

Договор № 42/2
на библиотечно-информационное обслуживание
научных организаций и ВУЗов Казахстана на 2026 год

г. Алматы

«28» января 2026 г.

НАО «Республиканская научно-техническая библиотека» (НАО «РНТБ»), именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице Маленькой Маргариты Юрьевны, вице-президента по библиотечной работе и инновациям, действующей на основании доверенности № 8 от «31» декабря 2025 г., с одной стороны, и РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора А. А. Жудебаева, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Основные определения:

Договор – гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Исполнителем, в соответствии с Законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме.

Коллективный пользователь – юридическое лицо, получающее услуги по разовым заказам или договорам на библиотечно-информационное обслуживание.

Библиотечно-информационное обслуживание – услуги, оказываемые Исполнителем согласно условиям настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является библиотечно-информационное, справочное, консультационное, инновационное обслуживание, в т.ч. виртуальное информационное обслуживание удаленных пользователей в режиме on-line с использованием электронных сервисов библиотеки, научных организаций, высших учебных заведений, исследовательских институтов и других организаций, занимающихся научно-технической деятельностью, на безвозмездной основе в рамках соблюдения Закона Республики Казахстан «О науке и технологической политике» от 1 июля 2024 г. № 103-VIII.

1.2. Библиотечно-информационные и консультационные услуги осуществляются в соответствии с перечнем оказываемых услуг, являющемся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 1).

2. Обязательства Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать библиотечно-информационные, справочные и консультационные услуги, указанные в Перечне, своевременно оповещая пользователя об их проведении.

2.1.2. Обеспечить полное и надлежащее исполнение Услуг качественно и в полном объеме.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Направлять Исполнителю письменные заявки на выполнение библиотечно-информационных услуг согласно Перечню.

2.2.2. Оперативно информировать своих сотрудников о тематике и времени проведения мероприятий, организованных библиотекой и обеспечить их участие в них с целью получения необходимой информации.

3. Срок действия Договора

3.1. Договор вступает в силу со дня подписания и действует до 31 декабря 2026 года.

3.2. Договор составлен в двух экземплярах.

4. Юридические адреса сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

НАО «Республиканская научно-техническая библиотека»
050026, Казахстан, Алматы, ул. С. Муканова, д.223-б

Вице-президент по библиотечной работе
и инновациям

Маленькая М.Ю.

ЗАКАЗЧИК

РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова»
РК, г. Алматы, ул. Паффилова, 127

Ректор

Жудебаев А.А.



Перечень услуг, предоставляемых НАО «РНТБ» и ее филиалами в рамках договора на библиотечно-информационное обслуживание

№ п/п	услуга
1.	Консультационное сопровождение при работе со справочно-поисковым аппаратом (СПА)
2.	Предоставление доступа к Базе данных РЖ «Изобретения стран мира» с 2018-2025гг. 112 выпусков, по всем направлениям науки, на русском языке
3.	Предоставление доступа к ЭБС «Znanium»
4.	Предоставление доступа к электронным журналам по труду «МЦФЭР»
5.	Организация и проведение Дня информации
6.	Организация и проведение Дня специалиста
7.	Организация и проведение Дня диссертаций
8.	Организация и проведение Дня патента
9.	Подготовка и проведение выставки-просмотра новых поступлений литературы и документации
10.	Подготовка и проведение тематической выставки-просмотра
11.	Подготовка и проведение виртуальной тематической выставки
12.	Подготовка виртуальной тематической подборки
13.	Подготовка виртуальных тематических списков документов
14.	Подготовка списков новых поступлений
15.	Подготовка информационных портфелей по индивидуальной тематике
16.	Подготовка и проведение презентации
17.	Справочное и консультационное обслуживание, в т.ч. виртуальное
18.	Электронная доставка фрагментов документов
19.	Проведение информационных экскурсий

Ответственное лицо со стороны **Исполнителя**

Шапошникова Алла Николаевна, директор Центра специальных видов технической литературы и документации, тел.: +7-777-686-05-18, 378-37-30, spvid@mntb.kz

Ответственное лицо со стороны **Заказчика**

Тутибаева Эльмира Аблекимовна, руководитель библиотеки КазНАИ имени Темирбека Жургенова, 272-84-94, +7-777-231-97-47, tutibaeva74@mail.ru

Согласовано:

Руководитель библиотеки

Руководитель юр. отдел


