3) стажировка педагогов организаций технического и профессионального образования – не менее 36 академических часов.

4) Академический час Курса составляет 45 минут.

Слушатель заключает с Организацией договор о прохождении курсов повышения квалификации (далее - Договор).

Договор является основанием для перечисления средств, связанных с оплатой всех расходов по организации прохождения Курсов.

6.2. Слушателям, прошедшим Курсы выдается сертификат с указанием темы и объема часов.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	Правила вид нормативного документа	Стр. 8 из 16

6.3. Сертификат подписывается руководителем Организации, в случае его отсутствия лицом, исполняющим его обязанности и действует в течение 3 (трех) лет со дня выдачи.

Слушатели, не получившие сертификат, имеют возможность:

- 1) на повторное оценивание знаний, не более одного раза в год;
- 2) на повторное оценивание знаний со следующим потоком курсов;
- 3) на перевод по уважительной причине из одного потока в другой в течение текущего года;
- 2) на завершение прерванного Курса по уважительной причине с предоставлением подтверждающих документов.

7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПОСТКУРСОВОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА

7.1 Посткурсовое сопровождение деятельности педагога – система мероприятий, обеспечивающая развитие профессиональной компетентности педагога путем непрерывного мониторинга его посткурсовой деятельности и оказания методической, консультационной помощи.

7.2 Посткурсовой мониторинг – система наблюдения и оценивания посткурсовой деятельности сертифицированных педагогов с целью сопоставления фактического состояния педагогической практики с ожидаемыми результатами программы курсов в том числе в дистанционном режиме.

7.3 Педагог, прошедший Курсы применяет полученные профессиональные компетенции в процессе работы.

7.4 Отдел повышения квалификации при проведении контроля и мониторинга деятельности педагога отслеживает результаты применения педагогом полученных компетенций.

7.5 Отдел повышения квалификации в течение одного календарного года и более осуществляют посткурсовое сопровождение деятельности педагогов, прошедших повышение квалификации, для качественной реализации на практике полученных знаний с итоговым мониторингом и анализом изменений в профессиональной деятельности педагога, который предоставляется педагогу.

7.6 Содержание посткурсового сопровождения определяется целями, задачами и ожидаемыми результатами образовательных программ курсов повышения квалификации.

7.7 Формы проведения посткурсового сопровождения деятельности педагога включают:

- 1) оказание методической, консультационной помощи слушателям в их педагогической, исследовательской и рефлексивной деятельности;

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	<u>Правила</u> вид нормативного документа	Стр. 9 из 16

2) оказание консультационной помощи в подготовке публикации результатов педагогической и исследовательской деятельности;

3) организацию и поддержку работы профессиональных сообществ педагогов, в том числе проведение мероприятий по обмену опытом (конкурсов, конференций, семинаров, круглых столов и других образовательных мероприятий).

7.8 Анализ результатов посткурсового сопровождения и мониторинг эффективности образовательных программ проводится не реже 1 (одного) раза в три года.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

8.1 Настоящие Правила вступает в силу со дня их утверждения.

8.2 Изменения и дополнения вносятся на основании решения Ученого совета Академии.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	<u>Правила</u> вид нормативного документа	Стр. 10 из 16

Приложение
к Правилам организации, проведения
курсов повышения квалификации
педагогов РГУ «КазНАИ имени
Темирбека Жургенова», утверждённых
приказом ректора
от «__» _____ 2026 года
№ _____

Форма заявления

Ф.И.О.

от _____

фамилия _____

имя _____

Отчество (при его наличии)

ДОЛЖНОСТЬ

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О.)

прошу рассмотреть мою кандидатуру для обучения на курсах повышения
квалификации по образовательной программе

_____ в
группе с _____ языком обучения

(подпись заявителя)

"__" _____ 20__ года (дата подачи заявления)

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	<u>Правила</u> вид нормативного документа	Стр. 11 из 16

Анкеты слушателя курсов повышения квалификации педагогов

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Должность

Образование

Место работы (полное наименование организации с указанием региона)

Общий стаж

Педагогический стаж

Язык обучения

Домашний адрес

Контактные телефоны

Электронная почта

Дополнительная информация

Предыдущие курсы повышения квалификации:

тема курса, место прохождения, дата и продолжительность.

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
		<u>Правила</u> вид нормативного документа

*Форма
сертификата о повышении квалификации*

Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігі «Темірбек Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы» РММ		РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» Министерства культуры и информации Республики Казахстан
СЕРТИФИКАТ		
Ректор	А. Жудебаев	Тіркеу нөмірі: Регистрационный номер:
		

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	Правила вид нормативного документа	Стр. 13 из 16

Анкета обратной связи

Уважаемый коллега!

В целях повышения качества и эффективности проводимых курсов просим Вас ответить на следующие вопросы:

ФИО участника: _____

Место работы: _____

Должность: _____

Насколько предложенный материал курсов полезен для практического применения в Вашей работе?

- ☐ полезен
- ☐ недостаточно полезен
- ☐ не представляет практической ценности

Насколько Ваши ожидания от курсов повышения квалификации реализовались?

- ☐ полностью
- ☐ частично
- ☐ не реализовались

Как Вы оцениваете свой профессиональный рост после обучения на курсах?

- ☐ заметно повысился
- ☐ повысился
- ☐ трудно сказать

По каким направлениям деятельности Вы продолжаете испытывать трудности?

- ☐ нормативно-правовому обеспечению образовательного процесса
- ☐ психолого-педагогическому
- ☐ научно-исследовательскому
- ☐ методическому
- ☐ планирование
- ☐ проблемам педагогического анализа
- ☐ воспитательному
- ☐ организационному

Из каких источников Вы получаете информацию об инновационных подходах к образованию?

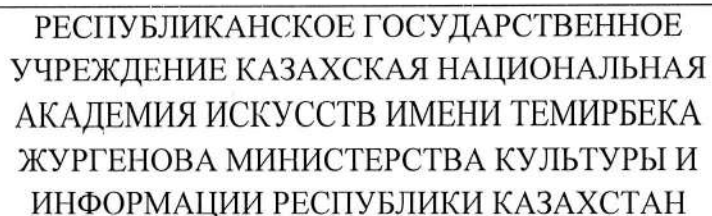
- ☐ курсы повышения квалификации
- ☐ научно-методические издания
- ☐ научно-методическая служба ОО
- ☐ интернет ресурсы, сетевое сообщество
- ☐ другое

Благодарим за обратную связь!

	РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ ТЕМИРБЕКА ЖУРГЕНОВА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН	Пр 017-10.08-2026
		27.02.2026 г.
	Правила вид нормативного документа	Стр. 14 из 16

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:		
Руководитель отдела повышения квалификации и дополнительного образования		Назимхан У.У.
Согласовано:		
Проректор по учебной-учебно-методической работе		Ергөбек Ш.К.
Руководитель службы по академическим вопросам		Әбдірахман Г.Б.
Руководитель отдела управления персоналом		Сыдыкова А.С.
Руководитель юридического отдела		Тлегенова О.К.
Руководитель отдела стратегического планирования и обеспечения качества		Молдабаева А.Е.



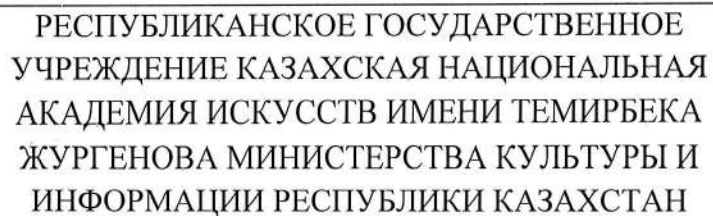
27.02.2026 г.

Правила

вид нормативного документа

Стр. 15 из 16

[illegible]



27.02.2026 г.

вид нормативного документа

Стр. 16 из 16

[illegible]